

Dokumentets syfte

En delegationsordning anger vilka frågor en nämnd delegerat och vem som får rätt att besluta på delegation av nämnden i en viss fråga. Nämnden är beslutsfattare.

Dokumentet gäller för

Alla verksamheter inom arbets- och företagsnämndens ansvarområde

Föreslagna ändringar är grönmarkerade

I Innehållsförteckning

2	Allmänt om att fatta beslut på delegation	3
2.1	Bestämmelser kring delegation.....	3
2.2	Delegationsförbud	3
2.3	Rätt att besluta	3
2.4	Vidaredelegation	4
2.4	Anmälan av delegationsbeslut.....	4
3	Förkortningar	4
4	Allmänt.....	5
5	Kundval.....	5
6	Vuxenutbildning, samhällsorientering och svenska för invandrare (SFI)	6
7	Ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsinsats	6
8	Beslut med anledning av ansvar för mottagande av flyktingar	9
9	Ersättningar till asylsökande med flera	10
10	Lex Sarah	11
11	Polisanmälan.....	11

Diarienummer	Fastställt/senast uppdaterad	Beslutsinstans	Ansvarigt politiskt organ	Ansvarig processägare
AFN 2015/99-002	2011-01-11/2016-06-15	Arbets- och företagsnämnden	Arbets- och företagsnämnden	Arbetsmarknadsdirektör

Allmänt om att fatta beslut på delegation

2.1 Bestämmelser kring delegation

Med delegering menas att arbets- och företagsnämnden ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden. Nämnden överför alltså rätten att fatta självständiga beslut till en delegat. Ett beslut som fattas med stöd av delegering gäller på samma sätt som om nämnden själv fattar beslutet.

Beslutet kan inte ändras av nämnden på annat sätt än att ett nytt beslut fattas. Om nämnden anser att någon utövar sin beslutanderätt olämpligt kan nämnden återkalla rätten att fatta beslut för en viss grupp av ärenden, för ett visst ärende eller för en viss delegat. Nämnden kan också innan ett beslut är fattat överta beslutanderätten från den som har fått ett delegationsuppdrag och i stället själv fatta beslut. Vidare kan delegaten istället för att själv fatta beslutet överlämna ärendet till nämnd för ställningstagande.

2.2 Delegationsförbud

I vissa slags ärenden finns ett generellt förbud mot delegation. Enligt 6 kapitlet 34 § kommunallagen får följande ärenden inte delegeras:

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet. Exempel på ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet är
 - riktlinjer, intentioner, ramar och system för budget och budgetuppföljning fastställande av nämndens budget
 - åtgärder på grund av budgetavvikelse som påverkar totalramen för nämndens budget
 - fastställande av förslag till ekonomiskt bokslut och verksamhetsberättelse
 - åtgärder med anledning av revisionsanmärkning
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden.
5. Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Delegationsförbud gäller även för vissa specifika ärendetyper vilket framgår av 10 kap. 5 § socialtjänstlagen.

2.3 Rätt att besluta

Delegat i delegationsordningen anges i lägsta nivå. För tjänstemannadelegat innebär detta att överordnad tjänsteman kan fatta beslut även i alla ärenden delegerade till lägre tjänsteman.

2.4 Vidaredelegation

Direktören har rätt att vidaredelegera beslutanderätten i ärenden vilka delegerats till direktören att fatta beslut, enligt 6 kap. 37 § kommunallagen. Direktören ska anmäla sin beslutsordning till nämnden.

2.4 Anmälan av delegationsbeslut

Samtliga beslut som fattas på delegation ska enligt 6 kap. 33 § kommunallagen skriftligen anmälas. Ärendena anmäls till nästa sammanträde med arbets- och företagsnämnden. Beslut i individärenden anmäls istället till arbets- och företagsnämndens utskott. Beslutsfattaren/delegaten ansvarar för att anmälan sker till nämnd respektive utskott.

Även beslut som är fattade på vidaredelegation ska anmälas.

3 Förkortningar

AFN	Arbets- och företagsnämnden
FB	Föräldrabalken (1949:381)
FL	Förvaltningslagen (1986:223)
KL	Kommunallagen (1991:800)
LMA	Lagen (1994:137) om mottagande av asylsökande m.m.
LOV	Lagen (2008:962) om valfrihetssystem
LSS	Lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade
LUL	Lagen (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
SFB	Socialförsäkringsbalken (2010:110)
SKL	Sveriges Kommuner och Landsting
SL	Skollagen (2010:800)
SoF	Socialtjänstförordningen (2001:937)
SOSFS	Socialstyrelsens författningssamling
SoL	Socialtjänstlagen (2001:453)
TF	Tryckfrihetsförordningen (1949:105)

4 Allmänt

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
4.1	Ärenden så brådskande att nämndens beslut inte kan väntas	6 kap. 36 § KL	Nämndens ordförande eller vid förhinder för denne, 1:e vice eller 2:e vice ordförande
4.2	Beslut att inte lämna ut allmän handling eller uppgift ur sådan till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll	2 kap. 14 § TF, 6 kap. 4 § OSL, 10 kap. 4 och 1-14 §§ OSL	Biträdande enhetschef Enhetschef inom Valfärd samhällsservice
4.3	Yttrande till tillsynsmyndighet: a) Inspektionen för vård och omsorg b) Skolinspektionen, Diskrimineringsombudsmannen	a) 13 kap. 5 § SoL b) 26 kap. 7-8 §§ SL	a) utskott inom AFN b) Rektor
4.4	Utfärda och återkalla fullmakt att föra nämndens talan inför domstol		Biträdande enhetschef
4.5	I sådana mål och ärenden när nämnden för kommunens talan besluta om förlikning, träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord och avvisa fordran; allt för belopp inte överstigande tio basbelopp		Arbetsmarknadsdirektör
4.6	Beslut att inleda, tilldela eller avbryta upphandling för belopp upp till 25 prisbasbelopp	LOU	Enhetschef
4.7	Avskrivning av fordran med belopp upp till fyra basbelopp		Arbetsmarknadsdirektör
4.8	Bidrag till organisationer inom arbets- och företagsnämnden ansvarsområde.		Enhetschef

5 Kundval

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
5.1	Godkänna anordnare inom kundvalssystem och godkännande av kontrakt inom kundvalssystem inom LOV	LOV, generella och specifika auktorisationsvillkor	Rektor för vuxenutbildning

5.2	Beslut om avauktorisering samt hävning på grund av avsaknad av uppdrag under en period på tolv månader samt på anordnarens egen begäran	LOV, generella och specifika auktorisationsvillkor	Rektor för vuxenutbildning
-----	---	--	----------------------------

6 Vuxenutbildning, samhällsorientering och svenska för invandrare (SFI)

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
6.1	Utredning och vidtagande av åtgärder vid anmälan om kränkande behandling/trakasserier	6 kap. 10 § SL 2 kap. 7 § diskrimineringslagen	Rektor för vuxenutbildningen
6.2	Pröva om sökande ska tas emot i grundläggande vuxenutbildning och gymnasial vuxenutbildning (kommuninnevånare) och svenska för invandrare (sfi)	20 kap.11, 22 §§ SL	Karriärvägledare
6.3	Beslut om intagning till grundläggande vuxenutbildning och gymnasial vuxenutbildning som erbjuds av Nacka kommun	20 kap.11, 22 §§ SL	Karriärvägledare
6.4	Pröva om utbildning vid kommunal vuxenutbildning ska upphöra/börja på nytt	20 kap. 9, 22 §§ SL	Rektor för vuxenutbildningen
6.5	Besluta om kostnader för hjälpmedel och dylikt inom kommunal vuxenutbildning	20 kap. 7 § SL	Rektor för vuxenutbildningen
6.6	Besluta om/yttra sig över interkommunal ersättning inom grundläggande- och gymnasial vuxenutbildning alternativt bevilja vuxcheck	20 kap 15, 21 §§ SL	Karriärvägledare
6.7	Besluta om mottagande av sökanden från andra kommuner till gymnasial vuxenutbildning	20 kap. 22 § SL	Karriärvägledare
6.8	Beslut om sfi-praktik för elever utan försörjningsstöd	§ 103 AFN 120919	Karriärvägledare

7 Ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsinsats

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
7.1	Beslut om ekonomiskt bistånd i form av försörjningsstöd enligt riktlinjer <ul style="list-style-type: none"> a) bifall b) avslag c) bifall eller avslag med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärder 	<ul style="list-style-type: none"> a) 4 kap. 1 § SoL b) 4 kap. 1 § SoL c) 4 kap. 4 § SoL 	<ul style="list-style-type: none"> a) Administratör samt socialsekreterare inom kontaktcenter var för sig b) Socialsekreterare c) Socialsekreterare och karriärvägledare var för sig

7.2	Beslut om ekonomiskt bistånd utöver 4 kapitlet 1 § socialtjänstlagen	4 kap. 2 § SoL	Kundkoordinator och försörjningsstöds-expert var för sig
7.3	Beslut om arbetsmarknadsinsats	4 kap. 4 § SoL	Karriärvägledare
7.4	Beslut om ekonomiskt bistånd för sjukvård och mediciner utifrån högkostnadskort samt sjukresor enligt högkostnadskort	4 kap. 1 § SoL	Administratör
7.5	Beslut om vägran eller nedsättning av försörjningsstöd	4 kap. 5 § SoL	Socialsekreterare
7.6	Beslut om ekonomiskt bistånd för hyresskuld a) upp till tre månader b) upp till sex månader c) över sex månader	4 kap. 1 § SoL	a) socialsekreterare b) försörjningsstöds-expert och kundkoordinator var för sig c) utskott inom AFN
7.7	Beslut om ekonomiskt bistånd till extraordinärt boende a) upp till sex månader b) mer än sex månader	4 kap. 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) försörjningsstöds-expert och kundkoordinator var för sig
7.8	Beslut om ekonomiskt bistånd till sanering av bostad a) upp till 3 000 kr b) upp till 25 000 kr c) över 25 000 kr	4 kap. 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) försörjningsstöds-expert och kundkoordinator var för sig c) utskott inom AFN
7.9	Beslut om ekonomiskt bistånd till elskuld a) upp till 6 000 kr b) upp till 25 000 kr c) över 25 000 kr	4 kap. 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) försörjningsstöds-expert och kundkoordinator var för sig c) utskott inom AFN
7.10	Beslut om ekonomiskt bistånd till tandvård a) upp till 15 000 kronor b) upp till 25 000 kronor	4 kap. 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) försörjningsstöds-expert och

	c) över 25 000 kronor		kundkoordinator var för sig c) utskott inom AFN
7.11	Beslut om ekonomiskt bistånd i avvaktan annan ersättning mot återkrav	4 kap 1 § SoL 9 kap 2 § SoL	Socialsekreterare
7.12	Beslut om övrigt ekonomiskt bistånd enligt riktlinjer för ekonomiskt bistånd a) upp till 5 000 kronor b) upp till 20 000 kronor c) upp till 50 000 kronor d) över 50 000 kronor	4 kap. 1 § SoL	a) Administratör b) Socialsekreterare c) försörjningsstöds-expert och kundkoordinator var för sig d) utskott inom AFN
7.13	Beslut om övrigt ekonomiskt bistånd utanför riktlinjer för ekonomiskt bistånd a) upp till 5 000 kr b) upp till 35 000 kr c) över 35 000 kronor	4 kap. 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) försörjningsstöds-expert och kundkoordinator var för sig c) utskott inom AFN
7.14	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	9 kap. 2 § 2 st. SoL	Handläggare felaktiga utbetalningar och bidragsbrott
7.15	Beslut om att återkräva ersättning enligt 4 a kap. 1-2 §§ SoL	9 kap. 1 § SoL	Handläggare felaktiga utbetalningar och bidragsbrott
7.16	Beslut om att föra talan i förvaltningsrätten a) enligt 9 kap. 1 § b) enligt 9 kap. 2 §	9 kap. 3 § SoL	a) utskott inom AFN b) Enhetschef OBS delegationsförbud 10 kap. 4 § SoL gällande punkt a)
7.17	Beslut om att helt eller delvis efterge ersättnings-skyldighet enligt 9 kap 1 och 2 §§ SoL	9 kap 4 § SoL	Utskott inom AFN
7.18	Beslut om att underrätta Försäkringskassan om att nämnden ska uppbära ersättning enligt socialförsäkringsbalken (förskottsansökan)	107 kap. 5 § SFB	Administratör
7.19	Yttrande till förvaltningsrätten i ärenden rörande ekonomiskt bistånd	4 kap. SoL	Delegat i ursprungsbeslutet
7.20	Omprövning av beslut	27 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet

7.21	Avvisning av överklagande som kommit in för sent	24 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet
------	--	---------	-------------------------------

8 Beslut med anledning av ansvar för mottagande av flyktingar

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
Barn och unga – insatser med stöd av SoL			
8.1	Beslut om a) att utredning ska inledas b) att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska avslutas utan insats	11 ap. 1 § SoL	a) Handläggare b) Gruppledare
8.2	Beslut om förlängning av utredningstid	11 kap. 2 § SoL	Gruppledare
8.3	Beslut om att inleda uppföljning när utredning avslutas utan insats eller en placering upphör	11 kap. 4 a och b §§ SoL	Gruppchef
8.4	Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser till exempel familjebehandling, strukturerad dagverksamhet och heldagsskolor	4 kap. 1 § SoL	Gruppledare
8.5	Beslut om bistånd i form av kontaktperson/familj a) enligt nämndens riktlinjer b) vid frångående av nämndens riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	a) Handläggare b) Gruppledare
8.6	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson		Handläggare
8.7	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/familj a) enligt SKL:s riktlinjer b) vid frångående av SKL:s riktlinjer		a) Handläggare b) Gruppledare
8.8	Beslut om bistånd åt barn/ungdom i form av placering i feriehjem eller annan sommarvistelse samt beslut om ersättning	4 kap. 1 § SoL	Handläggare
8.9	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av placering/omplacering i a) familjehem b) stödboende c) hem för vård eller boende	4 kap. 1 § SoL	a) Utskott inom AFN b-c) Gruppledare
8.10	Beslut om bistånd i form av placering i stödboende för barn och unga i åldern 16–20 år (stödboende).	4 kap 1 § och 6 kap 1 § 1 st. p. 3 SoL	Gruppledare
8.11	Beslut om bistånd i form av tillfällig placering av barn/ungdom i jourhem, nätverkshem eller hem för vård eller boende	4 kap. 1 § SoL	Gruppledare, handläggare i socialjouren

8.12	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	6 kap. 11 § SoL	Gruppledare
8.13	Medgivande eller beslut om vård att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av hens föräldrar eller annan vårdnadshavare	6 kap. 6 § 1 st. SoL	Utskott inom AFN OBS delegationsförbud 10 kap. 4 § SoL
8.14	Medgivande eller beslut om vård att barn tas emot i sådant enskilt hem som vid upprepade tillfällen tar emot barn för tillfällig vård och fostran (jourhem)	6 kap. 6 § 3 st. SoL	Utskott inom AFN OBS delegationsförbud 10 kap. 4 § SoL
8.15	Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs	6 kap. 8 § SoL	Utskott inom AFN OBS delegationsförbud 10 kap. 4 § SoL
8.16	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till familjehem/jourhem a) Enligt SKL:s riktlinjer b) Vid frångående av SKL:s riktlinjer		a) Handläggare b) Gruppledare
Yttranden			
8.15	Yttrande till åklagarmyndigheten	11 § LUL	Gruppledare
8.16	Beslut om begäran om utredning om brott avseende någon som inte fyllt 15 år	31 § LUL	Gruppledare
8.17	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap. 16 § 2 st. FB	Handläggare
Anmälan			
8.18	Beslut att anmäla behov av god man/förvaltare till överförmyndare	5 kap. 3 § SoF	Handläggare
8.19	Beslut att anmäla till överförmyndare att behov av god man/förvaltare inte föreligger	5 kap. 3 § SoF	Handläggare
8.20	Beslut att anmäla till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	5 kap. 3 § SoF	Gruppchef
8.21	Anmälan enligt smittskyddslagen	6 kap. 12 § smittskyddslagen	Gruppchef

9 Ersättningar till asylsökande med flera

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
9.1	Beslut om bistånd till tillståndssökande enligt Migrationsverkets riktlinjer	LMA	Assistent

9.2	Beslut om bistånd till asylsökande (dagersättning och särskilt bidrag)	1, 3, 17 och 18 §§ LMA	Handläggare
9.3	Beslut om nedsättning av dagersättning till asylsökande	10 § LMA	Arbetsledare

10 Lex Sarah

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
10.1	Beslut att avsluta utredning		Direktör
10.2	Beslut att anmäla allvarliga missförhållanden eller risk för allvarliga missförhållanden till Inspektionen för vård och omsorg	14 kap. 7 § SoL, 24 f § LSS	Direktör
10.3	Ta emot anmälan om lex Sarah från enskild verksamhet eller annan nämnd	4 kap. SOSFS 2011:5	Försörjningsstöds expert

11 Polisanmälan

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
11.1	Beslut om att polisanmäla samt att inte polisanmäla brott som hindrar nämndens verksamhet a) anordnare i kundvalssystemen b) i övriga fall (till exempel hot, misshandel av socialsekreterare & förstörelse av nämndens egendom)	10 kap. 2 § OSL 12 kap. 10 § SoL	a) Enhetschef b) Biträdande enhetschef
11.2	Beslut om att till polismyndighet lämna uppgift som behövs för omedelbart polisiärt ingripande av underårig vid överhängande och allvarlig risk för den unges hälsa eller utveckling eller om den unge påträffas när han eller hon begår brott	10 kap. 20 § OSL 12 kap. 10 § SoL	Biträdande enhetschef och handläggare inom socialjouren var för sig
11.3	Beslut om att polisanmäla samt att inte polisanmäla brott som riktar sig mot underårig (gäller brott mot liv och hälsa, misshandelsbrott, brott mot frihet och frid, olaga frihetsberövande, olaga tvång, sexualbrott, könsstympning)	10 kap. 21 § OSL 12 kap. 10 § SoL	Biträdande enhetschef och handläggare inom socialjouren var för sig
11.4	Beslut om att till åklagar- eller polismyndighet lämna uppgift som angår misstanke om överlåtelse av narkotika eller dopningsmedel eller icke ringa fall av olovlig försäljning eller anskaffning av alkoholdrycker till underårig	10 kap. 22 § OSL 12 kap. 10 § SoL	Biträdande enhetschef och handläggare inom socialjouren var för sig
11.5	Beslut om att till åklagar- eller polismyndighet lämna uppgift som angår misstanke om vissa	10 kap. 23 § OSL 12 kap. 10 § SoL	Biträdande enhetschef

	grövre brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i ett år eller försök till brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i två år		
11.6	Beslut om att polisanmäla bidragsbrott	6 § Bidragsbrottslagen	Biträdande enhetschef