



NACKA
KOMMUN

Kallelse/föredragningslista
9 februari 2022

Arbets- och företagsnämnden

Tid: kl. 18:00-19:50

Plats: Nacka stadshus

Filip Wiljander (M), ordförande

Arbets- och företagsnämnden

1. Mötesinformation

Förslag till beslut

Dag: den 9 februari 2022

Tid: kl. 18.00

Plats: Nacka stadshus, lokal Jelgava ÖF plan 0, gruppmöten kl. 17.00- 18.00,
majoriteten - lokal Jelgava ÖF0, oppositionen - lokal Gliwice ÖF0.

Sammanträdet genomförs med möjlighet till distansdeltagandet.

Meddela gärna om ni avser närvara på plats, delta digitalt eller inte kan närvara alls till maria.baeva@nacka.se senast måndag den 7 februari.

2. Upprop

3. Justering

4. Anmälan av extra ärenden

5. Kvalitetsrapportering kommunal vuxenutbildning 2021 (AFN 2022/2)

Förslag till beslut

Arbets- och företagsnämnden noterar informationen till protokollet.

6. Öppen förskola för språk och integration (AFN 2021/17)

Förslag till beslut

Arbets- och företagsnämnden beslutar att ge utbildnings- och arbetsmarknadsdirektören i uppdrag att starta ett pilotprojekt för öppen förskola för språk och integration under 2022.

7. Årsbokslut för arbets- och företagsnämnden år 2021 (AFN 2020/65)

Förslag till beslut

Arbets- och företagsnämnden fastställer årsbokslutet för år 2021.

8. Modell för uppföljning av kundval under arbets- och företagsnämndens ansvar (AFN 2022/7)

Förslag till beslut

Arbets- och företagsnämnden beslutar att anta nämndens modell för uppföljning av kundval för arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning, i enlighet med bilaga 3 till tjänsteskrivelsen daterad den 9 februari 2022.

Arbets- och företagsnämnden

Arbets- och företagsnämnden skickar i enlighet med reglementet för kundval den beslutade modellen för uppföljning vidare till kommunstyrelsen.

9. Politikerinitiativ Låt fler ungdomar sommarjobba med att skräpplocka i kommunen (AFN 2022/8)

Förslag till beslut

Arbets- och företagsnämnden ger arbets- och etableringsenheten i uppdrag att undersöka om feriearbeten till ungdomar i Nacka under sommaren 2022 i större utsträckning kan innehålla arbetsuppgiften skräpplockning.

Politikerinitiativet är med detta färdigbehandlat.

10. Syfte med feriearbete i Nacka kommun (AFN 2022/9)

Förslag till beslut

Arbets- och företagsnämnden beslutar att erbjuda feriearbeten med de ramar och syften som anges i ärendet.

11. Tilldelningsbeslut i upphandling av Entreprenörsutbildning för unga- en sommarutbildning (AFN 2020/121)

Förslag till beslut

Arbets- och företagsnämnden tilldelar avtal till XX i upphandlingen av Entreprenörsutbildning för unga- en sommarutbildning.

Arbets- och företagsnämnden delegerar till enhetschefen på arbets- och etableringsenheten att efter att avtalsspärren löpt ut ingå avtalen i enlighet med de villkor som följer av avtalen och upphandlingsdokumentet.

Beslutet justeras omedelbart.

12. Delegationsbeslut och anmälningar (AFN 2021/253)

Förslag till beslut

Arbets- och företagsnämnden noterar handlingarna till protokollet.

13. Övriga frågor

14. Borttaget på grund av sekretess



NACKA
KOMMUN

Kallelse/föredragningslista
9 februari 2022

Arbets- och företagsnämnden

15. Borttaget på grund av sekretess

Kvalitetsrapportering
kommunal vuxenutbildning
2021

5

AFN 2022/2

2022-01-27

TJÄNSTESKRIVELSE

Dnr: AFN 2022/2

Kvalitetsrapportering kommunal vuxenutbildning 2021

Förslag till beslut

Arbets- och företagsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Under året 2021 har totalt 5 308 elever studerat hos Nacka vuxenutbildnings 24 auktoriserade anordnare inom kundvalet kommunal vuxenutbildning. Sammantaget har kommunens vuxenutbildning fortsatt en god kvalitet och goda resultat gällande betygsresultat, avbrott samt kundnöjdhet.

Samtliga anordnare har under hösten deltagit i den årliga kvalitetsuppföljningen genom att lämna in en kvalitetsrapport. Nacka kommun har genomfört verksamhetsbesök och kvalitetsdialog vid 12 av de 24 auktoriserade anordnarna inom kundvalet kommunal vuxenutbildning.

Kvalitetsuppföljningen visar att de skillnader i anordnarnas systematiska kvalitetsarbete som tidigare identifierats har fortsatt minska till år 2021. Anordnare har stärkt sitt kvalitetsarbete över tid vilket är positivt för Nacka kommuns uppdrag att erbjuda alla elever en likvärdig utbildning.

Anordnarna bedöms även under 2021 ha upprätthållit en god kvalitet i undervisningen och hittat flexibla lösningar på många av de problem som omställningen under pågående pandemi har inneburit. Återgång till ordinarie upplägg skedde från och med 11 oktober 2021 och gjordes tillsammans med de flesta andra kommuner i länet.

Sammantaget visar kvalitetsuppföljningen att Nacka vuxenutbildning fortsatt har en hög elevnöjdhet och att anordnarna under pågående pandemi och återgång till klassrum har hittat flexibla lösningar för att upprätthålla god kvalitet i undervisningen.

Ärendet

Bakgrund och nuläge

Enligt skollagen (2010:800) 20 kap. 2§ är det övergripande målet för kommunal vuxenutbildning att vuxna ska stödjas och stimuleras i sitt lärande. De ska ges möjlighet att utveckla sina kunskaper och sin kompetens i syfte att stärka sin ställning i arbets- och samhällslivet samt att främja sin personliga utveckling. Vidare ska vuxenutbildningen enligt läroplanen förmedla kunskaper och stödja eleverna så att de kan arbeta och verka i samhället. Den syftar också till att möjliggöra fortsatta studier.¹ Vuxenutbildningens målgrupp är heterogen och eleverna har mycket olika förutsättningar. Även elevernas mål med utbildningen kan variera kraftigt. Utbildningen måste därför anpassas utifrån individens behov och förutsättningar och den kan variera både till längd och till innehåll. Den kommunala vuxenutbildningen ska möta varje elev utifrån dennes behov och förutsättningar.²

I Nacka kommun är den kommunala vuxenutbildningen ett kundval sedan 2005. Under året 2021 har 5 308 elever studerat inom kundvalet kommunal vuxenutbildning som omfattar följande tre skolformsdelar:

- Svenska för invandrare (sfi)
- Komvux grundläggande nivå
- Komvux gymnasial nivå

Följande två skolformsdelar ingår inte i kundvalet

- Komvux som särskild utbildning på grundläggande nivå
- Komvux som särskild utbildning på gymnasial nivå

Nackas medborgare som önskar läsa kurser inom dessa två skolformsdelar ansöker till verksamheter i Stockholms stad eller Värmdö kommun.

Nacka samarbetar med Stockholms stad och Värmdö kommun gällande regionalt yrkesvux och aktuella statsbidrag. Inom ramen för detta samarbete möjliggörs bredare utbud för samtliga tre kommuners medborgare inom ramen för interkommunal ersättning. Som exempel på detta kan nämnas att Nackas medborgare kan studera kombinationsutbildningar (yrkesutbildningar på gymnasial nivå där svenska som andraspråk eller sfi integreras) och de andra kommunernas medborgare kan ansöka till lärarassistentutbildningen i Nackas utbud.

¹ Skolverket, Läroplan för vuxenutbildningen <https://www.skolverket.se/undervisning/vuxenutbildningen/komvux-gymnasial/laroplan-for-vux-och-amnesplaner-for-komvux-gymnasial/laroplan-lvux12-for-vuxenutbildningen>, hämtad 2022-01-27

² Ibid

Auktorisationsvillkor

Enligt Nacka kommuns auktorisationsvillkor ska samtliga anordnare årligen lämna en redovisning där det framgår hur man arbetar med det systematiska kvalitetsarbetet samt analysera mål- och resultatuppfyllelse. Anordnare har i uppdrag att planera, följa upp och analysera resultat och utfall samt identifiera förbättringsområden och upprätta en kvalitetsrapport, i enlighet med anvisningar från kommunen och i dialog med Nacka kommun.

Kommunfullmäktige beslutade den 12 april 2021 att anta ett reviderat reglemente för kundval. Det reviderade reglementet för kundval började gälla från och med den 1 augusti 2021 för Nackas samtliga kundval. Arbets- och företagsnämnden beslutade den 27 oktober 2021 att anta reviderade generella och specifika auktorisationsvillkor för kundvalet kommunal vuxenutbildning.

Förändringarna i auktorisationsvillkoren presenterades för kundvalets auktoriserade anordnare på ett digitalt möte 11 november 2021. Förändringar var i formalia och utformning, revidering av sanktionsmöjligheter vid brister hos anordnare i enlighet med reglementet för kundval samt bland annat följande ändringar:

- förtydligande gällande anordnares informationsplikt i händelse av att en underleverantör anlitas
- förtydligande av rektors ansvar att säkerställa att personal i verksamheten är uppdaterad på vad som gäller inom kundvalet
- förtydligande att studieplanering ska ske hos anordnaren för elev i pågående studier
- tillägg gällande att anordnare ska tillhandahålla en digital lärplattform

Uppföljningsplanen för arbets- och företagsnämndens kundval presenteras i ärende AFN 2022/7.

Under slutet av året har jämförelseverktyget Jämföraren på kommunens hemsida utvecklats så att framför allt medborgare på ett enklare sätt kan jämföra Nackas auktoriserade anordnare av kommunal vuxenutbildning.

Kvalitetsuppföljning och tillsyn

Enligt skollagen 4 kapitel ska ett systematiskt kvalitetsarbete inom skolväsendet bedrivas av både huvudman och skolenhet med syfte att säkerställa verksamhetens kvalitet och likvärdighet med utgångspunkt i skollag, läroplan och andra skolförfattningar. Det systematiska kvalitetsarbetet innebär att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Uppföljning och redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet inom den kommunala vuxenutbildningen åligger huvudmannen, det vill säga ansvarig nämnd. I Nacka kommun utgörs detta av en årlig uppföljning av

anordnarnas verksamhet och från och med 2021 redovisas detta i en kvalitetsanalys tillsammans med övriga skolformer, se bilaga 1.

Årshjul för kvalitetsarbetet i den kommunala vuxenutbildningen finns i bilaga 2.

Under hösten 2021 har verksamhetsbesök gjorts vid 12 av de 24 anordnare som vid urvalstillfället haft uppdrag för Nacka kommun under de senaste 12 månaderna. Samtliga 24 anordnare med uppdrag för Nacka kommun har inkommit med kvalitetsrapportering. Den uppföljda tidsperioden i årets rapport är hösten 2020 till och med hösten 2021.

Kvalitetsuppföljningen och tillsynen visar att anordnare har stärkt sitt kvalitetsarbete över tid vilket är positivt för Nacka kommuns uppdrag att erbjuda alla elever en likvärdig utbildning. Anordnarna bedöms ha upprätthållit en god kvalitet i undervisningen och hittat flexibla lösningar på många av de problem som omställningen under rådande pandemi inneburit. Det systematiska kvalitetsarbetet har upprätthållits och Nacka har haft en kontinuerlig dialog med anordnare och övriga kommuner i regionen för att säkerställa att en återgång till undervisning på plats i klassrumskurser skedde under hösten.

Kvalitetsuppföljningen för det gångna året hade två kvalitetsområden i fokus: vägledning för sfi-elever och den pågående pandemins påverkan på det arbetsplatsförlagda lärandet (APL). Uppföljningen omfattar även enskilda elevers klagomål mot skolor samt eventuella beslut och tillsynsresultat från Skolinspektionen. Nacka kommun genomför även tillsyn av såväl nationella som lokala krav vid verksamhetsbesöken.

Kvalitetsuppföljningen visade att såväl behovet av som tillgången till studie- och yrkesvägledning för Nackaelever varierar kraftigt mellan elever och de auktoriserade anordnarna. De flesta anordnare erbjuder studie- och yrkesvägledning både på plats och digitalt. Genom digitala arbetssätt kan vägledarna på ett smidigt sätt besöka lektioner eller ha enskilda samtal.

Kvalitetsuppföljningen visade även att anordnarna hittat flexibla lösningar i de lägen då arbetsplatser av olika anledningar inte kunnat ta emot elever på arbetsplatsförlagt lärande under pandemin. Många arbetsplatser har inte kunnat ta emot elever under pandemin på grund av restriktioner. Detta gäller främst inom vissa vård- och omsorgsyрken, men även inom exempelvis administrativa utbildningar. Anordnarna som inte lyckats hitta arbetsplatser till elever för APL har genomfört dessa praktiska moment inom skolans lokaler eller skjutit fram tidpunkten för APL till när detta varit möjligt.

Den sammanvägda bedömningen av årets kvalitetsuppföljning och tillsyn är att Nacka kommuns kommunala vuxenutbildning fortsatt håller en hög kvalitet.

Kvalitetsuppföljningen visar på att anordnarnas systematiska kvalitetsarbete har

förbättrats något under 2021 då skillnaden i det systematiska kvalitetsarbetet som tidigare är uppmärksammat har minskat.

Studieresultat

Året har präglats av pandemin och inneburit att större delen av den kommunala vuxenutbildningen bedrivits på distans. Distansupplägget som varit rådande under största delen av året har lett till sämre resultat gällande såväl andel godkända elever som andel elever som avbrutit studierna. Att studera på distans har passat en del utbildningar och elever bättre än andra. Exempelvis har studievana elever på teoretiska kurser haft lättare att fullfölja och klara kurserna än vad studieovana elever har haft. Från och med den 11 oktober 2021 är Nacka vuxenutbildning, tillsammans med de flesta andra kommuner i länet, tillbaka till undervisning på plats i samtliga klassrumskurser.

Sammantaget har kommunens vuxenutbildning fortsatt en god kvalitet och goda resultat gällande betygsresultat och avbrott. Målnivån för indikatorn som mäter andel kursdeltagare på grundläggande och gymnasial nivå med minst godkänt betyg är inte nådd, utan ligger på 88 respektive 87 procent jämfört med målnivån som ligger på 95 procent. Notera att utfallet för denna indikator baserar sig på nationell statistik för kalenderåret 2020.

Liksom för övriga vuxenutbildningen har även undervisningen i svenska för invandrare (sfi) skett på distans fram till mitten av oktober med anledning av pågående pandemi. Undantag från detta har varit studieväg 1 (det vill säga elever med ingen eller kort studiebakgrund från hemlandet) som varit på plats under nästan hela pandemin för att ha förutsättningar att tillgodose sig utbildningen. Målnivån för andel elever som slutför kurs i svenska för invandrare är uppnådd. Målnivån är 50 procent och utfallet är 58 procent. Även denna indikator avser nationell statistik för kalenderåret 2020.

Under år 2021 har 1 252 elever totalt varit registrerade inom den kommunala vuxenutbildningen inom svenska för invandrare. 963 elever har startat sina sfi-studier under året och har tillsammans 1 290 kursaktiviteter. Av dessa har 41 procent under 2021 ett godkänt betyg i kursen senast terminen efter kursstart. 44 procent har registrerats som avbrott, vilket är en lägre andel jämfört med förra årets 49 procent.

Den 19 april 2021 beslutade Arbets- och företagsnämnden att avsluta insatsen Sfi Bas inom den kommunala vuxenutbildningen från och med den 31 oktober 2021. Sfi Bas var en insats för personer med ingen eller kort utbildningsbakgrund

För att ersätta det utbildningsbehov som Sfi Bas tillgodosåg har Nacka sedan oktober 2021 erbjudit sfi i kombination med orienterings- och/eller nationella kurser inom kundvalet kommunal vuxenutbildning vilket möjliggör individanpassning, konkurrensneutralitet och tydligare villkor för ersättning.

Under året har 1 525 kursdeltagare varit registrerade inom den kommunala vuxenutbildningen på grundläggande nivå. Av dessa har 19 procent registrerats som avbrott, vilket är en högre andel jämfört med förra årets 17 procent. Antal kursdeltagare som betygsatts är 1 075 och av dessa blev 88 procent godkända, vilket är en liten förbättring jämfört med förra årets 87 procent.

Under året har 13 224 kursdeltagare varit registrerade inom den kommunala vuxenutbildningen på gymnasial nivå. Av dessa har 16 procent registrerats som avbrott, vilket är marginellt lägre jämfört med förra årets 17 procent. Antal kursdeltagare som betygsatts är 9 817 och av dessa blev 87 procent godkända, vilket är på samma nivå som 2020.

Enkätresultat

Storsthlm genomför varje år en länsövergripande enkätundersökning som vänder sig till elever i den kommunala vuxenutbildningen som är inskrivna på en kurs vid tillfället för genomförandet och har gått på utbildningen under minst tre veckor. Samtliga kommuner i länet förutom Södertälje deltar i undersökningen. Årets undersökning genomfördes under april och maj. Svarsfrekvensen i länet för grundläggande och gymnasial utbildning var 51 procent och för sfi 64 procent.

För eleverna som studerar sfi är enkätresultaten generellt sett mycket goda och på en än högre nivå än för elever på grundläggande och gymnasial vuxenutbildning.

Särskild utbildning

Antalet Nackabor som studerar inom skolformsdelarna kommunal vuxenutbildning som särskild utbildning på grundläggande och gymnasial nivå har ökat de senaste åren. Under 2021 har totalt 16 elever studerat i dessa skolformsdelar. Exempel på kurser som eleverna läser är ”Språk och kommunikation” och ”Digital kompetens”. Samtliga 16 elever studerar vid antingen Stockholm stads eller Värmdö kommuns verksamhet som bedrivs i egen regi i respektive kommun.

Sammanvägd bedömning

Den sammanvägda bedömningen av årets kvalitetsuppföljning är att Nacka kommuns vuxenutbildning fortsatt håller en hög kvalitet. Kvalitetsuppföljningen visar även på att anordnarnas systematiska kvalitetsarbete har förbättrats något under 2021 jämfört med föregående år.

Elever som studerar i Nackas kommunala vuxenutbildning är generellt sett mycket nöjda med sin utbildning.

Sammantaget har kommunens vuxenutbildning fortsatt en god kvalitet och goda resultat gällande betygsresultat och avbrott.

Den samlade bilden från kvalitetsuppföljningen är att anordnarna under pågående pandemi och återgång till klassrum har hittat flexibla lösningar för att upprätthålla god kvalitet i undervisningen.

Pågående och kommande insatser

Under 2022 kommer ett nytt verksamhetssystem upphandlas och med det ges bland annat möjlighet att registrera antalet timmar som sfi-elever studerar. På detta sätt kan genomströmningstid följas på ett mer rättvisande sätt. Med det underlaget blir det även mer gynnsamt att analysera underlag och därmed arbeta med förbättringsområden som exempelvis minskning av avbrott.

Det nya verksamhetssystemet kommer även att ge möjlighet att få tillgång till statistik och därmed följa samt utveckla och förbättra verksamheten både internt och externt enligt årshjulet i bilaga 2.

Under 2022 behöver Nacka som huvudman fortsatt bevaka och följa upp de eventuella långsiktiga effekterna av pandemins omställning. Har pandemin påverkat elevernas möjlighet att tillgodogöra sig de kunskaper som arbetslivet eller vidare studier kräver. Detta görs genom dialog med anordnare, andra huvudmän och arbetsgivare samt bevakning och analys av studieresultat.

Arbetet med elever som är inom ramen för utbildningsplikt eller har motsvarande behov av utbildning fortsätter under året. Detta arbete bedrivs främst i form av dialog och samverkan med anordnare samt omvärldsbevakning.

Andra identifierade förbättringsområden är bland annat arbetet med vägledning och individanpassad undervisning. Dessa områden kommer att följas upp genom vårens verksamhetsbesök där representanter från Nacka träffar elever och lärare hos samtliga auktoriserade anordnare.

Ekonomiska konsekvenser

Genom en systematisk kvalitetsuppföljning med fokus på förbättring och utveckling säkerställs att kommunen erhåller den verksamhet som beställs och betalas för. Uppföljningen bidrar till uppfyllnad av det övergripande målet om maximalt värde för skattepengarna.

Konsekvenser för barn

När föräldrar utbildar sig inom kommunal vuxenutbildning ökar deras anställningsbarhet och möjlighet till vidare studier. Genom arbete och egen försörjning minskar risken för utanförskap vilket påverkar barn positivt.

Bilagor

1. Kvalitetsanalys 2021 – Från förskola till vuxenutbildning
2. Årshjul för kvalitetsarbetet i Nacka vuxenutbildning

Carina Legerius
Enhetschef
Utbildningsenheten

Jen Holmberg
Rektor tillika skolchef
Utbildningsenheten

KVALITETSANALYS 2021

FRÅN FÖRSKOLA TILL

VUXENUTBILDNING

UBN 2021/167 och AFN 2022/2

Utbildningsenheten i Nacka kommun

Sammanfattning

Denna rapport ger en samlad bild av kvaliteten för barnen och eleverna i Nackas kommunala och fristående förskolor och skolor samt i den kommunala vuxenutbildningen. Barn- och elevantalet uppgick vid årets slut till närmare 32 000 och antalet förskolor, skolor och anordnare av kommunal vuxenutbildning till närmare 200. Nedan sammanfattas resultaten kortfattat per skolform.

Förskolan och pedagogisk omsorg

De flesta av förskolans indikatorer är uppfyllda eller har ett utfall som är ganska nära målvärdet. Undantaget är indikatorn som mäter hur stor andel av förskolorna som har minst 20 procent legitimerade förskollärare. Elva av de 97 förskolorna uppnådde inte målet.

Liksom tidigare år har såväl förskolan som den pedagogiska omsorgen mycket nöjda föräldrar enligt kundundersökningen. Föräldrarna till barnen i förskolan anser i mycket hög utsträckning att deras barn trivs, är trygga och att verksamheten är stimulerande för barnen. Föräldrarna i förskolan är mindre nöjda med informationen de får om deras barns utveckling. Föräldrar till barn i pedagogisk omsorg instämmer till hundra procent i flera av enkätens påståenden. Men var fjärde förälder vet inte om verksamheten utvecklar barnens digitala kompetens och det är också det påstående som en liten andel föräldrar inte alls instämmer i.

Rektorenas självskattning om verksamhetens måluppfyllelse utifrån läroplanens intentioner är generellt sett hög. De områden där rektorena inte skattar sig högt gäller övergångar och samverkan (mellan skolformer) samt uppföljning, utvärdering och utveckling. Rektorena framhåller sin personals kompetens för att upprätthålla en god kvalitet för barnen. Två av tre rektorer anser att pandemin i låg utsträckning har påverkat verksamhetens kvalitet. De rektorer som anser att pandemin har påverkat verksamheten menar att personalfrånvaro har gjort att det varit mer fokus på omsorg än utbildning och undervisning. Arbetet med barnen har varit i fokus och annat har fått stå tillbaka.

Förskoleklassen, grundskolan och fritidshemmet.

Fem av de elva indikatorernas målvärden för grundskolan (som är möjliga att mäta i år) är uppfyllda. Utfallet för några av indikatorerna är nära målvärdena, men indikatorerna som mäter positiv avvikelse i SALSAMODellen (förväntat resultat utifrån elevsammansättningen) är långt ifrån målvärdet och även indikatorerna som mäter trygghet och motivation är ganska långt ifrån respektive målvärde.

Flera av indikatorerna mäter elevernas måluppfyllelse i årskurs 9 och dessa är uppfyllda. Nio av tio elever hade klarat alla ämnen när de lämnade grundskolan och 95 procent hade uppnått gymnasiebehörighet. Årets genomsnittliga meritvärde är 267, att jämföra med 273 förra året. Sammantaget har Nacka mycket goda resultat och markant högre än genomsnittet i Stockholms län respektive riket. Men eftersom skolans uppdrag är att samtliga elever ska klara skolan har en särskild uppföljning gjorts av elever med låga resultat och av de elever som inte uppnådde gymnasiebehörighet. Det framkom då att flera skolledningar upplever stora utmaningar med att ge alla elever förutsättningar att klara gymnasiebehörighet och grundskolans samtliga ämnen, trots att skolorna försöker möta elevernas svårigheter på olika sätt. Det kan handla om kognitiva svårigheter, social problematik utanför skolan, frånvaroproblematik eller att eleverna är nyanlända i Sverige.

I lågstadiet har uppnådda kunskapsresultat i läsförståelse i årskurs 1 och i svenska och matematik i årskurs 3 samlats in på skolnivå. Eftersom det inte är nationell statistik kan jämförelse inte göras med andra kommuner eller med riket. Genomsnittlig betygspoäng för årskurs 6 är på samma nivå som förra året, 14,9. Inte heller för detta mått kan jämförelser göras.

De främsta faktorerna som majoriteten av rektorerna nämner för en hög måluppfyllelse är bra pedagoger, det systematiska kvalitetsarbetet och att tidigt göra anpassningar för elever som riskerar att inte nå målen.

Kunskapsresultaten visar ingen märkbar pandemieffekt, det är små skillnader sett över en längre tid. De flesta rektorer tycker att pandemin i låg utsträckning har påverkat kunskapsresultaten. Det som framhålls i resultatdialogerna är att skolorna har haft en flexibel organisation som kunnat möta utmaningarna. Den digitala kompetensen har varit hög vilket lett till att distansundervisning liksom hybridundervisning som vissa högstadieskolor hade under en tid har fungerat bra, men det har också varit en utmaning för lärarna. Distansundervisningen har också gynnat elever med vissa svårigheter, till exempel att vistas i större sammanhang. Elever med andra utmaningar och stora stödbehov har kunnat komma till skolan.

Föräldrar till barn i förskoleklassen är till stor del nöjda med verksamheten enligt enkätundersökningen. Liksom i förskolan kan det konstateras att barnen trivs, är trygga och stimuleras

Årets enkätresultat för grundskolan skiljer sig inte nämnvärt från de senaste två årens resultat. Ju äldre eleverna är, desto mer kritiska är de. I ett avseende är eleverna i årskurs 8 lika positiva som eleverna i årskurs tre. Det är enkätens påstående om elevernas upplevda trygghet på skolan. Påståenden som handlar om trivsel, generell nöjdhet och nöjdhet med lärarna får hög andel positiva svar i alla tre årskurser som ingår i enkätundersökningen. Påståendet som handlar om lust att lära får lägst andel instämmande svar i årskurserna 6 och 8.

Enkätresultatet för fritidshemmets verksamhet visar att eleverna i årskurs 3 är till stor del nöjda med sitt fritids. Eleverna är trygga och trivs och tycker att personalen är bra. Även om en stor andel elever tycker att de får vara med och bestämma så är det ändå det påståendet som eleverna till största del inte kan instämma i.

Gymnasieskolan

Gymnasieskolan har haft stora utmaningar under pandemin, med långa perioder av nedstängningar och därmed fjärr- och distansundervisning för eleverna. Trots det är kunskapsresultaten för gymnasieskolan mycket goda och de indikatorer som mäter dessa är uppfyllda. Undantaget är indikatorn som mäter andel skolor som har minst 90 procent avgångselever med gymnasieexamen. Utöver den är det ett par indikatorer som är långt ifrån målvärdet. Det gäller resultat från elevenkäten; andel elever som kan rekommendera sin skola och indikatorn som mäter elevernas motivation.

Årets kunskapsresultat är som sagt mycket goda och de tre mått som mäter betygsresultaten är de högsta någonsin, undantaget är den genomsnittliga betygspoängen som tangerar förra årets. Även resultaten för Stockholms län och riket har ökat under pandemiåren. Skolverket har i en nationell rapport konstaterat att betygsresultaten bör tolkas med försiktighet då det har varit svårare för lärarna att få ett allsidigt och tillförlitligt bedömningsunderlag bland annat till följd av att nationella prov ställts in. Resultaten ska därför tolkas med försiktighet.

I kvalitetssamtalen med rektorerna framkom att skolorna ställde om på olika sätt så att eleverna i avgångsklasserna skulle klara sin gymnasieexamen. Mycket arbete lades på att eleverna skulle få redovisa sina resultat. Vissa praktiska moment sköts upp eller så fick eleverna göra vissa uppgifter hemifrån och vissa uppgifter schemalades så att ett fåtal elever kom till skolan och genomförde dem. Eleverna erbjöds lovskola och betygsdatum senarelades. Gymnasiearbetet var den kurs som var svårast för eleverna att klara men även moderna språk var en utmaning. Var tredje gymnasie Rektor anser att pandemin haft påverkan på avgångselevernas resultat, men flertalet anser trots allt att undervisning på distans fungerat väl. En rektor menar dock att eleverna på introduktionsprogram inte har gynnats av undervisning på distans och har ett kunskapsbortfall att ta igen.

Enkätresultatet är det bästa under den senaste treårsperioden, även om eleverna i låg utsträckning kan instämma i vissa av enkätens påståenden, t.ex. om inflytande och motivation. En högre andel elever instämmer i enkätens påståenden jämfört med tidigare år för nästan samtliga påståenden. Det är ganska stora skillnader mellan hur flickor och pojkar svarar – flickor är mer kritiska än pojkarna.

Särskolan

I kvalitetssamtal med den kommunala huvudmannen för Nackas särskolor framhålls att verksamheten i stort sett håller en god kvalitet. Måluppfyllelsen både

inom grundskolan och gymnasieskolan uppges vara god. Alla skolor har utbildade lärare och inga svårigheter med att rekrytera. Förutsättningarna för att eleverna ska kunna nå så långt som möjligt är goda genom verksamhetens drivande och kompetenta medarbete i kombination med gott ledarskap.

Pandemin har inte orsakat någon utbildningsskuld att ta igen. Men periodvis har sjukfrånvaron hos personalen varit hög.

Inga enkätresultat för särskolan redovisas i år då svarsfrekvensen har varit mycket låg.

Kommunal vuxenutbildning

Under året har 5 308 elever studerat en eller flera kurser inom Nackas kommunala vuxenutbildning. Året har präglats av pandemin och inneburit att större delen av den kommunala vuxenutbildningen bedrivits på distans.

Kvalitetsuppföljningen och tillsynen visar att anordnare har stärkt sitt kvalitetsarbete över tid vilket är positivt för Nacka kommuns uppdrag att erbjuda alla elever en likvärdig utbildning. Anordnarna bedöms ha upprätthållit en god kvalitet i undervisningen och hittat flexibla lösningar på många av de problem som omställningen under rådande pandemi inneburit. Det systematiska kvalitetsarbetet har upprätthållits och Nacka har haft en kontinuerlig dialog med anordnare och övriga kommuner i regionen för att säkerställa att en återgång till undervisning på plats i klassrumskurser skedde under hösten.

Distansupplägget har dock lett till sämre resultat jämfört med 2019 gällande såväl andel godkända elever som andel elever som avbrutit studierna. Från och med mitten av oktober är Nacka vuxenutbildning, liksom de flesta andra kommuner i länet, tillbaka till ordinarie utbud och upplägg.

Storsthlm genomför varje år en länsövergripande enkätundersökning som vänder sig till elever i den kommunala vuxenutbildningen. Elever som studerar i Nackas kommunala vuxenutbildning är generellt sett nöjda med sin utbildning.

Sammantaget har kommunens vuxenutbildning fortsatt en god kvalitet och goda resultat gällande betygsresultat och avbrott.

Innehållsförteckning

1.	Inledning	7
1.1.	Kvalitetsanalysens syfte och innehåll	7
2.	Förskolan och pedagogisk omsorg.....	8
2.1.	Måluppfyllelse – kommunens mål för förskolan.....	8
2.2.	Kvalitetsuppföljning med rektorer om förskolan	9
2.2.1.	Läroplanens områden	9
2.2.2.	Likvärdighet inom förskolorna	10
2.2.3.	Pandemins påverkan i förskolan.....	10
2.3.	Föräldrars enkätsvar i förskolan.....	11
2.4.	Föräldrars enkätsvar i pedagogisk omsorg	11
2.5.	Tillsyn och insyn av förskolor och tillsyn av pedagogisk omsorg	12
3.	Förskoleklassen	13
3.1.	Föräldrars enkätsvar	13
4.	Grundskolan	14
4.1.	Måluppfyllelse – kommunens mål för grundskolan	14
4.2.	Elevernas måluppfyllelse.....	15
4.2.1.	Lågstadiet.....	15
4.2.2.	Mellanstadiet.....	17
4.2.3.	Högstadiet	18
4.2.4.	Förädlingsvärden – skolors betydelse för elevers måluppfyllelse	21
4.3.	Resultatdialoger med rektorer	22
4.3.1.	Rektorernas slutsatser om elevernas måluppfyllelse.....	22
4.3.2.	Pandemins påverkan i grundskolan.....	22
4.3.3.	Likvärdighet inom grundskolorna	23
4.3.4.	Elever med låga resultat.....	23
4.4.	Elevers enkätresultat.....	24
5.	Fritidshemmet	25
5.1.	Elevers och föräldrars enkätresultat	25
6.	Gymnasieskolan	26
6.1.	Måluppfyllelse – kommunens mål för gymnasieskolan	26
6.2.	Elevernas måluppfyllelse.....	27

6.3.	Kvalitetssamtal med rektorer om gymnasieskolan	30
6.3.1.	Elevernas måluppfyllelse och utmaningar under pandemin.....	30
6.4.	Elevens enkätresultat.....	31
6.5.	Resultat för elever folkbokförda i Nacka.....	32
7.	Grundsärskolan och gymnasiesärskolan	33
7.1.	Kvalitetssamtal med Valfärd skola om särskolan.....	33
7.2.	Föräldrars enkätresultat.....	33
8.	Kommunal vuxenutbildning	34
8.1.	Måluppfyllelse – kommunens mål för den kommunala vuxenutbildningen.....	34
8.2.	Elevens måluppfyllelse	35
8.2.1.	Svenska för invandrare (sfi)	35
8.2.2.	Grundläggande vuxenutbildning	35
8.2.3.	Gymnasial vuxenutbildning	37
8.3.	Kvalitetsuppföljning med och tillsyn av anordnare	38
8.3.1.	Utmaningar under pandemin	38
8.3.2.	Studie- och yrkesvägledning och APL	39
8.4.	Elevens enkätresultat.....	39
8.4.1.	Svenska för invandrare (sfi)	39
8.4.2.	Grundläggande och gymnasial vuxenutbildning.....	40
9.	Antal barn och elever samt kursdeltagare i Nackas utbildningsverksamhet – oavsett folkbokföringsort.....	42
10.	Antal barn och elever samt antal kursdeltagare folkbokförda i Nacka	43
11.	Underlag till kvalitetsanalysen	44
11.1.	Källor	44
11.2.	Tjänsteskrivelser	44

I. Inledning

I.1. Kvalitetsanalysens syfte och innehåll

Årets kvalitetsanalys omfattar all utbildning i Nacka, från förskola till vuxenutbildning. Syftet är att ge ansvariga nämnder, andra ansvariga i kommunen och Nackas förskolor och skolor med huvudmän samt anordnare av vuxenutbildning en samlad bild av kvaliteten för barnen och eleverna i förskola, skola och kommunal vuxenutbildning. Även kommuninvånarna i Nacka får genom kvalitetsanalysen en samlad bild av utbildningsverksamheten. Barnen och eleverna är kvalitetsanalysens fokus och utgångspunkt. Kvalitetsanalysen omfattar därför både kommunala och fristående verksamheter i Nacka, från förskola till vuxenutbildning. När det gäller kommunal vuxenutbildning så omfattas de anordnare som Nacka har auktoriserat.

Kvalitetsanalysen baseras på utbildningsnämndens respektive arbets- och företagsnämndens uppföljning och utvärdering, tillsyn och insyn samt information om kundvalet. För varje skolform ges en bild av kvaliteten utifrån olika perspektiv; föräldrars och elevers enkätsvar, rektorers bedömningar samt nationell statistik och annan insamlad statistik. Liksom förra året har även detta år präglats av pandemin och underlagen för kunskapsresultaten är begränsade, till exempel har inga nationella provresultat samlats in. Utbildningsenheten har dock samlat in vissa kunskapsresultat direkt från enheterna och huvudmannen för de kommunala skolorna. Resultatdialoger har genomförts med grundskolerektorerna och kvalitetsuppföljning har genomförts med förskolorna (enkät) och gymnasieskolorna (samtal). Tillsyn av förskolorna har kunnat genomföras under året liksom till viss del av anordnare av vuxenutbildning. Inga observationer inom Våga visa-samarbetet har kunnat genomföras.

Utbildningsnämnden och arbets- och företagsnämnden är ansvariga nämnder för utbildningsverksamheten i Nacka kommun. Utbildningsnämnden är dock inte huvudman för utbildningen, men har ett ansvar att djupare analysera och förklara resultaten och skillnader inom och mellan enheter i kommunen – från förskola till gymnasieskola. Arbets- och företagsnämnden är ansvarig nämnd och huvudman för den kommunala vuxenutbildningen i Nacka och har som huvudman för utbildningen ett annat ansvar än utbildningsnämnden. Båda nämnderna är på olika sätt ansvariga för uppföljning och utvärdering inom sina respektive områden och ska i och med det bland annat visa upp och belysa olika mått på kvalitet på ett öppet och transparent sätt i enlighet med sina respektive reglementen. Nämnderna ska också säkerställa att informationen inom respektive nämnds ansvarsområde är allsidig och konkurrensneutral. Denna kvalitetsanalys uppfyller såväl kommunfullmäktiges krav som skollagens krav på systematiskt kvalitetsarbete.

Eventuella insatser för ökad måluppfyllelse föreslås i förekommande fall i respektive nämnds tjänsteskrivelse till ärendet om kvalitetsanalysen.

2. Förskolan och pedagogisk omsorg

2.1. Måluppfyllelse – kommunens mål för förskolan



Liksom tidigare år är måluppfyllelsen för förskolans indikatorer mycket god. De flesta indikatorer når målvärdet och de tre som inte gör det kommenteras nedan.

Föräldrarna är mycket nöjda med verksamheten på deras barns förskolor, vilket den årliga enkätundersökningen visar. Men de flesta av Nackas jämförelsekommuner har också mycket nöjda föräldrar och skillnaden mellan kommunerna vad gäller andel föräldrar som kan rekommendera sin förskola handlar ibland om decimaler. Nacka placerar sig på plats fyra bland jämförelsekommunerna och når därmed inte målet.

Av Nackas 97 förskolor (vid mättillfället) var det elva som inte uppnådde utbildningsnämndens mål att minst 20 procent av personalen ska vara legitimerade förskollärare. Utbildningsnämndens mål att 95 procent av förskolorna ska ha det, blev därmed inte uppfyllt.

Ett av de globala målen som antogs i Agenda 2030¹ är att säkerställa en inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalitet och främja livslångt lärande för alla. Ett sätt att följa upp målet för förskolan är hur stor andel av Nackas barn i åldern 1–5 år som är inskrivna i förskola. Målet är inte riktigt uppfyllt².

På grund av pandemin har observationerna inom Våga visa-samarbetet fått ställas in och det finns därför inget utfall för indikatorn som mäter läroplansområdet utveckling och lärande.

MAXIMALT VÄRDE FÖR SKATTEPENGARNA			
Nackas förskolor ska vara i kvalitetstoppen jämfört med andra kommuner		Utfall 2021	Mål 2021
	Bland de tre bästa kommunerna i enkätundersökningen när det gäller andel föräldrar som är nöjda med sin förskola	Plats 4	Plats 1–3
ATTRAKTIVA LIVSMILJÖER I HELA NACKA			
Alla förskolor i Nacka håller hög kvalitet		Utfall 2021	Mål 2021
	Andel förskolor som har minst 80 procent nöjda föräldrar	95%	95 %

¹ Vid FN:s toppmöte den 25 september 2015 antog världens stats- och regeringschefer 17 globala mål och Agenda 2030 för hållbar utveckling. Världens länder har åtagit sig att från och med den 1 januari 2016 fram till år 2030 leda världen mot en hållbar och rättvis framtid.

² Från och med år 2022 ändras indikatorn till att gälla barn 3–5 år som går i förskola eller pedagogisk omsorg. Barnen i den åldersgruppen har rätt till förskola för sitt eget behov 525 timmar per år.

	Andel förskolor som har minst 20 procent förskollärare (avser 2020 års statistik)	88 %	95 %
Alla förskolor är goda miljöer för utveckling och lärande		Utfall 2021	Mål 2021
	Andel föräldrar som anser att barnet är tryggt i förskolan	96 %	95 %
STARK OCH BALANSERAD TILLVÄXT			
Föräldrar har stora valmöjligheter vid val av förskola		Utfall 2021	Mål 2021
	Det finns möjlighet till plats i förskolan i varje kommundel	Ja	Ja
BÄSTA UTVECKLING FÖR ALLA			
Alla barn stimuleras till nyfikenhet och lust att lära		Utfall 2021	Mål 2021
	Andel föräldrar som upplever att verksamheten är stimulerande	96 %	95 %
	Andel föräldrar som anser att deras barns tankar och intressen tas tillvara	85 %	85 %
	Andel barn 1-5 år inskrivna i förskola	85 %	87 %
-	Bedömning av målområdet utveckling och lärande i Våga Visa-observationerna de två senaste åren	Ej aktuellt	3,3

2.2. Kvalitetsuppföljning med rektorer om förskolan

Under hösten genomfördes en enkätundersökning till förskolans rektorer om deras verksamhet. Det som i huvudsak framkom beskrivs kortfattat under respektive område nedan.

2.2.1. Läroplanens områden

Rektorerna fick göra en självskattning på en fyrgradig skala om hur väl de anser att deras förskola uppfyller läroplanens intentioner. Generellt sett skattade rektorerna verksamheten högt. De områden de ansåg att de inte i lika hög utsträckning kunde instämma i gällde områdena övergångar och samverkan (till andra skolformer) samt uppföljning, utvärdering och utveckling.

Förskolorna arbetar planerat med området normer och värden och barns trygghet. Pedagogerna undervisar till exempel om allas lika värde och rättigheter utifrån barnkonventionen. De har ett medvetet och gemensamt fokus på dessa frågor. Pedagogerna stimulerar och utmanar barnen genom ett nyfiket och utforskande arbetssätt och rektorerna framhåller pedagogernas höga kompetens. Pedagogerna observerar barngruppen och samtalar med barnen som en del av utvärderingen av undervisningen. Rektorerna nämner barnråd som exempel på ett sätt för barnen att påverka sin vardag på förskolan.

De flesta rektorer tycker att övergångar och samverkan fungerar väl, men det finns också de som tycker att området behöver utvecklas. Rektorer anser generellt att de lyckas väl med uppföljning, utvärdering och utveckling, till exempel det systematiska kvalitetsarbetet och de kommunala förskolorna nämner kvalitetsdialoger som en framgångsfaktor. Med det finns också rektorer som tycker att de i mindre utsträckning lyckas väl med uppdraget, till exempel genom att ange att det krävs bättre systematik och att de behöver utveckla utbildningsuppdraget.

2.2.2. Likvärdighet inom förskolorna

Rektorer framhåller som sagt sin personals kompetens och att den är tillräckligt god för att upprätthålla en god kvalitet för barnen. Personalen kompetensutvecklas, till exempel finns det program för barnskötare att vidareutbildas till förskollärare. Något som också nämns är pedagogiska forum i vilka arbetsgruppen reflekterar över verksamheten.

På några förskolor menar rektorer att verksamhetens kvalitet skiljer sig åt mellan avdelningarna. Det pågår dock ett arbete för att minska skillnaderna, till exempel genom samarbete och kollegialt lärande mellan avdelningarna och tidigare nämnda kvalitetsdialoger på de kommunala förskolorna.

Rektorer anser generellt att verksamheten i hög utsträckning stödjer utveckling och lärande för barn i behov av särskilt stöd. Det finns utarbetade rutiner, personalen får handledning, det finns specialpedagogisk kompetens att tillgå, förskolan gör anpassningar i miljön och observationer görs i barngruppen.

Det område som rektorer i lägre utsträckning har skattat högt är hur verksamheten stödjer barn med annat modersmål än svenska. Flera rektorer anger att förskolorna använder sig av digitala bibliotek som ett sätt att stödja språkutvecklingen hos barnen. Pedagogerna försöker också fånga upp barns olika kulturer och traditioner genom att till exempel sjunga och prata på barnens modersmål. Men flera rektorer anger att förskolorna kan bli bättre på området. Många förskolor har också använt sig av statsbidraget för språkutvecklande insatser för att stärka arbetet.

2.2.3. Pandemins påverkan i förskolan

Två av tre rektorer anser att verksamhetens kvalitet för barnen i låg utsträckning har påverkats av pandemin. De rektorer som anser att påverkan har varit ganska hög respektive mycket hög menar att personalfrånvaro har gjort att det har varit mer fokus på omsorg än på utbildning och undervisning. Det har varit svårt att få tag i vikarier och föräldrarnas besök i verksamheten har begränsats, vilket i sin tur lett till att föräldrarna inte blivit så insatta i den dagliga verksamheten. Men att det har varit svårigheter innebär inte att kvaliteten har påverkats, utan det är förutsättningarna för verksamheten som har varit krävande. Arbetet med barnen har varit i fokus och annat, som till exempel tid för reflektion, har fått stå tillbaka. Förskolorna anpassade sin verksamhet till förutsättningarna, som exempel anges

att utepedagogiken har utvecklats. Andra positiva förändringar som nämns är att små barngrupper har genererat arbetsro för barn och vuxna och den digitala kommunikationen med föräldrarna har utvecklats.

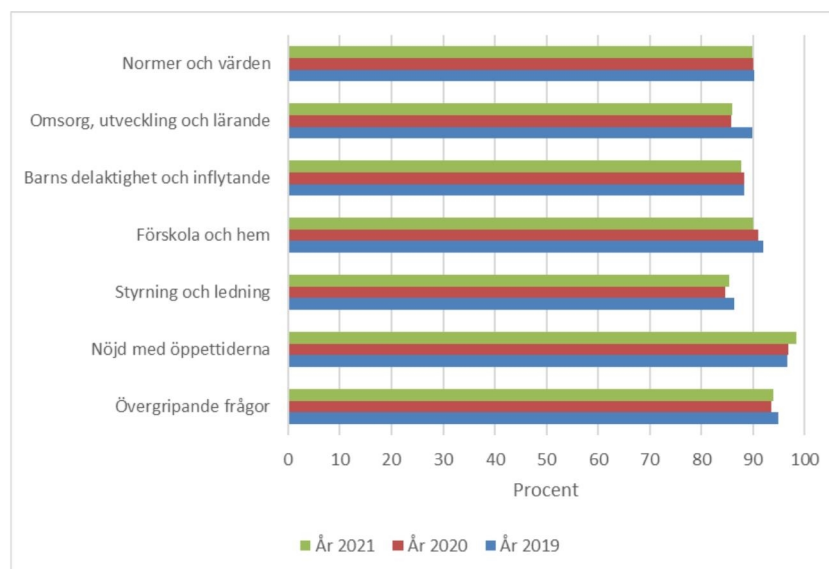
2.3. Föräldrars enkätsvar i förskolan

Förskolan är, liksom tidigare år, den skolform som högst andel svarande är nöjda med. Föräldrarna anser i mycket hög utsträckning att deras barn trivs och är trygga på förskolan liksom att verksamheten är stimulerande.

De områden som lägst andel föräldrar instämmer i är information om hur barnen utvecklas, följt av att förskolan ger dem möjlighet att diskutera hur deras barn ska stödjas på bästa sätt. Närmare var tredje förälder vet inte om förskolan arbetar för att utveckla barnens digitala kompetens.

Nedanstående diagram visar utveckling över tid för respektive område i enkäten. Normer och värden har minst förändringar. Nio av tio föräldrar instämmer årligen i enkätens påståenden som rör trygghet och trivsel. Omsorg, utveckling och lärande har minskat med cirka fyra procentenheter jämfört med år 2019, men är på samma nivå som år 2020. Övriga områden har mindre förändringar över tid.

Figur 1: Andel föräldrar som instämmer i enkätens olika påståenden per läroplansområde/enkätområde åren 2019–2021.



2.4. Föräldrars enkätsvar i pedagogisk omsorg

Verksamheten inom pedagogisk omsorg bedöms alltid högt av föräldrarna. Föräldrarna instämmer till hundra procent i flera av enkätens påståenden. Ett påstående sticker dock ut. Nästan var fjärde förälder vet inte om verksamheten utvecklar barnens digitala kompetens och det är också enkätens enda påstående som en liten andel föräldrar har uttryckt att det stämmer inte alls. En liten andel

föräldrar tycker att det stämmer ganska dåligt att verksamhetens öppettider passar deras familjer.

2.5. Tillsyn och insyn av förskolor och tillsyn av pedagogisk omsorg

Under året har tillsyn gjorts på 46 fristående förskolor samt hos en anordnare av pedagogisk omsorg. Det gjordes också 25 insynsbesök på kommunala förskolor. På två nystartade fristående förskolor gjordes förstagångstillsyn och på en förskola gjordes en uppföljning av förra årets tillsyn.

Flest antal anmärkningar och påtalade brister finns inom de tillsynsområden som innefattar den pedagogiska lek- och lärmiljön. Framst innebär det att förskolorna måste utveckla lek- och lärmiljön så att den stödjer undervisningen i större omfattning och att barnen får ett större inflytande i verksamheten. För att kunna erbjuda en innehållsrik och inbjudande miljö som stimulerar och utmanar barns utveckling och lärande behöver det finnas ett tillräckligt stort utbud av tillgängligt, utmanande och inspirerande material.

Även tillsynsområdena gällande det systematiska kvalitetsarbetet får flera anmärkningar och påtalade brister. Det kan handla om att det systematiska kvalitetsarbetet är ottydligt på huvudmänna- och/eller enhetsnivå och att dokumentationen är otillräcklig eller saknas. Vanligt är att det saknas tydliga kopplingar till verksamhetens resultat och måluppfyllelse i de analyser som görs.

Tabellen nedan visar hur många anmärkningar eller förelägganden som tilldelades utifrån konstaterad brist eller allvarlig brist per tillsynsområde och som måste åtgärdas, samt hur många av dessa som åtgärdats vid årets slut.

Tabell 1: Anmärkningar och föreläggande utifrån tillsyn och insyn på Nackas förskolor och i pedagogisk omsorg, år 2021. Utifrån skollagens krav samt Nackas generella och specifika auktorisationsvillkor

TILLSYNSOMRÅDE	Anmärkning - brist	Föreläggande - allvarlig brist	Därav åtgärdade brister
Huvudmans rapportering av händelser som är av större betydelse, t.ex. avseende ekonomi och förändringar i org.	1		
Lärmiljö	23		6
Systematiskt kvalitetsarbete	15		6
Ägar- och ledningsprövning		2	2

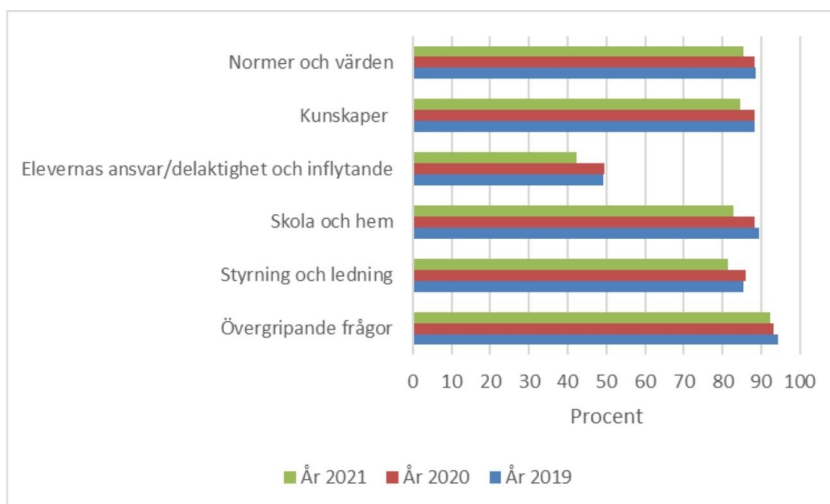
3. Förskoleklassen

3.1. Föräldrars enkätsvar

Föräldrar till barn i förskoleklassen är till stor del mycket nöjda med verksamheten enligt enkätundersökningen. För ungefär hälften av enkätens påstående kan minst nio av tio föräldrar instämma i dessa. Barnen trivs, de blir stimulerade och är trygga med mera. Men liksom för förskolans föräldrar är förskoleklassbarnens föräldrar minst nöjda med informationen om hur deras barn utvecklas. Hälften av föräldrarna vet inte om barnen är med och planerar sitt eget skolarbete.

Årets enkätresultat för förskoleklassen är på flera områden markant lägre än tidigare år, vilket nedanstående diagram illustrerar. Svarefrekvensen för denna svarsgrupp är mycket lägre i år än tidigare, vilket kan ha betydelse för resultatet.

Figur 2: Andel föräldrar med barn i förskoleklassen som instämmer i enkätens påståenden per läroplans-/ enkätområde åren 2019–2021





4. Grundskolan

4.1. Måluppfyllelse – kommunens mål för grundskolan








Av grundskolans tolv indikatorer har målen för fem uppnåtts. Indikatorn om bedömning av målområdet kunskaper i Våga visa-observationer har inte kunnat mätas. De indikatorer som mäter elevresultat är uppfyllda, till exempel når nio av tio elever kunskapskraven i alla ämnen i årskurs 9 och Nacka är på sjunde plats av samtliga kommuner i landet vad gäller det måttet. Det genomsnittliga meritvärdet är högt.

Positivt är också att nio av tio elever får plats på den skola de valt i första hand. Några av indikatorerna har utfall som är nära målvärdet, till exempel andel elever som är trygga i skolan, medan ett par andra är längre ifrån. Det är framför allt indikatorn som mäter elevernas motivation som är långt ifrån målvärdet. Indikatorn som avser bedömning av målområdet kunskaper i Våga Visa-observationer de två senaste åren har inte kunnat mätas på grund av att få observationer gjorts under perioden.

Av Nackas 13 grundskolor med årskurs 9 har åtta skolor positiv avvikelse i SALSA³ vad gäller båda resultatmått; andel elever som klarat kunskapskraven i alla ämnen samt meritvärdet. Det innebär att målvärdet för denna indikator är långt ifrån målvärdet.

MAXIMALT VÄRDE FÖR SKATTEPENGARNA			
Nackas skolor ska vara i kvalitetstoppen jämfört med andra kommuner		Utfall 2021	Mål 2021
	Bland de tio bästa kommunerna i landet när det gäller andel elever som når kunskapskraven i alla ämnen i åk 9	Plats 7	Plats 1-10
	Bland de tre bästa kommunerna i enkätundersökningen när det gäller andel elever som är nöjda med sin skola	4	Plats 1-3
Alla elever klarar skolan inom avsedd tid		Utfall 2021	Mål 2021
	Andel elever som når kunskapskraven i alla ämnen i åk 9	90 %	90 %
ATTRAKTIVA LIVSMILJÖER I HELA NACKA			
Alla skolor i Nacka håller hög kvalitet		Utfall 2021	Mål 2021
	Andel skolor som har minst 80 procent nöjda elever	76 %	75 %

³ Skolenheters resultat av slutbetygen i årskurs 9 med hänsyn till elevsammansättningen

	Andel skolor som har positiv salsaaavvikelse både vad gäller meritvärde och andel som nått kunskapskraven i alla ämnen	62 %	80 %
Alla skolor är goda miljöer för utveckling och lärande		Utfall 2021	Mål 2021
	Andel elever som är trygga i skolan	89 %	95 %
STARK OCH BALANSERAD TILLVÄXT			
Föräldrar och elever har stora valmöjligheter vid val av skola		Utfall 2021	Mål 2021
	Andel elever som fått plats på den skola de valt i första hand	91 %	90 %
BÄSTA UTVECKLING FÖR ALLA			
Alla elever utvecklas maximalt		Utfall 2021	Mål 2021
	Andel elever i åk 9 som blir behöriga till gymnasieskolan	95 %	97 %
	Genomsnittlig betygsnivå (åk 9)	267	265
Alla elever stimuleras till nyfikenhet och lust att lära		Utfall 2021	Mål 2021
	Andel elever som - tycker det är roligt att lära sig saker (åk 3) - anser att undervisningen motiverar till att vilja lära sig mer (åk 6 och 8)	60 %	70 %
	Andel elever som anser att de har inflytande på skolarbetet (arbetssätt, arbetsformer och undervisningens innehåll)	69 %	70 %
-	Bedömning av målområdet kunskaper i Våga Visa-observationer de två senaste åren	-	3,3

4.2. Elevernas måluppfyllelse

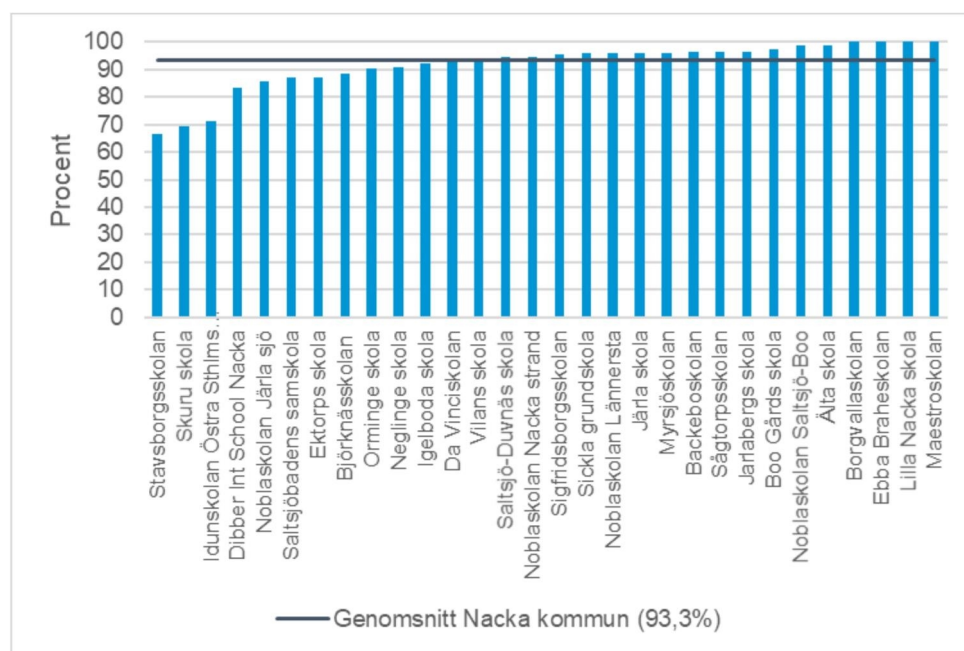
4.2.1. Lågstadiet

I lågstadiet finns nationella kunskapskrav för godtagbara kunskaper i läsförståelse i årskurs 1. I årskurs 3 finns detta för ämnena svenska, matematik samt de naturvetenskapliga och samhällsorienterande ämnena. Utbildningsenheten har sedan år 2020 följt upp elevernas måluppfyllelse i såväl årskurs 1 som årskurs 3 (ämnena svenska och matematik), det vill säga andelen elever som uppnått den godtagbara kunskapsnivån i läsförståelse respektive svenska och matematik. Det finns dock ingen offentlig statistik, varför ingen jämförelse kan göras med andra kommuner, länet eller riket.

4.2.1.1. Årskurs 1 – Läsförståelse

Av Nackas elever i årskurs 1 har drygt 93 procent uppnått kunskapskravet i läsförståelse, vilket är ett mycket bra resultat. Av de 30 skolor som rapporterat i resultat ligger 17 över genomsnittet. Tre skolor har lägre resultat än 75 procent.

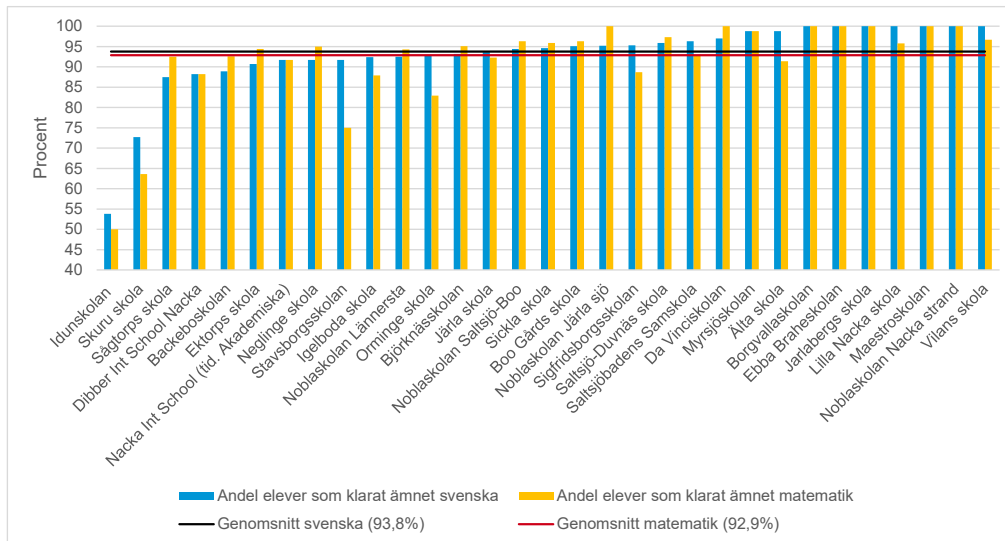
Figur 3: Andel (%) elever som uppnått det nationella kunskapskravet i läsförståelse årskurs 1, år 2021



4.2.1.2. Årskurs 3 – Svenska och matematik

Liksom resultaten i årskurs 1 är resultaten i svenska för eleverna i årskurs 3 mycket goda. Knappt 94 procent av eleverna har uppnått kunskapskraven i svenska och 17 av de 31 skolorna ligger över genomsnittet. I matematik är genomsnittet något lägre, knappt 93 procent och 18 av skolorna ligger över genomsnittet. För båda ämnen är det samma två skolor som har lägre resultat än 75 procent.

Figur 4: Andel (%) elever i Nackas grundskolor som uppnått de nationella kunskapskraven i ämnet svenska eller svenska som andraspråk respektive matematik i årskurs 3, år 2021. Observera att skalan inte börjar på noll.



4.2.2. Mellanstadiet

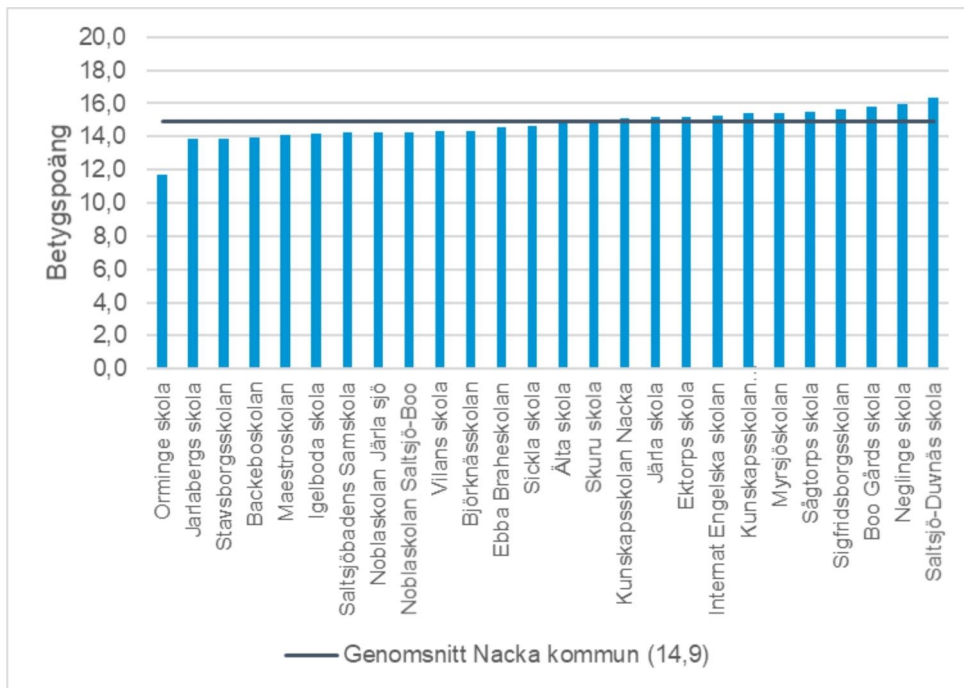
Eleverna erhåller betyg för första gången i årskurs 6. Betygsresultaten i denna årskurs är inte fullt ut jämförbara mellan skolor eftersom antalet ämnen kan variera, liksom om block- eller ämnesbetyg ges i de naturvetenskapliga respektive samhällsvetenskapliga ämnena. Efter att utbildningsenheten i så stor utsträckning som möjligt tagit hänsyn till dessa skillnader redovisas varje år elevernas genomsnittliga betygspoäng. Motsvarande resultat publiceras dock inte i den offentliga statistiken, varför någon jämförelse med andra kommuner, länet eller riket inte är möjlig. En genomsnittlig betygspoäng om 10,0 motsvarar att lägsta godtagbara kunskapsnivå, betyget E, uppnåtts i alla ämnen. Den högsta möjliga nivån är 20,0 och motsvarar högsta betyget, A, i alla ämnen.

4.2.2.1. Årskurs 6 – Genomsnittlig betygsnivå

På kommunnivå är det små skillnader från år till år i genomsnittlig betygspoäng i årskurs 6. Såväl år 2021 som 2020 var betygssnittet i Nacka 14,9 betygspoäng medan det var 14,6 år 2019.

Vid hälften av skolorna var år 2021 elevernas genomsnittliga betygspoäng motsvarande eller högre än genomsnittet i Nacka kommun. På skolnivå varierade betygsnivån från 11,6 till 16,3 betygspoäng.

Figur 5: Elevernas genomsnittliga betygspoäng i årskurs 6, år 2021. Betygspoäng som motsvarar godkänd nivå E i alla ämnen motsvarar 10,0 och högsta betygsnivå A i alla ämnen 20,0.



4.2.3. Högstadiet

Alla elever ska klara alla ämnen, det vill säga uppnått minst de grundläggande kunskapskraven som motsvaras av betyget E i grundskolans 17 ämnen⁴. Utöver detta är uppdraget att alla elever ska ges möjlighet att utvecklas så långt möjligt i förhållande till de nationella kunskapskraven i varje ämne, där maximal nivå motsvaras av betyget A.

4.2.3.1. Årskurs 9 – Slutbetyg

Nio av tio elever hade klarat alla ämnen när de erhöll slutbetyg vid läsårets slut, vårterminen 2021, och 95 procent hade uppnått behörighet till ett nationellt program i gymnasieskolan. Andelen elever som klarat alla ämnen var den sjunde högsta nivån sett till landets alla kommuner. I Nacka innebar det dock en viss nedgång, med två procentenheter, jämfört med året innan. Sett över längre tid handlar det om en relativt stabil hög nivå, där det förekommer mindre variationer från år till år. Gymnasiebehörigheten uppvisar samma mönster. En hög nivå som är marginellt lägre än året innan men ”inom ramen” för den variation som finns över tid och som håller sig stabilt omkring 95 procent.

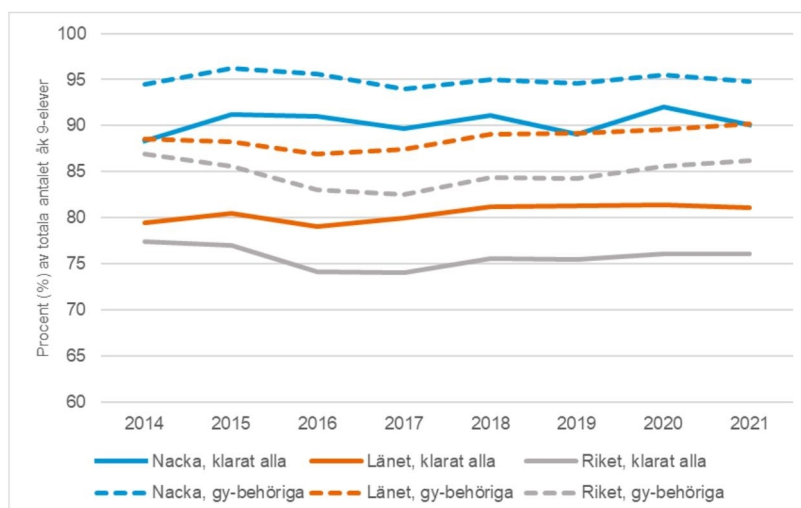
Resultaten tyder alltså inte på någon märkbar ”utbildningsskuld” under tiden med pandemi. Rektorerna har också i resultatdialogerna framhållit att fokus har varit på elever i årskurs 9. Det är små skillnader från år till år. Generellt är den

⁴ Bild, biologi, engelska, fysik, geografi, hem- och konsumentkunskap, historia, idrott och hälsa, kemi, matematik, moderna språk, musik, religionskunskap, samhällskunskap, slöjd, svenska eller svenska som andraspråk samt teknik.

genomsnittliga resultatnivån i Nacka hög, vilket också bör förväntas givet bland annat en hög utbildningsnivå i befolkningen. I Nacka är den höga gymnasiebehörigheten över tid (ca 95 procent) förenlig med också en stabilt hög andel elever som klarar alla ämnen (ca 90 procent), vilket är positivt. I länet och riket är denna skillnad mer betydande och uppgick exempelvis år 2021 till 10 procentenheter i riket (86 procent gymnasiebehöriga jämfört med 76 procent som klarat alla ämnen).

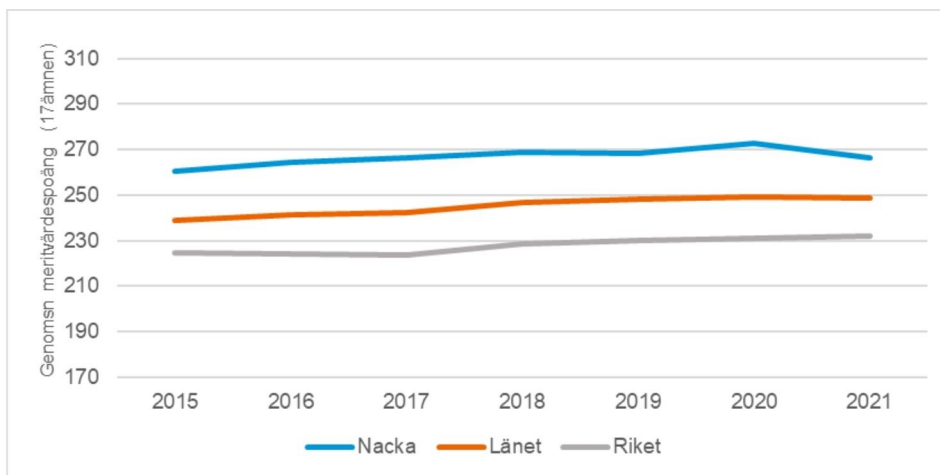
Fem procent (78 elever) av samtliga åk 9-elever i kommunen med slutbetyg läsåret 2020/21 uppnådde inte gymnasiebehörighet. Det var lika många flickor som pojkar som inte blev gymnasiebehöriga. Andelen åk 9-elever som hade låga resultat i meningen att de inte uppnått 170 meritvärdespoäng när de lämnade grundskolan uppgick till sex procent (91 elever). Av dessa var 48 procent flickor och 52 procent pojkar.

Figur 6: Andel elever med slutbetyg från årskurs 9 som klarat alla ämnen samt andel elever som uppnått gymnasiebehörighet i Nacka, länet och riket, 2014–2021 (procent). Observera att skalan inte börjar på noll.



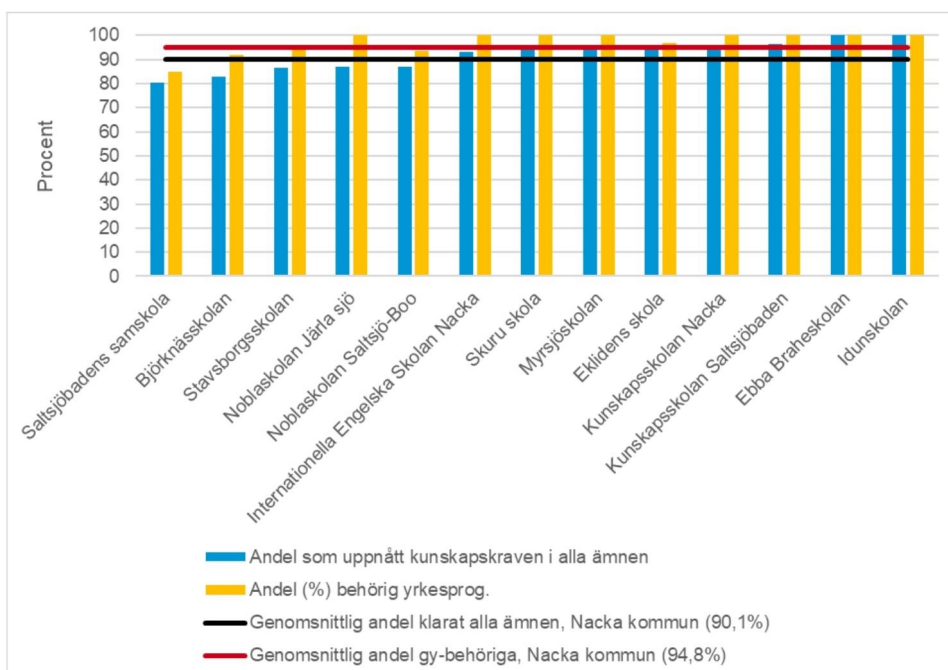
Det genomsnittliga meritvärdet har under de senaste sju åren varierat mellan 260 och 273 meritvärdespoäng, se nedanstående figur. Förra året var meritvärdespoängen 273 men den har i år sjunkit till 267, vilket är i nivå med de föregående årens resultat. Liksom i Nacka har meritvärdet varierat i länet och riket under denna tidsperiod och en gradvis ökning av meritvärdet kan konstateras. Nackas meritvärde är dock markant högre jämfört med både Stockholms län och riket.

Figur 7: Genomsnittligt meritvärde (17 ämnen) i Nacka, länet och riket, 2014–2021. Observera att figuren inte utgår från noll utan från nivån 170 meritvärdespoäng som motsvarar betyget E i alla ämnen.



Nedanstående figur illustrerar skillnader i resultat mellan skolorna avseende resultatmåttan andel elever i årskurs 9 som klarat alla ämnen respektive andel elever som uppnått gymnasiebehörighet. Resultaten skolor emellan varierar med som mest cirka 20 procentenheter för det förstnämnda måttet och med cirka 15 procentenheter för det andra.

Figur 8: Andel elever med slutbetyg från årskurs 9 som klarat alla ämnen samt andel elever som uppnått gymnasiebehörighet vid åk 9-skolor i Nacka, år 2021 (procent).



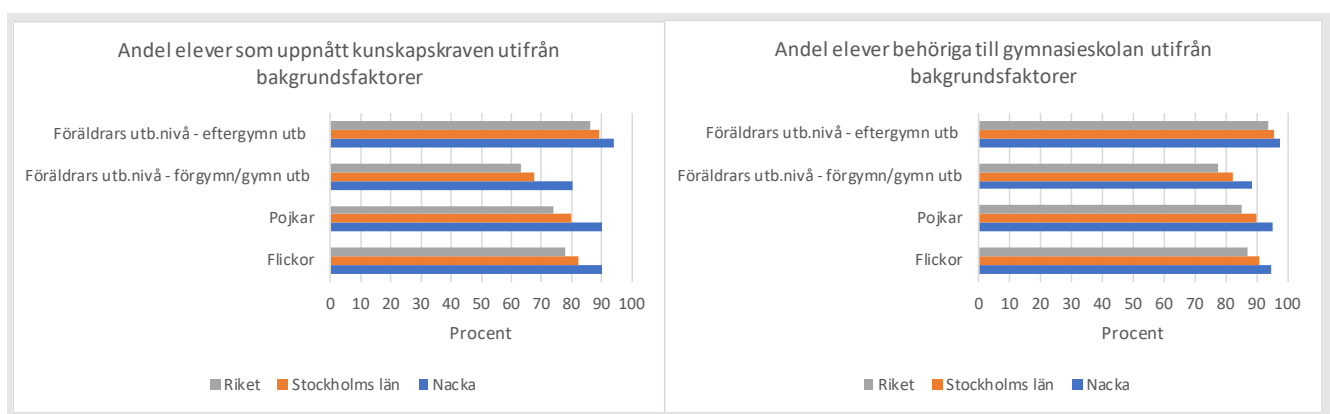
4.2.3.2. Årskurs 9 - Skillnader i måluppfyllelse för olika elevgrupper

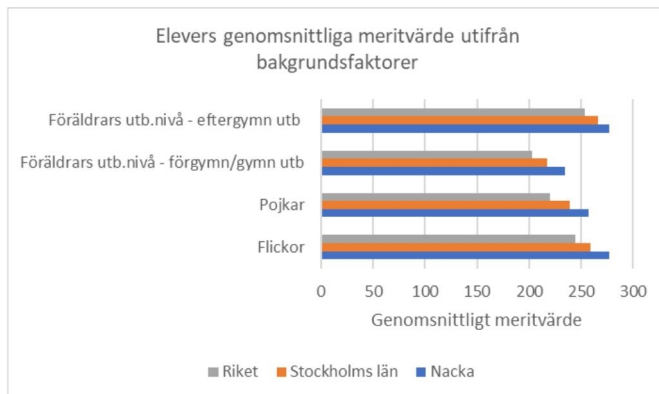
En jämförelse av de genomsnittliga kunskapsresultaten i Nacka för olika elevgrupper, se nedanstående figur, visar att skillnaderna flickor och pojkar emellan är små, framför allt vad gäller andel som klarat alla ämnen och gymnasiebehörighet. I det senare fallet har pojkarna något högre behörighet till gymnasieskolan, medan flickorna lämnar grundskolan med något högre genomsnittlig betygsnivå än pojkarna (en skillnad om 20 meritvärdespoäng).

Skillnaderna är betydligt större om jämförelse görs av elevgrupper med utgångspunkt från föräldrarnas högsta utbildningsnivå. Skillnaderna mellan elevgrupper i Nackas åk 9-skolor är genomgående mindre inom gruppen skolor med fristående huvudmän, jämfört med gruppen kommunala skolor.

Uppdraget för skolan är att ge alla elever förutsättningar att klara alla ämnen, oavsett elevens bakgrund. Även om alla Nackas elever inte klarar kunskapskraven i alla ämnen visar jämförelsen med Stockholms län och riket att Nacka har jämförelsevis har goda resultat. I figuren nedan jämförs den genomsnittliga resultatnivån år 2021 i Nacka med länet och riket, vilket visar det vanliga mönstret av högre genomsnittliga resultat i Nacka jämfört med i Stockholms län och framför allt riket, oavsett vilken elevgrupp som studeras. Till exempel är det 80 procent av eleverna med föräldrar vars högsta utbildningsnivå är grund- eller gymnasieskola som klarar alla ämnen i Nacka, jämfört med 68 procent i Stockholms län och 63 procent i riket.

Figur 9: Resultat för elever i årskurs 9, utifrån bakgrundsfaktorerna kön respektive föräldrars högsta utbildningsnivå. Jämförelse med Stockholms län och riket, år 2021





4.2.4. Förädlingsvärden – skolors betydelse för elevers måluppfyllelse

Förädlingsvärden är mått baserade på en statistisk modell, regressionsanalys. Syftet är att fånga skolans insats för elevernas resultat efter det att hänsyn tagits till annat som kan påverka resultaten såsom skillnader i elevernas tidigare kunskapsresultat, föräldrars utbildningsnivå och andra bakgrundsfaktorer.

Enligt de förädlingsvärden som under året beräknats för Nacka kommun och som avser ett genomsnitt av meritvärdespoängen för betygen i årskurs 9 för ämnena engelska, svenska och matematik⁵, är Nackas förädlingsvärde högre än rikets, medan skillnaderna i förädlingsvärde vid jämförelse med Stockholms län inte är statistiskt signifikant.

Nästan alla skolor i Nacka har positiva förädlingsvärden i engelska, matematik och svenska. Samtidigt är spannvidden stor. Ett par skolor presterar bra i alla tre ämnen, några skolor har varierande värden mellan ämnena och en skola har mindre bra värden i alla tre ämnen.

Förädlingsvärden är ett komplement till andra resultatmått och kan vara värdefullt för skolorna att ta del av. Förädlingsvärden är ett sätt att belysa hur väl skolan klarar det kompensatoriska uppdraget och också likvärdighet i resultat mellan ämnen. Förädlingsvärdena tar ingen hänsyn till hur väl skolorna arbetar med betyg och bedömning.

4.3. Resultatdialoger med rektorer

Under hösten har utbildningsenheten genomfört resultatdialoger med samtliga grundskolorektorer i Nacka, både från kommunala och fristående skolor. Nedan redogörs i stora drag vad som framkommit vid samtalen.

⁵ Beräknat utifrån resultaten för läsåren 2017/18, 2018/19 och 2019/20

En särskild uppföljning har gjorts av elever med låga resultat vilken redovisades till utbildningsnämnden i december och sammanfattas nedan.

4.3.1. Rektorernas slutsatser om elevernas måluppfyllelse

Rektorerna har vid resultatdialogerna lämnat slutsatser gällande elevernas måluppfyllelse generellt och kommenterat specifikt för årskurserna 1, 3, 6 och 9. De främsta faktorerna som majoriteten av rektorerna nämner för en hög måluppfyllelse är betydelsen av bra pedagoger, det systematiska kvalitetsarbetet och att tidigt göra anpassningar för elever som riskerar att inte nå målen. Flera nämner att många av de elever som inte når målen i de lägre årskurserna gör det när de blir äldre. Det beror på de anpassningar som skolan gör men elevens mognadsgrad är också avgörande för elevens möjligheter att nå målen. Några rektorer anger också att de har ett välfungerande elevhälsoarbete som bidrar till elevernas måluppfyllelse. Vidare nämns att även små klasser och stabila arbetslag påverkar måluppfyllelsen positivt.

Generellt har rektorerna god kännedom om varför en elev inte når målen och anpassningar har gjorts. Orsaker som anges till bristande måluppfyllelse är framför allt elevens kognitiva förmåga, nyanländ, psykisk ohälsa, och i enstaka fall orsaker som inte skolan kan påverka. Vid några skolor har täta lärarbyten påverkat måluppfyllelsen eftersom elevens behov av anpassningar inte upptäckts i tid.

4.3.2. Pandemins påverkan i grundskolan

Rektorerna på Nackas grundskolor anser att pandemin i låg utsträckning har påverkat kunskapsresultaten. På tre av de 34 grundskolorna anser rektorerna att pandemin har haft påverkan, men meritvärdet har ändå höjts på dessa skolor och på två av dem har andel elever som blivit behöriga till gymnasieskolan ökat. För dessa tre skolor lyfts att vissa elever har haft svårigheter att studera hemma, betygsunderlagen har varit färre och såväl elever som personal har haft stor frånvaro.

De framgångsfaktorer som mest lyfts fram av rektorerna är att skolorna har haft en flexibel organisation som kunnat möta utmaningarna och eleverna har erbjudits extra undervisningstid. Annat som lyfts fram är att den digitala kompetensen har varit hög vilket lett till att distansundervisning liksom hybridundervisning har fungerat bra, men det har också varit en utmaning för lärarna. Distansundervisningen har också gynnat elever med vissa svårigheter, till exempel att vistas i större sammanhang. Elever med andra utmaningar och stora stödbehov har kunnat komma till skolan.

Några skolor har haft utmaningar med hög frånvaro för såväl personal som elever.

4.3.3. Likvärdighet inom grundskolorna

Inför resultatdialogerna fick rektorerna för årskurs 9-skolorna ett underlag som presenterade elevresultaten utifrån kön och föräldrars utbildningsbakgrund på skolnivå och samtal fördes om resultatskillnader över lag på skolan, vilket även gjordes med övriga rektorer. Rektorerna ger en blandad bild men det som kan konstateras är att skolorna arbetar kontinuerligt med uppföljning och analys av resultaten och sätter in adekvata åtgärder där det behövs.

De vanligaste orsakerna till resultatskillnader som nämns, utöver faktorer som kön och socioekonomi, är problematisk frånvaro, skillnader mellan resultat i vissa ämnen (framför allt matematik och NO-ämnen samt praktiska ämnen) och klasser. Även pojkars sämre läs- och skrivutveckling nämns och några rektorer nämner särskilt flickors psykiska ohälsa. Men många rektorer menar också att de har inga större resultatskillnader.

För att förebygga eller åtgärda resultatskillnader arbetar skolorna med kollegialt lärande, fortbildning om betyg och bedömning, sambedömning, ämneslärarsystem, tvälärarsystem, förstelärare, auskultation, specialpedagogiskt förhållningssätt, ämneshandledning, resultatdialoger, läxläsning, ”studiestuga” eller ”studieverkstad”, särskilda anpassningar med mera.

4.3.4. Elever med låga resultat

Utbildningsenheten har under hösten följt upp de låga kunskapsresultaten för elever med slutbetyg från grundskolan läsåret 2020/21 genom inhämtande av bakgrundsinformation kring stödinsatser och eventuell frånvaroproblematik från skolorna samt genom resultatdialogerna. Med låga resultat avses dels att gymnasiebehörighet inte uppnåtts, dels att det genomsnittliga meritvärdet understiger 170 meritvärdespoäng som motsvarar uppnående av samtliga grundskolans ämnen.

Sammantaget var det fem procent (78 elever) av samtliga åk 9-elever i kommunen med slutbetyg läsåret 2020/21 som inte uppnått gymnasiebehörighet. Det är en relativt låg andel jämfört med riket (14 procent) och Stockholms län (10 procent). Det var lika många flickor som pojkar som inte blev gymnasiebehöriga i Nacka. Andelen åk 9-elever som hade låga resultat i meningen att de inte uppnått 170 meritvärdespoäng när de lämnade grundskolan uppgick till sex procent (91 elever). Av dessa var 48 procent flickor och 52 procent pojkar.

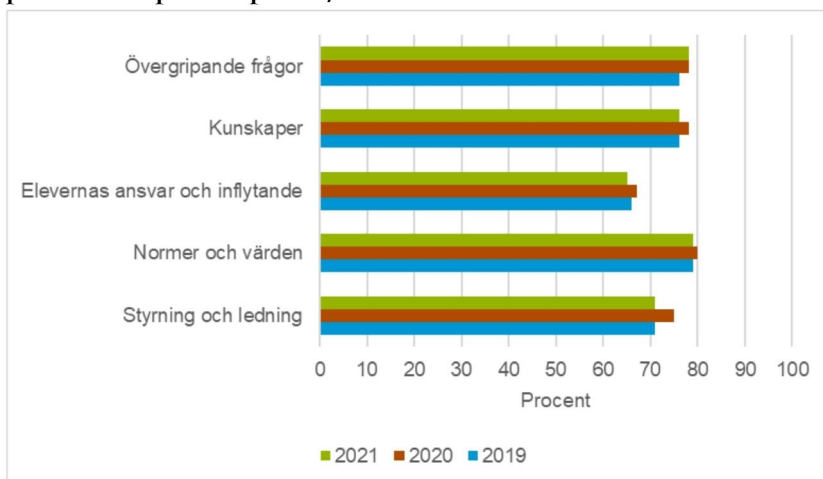
Uppföljningen bekräftar den bild som gavs vid uppföljningen för två år sedan, nämligen att flera skolledningarna upplever stora utmaningar med att ge alla elever förutsättningar att klara gymnasiebehörighet och grundskolans samtliga ämnen. Flera rektorer tar i resultatdialogerna upp att kunskapskraven för grundskolans samtliga 17 ämnen kan vara svåra för alla elever att mäta med. Det kräver ett relativt högt tempo i skolarbetet. Kognitiva svårigheter, social problematik utanför skolan, frånvaroproblematik eller att elever är nyanlända i Sverige kan vara skäl till detta. Frånvaroproblematik utmanar fortfarande, liksom för två år

sedan. Ungefär hälften av eleverna med låga resultat har haft hög frånvaro under läsåret. Det är mycket ovanligt att eleverna med låga resultat gått om en årskurs någon gång under sin tid i grundskola.

4.4. Elevers enkätresultat

Elevenkäten riktar sig till eleverna i årskurserna 3, 6 och 8. Summeras årets resultat skiljer det sig inte nämnvärt från de närmast två föregående åren. Det vanliga mönstret av mer kritiska elever ju äldre de är syns tydligt även i årets enkät. I ett avseende är eleverna i årskurs 8 lika positiva i sina svar som eleverna i årskurs 3. Det gäller enkätens påstående om eleven känner sig trygg i skolan. Svaren tyder också på att trivseln i skolan är högre i årskurs 8 än i årskurs 6. Trivseln, den generella nöjdheten med skolan och lärarna får hög andel positiva svar i alla tre årskurser, medan det i andra änden är enkätens påstående ”skolan gör mig så nyfiken att jag får lust att lära mig mer” som utan jämförelse får lägst andel instämmande-svar i årskurserna 6 och 8.

Figur 10 Andel elever i årskurserna 3, 6 och 8 som instämmer i enkätens påståenden per läroplans-/enkätområde åren 2019–2021



5. Fritidshemmet

5.1. Elevers och föräldrars enkätresultat

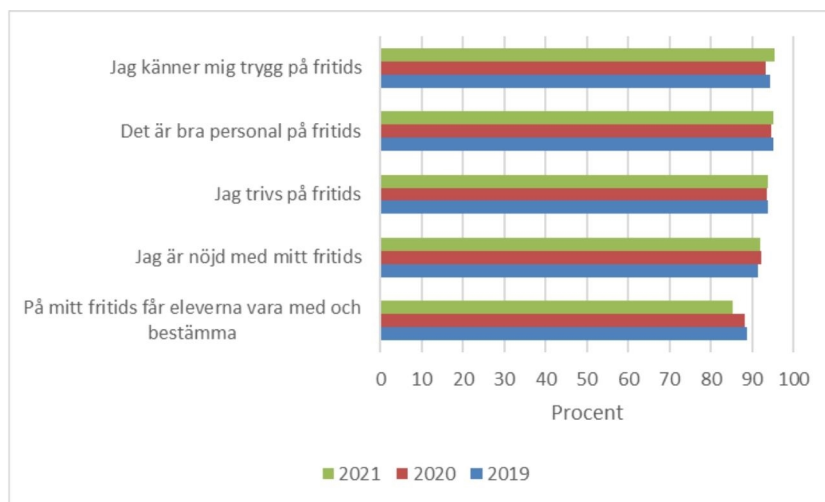
Enkätens påståenden om fritidshemmets verksamhet besvaras av eleverna i årskurs 3 samt av föräldrar till barn i förskoleklass och årskurs 3. Resultaten för föräldrarna redovisas här sammantaget.

Närmare nio av tio föräldrar, 86 procent, med barn i fritidshem är nöjda med verksamheten. De anser framför allt att personalen är kompetent och att verksamheten är stimulerande för barnens sociala utveckling. Men knappt hälften av föräldrarna kan instämma i att de får information från fritidshemmet om barnets utveckling.

Eleverna i årskurs 3 är till stor del nöjda med sitt fritidshem. Fler än nio av tio elever anser att de är trygga och trivs och tycker personalen är bra. Även om en stor andel elever anser att de får vara med och bestämma, är det ändå det påstående om fritidshemmets verksamhet som eleverna till största del inte kan instämma i.

Det är endast mindre förändringar över den senaste treårsperioden i vilken utsträckning eleverna kan instämma i enkätens påståenden om fritidshemmet, med ett undantag. Eleverna tycker i mindre utsträckning än tidigare att de får vara med och bestämma på fritidshemmet. Det är också det påståendet som eleverna i lägst utsträckning kan instämma i.

Figur 11: Andel elever i årskurs 3 som instämmer i enkätens påståenden om fritidshemmet, åren 2019–2021



6. Gymnasieskolan



6.1. Måluppfyllelse – kommunens mål för gymnasieskolan

De fyra indikatorer som mäter gymnasieskolans elevresultat har med ett undantag uppnått målvärdena. Betygspoängen är hög, liksom andel elever som tar gymnasieexamen inom tre år och andel avgångselever med gymnasieexamen. Däremot är målet som mäter andel skolor som har minst 90 procent avgångselever med gymnasieexamen inte uppnått⁶. Sex av nio gymnasieskolor med avgångselever nådde målet. Oavslutade gymnasiestudier har konstaterats i flera studier kunna innebära en risk för framtida arbetslöshet och beroende av försörjningsstöd, samt för utanförskap.


Flera av indikatorerna mäts utifrån Storsthlmns årliga elevenkät och för dessa är måluppfyllelsen sämre, även om Nackas resultat står sig väl i förhållande till länets genomsnittliga resultat. Målet att andel elever som kan rekommendera sin skola i Nacka ska vara över genomsnittet i länet är uppnått. Och även om målet om upplevd trygghet inte är uppnått är det positivt att drygt nio av tio elever känner sig trygga på sin skola.

En indikator som har ett utfall långt ifrån målvärdet mäter elevernas motivation. Drygt fyra av tio elever kan instämma i att undervisningen motiverar till att lära sig mer.




Av de åtta gymnasieskolor som deltog i enkätundersökningen ansåg över 80 procent av eleverna vid tre skolor att de kan rekommendera sin gymnasieskola, tre skolor är i närheten av målet medan endast drygt hälften av eleverna vid två skolor kan instämma i detta påstående. Utifrån vad som framkom vid kvalitetssamtalen med rektorerna arbetar skolorna med resultaten och har satt in olika åtgärder som till exempel aktiviteter för att öka trivsel och gemenskap, arbetsron och de arbetar med olika motivationshöjande insatser.

MAXIMALT VÄRDE FÖR SKATTEPENGARNA			
Nackas skolor ska vara i kvalitetstoppen jämfört med andra kommuner		Utfall 2021	Mål 2021
	Bland de tio bästa kommunerna i landet när det gäller betygspoäng	8	Plats 1–10
	Över länets genomsnitt i enkätundersökningen när det gäller andel elever som kan rekommendera sin skola	Ja	Ja
Alla elever som klarar skolan inom avsedd tid		Utfall 2021	Mål 2021





⁶ Målvärdet 90 procent motsvaras av drygt åtta gymnasieskolor, vilket innebär att samtliga nio gymnasieskolor måste ha 90 procent avgångselever med gymnasieexamen för att målet ska vara uppfyllt.

	Andel elever som tar gymnasieexamen inom tre år	87 %	80 %
---	---	------	------

ATTRAKTIVA LIVSMILJÖER I HELA NACKA

Alla skolor i Nacka håller hög kvalitet		Utfall 2021	Mål 2021
	Andel skolor som har minst 80 procent elever som kan rekommendera sin skola	38 %	50 %
	Andel skolor som har minst 90 procent avgångselever med gymnasieexamen	67 %	90 %
Alla skolor är goda miljöer för utveckling och lärande		Utfall 2021	Mål 2021
	Andel elever som är trygga i skolan	91 %	95 %

BÄSTA UTVECKLING FÖR ALLA

Alla elever utvecklas maximalt		Utfall 2021	Mål 2021
	Andel avgångselever som får gymnasieexamen	97 %	95 %
	Genomsnittlig betygsnivå	15,5	15,3
Alla elever stimuleras till nyfikenhet och lust att lära		Utfall 2021	Mål 2021
	Andel elever som anser att undervisningen motiverar till att lära sig mer	43 %	60 %
	Andel elever som anser att de kan påverka arbetssättet under lektionerna	36 %	40 %
-	Bedömning av målområdet kunskaper i Våga Visa-observationer de två senaste åren	Ej aktuellt	3,3

6.2. Elevernas måluppfyllelse

Gymnasieskolan har haft stora utmaningar på grund av nedstängningar och övergång till fjärr- och distansundervisning som en följd av de nationella rekommendationerna under pandemin. Skolverket konstaterar i en nyligen släppt rapport att ”Eftersom året har präglats av pandemin kommer vi att behöva göra ytterligare analyser av hur det påverkat betygen. Därför bör betygsresultaten tolkas med försiktighet... I gymnasieskolan kan fjärr- eller distansundervisningen ha gjort det svårare att få in ett allsidigt och tillförlitligt bedömningsunderlag”. En försiktig tolkning bör därför göras även för Nackas resultat. Se vidare rektorernas kommentarer nedan om måluppfyllelsen och skolornas verksamhet under pandemin.

Nedanstående tabell redovisar resultaten för gymnasieskolor belägna i Nacka⁷. Resultaten varierar stort mellan vissa gymnasieskolor, men förutsättningarna skiljer sig också åt mellan skolorna. En av gymnasieskolorna är enbart inriktad på elever i stort behov av särskilt stöd och en annan är enbart inriktad på lärlingsutbildningar. Populariteten och därmed antagningspoängen för de olika utbildningarna och skolorna skiljer sig också åt. Men trots olikheterna har Nacka totalt sett mycket goda resultat för samtliga tre resultatmått, både i jämförelse med genomsnittet i Stockholms län och i riket.

Tabell 2: Betygsstatistik per gymnasieskola belägen i Nacka, vt 2021. Nacka gymnasium är från läsåret 2020/21 en enhet och därför finns ingen officiell statistik om genomströmning.

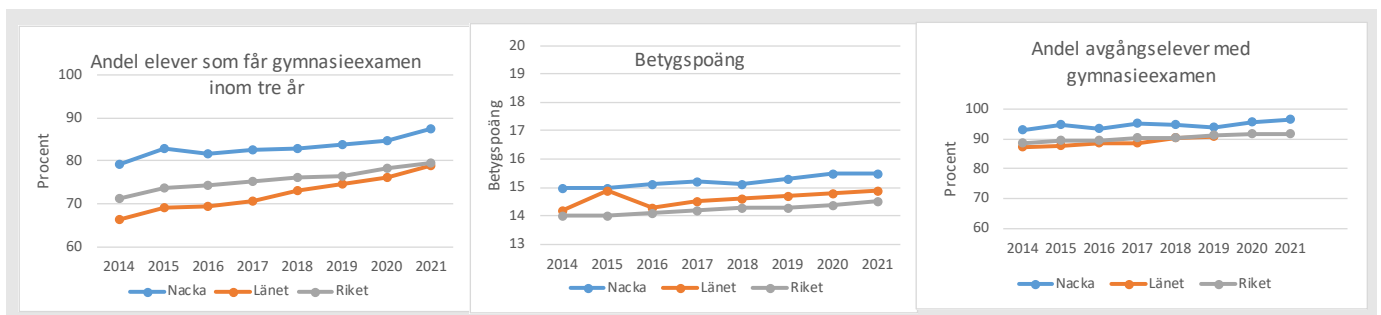
GYMNASIESKOLOR I NACKA	AVGÅNGSELEVER VÄRTERMINEN 2021			
	Antal elever	Andel (%) elever med gymn.ex. inom tre år, nat. program	Andel (%) elever med gymn. examen	Betygspoäng (elever med gy. ex. eller studiebevis)
Designgymnasiet Sickla	72	77	90,3	14,3
Magelungens gymnasium Danvikstull	14	..	92,9	12,2
MediaGymnasiet i Nacka Strand	93	68,6	88,2	14,2
Nacka Enskilda Gymnasium	62	81,5	83,9	14,2
Nacka gymnasium	665	i.u.	99,8	15,9
Praktiska gymnasiet Nacka	64	52,2	85,9	12,5
Rytmus gymnasieskola	218	88,7	97,7	16,6
Sjölin's gymnasium Nacka	123	91,1	96,7	15,7
YBC, Young Business Creatives	160	96,2	98,1	15,1
Nacka totalt	1471	87,4	96,5	15,5
Yrkesprogram i Nacka	149	66	92,6	13
Högskoleförb program i Nacka	1322	89,9	97	15,7

De genomsnittliga betygsresultaten visar på en mycket positiv utveckling över tid och för år 2021 är resultaten på högsta nivå någonsin, undantaget betygspoängen

⁷ Av de knappt 5 800 eleverna vid gymnasieskolor belägna i Nacka är 41 procent boende i Nacka.

som tangerar förra årets höga nivå, se nedan. Resultaten är högre för Nackas gymnasieskolor i jämförelse med såväl länet som riket. Men även resultaten för länet och riket visar på samma positiva utveckling, vilket nedanstående diagram illustrerar. Men resultatutvecklingen under tiden med fjärr- och distansundervisning bör som tidigare nämnts, tolkas med försiktighet.

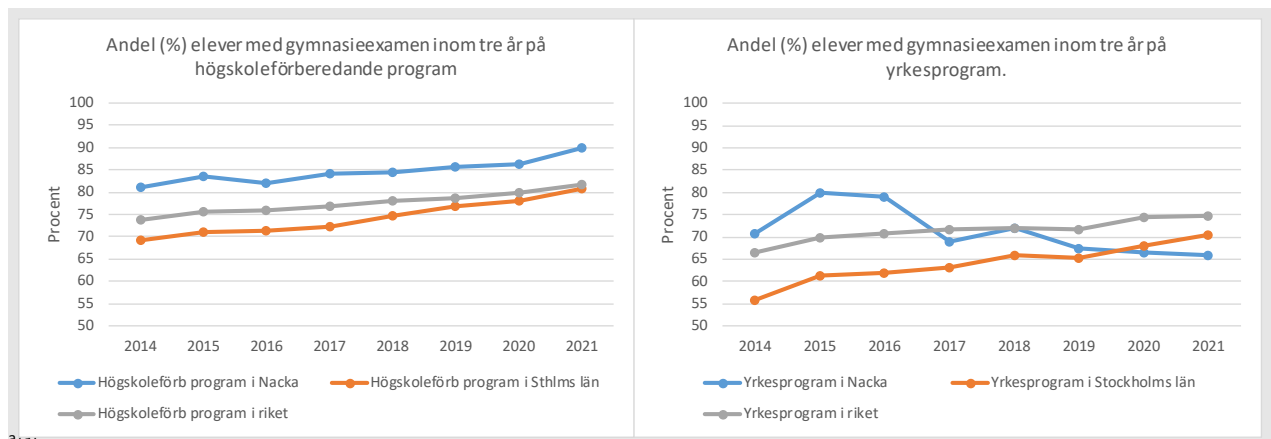
Figur 12: Genomsnittligt betygsresultat för gymnasieskolor belägna i Nacka jämfört med Stockholms län och riket åren 2014–2021



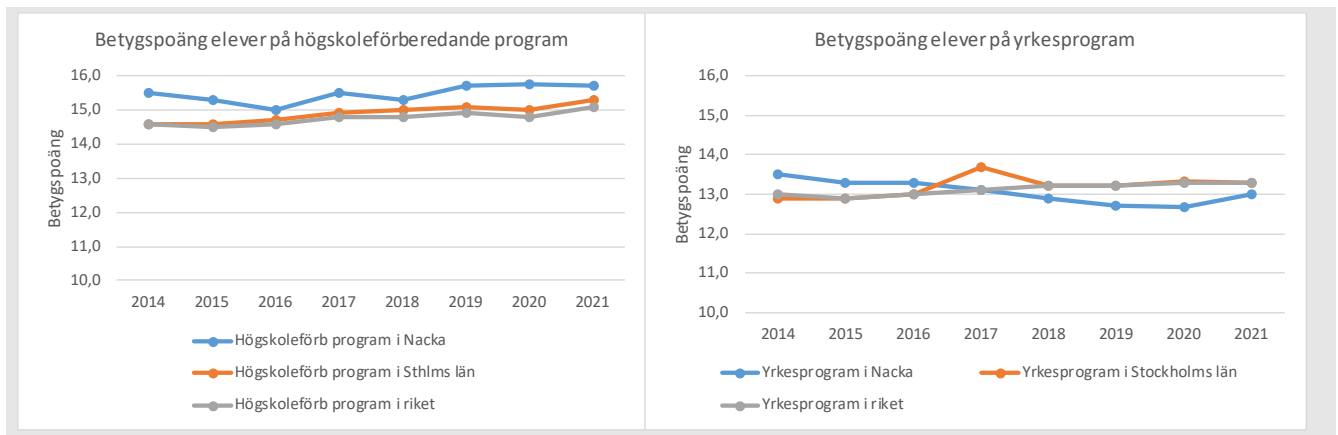
De flesta eleverna vid gymnasieskolor i Nacka, nio av tio, studerar på ett högskoleförberedande program. Tio procent av eleverna vid gymnasieskolor belägna i Nacka studerar på ett yrkesprogram och av dessa är knappt en tredjedel kvinnor att jämföra med nästan hälften av eleverna på högskoleförberedande program. Andel elever med utländsk bakgrund som studerar på ett yrkesprogram är 14,5 procent, medan motsvarande andel på högskoleförberedande program är 10,7 procent.

När resultaten för Nacka fördelas utifrån programtyp, högskoleförberedande program och yrkesprogram, är resultaten för yrkesprogram, lägre jämfört med både länet och riket. Resultatutvecklingen över tid för Stockholms län och riket följer i stort sett samma kurva, medan utvecklingen i Nacka är mer ojämn och resultaten har sjunkit under de senaste tre åren. Nedanstående figurer visar utveckling över tid av hur stor andel av eleverna inom respektive programtyp som fått gymnasieexamen inom tre år samt genomsnittlig betygspoäng per programtyp. Notera att diagrammens skala inte börjar på noll.

Figur 13: Andel elever med gymnasieexamen inom tre år på högskoleförberedande program respektive yrkesprogram för gymnasieskolor belägna i Nacka jämfört med Stockholms län och riket åren 2014–2021



Figur 14: Genomsnittlig betygspoäng för elever på högskoleförberedande program respektive yrkesprogram i gymnasieskolor belägna i Nacka jämfört med Stockholms län och riket åren 2014–2021



6.3. Kvalitetssamtal med rektorer om gymnasieskolan

Nedanstående redovisning är ett axplock av vad som framkom i samtalen med rektorerna. Antalet gymnasieskolor, och särskilt med elever i år 3, är få och därför blir det som återges nedan exempel på vad rektorerna framhöll.

6.3.1. Elevernas måluppfyllelse och utmaningar under pandemin

Skolorna ställde på olika sätt om så att avgångseleverna skulle klara sin gymnasieexamen, trots nedstängning och undervisning på distans. Ett exempel är att dagar när eleverna undervisades på distans förkortades undervisningstiden och när de var i skolan förlängdes den. Mycket arbete lades på att eleverna skulle få redovisa sina resultat, lovskola erbjöds och betygsdatum förlängdes.

Gymnasiearbetet var den kurs som upplevdes som svårast för eleverna att klara. En tredjedel av rektorerna anser att pandemin har haft påverkan på avgångselevernas resultat.

Flertalet rektorer tycker trots allt att undervisning på distans har fungerat väl. Skolorna hade en god beredskap för att övergå till fjärr- och distansundervisning. Rektorerna menar att för en grupp elever har fjärrundervisning fungerat mycket väl, till exempel för elever med social fobi, elever som distraheras av yttre stimuli och elever med långa resvägar. När det gäller närvaron på lektionerna anser en del rektorer att den varit högre än vanligt, medan andra anser att den varit sämre. Det har varit svårt för lärarna att veta hur pass aktiva eleverna varit efter att de loggat in och dokumenterat sin närvaro.

Bilden av hur resultaten blev för eleverna i år 1 och 2 varierar, men fyra av elva rektorer anser att pandemin har haft påverkan på dessa elevers resultat. En rektor menar att eleverna på introduktionsprogrammen inte har gynnats av undervisning på distans och att de har ett kunskapsbortfall att ta igen.

Det har varit svårt att upprätthålla engagemang och motivation hos många elever under perioderna av nedstängning. Den sociala och relationella delen i skolan har saknats och eleverna i årskurs 1 har haft det särskilt tufft.

Fyra av elva rektorer menar att pandemin påverkade skolans möjligheter att tillgodose elever som har behov av anpassningar eller särskilt stöd. Eleverna hade möjlighet att få undervisning i skolan, men alla vågade inte ta sig till skolan på grund av risken för smitta.

Pandemin har också påverkat skolornas möjligheter att genomföra praktiska moment i utbildningen. Men skolorna har i stor utsträckning ändå löst problemen genom att antingen skjuta upp dessa moment, låta eleverna göra vissa uppgifter hemifrån eller schemalägga dem så att få elever träffas samtidigt. En skola menar att moderna språk har blivit lidande då eleverna inte har kunnat öva på de kommunikativa förmågorna i samma utsträckning som vanligt.

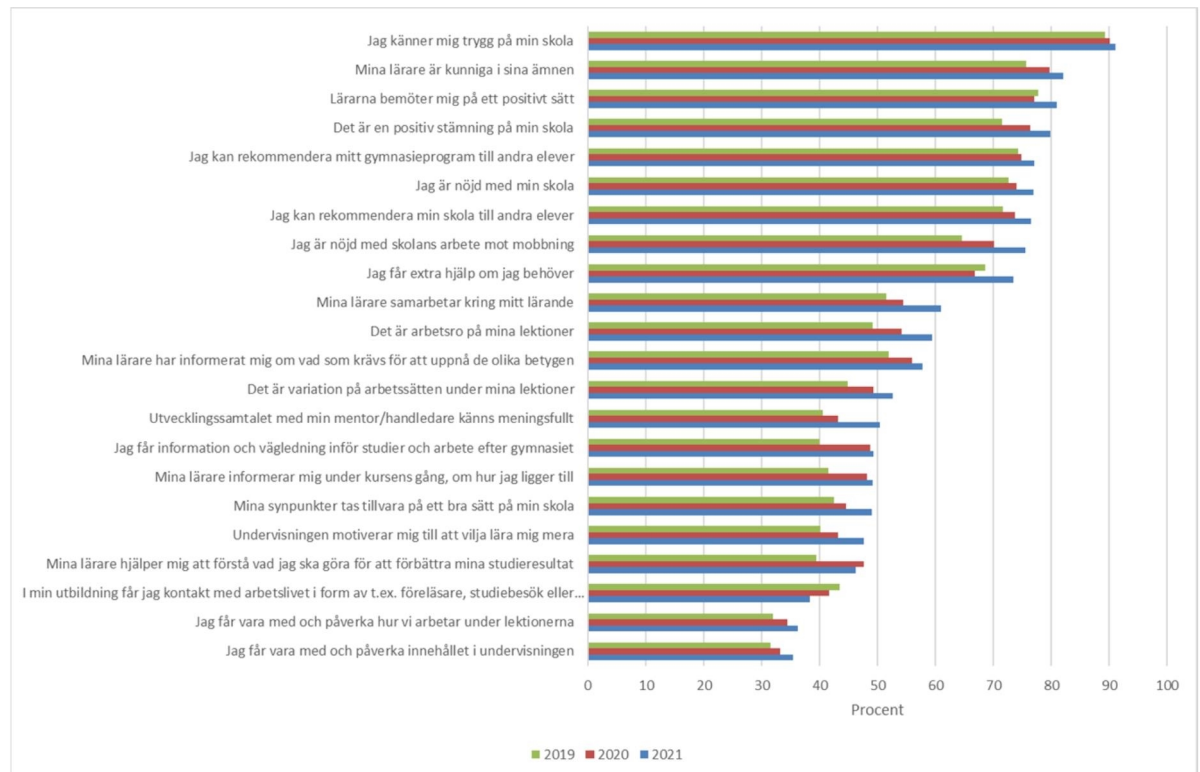
För elever på yrkesprogram ingår arbetsplatsförlagd utbildning och skolorna lyckades i stor utsträckning ordna platser även om det inom vissa branscher var svårare än andra. Ett par skolor beskriver det som en stor utmaning att ordna platser, vissa företag avbokade i sista minuten och några elever fick komplettera under augusti. I slutänden löste det sig ändå för nästan alla elever.

6.4. Elevers enkätresultat

Åtta av Nackas elva gymnasieskolor (lår 2020/21) genomförde i början av året Storsthlm's årliga elevenkät och svarsfrekvensen var hög, 84 procent.

Årets resultat är det bästa under den senaste treårsperioden. I år instämmer en högre andel elever jämfört med tidigare år i nästan samtliga av enkätens påståenden. Störst förbättring jämfört med förra årets resultat gäller elevernas uppfattning om utvecklingssamtalet samt om de får hjälp när de behöver det. Detta ska ses mot bakgrund av de speciella omständigheter som rådde för eleverna under en period av nedstängning av skolorna. Högst andel elever kan instämma i att de känner sig trygga på sin skola, följt av elevernas uppfattning om lärarna, utbildningen som sådan och skolan. Högst andel elever som inte kan instämma i påståendena gäller kontakt med arbetslivet, vilket inte är förvånande med tanke på restriktionerna som rådde, samt två påståenden som rör inflytande. För flera av enkätens påståenden svarade eleverna neutralt, det vill säga tre på den femgradiga skalan.

Figur 15: Andel av Nackas gymnasieelever som instämmer i nedanstående påståenden (Storsthms elevenkät), åren 2019–2021



Det är ganska stora skillnader mellan hur flickor respektive pojkar svarar. Flickorna är mer kritiska än pojkarna. Störst skillnad, 20 procentenheter, är det för två påståenden som mäter hur eleverna uppfattar om lärarna informerar dem hur de ligger till under kursens gång samt om hur de ska förbättra sina studieresultat.

Det är däremot ingen skillnad mellan könen för hur eleverna uppfattar lärarnas kunnande. Liten skillnad är det också för om eleverna kan rekommendera sitt program, hur de uppfattar lärarnas bemötande och upplevelsen av trygghet.

6.5. Resultat för elever folkbokförda i Nacka

De flesta av Nackas ungdomar får sin gymnasieutbildning i skolor som är belägna utanför Nacka. Skolverket publicerar ett fåtal mått med perspektivet elevernas hemkommun. I år har 84 procent av Nackas gymnasieungdomar klarat utbildningen på tre år, jämfört med 80 procent i riket. Andel Nackaungdomar som övergår till högskolestudier inom tre år var 57 procent jämfört med 44 procent i riket. Enligt SKR:s databas Kolada har 75 procent av Nackaungdomarna uppnått högskolebehörighet. Den genomsnittliga betygspoängen är 15,4 och är på samma nivå som tidigare år.

7. Grundsärskolan och gymnasiesärskolan

7.1. Kvalitetssamtal med Valfärd skola om särskolan

Huvudmannen för den kommunala utbildningsverksamheten i Nacka anser att verksamheten vid kommunens särskolor i stort sett håller en god kvalitet. Förutsättningarna för fortsatt utveckling av verksamheten och att eleverna ska kunna nå så långt som möjligt är god genom verksamhetens drivande och kompetenta medarbetare i kombination med ett gott ledarskap. Positivt är att alla skolor har utbildade lärare och ingen svårighet med att rekrytera. Men det finns en oro för att lokalerna inte kan möta behovet då verksamheten är trångbodd. Huvudmannen ser dock på sikt en möjlig lösning på detta problem. Särskolorna har också synliggjorts mer av huvudmannen inom organisationen. Huvudmannen genomför kvalitetssamtal där samtliga särskolor deltar.

Måluppfyllelsen för eleverna både inom grundsärskolan och gymnasiesärskolan är god. Periodvis har sjukfrånvaron hos personalen varit hög och en oro har funnits för att smitta eleverna. Men pandemin har ändå inte orsakat en utbildningsskuld att ta igen, anser den kommunala huvudmannen

7.2. Föräldrars enkätresultat

I år redovisas inga enkätresultat då svarsfrekvensen för såväl grundsärskolans som gymnasiesärskolans enkäter till föräldrar var mycket låg.

8. Kommunal vuxenutbildning


I arbets- och företagsnämndens kundval kommunal vuxenutbildning⁸ (komvux) har under året totalt 24 anordnare varit auktoriserade. Under året har 5 308 elever studerat en eller flera kurser inom Nacka vuxenutbildning. En anordnare har under året avauktoriserats på egen begäran på grund av få elever.

8.1. Måluppfyllelse – kommunens mål för den kommunala vuxenutbildningen

Året har präglats av pandemin och inneburit att större delen av den kommunala vuxenutbildningen bedrivits på distans. Distansupplägget som varit rådande under största delen av året har lett till sämre resultat gällande såväl andel godkända elever som andel elever som avbrutit studierna. Från och med den 11 oktober 2021 är Nacka vuxenutbildning, tillsammans med de flesta andra kommuner i länet, tillbaka till undervisning på plats i klassrumskurser.


Sammantaget har kommunens vuxenutbildning fortsatt en god kvalitet och goda resultat gällande betygsresultat och avbrott. Målnivån för indikatorn som mäter andel kursdeltagare på grundläggande och gymnasial nivå med minst godkänt betyg är dock inte nådd. Notera att utfallet för denna indikator baserar sig på nationell statistik för kalenderåret 2020.

Liksom för övriga vuxenutbildningen har även undervisningen i svenska för invandrare (sfi) skett på distans fram till mitten av oktober med anledning av pågående pandemi. Undantag från detta har varit studieväg 1 (det vill säga elever med ingen eller kort studiebakgrund från hemlandet) som varit på plats under nästan hela pandemin för att ha förutsättningar att tillgodose sig utbildningen. Målnivån för andel elever som slutfört kurs i svenska för invandrare är uppnådd.⁹ Även denna indikator avser nationell statistik för kalenderåret 2020.

STARK OCH BALANSERAD TILLVÄXT			
Kommunen skapar förutsättningar för arbets sökande att matcha arbetsgivarnas behov av kompetens		Utfall 2021	Mål 2021
	Andel kursdeltagare med godkänt betyg i vuxenutbildningen. (Skolverkets statistik för år 2020)	89 %	95 %

⁸ Grundläggande respektive gymnasial vuxenutbildning samt svenska för invandrare, sfi. Elever som studerar i skolförskolorna särskild utbildning på grundläggande och/eller gymnasial nivå läser via interkommunal ersättning i Stockholm eller Värmdö och deras studieresultat (samt även övriga Nackabor som läser genom interkommunal ersättning) ingår inte i redovisningen av kommunal vuxenutbildning.

⁹ Målnivån för 2021 är baserat på tidigare sätt att mäta resultat inom sfi, vilket innebar att mäta andel elever som fått minst godkänt betyg terminen efter kursstart. Denna indikator mäter resultat för elever som läst kurser i svenska för invandrare under kalenderåret 2020 och fått ett betyg i kursen under året.

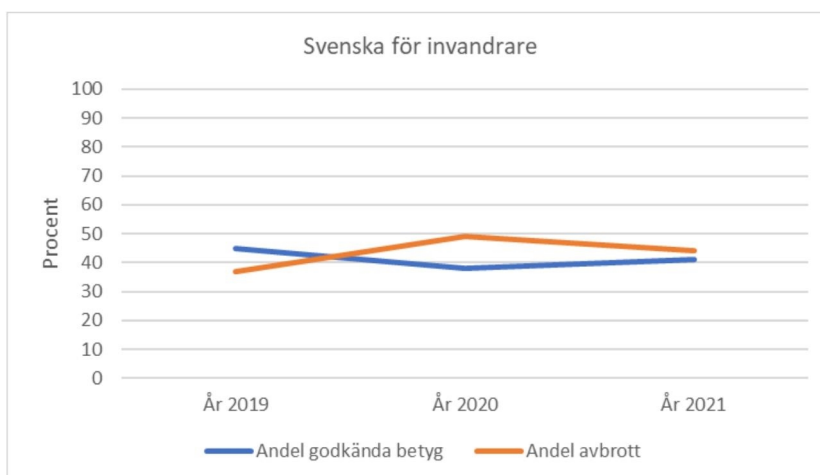
BÄSTA UTVECKLING FÖR ALLA			
Kommunen skapar förutsättningar till arbete, studier och eget företagande genom arbetsmarknads- och utbildningsinsatser		Utfall 2021	Mål 2021
	Andel elever som slutfört kurs i sfi (Skolverkets statistik för år 2020)	58 %	50 %

8.2. Elevers målpuffyllelse

8.2.1. Svenska för invandrare (sfi)

Under året har 1 252 elever totalt varit registrerade inom den kommunala vuxenutbildningen inom svenska för invandrare. 963 elever har startat sina sfi-studier under året och har tillsammans 1 290 kursaktiviteter, det vill säga 1,3 kurser per elev. Av dessa har 41 procent ett godkänt betyg i kursen senast terminen efter kursstart. 44 procent har registrerats som avbrott, vilket är en lägre andel jämfört med förra årets 49 procent.

Figur 16: Andel (%) godkända betyg respektive avbrott för kursdeltagare som läser svenska för invandrare, åren 2019–2021.



8.2.2. Grundläggande vuxenutbildning

Under året har 1 525 kursdeltagare varit registrerade inom den kommunala vuxenutbildningen på grundläggande nivå. Av dessa har 19 procent registrerats som avbrott, vilket är en högre andel jämfört med förra årets 17 procent.

Antal kursdeltagare som betygsatts är 1 075 och av dessa blev 88 procent godkända, vilket är en liten förbättring jämfört med förra årets 87 procent.

Under hösten 2021 började orienteringskurser på grundläggande nivå erbjudas och redovisas tillsammans med övriga kurser på grundläggande nivå.

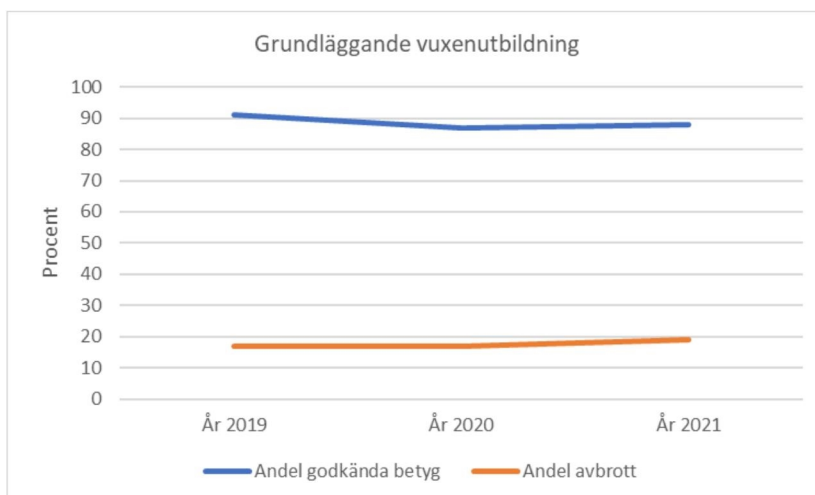
Orienteringskurser betygsätts inte utan eleven erhåller ett intyg om deltagande i undervisningen.

Figur 17: Antal kursdeltagare och andel avbrott samt antal betygsatta kursdeltagare och andel godkända betyg. Per anordnare och totalt för den kommunala vuxenutbildningen på grundläggande nivå, år 2021. Om antalet kursdeltagare är färre än tio dubbelprickas resultaten. OLU Omsorgslyftet har 17 orienteringskurser (vilka inte betygsätts) av 18 totala kurser.

Anordnare	Kursdeltagare			
	Antal	Andel (%) avbrott	Antal betyg	Andel (%) godkända betyg
ABF	26	15	21	90
Addera kompetens	442	30	286	87
Amadeo Utbildning	144	17	102	93
Astar	1	..	..	..
Campus Åsö	4	..	..	..
Eductus	192	15	134	99
Hermods	72	24	48	71
Iris Hadar	1	..	..	..
JENSEN komvux	62	18	45	87
Komvux Värmdö	14	14	10	100
Kunskapsbolaget Integra	175	13	139	77
MoA Lärcentrum	4	..	..	..
NTI-skolan	369	14	279	90
OLU Omsorgslyftet	18	0	1	100
Svea Education	1	..	..	..
Nacka totalt	1 525	19	1 075	88

Den kommunala vuxenutbildningen på grundläggande nivå håller resultatmässigt en hög nivå, men det har skett en nedgång under pandemiåren 2020–2021. Andelen godkända resultat är lägre än 2019 och andelen avbrott är högre än 2019.

Figur 18: Andel (%) godkända betyg respektive avbrott för kursdeltagare i den kommunala vuxenutbildningen på grundläggande nivå, åren 2019–2021.



8.2.3. Gymnasial vuxenutbildning

Under året har 13 224 kursdeltagare varit registrerade inom den kommunala vuxenutbildningen på gymnasial nivå. Av dessa har 16 procent registrerats som avbrott, vilket är en lägre andel jämfört med förra årets 17 procent.

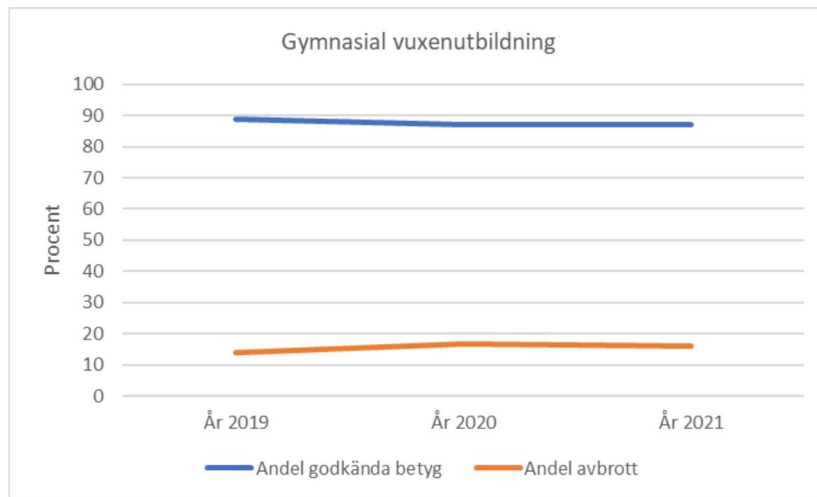
Antal kursdeltagare som betygsatts är 9 817 och av dessa blev 87 procent godkända, vilket är på samma nivå som 2020. Nedanstående tabell visar statistiken per anordnare och Nacka totalt.

Figur 19: Antal kursdeltagare och andel avbrott samt antal betygsatta kursdeltagare och andel godkända betyg. Per anordnare och totalt för den kommunala vuxenutbildningen på gymnasial nivå, år 2021.

Anordnare	Kursdeltagare			
	Antal	Andel (%) avbrott	Antal betyg	Andel (%) godkända betyg
ABF	51	24	39	67
Addera kompetens	3 223	14	2 627	93
Amadeo Utbildning	336	8	279	97
Astar	928	12	740	96
Campus Åsö	192	15	161	78
Eductus	234	9	180	93
Hermods	1 264	34	701	75
Hårakademin	413	1	313	99
Iris Hadar	55	18	29	83
JENSEN komvux	947	17	736	82
KompetensUtvecklingsInstitutet	121	12	101	95
Komvux Värmdö	246	6	140	84
MedLearn	43	14	27	89
MoA Lärcentrum	138	22	101	86
Mode 3	49	6	45	100
Movant	168	4	135	96
NTI-skolan	2 877	22	2 028	72
OLU Omsorgslyftet	378	16	303	85
S:t Eriks gymnasium komvux	79	13	69	93
Style Education	233	5	185	94
Svea Education	23	9	20	100
Sverigehälsan	1 075	8	725	95
YrkesAkademin	151	4	133	96
Nacka totalt	13 224	16	9 817	87

Den kommunala vuxenutbildningen på gymnasial nivå håller resultatmässigt en hög nivå, men det har skett en nedgång under pandemiåren 2020–2021. Andelen godkända resultat är lägre än 2019 och andelen avbrott är högre än 2019.

Figur 20: Andel (%) godkända betyg respektive avbrott för kursdeltagare på gymnasial nivå inom den kommunala vuxenutbildningen, åren 2019–2021.



8.3. Kvalitetsuppföljning med och tillsyn av anordnare

Det systematiska kvalitetsarbetet har upprätthållits under rådande pandemi och Nacka har haft en kontinuerlig dialog med anordnare och övriga kommuner i regionen för att säkerställa att en återgång till ordinarie upplägg och utbud skedde under hösten.

Under hösten har tolv anordnare haft tillsyns-/verksamhetsbesök av skolchef samt annan representant från utbildningsenheten. Samtliga sex anordnare som under aktuell tidsperiod haft skolenheter belägna i Nacka har besökts.

Kvalitetsuppföljningen för det gångna året hade två kvalitetsområden i fokus: studie- och yrkesvägledning för sfi-elever och den pågående pandemins påverkan på det arbetsplatsförlagda lärandet (APL). Kvalitetsuppföljningen och tillsynen visar att anordnare har stärkt sitt kvalitetsarbete över tid vilket är positivt för Nacka kommuns uppdrag att erbjuda alla elever en likvärdig utbildning.

8.3.1. Utmaningar under pandemin

Anordnarna bedöms ha upprätthållit en god kvalitet i undervisningen och hittat flexibla lösningar på många av de problem som omställningen under rådande pandemi inneburit. En av utmaningarna har varit att lösa det arbetsplatsförlagda lärandet då flertalet arbetsplatser valt att inte ta emot elever under pandemin.

En annan utmaning har varit de svårigheter en del elever har haft att tillgodogöra sig kursens innehåll genom digitala verktyg. Detta har anordnare löst genom att elev antingen erbjudits undervisning på plats eller att elev hoppat av sina studier för att påbörja dem igen när möjlighet till klassrumsundervisning finns.

8.3.2. Studie- och yrkesvägledning och APL

Kvalitetsuppföljningen visade att såväl behovet av som tillgången till studie- och yrkesvägledning för Nackaelever varierar kraftigt mellan elever och de auktoriserade anordnarna. De flesta anordnare erbjuder studie- och yrkesvägledning både på plats och digitalt. Genom digitala arbetsätt kan vägledarna på ett smidigt sätt besöka lektioner eller ha enskilda samtal.

Kvalitetsuppföljningen visade även att anordnarna hittat flexibla lösningar i de lägen då arbetsplatser av olika anledningar inte kunnat ta emot elever på arbetsplatsförlagt lärande. Anordnarna har löst bristen på APL-platser genom att undervisa berörda elever på plats i skolans lokaler.

8.4. Elevers enkätresultat

Storsthlm genomför varje år en länsövergripande enkätundersökning som vänder sig till elever i den kommunala vuxenutbildningen som är inskrivna på en kurs vid tillfället för genomförandet och har gått på utbildningen under minst tre veckor. Samtliga kommuner i länet förutom Södertälje deltar i undersökningen. Årets undersökning genomfördes under april och maj. Svarefrekvensen i länet för grundläggande och gymnasial utbildning var 51 procent och för sfi 64 procent.

Nedanstående diagram visar resultaten för ett urval av de påståenden som finns med i enkäten uppdelade på skolformerna svenska för invandrare samt grundläggande och gymnasial vuxenutbildning och över tid. Urvalet representerar de olika läroplansområdena.

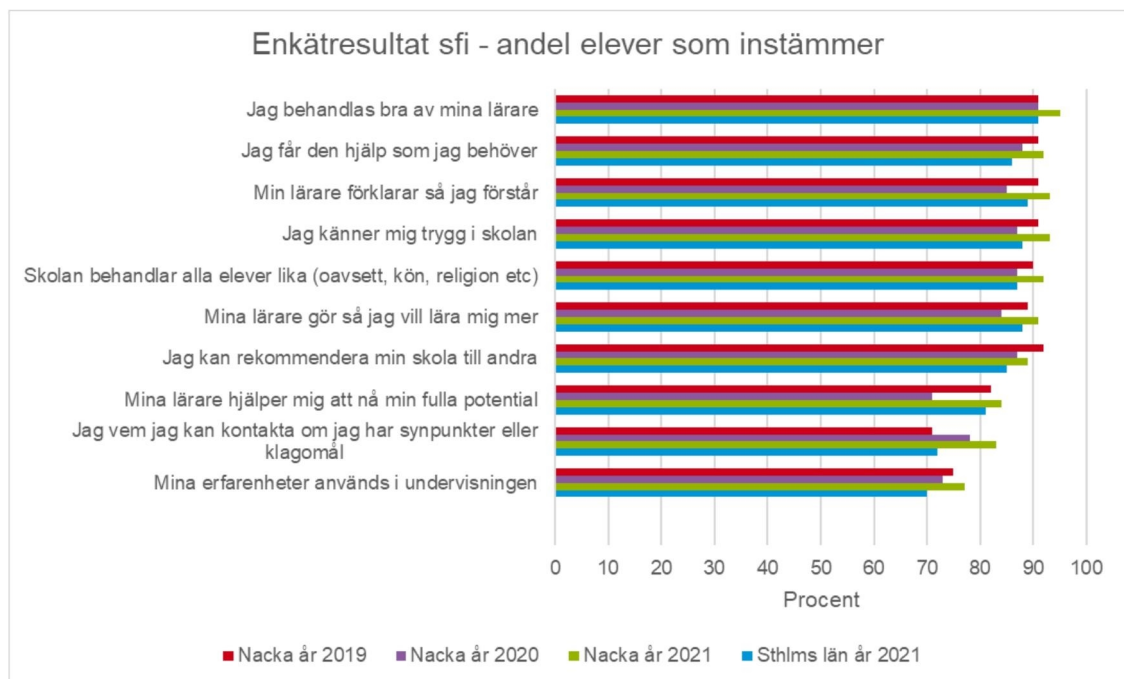
8.4.1. Svenska för invandrare (sfi)

Drygt hälften, 56 procent, av de totalt 343 svarande inom sfi har angett att de inte kombinerar studier med annat utan endast studerar på sfi. Ungefär var femte elev arbetar heltid utöver studierna och drygt var tionde elev arbetar deltid.

För eleverna som studerar sfi är enkätresultaten generellt sett mycket goda och på en än högre nivå än för elever på grundläggande och gymnasial vuxenutbildning.

Till skillnad mot övriga elever i vuxenutbildningen är årets resultat för sfi-eleverna generellt sett på en högre nivå än tidigare år, se nedanstående diagram. De flesta av de utvalda enkätfrågorna instämmer eleverna i till minst 90 procent. Eleverna upplever att de behandlas väl av sina lärare, de får hjälp när de behöver, lärarna förklarar så de förstår, de känner sig trygga på skolan, skolan behandlar alla lika och lärarna gör så att eleverna vill lära sig mer.

Figur 21: Resultat från enkätundersökning åren 2019–2021 i Nacka och för år 2021 i Stockholms län. Avser sfi-elever.

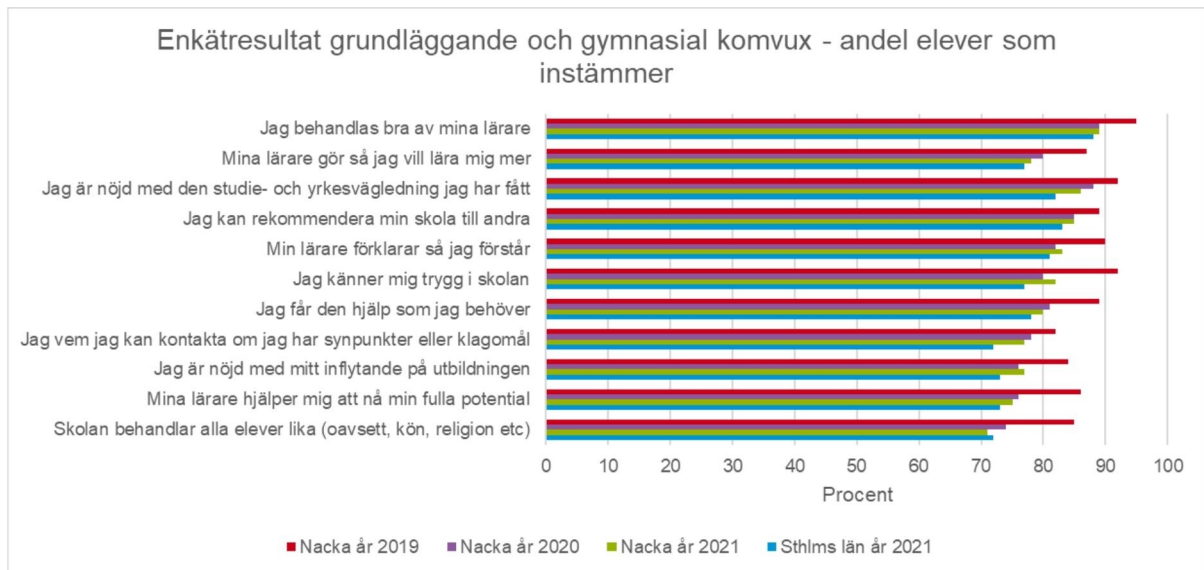


8.4.2. Grundläggande och gymnasial vuxenutbildning

De 699 elever som besvarat enkäten svarar på en flervalsfråga om varför de studerar inom den kommunala vuxenutbildningen och flest svar, drygt fyra av tio elever, är att de studerar för att lättare få jobb. En stor andel elever svarar också att det är för att få högskolebehörighet, personlig utveckling och att lära sig svenska. Tre fjärdedelar av de svarande studerar på heltid men 58 procent svarar också att de kombinerar studier med arbete.

Eleverna i kurser på grundläggande och gymnasial nivå är generellt sett mycket nöjda med sin utbildning. En stor andel elever kan instämma i att de behandlas bra av sin lärare, närmare nio av tio elever. Men även för flera andra påståenden är resultaten höga, 80 procent eller högre andel av eleverna instämmer i påståendena. Men närmare tre av tio elever anser att skolan inte behandlar alla elever lika (avser kön, religion etcetera). Noterbart är dock att resultaten för samtliga påståenden har sjunkit stort under pandemin. Resultaten för år 2019 är markant högre än för pandemiåren 2020 och 2021.

Figur 22: Resultat från enkätundersökning åren 2019–2021 i Nacka och för år 2021 i Stockholms län. Avser elever i kommunal vuxenutbildning på grundläggande och gymnasial nivå.



9. Antal barn och elever samt kursdeltagare i Nackas utbildningsverksamhet – oavsett folkbokföringsort

Nedan redovisas antalsuppgifter för samtliga skolformer samt pedagogisk verksamhet för anordnare belägna i Nacka samt anordnare auktoriserade för Nackas vuxenutbildning (vilka kan vara belägna utanför Nacka).

Tabell 3: Statistikuppgifterna för Nackas utbildningsverksamhet totalt avser unika barn och elever samt unika anordnare, det vill säga om de förekommer under flera skolformer räknas de bara en gång.

NACKAS UTBILDNINGSVERSAMHET	KOMMUNALA ANORDNARE		FRISTÅENDE ANORDNARE		TOTALT	
	Antal barn/elever	Antal enheter	Antal barn/elever	Antal enheter/anordnare	Antal barn/elever	Antal enheter/anordnare
TOTALT	16 196	59	15 779	134	31 975	193

Tabell 4: Statistik per skolform, per oktober månad 2021.

SKOLFORM	KOMMUNALA ANORDNARE		FRISTÅENDE ANORDNARE		TOTALT	
	Antal elever	Antal enheter	Antal elever	Antal enheter	Antal elever	Antal enheter
Förskola	2 799	36	3 121	62	5 920	98
Förskoleklass	1 054	20	417	13	1 471	33
Grundskola	9 377	21	3 792	15	13 169	36
Grundsärskola	110	4	0	0	110	4
Grundsärskola, integr elever	4	3	1	1	5	4
Fritidshem	4 151	23	1 429	14	5 580	37
Gymnasieskola	2 816	2	2 991	10	5 807	12
Gymnasiesärskola	36	3	0	0	36	3

Tabell 5: Statistik för kommunal vuxenutbildning, kalenderåret 2021.

SKOLFORM	Antal kvinnor	Antal män	Antal elever	Antal kursdeltagare	Antal kurser per person	Antal anordnare
Kommunal vuxenutbildning						
- Grundläggande vuxenutbildning	513	337	850	1 525	1,8	15
- Gymnasial vuxenutbildning	2 411	1 389	3 800	13 224	3,5	23
- Svenska för invandrare, sfi	732	520	1 252	1 767	1,4	10

Tabell 6: Statistik för annan pedagogisk verksamhet, per oktober månad 2021.

ANNAN PEDAGOGISK VERKSAMHET	KOMMUNALA ANORDNARE		FRISTÅENDE ANORDNARE		TOTALT	
	Antal barn	Antal anordnare	Antal barn	Antal anordnare	Antal barn	Antal anordnare
Pedagogisk omsorg	0	0	149	23	149	23
Pedagogisk omsorg, aktivitet efter skola	0	0	60	3	60	3

10. Antal barn och elever samt antal kursdeltagare folkbokförda i Nacka

Tabell 7: Barn- och elevantal per skolform och typ av huvudman, per oktober månad 2021

SKOLFORM/ ANNAN PEDAGOGISK VERKSAMHET	KOMMUNALA ANORDNARE		FRISTÅENDE ANORDNARE		ANDRA KOMMUNERS KOMMUNALA ANORDNARE		TOTALT	
	Antal barn/elever	Andel (%) barn/elever	Antal barn/elever	Andel (%) barn/elever	Antal barn/elever	Andel (%) barn/elever	Antal barn/elever	Andel (%) barn/elever
Pedagogisk omsorg	0	0	148	1	0	0	148	1
Förskola	2 776	19	3 139	31	20	2	5 935	23
Förskoleklass	1 047	7	438	4	5	0	1 490	6
Grundskola	9 178	63	4 241	42	184	17	13 603	53
Grundsärskola	101	1	8	0	7	1	116	0
Gymnasieskola	1 529	10	2 004	20	870	78	4 403	17
Gymnasiesärskola	24	0	15	0	27	2	66	0
SUMMA	14 655	57	9 993	39	1 113	4	25 761	100

Tabell 8: Elevantal och kursdeltagare per skolform inom kommunal vuxenutbildning. Statistiken för vuxenutbildningen avser deltagare under kalenderåret 2021 utifrån folkbokföringsdatum den 31 december 2021. I och med att elever inom vuxenutbildningen kan förekomma inom både grundläggande och svenska för invandrare anges ingen totalsumma för elevantalet. Utöver nedan redovisade elever/kursdeltagare tillkommer de som studerar på utbildningar i andra kommuners komvux.

SKOLFORM	KVINNOR				MÄN				TOTALT		
	Antal	Andel (%)	Antal kursdeltagare	Antal kurser per person	Antal	Andel (%)	Antal kursdeltagare	Antal kurser per person	Antal	Antal kursdeltagare	Antal kurser per person
Kommunal vuxenutbildning											
- Grundläggande vuxenutbildning	400	61	784	2,0	255	39	438	1,7	655	1 222	1,9
- Gymnasial vuxenutbildning	1 697	62	5 706	3,4	1 029	38	3 230	3,1	2 726	8 936	3,3
- Svenska för invandrare	612	59	887	1,4	432	41	607	1,4	1 044	1 494	1,4

11. Underlag till kvalitetsanalysen

11.1. Källor

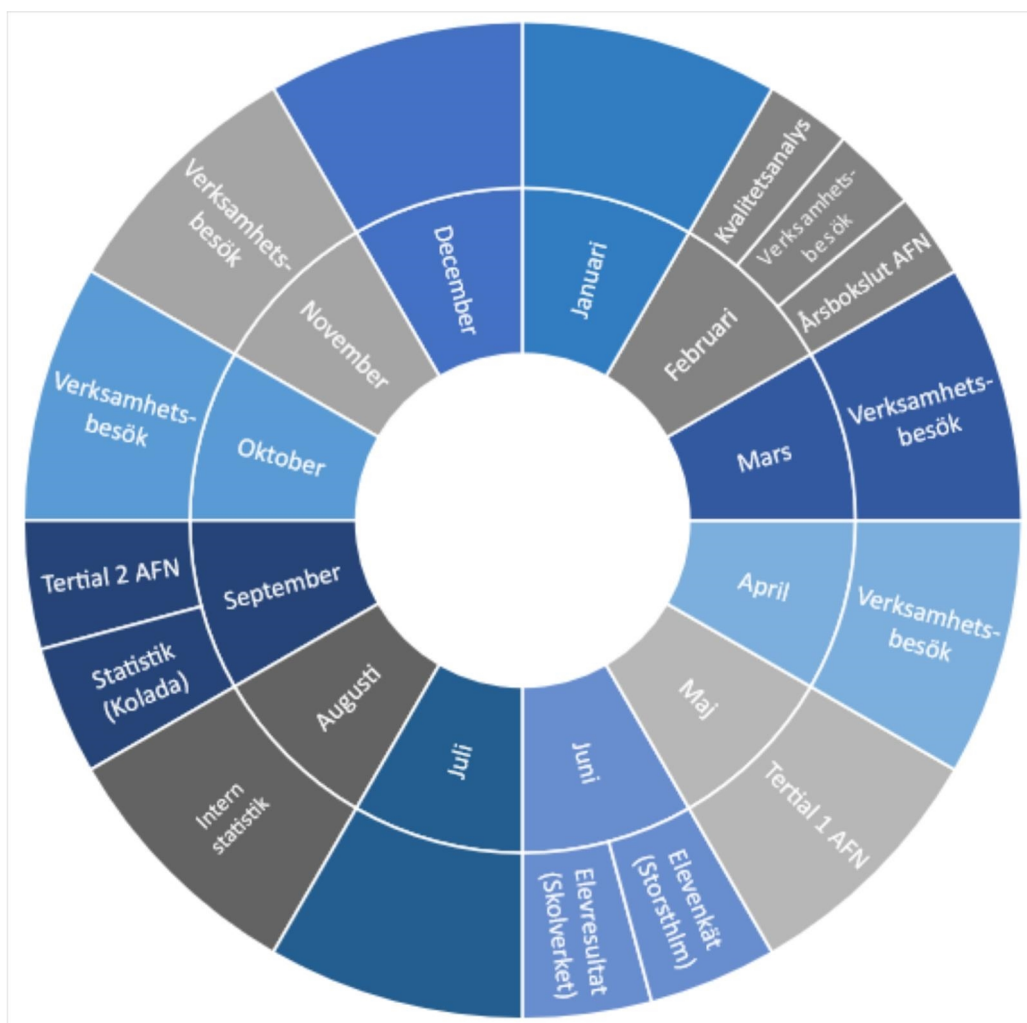
- Barn- och elevstatistik (IST-Analys samt Extens)
- Elevers uppnående av kunskapskraven i läsförståelse i årskurs 1 (utbildningsenhetens insamling inför resultatdialoger)
- Elevers uppnående av kunskapskraven i ämnena svenska och matematik i årskurs 3 (utbildningsenhetens insamling inför resultatdialoger)
- Elevers betyg i årskurs 6 (utbildningsenhetens insamling och Skolverket)
- Elevers betyg i årskurs 9 (utbildningsenhetens insamling och Skolverket)
- Elevers resultat i gymnasieskolan (Skolverket)
- Elevers resultat i vuxenutbildningen (Skolverket, Extens och IST Analys)
- Enkätresultat vårdnadshavare med barn i förskola, förskoleklass och pedagogisk omsorg (Våga visa)
- Enkätresultat elever i årskurs 3, 6 och 8 (Våga visa)
- Enkätresultat elever i gymnasieskolan, årskurs 2 (Storsthlm)
- Enkätresultat elever i vuxenutbildningen (Storsthlm)
- Resultatdialoger med rektorer för grundskolor (utbildningsenheten)
- Kvalitetssamtal med rektorer för gymnasieskolor (utbildningsenheten)
- Kvalitetssamtal med huvudman för grundsärskolan och gymnasiesärskolan (utbildningsenheten)
- Kvalitetsuppföljningsenkät till rektorer för förskolan (utbildningsenheten)
- Personalstatistik förskolan (utbildningsenheten och Skolverket)
- Särskild studie ”Förädlingsvärden i Nacka kommun” (Gabriel Heller Sahlgren och Henrik Jordahl, 2021)
- Öppna Jämförelser (Kolada) avseende folkbokförda Nackaelevers resultat i gymnasieskolan (Sveriges kommuner och regioner)

11.2. Tjänsteskrivelser

Följ länk [Utbildningsnämndens handlingar](#) eller [Arbets- och företagsnämndens handlingar](#) för att ta del av tjänsteskrivelser med bilagor.

- Elev- och föräldraenkäter (maj & jun 2021)
- Elevresultat (sep 2021)
- Kvalitetsrapport 2020 kommunal vuxenutbildning (feb 2021)
- Personal och barn i förskolan (feb 2021)
- Studie om förädlingsvärden i Nackas grundskolor (maj 2021)
- Tillsyn och insyn i förskola och pedagogisk omsorg (feb 2022)
- Uppföljning av elever med låga resultat med mera (dec 2021)

Årshjul för kvalitetsarbetet i Nacka vuxenutbildning



Öppen förskola för språk och integration

6

AFN 2021/17

2022-01-17

TJÄNSTESKRIVELSE

Dnr: AFN 2021/17

Öppen förskola för språk och integration Förslag på pilotprojekt

Förslag till beslut

Arbets- och företagsnämnden beslutar att ge utbildnings- och arbetsmarknadsdirektören i uppdrag att starta ett pilotprojekt för öppen förskola för språk och integration under 2022.

Sammanfattning

Utrikes födda kvinnor, och i synnerhet utomeuropeiskt födda kvinnor, är en grupp som har en förhållandevis låg etableringsgrad på arbetsmarknaden. Hos öppna förskolan finns det goda möjligheter att nå utrikes födda kvinnor och främja deras integration i samhället. Öppna förskolan kan också skapa förutsättningar för ett ökat deltagande i förskolan för deras barn. I Nacka kommun finns cirka 600 utrikes födda med barn i åldrarna 0-5 år och som potentiellt skulle kunna delta i språkundervisning på öppna förskolan. Därför föreslås ett pilotprojekt där svenskundervisning arrangeras på en eller flera öppna förskolor i kommunen under 2022.

Ärendet

Bakgrund

Etablering på arbetsmarknaden för utrikes födda kvinnor¹

Utrikes födda kvinnor, och i synnerhet utomeuropeiskt födda kvinnor, är en grupp som har en förhållandevis låg etableringsgrad på arbetsmarknaden. De arbetar i lägre grad än inrikes födda kvinnor och män och utrikes födda män.

Utrikes födda kvinnor som grupp har sämre förutsättningar än utrikes födda män att etableras på arbetsmarknaden. Kvinnor har i regel sämre språkkunskaper, mindre arbetslivserfarenhet, sämre hälsa och ett mindre utvecklat nätverk än vad män har. Dessutom påbörjar kvinnor arbetsmarknadsinsatser senare och gör fler avbrott och

¹ Informationen baseras på SKRs kunskapsöversikt från 2019: *Öppen förskola öppnar många dörrar – kunskapsöversikt öppen förskola för integration*

uppehåll i insatser, framför allt på grund av att de tar ansvar för barn eller på grund av ohälsa.

Många utrikes födda kvinnor saknar kunskap om och kontakt med de aktörer som skulle kunna stödja dem på vägen mot arbete. Normer och värderingar – att kvinnor förväntas ta huvudansvar för barn under längre perioder - kan också försvåra deltagandet i samhälls- och arbetslivet.

Insatser för utrikes födda kvinnor²

Studier visar på ett antal utvecklingsbehov för att ge utrikes födda kvinnor bättre förutsättningar att nå ett aktivt deltagande i samhälls- och arbetsliv. Bland annat framkommer det att aktörer som kommuner och Arbetsförmedling behöver utveckla kanaler för att nå ut till hela målgruppen. Som exempel uppger 30 procent av svarande kommuner i en studie från Statskontoret³, att svenska för invandrare (sfi) endast i viss eller lägre utsträckning når ut till målgruppen utomeuropeiskt födda kvinnor. För att nå utrikes födda kvinnor kan det handla om att ge personlig och muntlig information på platser som utrikes födda redan besöker, som barnvårdscentralen, förskola, skola och vårdcentraler. Flera studier visar också på behov av en ökad individanpassning och flexibilitet i de insatser som erbjuds nyanlända och andra utrikes födda.

En utmaning är att det ofta krävs samordning mellan olika aktörer och insatser för att erbjuda lämpliga insatser. Även formerna för deltagandet behöver utvecklas. Det kan handla om möjlighet till undervisning på deltid och distans eller anpassad språkundervisning där barn kan vara med vid undervisningen. Det finns också ett behov av en tydligare arbetslivsanknytning i de insatser som erbjuds målgruppen, eftersom det är viktigt att nyanlända tidigt kommer i kontakt med arbetsmarknaden.

Familjer i ekonomisk utsatthet

Barn som lever i familjer med låg ekonomisk status och ekonomiska problem kan påverkas negativt. Bland annat kan det bidra negativt till barns och ungas fysiska och psykiska hälsa, skolresultat, sociala relationer och graden av trångboddhet. Barn till ensamstående mödrar och utrikes födda barn löper särskilt stor risk att växa upp i ekonomisk utsatthet.⁴

² Informationen baseras på SKRs kunskapsöversikt från 2019: *Öppen förskola öppnar många dörrar – kunskapsöversikt öppen förskola för integration*

³ Statskontoret, *Sammanställning av kunskap om utomeuropeiskt födda kvinnor som står utanför arbetskraften*, 2018:3

⁴ Folkhälsomyndighetens webbplats: <https://www.folkhalsomyndigheten.se/folkhalsorapportering-statistik/tolkad-rapportering/folkhalsans-utveckling/resultat/livsvillkor/lag-ekonomisk-standard-barn/>

Förskolan bidrar till bättre förutsättningar för barnen⁵

Studier visar att deltagande i förskolan förbättrar förutsättningarna för den fortsatta skolgången, genom att barnen får stöd i sin språkliga, kognitiva och sociala utveckling. Barn som gått i förskola fullföljer gymnasiestudier eller motsvarande i högre grad än andra. De utbildar sig också längre och har högre sysselsättning och högre lön. Deltagande i förskolan är särskilt viktigt för barn med sämre socioekonomiska förutsättningar.

Statistik visar att barn till utrikes födda föräldrar deltar i förskolan i något lägre grad än barn till inrikes födda föräldrar. Drygt 84 procent av ett- till femåringarna med svensk bakgrund var inskrivna i förskolan hösten 2017, medan motsvarande andel för barn med utländsk bakgrund var knappt 79 procent⁶. Stora variationer i graden av deltagande finns mellan olika bostadsområden.

Att barnen går till förskolan är dessutom en förutsättning för att deras föräldrar i större utsträckning ska kunna studera svenska, delta i insatser och i förlängningen etableras på arbetsmarknaden.

Öppna förskolan kan sänka tröskeln till förskolan⁷

För att föräldrar ska välja att ha sina barn i förskola krävs kunskap om och förtroende för förskoleverksamheten. Den öppna förskolan kan fylla en viktig funktion när det gäller att ge föräldrar kunskap om förskoleverksamheten. Den öppna förskolan kan förmedla information till föräldrar som annars inte kommit i kontakt med förskolan, samt ordna möten mellan föräldrar och förskolepersonal. Genom att den öppna förskolan liknar förskolan kan den också ge föräldrarna egna erfarenheter som ger insikter i vad förskolan kan ge barnen.

Öppen förskola för språk och integration

Öppna förskolan når utrikes födda kvinnor med olika bakgrund: Både dem som tidigare aktivt har deltagit i etableringsinsatser eller som avser att göra det efter föräldraledigheten. För dessa kvinnor blir öppna förskolan ett sätt att motverka kunskapsstapp under föräldraledigheten. För de kvinnor som av olika skäl tidigare inte har deltagit i integrationsinsatser kan den öppna förskolan bli ett första steg att skapa nätverk, få samhällsinformation och möjligheter att träna svenska i en trygg miljö.⁸

Öppna förskolan är en unik arena att möta en målgrupp som annars kan vara svår att nå. En framgångsfaktor är sammansättningen av professioner med erfarenhet av att arbeta

⁵ Informationen baseras på SKRs kunskapsöversikt från 2019: *Öppna förskola öppnar många dörrar – kunskapsöversikt öppna förskola för integration*

⁶ Med utländsk bakgrund avses här barn födda utomlands eller barn födda i Sverige med båda föräldrarna födda utomlands.

⁷ Informationen baseras på SKRs kunskapsöversikt från 2019: *Öppna förskola öppnar många dörrar – kunskapsöversikt öppna förskola för integration*

⁸ *Öppna förskola för språk och integration 2018–2020 Slutredovisning av överenskommelse mellan regeringen och SKR, 2021*

flexibelt och individanpassat. Verksamheten är frivillig, vilket sänker trösklarna för dem som kanske står allra längst ifrån att etableras i samhället. Att kombinera riktade insatser, som språkundervisning och yrkesvägledning, med generella – där möjlighet ges att skapa nätverk med föräldrar som talar både det egna modersmålet och svenska – är en annan viktig framgångsfaktor för öppna förskolan.

Över hundra kommuner har idag öppna förskolor med verksamhet till utrikes födda föräldrar, som syftar till att de snabbare ska komma in i det svenska samhället. Det handlar bland annat om språkträning, information om samhällsfrågor och stöd till vidare studier och arbete⁹. Nedan beskrivs verksamheten i två kommuner, Uppsala och Enköping.

Öppen förskola för språk och integration i Uppsala kommun¹⁰

Undervisningen har två sfi-lärare tre dagar per vecka, och de har lektioner gruppvis på A-, B-, C- och D-nivån. Barn upp till två års ålder är välkomna i klassrummet. Från och med hösten 2018 finns även svenskundervisning som motsvarar grundskolans årskurs 9¹¹ för de som är klara med D-nivån. Deltagarna kan göra de nationella proven och får betyg, så att de kan gå vidare till nästa steg när de är klara med en sfi-nivå. När föräldraledigheten tar slut fortsätter studierna i den ordinarie kommunala vuxenutbildningen i kommunen.

Uppsala kommuns beslut att rikta sfi under föräldraledigheten enbart till kvinnor grundar sig i att behovet är så stort i denna grupp. Långa perioder av föräldraledighet anses försena tillträdet till sfi och gör etableringstiden onödigt lång.

Sfi-undervisning ges enbart till de kvinnor som har rätt till det, det vill säga de som har fått uppehållstillstånd och ett personnummer. Erbjudandet ges av kommunens sfi-mottagning. En gång i veckan besöker en psykolog den öppna förskolan för språkstund, och hit är alla välkomna. Innehållet i dessa tillfällen är baserat på ett material som bygger på samhällsorientering ur olika aspekter, som är framtaget i kommunen.

Öppen förskola för språk och integration i Enköping¹²

En sfi-lärare har under flera år haft schemalagda lektioner under namnet Vardagssvenska. För tillfället erbjuds lektioner två dagar i veckan mellan klockan 9-12 med avbrott för samling klockan 10. Då är deltagarna med på samlingen för alla besökare på öppna förskolan. Det underlättar möten och nätverkande.

I Enköping erbjuds lektionerna alla föräldralediga med behov. Det har funnits stor efterfrågan och man har därför behövt ha ett kösystem då grupperna inte kan vara för

⁹ Ibid.

¹⁰ Informationen är hämtad från SKRs webbplats, [Verktysglådan med tips för språk och integration i öppen förskola | SKR](#)

¹¹ Detta innebär kurser inom den kommunala vuxenutbildningen på grundläggande nivå i svenska som andraspråk.

¹² Ibid.

stora. Deltagarna behöver skriva in sig och är man frånvarande vid flera tillfällen så kan man också tappa sin plats. Eftersom kunskapsnivåerna varierar i grupperna är anpassat studiematerial grunden för att också kunna individanpassa undervisningen. Även om mycket sker i helgrupp kan deltagarna då utgå från sitt eget material.

För att underlätta för utrikes födda arbetar också en språkvärd i verksamheten några dagar i veckan. Språkvärden har kunskap i arabiska och kan underlätta i kommunikationen bland besökare och personal. Språkvärden arbetar även på biblioteket vilket innebär en möjlighet att locka nya besökare dit men också att det finns nära samarbete med biblioteket kring språkutveckling och boklån.

Språkundervisning på öppna förskolan i samverkan med sfi¹³

Inom ramen för SKR:s överenskommelse med regeringen, Öppen förskola för språk och integration, hade Sveriges Kommuner och Regioner under åren 2018-2020 kontakt med drygt 100 kommuner som arbetar med den öppna förskolan som arena för att nå utrikes födda föräldrar och deras barn.

Nedan kommer några exempel på upplägg för språkundervisning för föräldralediga på öppna förskolan som bygger på olika kommunexempel:

- Sfi-lärare erbjuder språkundervisning för föräldralediga, men inte utifrån kursplanen för sfi. Att delta är frivilligt, ingen föranmälan och ingen registrering av deltagare behövs/krävs. Innehållet utgår ifrån intresse, behov och nivå. Alla besökare med behov av språkträning kan delta.
- Föräldrar föranmäler sig med namn och kontaktuppgifter till ansvarig lärare att delta under en avgränsad kursperiod. Att anmäla sig kan sporra till ökat deltagande och det ökar möjligheten för läraren att följa progression över tid för både grupp och individ.
- Möjligheten att göra nationella prov kan erbjudas. Deltagarna behöver då skriva in sig på sfi när det blir aktuellt.
- Sfi-lärare deltar i öppna förskolans verksamhet under hela dagar, och arbetar språkstödjande med både medarbetare och besökare vid alla aktiviteter som anordnas.
- Reguljär sfi-undervisning sker på öppna förskolan med de som är inskrivna på sfi. Möjligheten att göra nationella prov finns.

Exempel på organisering och innehåll:

¹³ Informationen i avsnittet är hämtad från SKRs webbplats, [Verktyslådan med tips för språk och integration i öppen förskola - SKR Rapportwebb](#)

- Språkundervisningen sker i anslutning till fika- och sångstunder, för att locka föräldrarna att delta i öppna förskolans ordinarie verksamhet. Det ger fler chanser att träna språket tillsammans med andra föräldrar.
- Innehållet i öppna förskolans ordinarie informationsträffar används också i språkundervisningen, så att deltagarna lättare kan ta del av viktig information.
- För att skapa studiero tar läraren med en stödperson som hjälper föräldrarna med uppsikt över barnen i undervisningslokalen. Ansvaret är fortfarande föräldrarnas. En stödperson kan till exempel vara en person som läser till barnskötare på vuxenutbildningen, brobyggare, språkstödjare eller öppna förskolans medarbetare.
- Om språkundervisning ges på flera öppna förskolor i kommunen kan schemaläggning samordnas så att den intresserade kan ta del av flera undervisningstillfällen i veckan.

Språkstöd

I några kommuner har vissa medarbetare på öppna förskolan anställts för att fungera som en kulturell och språklig länk mellan utrikes födda och viktiga samhällsaktörer som besöker öppna förskolan. Det är uppskattad funktion för både öppna förskolans besökare och andra medarbetare. De kan ha olika titlar; till exempel brobyggare, kulturtolk, stadsdelmammor och integrationslotsar. Förutom att vara språkstöd så bidrar de till att skapa tillit och förståelse för det svenska samhällets institutioner.¹⁴

Målgrupp för språkundervisning på öppna förskolan i Nacka

Antalet personer som kan ha behov och intresse av undervisning i svenska på öppna förskolan i Nacka kommun uppskattas till cirka 600 personer, baserat på statistik från Statistiska centralbyrån (SCB).

För att få en uppfattning av hur stor målgruppen är har statistik från SCB beställts över utrikes födda i Nacka som har barn i åldern 0-5 år uppdelat på huvudinkomstkälla analyserats/använts. Två av dessa kategorier har definierats som mest relevanta för språkundervisning på öppna förskolan: de som har inkomst via Försäkringskassan för vård av barn/anhörig samt kategorin som saknar inkomst.

Det totala antalet personer som vårdar barn/anhörig och som saknar inkomst var 582 personer år 2019. Åttiofyra procent utgjordes av kvinnor. Utöver de 582 personerna har tio personer som är utrikes födda någon gång under sitt första år som föräldralediga erhållit ekonomiskt bistånd¹⁵.

¹⁴ [Verktyslådan med tips för språk och integration i öppen förskola - SKR Rapportwebb](#)

¹⁵ Denna uppgift avser första kvartalet 2021

Tabell 1. Utrikes födda 18-67 år i Nacka kommun med barn i åldern 0-5 år.¹⁶

Huvudinkomstkälla	Män	Kvinnor	Totalt
Vård av barn/anhörig	39	362	401
Saknar inkomst	52	129	181
Totalt	91	491	582

Källa: SCB

I gruppen som har inkomst via Försäkringskassan för vård av barn eller anhörig utgör kvinnor 90 procent av totalt 401 personer. Den största gruppen är kvinnor mellan 30 och 39 år, 229 personer. Eftersom gruppen har barn i åldrarna 0-5 år antas de flesta få ersättning från Försäkringskassan för vård av barn snarare än vård av anhörig.

Tabell 2. Ålder för personer med huvudinkomstkälla vård av barn/anhörig

Ålder	Män	Kvinnor	Totalt
18-29 år	3	84	87
30-39 år	19	229	248
40-67 år	17	49	66
Totalt	39	362	401

Källa: SCB

I gruppen som saknar inkomst utgör kvinnor drygt 70 procent av de totalt 181 personerna i gruppen. Även i denna grupp är kategorien kvinnor mellan 30-39 år störst.

Tabell 3. Utrikes födda som saknar inkomst

Ålder	Män	Kvinnor	Totalt
18-29 år	0	20	20
30-39 år	26	77	103
40-67 år	26	32	58
Totalt	52	129	181

Källa: SCB

Intervjuer med utrikes födda kvinnor med små barn

Intervjuer med utrikes födda kvinnor med små barn har påbörjats men gjorts i mindre skala än planerat på grund av fortsatt pandemi. De kvinnor som har intervjuats har visat stort intresse för att ta del av språkundervisning på öppna förskolan och är även intresserade av kurser i digital kompetens, samhällsorientering och verksamhet med fokus på att hitta ett jobb. De är motiverade att lära sig svenska och anser att digital kompetens är en förutsättning för att kunna leva i Sverige och därför något de gärna

¹⁶ Uppgifter från 2019

skulle lära sig. Samtliga har också angett att de kan tänka sig att åka till en annan del av kommunen för att ta del av språkundervisning på öppna förskolan om det inte finns i den egna kommundelen. Några av kvinnorna säger att det tog lång tid innan de fick information om öppna förskolan. De tror att bra kanaler att nå ut med information om eventuell språkundervisning på öppna förskolan skulle vara via bland annat mödravårdscentralen, barnavårdscentralen och biblioteket. En av kvinnorna hade fått information om öppna förskolan via sin make. De kan tänka sig att gå på språkundervisning flera gånger i veckan, helst under den tid eventuella syskon är på förskolan.

Öppna förskolan i Nacka kommun

I Nacka finns fem öppna förskolor i olika kommundelar. De öppna förskolorna finns i Björknäs, Ektorp, Nacka Forum, Älta och Fisksätra. I Fisksätra är öppna förskolan en del av familjecentralen där även familjeverksamheten och barnavårdscentralen ingår.

Pilotprojekt under 2022

Eftersom det finns en relativt stor målgrupp som skulle kunna delta i språkundervisning på öppna förskolan i Nacka föreslås att ett pilotprojekt startas upp under 2022. En förfrågan med möjligheten att anmäla intresse för att hålla undervisning i svenska på öppna förskolan går då ut till anordnare inom kundval kommunal vuxenutbildning. I pilotprojektet kommer det inte att handla om sfi-kurser utan en anpassad undervisning för deltagarna. Befintliga öppna förskolor inklusive de i kyrkans regi kommer att få en förfrågan om intresset att ha språkundervisning för utrikes födda i sina lokaler.

Förslag på upplägg är att undervisningen sker två gånger i veckan två timmar per gång men olika upplägg ska vara möjliga beroende på målgruppens behov och öppna förskolans förutsättningar.

Beroende på vilket intresse de öppna förskolorna och utbildningsanordnarna av vuxenutbildning visar kan språkundervisningen ske på en eller flera öppna förskolor under pilotprojektet. Efter projektets slut görs en utvärdering för att ta ställning till om denna typ av undervisning ska fortsätta och eventuellt utvecklas. I samband med detta bör det undersökas om externa medel kan ansökas för ändamålet.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnaden för ett pilotprojekt som innebär undervisning i svenska fyra timmar per vecka under ett år beräknas uppgå till cirka 200 000 kronor. Kostnaden bedöms rymmas inom befintlig ram för 2022.

Om etableringstiden för deltagarna i projektet minskar kommer skatteintäkterna för kommunen att öka.

Konsekvenser för barn

Förslaget innebär positiva konsekvenser för de barn vars föräldrar läser svenska eftersom möjligheten att föräldrarna etableras snabbare på arbetsmarknaden ökar. Risker att barnen ska växa upp i ekonomiskt utanförskap minskar då. Om fler föräldrar går till öppna förskolan på grund av språkundervisningen ökar chanserna öka att barnen kommer att börja i förskolan vilket är positivt för barnens utveckling.

Pia Stark
Enhetschef
Arbets- och etableringsenheten

Jenny Rivas
Verksamhetsutvecklare
Arbets- och etableringsenheten

Årsbokslut för arbets- och företagsnämnden år 2021

7

AFN 2020/65

2022-01-21

TJÄNSTESKRIVELSE

Dnr: AFN 2020/65

Årsbokslut för arbets- och företagsnämnden år 2021

Förslag till beslut

Arbets- och företagsnämnden fastställer årsbokslutet för år 2021.

Sammanfattning av ärendet

Arbets- och företagsnämnden redovisar ett helårsresultat om minus 166,7 miljoner kronor vilket innebär en positiv avvikelse gentemot budget på 55,3 miljoner kronor. Den positiva avvikelsen beror till viss del på högre intäkter än budgeterat (cirka 15 miljoner kronor), men främst på lägre kostnader än budgeterat för samtliga verksamheter till följd av lägre efterfrågan.

Samtliga nämndens verksamheter redovisar ett överskott för helåret vilket främst beror på lägre efterfrågan än budgeterat. Även transaktioner som tillhör andra perioder bidrar till årets överskott, till exempel statsbidrag avseende 2020.

De största avvikelserna finns hos gymnasial vuxenutbildning, ekonomiskt bistånd samt arbetsmarknadsinsatser.

Under 2021 har arbets- och företagsnämnden fortsatt bidragit till att uppnå kommunens övergripande mål, och nämndens ekonomi är i balans. De trendbrott i kostnadsutveckling som kunde ses i verksamheten för ekonomiskt bistånd under de senaste åren har fortsatt även under 2021. Detta trots en fortsatt långvarig pandemi.

Av nämndens sammanlagt tolv indikatorer redovisas sex indikatorer, varav fyra visar på ett utmärkt eller bra resultat medan två indikatorer visar på resultat med viss utvecklingspotential i förhållande till beslutad målnivå.

I bifogad rapport presenteras detaljerad information om indikatorer, utfall, statistik och analys per verksamhetsområde.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut medför inga ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslag till beslut medför inga konsekvenser för barn

Bilagor

1. Årsbokslut för arbets- och företagsnämnden år 2021
2. Uppföljning internkontrollplan år 2021

Susanne Nord
Utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör
Stadsledningskontoret

Ann-Christine Ekeblad
Business controller
Controllerenheten

Årsbokslut 2021
Arbets- och företagsnämnden

Innehållsförteckning

1	Verksamhetens uppdrag.....	3
2	Hänt i verksamheten 2021	3
3	Framåtblick	6
4	Nämndens köp av verksamhet.....	7
5	Jämförelse med andra kommuner avseende 10 procent bästa och 25 procent mest kostnadseffektiva	8
6	Måluppfyllelse under 2021	15
6.1	Maximalt värde för skattepengarna.....	15
6.2	Bästa utveckling för alla	17
6.3	Attraktiva livsmiljöer i hela Nacka	20
6.4	Stark balanserad tillväxt.....	21
7	Ekonomiskt resultat 2021	25
7.1	Kommunal vuxenutbildning.....	26
7.2	Arbetsmarknad	26
7.3	Ekonomiskt bistånd.....	27
7.4	Ensamkommande barn och unga	28
7.5	Flykting.....	29
7.6	Myndighetsorganisation	31
8	Investeringar	31
9	Redovisning riktade statsbidrag.....	32
10	Intern kontrollplan	33
11	Sjukfrånvaro.....	34

I Verksamhetens uppdrag

Nackaföretag ska ha god tillgång till kompetens och nackabor ska kunna ta del av arbetsmarknaden. Arbets- och företagsnämnden ansvarar för den kommunala vuxenutbildningen, arbetsmarknadsinsatser och ekonomiskt bistånd samt det samlade ansvaret för flyktingmottagandet inklusive ensamkommande barn och unga. För dessa verksamheter ansvarar nämnden för mål, finansiering, och uppföljning.

2 Hänt i verksamheten 2021

Upprätthållen verksamhet under fortsatt pandemi

Arbets- och företagsnämndens verksamheter har under året fortsatt arbeta utifrån ett gemensamt fokus för att upprätthålla samhällsviktig och prioriterad verksamhet och förhindra smittspridning. Av nämndens ansvarsområden har verksamheten ekonomiskt bistånd, vissa delar av handlägningsprocessen för ensamkommande barn samt kontinuitet i fakturahantering inom kundvalen bedömts vara samhällsviktiga och därmed prioriterade. Dessa verksamheter måste fungera oavsett bemanningsläge. Både nämndens prioriterade verksamheter samt all övrig verksamhet har under året hanterats utan leveranssvårigheter. Risk- och konsekvensanalyser av nämndens verksamheter har fortsatt följts upp regelbundet samt reviderats vid behov utifrån förändrade rekommendationer och förutsättningar. Samtliga verksamheter har under året upprätthållits med begränsad bemanning på plats i stadshuset medan övriga medarbetare i möjligaste mån har arbetat på distans hemifrån. Fortsatt fokus har under rådande omständigheter, förutom att säkerställa leverans till nämndens kunder, legat på att prioritera och säkerställa en god arbetsmiljö med anledning av ökat hemarbete i dialog mellan ansvariga chefer och medarbetare.

De flesta av nämndens aktiviteter har under året genomförts i möjligaste mån digitalt. Inför nödvändiga fysiska möten har hälsoläget stämts av med kund innan. Undervisningen inom den kommunala vuxenutbildningen har fram till mitten av oktober till stor del genomförts på distans. Kommunens auktoriserade anordnare

inom arbetsmarknadsinsatser samt vuxenutbildningen har fortsatt arbetet med alternativa sätt att möta sina kunders och elevers olika behov i den rådande situationen. Den samlade bedömningen är att insatserna fungerat tillfredsställande med tanke på omständigheterna.

Minskade kostnader för ekonomiskt bistånd

Även under 2021 har det totala antalet hushåll som har tagit emot ekonomiskt bistånd minskat. Detta år med 123 ärenden mot föregående år, det vill säga en minskning med cirka 13 procent. Minskningen av både antalet hushåll och utbetalt ekonomiskt bistånd med cirka 6,4 miljoner mot föregående år bedöms därför vara en långtgående trend trots att antalet nya ansökningar varit fortsatt hög den första delen av 2021.

En stabil arbetsgrupp, stabilt ledarskap och kontinuitet i handlägningsprocessen har bidragit till minskningen. Även ett ökat fokus på noggranna grundutredningar bedöms vara en bidragande orsak till minskningen under året. Den under året genomförda omorganisationen, då två enheter slogs ihop till en, har underlättat samverkan mellan handläggarna inom ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsinsatser. Detta har i sin tur inneburit en möjlighet till ett snabbare flöde mot självförsörjning för nämndens kunder.

Från september 2021 har en mottagning för nyansökningar av ekonomiskt bistånd inrättats. Mottagningen gör först en telefonutredning kring rätten till bistånd. Därefter erbjuds, som en del av grundutredningen, ett nybesök för att stötta kunden i ansökningsprocessen. Syftet är ytterst att förbättra servicen till de Nackabor som är i behov av tillfälligt stöd på vägen till egen försörjning. Att i ett tidigt skede ge tydlig information om eventuell rätt till andra ersättningar ökar dessutom förutsättningarna för ett snabbare stöd till den enskilde samt att endast de Nackabor som verkligen kan ha rätt till bistånd lämnar in en ansökan. Denna förbättrade service bedöms ge ökad tydlighet i förhållande till kund, minskad risk för ett ökat antal ansökningar som avslås samt kortare handläggningstider.

Fortsatt god kvalitet i kommunal vuxenutbildning

Kvalitetsuppföljningen och tillsynen visar att anordnare under 2021 har fortsatt att stärka sitt kvalitetsarbete över tid vilket är positivt för Nacka kommuns uppdrag att erbjuda alla elever en likvärdig utbildning. Anordnarna bedöms ha upprätthållit en god kvalitet i undervisningen och hittat flexibla lösningar på många av de problem som omställningen under rådande pandemi inneburit. Det systematiska kvalitetsarbetet har upprätthållits och Nacka har haft en kontinuerlig dialog med anordnare och övriga kommuner i regionen för att säkerställa att en återgång till undervisning på plats i klassrumskurser skedde under hösten.

Distansupplägget har dock lett till sämre resultat gällande såväl andel godkända elever som andel elever som avbrutit studierna. Från och med mitten av oktober är Nacka vuxenutbildning, liksom de flesta andra kommuner i länet, tillbaka till ordinarie utbud och upplägg.

Den länsövergripande enkätundersökning som Storsthlm genomför varje år visar att de elever som studerar i Nackas kommunala vuxenutbildning generellt sett är mycket nöjda med sin utbildning.

Sammantaget har kommunens vuxenutbildning fortsatt en god kvalitet och goda resultat gällande såväl betygsresultat, avbrott som kundnöjdhet.

3 Framåtblick

Pandemieeffekter

Under 2021 har effektiva insatser genomförts som under pandemin resulterar i lägre kostnader för ekonomiskt bistånd och färre kunder i behov av jobbpeng. Samtliga målgrupper och kunder påverkas av den pågående och långvariga pandemin även om viss osäkerhet finns kring vilken omfattning detta sker. En fortsatt målgruppsanpassad utveckling av både insatser, kompetenser och samarbeten krävs för att ytterligare möta de framtida behov som eventuellt uppstår och snabbt kunna ställa om.

Organisation och fortsatt utveckling

Utifrån resultaten av identifierade utvecklingsbehov genomfördes under året ett tydligt och väl balanserat utvecklingsarbete med utpekade förändringar inom verksamheternas dåvarande organisation. Två enheter blev en och vuxenutbildningen organiserades internt inom utbildningsenheten.

Utvecklingsarbetet behöver fortsätta, så att verksamheterna kan ta vara på de synergieffekter som kommer ut av omorganisationen. Detta för att ytterligare kunna öka effektiviteten, träffsäkerheten, rättssäkerheten och uppföljningen för nämndens kunder, som på snabbaste sätt ska kunna uppnå egen försörjning genom arbete och/eller studier.

Upphandling och nya digitala system

Under året har ett nytt ärendehanteringssystem för processen Vägen till egen försörjning upphandlats. Detta gemensamma system för verksamheterna ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsinsatser kommer under våren 2022 att implementeras. Reformarbetet med vuxenutbildningen har resulterat i en pågående upphandling av ett nytt administrativt system som kommer att kunna implementeras under hösten 2022.

Möjligheterna till ytterligare framtida automatisering kan ge stora positiva effekter för arbetsmiljön, kostnadseffektivitet och processledning, utöver bättre och snabbare service till kunderna. Fortsatta översyner av arbetsrutiner ur ett

digitaliseringsperspektiv och efterföljande utveckling eller upphandling av systemstöd med möjlighet till framtida automatisering är därför nödvändiga.

Samverkan och ökade möjligheter för effektivare vägar till egen försörjning

Under kommande år behövs en fortsatt utveckling och samordning av arbetet inom Samordningsförbundet VärNa och med Arbetsförmedlingen. Fortsatta prioriteringar är nödvändiga för att nå nämndens prioriterade målgrupper som står långt från arbetsmarknaden.

Under hösten inleddes ett riktat utvecklingsarbete för att öka fokus på de ungas väg till arbete, studier och egen försörjning och ytterligare sätta ljuset på feriearbete och det kommunala aktivitetsansvaret. Samtidigt vidtogs åtgärder för ökad kvalitet inom den kommunala vuxenutbildningen med ett särskilt fokus på sfi. Det arbetet behöver fortsätta under 2022.

4 Nämndens köp av verksamhet

Nämndernas köpta verksamhet av privata anordnare

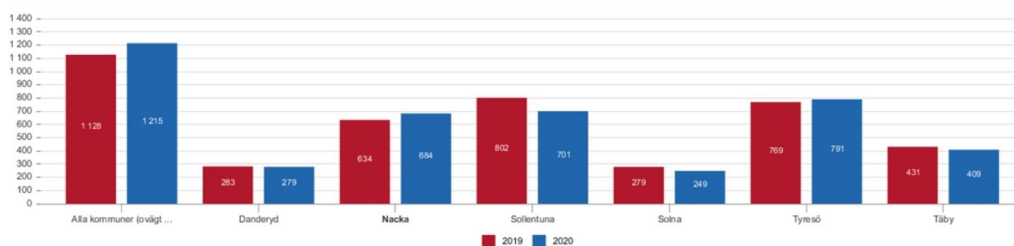
Område/verksamhet	Köpt verksamhet av privata anordnare (tkr)	Andel köpt verksamhet av privata anordnare (%)
Vuxenutbildning - check	-77 058	75
Arbetsmarknadsinsatser - check	-8 784	27
Ensamkommande barn och unga - avtal	-8 376	41
Summa	-94 219	60

5 Jämförelse med andra kommuner avseende 10 procent bästa och 25 procent mest kostnadseffektiva

För den statistik som hämtas ur Kolada, databasen för kommunjämförelser, kan jämförelse för 2021 göras först när databasen är uppdaterad, vilket sker löpande under 2022. Huvuddelen av jämförelserna nedan bygger därför på statistik för 2020.

Nettokostnad ekonomiskt bistånd per kommuninvånare

Jämförelsen visar att Nacka kommun fortsatt uppfyller målet att vara bland de 25 procent mest kostnadseffektiva kommunerna i landet inom området ekonomiskt bistånd. Den redovisade snittkostnaden i riket för 2020 är 1405 kronor. I relation till jämförelsekommunernas utfall visar Nacka, tillsammans med Tyresö samt alla kommuner (ovägt) en svagt ökad kostnad från föregående år. Detta kan tyckas anmärkningsvärt då kostnaden för utbetalt ekonomiskt bistånd i Nacka sjunkit kraftigt de senaste åren. Viktigt att påpeka är att mätetalet i Kolada omfattar även personal-, lokal- och andra utnyttjade kungemensamma kostnader. Ökningen beror på en förändring av fördelningsnycklar av interna kostnader mellan åren.

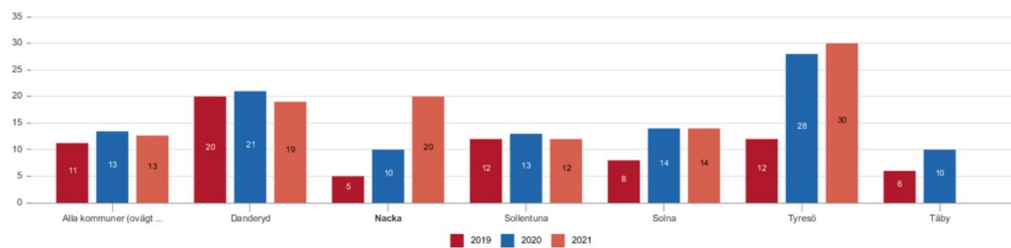


Figur 1: Nettokostnad ekonomiskt bistånd per kommuninvånare, dividerat med antal invånare totalt per den 31 december, trend och jämförelse med andra kommuner. Med nettokostnad avses bruttokostnad minus bruttointäkt. Avser kostnader för utredning och utbetalning av försörjningsstöd och övrigt ekonomiskt bistånd för livsföring i övrigt (försörjningsstöd) enligt SoL. Avser samtlig regi. Källa: Kolada/SCB:s

Räkenskapsammandrag

Väntetid i antal dagar från nyansökan till beslut inom försörjningsstöd

Som kvalitetsmått för verksamheten ekonomiskt bistånd har antal handläggningsdagar valts. Jämförelsen visar att Nacka kommun inte når upp till målet att vara bland de 10 procent bästa kommunerna i landet avseende handläggningstid avseende ekonomiskt bistånd. Påpekas bör att detta är ett utvecklingsnyckeltal i Koladas statistik samt att data saknas för 95 kommuner i Koladas sammanställda statistik för 2021 vid uttagstillfället (17 januari 2022). Som med all statistik i Koladas bör försiktighet iakttas då kommuner redovisar olika. Nacka rapporterar endast in beslut som fattats på kompletta ansökningar. Det vill säga tiden från att ansökan kommit in (fysiskt eller digitalt) till beslut. Beslut ges inte förrän ansökan är komplett eller tiden har gått ut för komplettering.



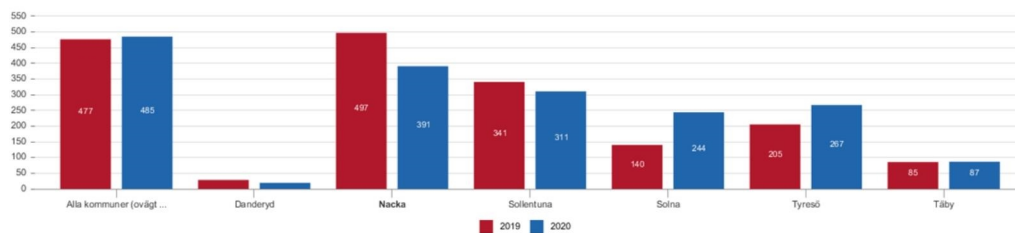
Figur 2: Väntetid i antal dagar från ansökan vid nybesök till beslut inom försörjningsstöd, median. Medianvärdet av väntetiden i antal dagar från ansökan till dess att beslut om försörjningsstöd har fattats. Ansökan behöver inte vara komplett. Allmänna förfrågningar exkluderas. Mätperiod är första halvåret. Källa: Kolada/Egen undersökning i kommunen.

Nettokostnad arbetsmarknadsåtgärder per kommuninvånare

Jämförelsen visar att Nacka kommun inte uppfyller målet att vara bland de 25 procent mest kostnadseffektiva kommunerna i landet inom området arbetsmarknadsinsatser. I jämförelse med snittet i riket av varje satsad krona per kommuninvånare har Nackas nettokostnad per invånare sjunkit i förhållande till föregående år.

Nacka kommuns inrapporterade siffror avser kostnader för sysselsättningsfrämjande insatser och arbetsmarknadsåtgärder som finansieras

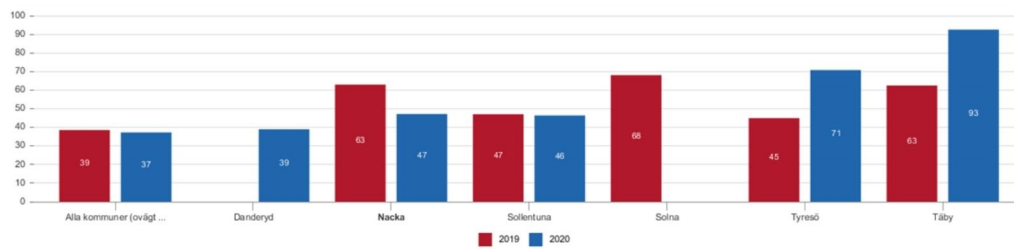
helt eller delvis av kommunen. Här ingår kostnader för nämndens anordnare av arbetsmarknadsinsatser samt kommunens kostnader för arbetsmarknadsinsatser inom samordningsförbundet VårNa. Mätetalet i Kolada omfattar även personal-, lokal- och andra utnycklade kommungemensamma kostnader. Även för detta jämförelsemått kan en del av förändringen förklaras med en förändring av fördelningsnycklar av interna kostnader mellan åren.



Figur 3: Nettokostnad för arbetsmarknadsåtgärder dividerat med antal invånare per den sista december. Med nettokostnad avses bruttokostnad minus bruttointäkt. Avser kommunens syssestäningsfrämjande insatser och arbetsmarknadsåtgärder som finansieras helt eller delvis av kommunen. Här ingår personal på arbetsmarknadsverksamheten och arbetsökande som deltar i arbetsmarknadsåtgärder eller som fått kommunala anställningar, vilka erbjuds i syfte att mildra verkningarna av arbetslöshet. Även kommunens kostnader för arbetsmarknadsinsatser inom samordningsförbund ingår. Avser samtlig regi. Källa: Kolada/ SCB:s Räkenskapsammandrag.

Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet

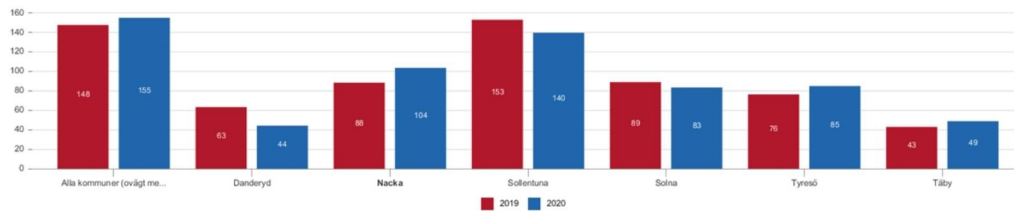
Som kvalitetsmått för verksamheten arbetsmarknadsinsatser har resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet valts. Jämförelsen visar att Nacka kommun inte uppfyller målet att vara bland de 10 procent bästa kommunerna i landet inom området arbetsmarknadsinsatser. Påpekas bör att detta är ett utvecklingsnyckeltal i Koladas statistik, att inget riksgenomsnitt finns för mätetalet samt att data saknas för 48 kommuner i Koladas sammanställda statistik för 2021 vid uttagstillfället (17 januari 2022). Som med all statistik i Koladas bör försiktighet iaktas då kommuner redovisas olika. Sex kommuner visar 100 procent.



Figur 4: Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som börjat arbeta eller studera, andel i procent. Källa: Kolada/Egen undersökning i kommunen (insamlingen Kommunal arbetsmarknadsstatistik).

Nettokostnad grundläggande vuxenutbildning per kommuninvånare

Jämförelsen visar att Nacka kommun inte uppfyller målet att vara bland de 25 procent mest kostnadseffektiva kommunerna i landet inom området grundläggande vuxenutbildning gällande jämförelsemåttet nettokostnad per kommuninvånare. Dock är det inte långt ifrån och Nacka kommun ligger under snittet i riket.

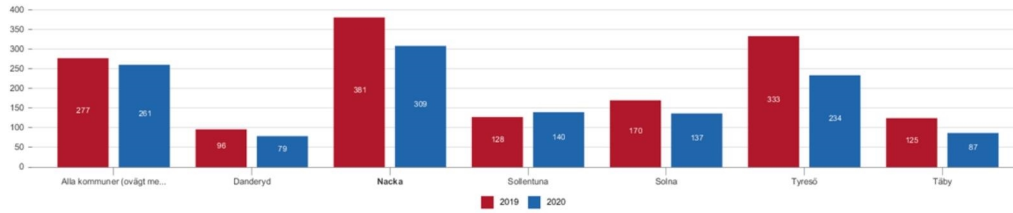


Figur 5: Nettokostnad grundläggande vuxenutbildning, dividerat med antal invånare totalt 31/12. Med nettokostnad avses bruttokostnad minus bruttointäkt. Avser undervisning av vuxna motsvarande grundskolans år 1–9. Avser samtlig regi. Källa: SCB:s Räkenskapsammandrag.

Nettokostnad gymnasial vuxenutbildning per kommuninvånare

Jämförelsen visar att Nacka kommun inte uppfyller målet att vara bland de 25 procent mest kostnadseffektiva kommunerna i landet inom området gymnasial vuxenutbildning gällande jämförelsemåttet nettokostnad per kommuninvånare. Nacka kommun ligger över snittet i riket. Detta beror till stor del på att Nacka beviljar i stort sett alla ansökningar till kommunal vuxenutbildning så länge

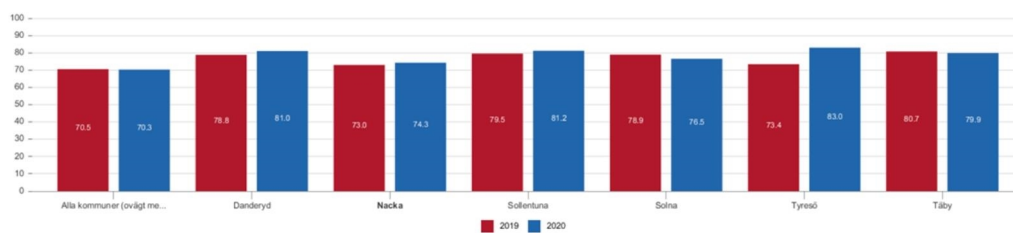
medborgaren har förutsättningar att tillgodogöra sig kursen samt inte redan har ett godkänt betyg i kursen.



Figur 6: Nettokostnad gymnasial vuxenutbildning kr/invånare. Nettokostnad dividerat med antal invånare totalt 31/12. Med nettokostnad avses bruttokostnad minus bruttointäkt. Anser gymnasial vuxenutbildning och påbyggnadsutbildningar. Även kostnader för gymnasial vuxenutbildning som bedrivs av annan anordnare, till exempel studieförbund eller privat företag ingår här. Anser samtlig regi. Källa: Kolada

Kursdeltagare i gymnasial vuxenutbildning som vid årets slut slutfört kurs

Som kvalitetsmått för verksamheten gymnasial vuxenutbildning har andel kursdeltagare i gymnasial vuxenutbildning som vid årets slut slutfört kurs valts. Jämförelsen visar att Nacka kommun inte uppfyller målet att vara bland de 10 procent bästa kommunerna i landet. Dock ligger Nacka över riksgenomsnittet som är 70,4 procent.

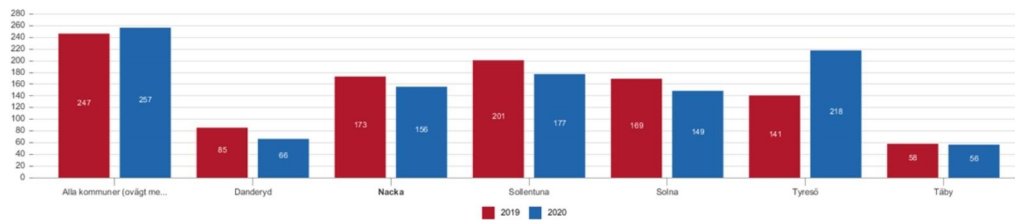


Figur 7: Antal kursdeltagare i gymnasial vuxenutbildning som vid årets slut slutfört kurs dividerat med totalt antal kursdeltagare i gymnasial vuxenutbildning, grupperat på hemkommun. Uppgiften avser läsår, mätt 15 oktober, t o m 2008 (dvs t o m läsåret 2008/2009), kalenderår from 2009. Källa: SCB och Skolverket.

Nettokostnad svenska för invandrare per kommuninvånare

Jämförelsen visar att Nacka kommun inte uppfyller målet att vara bland de 25

procent mest kostnadseffektiva kommunerna i landet inom området svenska för invandrare angående jämförelsemåttet nettokostnad per kommuninvånare. Dock är det inte långt ifrån och Nacka kommun ligger under snittet i riket som är 268 kronor per kommuninvånare.

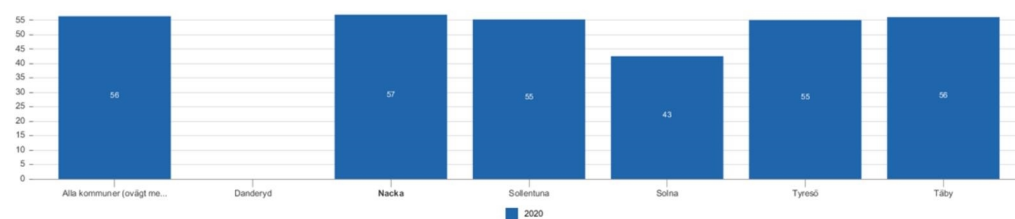


Figur 8: Nettokostnad för svenska för invandrare, kr/invånare. Nettokostnad dividerat med antal invånare totalt 31/12. Med nettokostnad avses bruttokostnad minus bruttointäkt. Avser svenskundervisning för invandrare, vilket även inkluderar verksamhet som på kommunens uppdrag drivs av annan utbildningsanordnare, exempelvis ett studieförbund. Avser samtlig regi. Källa: SCB:s Räkenskapsammandrag.

Kursdeltagare inom sfi som har avslutat med godkända betyg

Jämförelsemåttet ”Andel godkända i svenska för invandrare, sfi” redovisas inte längre av Kolada (måttet fanns endast fram till år 2019). Från och med år 2020 differentieras måttet på avslutat respektive påbörjat kurs. Detta innebär att nyckeltalet ”Kursdeltagare inom sfi som har avslutat med godkända betyg, lägeskommun, andel av de som påbörjat kurs” som nu redovisas är det närmaste som finns det jämförelsemått som tidigare redovisats i årsbokslut.

Jämförelsen visar att Nacka kommun inte uppfyller målet att vara bland de 10 procent bästa kommunerna i landet inom området. Riksgenomsnittet visar 51 procent som Nacka kan jämföra sig med.



Figur 9: Antal kursdeltagare inom sfi som har avslutat kurs med godkända betyg dividerat

med antal kursdeltagare inom sfi, anser lägeskommun. Källa: Skolverket.

6 Måluppfyllelse under 2021

Sammanfattning

Under 2021 har arbets- och företagsnämnden fortsatt bidra till att uppnå kommunens övergripande mål, och nämndens ekonomi är i balans. De trendbrott i kostnadsutveckling som kunde ses i verksamheten för ekonomiskt bistånd under de senaste åren har fortsatt även under 2021. Detta trots en fortsatt långvarig pandemi.

För den statistik som hämtas ur Kolada, databasen för kommunjämförelser, kan jämförelse för 2021 göras först när databasen är uppdaterad, vilket sker löpande under 2022. Utfall för 2021 avseende hälften av nämndens indikatorer saknas därför.

Av nämndens sammanlagt tolv indikatorer redovisas sex indikatorer, varav fyra visar på ett utmärkt eller bra resultat medan två indikatorer visar på resultat med viss utvecklingspotential i förhållande till beslutad målnivå.

Omvärldsbevakning

Under året har Nacka besvarat följande remisser med stöd från arbets- och företagsnämndens medarbetare:

- Samverkande krafter – för stärkt kvalitet och likvärdighet inom komvux för elever med svenska som andraspråk, SOU 2020:66
- Folkbildningsstrategi för Stockholmsregionen, remiss från Region Stockholm
- Vissa lagförslag med anledning av en reformerad arbetsmarknadspolitisk verksamhet, Ds 2021:27

6.1 Maximalt värde för skattepengarna

Fortsatt positivt utfall för ekonomiskt bistånd trots långvarig pandemi

Trenden att färre hushåll tar emot ekonomiskt bistånd fortsätter. Den långvariga pandemin till trots och trots att antalet nyansökningar fortsatt varit fortsatt hög den första delen av året. Förbättrade arbetssätt och bättre kontroller av rätten till




bistånd är en orsak. En annan orsak är att hushållen avslutas av olika orsaker som till exempel att kund;

- helt enkelt slutar söka, 44 procent,
- fått en annan ersättning, 4 procent,
- fått arbete, 15 procent,
- börjat studera, 6 procent, eller
- flyttat från kommunen, 19 procent.

Det finns även andra, mindre vanliga avslutningsorsaker.

Ingen förändring har skett under året kring de vanligaste försörjningshindren eller de vanligaste hushållstyperna. De är fortsatt cirka 50 procent som är arbetslösa och som helt saknar eller har otillräcklig annan ersättning och cirka 57 procent singelhushåll utan barn.

6.1.1 Fokusområde: Individanpassade insatser mot arbete och utbildning skapar förutsättningar för egen hållbar försörjning.

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Mål 2021	Måluppfyllelse 2021
Andel vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd (Kolada)	 38,5 %		35 %	
Kommentar	Koladas statistik för 2021 uppdateras vecka 27 2022 och kommer att avrapporteras i T2.			
Andel unga vuxna mellan 18–24 år med ekonomiskt bistånd (Kolada)	 4 %		5,5 %	
Kommentar	Koladas statistik för 2021 uppdateras vecka 48 2022 och kommer att avrapporteras i T3.			
Antal dagar från ansökan vid nybesök till beslut inom försörjningsstöd, median (Kolada)	 10	20	5	25 %

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Mål 2021	Måluppfyllelse 2021
Kommentar Medianvärdet av väntetiden i antal dagar från ansökan till dess att beslut om försörjningsstöd har fattats. Ansökan behöver inte vara komplett. Allmänna förfrågningar exkluderas. Mätperiod är första halvåret. Källa: Kolada.				
Nettokostnad för arbetsmarknadsåtgärder, kr/inv. (Kolada)	■ 391		500	
Kommentar Koladas statistik för 2021 uppdateras vecka 36 2022 och kommer att avrapporteras i T2.				

6.2 Bästa utveckling för alla

6.2.1 Egen försörjning är en vinst för alla. Kommunen skapar förutsättningar till arbete, studier och eget företagande genom arbetsmarknads- och utbildningsinsatser

Kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare

Liksom för övriga delar inom den kommunala vuxenutbildningen har även undervisningen i svenska för invandrare (sfi) skett på distans fram till mitten av oktober med anledning av pågående pandemi. Undantag från detta har varit studieväg 1, det vill säga elever med ingen eller kort studiebakgrund från hemlandet, som varit på plats under nästan hela pandemin för att ha förutsättningar att tillgodose sig utbildningen. Målnivån för andel elever som slutför kurs i svenska för invandrare är uppnådd. Notera att denna indikator avser nationell statistik för kalenderåret 2020.

Under året 2021 har 1 252 elever totalt varit registrerade inom den kommunala vuxenutbildningen inom svenska för invandrare. 963 elever har startat sina sfi-studier under året och har tillsammans 1 290 kursaktiviteter. Av dessa har 41 procent ett godkänt betyg i kursen senast terminen efter kursstart. 44 procent har registrerats som avbrott, vilket är en lägre andel jämfört med förra årets 49 procent.

Sedan oktober 2021 finns följande tre orienteringskurser på grundläggande nivå i utbudet som alternativ för de elever som bedöms behöva dem:

- studietekniska färdigheter
- digital kompetens
- kunskaper om arbetsliv och arbetsmarknad

Orienteringskurser erbjuds endast som klassrumskurser. De betygsätts inte utan eleven erhåller ett intyg om deltagande i undervisningen. Genom att på detta sätt bredda utbudet i den kommunala vuxenutbildningen för framför allt de elever som omfattas av utbildningsplikt skapas förutsättningar för att resultaten kommer förbättras på sikt och att eleverna kan komma ut i egen försörjning snabbare.



Lägre ungdomsarbetslöshet i Nacka

Arbetslösheten bland unga 18–24 år var i december 4,6 procent, vilket motsvarar 206 personer som var inskrivna som arbetssökande. Det innebär en minskning med 108 personer på ett års sikt.

I och med den senaste månadens nedgång har de ungas arbetslöshet i Nacka sjunkit tio månader i följd. Ner från 6,4 procent i februari 2021 till 4,6 procent i december 2021.

Ungdomsarbetslösheten i Nacka är lägre än i Stockholms län som helhet.

Skillnaden mellan kommunen och länet är 2,3 procentenheter.

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Mål 2021	Måluppfyllelse 2021
Andel elever som slutfört kurs i sfi (Skolverket)		58 %	50 %	116 %
Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsvärksamhet, andel deltagare som börjat arbeta eller studera (Kolada)	 47 %		63 %	
Kommentar Koladas statistik för 2021 uppdateras vecka 10 2022 och kommer att avrapporteras i T1.				

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Mål 2021	Måluppfyllelse 2021
Andel arbetslösa ungdomar 16–24 år i förhållande till arbetskraften (Kolada)	■ 6,3 %		10 %	
Kommentar Koladas statistik för 2021 uppdateras vecka 36 2022 och kommer att avrapporteras i T2. Statistik för årsmedelvärde avseende arbetslöshet för ungdomar 16–24 år i procent av befolkningen publiceras för 2021 under vecka 52.				
Andel anvisade nyanlända i egen bostad efter etableringsperiodens slut	◆ 88 %	84 %	100 %	84 %
Kommentar 84 procent av antalet nyanlända i eget boende efter 2 år i genomgångsbostad. Totalt 90 procent av andelen utflyttade hushåll i eget boende efter 2 år i genomgångsbostad, varav 93 procent singelhushåll och 88 procent familjehushåll.				

Tabell sfi

Svenska för invandrare (sfi)	2019	2020	2021	Δ, %
Antal elever totalt under året	1 577	1 415	1 252	-11,5
Antal elever som startat under året	1 208	1 014	963	-5
Andel Nackabor*/ **	82	85	87	2,4
Andel kvinnor**	60	59	58	-1,7
Antalet kursaktiviteter**	1 657	1 370	1 290	-6
Antalet kursaktiviteter per elev**	1,4	1,4	1,3	-7,1
Andel status senast terminen efter kursstart***				
Andel godkänt betyg	45	38,4	41,3	7,6
Andel ej godkänt betyg	2	1	2,4	140
Andel avbrott	37	49	44,1	10
Fortsätter kurs	16	11,6	12,2	5,2

*Folkbokförda i Nacka vid årets slut.

** Beräknat på antal elever som startat under året.

*** Avbrott "ej start" exkluderade samt elever med beslut från annan hemkommun.

Kolumnen förändring Δ %

Förändring av **antal** är beräknad som en procentuell förändring från 2020 till 2021.

Förändring av **andel** är beräknad endast som en skillnad i antal procentenheter från år 2020 till år 2021.

Prövningar ingår ej i underlaget

6.3 Attraktiva livsmiljöer i hela Nacka

Bostäder för sociala ändamål i alla kommundelar


Målet om bostäder för sociala ändamål i alla kommundelar är uppfyllt. Vid matchning säkerställs att anvisade nyanländas bostäder även fortsatt är spridda över hela kommunen för bästa möjlighet till integration. Bostäder för sociala ändamål omfattar även tillfälligt boende som beviljas inom ramen för ekonomiskt bistånd. För att möjliggöra en fortsatt god måluppfyllelse krävs att särskild hänsyn tas av fastställt mål vid framtida planering av bostadsbeståndet hos enheten för fastighetsförvaltning under kommunstyrelsen.


Lägsta arbetslösheten bland utlandsfödda på tolv år i Nacka

Nacka kommun noterar i december den lägsta arbetslösheten bland utlandsfödda sedan augusti 2009. Arbetslösheten bland invånare födda i ett annat land låg i december på 9,5 procent. Det är 3,6 procentenheter färre än vid samma tidpunkt i fjol. Det innebär vidare att utlandsföddas arbetslöshet är lägre än vid samma tidpunkt i fjol för nionde månaden i följd. Sedan mars 2021 har arbetslösheten bland utlandsfödda minskat från 12,2 till 9,5 procent.

Skillnaden i arbetslöshet mellan utrikesfödda och hela befolkningen är 5,1 procentenheter i Nacka. Det är en betydligt mindre skillnad än för ett år sedan, minus 1,6 procentenheter. Skillnaden i arbetslöshet mellan inrikes- och utrikesfödda är ungefär densamma i Nacka som i andra kommuner i Stockholms län.

6.3.1 Kommunen skapar möjligheter till etablering för alla via arbete och egen försörjning i samspel med andra aktörer i hela Nacka.

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Mål 2021	Måluppfyllelse 2021
Andel kommundelar med bostäder för sociala ändamål.	 100 %	100 %	100 %	100 %

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Mål 2021	Måluppfyllelse 2021
Arbetslöshet bland utrikesfödda i Nacka i förhållande till arbetskraften (Arbetsförmedlingen).	 13,8 %	9,5 %	13 %	127 %

6.4 Stark balanserad tillväxt

6.4.1 Nacka kommun växer. Kommunen skapar förutsättningar för arbetssökande att matcha arbetsgivarnas behov av kompetens.

Kommunalt aktivitetsansvar

Kommunerna har enligt skollagen ett aktivitetsansvar för ungdomar som är folkbokförda i kommunen och som har fullgjort sin skolplikt, men som inte har fyllt 20 år och inte genomför eller har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskolan, gymnasiesärskolan eller motsvarande utbildning. Det kommunala aktivitetsansvaret ställer krav på att kommunen håller sig informerad om vilka som tillhör målgruppen, kontaktar dessa och erbjuder dem lämpliga individuella åtgärder. Aktivitetsansvaret omfattar allt från kartläggning och uppsökande verksamhet för att hitta de berörda ungdomarna, till olika insatser för att i första hand motivera ungdomar att påbörja eller återuppta en utbildning.

Under året har 349 ungdomar omfattats av det kommunala aktivitetsansvaret i Nacka. I kontakten med dem framkommer att en del av dem har sysselsättning. En knapp tredjedel studerar, utomlands eller inom den kommunala vuxenutbildningen eller i andra utbildningar. Andra arbetar eller har annan sysselsättning. För en tredjedel av eleverna lyckas inte kommunen etablera kontakt.

För totalt 60 ungdomar under året ledde kontakten till en arbetsmarknadsinsats. De två vanligaste insatserna är studieförberedande praktik och förstärkt jobbpeng. Ytterligare 31 ungdomar har fått studievägledning som ett resultat av kontakten i det kommunala aktivitetsansvaret.

Drygt hälften av ungdomarna gick efter arbetsmarknadsinsatsen vidare till studier. Av dem som fått studievägledning gick ca nio av tio vidare till studier.

Insats		Inskrivna	Varav avslutade	Andel som efter avslutad insats gått till	
				studier	arbete
Arbetsmarknadsinsats	2019	88	56	45%	29%
	2020	79	42	55%	21%
	2021	60	36	53%	28%
Endast studievägledning	2019	62	62	95%	0%
	2020	56	56	82%	0%
	2021	31	31	90%	0%

Kommunal vuxenutbildning

Under året har totalt 5 308 elever studerat en eller flera kurser inom Nacka vuxenutbildning hos de 24 anordnare som varit auktoriserade. En anordnare har under året avauktoriserats på egen begäran på grund av få antal elever.

Även året 2021 har präglats av pandemin och inneburit att större delen av den kommunala vuxenutbildningen bedrivits på distans. Från och med den 11 oktober 2021 är dock Nacka vuxenutbildning, tillsammans med de flesta andra kommuner i länet, tillbaka till undervisning på plats i klassrumskurser.

Det systematiska kvalitetsarbetet har upprätthållits under rådande pandemi och Nacka har haft en kontinuerlig dialog med anordnare och övriga kommuner i regionen för att skapa bästa möjliga förutsättningar för såväl elever att studera som anordnare att fullfölja sitt uppdrag.

Under hösten har 12 anordnare haft tillsyns-/verksamhetsbesök av skolchef samt annan representant från utbildningsenheten. Samtliga sex anordnare som under aktuell tidsperiod haft skolenheter belägna i Nacka har besökts.

Distansupplägget som varit rådande under största delen av året har lett till sämre resultat gällande såväl andel godkända elever som andel elever som avbrutit studierna. Sammantaget har kommunens vuxenutbildning fortsatt en god kvalitet och goda resultat gällande betygsresultat och avbrott. Målnivån för indikatorn



som mäter andel kursdeltagare på grundläggande och gymnasial nivå med minst godkänt betyg är dock inte nådd. Notera att utfallet för denna indikator baserar sig på nationell statistik för kalenderåret 2020.

Under året har 1 525 kursdeltagare varit registrerade inom den kommunala vuxenutbildningen på grundläggande nivå. Av dessa har 19 procent registrerats som avbrott, vilket är en högre andel jämfört med förra årets 17 procent.

Under året har 13 224 kursdeltagare varit registrerade inom den kommunala vuxenutbildningen på gymnasial nivå. Av dessa har 16 procent registrerats som avbrott, vilket är en marginell lägre andel jämfört med förra årets 16,6 procent.

Under slutet av året har jämförelseverktyget Jämföraren på kommunens hemsida utvecklats så att framför allt medborgare på ett enklare sätt kan jämföra Nackas auktoriserade anordnare av kommunal vuxenutbildning.

Skolformsdelarna särskild utbildning på grundläggande och gymnasial nivå ingår inte i kundvalet utan Nackas 16 medborgare som under året läst dessa kurser studerar antingen i Stockholms eller Värmdös verksamheter.

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Mål 2021	Måluppfyllelse 2021
Andel kursdeltagare med godkänt betyg i vuxenutbildningen. (Skolverket)	 87 %	89 %	95 %	94 %
Andel ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret som börjar, eller återgår till, studier. (Skolverket)	 50 %	40 %	60 %	67 %
Kommentar				
Uppgiften för KAA bör tolkas med försiktighet då det är en summering av olika poster varav en del även inkluderar andra åtgärder än studier, och andra poster saknas då de inte redovisas på grund av att antalet ungdomar är för litet. Ungdomar som börjar gymnasial vuxenutbildning ingår inte.				

Grundläggande vuxenutbildning:

Kommunal vuxenutbildning på grundläggande nivå	2019	2020	2021	Δ, %
Antal elever	718	753	850	12,9
Andel Nackabor*	81	77	77	0
Andel kvinnor	64	65	60	-7,0
Antal kursaktiviteter	1 257	1 355	1 525	12,5
Antal kursaktiviteter per elev	1,8	1,8	1,8	0
Svenska som andraspråk	948	920	840	-8,7
Engelska	219	330	500	51,5
Matematik	52	66	69	4,5
Andel godkänt betyg	91	87	88	1,0
Andel ej godkänt betyg	9	13	12	-6,9
Andel avbrott	17	17	19	12,6

*Folkbokförda i Nacka vid årets slut.

Kolumnen förändring Δ %

Förändring av **antal** är beräknad som en procentuell förändring från 2020 till 2021.

Förändring av **andel** är beräknad endast som en skillnad i antal procentenheter från år 2020 till år 2021.

Orienteringskurser ingår i underlaget

Prövningar ingår ej i underlaget

Gymnasial vuxenutbildning:

Kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå	2019	2020	2021	Δ, %
Antal elever	3145	3578	3800	6,2
Andel Nackabor*	69	73	72	-1,9
Andel kvinnor	62,4	64	63	-1,0
Antal kursaktiviteter	10 404	11 080	13 224	19,0
Antal kursaktiviteter per elev	3,3	3,1	3,5	12,9
Andel godkänt betyg	89	87	87	0
Andel ej godkänt betyg	11	13	13	0
Andel avbrott	14	16,6	16,0	-3,6

*Folkbokförda i Nacka vid årets slut.

Kolumnen förändring Δ %

Förändring av **antal** är beräknad som en procentuell förändring från 2020 till 2021.

Förändring av **andel** är beräknad endast som en skillnad i antal procentenheter från år 2020 till år 2021.

Orienteringskurser ingår i underlaget

Prövningar ingår ej i underlaget

7 Ekonomiskt resultat 2021

Verksamhet, tkr	Ack utfall 2021			Ack budget 2021		Utfall 2020		
	Utfall intäkter	Utfall kostnader	Utfall netto	Budget netto	Budgetavvikelse	Intäkter	Kostnader	Netto
Grundläggande vuxenutbildning, check	1 716	-10 806	-9 090	-9 600	510	1 044	-10 952	-9 909
Gymnasial vuxenutbildning, check inkl. lärlingsvux	46 221	-56 883	-10 661	-27 600	16 939	28 089	-56 682	-28 593
Svenska för invandrare, check	1 039	-15 150	-14 110	-15 100	990	3 096	-16 940	-13 844
Arbetsmarknadsinsatser - jobbpeng	0	-10 083	-10 083	-17 000	6 917	0	-13 073	-13 073
Arbetsmarknad övriga avtal	5 186	-20 350	-15 164	-18 000	2 836	6 123	-23 171	-17 048
Ekonomiskt bistånd inkl. Dödsbo och BUS handläggning	3 304	-70 449	-67 145	-78 100	10 955	3 692	-77 280	-73 588
Ensamkommande barn	17 002	-15 629	1 374	0	1 374	27 487	-21 142	6 345
Nyanlända flyktingar inkl. bostadsförsörjning	27 815	-21 403	6 412	0	6 412	33 472	-27 274	6 198
Samhällsorientering	5	-369	-363	-583	220	0	-166	-166
Nämnd	3	-1 488	-1 485	-1 817	332	0	-1 225	-1 225
Myndighet och huvudmannauppgifter (M&H) & OH	2 535	-48 894	-46 359	-54 154	7 795	1 947	-53 567	-51 620
Summa	104 828	-271 502	-166 674	-221 954	55 280	104 950	-301 472	-196 523

Arbets- och företagsnämnden redovisar ett helårsresultat om minus cirka 166,7 miljoner kronor vilket innebär en positiv avvikelse i förhållande till budget på cirka 55,3 miljoner kronor. Den positiva avvikelsen beror till viss del på högre intäkter än budgeterat, cirka 15 miljoner kronor, men främst på lägre kostnader än budgeterat för samtliga verksamheter till följd av lägre efterfrågan.

Under 2021 har ett antal ekonomiska transaktioner gjorts vilka påverkar resultatet positivt och utgör en del i årets överskott. Bland annat har reserver som bokades i årsbokslut 2020 för förväntade kostnader 2021 lösts upp utan att ha motsvarande kostnader. Även slopat återbetalningskrav och medfinansieringskrav av statsbidrag 2020 för vuxenutbildningen bidrar till årets överskott.

- Upplösta reserver från 2020 - resultatpåverkan ca 4 miljoner kronor
- Statsbidrag avseende 2020 - resultatpåverkan 7,1 miljoner kronor

- Övriga poster 2017–2019 - resultatpåverkan 0,5 miljoner kronor
- Fakturering avseende 2020 - resultatpåverkan 0,6 miljoner kronor

Totalt cirka 12,2 miljoner kronor av redovisat överskott avser tidigare år, vilket motsvarar cirka 22 procent.

Kommentarer per verksamhetsområde, se nedan.

7.1 Kommunal vuxenutbildning

Resultatet för den totala kommunala vuxenutbildningen för året är minus 33,9 miljoner kronor vilket genererar en budgetavvikelse om 18,4 miljoner kronor. Budgetavvikelsen beror främst på högre intäkter, i form av statsbidrag, än budgeterat.

Den grundläggande vuxenutbildningen ligger i princip på budget med ett litet överskott på cirka 500 tusen kronor. Kostnaderna ligger enligt budget och överskottet beror på att intäkterna för interkommunal ersättning inte är budgeterade fullt ut.

Den gymnasiala vuxenutbildningen står för en positiv avvikelse med 16,9 miljoner kronor jämfört med budget på grund av överskott av statsbidrag för 2020 samt även intäkterna för interkommunal ersättning som inte är budgeterade fullt ut.

Svenska för invandrare (sfi) har ett överskott på cirka 1 miljon kronor vilket beror på lägre kostnader än budgeterat.

7.2 Arbetsmarknad

Årets resultat för verksamheten arbetsmarknadsinsatser är minus 25,2 miljoner kronor vilket ger ett positivt överskott på cirka 9,7 miljoner kronor.

Budgetavvikelsen beror främst på lägre kostnader än budgeterat. Värt att notera är det faktum att budgeten arbetsmarknadsinsatser för året var förstärkt på grund av förväntade volymökningar till följd av pågående pandemi.

Arbetsmarknadsinsats check omfattar flera olika insatser som jobbpeng grund, jobbpeng förstärkt och språk- och arbetsintroduktion. Tillsammans har dessa

insatser under året kostat cirka 10 miljoner kronor, vilket ger en positiv budgetavvikelse om 6,9 miljoner kronor. Dessa kostnader kan jämföras med föregående års kostnader för samma insatser med något högre volymer som resulterade i 13 miljoner kronor med en budgetavvikelse på 6,2 miljoner kronor.

Insatser inom Arbetsmarknad, övriga avtal inkluderar i huvudsak olika överenskommelser som nämnden har med den kommunala produktionen och med samordningsförbundet VårNa. Här återfinns kostnader för insatser såsom feriejobb och entreprenörsutbildning till ungdomar samt övriga projekt. Nettoutfallet på minus cirka 15,2 miljoner kronor kan jämföras med 2020 års nettoutfall på minus 17 miljoner kronor. Årets utfall utgör en positiv budgetavvikelse på drygt 2,8 miljoner kronor. Den positiva avvikelsen beror främst på högre intäkter än budgeterat.

7.3 Ekonomiskt bistånd

Det ekonomiska utfallet för verksamheten ekonomiskt bistånd för helåret 2021 är minus cirka 67,1 miljoner kronor. Det motsvarar en positiv budgetavvikelse om cirka 11 miljoner kronor. Utfallet är en minskning om cirka 6,4 miljoner kronor jämfört med 2020. Kostnadsminskningen beror på att antalet kunder som beviljats ekonomiskt bistånd minskat.

Sammanlagt 848 hushåll har tagit emot ekonomiskt bistånd under året mot 971 för samma period föregående år, det vill säga en minskning med 123 hushåll, vilket motsvarar cirka 13 procent. En stabil arbetsgrupp, stabilt ledarskap och kontinuitet i handläggningsprocessen har bidragit till minskningen. Orsaken kan även vara bättre förutsättningar till att nå självförsörjning då arbetsmarknaden stabiliserats efter en tids oro på grund av pågående pandemi. Antalet nya hushåll som ansökt om ekonomiskt bistånd har varit fortsatt hög under första halvan av året för att sedan minska något. Minskningen av kan bero på införandet av en mottagning för ekonomiskt bistånd.

Sammanlagt har 94 hushåll tagit emot ekonomiskt bistånd för tillfällig boendelösning under 2021. Av dessa har 22 hushåll som tidigare behövt stöd med tillfällig boendelösning ordnat eget boende i eller utanför Nacka kommun.

Ingen ökad ärendemängd har registrerats hos kommunens budget- och skuldrådgivare. Några större förändringar av antal ärenden för dödsbohandläggningen har inte konstaterats.

7.4 Ensamkommande barn och unga

Årets resultat för verksamheten ensamkommande barn och unga är cirka 1,4 miljoner kronor, vilket motsvarar en positiv avvikelse i relation till budget på motsvarande summa. Den positiva avvikelsen beror främst på högre intäkter i form av statliga ersättningar än budgeterat och till viss del på lägre kostnader än budgeterat.

Nacka kommun har under året ansvarat för ett fortsatt minskande antal ensamkommande barn och unga. Antalet var inledningsvis 63 för att under året minska med 30 barn/unga, varav 36 stycken avslutats och 6 nya anvisningar tillkommit. Antalet barn/unga minskade därmed under året med cirka 48 procent. Nacka kommun ansvarade vid december månads utgång för 33 ensamkommande barn och unga vilket är samma antal som föregående månad. Totalt under 2021 har sex ensamkommande barn anvisats till kommunen och två familjeåterföreningar har skett där två ensamkommande barn/unga med uppehållstillstånd har återförenats med sin närmaste familj.

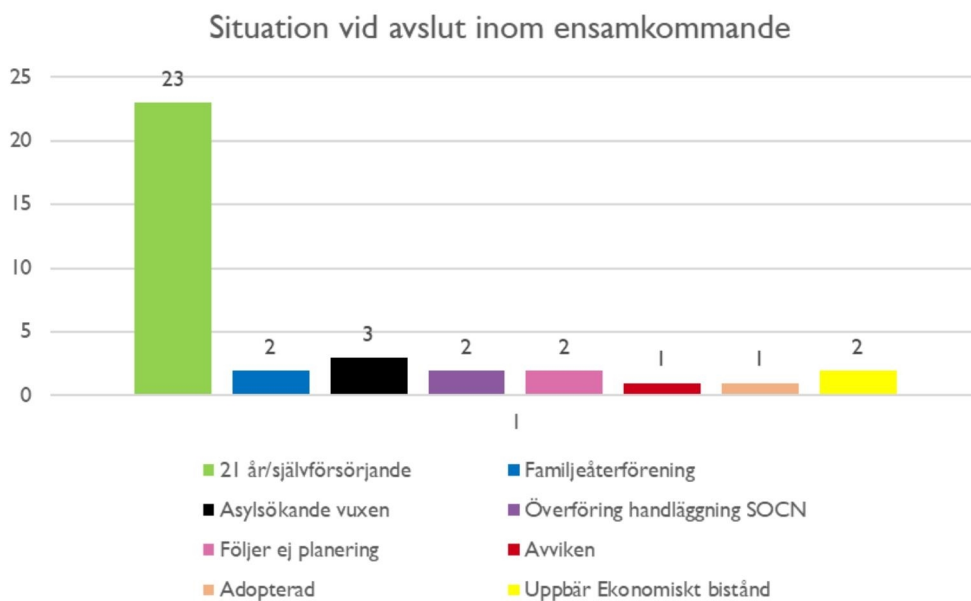
Tabell 1. Status i asylprocessen och boendekommun, ensamkommande

Antal barn	Asylsökande	PUT	TUT	Avslag	Totalt
Nacka kommun	1 (1)	9 (9)	2 (2)	0 (0)	12 (12)
Annan kommun	1 (2)	7 (7)	12 (11)	1 (2)	21 (21)
Totalt	2 (3)	16 (16)	14 (13)	1 (2)	33 (33)

Huvudregeln är att ensamkommande barn ska placeras i anvisningskommunen. De barn/unga som enligt tabellen ovan är placerade utanför Nacka har placerats med ett vårdbehov, eller på grund av att ungdomen själv hittat ett eget boende utanför Nacka men fortsatt ingår i kommunens mottagande. Kolumnen "Avslag" avser de barn som har så kallat verkställighetsbinder och är kvar i kommunens ansvar till dess de blir myndiga. Siffror i parentes avser föregående månad.

36 ensamkommande unga har avslutats inom arbets- och företagsnämndens ansvarsområde under året utifrån olika avslutsorsaker, där 23 av dem avslutats då de fyllt 21 år, blivit självförsörjande eller avslutat sina gymnasiestudier före 21 års ålder.

Tabell 2. Avslutsorsak och situation vid avslut för unga ensamkommande under 2021



För att vara berättigad till stöd och insatser via kommunen som ensamkommande barn/ung mellan 18–20 år ska man ha erhållit tillfälligt- eller permanent uppehållstillstånd och gå i skolan med rätt till studiemedel från CSN. Vid vårdbehov för missbruk, psykisk ohälsa eller annan sjukdom görs alltid en individuell bedömning som bygger på frivillighet och motivation från den unge. Unga ensamkommande mellan 18–20 år som är i behov av vårdinsatser och är motiverade till det förs över till socialnämnden för vidare handläggning. I de fall den unge inte sköter skolgång och inte bedöms vara i behov av eller motiverad till vårdinsatser, avslutas insatserna då man inte följer överenskommen planering.

7.5 Flykting

Årets ekonomiska utfall för budgetposten nyanlända flyktingar är cirka 6,4 miljoner kronor, vilket innebär en positiv avvikelse i relation till budget på motsvarande summa.

Posten inkluderar intäkter i form av statsbidrag för nyanlända och hyresintäkter från genomgångsbostäder samt diverse utgifter som till exempel internhyra för genomgångsbostäder, etablerings- och bosökstöd. Under december har ombokning av tidigare intäktsförda schablonintäkter skett till annat ansvar. Vidare har kostnaden för samhällsorienteringen bokats om till detta ansvar. Både intäkter och kostnader för kommunens flyktningmottagande har under året varit lägre än budgeterat men budgetavvikelsen beror främst på lägre kostnader.

Under 2021 har 69 hushåll om 157 personer tagits emot i kommunen på anvisning från Migrationsverket. Av de 157 anvisade är 62 barn. Kvotflyktingar utgör 76 procent, 120 personer, av det totala antalet mottagna.

Under 2021 togs samtliga av årets anvisningar emot under innevarande år, vilket innebär att mottagandet blev högre än det prognostiserade antalet på 132 personer. Normalt är mottagandet förskjutet med två månader, vilket innebär att anvisningar som görs i slutet på året tas emot i januari och februari året därpå. Anledningen till att så många togs emot beror på akut mottagande från Afghanistan i framför allt augusti och december. Tiden mellan anvisning och mottagande har under hösten varit mycket kortare än vanligt, i vissa fall endast en vecka.

Av de anvisade hushåll som togs emot under 2019 har 61 hushåll om sammanlagt 174 personer flyttat ut eller sagts upp från sin genomgångsbostad för att den tvååriga etableringsperioden är slut. Femtiofem hushåll, 29 familjer och 26 singelhushåll, om totalt 146 personer har flyttat till eget boende, varav 11 hushåll i Nacka kommun. Fyra hushåll om 12 personer har beviljats tillfälligt boende och två hushåll har beviljats socialt kontrakt.

Hållbar bostadsförsörjning

Arbetet med att säkerställa en långsiktigt hållbar bostadsförsörjning till en kostnad som motsvarar den för verksamheten fastställda budgeten förutsätter ett fortsatt nära samarbete med enheten för fastighetsförvaltning. Nämnden har under året belastats med kostnader för tomhyror på cirka 4,7 miljoner kronor. Vilket är en minskning med cirka 43 procent i förhållande till föregående år då

motsvarande siffra var 8,2 miljoner kronor.

7.6 Myndighetsorganisation

Det sammanlagda resultatet för myndighetsorganisationen för helåret 2021 är minus cirka 46,3 miljoner kronor, vilket motsvarar en negativ avvikelse i förhållande till budget på drygt/cirka 7,8 miljoner kronor. Utfallet inkluderar kostnader för platshyra och OH-kostnader. Budgetavvikelsen beror dels på högre intäkter än budgeterat, dels på lägre kostnader.

Cirka 3 miljoner av det positiva utfallet beror på upplösta reserver från föregående år, cirka 2 miljoner kronor beror på minskade lönekostnader på grund av den omorganisation som genomfördes under året och resterande cirka 2 miljoner kronor beror på icke genomförda ersättningsrekryteringar.

Verksamheterna arbetar fortsatt med att utreda möjligheterna till att kunna genomföra erforderliga rekryteringar inom befintlig budgetram. Dels för att säkra fortsatt effektivitet och en utvecklad träffsäkerhet i uppdraget men också för att säkerställa en god arbetsmiljö för samtliga medarbetare.

8 Investeringar

Arbets- och företagsnämnden har inga pågående investeringar.

9 Redovisning riktade statsbidrag

Bidrag som beviljats/erhållits 2021 (namn)	Sökt belopp tkr	Erhållet/reserverat belopp tkr	Kostnad tkr	Netto tkr
Schablonersättning nyanlända		19 737	-13 898	5 839
Schablonersättning ensamkommande barn. En del av dessa avser tidigare sökta perioder/år.		16 220	-15 306	914
Kommunal vuxenutbildning	30 178	29 142	-45 265	-16 123
Totalt	30 178	65 099	-74 469	-9 370

För delar av arbets- och företagsnämndens verksamhet utgår statsbidrag (ensamkommande barn, nyanlända samt vuxenutbildning). Summan av erhållna statsbidrag uppgår till 65,1 miljoner kronor för 2021. Inom vuxenutbildningen ingår 7,1 miljoner kronor i statsbidrag avseende 2020 i erhållet/reserverat belopp. De belopp som under året reserverats (cirka 30 %) för eventuell återbetalning till Skolverket under 2022 ingår inte i erhållet/reserverat belopp.

10 Intern kontrollplan

Arbets- och företagsnämndens internkontrollplan innehåller tio övergripande områden som regelbundet kontrolleras i syfte att minimera risker med höga och/eller medelhöga riskvärden. Internkontrollplanen är framtagen utifrån genomförd riskanalys.

- Omoderna verksamhetssystem
- Bristande resurser (tid och/eller kompetens)
- Bristande kontinuitet och progress under etableringsperioden
- Fel eller avbrott i system
- Hot mot, eller påverkan på, tjänsteman eller politiker
- Intrång i verksamhetssystem
- Bristande ledarskap och styrning
- Bristfällig efterlevnad av lagar och andra styrdokument samt arbetsrutiner
- Bostäder för nyanlända slits hårdare än väntat
- Bristfällig uppföljning av anordnare

Planen innehåller förslag till kontrollmoment, hur kontrollen ska utföras (metod), vem som ansvarar för kontrollen samt hur ofta kontrollen ska genomföras (frekvens).

Under 2021 har den löpande internkontrollen omfattat i huvudsak följande delar:

- att individen som omfattas av insatserna erhåller de insatser som beslutats och dokumenterats i genomförandeplan.
- anordnares efterlevnad av ställda krav i auktorisationsvillkoren
- resultat och effekt av beslutade och genomförda insatser
- att Nacka kommuns fokusområden uppfylls inom arbets- och företagsnämnden, med indikatorer och målvärden.

Uppföljning av planen för arbets- och företagsnämnden redovisas och återfinns i bilaga: *Uppföljning Internkontrollplan AFN 2021*.

II Sjukfrånvaro

Statistik över sjukfrånvaro redovisas utifrån den nya organisationen som gäller för nämndens verksamheter från 1 april. Detta gör jämförelser med föregående period och år då nämndens verksamheter var uppdelade i två separata enheter mindre relevanta.

Sjukfrånvaron för arbets- och etableringsenheten uppgick under året till totalt 2,16 procent, vilket är lägre än föregående år (5,53 respektive 2,71 procent för de två tidigare enheterna). Korttidssjukfrånvaron uppgick till 1,67 procent jämfört med 3,63 till 2,14 procent för föregående år. Långtidssjukfrånvaro uppgick till 0,49 procent jämfört med 0,26 till 0,57 för föregående år.

Sjukfrånvaron för vuxenutbildningen som organisatoriskt tillhör utbildningsenheten uppgick under perioden till 1,50 procent vilket kan jämföras med 2,71 procent förra året. Korttidssjukfrånvaro uppgick till 1,33 procent jämfört med 2,14 för föregående år. Långtidssjukfrånvaro uppgick till 0,17 procent jämfört med 0,57 för föregående år.

Sjukfrånvaron är på bägge enheterna lägre än genomsnittet i kommunen (6,5 procent) och för anställda i stadshuset (3,7 procent).

Område	Kontrollmoment	Metod	Ansvarig	Frekvens	Uppföljning 2021
Omoderna verksamhets-system	Kontrollera att utvecklingsarbete är påbörjat	Uppföljning i ledningsgruppen	Direktör	Tertial	Nytt verksamhetssystem för Vägen till egen försörjning (ekonomiskt bistånd + arbetsmarknadsinsatser) upphandlat. Upphandlingsprojekt för vuxenutbildningen pågår.
Bristande resurser (tid och/eller kompetens)	<p>Omfördelning, alternativt tillskott, av resurser</p> <p>Behovsinventering löpande, regelbundna risk- och konsekvensanalyser och vid medarbetarsamtal</p> <p>Uppföljning av sjuktal och utfall i medarbetarenkät</p>	<p>Prioritering av arbetsuppgifter, ev rekrytering</p> <p>Uppföljning av genomförd kompetensutveckling</p> <p>Analys av underlag från HR</p>	Enhetschef	<p>Löpande</p> <p>Tertial</p> <p>Tertial och årligen</p>	Trots pågående pandemi har nämndens verksamheter upprätthållits enligt plan. En större omorganisation har genomförts under året för att öka effektivitet, rättssäkerhet och samverkan av nämndens verksamheter. Sjuktal redovisas till nämnden varje tertial. Medarbetarenkät genomförd under hösten utifrån kommunövergripande årshjul. Handlingsplaner för fortsatt gemensamt arbete kring arbetsmiljö utifrån resultat

					upprättade i samverkan mellan ledning och medarbetare.
Bristande kontinuitet och progress under etablerings-perioden	Kontroll av omfattning och progress i insatser Genomför förstudie och inled insats	Uppföljning i verksamhetssystem och dialog med kund Uppföljning av resultat i förstudie	Enhetschef	Månatligen Tertial	Utöver pågående uppföljningsarbete pågår arbete med att utveckla denna kontroll. En förstudie på området pågår där eventuellt pilotprojekt kan inledas under kommande år.
Fel eller avbrott i system	Inventera status och säkerställ att det finns alternativ för alla verksamhetskritiska system	Uppföljning i ledningsgruppen	Direktör	Tertial	Arbete pågår, kontroll utvecklas.
Hot mot, eller påverkan på, tjänsteman eller politiker	Regelbunden utbildning för medarbetare och politiker Följ framtagna rutiner för ”säkra möten” och skalskydd Uppföljning av antal polisanmälningar	Kontrollera att samtliga erhållit information/utbildning Kontrollera att personlarm och rum med två dörrar används vid behov Kontrollera att obehöriga inte släpps in i landskapen. Inventera antalet polisanmälningar från nämndens enheter	Direktör/ Enhetschef	Årligen Stickprov Stickprov Årligen	Arbete pågår, kontroll utvecklas.

Intrång i verksamhets-system	<p>Inventera säkerhetsläge för system med personuppgifter och vidtag åtgärder vid behov</p> <p>Säkerställ kännedom om nämndens informations-hanteringsplan</p>	<p>Adressera säkerhetsfrågor vid systemförvaltning</p> <p>Genomgång av planen på enhetsmöten</p>	Enhetschef	<p>Tertial</p> <p>Årligen</p>	Arbete pågår, kontroll utvecklas.
Bristande ledarskap och styrning	<p>Kontrollera att ledningsprocessens mål uppfylls</p> <p>Uppföljning av utfall i medarbetarenkät</p> <p>Kontrollera om information når rätt personer vid rätt tidpunkt</p>	<p>Analysera måluppfyllnad</p> <p>Analysera underlag från HR och vidtag åtgärder</p> <p>Regelbunden översyn av adresslistor</p> <p>Avstämning med nämndens presidium</p>	Direktör/ Enhetschef	<p>Tertial</p> <p>Årligen</p> <p>Tertial</p> <p>Årligen och vid avvikelse</p>	Kontrollmomenten har genomförts enligt plan.
Bristfällig efterlevnad av lagar och andra styrdokument samt arbetsrutiner	<p>Kontrollera efterlevnad</p> <p>Avvikelsehantering</p>	<p>Utför slumpmässiga stickprov</p> <p>Omedelbar utredning och hantering av avvikelser</p>	Enhetschef/ Rektor	<p>Stickprov</p> <p>Vid avvikelse</p>	Kontrollmomenten har genomförts enligt plan.
Bostäder för nyanlända slits hårdare än väntat	Kontrollera att alla fått information kring hur man tar hand om sitt hem	Etableringsstödjare följer upp att alla fått information och att civilsamhälleskontakter har kännedom	Enhetschef	Efter ankomst	Kontrollmomenten har genomförts enligt plan.

	Engagera civilsamhälleskontakter för kontinuitet och uppföljning			Löpande och inför avslut av etableringsstöd	
Bristfällig uppföljning av anordnare	<p>Variera kontrollmetoder och utforska olika ”temafrågor” på djupet</p> <p>Vidtag sanktioner vid påkomna brister</p> <p>Kontrollera att kvalitetsinformation redovisas</p>	<p>Genomför oanmäld inspektion hos slumpvis urval av anordnare</p> <p>Uppföljningsmöte med anordnare och avtalad verksamhet</p> <p>Kvalitetsuppföljning med kund via enkät eller samtal</p> <p>Följ upp att kvalitetsparametrar finns och är uppdaterade i Jämföraren</p>	Enhetschef/ Rektor	<p>Årligen</p> <p>Månatligen</p> <p>Tertial</p> <p>Årligen</p>	Kontrollmomenten har genomförts enligt plan.

Modell för uppföljning av kundval under arbets- och företagsnämndens ansvar

8

AFN 2022/7

2022-02-09

TJÄNSTESKRIVELSE

Dnr: AFN 2022/7

Modell för uppföljning av kundval under arbets- och företagsnämndens ansvar

Förslag till beslut

1. Arbets- och företagsnämnden beslutar att anta nämndens modell för uppföljning av kundval för arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning, i enlighet med bilaga 3 till tjänsteskrivelsen daterad den 9 februari 2022.
2. Arbets- och företagsnämnden skickar i enlighet med reglementet för kundval den beslutade modellen för uppföljning vidare till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 12 april 2021 (§ 182) att anta ett reviderat reglemente för kundval. Som ett led i implementering och tillämpning av reglementet beslutade arbets- och företagsnämnden den 27 oktober 2021 att anta reviderade specifika auktorisationsvillkor, för nämndens två kundval arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning. Arbets- och företagsnämnden har, liksom övriga nämnder med kundval, ålagts att för de aktuella kundvalen besluta om en modell för uppföljning av anordnare utifrån de generella och specifika auktorisationsvillkoren. Det åligger även arbets- och företagsnämnden att årligen rapportera sin modell för uppföljning till kommunstyrelsen.

Verksamheter med kundval i Nacka styrs av nationell lagstiftning, Nacka kommuns styrande dokument, nämndens reglemente samt reglementet för kundval och specifika auktorisationsvillkor för respektive kundval.

Nämndens uppföljning ska visa om verksamheten utvecklas i den riktning som målen anger samt ge nämnden fördjupade kunskaper om hur verksamheten fungerar.

Arbets- och företagsnämndens modell för uppföljning av kundval arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning syftar till att säkerställa en god kvalitet på tjänsten, säkerställa en enhetlig bedömning vid auktorisation och val av sanktioner, samt att verka för en enhetlig, transparent och förutsägbar uppföljning. Nämndens kundval följs upp såväl kontinuerligt under året som årligen i arbets- och

företagsnämndens kvalitetsuppföljning. För att säkerställa kvalitet i de aktuella kundvalen innefattar kvalitetsuppföljningen sammanställning av information och analys av följande delar:

- *Kundnöjdhet* – via en årlig kundenkät
- *Insatsernas resultat och effekt* – via verksamheternas statistik
- *Auktoriserade anordnares verksamheter och deras efterlevnad av auktorisationsvillkoren* – utifrån kvalitetsredovisning och verksamhetsbesök
- *Internt kvalitetsarbete* – utifrån systematiskt kvalitetsarbete, kontinuerlig utveckling och ständiga förbättringar
- *Måluppfyllelse av nämndens beslutade mål* – utifrån indikatorer och samverkan

Den systematiska kvalitetsuppföljningen av att anordnare auktoriserade inom nämndens kundval efterlever auktorisationsvillkoren sker i enlighet med följande process:

1. Planering av tema för årlig kvalitetsuppföljning
2. Uppdatering av kvalitetsledningssystem
3. Planering och upplägg för verksamhetsbesök
4. Granskning av anordnares kvalitetsrapport
5. Samordna och leda verksamhetsbesök
6. Sammanställning av rapport och förankring
7. Redovisning och beslut i nämnd
8. Analys och utveckling

Kvalitetsuppföljningen av kundval arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning utvecklas kontinuerligt. Utveckling av kvalitetsuppföljningen sker i olika utsträckning med olika fokus beroende på aktuella frågeställningar.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 12 april 2021 (§ 182) att anta ett reviderat reglemente för kundval. Som ett led i implementering och tillämpning av reglementet beslutade arbets- och företagsnämnden den 27 oktober 2021 att anta reviderade specifika auktorisationsvillkor, för nämndens två kundval arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning. Arbets- och företagsnämnden har, liksom övriga nämnder med kundval, ålagts att för de aktuella kundvalen besluta om en modell för uppföljning av anordnare utifrån de generella och specifika auktorisationsvillkoren. Det åligger även arbets- och företagsnämnden att årligen rapportera sin modell för uppföljning till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 24 januari 2022 (KFKS 2021/1240) om ett program för uppföljning av privata och kommunala utförare. Syftet med programmet är att säkerställa en kvalitativ uppföljning och kontroll av såväl kommunala som privata utförare som bedriver verksamhet på uppdrag av kommunen. Ärendet lyfter de kommunala styrdokument som anger ramar för programmet, där kommunens reglemente för kundval samt allmänhetens insyn och information är av vikt för det aktuella ärendet nedan.

Syfte och mål

Arbets- och företagsnämnden bidrar genom sin verksamhet till att nackabor når en långsiktigt hållbar egen försörjning och att nackaföretag får god tillgång till efterfrågad kompetens. Inom Nacka kommuns respektive övergripande mål fokuserar arbets- och företagsnämndens verksamheter på följande:

- **Maximalt värde för skattepengarna** - individanpassade insatser mot arbete och utbildning skapar förutsättningar för egen hållbar försörjning.
- **Bästa utveckling för alla** – egen försörjning är en vinst för alla. Kommunen skapar förutsättningar till arbete, studier och eget företagande genom arbetsmarknads- och utbildningsinsatser.
- **Attraktiva livsmiljöer i hela Nacka** – kommunen skapar möjligheter till etablering för alla via arbete och egen försörjning i samspel med aktörer i hela Nacka.
- **Stark och balanserad tillväxt** – Nacka kommun växer. Kommunen skapar förutsättningar för arbetsökande att matcha arbetsgivarnas behov av kompetens.

I Mål och Budget för Nacka kommun fastställs de indikatorer som visar på hur nämndens resultat inom respektive fokusområden bidrar till måluppfyllelse av kommunens övergripande mål.

Förutsättningar

Verksamheter som bedrivs i Nacka kommun lyder under gällande lagstiftning, styrande dokument för Nacka kommun och nämndspecifika beslutade förutsättningar. I arbetet med att uppnå såväl Nacka kommuns övergripande mål för det kommunala uppdraget som arbets- och företagsnämndens mål för nämndens uppdrag gäller specifika förutsättningar för kundvalen inom arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning.

Reglemente för kundval

Nacka kommuns reglemente för kundval ålägger nämnderna att för varje kundval ha en modell för uppföljning av anordnare utifrån de generella och specifika auktorisationsvillkoren.

Modellen ska:

- säkerställa en god kvalitet på tjänsten,
- säkerställa en enhetlig bedömning vid auktorisation och val av sanktioner, samt
- verka för en enhetlig, transparent och förutsägbar uppföljning

Auktorisationsvillkor

De generella auktorisationsvillkoren för kundval i Nacka kommun beslutas av kommunfullmäktige. Dessa formella villkor gäller för samtliga anordnare som vill och är auktoriserade i Nacka kommun. De generella villkoren ska vara uppfyllda och styrkta i auktorisationsprocessen. Efterlevnaden av dessa följs upp regelbundet vid den årliga kvalitetsuppföljningen, plus att det kan komma att göras stickprov eller särskild granskning där emellan på förekommen anledning. De generella villkoren anger vilka sanktioner som, vid behov, kan tillämpas inom ramen för kundval i Nacka kommun.

De specifika auktorisationsvillkoren för kundvalen arbetsmarknadsinsatser och vuxenutbildning beslutas i arbets- och företagsnämnden. De specifika auktorisationsvillkoren för respektive kundval anger

- riktlinjer för genomförandet av insatsen,
- dokumentation och rapportering,
- omfattning och
- deltagande vid uppföljning samt
- kontroll och förutsättningar för ersättning och utbetalning
- vid behov anges specifika auktorisationsvillkor för respektive generellt auktorisationsvillkor anges villkor.
- hur sanktioner kan komma att tillämpas vid eventuella brister i uppfyllande av auktorisationsvillkoren.

Samtliga auktorisationsvillkor granskas särskilt i såväl auktoriseringsprocessen som vid kvalitetsuppföljning. Granskning och uppföljning utförs av kvalitetsutvecklare för arbetsmarknadsinsatser och skolchef/rektorer för kommunal vuxenutbildning. Arbetet med granskning och uppföljning utförs tillsammans med nyckelpersoner för respektive kundval.

Uppföljning och kontroll

Arbets- och företagsnämndens verksamheter är mål- och resultatstyrda, vilket förutsätter en kontinuerlig uppföljning av verksamheterna och dess kvalitet. Nämndens uppföljning ska visa om verksamheten utvecklas i den riktning som målen anger samt ge nämnden fördjupade kunskaper om hur verksamheten fungerar. Uppföljningsarbetet ska även stimulera och utveckla verksamheten och därmed bidra till en ökad måluppfyllelse och högre kvalitet.

Modell för kvalitetsuppföljning

Kundvalen arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning följs upp kontinuerligt och årligen i arbets- och företagsnämndens kvalitetsuppföljning.

Systematiskt kvalitetsarbete och uppföljning

Syftet med systematiskt kvalitetsarbetet är att säkerställa kvalitet och resultat av de insatser som beviljas Nackabor för att skapa bättre förutsättningar för att skapa en långsiktigt hållbar egen försörjning. Kvalitetsarbetet inom arbets- och företagsnämndens verksamheter syftar till:

- Ökad kundnytta
- Effektiva insatser med goda resultat
- Säkerställande av anordnares efterlevnad av auktorisationsvillkoren
- Ökad måluppfyllelse för arbets- och företagsnämndens
- Underlag för analys och utveckling av verksamheten

All kvalitetsuppföljning av nämndens kundval sker såväl löpande i den operativa verksamheten, som strukturerat inom ramen för den årliga kvalitetsuppföljningen.

Anordnare intygar årligen att samtliga auktorisationsvillkor uppfylls, vilket följs upp vid den årliga kvalitetsuppföljningen. Uppföljning av auktorisationsvillkoren sker även i form av stickprov eller på förekommen anledning. Som komplement till kvalitetsuppföljningen ska anordnaren rapportera händelser av större betydelse avseende verksamhet eller ekonomi till kommunen. Denna informationsplikt gäller för samtliga auktorisationsvillkor.

Årsplanering för kvalitetsuppföljning av auktoriserade anordnare

Den strukturerade årliga kvalitetsuppföljningen av auktoriserade anordnare inom **kundval arbetsmarknadsinsatser** sker enligt följande:

- **Under första tertialen** utgår arbetet från analys av föregående år, aktuell statistik, interna lärdomar och erfarenheter. Utifrån dessa delar planeras genomförande och fokus för innevarande års kvalitetsuppföljning. Under första tertialen genomförs även kundnöjdhetsenkät och anordnarna lämnar in sin årliga kvalitetsredovisning. Under första tertialen genomförs även verksamhetsbesök där representanter från kommunen i första hand träffar verksamhetschefer och nyckelpersoner hos anordnarna.
- **Under andra tertialen** görs en analys av kvalitetsuppföljningen, kundnöjdheten, statistik och annan relevant information. Resultatet av kvalitetsuppföljningen och analysen därav sammanställs i den årliga kvalitetsrapporteringen till nämnd.
- **Under det tredje tertialen** sker löpande uppföljning, analys av föregående års verksamhet och resultat. Detta ligger till grund för kontinuerlig utveckling och

ständiga förbättringar inom verksamheterna samt för planeringen av kommande års kvalitetsuppföljning.

Den årliga kvalitetsuppföljningen av auktoriserade anordnare inom **kundval kommunal vuxenutbildning** sker enligt följande:

- **Under första tertialen** görs en analys av kvalitetsuppföljningen, kundnöjdheten, statistik och annan relevant information. Resultatet av kvalitetsuppföljningen och analysen därav sammanställs i den årliga kvalitetsrapporteringen. Under första tertialen genomförs även kundnöjdhetsenkät samt verksamhetsbesök där representanter från kommunen i första hand träffar elever och lärare.
- **Under andra tertialen** utgår arbetet från analys av föregående år, aktuell statistik, interna lärdomar och erfarenheter. Utifrån dessa delar planeras genomförande och fokus för innevarande års kvalitetsuppföljning. Löpande uppföljning sker och eventuella stickprov görs.
- **Under tredje tertialen** genomförs verksamhetsbesök där representanter från kommunen i första hand träffar rektorer. Anordnarna lämnar in sin årliga kvalitetsrapport i samband med verksamhetsbesöken. Resultat av uppföljning och tillsyn samt slutsatserna från dessa rapporter sammanställs för att kunna tas med i arbetet med den årliga kvalitetsrapporteringen som redovisas för nämnd under den första tertialen.

Kvalitetsuppföljning av kundvalen

För att säkerställa kvalitet i de aktuella kundvalen innefattar kvalitetsuppföljningen sammanställning av information och analys av följande delar:

- *Kundnöjdhet* – via en årlig kundenkät och kontinuerlig utveckling av jämförelseverktyget
- *Insatsernas resultat och effekt* – via verksamheternas statistik
- *Auktoriserade anordnares verksamheter och deras efterlevnad av auktorisationsvillkoren* – utifrån kvalitetsredovisning och verksamhetsbesök
- *Internt kvalitetsarbete* – utifrån systematiskt kvalitetsarbete, kontinuerlig utveckling och ständiga förbättringar
- *Måluppfyllelse av nämndens beslutade mål* – utifrån indikatorer och samverkan

Anordnares rapportering och kvalitetsredovisning

Anordnare rapporterar resultat av sin verksamhet löpande till Nacka kommun. Varje anordnare lämnar även årligen en redovisning där det framgår hur man arbetar med det systematiska kvalitetsarbetet samt analyserar vilka mål och resultat som uppnåtts i syfte att hitta förbättringar och åtgärder för stärkt kvalitet.

Utöver redovisningen och rapporteringen ovan ansvarar varje anordnare för att medverka i den kundundersökning som samordnas av Nacka kommun, eller Skolverkets kundundersökning för den kommunala vuxenutbildningen, samt att medverka i dialog med Nacka kommun för uppföljning och analys av verksamhet, kvalitet och efterlevnad av gällande auktorisationsvillkor

Kvalitetsuppföljning - verksamhetsbesök

Utöver löpande uppföljning och ovan nämnda rapportering sker kvalitetsuppföljning och utvärdering av samtliga anordnare inom kundvalen vid årliga verksamhetsbesök hos anordnare. Den årliga kvalitetsuppföljningen av kundval arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning omfattar:

- verksamhetens värdegrund
- verksamhetens utfall
- aktiviteter, utbud och innehåll i relation till satta mål
- verksamhetens utfall av indikatorer
- avvikelser
- ställda krav i lagrum, politiska beslut och auktorisationsvillkor
- utvecklingsarbete och förslag på förbättringar

Redovisning och analys i kvalitetsrapport

Verifierade verksamhetsresultat, aktuell statistik, kvalitetsrapporteringen och utfall i kundnöjdhetssuppföljning utgör underlag för analys. Identifiering av styrkor och förbättringsområden görs vilka ska leda till en ständig förbättring av aktiviteter och insatser. Uppföljning sker också i kontinuerlig samverkan mellan anordnaren och Nacka kommun för att förbättra kommunens ledande och stödjande processer och rutiner.

Kvalitetsuppföljningen av kundval arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning utvecklas kontinuerligt. Varje år utvecklas processen såväl i stort som i delar av processen.

Process för kvalitetsuppföljning

Den årliga kvalitetsuppföljningen av anordnare auktoriserade inom nämndens kundval, och deras efterlevnad av gällande auktorisationsvillkor sker i enlighet med följande process:

1. Planering av tema för årlig kvalitetsuppföljning
2. Uppdatering av kvalitetsledningssystem
3. Planering och upplägg för verksamhetsbesök
4. Granskning av anordnares kvalitetsrapport
5. Samordna och leda verksamhetsbesök
6. Sammanställning av rapport och förankring
7. Redovisning och beslut i nämnd
8. Analys och utveckling

För mer information om respektive steg i processen, se bilaga 3 *Kvalitetsuppföljning av kundval för arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning*.

Allmänhetens insyn och information inom kundval

I det av kommunstyrelsen beslutade *Program för uppföljning av kommunala och privata utförare* anges att varje nämnd ska i respektive kundval tillförsäkra att den kan få information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn i den verksamhet som lämnats över till en privat eller en kommunal utförare. Informationen ska utgöra ett underlag för medborgaren att göra ett aktivt val av anordnare.

Arbets- och företagsnämnden ger allmänheten möjlighet till insyn genom verktyget Jämföraren. Kommunstyrelsen beslutade den 29 mars 2020 (KFKS 2020/864) att ge stadsledningskontoret i uppdrag att utveckla Jämföraren vad gäller hållbarhet, miljö, kvalitet och kundnöjdhet. Till följd av det beslutet tilldelade sedan kommunstyrelsen den 25 oktober 2021 (KFKS 2020/918) medel ur Framtids- och utvecklingsfonden till projektet ”*Ett modernt kundval*”. Projektet syftar till att utveckla jämföraren så att informationen däri möter kundernas behov att fatta informerade beslut vid val av anordnare inom nämndens kundval. Projektet ska ske i samverkan med kunder, medborgare och anordnare. Arbets- och företagsnämnden har tidigare förmedlat förslag i enlighet med politikerinitiativet *Öka medborgares möjlighet att fatta informerade beslut* (AFN 2020/75) till projektet om kundvalsöversyn. Projektet *Ett modernt kundval* leds av samtliga direktörer för nämnder med kundval i Nacka, och ska utvecklas i samarbete med kundvals nätverket i Nacka kommun.

Utveckling och ständiga förbättringar

Kvalitetsuppföljningen av kundval arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning utvecklas kontinuerligt. Utveckling av kvalitetsuppföljningen sker i olika utsträckning med olika fokus beroende på aktuella frågeställningar.

Kundnöjdhet och kundnytta

- Årliga kundenkäter – ger information om kundnöjdhet och förslag på förbättringar
- Synpunktshantering – kommunen hanterar inkomna synpunkter för att ständigt förbättra tjänster och verksamhet
- Kontinuerliga avstämningar med kund inför, under och efter insats och/eller studier

Insatser och resultat

- Analyser av statistik och resultat av insatserna och studier för utveckling och förbättring kring befintliga och eventuellt förslag på nya insatser

Anordnare

- Samverkansmöten med anordnare och rektorer, studie- och yrkesvägledare och administratörer
- Externa granskningar och inspektioner går igenom tillsammans med berörda anordnare

Verksamhetsutveckling

- Verksamheterna arbetar strukturerat med Lex Sarah och avvikelserapportering
- Månatliga analyser av statistik över befintliga målgruppers behov och resultat

Kundval i Nacka

- Samtliga direktörer för nämnder ansvariga för kundval i Nacka leder den kommungemensamma utvecklingen av kundval i Nacka
- Kundvals nätverk med verksamhetsutvecklare från samtliga verksamheter med kundval i Nacka samverkar kring uppföljning och rapportering

Samverkan externt

- Representanter för Nacka kommun deltar i relevanta nätverk kring arbetsmarknad och kommunal vuxenutbildning.
- Regional samverkan kring riktade stadsbidrag

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut bedöms inte medföra några direkta ekonomiska konsekvenser.

Indirekt antas högre kvalitet på insatser förbättra kundernas möjligheter att på kortare tid komma ut i egen försörjning. Med färre kunder som uppbär ekonomiskt bistånd minskar dessa kostnader för arbets- och företagsnämnden, samtidigt som fler Nackabor i egen försörjning bidrar med skatt till Nacka kommun och förmodade intäkter för det lokala näringslivet.

Konsekvenser för barn

Säkerställande av kvalitet och uppföljning av att anordnare levererar hög kvalitet utifrån gällande auktorisationsvillkor väntas öka möjligheterna för kunder att på kortare tid komma ut i egen försörjning. Då en del av kunderna som berörs av aktuella kundval under arbets- och företagsnämnden ibland också är vårdnadshavare till barn antas förslaget till beslut på sikt kunna medföra positiva konsekvenser för barn.

Bilagor

Bilaga 1 - Specifika auktorisationsvillkor för arbetsmarknadsinsatser

Bilaga 2 - Specifika auktorisationsvillkor för kommunal vuxenutbildning

Bilaga 3 - Kvalitetsuppföljning av kundval för arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning

Pia Stark
Enhetschef
Arbets- och etableringsenheten

Carina Legerius
Enhetschef
Utbildningsenheten

Karin Dreik
Förändringsledare
Arbets- och etableringsenheten

Jen Holmberg
Rektor tillika skolchef
Utbildningsenheten

Diarienummer	Fastställt/senast uppdaterad	Beslutsinstans	Ansvarigt politiskt organ	Ansvarig processägare
AFN 2021/199	2021-10-27	Arbets- och företagsnämnden	Arbets- och företagsnämnden	Susanne Nord

Dokumentets syfte

Specifika auktorisationsvillkor syftar till att säkerställa enhetliga och transparenta villkor mellan Nacka kommun och anordnare inom kundvalssystem, i detta avseende anordnare för arbetsmarknadsinsatser. Dokumentet anger villkoren för auktorisation av anordnare, hur kraven följs upp och vad som händer vid brist.

Dokumentet gäller för

Kundval för arbetsmarknadsinsatser.

Kundvalssystemet i Nacka

Kundvalssystemet ska ge kommuninvånarna direkt inflytande över välfärdstjänster som de har rätt till.

En kund som beviljas en insats av kommunen väljer själv en auktoriserad anordnare av tjänsten. I samband med kundens val av anordnare beviljas ersättning till anordnaren, i form av en check, för utförandet av den beviljade insatsen. Systemet med checkar innebär att alla anordnare, såväl kommunala som privata, kan bedriva verksamhet på lika villkor. Checkstorleken fastställs årligen av kommunfullmäktige.

För att en anordnare ska vara valbar inom kundvalssystemet ansöker anordnare om auktorisation för att utföra tjänsten. Auktorisation ges till anordnare som uppfyller de auktorisationsvillkor som kommunfullmäktige och nämnderna beslutar om. Om villkoren inte efterlevs kan nämnderna besluta om sanktioner som framgår av detta reglemente.

Kundvalet

Kundvalssystemet syftar till att öka valfriheten för medborgaren och till att underlätta fri konkurrens mellan aktörer. Kundvalssystemet innebär att medborgaren, efter beslut om beviljad insats, själv kan välja vilken anordnare som ska utföra den beviljade tjänsten. En kund har alltid rätt att byta anordnare. Valmöjligheten begränsas till de anordnare som har auktoriserats av kommunen.

Auktoriserade anordnare

Nackas kundvalssystem med auktorisering av anordnare bygger på att de aktörer som önskar utföra arbetsmarknadsinsatser på uppdrag av Nacka kommun ansöker om att bli auktoriserade anordnare. Ansökan om auktorisation görs enligt kommunens beslutade anvisningar om auktorisation för aktuellt kundval. Aktuella anvisningar återfinns på kommunens hemsida.

I samband med auktorisering publicerar kommunen information om anordnaren i kommunens jämförelsetjänst, tillgänglig för kunden som beslutsunderlag inför val av anordnare.

Nacka kommun åtar sig inte något ansvar för marknadsföring av anordnaren, utöver publicering av de uppgifter som registreras i kommunens IT-stöd för arbetsmarknadsinsatser.

Generella och specifika auktorisationsvillkor

Nacka kommun har ett gemensamt regelverk för alla kundval i Nacka.

De generella auktorisationsvillkoren är gemensamma för samtliga kundval i Nacka. För varje villkor anges hur villkoret kontrolleras och följs upp samt vad som händer vid brister hos anordnare.

Utifrån de generella auktorisationsvillkoren antar varje nämnd specifika auktorisationsvillkor för de kundval som nämnden ansvarar för.

I det här dokumentet framgår de specifika auktorisationsvillkor som måste uppfyllas av anordnare som auktoriseras inom kundval för arbetsmarknadsinsatser.

Arbetsmarknadsinsatser

Nacka kommuns aktuella mål för arbetsmarknadsinsatser återges i arbets- och företagsnämndens avsnitt i Nacka kommuns nu gällande mål och budget, enligt beslut i kommunfullmäktige.

Nacka kommun, arbets- och företagsnämnden, ansvarar för de arbetsmarknadsinsatser som tillhandahålls kommunens medborgare. I kundvalet ingår följande:

- jobbpeng grund
- jobbpeng förstärkt
- språk- och arbetsintroduktion, SAI

En arbetsmarknadsinsats levereras utifrån ett beslut som fattas av kommunen för att ge kunden stöd och insatser för att stå till arbetsmarknadens förfogande och snabbt komma in i egen försörjning.

Ett beslut att bevilja en arbetsmarknadsinsats är baserat på kundens behov och anger kundens rätt till en välfärdstjänst. När beslut fattats väljer kunden själv vilken av Nackas auktoriserade anordnare för arbetsmarknadsinsatser som ska leverera insatsen.

Genomförande av arbetsmarknadsinsats

Anordnare ska erbjuda arbetsmarknadsinsats för de kunder kommunen beviljat insats och som valt anordnaren som leverantör för aktuell insats.

Anordnare levererar insatsen utifrån kundens behov och i enlighet med gällande lagstiftning, beslutade riktlinjer och auktorisationsvillkor. Anordnare följer upp, kvalitetssäkrar och rapporterar enligt Nacka kommuns gällande rutiner för uppföljning och rapportering.

Anordnare ska säkerställa att all information som lämnas till kunden är utformad med hänsyn till den enskilda kundens förutsättningar, så att kunden kan tillgodogöra sig informationen.

Dokumentation och rapportering

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2006:5, kapitel 6) ska den som genomför en insats dokumentera genomförandet.

Anordnare ska upprätta en *genomförandeplan* tillsammans med kunden och eventuell företrädare. Av genomförandeplanen ska bland annat framgå

- målet för insatsen
- behov kunden har för att snabbt komma ut i egen försörjning
- vilka konkreta aktiviteter som ska genomföras
- hur och när aktiviteter ska utföras samt
- när genomförandeplanen ska följas upp

Genomförandeplanen ska vara undertecknad av kund/företrädare och vara väl känd för all berörd personal. Genomförandeplanen ska löpande stämmas av med kund, uppdateras och hållas aktuell.

Anordnaren rapporterar till kommunen i enlighet med information på kommunens hemsidas. Månadsrapporter från anordnaren utgör underlag för uppföljning av pågående insatser enligt genomförandeplanen, avvikelser och underlag för utbetalning. Av den rapporterade dokumentationen ska framgå kundens genomförda

aktiviteter, förändrade behov, och om det inträffat avbrott och omständigheter som medfört att insatsen inte kunnat genomföras som planerats.

Byte av anordnare

Vid byte av anordnare ska kunden skriftligen godkänna att den nya anordnaren får ta del av aktuell genomförandeplan och dokument som är av särskilt värde för att fortsatt säkra insatser.

Uppföljning och kontroll

Inom Nacka kommuns arbetsmarknadsinsatser tillämpas ett systematiskt kvalitetsarbete i enlighet med nationella styrdokument, lagar och förordningar, samt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9).

Arbets- och företagsnämnden ansvarar för fullgörande, uppföljning och utvärdering.

Anordnare ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete i enlighet med gällande rutiner och riktlinjer.

Uppföljning och kontroll omfattar flera delar:

- Uppföljning, kontroll och tillsyn av arbetsmarknadsinsatser.
- Uppföljning av att Nacka kommuns mål uppfylls.
- Kundnöjdhet.
- Verksamhets- och kvalitetsuppföljning i dialog mellan kommun och anordnare.

I enlighet med dessa villkor deltar anordnaren i kommunens kvalitetsarbete. Uppföljning kommer att ske enligt en uppföljningsplan som antas av arbets- och företagsnämnden.

Anordnare ska i övrigt tillhandahålla Nacka kommun den information och de uppgifter som kommunen behöver för uppföljning av uppdraget. Därutöver kan ytterligare uppföljning komma att ske med utgångspunkt från aktuella frågor inom arbetsmarknadspolitik och forskning.

Ersättning och utbetalning

Ersättning till anordnare för utförande av arbetsmarknadsinsats fastställs av Kommunfullmäktige, i form av checkbelopp, i samband med Mål och budget för kalenderåret.

Arbets- och företagsnämnden ansvarar för att utarbeta och besluta om principer för hur ersättningen betalas ut till anordnare.

För arbetsmarknadsinsatser utbetalas ersättning till anordnare för de kunder som kommunen har beviljat en insats, och som anordnaren har antagit.

Ersättning till anordnare utbetalas enligt kommunens fastställda rutiner, och utgår enligt kommunens betalningsvillkor om 30 dagars betalningsnetto.

Anvisningar

Aktuell information, riktlinjer och anvisningar för Nacka kommuns kundval arbetsmarknadsinsatser återfinns på [kommunens hemsida](#).

Sanktioner vid brist i uppfyllande av villkor

Reglementet för kundval anger att kommunfullmäktige beslutar om vilka sanktioner som kan tillämpas av nämnderna vid uppkomna brister hos en anordnare. Arbets- och företagsnämnden ansvarar för att besluta om vilka sanktioner som ska inträda om anordnaren brister i uppfyllandet av ett eller flera av dessa auktorisationsvillkor.

Sanktioner

En eller flera sanktioner kan tillämpas om anordnare brister mot ett eller flera auktorisationsvillkor. Följande sanktioner kan tillämpas om anordnare brister i sitt uppdrag:

- åtgärdsplan
- varning
- vite, och
- avauktion

Det är anordnarens brist och allvarlighetsgraden på bristen som styr nämndens val av sanktion. Inför val av sanktion görs en samlad bedömning av konsekvenserna som bristen/bristerna medfört/riskerar att medföra för kunder, Nacka kommun och övriga aktörer. Val av sanktion beror på:

- allvaret i bristen
- om det rör brist i en eller flera villkor, samt
- om det rör enstaka eller upprepade brister

Bristens påverkan på kund ska vara en avgörande faktor för val av sanktion gentemot anordnaren, vilket innebär att ju mer negativ påverkan bristen har på kund desto mer påkallat är det med en allvarligare sanktion.

Åtgärdsplan

I de fall en anordnare brister i sitt uppdrag, på ett sätt som bedöms riskera kvaliteten för kunden och/eller Nacka kommuns ekonomi, tillämpas sanktionen åtgärdsplan.

Enligt reglementet för kundval ska sanktionen åtgärdsplan innehålla;

- beskrivning av brist
- beskrivning av åtgärd
- tidpunkt för när bristerna ska vara åtgärdade, samt
- vilken påföljd som är aktuell om bristen inte åtgärdas inom angiven tid

Åtgärdsplan och uppfyllande av densamma ska godkännas och följas upp av ansvarig nämnd på kommunen.

Varning

Reglementet för kundval anger att i de fall anordnare brister i sitt uppdrag, på ett sätt som bedöms riskera att drabba kunder och/eller Nacka kommun ekonomiskt tillämpas sanktionen varning. I de fall en varning utfärdas ska anordnaren upprätta en åtgärdsplan (enligt ovan) som ska godkännas och följas upp av ansvarig nämnd på kommunen. Av varningen framgår vilken påföljd som är aktuell om bristen inte åtgärdas inom angiven tid.

Vite

Enligt reglementet för kundval kan sanktionerna åtgärdsplan och varning förenas med sanktionen vite om bristen inte åtgärdats inom utsatt tid. Vitets storlek bestäms av Nacka kommun utifrån en samlad bedömning av konsekvenserna som bristen/bristerna medfört/riskerar att medföra för kunder, Nacka kommun och övriga aktörer. Vitet ska utgå per påbörjad vecka med en procentuell del av anordnarens genomsnittliga månadsersättning beräknat på de tre senaste månaderna för den verksamhet som bristen avser inom det specifika kundvalet. Vitet ska stå i rimlig proportion till anordnarens totala månadsersättning inom det specifika kundvalet.

Avauktion som sanktion

Om de generella eller specifika auktorisationsvillkoren inte följs kan Nacka kommun besluta att avauktioneras anordnaren. Sanktionen avauktionering är den mest ingripande sanktionen och innebär att anordnaren utesluts från aktuellt kundval inom Nacka kommun. Om bristerna är så pass omfattande att det inte är lämpligt att anordnaren utför välfärdstjänster måste ett beslut om avauktionering ske.

Avauktionering på egen begäran eller utifrån avsaknad av uppdrag

En avauktionering innebär att anordnaren utesluts från aktuellt kundval inom Nacka kommun. Utöver avauktionering som sanktion kan en avauktionering ske på egen begäran eller utifrån avsaknad av uppdrag.

På egen begäran

Anordnare som avser att avveckla verksamheten ska meddela kommunen minst sex månader före verksamhetens upphörande. Kommunen fattar beslut om avauktionering och beslutar om lämplig uppsägningstid.

Utifrån avsaknad av uppdrag

Om anordnare saknar uppdrag under tolv månader avauktioneras anordnaren av Nacka kommun. Kommunen fattar beslut om avauktionering och beslutar om lämplig uppsägningstid.

Kvalificeringskrav för auktorisation

För att bli auktoriserad som anordnare inom kundvalet arbetsmarknadsinsatser ska de generella och specifika auktorisationsvillkoren som Nacka kommun antagit uppfyllas. För att tydliggöra förhållandet mellan de generella och de specifika auktorisationsvillkoren för arbetsmarknadsinsatser har respektive specifikt villkor kopplats till ett generellt villkor.

Specifika auktorisationsvillkor för kundval arbetsmarknadsinsatser

Ekonomi och ledning

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
<p>1. Anordnaren får inte vara i konkurs eller likvidation, under tvångsförvaltning eller föremål för ackord eller tills vidare ha inställt sina betalningar eller vara underkastad näringsförbud.</p> <p>Anordnaren får inte vara föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, ackord eller annat liknande förfarande.</p>		Kontroll med berörda myndigheter och kreditupplysningsföretag.	Ej godkänd auktorisation eller avauktorisering
<p>2. Anordnaren och personer som har väsentligt inflytande över verksamheten får inte genom lagakraftvunnen dom vara dömd för brott som avser yrkesutövningen eller brottslighet som kan skada förtroendet.</p>		Kontroll med berörda myndigheter.	Ej godkänd auktorisation eller sanktion enligt avsnittet om sanktioner
<p>3. Anordnaren och/eller ansvarig för verksamheten får inte ha gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen.</p>		Referenser	Ej godkänd auktorisation eller sanktion enligt avsnittet om sanktioner
<p>4. Anordnaren ska fullgöra sina skyldigheter avseende socialförsäkringsavgifter och skatt.</p>		Kontroll med berörda myndigheter.	Ej godkänd auktorisation eller sanktion enligt avsnittet om sanktioner

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
<p>5. Anordnaren ska uppvisa av Bolagsverket utfärdat registreringsbevis</p>	<p>Handling som ska uppvisas</p> <p>Aktiebolag Registreringsbevis från Bolagsverket Bolagsordning Utdrag ur aktieboken</p> <p>Handelsbolag/kommanditbolag Registreringsbevis från Bolagsverket Bolagsavtal</p> <p>Ekonomisk förening Registreringsbevis från Bolagsverket Föreningens stadgar</p> <p>Ideell Förening Föreningens stadgar</p> <p>Förteckning av styrelsemedlemmar och deras personnummer samt deras befattning i styrelsen</p> <p>Konstituerande årsmötesprotokoll</p> <p>Stiftelse Registreringsbevis från länsstyrelsen Stiftelsens stadgar och stiftelseförordnande</p>	<p>Kontroll med berörda myndigheter.</p>	<p>Ej godkänd auktorisation</p> <p>eller</p> <p>sanktion enligt avsnittet om sanktioner</p>
<p>6. Anordnaren ska vara godkänd för F-skatt</p>	<p>Utdraget från Skatteverket ska inte vara äldre än tre månader.</p> <p>Registreringsbevis från Bankgirocentralen alternativt avtal med bank om giro/konto.</p>	<p>Bifogas auktorisationsansökan</p> <p>Kontroll eller uppföljning.</p>	<p>Ej godkänd auktorisation</p> <p>eller</p> <p>sanktion enligt avsnittet om sanktioner</p>
<p>7. Anordnaren ska genom utdrag från UC eller motsvarande register eller på annat sätt om anordnarens verksamhet är nystartad, visa att den har erforderlig ekonomisk kapacitet.</p>	<p>Likviditets- och resultatbudget för de tre kommande åren ska lämnas samt årsredovisning om sådan finns.</p> <p>Kreditupplysning tas av Nacka kommun.</p>	<p>Bifogas auktorisationsansökan</p> <p>Kontroll eller uppföljning.</p>	<p>Ej godkänd auktorisation</p> <p>eller</p> <p>sanktion enligt avsnittet om sanktioner</p>
<p>8. Anordnaren ska senast när verksamheten startar ha erforderliga tillstånd för att bedriva aktuell verksamhet.</p> <p>I förekommande fall ska anordnaren ha lokaler/utrustning som är anpassad till verksamheten samt ha rutiner för en</p>	<p>Anordnaren ska kunna ta emot kunder i behov av extra anpassning så att de kan erhålla insatser på samma villkor som andra kunder. Arbetsmiljön ska vara tillgänglig, fysiskt och pedagogiskt.</p>	<p>Bifogas auktorisationsansökan</p> <p>Kontroll eller uppföljning.</p>	<p>Ej godkänd auktorisation</p> <p>eller</p> <p>sanktion enligt avsnittet om sanktioner</p>

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
säker hantering av kundens egendom.			
9a. Auktorisationen får inte överlåtas till annan fysisk eller juridisk person. b. Om anordnaren är en juridisk person och denne byter ägare ska ny ansökan ges in och auktorisationen omprövas.	b. Anordnaren ansvarar för att underleverantör uppfyller motsvarande krav och villkoren för godkännande. Anordnare ska informera Nacka kommun i de fall då underleverantör anlitas.	Kontroll eller uppföljning. Anordnares informationsplikt.	Ej godkänd auktorisation eller sanktion enligt avsnittet om sanktioner
10. Anordnare som har avauktoriserats efter att ha brutit mot eller bedömts inte uppfylla auktorisationsvillkoren ska för att åter bli auktoriserad visa att åtgärder har vidtagits för att bristerna inte ska upprepas.	Vid auktorisationsansökan efter avauktorisation till följd av brister krävs att en åtgärdsplan är upprättad och godkänd av Nacka kommun. I samband med auktorisationsansökan rapporteras hur bristerna är åtgärdade och vilka åtgärder som tas för att bristerna ej ska upprepas.	Bifogas auktorisationsansökan	Ej godkänd auktorisation

Personal och verksamhet

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
11. Det ska senast när verksamheten startar finnas personal i sådan omfattning och med relevant utbildning och erfarenhet att statliga och/eller kommunala mål för verksamheten kan nås.	Anordnare ska ha branschkunskap och kontaktnät med arbetsgivare, vilket ska verifieras med upp till tre referensuppdrag. Personal ska ha dokumenterad relevant utbildning och erfarenhet för att kunna erbjuda beviljad insats till den enskilde. Kompetensutvecklingsplan ska finnas tillgänglig när kommunen efterfrågar denna, samt vid tillsyn och kvalitetsuppföljning. Ledningen för anordnaren ska säkerställa att utbildning, kompetens och erfarenhet finns hos medarbetare för att utföra uppdraget så att aktuella målgrupper kommer ut i egen försörjning. Detta ska verifieras genom utbildningsbevis och tre referensuppdrag från liknande relevanta uppdrag. Kompetenskrav "Förstärkt jobbpeng":	Bifogas auktorisationsansökan Referenstagning Kontroll eller uppföljning.	Se avsnittet om sanktioner

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
	<p>1. Dokumenterad erfarenhet av att jobba med individer som har en identifierat komplex problematik, till exempel missbruksbild, neuropsykiatrisk-, fysisk- och/eller psykisk funktionsnedsättning.</p> <p>2. Erfarenhet av att samarbeta med myndigheter utifrån ett kundperspektiv och kundens behov.</p> <p>3. Kunskap om de olika myndigheternas regelverk.</p> <p>Kompetenskrav ”Språk- och Arbetsinstruktion (SAI)”:</p> <p>1. Upparbetade kontakter med arbetsgivare som kan erbjuda arbetsplats för språkinträdning vid insatsens start.</p> <p>2. Via arbetsgivare kunna erbjuda arbetsplats för språkinträdning där: - Svenska språket är arbetsspråk. Tolk används enbart då förståelse är avgörande för att kunna utföra arbetet. - Arbetsmiljön möjliggör förutsättningar för att skapa kontaktnät som främjar den framtida karriären.</p> <p>3. Väl fungerande samarbete mellan teoretisk och praktisk språkutbildning, exempelvis att språkutbildning förlagt på arbetsplatsen kan möjliggöras.</p> <p>4. Kunskap om de olika myndigheternas regelverk och kunskap om Svenska För Invandrare (SFI) då anordnaren ansvarar för kontinuerlig uppföljning av kundens progression i SFI.</p>		
<p>12. Utifrån verksamhetens behov ska anordnaren kunna tillhandahålla verksamheten hela året.</p>	<p>Anordnaren ska uppvisa en plan för hur verksamhet ska erbjudas vid tillfällig stängning.</p>	<p>Kontroll eller uppföljning.</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>
<p>13. Anordnaren ska redovisa hur de statliga och/eller kommunala målen för verksamheten nås</p>	<p>Anordnaren ska vara väl förtrogen med de av Nacka kommun fastställda målen och fokusområdena för verksamheten.</p> <p>Anordnaren ska i aktuell verksamhetsplan redogöra för hur verksamheten bedrivs för uppfyllande av ovan nämnda mål. Anordnaren ska rapportera enligt aktuella villkor för insatsen som utförs.</p>	<p>Vid ansökan om auktorisation.</p> <p>Vid kontroll eller uppföljning.</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
	<p>Individanpassade genomförandeplaner och månadsrapporter för samtliga kunder ska säkerställa målet med varje insats och visa på framstegen på kundens väg till egen försörjning.</p>		
<p>14. Anordnaren ska vara förtrogen med och följa inom området gällande lagar, förordningar och föreskrifter som gäller för verksamhet som omfattas av kundvalet.</p>	<p>Anordnare ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete i enlighet med de nationella styrdokument, lagar och förordningar, Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9). Anordnarens ska arbeta i enlighet med kommunens systematiska kvalitetsarbete.</p> <p>Anordnare ska i övrigt tillhandahålla Nacka kommun den information och de uppgifter som kommunen behöver för uppföljning av uppdraget.</p>	<p>Vid ansökan om auktorisation.</p> <p>Vid kontroll eller uppföljning.</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>
<p>15. a. Den som utövar den dagliga ledningen av verksamheten ska ha för arbetsuppgifterna och verksamhetens inriktning adekvat kompetens.</p> <p>b. Den som ansvarar för den dagliga ledningen av verksamheten ska ha för arbetsuppgifterna och verksamhetens inriktning adekvat kompetens.</p> <p>c. Om anordnaren avser att byta den som ansvarar för den dagliga ledningen av verksamheten ska detta anmälas till kommunen för godkännande.</p>	<p>Ledningen för anordnaren ska säkerställa att utbildning, kompetens och erfarenhet finns hos medarbetare för att utföra uppdraget så att aktuella målgrupper kommer ut i egen försörjning. Detta ska verifieras genom utbildningsbevis och tre referensuppdrag från liknande relevanta uppdrag.</p> <p>Ansvaret för verksamheten ansvarar för att personalen kontinuerligt erhåller god kompetensutveckling vilket ska ingå i anordnarens kvalitetsledningssystem.</p>	<p>Vid ansökan om auktorisation.</p> <p>Referenstagning.</p> <p>Vid kontroll eller uppföljning.</p> <p>Anordnarens egen anmälan.</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>
<p>16. I förekommande fall: Om det av lag ställs krav på utdrag ur belastningsregister ska ansvarig för verksamheten och/eller anordnarens personal uppvisa ett sådant utdrag för anordnaren. Utdraget som uppvisas för anordnaren ska vara högst ett år gammalt. En logg över uppvisade utdrag ska finnas tillgänglig hos anordnaren.</p>	<p>Enligt lagen (2010:479) om registerkontroll av personal som utför vissa insatser åt barn och unga med funktionshinder, krävs ett registerutdrag från Rikspolisstyrelsens belastningsregister för den som erbjuds anställning inom sådan verksamhet. Enligt lag om belastningsregister 1998:620 kan enskilda också i andra fall begära att få ta del av motsvarande uppgifter om sig själv.</p>	<p>Vid ansökan om auktorisation.</p> <p>Vid kontroll eller uppföljning.</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
<p>17. Anordnarens personal har rätt att till kommunen anmäla missförhållanden i anordnarens verksamhet.</p> <p>Anordnaren får inte efterforska vem som har gjort sådan anmälan.</p>		<p>Vid ansökan om auktorisation.</p> <p>Vid kontroll eller uppföljning.</p>	Se avsnittet om sanktioner
<p>18. Anordnaren ska ta emot de kunder som väljer anordnaren som leverantör till beviljad insats.</p> <p>Anordnarens rätt att neka kund föreligger enbart vid av nämnden konstaterad platsbrist hos anordnaren.</p>	Om kundens behov av insatser ökar eller minskar eller i övrigt förändras i sådan omfattning att beslutet behöver omprövas, ska anordnare omgående kontakta Nacka kommun.	<p>Vid ansökan om auktorisation.</p> <p>Vid kontroll eller uppföljning.</p>	Se avsnittet om sanktioner
<p>19. Anordnaren ska acceptera av kommunen beslutad förtur för kund.</p>		<p>Vid ansökan om auktorisation.</p> <p>Vid kontroll eller uppföljning.</p>	Se avsnittet om sanktioner

Försäkring

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
<p>20. Anordnaren ska inneha ansvarsförsäkring som säkerställer att kunden och kommunen hålls skadeslös för skada orsakad genom fel eller försummelse av personal anställd hos anordnaren.</p>		<p>Vid ansökan om auktorisation.</p> <p>Vid kontroll eller uppföljning.</p>	Se avsnittet om sanktioner

Rutiner

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
<p>21. Anordnaren ska ha rutiner som säkerställer att personalen:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. iakttar sekretess och tystnadsplikt b. följer lagkrav på dokumentation och rapporteringsskyldighet om missförhållanden. 	<p>a. Anordnaren ska iaktta sekretess och tystnadsplikt enligt gällande lagstiftning. Villkoret om sekretess innebär att personal inom enskild verksamhet iakttar tystnadsplikt enligt LSS 29§ och Socialtjänstlagen 15 kap 1§ och personal inom offentlig verksamhet sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen 26 kap 1§. All personal ska underteckna</p>	<p>Vid ansökan om auktorisation.</p> <p>Vid kontroll eller uppföljning.</p>	Se avsnittet om sanktioner

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
<p>c. hanterar synpunkter, klagomål, fel, brister och avvikelser.</p>	<p>en förbindelse om sekretess. Villkoret innebär också att anordnaren ska säkerställa att personal besitter kompetens för att hantera personer med skyddad identitet.</p> <p>b. Handlingar ska förvaras så att bara den som har legitim anledning att ta del av handlingarna för att fullgöra sina arbetsuppgifter kan få tillgång till dem. Om inte annat avtalas ska handlingar sparas i två år, efter att sista anteckningen gjorts. Därefter ska handlingarna gallras, det vill säga förstöras på ett säkert sätt. Dessa bestämmelser gäller också vid avauktionering och om kunden byter anordnare. Undantag från bestämmelserna om gallring gäller handlingar som avser personer som är födda den femte, femtonde eller tjugofemte varje månad, (med hänsyn till forskningens behov), undantas från gallring och överlämnas till kommunen när gallringsskyldigheten inträffar (två år efter sista anteckningen).</p> <p>c. Anordnaren ska ha ett systematiskt kvalitetsarbete beskrivet i verksamhetsplanen. Anordnaren ska i verksamhetsplanen beskriva system och rutiner för att ta emot och hantera synpunkter, klagomål, fel, brister och avvikelser. beskrivning i verksamhetsplan.</p>		

Information och uppföljning

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
<p>22. Kommunen har rätt till insyn i anordnarens verksamhet för uppföljning och utvärdering.</p> <p>Anordnaren ska delta i den uppföljning som kommunen genomför.</p>	<p>Nacka kommun har rätt att på begäran ta del av samtliga handlingar hos anordnaren som berör den verksamhet som är auktoriserad av Nacka kommun.</p> <p>Anordnare ska inom två veckor efter auktorisation lämna uppgifter som publiceras i kommunens jämförelsetjänst på kommunens hemsida. Alla förändringar av dessa uppgifter ska meddelas snarast till kommunen.</p>	<p>Vid kontroll eller uppföljning.</p> <p>Anordnarens informationsplikt.</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
	<p>Anordnaren ska tillhandahålla kommunen den information och de uppgifter som kommunen behöver för uppföljning av uppdraget.</p> <p>Anordnare ska på begäran lämna uppgifter som efterfrågas av såväl Nacka kommun som av nationella aktörer.</p> <p>Anordnare ska lämna uppgifter som efterfrågas av kommunen samt medverka i den uppföljning och utvärdering som kommunen gör.</p>		
<p>23. Anordnaren ska kunna ta emot och lämna information till kommunen på ett sådant sätt att uppgifterna kan hanteras av kommunens administrativa system.</p>	<p>Anordnaren som auktoriserats av kommunen förbinder sig att använda det administrativa IT-system som kommunen anvisar. Det administrativa IT-systemet utgör bl.a. underlag för utbetalning av ersättning till anordnaren.</p> <p>Anordnaren ska inom 14 dagar efter auktorisation registrera sitt insatsutbud och efterfrågade kontaktuppgifter i kommunens IT-system.</p> <p>Anordnare är skyldig att snarast meddela kommunen alla förändringar gällande publicerade uppgifter. Anordnaren ansvarar även för att tillhandahålla aktuell information så att registrerade uppgifter i kommunens IT-system är uppdaterade.</p>	<p>Vid ansökan om auktorisation.</p> <p>Vid kontroll eller uppföljning.</p> <p>Anordnarens informationsplikt.</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>
<p>24. Anordnaren ska rapportera allvarliga klagomål, fel, brister och avvikelser till kommunen samt redovisa åtgärdsplaner kopplade härtill.</p>		<p>Vid kontroll eller uppföljning.</p> <p>Anordnarens informationsplikt.</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>
<p>25. Anordnaren ska rapportera händelser av större betydelse avseende verksamhet eller ekonomi till kommunen.</p>	<p>Upphörande av verksamhet</p> <p>Anordnare som avser att avveckla verksamheten, eller delar av verksamheten, ska meddela kommunen minst sex månader före upphörandet.</p> <p>Anordnare ska bedriva verksamheten under uppsägningstiden, förutsatt att kommunen inte gjort annan bedömning.</p> <p>Om anordnare saknar uppdrag under en period på 12 månader avauktoriseras anordnaren.</p>	<p>Vid kontroll eller uppföljning.</p> <p>Anordnarens informationsplikt.</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner.</p>

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
	Kommunen fattar beslut om avauktorisering och beslutar om lämplig uppsägningstid.		

Allvarliga eller extraordinär händelse samt höjd beredskap

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
26. Anordnaren ska samarbeta med kommunen vid allvarlig händelse där kommunen behöver tillgång till resurser för att erbjuda den form av verksamhet som anordnaren är auktoriserad för.		Vid ansökan om auktorisation. Vid kontroll eller uppföljning. Vid allvarliga händelser.	Se avsnittet om sanktioner
27. Anordnaren ska vid extraordinär händelse och höjd beredskap eller annan allvarlig händelse i fredstid inordna sin verksamhet under kommunens krisledning.		Vid ansökan om auktorisation. Vid kontroll eller uppföljning. Vid extraordinära händelser.	Se avsnittet om sanktioner

Diarienummer	Fastställt/senast uppdaterad	Beslutsinstans	Ansvarigt politiskt organ	Ansvarig processägare
AFN 2021/199	2021-10-27	Arbets- och företagsnämnden	Arbets- och företagsnämnden	Susanne Nord

Dokumentets syfte

Specifika auktorisationsvillkor syftar till att säkerställa enhetliga och transparenta villkor mellan Nacka kommun och anordnare inom kundvalssystem, i detta avseende anordnare för kommunal vuxenutbildning. Dokumentet anger villkoren för auktorisation av anordnare, hur kraven följs upp och vad som händer vid brist.

Dokumentet gäller för

Kundval för följande tre skolformsdelar inom skolformen kommunal vuxenutbildning:

komvux på grundläggande nivå

komvux på gymnasial nivå

komvux i svenska för invandrare (sfi)

Följande två skolformsdelar ingår inte i kundvalet utan behoven tillgodoses genom interkommunal ersättning:

komvux som särskild utbildning på grundläggande nivå

komvux som särskild utbildning på gymnasial nivå

Kundvalssystemet i Nacka

Kundvalssystemet ska ge kommuninvånarna direkt inflytande över välfärdstjänster som de har rätt till.

En kund som beviljas en insats av kommunen väljer själv en auktoriserad anordnare av tjänsten. I samband med kundens val av anordnare beviljas ersättning till anordnaren, i form av en check, för utförandet av den beviljade insatsen. Systemet med checkar innebär att alla anordnare, såväl kommunala som privata, kan bedriva verksamhet på lika villkor. Checkstorleken fastställs årligen av kommunfullmäktige.

För att en anordnare ska vara valbar inom kundvalssystemet ansöker anordnare om auktorisation för att utföra tjänsten. Auktorisation ges till anordnare som uppfyller de auktorisationsvillkor som kommunfullmäktige och nämnderna beslutar om. Om villkoren inte efterlevs kan nämnderna besluta om sanktioner som framgår av detta reglemente.

Kundvalet

Kundvalssystemet syftar till att öka valfriheten för medborgaren och till att underlätta fri konkurrens mellan aktörer. Kundvalssystemet innebär att medborgaren, efter beslut om beviljad insats, själv kan välja vilken anordnare som ska utföra den beviljade tjänsten. En kund har alltid rätt att byta anordnare. Valmöjligheten begränsas till de anordnare som har auktoriserats av kommunen.

Auktoriserade anordnare

Nackas kundvalssystem med auktorisering av anordnare bygger på att de aktörer som önskar utföra kommunal vuxenutbildning på uppdrag av Nacka kommun ansöker om att bli auktoriserade anordnare. Ansökan om auktorisation görs enligt kommunens beslutade anvisningar om auktorisation för aktuellt kundval. Aktuella anvisningar återfinns på kommunens hemsida.

I samband med auktorisering publicerar kommunen information om anordnaren i kommunens jämförelsetjänst, tillgänglig för kunden som beslutsunderlag inför val av anordnare.

Nacka kommun åtar sig inte något ansvar för marknadsföring av anordnaren, utöver publicering av de uppgifter som registreras i kommunens IT-stöd för kommunal vuxenutbildning.

Generella och specifika auktorisationsvillkor

Nacka kommun har ett gemensamt regelverk för alla kundval i Nacka.

De generella auktorisationsvillkoren är gemensamma för samtliga kundval i Nacka. För varje villkor anges hur villkoret kontrolleras och följs upp samt vad som händer vid brister hos anordnare.

Utifrån de generella auktorisationsvillkoren antar varje nämnd specifika auktorisationsvillkor för de kundval som nämnden ansvarar för.

I det här dokumentet framgår de specifika auktorisationsvillkor som måste uppfyllas av anordnare som auktoriseras inom kundval för kommunal vuxenutbildning.

Kommunal vuxenutbildning

De nationella målen för kommunal vuxenutbildning är att vuxna ska stödjas och stimuleras i sitt lärande. De ska ges möjlighet att utveckla sina kunskaper och kompetenser i syfte att stärka sin ställning i arbets- och samhällslivet samt att främja sin personliga utveckling.

Skolformen kommunal vuxenutbildning omfattar följande skolformsdelar:

- komvux på grundläggande nivå
- komvux på gymnasial nivå
- komvux i svenska för invandrare (sfi)
- komvux som särskild utbildning på grundläggande nivå
- komvux som särskild utbildning på gymnasial nivå

Nacka kommun, arbets- och företagsnämnden, ansvarar för den vuxenutbildning som tillhandahålls kommunens medborgare. I kundvalet ingår följande tre skolformsdelar:

- komvux på grundläggande nivå
- komvux på gymnasial nivå
- komvux i svenska för invandrare (sfi)

Kommunal vuxenutbildning ska bedrivas enligt fastställda mål och riktlinjer som följer av gällande regelverk som gäller för kommunal vuxenutbildning.

Nacka kommuns aktuella mål för kommunal vuxenutbildning återges i arbets- och företagsnämndens avsnitt i Nacka kommuns nu gällande mål och budget, enligt beslut i kommunfullmäktige.

Anordnare levererar kursen utifrån elevens behov och i enlighet med auktorisationsvillkoren. Anordnare följer upp, kvalitetssäkrar och rapporterar enligt Nacka kommuns gällande rutiner för uppföljning och rapportering.

Anordnare ska erbjuda kommunal vuxenutbildning för de elever kommunen beviljat studier och som valt anordnaren som leverantör för aktuell kurs.

Anordnare ska säkerställa att all information som lämnas till eleven är utformad med hänsyn till den enskilda elevens förutsättningar, så att eleven kan tillgodogöra sig informationen.

Uppföljning och kontroll

Inom Nacka kommuns kommunala vuxenutbildning tillämpas ett systematiskt kvalitetsarbete i enlighet med gällande regelverk som gäller för kommunal vuxenutbildning.

Arbets- och företagsnämnden ansvarar för fullgörande, uppföljning och utvärdering.

Anordnare ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete i enlighet med gällande rutiner och riktlinjer.

Uppföljning och kontroll omfattar flera delar:

- Uppföljning, kontroll och tillsyn av kommunal vuxenutbildning.
- Uppföljning av att Nacka kommuns mål uppfylls.
- Kundnöjdhet.
- Verksamhets- och kvalitetsuppföljning i dialog mellan kommun och anordnare.

Enligt dessa villkor ska anordnaren delta i kommunens kvalitetsarbete. Uppföljning kommer att ske enligt en uppföljningsplan som antas av arbets- och företagsnämnden.

Utbetalning av check

Kommunfullmäktige fastställer checkbelopp i samband med Mål och budget för kalenderåret.

Arbets- och företagsnämnden är ansvarig för att utarbeta och besluta om principer för hur ersättningen betalas ut till anordnare.

Generellt vid utbetalning av check

Anordnare kan endast få ersättning för nationellt fastställda kurser och kurser fastställda av Nacka kommun. Ersättning utbetalas för elever som Nacka kommun har beviljat studier och som anordnaren har antagit. Ersättningen utbetalas, i efterskott, i slutet av varje kalendermånad. Om en elev avbryter sina studier och återkommer till samma anordnare och samma kurs inom ett halvår räknas den studerande inte som ny, utan ersättning för den studerande tar vid där föregående upphörde. Om eleven fått betyg på kortare tid än föreskriven kursid betalas resterande ersättning ut vid kommande betalningstillfälle.

Ersättningsprinciper för kurser på grundläggande och gymnasial nivå, kursid längre än 35 dagar

Ersättningen baseras på fastställt checkbelopp per verksamhetspoäng.

- Ersättning utbetalas först efter det att eleven har varit aktiv i studier 28 dagar i följd efter elevens individuella startdatum.
- 65 procent av ersättningen fördelas på kursidens antal dagar. Ersättning utbetalas enligt dag-för-dag-principen.
- Om eleven avbryter studierna betalas ersättning ut fram till avbrottsdagen.
- Vid godkänt betyg (A-E) utbetalas resterande 35 procent av ersättningen.
- Vid betyg F utbetalas 25 procent av ersättningen. Resterande 10 procent utbetalas om eleven får ett godkänt betyg A-E vid prövning som genomförs inom fem veckor efter kurslut.

Ersättningsprinciper för kurser på grundläggande och gymnasial nivå, kursid upp till 35 dagar

Ersättningen baseras på fastställt checkbelopp per verksamhetspoäng.

- Ersättningen för kursen betalas ut i sin helhet när betyget är registrerat i verksamhetssystemet.
- Vid godkänt betyg (A-E) utbetalas 100 procent av ersättningen.
- Vid betyg F utbetalas 90 procent av ersättningen. Resterande 10 procent utbetalas om eleven får ett godkänt betyg A-E vid prövning som genomförs inom fem veckor efter kurslut.

Ersättningsprinciper för kurser i svenska för invandrare

Ersättningen per elev baseras på ett fastställt checkbelopp per kurs.

- För elev som kvarstår i utbildning fyra veckor efter kursstart utbetalas 20 procent av det fasta checkbeloppet
- För elev som kvarstår i utbildning tolv veckor efter kursstart utbetalas 40 procent av det fasta checkbeloppet
- Vid godkänt betyg utbetalas resterande 40 procent.
- Vid betyg F utgår 30 procent av ersättningen. Resterande 10 procent utgår om eleven genomför prövning med godkänt betyg inom fem veckor från kurslut.

Anvisningar

För att ta del av de anvisningar för kundvalet kommunal vuxenutbildning går ni in på kommunens hemsida.

Sanktioner vid brist i uppfyllande av villkor

Reglementet för kundval anger att kommunfullmäktige beslutar om vilka sanktioner som kan tillämpas av nämnderna vid uppkomna brister hos en anordnare. Arbets- och företagsnämnden ansvarar för att besluta om vilka sanktioner som ska inträda om anordnaren brister i uppfyllandet av ett eller flera av dessa auktorisationsvillkor.

Sanktioner

En eller flera sanktioner kan tillämpas om anordnare brister mot ett eller flera auktorisationsvillkor. Följande sanktioner kan tillämpas om anordnare brister i sitt uppdrag:

- åtgärdsplan
- varning
- vite, och
- avauktion som sanktion

Det är anordnarens brist och allvarlighetsgraden på bristen som styr nämndens val av sanktion. Inför val av sanktion görs en samlad bedömning av konsekvenserna som bristen/bristerna medfört/riskerar att medföra för kunder, Nacka kommun och övriga aktörer. Val av sanktion beror på:

- allvaret i bristen
- om det rör brist i en eller flera villkor, samt
- om det rör enstaka eller upprepade brister

Bristens påverkan på kund ska vara en avgörande faktor för val av sanktion gentemot anordnaren, vilket innebär att ju mer negativ påverkan bristen har på kund desto mer påkallat är det med en allvarligare sanktion.

Åtgärdsplan

I de fall en anordnare brister i sitt uppdrag, på ett sätt som bedöms riskera kvaliteten för kunden och/eller Nacka kommuns ekonomi, tillämpas sanktionen åtgärdsplan.

Enligt reglementet för kundval ska sanktionen åtgärdsplan innehålla;

- beskrivning av brist
- beskrivning av åtgärd
- tidpunkt för när bristerna ska vara åtgärdade, samt
- vilken påföljd som är aktuell om bristen inte åtgärdas inom angiven tid

Åtgärdsplan och uppfyllande av densamma ska godkännas och följas upp av ansvarig nämnd på kommunen.

Varning

Reglementet för kundval anger att i de fall anordnare brister i sitt uppdrag, på ett sätt som bedöms riskera att drabba kunder och/eller Nacka kommun ekonomiskt tillämpas sanktionen varning. I de fall en varning utfärdas ska anordnaren upprätta en åtgärdsplan (enligt ovan) som ska godkännas och följas upp av Nacka kommun. Av varningen framgår vilken påföljd som är aktuell om bristen inte åtgärdas inom angiven tid.

Vite

Enligt reglementet för kundval kan sanktionerna åtgärdsplan och varning förenas med sanktionen vite om bristen inte åtgärdats inom utsatt tid. Vitets storlek bestäms av Nacka kommun utifrån en samlad bedömning av konsekvenserna som bristen/bristerna medfört/riskerar att medföra för kunder, Nacka kommun och övriga aktörer. Vitet ska utgå per påbörjad vecka med en procentuell del av anordnarens genomsnittliga månadsersättning beräknat på de tre senaste månaderna för den verksamhet som bristen avser inom det specifika kundvalet. Vitet ska stå i rimlig proportion till anordnarens totala månadsersättning inom det specifika kundvalet.

Avauktion som sanktion

Om de generella eller specifika auktorisationsvillkoren inte följs kan Nacka kommun besluta att avauktioneras anordnaren. Sanktionen avauktion är den mest ingripande sanktionen och innebär att anordnaren utesluts från aktuellt kundval inom Nacka kommun. Om bristerna är så pass omfattande att det inte är lämpligt att anordnaren utför välfärdstjänster måste ett beslut om avauktion ske.

Avauktion på egen begäran eller utifrån avsaknad av uppdrag

En avauktion innebär att anordnaren utesluts från aktuellt kundval inom Nacka kommun. Utöver avauktion som sanktion kan en avauktion ske på egen begäran eller utifrån avsaknad av uppdrag.

På egen begäran

Anordnare som avser att avveckla verksamheten ska meddela kommunen minst sex månader före verksamhetens upphörande. Kommunen fattar beslut om avauktion och beslutar om lämplig uppsägningstid.

Utifrån avsaknad av uppdrag

Om anordnare saknar uppdrag under tolv månader avauktioneras anordnaren av Nacka kommun. Kommunen fattar beslut om avauktion och beslutar om lämplig uppsägningstid.

Specifika auktorisationsvillkor för kundval kommunal vuxenutbildning

Ekonomi och ledning

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
<p>1. Anordnaren får inte vara i konkurs eller likvidation, under tvångsförvaltning eller föremål för ackord eller tills vidare ha inställt sina betalningar eller vara underkastad näringsförbud.</p> <p>Anordnaren får inte vara föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, ackord eller annat liknande förfarande.</p>		Kontroll med berörda myndigheter och kreditupplysningsföretag.	Ej godkänd auktorisation eller avauktion
<p>2. Anordnaren och personer som har väsentligt inflytande över verksamheten får inte genom lagakraftvunnen dom vara dömd för brott som avser yrkesutövningen eller brottslighet som kan skada förtroendet.</p>		Kontroll med berörda myndigheter.	Ej godkänd auktorisation eller sanktion enligt avsnittet om sanktioner
<p>3. Anordnaren och/eller ansvarig för verksamheten får inte ha gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen.</p>		Referenser	Ej godkänd auktorisation eller sanktion enligt avsnittet om sanktioner
<p>4. Anordnaren ska fullgöra sina skyldigheter avseende socialförsäkringsavgifter och skatt.</p>		Kontroll med berörda myndigheter.	Ej godkänd auktorisation eller sanktion enligt avsnittet om sanktioner
<p>5. Anordnaren ska uppvisa av Bolagsverket utfärdat registreringsbevis</p>	<p>Handling som ska uppvisas</p> <p>Aktiebolag Registreringsbevis från Bolagsverket Bolagsordning Utdrag ur aktieboken</p> <p>Handelsbolag/kommanditbolag</p>	Kontroll med berörda myndigheter.	Ej godkänd auktorisation eller

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
	Registreringsbevis från Bolagsverket Bolagsavtal Ekonomisk förening Registreringsbevis från Bolagsverket Föreningens stadgar Ideell Förening Föreningens stadgar Förteckning av styrelsemedlemmar och deras personnummer samt deras befattning i styrelsen Konstituerande årsmötesprotokoll Stiftelse Registreringsbevis från länsstyrelsen Stiftelsens stadgar och stiftelseförordnande		sanktion enligt avsnittet om sanktioner
6. Anordnaren ska vara godkänd för F-skatt	Utdraget från Skatteverket ska inte vara äldre än tre månader. Registreringsbevis från Bankgirocentralen alternativt avtal med bank om giro/konto.	Bifogas auktorisationsansökan Kontroll eller uppföljning.	Ej godkänd auktorisation eller sanktion enligt avsnittet om sanktioner
7. Anordnaren ska genom utdrag från UC eller motsvarande register eller på annat sätt om anordnarens verksamhet är nystartad, visa att den har erforderlig ekonomisk kapacitet.	Likviditets- och resultatbudget för de tre kommande åren ska lämnas samt årsredovisning om sådan finns. Kreditupplysning tas av Nacka kommun.	Bifogas auktorisationsansökan Kontroll eller uppföljning.	Ej godkänd auktorisation eller sanktion enligt avsnittet om sanktioner
8. Anordnaren ska senast när verksamheten startar ha erforderliga tillstånd för att bedriva aktuell verksamhet. I förekommande fall ska anordnaren ha lokaler/utrustning som är anpassad till verksamheten samt ha rutiner för en säker hantering av kundens egendom.	Anordnare ska ha betygsrätt enligt gällande förordning och ska därmed utfärda utdrag ur betygskatalogen till eleven. Betygsrätt krävs för samtliga kurser som anordnaren erbjuder. Anordnaren ska utföra den myndighetsutövning som ingår i betygsrätten.	Bifogas auktorisationsansökan samt skickas in vid eventuella förändringar.	Ej godkänd auktorisation eller avauktorisering
9a. Auktorisationen får inte överlåtas till annan fysisk eller juridisk person. b. Om anordnaren är en juridisk person och denne	Anordnaren ansvarar för att eventuell underleverantör uppfyller motsvarande krav och villkoren för godkännande.	Uppföljning. b. Anordnarens informationsplikt.	Ej godkänd auktorisation Se avsnittet om sanktioner

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
byter ägare ska ny ansökan ges in och auktorisationen omprövas.	Anordnaren är skyldig att anmäla till kommunen innan tjänsten ska utföras ifall underleverantör anlitas.		
10. Anordnare som har avauktoriserats efter att ha brutit mot eller bedömts inte uppfylla auktorisationsvillkoren ska för att åter bli auktoriserad visa att åtgärder har vidtagits för att bristerna inte ska upprepas.	Vid auktorisationsansökan efter avauktorisation till följd av brister krävs att en åtgärdsplan är upprättad och godkänd av Nacka kommun. I samband med auktorisationsansökan rapporteras hur bristerna är åtgärdade och vilka åtgärder som tas för att bristerna ej ska upprepas.	Bifogas auktorisationsansökan	Ej godkänd auktorisation

Personal och verksamhet

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
11. Det ska senast när verksamheten startar finnas personal i sådan omfattning och med relevant utbildning och erfarenhet att statliga och/eller kommunala mål för verksamheten kan nås.	<p>Rektor Varje skolenhet ska ha minst en rektor som har genomgått eller genomgår den statliga rektorsutbildningen. Denne ansvarar för planering, genomförande och uppföljning av verksamheten och har rollen som kontaktperson gentemot kommunen.</p> <p>Rektor ansvarar för att personalen kontinuerligt erhåller god kompetensutveckling.</p> <p>Rektor ansvarar för att samtlig personal i organisationen/verksamheten är uppdaterad på vad som gäller inom kundvalet kommunal vuxenutbildning.</p> <p>Studie- och yrkesvägledare Den som ger studie- och yrkesvägledning ska ha studie- och yrkesvägledarexamen och vara väl förtrogen med den kommunala vuxenutbildningens uppdrag.</p> <p>Administratör Anordnare ska säkerställa att det finns personal med adekvat utbildning för</p>	Uppföljning	Se avsnittet om sanktioner

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
	<p>att utföra administrativa tjänster enligt kommunens anvisningar. Vid personalförändringar ska anordnare säkerställa överföring av kunskap om rutiner.</p> <p>Lärare Undervisningen ska utföras av lärare enligt kraven i gällande styrdokument.</p> <p>Majoriteten av samtliga lärare hos anordnare som undervisar inom den kommunala vuxenutbildningen ska ha lärarlegitimation. Anordnare ska ha en kompetensutvecklingsplan för de lärare som saknar lärarlegitimation.</p> <p>Majoriteten av samtliga lärare hos anordnare som undervisar inom den kommunala vuxenutbildningen ska vara behörig i aktuellt ämne.</p> <p>Anordnare ska ha en kompetensutvecklingsplan för de lärare som saknar behörighet i aktuellt ämne.</p> <p>Anordnare ska säkerställa att lärare som undervisar inom den kommunala vuxenutbildningen ska ha ämnesdidaktisk och vuxenpedagogisk kompetens.</p> <p>Anordnare ska säkerställa att lärare oavsett ämne ska ansvara för elevens språkliga utveckling, framför allt för elever med svenska som andraspråk.</p> <p>Lärare inom gymnasiala yrkesutbildningar ska ha förankring och aktuell kunskap om branschen.</p> <p>De lärare som utför bedömningar i yrkesinriktad validering ska ha god branschkunskaper och samverka med branschen för att fastställa yrkeskrav.</p> <p>Kompetensutvecklingsplan och CV för lärare ska finnas tillgänglig när</p>		

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
	<p>kommunen efterfrågar dessa samt vid tillsyn och kvalitetsuppföljning.</p> <p>Kontaktuppgifter Anordnare ska ange kontaktuppgifter till rektor och studie- och yrkesvägledare på anordnares hemsida. På anordnarens hemsida ska även tydligt framgå hur elev beställer utdrag ur betygskatalogen och studieintyg. Anordnaren ansvarar för att dessa uppgifter ska vara uppdaterade.</p>		
<p>12. Utifrån verksamhetens behov ska anordnaren kunna tillhandahålla verksamheten hela året.</p>	<p>Verksamheten ska vara öppen alla helgfria vardagar utom midsommarafton, julafton och nyårsafton.</p> <p>Det minsta antalet lärarledda timmar per kurs specificeras i kommunens anvisningar.</p>	<p>Uppföljning</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>
<p>13. Anordnaren ska redovisa hur de statliga och/eller kommunala målen för verksamheten nås</p>	<p>Anordnaren ska ha insikt i de föreskrifter som kommunen beslutat.</p> <p>Anordnare ska medverka i kommunens systematiska kvalitetsuppföljning av den kommunala vuxenutbildningen i syfte att säkerställa att uppställd kravnivå uppnås och upprätthålls.</p>	<p>Vid ansökan om auktorisation och vid tillsyn</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>
<p>14. Anordnaren ska vara förtrogen med och följa inom området gällande lagar, förordningar och föreskrifter som gäller för verksamhet som omfattas av kundvalet.</p>	<p>Systematiskt kvalitetsarbete Anordnare ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete i enlighet med gällande regelverk som gäller för kommunal vuxenutbildning.</p> <p>Anordnare ska i övrigt tillhandahålla Nacka kommun den information och de uppgifter som kommunen behöver för uppföljning av uppdraget.</p> <p>Nivåtester Kommunen ansvarar för att nivåtester genomförs vid behov.</p> <p>Kursplacering Anordnaren kartlägger och säkerställer att eleven har</p>	<p>Vid auktorisation och uppföljning.</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
	<p>förutsättningar att tillgodogöra sig den beviljade kursen. Om anordnarens kartläggning visar att kommunen beviljat eleven fel kurs ska anordnaren omedelbart kontakta kommunen.</p> <p>Antagning Anordnare ansvarar för antagning av elev som beviljats studier inom kommunal vuxenutbildning av Nacka kommun. Anordnare ansvarar för att kalla elev till kursstart.</p> <p>Ej påbörjad kurs Anordnare ska senast fem dagar från kursstart rapportera och registrera de elever som inte påbörjat kurs. Rapportering ska ske i kommunens verksamhetssystem.</p> <p>Studieavbrott Anordnare ska följa upp elevens studieaktivitet och förebygga oönskade studieavbrott. Alla förändringar i elevens status ska omgående registreras i kommunens verksamhetssystem. Om en elev har varit inaktiv under 21 dagar ska anordnare omgående registrera studieavbrott inklusive avbrottsorsak i kommunens verksamhetssystem.</p> <p>Datum för studieavbrott är den sista dag eleven varit aktiv i kursen.</p> <p>Centrala studiestödsnämnden Anordnaren ansvarar för att överföra information till Centrala studiestödsnämnden (CSN) om att en elev har påbörjat sina studier i de fall eleven önskar erhålla studiemedel.</p> <p>Studie- och yrkesvägledning Eleven ska under utbildningstiden aktivt erbjudas samt ha tillgång till neutral studie- och yrkesvägledning hos anordnaren. Studie- och yrkesvägledning inför studier ges av kommunen medan vägledning och studieplanering under pågående</p>		

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
	<p>studier ska tillhandahållas och ges av aktuell anordnare.</p> <p>Individuell studieplan Anordnare ska i samverkan med eleven upprätta en individuell studieplan (ISP). Allt arbete med den individuella studieplanen ska ske i samverkan med eleven. Den individuella studieplanen ska utgå ifrån elevens behov och förutsättningar och innehålla elevens utbildningsmål och planerad omfattning av studierna. En individuell studieplan ska ha som syfte att underlätta för eleven att genomföra de kurser som hen planerar att studera så att elevens mål kan uppnås och risken för avbrott minimeras. Den individuella studieplanen ska följas upp kontinuerligt och revideras vid behov.</p> <p>Individuell anpassning Elev ska vid behov erbjudas samt ha tillgång till specialpedagogisk kompetens hos anordnare. För elev där anordnarens specialpedagogiska kompetens inte är tillräckliga ska samråd ske med kommunen om hur denna elevs behov kan tillgodoses. Anordnare ska skyndsamt uppmärksamma kommunen på detta behov och ge förslag på åtgärder.</p> <p>Examinationer och nationella prov Anordnare ska säkerställa att den person som lämnar in uppgifter och genomför examinationer är den elev som är beviljad att läsa kursen.</p> <p>I de kurser där nationella prov finns ska anordnare se till att varje elev deltar i dessa prov. Anordnare ansvarar för att de nationella proven hanteras enligt gällande regelverk. Anordnare ansvarar för att genomförda prov bevaras och</p>		

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
	<p>överlämnas till kommunen i enlighet med kommunens anvisningar.</p> <p>Betyg och studieintyg Anordnare ska senast 14 dagar efter kurslut rapportera in betyget i kommunens verksamhetssystem. Underskriven betygs katalog ska vara kommunen tillhanda senast 14 dagar efter avslutad kurs.</p> <p>Anordnare ska utfärda utdrag ur betygs katalog till elev för de kurser som hen studerat hos anordnaren. Anordnare kan utfärda utdrag ur betygs katalogen endast efter att kommunen har mottagit betygs katalogen.</p> <p>Slutbetyg och gymnasieexamen utfärdas av kommunen.</p> <p>Anordnare ska utfärda studieintyg till eleven för de kurser hen är antagen till och studerar hos aktuell anordnare.</p> <p>Prövning Anordnare ska erbjuda prövning i samtliga kurser i sitt utbud. Anordnaren erbjuder så många prövningstillfällen per år som verksamheten tillåter utifrån rådande situation.</p> <p>Elev som fått betyget F ska ha möjlighet att göra en prövning, hos samma anordnare, inom fem veckor efter kursens slut.</p> <p>Underskriven betygs katalog ska vara kommunen tillhanda senast 14 dagar efter avslutad prövning.</p> <p>Validering Anordnare ska arbeta utifrån ett validerande förhållningssätt och genomföra validering enligt nationella riktlinjer och styrdokument.</p>		

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
	<p>Anordnare ska erbjuda flexibla lösningar för den elev som kan validera sina kunskaper.</p> <p>Den individuella studieplanen ska användas som ett redskap för att planera elevens studier på bästa sätt.</p> <p>Validering av elevers kunskaper kan endast göras för de elever som är beviljade studier och antagna hos anordnaren.</p> <p>Lärplattform Anordnaren ska tillhandahålla eleven en digital lärplattform.</p> <p>Avgifter kopplade till studier Studerandeavgifter får inte tas ut, förutom vid vissa undantag för kopierat material, förbrukningsmaterial och service till datakurser, till belopp i enlighet med Sveriges Kommuners och Regioners (SKR) rekommendationer. Ytterligare undantag kan göras i särskilda fall efter överenskommelse med kommunen.</p> <p>Eleven svarar för kostnader för kurslitteratur förutom inom svenska för invandrare där anordnaren finansierar litteraturen.</p> <p>Studievägar inom svenska för invandrare Anordnare ska säkerställa att undervisningen inom studieväg 1, 2 och 3 sker separat, det vill säga att anordnare inte blandar undervisningsgrupper inom olika studievägar.</p>		
<p>15. a. Den som utövar den dagliga ledningen av verksamheten ska ha för arbetsuppgifterna och verksamhetens inriktning adekvat kompetens.</p>	<p>Varje skolenhet ska ha minst en rektor som har genomgått eller genomgår den statliga rektorsutbildningen. Denne ansvarar för planering, genomförande och uppföljning av</p>	<p>Vid auktorisation och tillsyn</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
<p>b. Den som ansvarar för den dagliga ledningen av verksamheten ska ha för arbetsuppgifterna och verksamhetens inriktning adekvat kompetens.</p> <p>c. Om anordnaren avser att byta den som ansvarar för den dagliga ledningen av verksamheten ska detta anmälas till kommunen för godkännande.</p>	<p>verksamheten och har rollen som kontaktperson gentemot kommunen.</p> <p>Anordnarens rektor säkerställer att utbildning, kompetens och erfarenhet finns hos medarbetare för att arbeta med kommunal vuxenutbildning. Detta ska verifieras genom utbildningsbevis och tre referensuppdrag från liknande relevanta uppdrag.</p> <p>Anordnarens rektor ansvarar för att personalen kontinuerligt erhåller god kompetensutveckling vilket ska ingå i anordnarens kvalitetsledningssystem.</p> <p>Rektor ansvarar för att samtlig personal i organisationen/verksamheten är uppdaterad på vad som gäller inom kundvalet kommunal vuxenutbildning.</p>		
<p>16. I förekommande fall: Om det av lag ställs krav på utdrag ur belastningsregister ska ansvarig för verksamheten och/eller anordnarens personal uppvisa ett sådant utdrag för anordnaren. Utdraget som uppvisas för anordnaren ska vara högst ett år gammalt. En logg över uppvisade utdrag ska finnas tillgänglig hos anordnaren.</p>	<p>Anordnare ska vid anställning av ny personal begära utdrag ur belastningsregistret gällande arbete inom skola eftersom elever under 18 år kan förekomma inom kundvalet.</p>	<p>Vid auktorisation och tillsyn</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>
<p>17. Anordnarens personal har rätt att till kommunen anmäla missförhållanden i anordnarens verksamhet.</p> <p>Anordnaren får inte efterforska vem som har gjort sådan anmälan.</p>		<p>Uppföljning eller tillsyn</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>
<p>18. Anordnaren ska ta emot de kunder som väljer anordnaren som leverantör till beviljad insats.</p>		<p>Tillsyn</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
Anordnarens rätt att neka kund föreligger enbart vid av nämnden konstaterad platsbrist hos anordnaren.			
19. Anordnaren ska acceptera av kommunen beslutad förtur för kund.		Tillsyn	Se avsnittet om sanktioner

Försäkring

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
20. Anordnaren ska inneha ansvarsförsäkring som säkerställer att kunden och kommunen hålls skadeslös för skada orsakad genom fel eller försummelse av personal anställd hos anordnaren.	Anordnaren ska ha rutiner för att hänvisa till kommunens olycksfallsförsäkring.	Uppvisas vid ansökan Tillsyn	Se avsnittet om sanktioner

Rutiner

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
21. Anordnaren ska ha rutiner som säkerställer att personalen: <ul style="list-style-type: none"> - iakttar sekretess och tystnadsplikt - följer lagkrav på dokumentation och rapporteringsskyldighet om missförhållanden. - hanterar synpunkter, klagomål, fel, brister och avvikelser. 		Vid auktorisation Tillsyn	Se avsnittet om sanktioner

Information och uppföljning

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
22. Kommunen har rätt till insyn i anordnarens verksamhet för uppföljning och utvärdering. Anordnaren ska delta i den uppföljning som kommunen genomför.	Nacka kommun har rätt att ta del av handlingar som berör anordnarens uppdrag och som kommunen efterfrågar. Anordnare ska inom 14 dagar efter godkänd auktorisationsansökan lämna uppgifter som publiceras i	Tillsyn	Se avsnittet om sanktioner

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
	<p>kommunens jämförelsetjänst på kommunens hemsida. Alla förändringar av dessa uppgifter ska meddelas snarast till kommunen.</p> <p>Anordnaren ska tillhandahålla kommunen den information och de uppgifter som kommunen behöver för uppföljning av uppdraget.</p> <p>Anordnare ska lämna uppgifter som efterfrågas av nationella aktörer.</p> <p>Anordnare ska lämna uppgifter som efterfrågas av kommunen samt medverka i den uppföljning och utvärdering som kommunen gör.</p>		
<p>23. Anordnaren ska kunna ta emot och lämna information till kommunen på ett sådant sätt att uppgifterna kan hanteras av kommunens administrativa system.</p>	<p>Anordnarens informationsplikt.</p> <p>Anordnaren som auktoriserats av kommunen förbinder sig att använda de administrativa IT-system som kommunen anvisar.</p> <p>Anordnaren ska efter godkänd auktorisationsansökan registrera (enligt gällande anvisningar) sitt önskade kursutbud och aktuella kontaktuppgifter i kommunens IT-system.</p> <p>Anordnare är skyldig att omgående meddela kommunen alla förändringar gällande publicerade uppgifter. Anordnaren ansvarar även för att registrerade uppgifter i kommunens IT-system är uppdaterade.</p>	<p>Tillsyn</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>
<p>24. Anordnaren ska rapportera allvarliga klagomål, fel, brister och avvikelser till kommunen samt redovisa åtgärdsplaner kopplade härtill.</p>	<p>Anordnarens informationsplikt.</p>	<p>Tillsyn</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>
<p>25. Anordnaren ska rapportera händelser av större betydelse avseende verksamhet eller ekonomi till kommunen.</p>	<p>Anordnarens informationsplikt.</p> <p>Upphörande av verksamhet Anordnare som avser att avveckla verksamheten, eller delar av verksamheten, ska meddela</p>	<p>Tillsyn</p>	<p>Se avsnittet om sanktioner</p>

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
	<p>kommunen minst sex månader före upphörandet.</p> <p>Anordnare ska bedriva verksamheten under uppsägningstiden, förutsatt att kommunen inte gjort annan bedömning.</p> <p>Om anordnare saknar uppdrag under en period på 12 månader avauktoriseras anordnaren.</p> <p>Kommunen fattar beslut om avauktorisering och beslutar om lämplig uppsägningstid.</p>		

Allvarliga eller extraordinär händelse samt höjd beredskap

Generella auktorisationsvillkor	Specifika auktorisationsvillkor	Kontroll/uppföljning	Vid brist
26. Anordnaren ska samarbeta med kommunen vid allvarlig händelse där kommunen behöver tillgång till resurser för att erbjuda den form av verksamhet som anordnaren är auktoriserad för.		Vid auktorisation	Se avsnittet om sanktioner
27. Anordnaren ska vid extraordinär händelse och höjd beredskap eller annan allvarlig händelse i fredstid inordna sin verksamhet under kommunens krisledning.		Vid auktorisation	Se avsnittet om sanktioner

ARBETS- OCH FÖRETAGSNÄMNDEN

KVALITETSUPPFÖLJNING AV
KUNDVAL
ARBETSMARKNADSINSATSER OCH
KOMMUNAL VUXENUTBILDNING

2022-02-09

Arbets- och etableringsenheten, AFN 2022/7

Innehållsförteckning

1.	Bakgrund.....	2
2.	Syfte och mål.....	2
2.1.	Syfte och mål med kvalitetsuppföljning.....	2
3.	Förutsättningar	3
3.1.	Lagstiftning.....	3
3.1.1.	Reglerar arbetsmarknadsinsatser	3
3.1.2.	Reglerar kommunal vuxenutbildning	3
3.2.	Reglemente för kundval.....	4
3.2.1.	Generella och specifika auktorisationsvillkor	4
4.	Intern kontroll och uppföljning	5
4.1.	Intern kontroll	5
4.2.	Uppföljning	5
5.	Modell för uppföljning av nämndens kundval.....	6
5.1.	Systematiskt kvalitetsarbete och kvalitetsuppföljning.....	6
5.2.	Årsplanering för kvalitetsuppföljning av kundvalen	7
5.3.	Kvalitetsuppföljning av kundvalen.....	8
5.3.1.	Kundnöjdhet	8
5.3.2.	Insatsernas resultat och effekt.....	8
5.3.3.	Auktoriserade anordnares verksamhet	9
5.3.4.	Internt kvalitetsarbete	10
5.3.5.	Måluppfyllelse av nämndens beslutade mål	11
5.4.	Processen för årlig kvalitetsuppföljning	11
6.	Utveckling och ständiga förbättringar.....	14

1. Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 12 april 2021 (§ 182) att anta ett reviderat reglemente för kundval. Som ett led i implementering och tillämpning av reglementet beslutade arbets- och företagsnämnden den 27 oktober 2021 att anta reviderade specifika auktorisationsvillkor, för nämndens två kundval arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning. Som ett led i utvecklingen av uppföljningen har Arbets- och företagsnämnden beslutat om en modell för uppföljning av anordnare utifrån de generella och specifika auktorisationsvillkoren. Det åligger även arbets- och företagsnämnden att årligen rapportera sin modell för uppföljning till kommunstyrelsen.

2. Syfte och mål

Arbets- och företagsnämnden bidrar genom sin verksamhet till att nackabor når en långsiktigt hållbar egen försörjning och att nackaföretag får god tillgång till efterfrågad kompetens. Inom Nacka kommuns respektive övergripande mål fokuserar arbets- och företagsnämndens verksamheter på följande:

- **Maximalt värde för skattepengarna** - individanpassade insatser mot arbete och utbildning skapar förutsättningar för egen hållbar försörjning.
- **Bästa utveckling för alla** – egen försörjning är en vinst för alla. Kommunen skapar förutsättningar till arbete, studier och eget företagande genom arbetsmarknads- och utbildningsinsatser.
- **Attraktiva livsmiljöer i hela Nacka** – kommunen skapar möjligheter till etablering för alla via arbete och egen försörjning i samspel med aktörer i hela Nacka.
- **Stark och balanserad tillväxt** – Nacka kommun växer. Kommunen skapar förutsättningar för arbetssökande att matcha arbetsgivarnas behov av kompetens.

Nämnden beslutar även i Mål och Budget för Nacka kommun om de indikatorer som visar på hur verksamhetens resultat inom respektive fokusområden bidrar till måluppfyllelse av kommunens övergripande mål.

2.1. Syfte och mål med kvalitetsuppföljning

Syftet med systematiskt kvalitetsarbetet är att säkerställa kvalitet och resultat av de insatser som beviljas Nackabor för att skapa bättre förutsättningar för att skapa en långsiktigt hållbar egen försörjning. Kvalitetsarbetet inom arbets- och företagsnämndens verksamheter syftar till:

- Ökad kundnytta
- Effektiva insatser med goda resultat
- Säkerställande av anordnares efterlevnad av auktorisationsvillkoren
- Ökad måluppfyllelse för arbets- och företagsnämndens
- Underlag för analys och utveckling av verksamheten

3. Förutsättningar

Verksamheter som bedrivs i Nacka kommun lyder under gällande lagstiftning, styrande dokument för Nacka kommun och nämndspecifika beslutade förutsättningar. I arbetet med att uppnå såväl Nacka kommuns övergripande mål för det kommunala uppdraget som arbets- och företagsnämndens mål för nämndens uppdrag gäller specifika förutsättningar för kundvalen inom arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning.

3.1. Lagstiftning

Utöver Nacka kommuns styrande dokument, övergripande mål för det kommunala uppdraget och arbets- och företagsnämndens mål för nämndens uppdrag lyder verksamheterna arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning under viss lagstiftning.

3.1.1. Reglerar arbetsmarknadsinsatser

Socialtjänstlagen

I enlighet med Socialtjänstlagen, §3, ska insatser inom socialtjänsten vara av god kvalitet. För utförande av uppgifter inom socialtjänsten ska det finnas personal med lämplig utbildning och erfarenhet. Kvaliteten i verksamheten ska systematiskt och fortlöpande utvecklas och säkras.

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd

I enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) åtar sig kommunen att arbeta i ett kvalitetsledningssystem för ett systematiskt kvalitetsarbete. Det systematiska kvalitetsarbetet innefattar att verksamheten genomsyras av ett systemperspektiv med fokus på en struktur för verksamhetens ledning och styrning.

Ansvariga för verksamheten åtar sig att skapa förutsättningar för en lärande organisation där medarbetare deltar i det systematiska förbättringsarbetet. Medarbetarnas erfarenheter avseende verksamhetens kvalitet är en värdefull del i arbetet med att säkra kvaliteten och vidareutveckla vården och omsorgen.

3.1.2. Reglerar kommunal vuxenutbildning

Skollagen (2010:800)

Skollagen reglerar vilka rättigheter och skyldigheter elever i samtliga skolformer har. I lagen står också vilka krav som ställs på huvudmannen för verksamheten.

Förordning (2011:1108) om vuxenutbildning

Vuxförordningen reglerar vad som gäller för skolformen kommunal vuxenutbildning.

Läroplan (Lvux12) för vuxenutbildningen

Vuxenutbildningen ska förmedla kunskaper och stödja eleverna så att de kan arbeta och verka i samhället. Den syftar också till att möjliggöra fortsatta studier. Vuxenutbildningens målgrupp är heterogen och eleverna är individer med mycket olika förutsättningar. Då elevernas mål med utbildningen kan variera kraftigt anpassas utbildningen utifrån individens behov och förutsättningar och den kan variera både till längd och till innehåll. Vuxenutbildningen ska alltid möta varje elev utifrån hans eller hennes behov och förutsättningar.

3.2. Reglemente för kundval

Utöver Nacka kommuns övergripande mål för det kommunala uppdraget och arbets- och företagsnämndens mål för nämndens uppdrag gäller specifika förutsättningar för kundvalen inom arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning.

Nacka kommuns reglemente för kundval ålägger nämnderna att för varje kundval besluta om en modell för uppföljning av anordnare utifrån de generella och specifika auktorisationsvillkoren. Modellen ska:

- säkerställa en god kvalitet på tjänsten,
- säkerställa en enhetlig bedömning vid auktorisation och val av sanktioner, samt
- verka för en enhetlig, transparent och förutsägbar uppföljning

3.2.1. Generella och specifika auktorisationsvillkor

De generella auktorisationsvillkoren för kundval i Nacka kommun beslutas av kommunfullmäktige. Dessa formella villkor gäller för samtliga anordnare som vill och är auktoriserade i Nacka kommun. De generella villkoren ska vara uppfyllda och styrkta i auktorisationsprocessen. Efterlevnaden av dessa följs upp årligen vid kvalitetsuppföljningen, plus att det kan komma att göras stickprov eller särskild granskning på förekommen anledning. De generella villkoren anger även vilka sanktioner som kan tillämpas inom ramen för kundval i Nacka kommun.

De specifika auktorisationsvillkoren för respektive kundval beslutas i arbets- och företagsnämnden. Dessa villkor granskas särskilt av kvalitetsutvecklare och nyckelpersoner för de båda kundvalen i auktoriseringsprocessen. De specifika auktorisationsvillkoren för respektive kundval anger riktlinjer för genomförandet av insatsen, dokumentation och rapportering, omfattning och deltagande vid uppföljning och kontroll och förutsättningar för ersättning och utbetalning. För respektive generellt auktorisationsvillkor anges vid behov specifika villkor för respektive kundval. Vidare beslutas i de specifika villkoren hur sanktioner kan

komma att tillämpas vid eventuella brister i uppfyllande av auktorisationsvillkoren.

Samtliga auktorisationsvillkor faller inom ramen för anordnares informationsplikt. Utöver det intygar anordnare årligen att villkoren uppfylls, vilket följs upp vid den årliga kvalitetsuppföljningen.

Uppföljning av auktorisationsvillkoren sker även i form av stickprov eller på förekommen anledning.

4. Intern kontroll och uppföljning

Arbets- och företagsnämndens verksamhet är mål- och resultatstyrd, vilket förutsätter en kontinuerlig uppföljning av verksamheten och dess kvalitet. Nämndens uppföljning ska visa om verksamheten utvecklas i den riktning som målen anger samt ge nämnden fördjupade kunskaper om hur verksamheten fungerar. Uppföljningsarbetet ska även stimulera och utveckla verksamheten och därmed bidra till en ökad måluppfyllelse och högre kvalitet.

4.1. Intern kontroll

I enlighet med beslutad internkontrollplan syftar arbets- och företagsnämndens interna kontroll till att på en rimlig nivå säkerställa:

- att verksamheten lever upp till målen kvalitativt och är kostnadseffektiv,
- att informationen om verksamheten och om den finansiella rapporteringen är
- ändamålsenlig, tillförlitlig och tillräcklig,
- att tillämpliga lagar, föreskrifter och styrande dokument följs samt
- att möjliga risker inringas, bedöms och förebyggs

Den interna uppföljningen och kontrollen handlar ytterst om att bidra till kommunens verksamhet bedrivs ändamålsenligt och kvalitativt samt med invånarnas bästa för ögonen.

4.2. Uppföljning

Uppföljning av nämndens verksamheter sker löpande och omfattar flera delar, bland annat:

- Uppföljning av att individen som omfattas av insatserna erhåller de insatser som beslutats och dokumenterats i handlingsplan, genomförandeplan, vårdplan eller framtidsplan.
- Uppföljning av insatsernas resultat och effekt.

- Uppföljning och kontroll av anordnares efterlevnad av gällande auktorisationsvillkor för kundval under nämndens ansvar
- Uppföljning av att Nacka kommuns, och arbets- och företagsnämndens beslutade mål uppfylls, utifrån indikatorer och målvärden.

5. Modell för uppföljning av nämndens kundval

Kundvalen arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning följs upp kontinuerligt och årligen i arbets- och företagsnämndens kvalitetsuppföljning. I enlighet med reglementet för kundval följer arbets- och etableringsenheten och utbildningsenheten upp och utvecklar kundval för arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning enligt följande:

Säkerställa en god kvalitet på tjänsten. Arbets- och företagsnämnden har sedan 2018 identifierat kontinuerlig kvalitetsförbättring genom förbättrat systematiskt kvalitetsarbete och avauktorisering i händelse av att anordnare brister i sitt uppdrag.

Säkerställa en enhetlig bedömning vid auktorisation och val av sanktioner. I enlighet med reglementet för kundval har arbets- och företagsnämnden antagit specifika auktorisationsvillkor i vilka beskrivs en process för auktorisation och tillämpning av sanktioner. Denna process utgör en del i nämndens kvalitetsledningssystem.

Verka för en enhetlig, transparent och förutsägbar uppföljning. Arbets- och företagsnämnden har en enhetlig, transparent och generisk uppföljning för kundvalen arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning. Detta säkerställs genom att dokumentation och uppföljning sker i kvalitetsledningssystemet. Vidare är Nacka kommuns representanter vid verksamhetsbesök och kvalitetsuppföljningar ambulerande och omfattar ledning, medarbetare och kvalitetsutvecklare.

5.1. Systematiskt kvalitetsarbete och kvalitetsuppföljning

Syftet med systematiskt kvalitetsarbetet är att säkerställa kvalitet och resultat av de insatser som beviljas Nackabor för att skapa bättre förutsättningar för att skapa en långsiktig hållbar egen försörjning. Kvalitetsarbetet inom arbets- och företagsnämndens verksamheter syftar till:

- Ökad kundnytta
- Effektiva insatser med goda resultat
- Säkerställande av anordnares efterlevnad av auktorisationsvillkoren
- Ökad måluppfyllelse för arbets- och företagsnämndens

- Underlag för analys och utveckling av verksamheten

All kvalitetsuppföljning av nämndens kundval sker såväl löpande i den operativa verksamheten, som strukturerat inom ramen för den årliga kvalitetsuppföljningen.

5.2. Årsplanering för kvalitetsuppföljning av kundvalen

Den strukturerade årliga kvalitetsuppföljningen av auktoriserade anordnare inom **kundval arbetsmarknadsinsatser** sker enligt följande:

- **Under första tertialen** utgår arbetet från analys av föregående år, aktuell statistik, interna lärdomar och erfarenheter. Utifrån dessa delar planeras genomförande och fokus för innevarande års kvalitetsuppföljning. Under första tertialen genomförs även kundnöjdhetsenkät och anordnarna lämnar in sin årliga kvalitetsredovisning. Under första tertialen genomförs även verksamhetsbesök där representanter från kommunen i första hand träffar verksamhetschefer och nyckelpersoner hos anordnarna.
- **Under andra tertialen** görs en analys av kvalitetsuppföljningen, kundnöjdheten, statistik och annan relevant information. Resultatet av kvalitetsuppföljningen och analysen därav sammanställs i den årliga kvalitetsrapporteringen till nämnd.
- **Under det tredje tertialen** sker löpande uppföljning, analys av föregående års verksamhet och resultat. Detta ligger till grund för kontinuerlig utvecklingen och ständiga förbättringar inom verksamheterna samt för planeringen av kommande års kvalitetsuppföljning.

Den årliga kvalitetsuppföljningen av auktoriserade anordnare inom **kundval kommunal vuxenutbildning** sker enligt följande:

- **Under första tertialen** görs en analys av kvalitetsuppföljningen, kundnöjdheten, statistik och annan relevant information. Resultatet av kvalitetsuppföljningen och analysen därav sammanställs i den årliga kvalitetsrapporteringen. Under första tertialen genomförs även kundnöjdhetsenkät samt verksamhetsbesök där representanter från kommunen i första hand träffar elever och lärare.
- **Under andra tertialen** utgår arbetet från analys av föregående år, aktuell statistik, interna lärdomar och erfarenheter. Utifrån dessa delar planeras genomförande och fokus för innevarande års kvalitetsuppföljning. Löpande uppföljning sker och eventuella stickprov görs.
- **Under tredje tertialen** genomförs verksamhetsbesök där representanter från kommunen i första hand träffar rektorer. Anordnarna lämnar in sin årliga kvalitetsrapport i samband med verksamhetsbesöken. Resultat av uppföljning och tillsyn samt slutsatserna från dessa rapporter sammanställs för att kunna tas med i arbetet med den årliga

kvalitetsrapporteringen som redovisas för nämnd under den första tertialen.

5.3. Kvalitetsuppföljning av kundvalen

För att säkerställa kvalitet i de aktuella kundvalen innefattar kvalitetsuppföljningen sammanställning av information och analys av följande delar:

- **Kundnöjdhet** – via en årlig kundenkät och kontinuerlig utveckling av jämförelseverktyget
- **Insatsernas resultat och effekt** – via verksamheternas statistik
- **Auktoriserade anordnares verksamheter och deras efterlevnad av auktorisationsvillkoren** – utifrån kvalitetsredovisning och verksamhetsbesök
- **Internt kvalitetsarbete** – utifrån systematiskt kvalitetsarbete, kontinuerlig utveckling och ständiga förbättringar
- **Måluppfyllelse av nämndens beslutade mål** – utifrån indikatorer och samverkan

Nedan följer mer information om respektive del i kvalitetsuppföljningen av kundval arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning.

5.3.1. Kundnöjdhet

Kvalitetsuppföljning av kundnöjdheten sker med fokus på att identifiera och följa upp kundernas erfarenheter och upplevelser av den insats de beviljats och tagit del av. Resultatet av en årlig kundenkät är en del i kvalitetsuppföljningen med den auktoriserad anordnaren som levererat insatserna inom nämndens kundval.

Vid behov och på förekommen anledning sker även en kontinuerlig uppföljning och granskning för att säkerställa att kunders synpunkter och erfarenheter tas tillvara. Till följd av denna uppföljning utvecklas såväl insatserna, som verksamheten och själva jämförelseverktyget.

5.3.2. Insatsernas resultat och effekt

Öka möjligheten till identifiering av insatser och aktiviteter som ger goda resultat för kunden och förstärka dessa, samt eliminera de som inte leder till goda resultat.

Arbetsmarknadsinsatser

Nacka kommun, arbets- och företagsnämnden, ansvarar för de arbetsmarknadsinsatser som tillhandahålls kommunens medborgare. Nacka kommuns kundval för arbetsmarknadsinsatser syftar till att stärka individens möjligheter att komma ut i egen hållbar försörjning via arbete, studiestödsberättigade studier eller eget företagande. Kundval arbetsmarknadsinsatser omfattar tre olika insatser:

Jobbpeng grund vänder sig till ungdomar mellan 18 och 24 år, personer mellan 18 och 65 år som uppstår ekonomiskt bistånd samt till Nackabor som inte omfattas av etableringsprogrammet med bristande språkkunskaper i svenska och som står utanför arbetsmarknaden. Jobbpeng grund riktar sig till kunder som står nära arbetsmarknaden.

Förstärkt jobbpeng vänder sig till ungdomar mellan 18 och 24 år, personer som är mellan 18 och 65 år som uppstår ekonomiskt bistånd samt till Nackabor som inte omfattas av etableringsprogrammet med bristande språkkunskaper i svenska och som står utanför arbetsmarknaden. Jobbpeng förstärkt riktar sig till kunder med en mer komplex situation som kräver rehabiliterande insatser och samordning med flera aktörer.

Språk- och arbetsintroduktion (SAI) riktar sig till Nackabor mellan 18 och 65 år där svenska språket bedöms vara ett hinder för att hitta en hållbar plats på arbetsmarknaden. Insatsen innehåller 50 procent svenskundervisning inom svenska för invandrare, sfi och 50 procent språkträning på arbetsplats.

Kommunal vuxenutbildning

Enligt skollagen (2010:800) 20 kap. 2§ är det övergripande målet för kommunal vuxenutbildning att vuxna ska stödjas och stimuleras i sitt lärande. De ska ges möjlighet att utveckla sina kunskaper och sin kompetens i syfte att stärka sin ställning i arbets- och samhällslivet samt att främja sin personliga utveckling. Vidare ska vuxenutbildningen enligt läroplanen förmedla kunskaper och stödja eleverna så att de kan arbeta och verka i samhället. Den syftar också till att möjliggöra fortsatta studier. Kundval vuxenutbildning omfattar:

- Svenska för invandrare (sfi)
- Komvux grundläggande nivå
- Komvux gymnasial nivå

Följande två skolformsdelar ingår inte i kundval kommunal vuxenutbildningar utan Nackabor som önskar läsa kurser inom dessa två skolformsdelar läser via interkommunal ersättning i andra kommuner:

- Komvux som särskild utbildning på grundläggande nivå
- Komvux som särskild utbildning på gymnasial nivå

5.3.3. Auktoriserade anordnares verksamhet

Anordnares rapporter löpande och tertialuppföljningar avseende resultaten inom nämndens kundval. Utöver rapportering ansvarar samtliga anordnare för att medverka i den kundundersökning som samordnas av Nacka kommun, eller Skolverkets kundundersökning för den kommunala vuxenutbildningen, samt att medverka i dialog med Nacka kommun för uppföljning och analys av verksamhet, kvalitet och efterlevnad av gällande auktorisationsvillkor

Årlig kvalitetsredovisning av anordnare

Samtliga anordnare lämnar årligen in en kvalitetsredovisning där det framgår hur de arbetar med det systematiska kvalitetsarbetet. I kvalitetsredovisningen analyserar anordnaren vilka mål och resultat som uppnåtts i syfte att hitta förbättringar och åtgärder för stärkt kvalitet.

Kvalitetsuppföljning - verksamhetsbesök

Som komplement till löpande uppföljning och ovan nämnda rapportering sker kvalitetsuppföljning och utvärdering av samtliga anordnare vid årliga verksamhetsbesök hos anordnare. Kvalitetsuppföljningen på just verksamhetsbesöken omfattar:

- verksamhetens värdegrund
- verksamhetens utfall
- aktiviteter, utbud och innehåll i relation till satta mål
- verksamhetens utfall av indikatorer
- avvikelser
- ställda krav i lagrum, politiska beslut och auktorisationsvillkor
- utvecklingsarbete och förslag på förbättringar

Redovisning och analys i kvalitetsrapport

Verifierade verksamhetsresultat, aktuell statistik, kvalitetsrapporteringen och utfall i kundnöjdhetssuppföljning utgör underlag för analys. Identifiering av styrkor och förbättringsområden görs och ska leda till en ständig förbättring av aktiviteter och insatser. Uppföljning sker också i kontinuerlig samverkan mellan anordnaren och Nacka kommun för att förbättra kommunens ledande och stödjande processer och rutiner.

Kvalitetsuppföljningen av kundval arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning utvecklas kontinuerligt. Varje år drar involverade personer lärdomar och utvecklar processen såväl i stort som i delar av processen.

5.3.4. Internt kvalitetsarbete

Utifrån resultat och information vid verksamhets- och kvalitetsuppföljningen av kundvalen arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning ser Nacka kommun över de mål och obligatoriska aktiviteter som åligger anordnarna.

Uppföljningens resultat och analyser bidrar även till identifiering av förbättringsområden i huvudmannens processer och rutiner samt utgör grund för eventuellt fördjupade uppföljningar och/eller reviderade auktorisationsvillkor.

Det interna kvalitetsarbetet syftar även till att utforma en gemensam struktur, systematik och effektivare arbetsätt samt gynna förbättringskultur både hos anordnare och myndighets- och huvudmannaeenheter. I kvalitetsarbetet sker identifiering av styrkor och förbättringsområden vilka sedan ska leda till en ständig förbättring av aktiviteter och insatser. Uppföljning sker också av

samverkan mellan anordnaren och Nacka kommun för att förbättra kommunens ledande och stödjande processer och rutiner.

Beroende på i vilket skede och vilken del av verksamheten utveckling sker är ansvaret gemensamt, och fördelat på olika roller i verksamheterna. För att säkerställa kvaliteten i uppföljningen och utveckling samverkar för att skapa bästa möjliga förutsättningar för långsiktigt hållbar egen försörjning för våra kunder. I förekommande fall sker samverkan kring nämndens målgrupp med motsvarande roller i andra verksamheter inom kommunen och med externa parter.

5.3.5. Måluppfyllelse av nämndens beslutade mål

All verksamhet under arbets- och företagsnämndens ansvar syftar till att skapa förutsättningar för individer att närmas sig eller komma in i egen hållbar försörjning. Resultat och effekter mäts på ett övergripande plan i de av nämnden beslutade indikatorerna för respektive övergripande mål. Vidare analys av måluppfyllelse av nämndens beslutade mål görs bland annat utifrån:

- Aktuella på indikatorer
- Aktuell statistik
- Analys av löpande och årlig kvalitetsuppföljning

5.4. Processen för årlig kvalitetsuppföljning

Den systematiska kvalitetsuppföljningen av att anordnare auktoriserade inom nämndens kundval efterlever auktorisationsvillkoren sker i enlighet med följande process:

1. Planering av tema för årlig kvalitetsuppföljning
2. Uppdatering av kvalitetsledningssystem
3. Planering och upplägg för verksamhetsbesök
4. Granskning av anordnares kvalitetsrapport
5. Samordna och leda verksamhetsbesök
6. Sammanställning av rapport och förankring
7. Redovisning och beslut i nämnd
8. Analys och utveckling

Nedan följer en mer utförlig beskrivning av vad varje steg i den årliga kvalitetsgranskningen innefattar.

I. Planering av tema för årlig kvalitetsuppföljning

Kvalitetsutvecklare ansvarar för att planera den årliga kvalitetsuppföljningen utifrån:

- resultat och analys av föregående års uppföljning

- analyserat resultat av kundnöjdhetsenkät
- befintlig information om nuläge
- statistik och prognos framåt
- sammanställning av löpande uppföljning under året

Utifrån ovan punkter beslutas sedan om ett eller ett par fokusområden för verksamhetsbesöken inom ramen för den årliga kvalitetsuppföljningen.

2. Uppdatering av kvalitetsledningssystem

Inför kvalitetsuppföljningen ansvarar kvalitetsutvecklare för att uppdatera information i kvalitetsledningssystemet. Följande delar uppdateras i kvalitetsledningssystemet:

- indikatorer och aktiviteter uppdateras utifrån uppföljningens upplägg och särskilda fokus
- rapportmallen kvalitetssäkras och uppdateras
- checklista för kvalitetsuppföljningen kvalitetssäkras och uppdateras
- rapporten aktiveras för att anordnare att fylla i information

Kvalitetsutvecklare ansvarar även för att registrera relevant statistik och utfall i kvalitetsledningssystemet:

- utfall av indikatorer per anordnare/utförare
- utfall nöjdhetsuppföljning rapporteras in per anordnare/utförare

3. Planering av upplägg för verksamhetsbesök

Kvalitetsutvecklare leder arbetet med att planera för verksamhetsbesök och kvalitetsuppföljning av anordnares verksamheter genom:

- dialog med karriärvägledare och andra nyckelpersoner om upplägg
- plan för vilka kollegor som deltar vid de olika verksamhetsbesöken

Inför verksamhetsbesöken analyserar Nacka kommun relevant statistik för verksamheten.

4. Granskning av anordnares kvalitetsrapport

Kvalitetsutvecklare ansvarar för att säkerställa att information är registrerad av anordnare i kvalitetsledningssystemet, dvs samtliga anordnares respektive kvalitetsrapporter. Kvalitetsutvecklare ansvarar för att:

- Granska anordnarens/ utförarens kvalitetsrapport
- Vid behov begära komplettering av rapporten inför verksamhetsbesöket

Samtliga representanter från Nacka kommun som deltar vid verksamhetsbesöket tar del av rapporten inför verksamhetsbesök.

5. Samordna och leda verksamhetsbesök

Kvalitetsutvecklare ansvarar för att samordna och leda verksamhetsbesök hos anordnare utifrån en samlad bedömning av underlaget inför kvalitetsuppföljningen:

- Planera, bjuda in och genomföra verksamhetsbesök och kvalitetsuppföljning
- Dokumentera kvalitetsuppföljningen i kvalitetsledningssystemet
- Begära eventuella kompletteringar av rapportering av anordnare
- Utfärda eventuell varning vid brister eller utebliven kvalitetsrapportering

Vid verksamhetsbesöken närvarar nyckelpersoner från Nacka kommun och anordnaren.

6. Sammanställande av rapport och förankring

Efter samtliga verksamhetsbesök samlar kvalitetsutvecklare in insikter och tankar från samtliga kollegor som närvarat vid något av verksamhetsbesöken. Kvalitetsutvecklare ansvarar sedan för att i en kvalitetsrapport redovisa:

- aktuell statistik med tillhörande analys
- sammanställning av kvalitetsuppföljningen
- analys av resultatet av samtliga kvalitetsuppföljningar
- förslag på interna förbättringsområden

Kvalitetsutvecklare förankrar resultatet i kvalitetsrapporten genom att:

- Presentera och diskutera uppföljningens resultat tillsammans med arbetsgrupp och ledning

Slutsatser och förslag på utveckling sammanställs i kvalitetsrapporten.

7. Redovisning och beslut i nämnd

Kvalitetsrapport för den årliga kvalitetsuppföljningen sammanställs och redovisas för arbets- och företagsnämnden. Kvalitetsutvecklare ansvarar för framtagande av kvalitetsrapporten och ärendet till arbets- och företagsnämnden.

8. Analys och utveckling

Kvalitetsutvecklare ansvarar för att leda arbetet med att analysera resultatet av kvalitetsuppföljningen och tillsammans med verksamheten kontinuerligt förbättra och utveckla kvalitetsuppföljningen av kundval arbetsmarknadsinsatser.

6. Utveckling och ständiga förbättringar

Kvalitetsuppföljningen av kundval arbetsmarknadsinsatser och kommunal vuxenutbildning utvecklas kontinuerligt. Utveckling av kvalitetsuppföljningen sker i olika utsträckning med olika fokus beroende på aktuella frågeställningar.

Kundnöjdhet och kundnytta

- Årliga kundenkäter – ger information om kundnöjdhet och förslag på förbättringar
- Synpunktshantering – kommunen hanterar inkomna synpunkter för att ständigt förbättra tjänster och verksamhet
- Kontinuerliga avstämningar med kund inför, under och efter insats och/eller studier

Insatser och resultat

- Analyser av statistik och resultat av insatserna och studier för utveckling och förbättring kring befintliga och eventuellt förslag på nya insatser

Anordnare

- Samverkansmöten med anordnare och rektorer, studie- och yrkesvägledare och administratörer
- Externa granskningar och inspektioner går igenom tillsammans med berörda anordnare

Verksamhetsutveckling

- Verksamheterna arbetar strukturerat med Lex Sarah och avvikelserapportering
- Månatliga analyser av statistik över befintliga målgruppers behov och resultat

Kundval i Nacka

- Samtliga direktörer för nämnder ansvariga för kundval i Nacka leder den kommungemensamma utvecklingen av kundval i Nacka
- Kundvals nätverk med verksamhetsutvecklare från samtliga verksamheter med kundval i Nacka samverkar kring uppföljning och rapportering

Samverkan externt

- Representanter för Nacka kommun deltar i relevanta nätverk kring arbetsmarknad och kommunal vuxenutbildning.
- Regional samverkan kring riktade stadsbidrag

Politikerinitiativ Låt fler
ungdomar sommarjobba med
att skräpplocka i kommunen

9

AFN 2022/8

2021-05-0609

TJÄNSTESKRIVELSE

Dnr: AFN 2022/8

Låt fler ungdomar sommarjobba med att skräpplocka i kommunen

Politikerinitiativ den 11 november 2021 av YuSie Rundkvist Chou (NL)

Förslag till beslut

Arbets- och företagsnämnden noterar att skräpplockning kan vara en del av flera av de feriearbeten kommunen erbjuder ungdomar i Nacka.

Politikerinitiativet är med detta färdigbehandlat.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet behandlar ett politikerinitiativ där Nackalistans föreslår att arbets- och företagsnämnden beslutar att det skapas möjlighet för fler ungdomar att sommarjobba med skräpplockning i kommunen.

Renhållning av offentlig utemiljö i Nacka utförs på entreprenad på uppdrag av enheten offentlig utemiljö. Det upphandlade företaget som utför renhållningen erbjuder feriearbeten inom arbetsområdet ”Park utemiljö”, till Nackas feriearbetande ungdomar. Andra feriearbeten under sommaren 2021 som innehöll arbetsuppgiften skräpplockning var Skolgårdsprojektet och Strandpatrullen. Det senare tillkom till följd av ett medborgarförslag med förslag om att ungdomar skulle kunna städa bort fågelspillning från stranden i södra Lännersta.

Även under sommaren 2022 kan arbetsuppgiften skräpplockning ingå i befintliga uppdrag i viss utsträckning. Det kan finnas utrymme för de som får ferieanställning på uppdrag av enheten offentlig utemiljö att plocka skräp i områden som upplevs vara otrygga, som ett komplement till den renhållning entreprenören som ansvarar för uppdraget redan gör. Uppdragsgivaren behöver då tillsammans med entreprenören göra en bedömning av vilka områden i kommunen som är lämpliga för extra skräpplockning.

Förslagen i politikerinitiativet

Nackalistan föreslår att arbets- och företagsnämnden beslutar att det skapas möjlighet för fler ungdomar att sommarjobba med skräpplockning i kommunen.

Enhetens utredning och bedömning

Politikerinitiativet *Låt fler ungdomar sommarjobba med att skräpplocka i kommunen* från Nackalistan lyfter vikten av att rena utemiljöer bidrar till en ökad upplevd trygghet hos de som bor och vistas i området. Förslaget är att det skapas möjlighet för fler ungdomar att arbeta med skräpplockning under feriearbeten under sommaren 2022.

Offentlig utemiljö i Nacka

Enheten offentlig utemiljö ansvarar för renhållning av utemiljöer i Nacka. Renhållning och underhåll av kommunens offentliga utemiljöer lägger Nacka kommun idag ut på entreprenad.

Feriearbete i Nacka kommun

Att Nacka kommun erbjuder feriearbete till ungdomar i Nacka kommun har många positiva effekter för såväl ungdomarna som för Nacka kommun. I relation till politikerinitiativet kan särskilt lyftas sysselsättning under sommaren, ett sammanhang med kontakter och nya relationer, och den arbetslivserfarenhet som ger ungdomarna en referens för framtida anställningar. Feriearbete i Nacka kommun bidrar även i vissa fall till att motverka utanförskap, skapa ett sammanhang och arbetstillfälle för ungdomar som annars saknar kontakter och andra möjligheter att söka och få ett feriearbete. Vidare bidrar feriearbeten inom förskola, skola, vård och omsorg i stor utsträckning till att öka ungdomars kunskap och intresse för välfärdsyrken, vilket antas ha positiva effekter även ur ett långsiktigt kompetensförsörjningsperspektiv. Feriearbeten är även viktigt för att spegla Nacka kommun som en attraktiv arbetsgivare, med syftet att ungdomar får en positiv upplevelse av första sommarjobbet och kan berätta om Nacka kommun för vänner och familj.

Målgruppen för feriearbete i Nacka

Nacka kommun erbjuder feriearbete till ungdomar mellan 16-18 år, folkbokförda i Nacka och som inte tidigare haft sommarjobb via Nacka kommun. Feriearbeten erbjuds i första hand ungdomar som har svårt att hitta arbete genom egna kontakter och som ingår i arbets- och företagsnämndens prioriterade målgrupper.

Skräpplockning som speciellt uppdrag för feriearbetande ungdom

Under sommaren 2021 feriearbetade ungdomar i olika projekt som i olika grad innefattade arbetsuppgiften skräpplockning. Framförallt var det ungdomar som

feriearbetade inom (1) arbetsområdet utearbete park, (2) strandpatrullen och (3) skolgårdsprojektet.

1. Utearbete park

I samarbete med enheten offentlig utemiljö erbjuds ungdomar möjlighet att arbeta som parkarbetare och att då ha parker, gator och lekplatser i Nacka som arbetsplats under sommaren. Under sommaren 2021 erbjöds 41 ungdomar feriearbetsplats inom arbetsområde Utearbete Park.

2. Strandpatrullen 2021

Den 3 juni 2020 inkom ett medborgarförslag med förslaget att feriearbetande ungdomar skulle plocka skräp på Nackas stränder. Medborgarförslaget rörde främst kustlinjen i Tollare där medborgaren upplevde att det var nerskräpat och föreslog att det möjligtvis kunde vara ett jobb för feriearbetande ungdomar. Arbets- och företagsnämnden beslutade den 4 september 2020 att ”ge arbets- och företagsenheten i uppdrag att undersöka om sommarjobbade ungdomar kan städa stränder från och med sommaren 2021 som ett komplement till den rengöring som utförs av entreprenören på uppdrag av kommunen” (AFN 2020/81). Till följd av nämndens beslut uppkom feriearbetsprojektet Strandpatrullen, som sågs vara ett komplement till det numera etablerade feriearbetsprojektet Skolgårdsprojektet. Inom Strandpatrullen erbjöds 24 ungdomar feriearbete. Projektet innebar dels plockning av skräp på Nackas stränder i enlighet med medborgarförslaget, dels en utveckling av feriearbetet i form av framtagandet och genomförande av en anti-nedskräpningskampanj under namnet ”Better bin it”.

3. Skolgårdsprojektet

Skolgårdsprojektet vänder sig till Nackas förskolor och skolor som vill ha hjälp att rusta upp sin gård med spännande, kreativa och pedagogiska inslag. Under sommaren 2021 erbjöds 215 ungdomar feriearbetsplats inom Skolgårdsprojektet.

Feriearbeten med arbetsuppgift skräpplockning sommaren 2022

Under sommaren 2022 kan arbetsuppgiften skräpplockning ingå i befintliga uppdrag i viss utsträckning, som tidigare år. Det kan finnas utrymme för de som får ferieanställning på uppdrag av enheten offentlig utemiljö att plocka skräp i områden som upplevs vara otrygga, som ett komplement till den renhållning entreprenören som ansvarar för uppdraget redan gör. Uppdragsgivaren behöver då tillsammans med entreprenören göra en bedömning av vilka områden i kommunen som är lämpliga för extra skräpplockning.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär inte några direkta ekonomiska konsekvenser eftersom det kan göras inom ramen för befintlig budget för kommunala feriearbeten.

Konsekvenser för barn

Förslaget antas inte ha några direkta eller långsiktiga konsekvenser för barn.

Att Nacka kommun erbjuder feriearbete till ungdomar antas dock ha flera positiva konsekvenser såväl för ungdomar som för kommunen på sikt.

Handlingar i ärendet

Politikerinitiativ, Låt fler ungdomar sommarjobba med att skräpplocka i kommunen, inkommet den 11 november 2021 av YuSie Rundkvist Chou, (Nackalistan)

Pia Stark
Enhetschef
Arbets- och etableringsenheten

Karin Dreik
Förändringsledare
Arbets- och etableringsenheten



Till Arbets- och företagsnämnden
Politikerinitiativ

Låt fler ungdomar sommarjobba med att skräpplocka i kommunen

Vare sig man promenerar, cyklar eller åker bil i vår vackra kommun kan man nog inte undgå att se hur skräpigt det är längs vägarna. Även inne i bostadsområdena är det ofta skräpigt, särskilt om det är tätbefolkade områden, vilket kanske är den största orsaken – ju fler människor, desto mer nedskräpat blir det.

Vi behöver jobba med informationskampanjer om vikten av att inte skräpa ner, sätta upp fler papperskorgar, berätta att varje fimp som hamnar i en avloppsbrunn sköljs ut i en sjö. Men vi behöver också uppmuntra till skräpplockning.

Studier visar att skräpiga miljöer skapar en känsla av otrygghet, då skräpet ses som tecken på förfall eller brist på skötsel och omsorg; att ingen bryr sig om området. Det kan även uppfattas som att det förekommer oordning eller utbredd kriminalitet i området. Ofta bedömer individer huruvida ett område är farligt eller inte baserat på ordningen som råder.

Känslan behöver inte bottna i sanning, att det verkligen är otryggt i ett område – men om vi vill öka människors trivsel och allmänna välbefinnande är skräpplockning en förhållandevis enkel metod att öka upplevelse av trygghet.

Samtidigt som skräpet behöver plockas vet vi också att många ungdomar behöver feriejobb, särskilt efter dessa två år av pandemi när många familjers ekonomi utsatts för stora påfrestningar. Ungdomar som någon gång plockat skräp kommer förhoppningsvis att bli mer medvetna om att själva inte slänga skräp och kanske även säga till vuxna i sin omgivning.

Nackalistan vill att Arbets- och företagsnämnden beslutar **att**

- Skapa möjlighet för fler ungdomar att sommarjobba med skräpplockning i kommunen

Nackalistan, 2021-11-11

YuSie Rundkvist Chou

Syfte med feriearbete i Nacka kommun

10

AFN 2022/9

2022-02-09

TJÄNSTESKRIVELSE

Dnr: AFN 2022/9

Syfte med feriearbete i Nacka kommun

Förslag till beslut

Arbets- och företagsnämnden beslutar att erbjuda feriearbeten med de ramar och syften som anges i ärendet.

Sammanfattning

I samband med att arbets- och företagsnämndens ansvar för målgruppen barn och ungdomar redovisades (AFN 2021/221) diskuterades behovet av ett politiskt beslutat syfte med feriearbeten i Nacka kommun.

Utifrån arbets- och företagsnämndens ansvar för ferieverksamheten föreslås syftet med feriearbete i Nacka kommun vara att bidra med förutsättningar för ungdomar på sin väg till självständighet och egen försörjning. Feriearbete i Nacka kommun syftar delvis till att ungdomar ska ha en meningsfull sysselsättning på ferier och då få arbetslivserfarenhet och referenser för framtiden. Ungdomarna får då egen lön, vilket bidrar till ökad självständighet. Vidare kan feriearbete bidra till att ungdomar får en bättre självkänsla av att klara av arbetsuppgifter själva och tillsammans med andra ungdomar. Ytterligare ett syfte med feriearbeten är att ungdomar upplever sig vara del i ett viktigt sammanhang där de kan bidra och skapa nya sociala kontakter.

De kommunala uppdragsgivarna ges dels möjlighet att få arbetskraft i sin verksamhet under semestertider, när de samtidigt kan introducera ungdomar till yrket och få ungdomars perspektiv på verksamheten. Uppdragsgivarna kan även i vissa fall ha möjlighet att fortsatt anställa ungdomar på deltid eller som vikarier

Nacka kommun erbjuder i första hand feriearbete till prioriterade målgrupper, däribland ungdomar inom ramen för det kommunala aktivitetsansvaret, ensamkommande barn och ungdomar samt ungdomar i ekonomiskt utsatta familjer. Introduktionen på arbetsmarknaden genom en meningsfull sysselsättning under ferier för dessa prioriterade ungdomar syftar även till att främja studiemotivation väcka inspiration till att hitta en riktning för framtiden. Genom att i första hand erbjuda feriearbete till prioriterade målgrupper väntas feriearbete på såväl kort som lång sikt bidra till nämndens övergripande mål att stötta individer till självständighet och egen försörjning.

Långsiktiga effekter av en effektiv feriearbetsverksamhet är att det kan förebygga socialt utanförskap och bidra till integration och inkludering. Vidare bidrar feriearbeten på olika sätt till kompetensförsörjning inom välfärdsyrken, samt att säkerställa Nacka kommuns varumärke som attraktiv arbetsgivare. Slutligen innebär samarbete kring feriearbeten såväl internt i organisationen som externt med näringslivet.

Ärendet

I samband med att arbets- och företagsnämndens ansvar för målgruppen barn och ungdomar redovisades (AFN 2021/221) diskuterades behovet av ett politiskt beslutat syfte med feriearbeten i Nacka kommun. Utifrån arbets- och företagsnämndens ansvar för ferieverksamheten föreslås syftet med feriearbete i Nacka kommun vara att bidra med förutsättningar för ungdomar på sin väg till självständighet och egen försörjning

Ett tydligt formulerat syfte med feriearbete förväntas bidra med ännu bättre förutsättningar för ungdomar på sin väg till självständighet och egen försörjning. Ett tydligt formulerat syfte med feriearbetsverksamheten i Nacka kommun väntas även förenkla såväl förberedelser, rekrytering och genomförande, som utveckling och ständiga förbättringar för att kontinuerligt öka kvaliteten och väntade effekter av att erbjuda ungdomar feriearbete.

Nacka kommun erbjuder i första hand feriearbete till prioriterade målgrupper, däribland ungdomar inom ramen för det kommunala aktivitetsansvaret, ensamkommande barn och ungdomar samt ungdomar i ekonomiskt utsatta familjer. Introduktionen på arbetsmarknaden genom en meningsfull sysselsättning på ferier för dessa prioriterade ungdomar syftar även till att främja studiemotivation och väcka inspiration till att hitta en riktning för framtiden. I relation till vikten av utbildning för etablering på arbetsmarknaden har Sveriges kommuner och regioner, SKR, i rapporten "Utbildning - nyckeln till arbete" lyft olika risker till följd av att individer ej fullföljer sin gymnasieutbildning. Enligt rapporten har unga som inte slutfört gymnasiestudierna svårare än de med avslutade studier att etablera sig på arbetsmarknaden. Rapporten visar även att de som inte avslutat sin gymnasieutbildning har betydligt svårare att få och behålla ett arbete även vid 29 års ålder. En slutsats i rapporten är att detta i sin tur väntas öka beroendet av ekonomiskt bistånd och risken för utanförskap. Enligt rapporten har personer utan avslutad gymnasieutbildning vid:

- 20 års ålder, 43 procent högre risk för arbetslöshet och 3,5 gånger högre risk att få ekonomiskt bistånd
- 25 års ålder, 60 procent högre risk för arbetslöshet och 4 gånger högre risk att få ekonomiskt bistånd
- 29 års ålder, 86 procent högre risk för arbetslöshet och 5 gånger högre risk att få ekonomiskt bistånd

I redovisningen av regeringsuppdraget (2016:32) *Skolverkets uppdrag om att genomföra verksamhetsnära insatser för att förebygga avhopp från gymnasieskolan*, 2019, styrks ytterligare att gymnasieexamen är en av de viktigaste faktorerna för att en människa ska kunna komma in på arbetsmarknaden och i samhället. Här lyfts att en individ som inte kommer in på arbetsmarknaden beräknas kosta samhället 14 - 15 miljoner kronor under sin livstid, i form av exempelvis ekonomiskt bistånd och förlorade skatteintäkter. Till detta lyfts att stora delar av arbetslivet är i behov av utbildad arbetskraft.

Förutsättningar

Arbets- och företagsnämnden ansvarar för ferieverksamheten i enlighet med kommunens styrande dokument, nämndens uppdrag och målsättningar.

Reglemente för arbets- och företagsnämnden

I reglementet för arbets- och företagsnämnden står att nämnden ansvarar för:

- *Feriearbeten*: ungdomars feriearbeten
- *Det kommunala aktivitetsansvaret, KAA*: fullgörande, uppföljning och utvärdering av vad som åligger kommunen enligt 29 kap. 9 § skollagen avseende ungdomar under 20 år som fullgjort skolplikten och som inte genomför eller har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskola eller gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning.
- *Ensamkommande barn och ungdomar*: uppföljning och utvärdering av uppgifter som enligt lag eller författning ankommer på socialnämnd, annan kommunal nämnd eller annars åligger kommunen avseende mottagande av flyktingar och ensamkommande barn och ungdomar upp till 18 år.
- *Insatser*: stöd och insatser för att stå till arbetsmarknadens förfogande, vilket inkluderar arbetsmarknadsfrågor, integrationsfrågor och övergripande kompetensfrågor.

Det kommunala aktivitetsansvaret

Kommuner har enligt skollagen (29 kap 9§, förordning 2006:39) ett aktivitetsansvar för ungdomar som är folkbokförda i kommunen och som har fullgjort sin skolplikt men som inte har fyllt 20 år och inte genomför eller har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan eller motsvarande utbildning. Aktivitetsansvaret ställer krav på att kommunen håller sig informerad om vilka som tillhör målgruppen, kontaktar dessa och erbjuder dem lämpliga individuella åtgärder. Aktivitetsansvaret förutsätter att insatser genomförs under hela året och omfattar allt från kartläggning och uppsökande verksamhet för att hitta de berörda ungdomarna, till olika insatser för att i första hand motivera ungdomar att påbörja eller återuppta en utbildning.

Nacka kommuns styrmodell

I enlighet med Nacka kommuns vision *Öppenhet och mångfald* är ansökan till feriearbeten i Nacka öppen för samtliga ungdomar mellan 16-18 år, där prioriterade ungdomar garanteras feriearbete. I rekryteringsprocessen beaktas mångfald gällande bakgrund och förutsättningar även i sammansättningen av grupper på de olika arbetsplatserna.

Nacka kommuns värdering *Förtroende och respekt för människors kunskap och egen förmåga samt för deras vilja att ta ansvar* ska genomsyra all verksamhet, även uppdraget med feriearbeten för ungdomar.

Nacka kommuns ambition *Vi ska vara bäst på att vara kommun*, utgår dels från att Nacka kommun ska göra det en kommun ska göra, och att det kommunen gör ska vara av hög kvalitet.

Mål och resultatstyrning i Nacka innebär att kommunfullmäktige fastställer kommunövergripande mål för hela den kommunala verksamheten och strategiska mål för respektive nämnd. Feriearbeten bidrar till de övergripande målen.:

- *Maximalt värde för skattepengarna*
- *Bästa utveckling för alla*
- *Attraktiva livsmiljöer i hela Nacka*
- *Stark och balanserad tillväxt*

Nacka kommuns näringslivsstrategi

Enligt Nacka kommuns näringslivsstrategi ska kommunen bidra till god tillgång på arbetskraft med relevant kompetens genom att kommunen utvecklar matchningsinsatser som i hög grad baseras på företagets kompetensbehov.

Prioriterade målgrupper för feriearbeten i Nacka

Feriearbeten i Nacka kommun omfattar målgruppen ungdomar mellan 16-18 år som är folkbokförda i Nacka och inte tidigare feriearbetat via Nacka kommun, samt ensamkommande barn och ungdomar mellan 16-21 år.

En tydlig ambition är att en stor andel av de kommunala feriearbetena i Nacka erbjuds kommunens prioriterade målgrupper. Feriearbeten i Nacka kommun erbjuds i första hand ungdomar som har svårare att ordna feriearbete genom egna kontakter, och som ingår de prioriterade målgrupperna:

- ungdomar som faller inom det kommunala aktivitetsansvaret, KAA
- ungdomar i familjer med ekonomiskt bistånd
- ensamkommande ungdomar

- nyanlända ungdomar, språksvaga och/eller antagna på introduktionsprogram på gymnasiet
- ungdomar prioriterade av barn- och familjeenheten
- ungdomar prioriterade av omsorgsenheten, LSS

För att säkerställa att en stor andel av feriearbeten i Nacka erbjuds kommunens prioriterade ungdomar, samverkar de ansvariga för feriearbeten med de verksamheter som arbetar med ovan nämnda målgrupper. Detta för att säkerställa de prioriterade målgrupperna får rätt information i god tid för att söka feriearbete. Ansvariga handläggare uppmuntrar identifierade prioriterade ungdomar att söka feriearbete, och vid behov hjälper dem med själva ansökan. Samtliga ungdomar identifierade ur de prioriterade målgrupperna som ansöker om en feriearbetsplats är garanterade ett feriearbete av Nacka kommun.

Mål och resultat för feriearbete

För samtliga ungdomar som feriearbetar i Nacka kommun syftar verksamheten till att förbereda dem på yrkeslivet genom en meningsfull och lärorik erfarenhet.

Meningsfull sysselsättning

Feriearbete innebär att ungdomar i Nacka får en meningsfull och utvecklande sysselsättning under en del av ferietiden.

Feriearbeten är meningsfulla på olika sätt för ungdomarna beroende på arbetsuppgift och uppdrag. Feriearbetande ungdomar bidrar bland annat till att barn och ungdomar får en mer kreativ och meningsfull sommaraktivitet, eller att äldre får fler meningsfulla möten. Andra uppdrag är meningsfulla utifrån att ungdomarna själva utbildas i och bygger kreativa och hållbara skolgårdar, eller skapar trygghet genom att hålla rent i Nackas offentliga utemiljöer. Andra feriearbeten fyller syftet att stötta kommunala verksamheter med att komma ifatt med sin administration så att de kan fokusera på kärnverksamheten.

För ungdomar som inte har någon annan sysselsättning under längre ledigheter från skolan är feriearbete särskilt viktigt. För dessa ungdomar kan en meningsfull sysselsättning både förebygga socialt utanförskap och vara brottsförebyggande.

Arbetslivserfarenhet och referens

Feriearbete i Nacka innebär att ungdomar introduceras till arbetslivet, får arbetslivserfarenhet och utvecklas genom att erfara vad det innebär att ansvara för arbetsuppgifter själv och tillsammans med andra ungdomar. Ett viktigt resultat av feriearbetet är att ungdomarna framöver har referenser för kommande anställningar.

Feriearbetet är viktigt speciellt för de ungdomar i Nacka kommun som inte har egna kontakter och därmed har extra svårt att få ett arbete på annat sätt än via kommunen.

Självständighet och självkänsla

Att tjäna egna pengar är ett viktigt steg på vägen till självständighet och egen försörjning.

Erfarenheten av att klara av uppgifter och att ta sig an och lösa arbetsuppgifter, tillsammans med ungdomar de inte känner sedan tidigare, bidrar till en ökad självkänsla.

Sammanhang

Att vara del av ett sammanhang är viktigt för alla ungdomar, där de kan känna att känna att de hör till och själva är en viktig person för att arbetet ska kunna genomföras. Ett feriearbete innebär att ungdomarna befinner sig i ett sammanhang som känns självklart, där ungdomen har betydelse och där sammanhanget betyder något för ungdomen.

Sociala kontakter

Genom feriearbeten möts och utvecklas ungdomar från olika delar av Nacka, från olika gymnasieprogram och med olika förutsättningar, viljor och behov genom att tillsammans lösa uppgifter. Detta förstärks genom att feriearbeten i Nacka kommun oftast genomförs i väl planerat sammansatta grupper på de olika arbetsplatserna eller i projekten. På så sätt träffas ungdomar vars vägar annars inte korsats, vilket visat sig vara lärorikt och uppskattat såväl under själva feriearbetet som under flera år framöver.

Den sociala kontakten ungdomarna får uppleva genom feriearbetet under somrarna 2020 och 2021 anses ha varit extra betydelsefull. Detta då de flesta av ungdomarna under åren med pandemin i perioder haft sin skol- och gymnasieundervisning helt eller delvis på distans och därav haft begränsat med sociala kontakter under resten av året.

Effekter för kommunala uppdragsgivare

Mångfald speglas i att de olika feriearbetsplatser som erbjuds ungdomarna återfinns inom olika delar av det kommunala uppdraget.

Välfärdsyrken

Feriearbeten inom välfärdsyrken är det som intresserar flest ungdomar som ansöker om feriearbetsplats via Nacka kommun.

Barnomsorg: Inom barnomsorgen innefattar feriearbeten bland annat att hjälpa till att aktivera barnen i både utomhus och inomhusmiljöer, hjälpa till vid måltider, hålla ordning i lokalerna och utemiljön.

Vård och omsorg: Inom vård -och äldreomsorgen kan ungdomarna bidra genom allt ifrån förberedelse av måltider, högläsning, utflykter, promenader eller spela spel.

Sommaraktiviteter för barn och unga: Fritidsledare på fritidsgårdar arbetsleder feriearbetande ungdomar i att planera och genomföra olika typer av aktiviteter för barn och ungdomar mellan 6-18 år. Dessa arbeten innebär att feriearbetande ungdomar är

med och erbjuder en meningsfull och rolig fritid för Nackas barn och ungdomar på sommaren.

Stadsutveckling och utemiljöer

Inom stadsutveckling och utemiljöer är hållbarhet och trygghet viktiga effekter av de feriearbeten som erbjuds ungdomar i Nacka.

Offentlig utemiljö: Skolgårdsprojektet vänder sig till Nackas förskolor och skolor som vill ha hjälp att rusta upp sin gård med spännande, kreativa och pedagogiska inslag. Tillsammans med feriearbetande ungdomar besöks skol- och förskolegårdar i 1–3 veckor under sommaren. Skol- och förskolegårdar får en uppfräschning när ungdomarna byggt och målat alltifrån kiosker, båtar, insektshotell, utomhusbibliotek samt asfaltsmålning.

Nacka vatten och avfall: Skolgårdsprojektet har ett gott samarbete med Nacka Vatten och Avfall som håller i utbildningar för arbetsledarna kring hållbara utemiljöer samt sponsrar förskolorna med material vid byggen och målningar av projekt som faller i linje med arbetet hos Nacka Vatten och Avfall.

Myndighet, administration och arbetsledning

För ungdomar som är intresserade av mer serviceinriktade och administrativa arbetsuppgifter och vill lära känna kommunens verksamheter och organisation erbjuds uppdrag inom administration och vaktmästeri.

Administration: feriearbete med administration kan innebära att ungdomar arbetar med att arkivera dokument, sortera och utföra mindre avancerade administrativa uppgifter för olika verksamheter inom Nacka kommun.

Vaktmästeri: feriearbete inom vaktmästeri kan innebära exempelvis att hjälpa till med målning, städning, reparationer, trädgårdsarbete eller inventering av material för olika verksamheter, eller att arbeta med mindre avancerade uppgifter för kundserviceenheten i Nacka.

Arbetsledare för projekt: Ungdomar har under de senaste åren feriearbetat i olika typer av projekt, exempelvis Skolgårdsprojektet, Sommarredaktionen, Strandpatrullen, Ungt Inflytande samt Matsvinnprojektet tillsammans med Nacka vatten och avfall. För att leda feriearbeten i projektform erbjuds ungdomar även arbetsledarroller. Utifrån aktuella behov och skiftade förutsättningar har uppdragen som erbjuds inom ferieverksamheten i viss mån utvecklats och anpassats.

Långsiktiga effekter av feriearbeten i Nacka kommun

Feriearbeten bidrar sett ur ett längre perspektiv till att:

Förebygga socialt utanförskap

Flera av de prioriterade ungdomarna är ungdomar som av en eller annan anledning behöver stöd av kommunen i sin vardag, däribland ungdomar inom ramen för det kommunala aktivitetsansvaret. Feriearbeten spelar en extra stor roll för dessa ungdomar då en meningsfull sysselsättning och att vara en del av ett sammanhang där de utvecklas och känner att de bidrar kan vara avgörande för dessa ungdomars välmående och vilja att exempelvis fortsätta studier till hösten.

Kompetensförsörjning inom välfärdsyrken

Ur ett kompetensförsörjningsperspektiv ökar feriearbeten ungdomars kunskap om och intresse för välfärdsyrken. Därför erbjuds flertalet av feriearbetande ungdomar i Nacka kommun en introduktion inom olika välfärdsyrken. De feriearbetande ungdomarna får på detta sätt insikt i och perspektiv på nyttan av välfärdsyrken då deras arbetsinsatser är viktiga bidrag inom dessa verksamheter. Ungdomar som har fått möjlighet att lära sig yrket under feriearbetet har ofta kompetens för att sedan arbeta extra hos samma, eller motsvarande, arbetsgivare. Intresset för yrket väntas också bidra till att ungdomar motiveras att vidareutbilda sig för en karriär inom det aktuella välfärdsyrket.

Integration och inkludering, språkträning

De feriearbetande ungdomarna arbetar mestadels i grupper, där mångfald är en medveten del i såväl rekrytering som sammansättning av dessa grupper. Att träffa ungdomar från olika delar av Nacka med olika bakgrund och förutsättningar är en viktig del för integration för den prioriterade målgruppen ensamkommande ungdomar och nyanlända ungdomar i Nacka. Ungdomarna får en möjlighet att introduceras på den svenska arbetsmarknaden, där just språkträningen är en viktig del för ett självständigt liv.

Nackas varumärke som attraktiv arbetsgivare

Ungdomar som feriearbetat i Nacka har ofta en positiv bild av Nacka kommun som arbetsgivare. Det är information de pratar om med vänner och familj, samtidigt som många ungdomar minns ”sitt första feriearbete”. Flera av ungdomarna som tidigare feriearbetat har fortsatt kontakt med Nacka kommun. Ungdomar som fått ökad förståelse för välfärdsyrken har sedan kunnat få anställning hos sin uppdragsgivare under sina eftergymnasiala studier i väntan på en examen som till exempel sjuksköterska. Andra ungdomar fortsätter på timanställningar hos sin uppdragsgivare, några ansöker om att bli Polare i ungdomsteamet och flera av ungdomarna som tidigare feriearbetat är numera folkvalda politiker.

Ökad samverkan

I arbetet med feriearbeten främjas samverkan på flera nivåer såväl internt i kommunen som externt.

Intern samverkan kring feriearbetsuppdraget: Inför ansökningsperioden hålls informationsmöten med arbets- och etableringsenheten, barn- och familjeenheten, omsorgsenheten, och utbildningsenheten för att informera personalen om feriearbeten, och processen för rekrytering av prioriterade ungdomar.

Samverkan med kommunala uppdragsgivare: Inom ramen för feriearbete i Nacka kommun samverkar verksamheten med de kommunala uppdragsgivare som erbjuder feriearbeten till ungdomarna. Feriearbetsplatserna tas fram i samråd med bland annat förskolor, äldreboenden, omsorgen, enheten för offentlig utemiljö, kundserviceenheten och andra enheter i behov av arbetskraft gällande administrativa arbetsuppgifter.

Samverkan med näringslivet: Inför rekryteringen till feriearbeten i Nacka anordnar Nacka kommun tillsammans med Nacka forum ”Sommarjobbsmässan”, där såväl kommunala som privata arbetsgivare presenterar sina verksamheter och vad de har att erbjuda ungdomarna. Feriearbetande ungdomar i Nacka kommun har deltagit i sommarjobbsmässan och då fått möjlighet att lära sig mer om vilka företag och möjligheter som finns i Nacka. De ungdomar som tidigare feriearbetat på Nacka kommun har, i och med sin arbetslivserfarenhet och referens från feriearbetet, bättre förutsättningar då de sedan söker arbete hos privata företag kommande år.

Utveckling och anpassning

Ett tydligt formulerat syfte med feriearbetsverksamheten i Nacka kommun väntas förenkla såväl förberedelser, rekrytering och genomförande, som utveckling och ständiga förbättringar för att kontinuerligt öka kvaliteten och väntade effekter av att erbjuda ungdomar feriearbete.

Utifrån nuvarande verksamhet med feriearbeten kan en utveckling innefatta ett särskilt fokus på hur att öka andelen prioriterade ungdomar. En utveckling kan även innefatta lärdomar från hur andra kommuner arbetar med feriearbeten. Exempelvis erbjuder flera kommuner feriearbete till ungdomar även på höstlov, jullov och påsklov.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutat om ett tydligare och formellt beslutat syfte för feriearbeten i Nacka väntas inte ha några direkta ekonomiska konsekvenser då feriearbetsverksamheten under 2022 rymms inom ordinarie budget.

Konsekvenser för barn

Ett meningsfullt feriearbete har många positiva konsekvenser för barn och ungdomar. Ett tydligt syfte med feriearbeten antas skapa ännu bättre förutsättningar vad gäller kommunikationen kring feriearbeten med barn och ungdomar i Nacka.

Bilagor

1. Feriearbeten i Nacka kommun, AFN 2022/9

Pia Stark
Enhetschef
Arbets- och etableringsenheten

Karin Dreik
Förändringsledare
Arbets- och etableringsenheten

ARBETS- OCH FÖRETAGSNÄMNDEN

SYFTE MED FERIEARBETEN I NACKA KOMMUN

2022-02-09

Arbets- och etableringsenheten

Sammanfattning

I samband med att arbets- och företagsnämndens ansvar för målgruppen barn och ungdomar redovisades (AFN 2021/221) diskuterades behovet av ett politiskt beslutat syfte med feriearbeten i Nacka kommun.

Utifrån arbets- och företagsnämnden ansvar för ferieverksamheten föreslås syftet med feriearbete i Nacka kommun vara att bidra med förutsättningar för ungdomar på sin väg till självständighet och egen försörjning. Feriearbete i Nacka kommun syftar delvis till att ungdomar ska ha en meningsfull sysselsättning på ferier och då få arbetslivserfarenhet och referenser för framtiden. Ungdomarna får då egen lön, vilket bidrar till ökad självständighet. Vidare kan feriearbete bidra till att ungdomar får en bättre självkänsla av att klara av arbetsuppgifter själva och tillsammans med andra ungdomar. Ytterligare ett syfte med feriearbeten är att ungdomar upplever sig vara del i ett viktigt sammanhang där de kan bidra och skapa nya sociala kontakter.

De kommunala uppdragsgivarna ges dels möjlighet att få arbetskraft i sin verksamhet under semestertider, när de samtidigt kan introducera ungdomar till yrket och få ungdomars perspektiv på verksamheten. Uppdragsgivarna kan även i vissa fall ha möjlighet att fortsatt anställa ungdomar på deltid eller som vikarier

Nacka kommun erbjuder i första hand feriearbete till prioriterade målgrupper, däribland ungdomar inom ramen för det kommunala aktivitetsansvaret, ensamkommande barn och ungdomar samt ungdomar i ekonomiskt utsatta familjer. Introduktionen på arbetsmarknaden genom en meningsfull sysselsättning under ferier för dessa prioriterade ungdomar syftar även till att främja studiemotivation väcka inspiration till att hitta en riktning för framtiden. Genom att i första hand erbjuda feriearbete till prioriterade målgrupper väntas feriearbete på såväl kort som lång sikt bidra till nämndens övergripande mål att stötta individer till självständighet och egen försörjning.

Långsiktiga effekter av en effektiv feriearbetsverksamhet är att det kan förebygga socialt utanförskap och bidra till integration och inkludering. Vidare bidrar feriearbeten på olika sätt till kompetensförsörjning inom välfärdsyrken, samt att säkerställa Nacka kommuns varumärke som attraktiv arbetsgivare. Slutligen innebär samarbete kring feriearbeten såväl internt i organisationen som externt med näringslivet.

Innehållsförteckning

1.	Bakgrund.....	3
1.1.	Förutsättningar	4
1.1.1.	Reglemente för arbets- och företagsnämnden.....	4
1.1.2.	Det kommunala aktivitetsansvaret.....	4
1.1.3.	Nacka kommuns styrmodell.....	4
1.1.4.	Näringslivsstrategi.....	5
2.	Prioriterade målgrupper.....	5
3.	Mål och resultat för feriearbete	6
3.1.1.	Meningsfull sysselsättning.....	6
3.1.2.	Arbetslivserfarenhet, lön och referens.....	6
3.1.3.	Självständighet och självkänsla	6
3.1.4.	Sammanhang.....	7
3.1.5.	Sociala kontakter.....	7
4.	Effekter för kommunala uppdragsgivare	7
4.1.	Välfärdsyrken	7
4.2.	Stadsutveckling och utemiljöer	8
4.3.	Myndighet, administration och arbetsledning.....	8
5.	Långsiktiga effekter av feriearbeten i Nacka kommun	8
5.1.	Förebygga socialt utanförskap.....	9
5.2.	Kompetensförsörjning inom välfärdsyrken.....	9
5.3.	Integration och inkludering, språkträning.....	9
5.4.	Nackas varumärke som attraktiv arbetsgivare.....	9
5.5.	Ökad samverkan	9
6.	Utveckling och anpassning.....	10

I. Bakgrund

I samband med att arbets- och företagsnämndens ansvar för målgruppen barn och ungdomar redovisades (AFN 2021/221) diskuterades behovet av ett politiskt beslutat syfte med feriearbeten i Nacka kommun. Utifrån arbets- och företagsnämndens ansvar för ferieverksamheten föreslås syftet med feriearbete i Nacka kommun vara att bidra med förutsättningar för ungdomar på sin väg till självständighet och egen försörjning

Ett tydligt formulerat syfte med feriearbete förväntas bidra med ännu bättre förutsättningar för ungdomar på sin väg till självständighet och egen försörjning. Ett tydligt formulerat syfte med feriearbetsverksamheten i Nacka kommun väntas även förenkla såväl förberedelser, rekrytering och genomförande, som utveckling och ständiga förbättringar för att kontinuerligt öka kvaliteten och väntade effekter av att erbjuda ungdomar feriearbete.

Nacka kommun erbjuder i första hand feriearbete till prioriterade målgrupper, däribland ungdomar inom ramen för det kommunala aktivitetsansvaret, ensamkommande barn och ungdomar samt ungdomar i ekonomiskt utsatta familjer. Introduktionen på arbetsmarknaden genom en meningsfull sysselsättning på ferier för dessa prioriterade ungdomar syftar även till att främja studiemotivation och väcka inspiration till att hitta en riktning för framtiden. I relation till vikten av utbildning för etablering på arbetsmarknaden har Sveriges kommuner och regioner, SKR, i rapporten "Utbildning - nyckeln till arbete" lyft olika risker till följd av att individer ej fullföljer sin gymnasieutbildning. Enligt rapporten har unga som inte slutfört gymnasiestudierna svårare än de med avslutade studier att etablera sig på arbetsmarknaden. Rapporten visar även att de som inte avslutat sin gymnasieutbildning har betydligt svårare att få och behålla ett arbete även vid 29 års ålder. En slutsats i rapporten är att detta i sin tur väntas öka beroendet av ekonomiskt bistånd och risken för utanförskap. Enligt rapporten har personer utan avslutad gymnasieutbildning vid:

- 20 års ålder, 43 procent högre risk för arbetslöshet och 3,5 gånger högre risk att få ekonomiskt bistånd
- 25 års ålder, 60 procent högre risk för arbetslöshet och 4 gånger högre risk att få ekonomiskt bistånd
- 29 års ålder, 86 procent högre risk för arbetslöshet och 5 gånger högre risk att få ekonomiskt bistånd

I redovisningen av regeringsuppdraget (2016:32) *Skolverkets uppdrag om att genomföra verksamhetsnära insatser för att förebygga anhopning från gymnasieskolan*, 2019, styrks ytterligare att gymnasieexamen är en av de viktigaste faktorerna för att en människa ska kunna komma in på arbetsmarknaden och i samhället. Här lyfts att en individ som inte kommer in på arbetsmarknaden beräknas kosta samhället 14 - 15 miljoner kronor under sin livstid, i form av exempelvis ekonomiskt bistånd

och förlorade skatteintäkter. Till detta lyfts att stora delar av arbetslivet är i behov av utbildad arbetskraft.

1.1. Förutsättningar

Arbets- och företagsnämnden ansvarar för ferieverksamheten i enlighet med kommunens styrande dokument, nämndens uppdrag och målsättningar.

1.1.1. Reglemente för arbets- och företagsnämnden

I reglementet för arbets- och företagsnämnden står att nämnden ansvarar för:

- *Feriearbeten*: ungdomars feriearbeten
- *Det kommunala aktivitetsansvaret, KAA*: fullgörande, uppföljning och utvärdering av vad som åligger kommunen enligt 29 kap. 9 § skollagen avseende ungdomar under 20 år som fullgjort skolplikten och som inte genomför eller har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskola eller gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning.
- *Ensamkommande barn och ungdomar*: uppföljning och utvärdering av uppgifter som enligt lag eller författning ankommer på socialnämnd, annan kommunal nämnd eller annars åligger kommunen avseende mottagande av flyktingar och ensamkommande barn och ungdomar upp till 18 år.
- *Insatser*: stöd och insatser för att stå till arbetsmarknadens förfogande, vilket inkluderar arbetsmarknadsfrågor, integrationsfrågor och övergripande kompetensfrågor.

1.1.2. Det kommunala aktivitetsansvaret

Kommuner har enligt skollagen (29 kap 9§, förordning 2006:39) ett aktivitetsansvar för ungdomar som är folkbokförda i kommunen och som har fullgjort sin skolplikt men som inte har fyllt 20 år och inte genomför eller har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan eller motsvarande utbildning. Aktivitetsansvaret ställer krav på att kommunen håller sig informerad om vilka som tillhör målgruppen, kontaktar dessa och erbjuder dem lämpliga individuella åtgärder. Aktivitetsansvaret förutsätter att insatser genomförs under hela året och omfattar allt från kartläggning och uppsökande verksamhet för att hitta de berörda ungdomarna, till olika insatser för att i första hand motivera ungdomar att påbörja eller återuppta en utbildning.

1.1.3. Nacka kommuns styrmodell

I enlighet med Nacka kommuns vision *Öppenhet och mångfald* är ansökan till feriearbeten i Nacka öppen för samtliga ungdomar mellan 16-18 år, där prioriterade ungdomar garanteras feriearbete på sommaren. I

rekryteringsprocessen beaktas mångfald gällande bakgrund och förutsättningar även i sammansättningen av grupper på de olika arbetsplatserna.

Nacka kommuns värdering *Förtroende och respekt för människors kunskap och egen förmåga samt för deras vilja att ta ansvar* ska genomsyra all verksamhet, även uppdraget med feriearbeten för ungdomar.

Nacka kommuns ambition *Vi ska vara bäst på att vara kommun*, utgår dels från att Nacka kommun ska göra det en kommun ska göra, och att det kommunen gör ska vara av hög kvalitet.

Mål och resultatstyrning i Nacka innebär att kommunfullmäktige fastställer kommunövergripande mål för hela den kommunala verksamheten och strategiska mål för respektive nämnd. Feriearbeten bidrar till de övergripande målen.:

- *Maximalt värde för skattepengarna*
- *Bästa utveckling för alla*
- *Attraktiva livsmiljöer i hela Nacka*
- *Stark och balanserad tillväxt*

1.1.4. Näringslivsstrategi

Enligt Nacka kommuns näringslivsstrategi ska kommunen bidra till god tillgång på arbetskraft med relevant kompetens genom att kommunen utvecklar matchningsinsatser som i hög grad baseras på företagets kompetensbehov.

2. Prioriterade målgrupper

Feriearbeten i Nacka kommun omfattar målgruppen ungdomar mellan 16-18 år som är folkbokförda i Nacka och inte tidigare feriearbetat via Nacka kommun, samt ensamkommande barn och ungdomar mellan 16-21 år.

En tydlig ambition är att en stor andel av de kommunala feriearbetena i Nacka erbjuds kommunens prioriterade målgrupper. Feriearbeten i Nacka kommun erbjuds i första hand ungdomar som har svårare att ordna feriearbete genom egna kontakter, och som ingår de prioriterade målgrupperna:

- ungdomar som faller inom det kommunala aktivitetsansvaret, KAA
- ungdomar i familjer med ekonomiskt bistånd
- ensamkommande ungdomar
- nyanlända ungdomar, språksvaga och/eller antagna på introduktionsprogram på gymnasiet
- ungdomar prioriterade av barn- och familjeenheten
- ungdomar prioriterade av omsorgsenheten, LSS

För att säkerställa att en stor andel av feriearbeten i Nacka erbjuds kommunens prioriterade ungdomar, samverkar de ansvariga för feriearbeten med de

verksamheter som arbetar med ovan nämnda målgrupper. Detta för att säkerställa de prioriterade målgrupperna får rätt information i god tid för att söka feriearbete. Ansvariga handläggare uppmuntrar identifierade prioriterade ungdomar att söka feriearbete, och vid behov hjälper dem med själva ansökan. Samtliga ungdomar identifierade ur de prioriterade målgrupperna som ansöker om en feriearbetsplats är garanterade ett feriearbete av Nacka kommun.

3. Mål och resultat för feriearbete

För samtliga ungdomar som feriearbetar i Nacka kommun syftar verksamheten till att förbereda dem på yrkeslivet genom en meningsfull och lärorik erfarenhet.

3.1.1. Meningsfull sysselsättning

Feriearbete innebär att ungdomar i Nacka får en meningsfull och utvecklande sysselsättning under en del av sommaren.

Feriearbeten är meningsfulla på olika sätt för ungdomarna beroende på arbetsuppgift och uppdrag. Feriearbetande ungdomar bidrar bland annat till att barn och ungdomar får en mer kreativ och meningsfull sommaraktivitet, eller att äldre får fler meningsfulla möten. Andra uppdrag är meningsfulla utifrån att ungdomarna själva utbildas i och bygger kreativa och hållbara skolgårdar, eller skapar trygghet genom att hålla rent i Nackas offentliga utemiljöer. Andra feriearbeten fyller syftet att stötta kommunala verksamheter med att komma ifatt med sin administration så att de kan fokusera på kärnverksamheten.

För ungdomar som inte har någon annan sysselsättning på sommaren är feriearbete särskilt viktigt, där en meningsfull sysselsättning i vissa fall både kan förebygga socialt utanförskap och vara brottsförebyggande.

3.1.2. Arbetslivserfarenhet, lön och referens

Feriearbete i Nacka innebär att ungdomar introduceras till arbetslivet, får arbetslivserfarenhet och utvecklas genom att erfara vad det innebär att ansvara för arbetsuppgifter själv och tillsammans med andra ungdomar. Ett viktigt resultat av feriearbetet är att ungdomarna framöver har referenser för kommande anställningar.

Feriearbetet är viktigt speciellt för de ungdomar i Nacka kommun som inte har egna kontakter och därmed har extra svårt att få ett arbete på annat sätt än via kommunen.

3.1.3. Själständighet och självkänsla

Att tjäna egna pengar är ett viktigt steg på vägen till självständighet och egen försörjning.

Erfarenheten av att klara av uppgifter och att ta sig an och lösa arbetsuppgifter, tillsammans med ungdomar de inte känner sedan tidigare, bidrar till en ökad självkänsla.

3.1.4. Sammanhang

Att vara del av ett sammanhang är viktigt för alla ungdomar, där de kan känna att känna att de hör till och själva är en viktig person för att arbetet ska kunna genomföras. Ett feriearbete innebär att ungdomarna befinner sig i ett sammanhang som känns självklart, där ungdomen har betydelse och där sammanhanget betyder något för ungdomen.

3.1.5. Sociala kontakter

Genom feriearbeten möts och utvecklas ungdomar från olika delar av Nacka, från olika gymnasieprogram och med olika förutsättningar, viljor och behov genom att tillsammans lösa uppgifter. Detta förstärks genom att feriearbeten i Nacka kommun oftast genomförs i väl planerat sammansatta grupper på de olika arbetsplatserna eller i projekten. På så sätt träffas ungdomar vars vägar annars inte korsats, vilket visat sig vara lärorikt och uppskattat såväl under själva feriearbetet som under flera år framöver.

Den sociala kontakten ungdomarna får uppleva genom feriearbetet under somrarna 2020 och 2021 anses ha varit extra betydelsefull. Detta då de flesta av ungdomarna under åren med pandemin i perioder haft sin skol- och gymnasieundervisning helt eller delvis på distans och därav haft begränsat med sociala kontakter under resten av året.

4. Effekter för kommunala uppdragsgivare

Mångfald speglas i att de olika feriearbetsplatser som erbjuds ungdomarna återfinns inom olika delar av det kommunala uppdraget.

4.1. Välfärdsyrken

Feriearbeten inom välfärdsyrken är det som intresserar flest ungdomar som ansöker om feriearbetsplats under sommaren.

Barnomsorg: Inom barnomsorgen innefattar feriearbeten bland annat att hjälpa till att aktivera barnen i både utomhus och inomhusmiljöer, hjälpa till vid måltider, hålla ordning i lokalerna och utemiljön.

Vård och omsorg: Inom vård -och äldreomsorgen kan ungdomarna bidra genom allt ifrån förberedelse av måltider, högläsning, utflykter, promenader eller spela spel.

Sommaraktiviteter för barn och unga: Fritidsledare på fritidsgårdar arbetsleder feriearbetande ungdomar i att planera och genomföra olika typer av aktiviteter för barn och ungdomar mellan 6-18 år. Dessa arbeten innebär att feriearbetande

ungdomar är med och erbjuder en meningsfull och rolig fritid för Nackas barn och ungdomar på sommaren.

4.2. Stadsutveckling och utemiljöer

Inom stadsutveckling och utemiljöer är hållbarhet och trygghet viktiga effekter av de feriearbeten som erbjuds ungdomar i Nacka.

Offentlig utemiljö: Skolgårdsprojektet vänder sig till Nackas förskolor och skolor som vill ha hjälp att rusta upp sin gård med spännande, kreativa och pedagogiska inslag. Tillsammans med feriearbetande ungdomar besöks skol- och förskolegårdar i 1–3 veckor under sommaren. Skol- och förskolegårdar får en uppfräschning när ungdomarna byggt och målat alltifrån kiosker, båtar, insektshotell, utomhusbibliotek samt asfaltmålning.

Nacka vatten och avfall: Skolgårdsprojektet har ett gott samarbete med Nacka Vatten och Avfall som håller i utbildningar för arbetsledarna kring hållbara utemiljöer samt sponsrar förskolorna med material vid byggen och målningar av projekt som faller i linje med arbetet hos Nacka Vatten och Avfall.

4.3. Myndighet, administration och arbetsledning

För ungdomar som är intresserade av mer serviceinriktade och administrativa arbetsuppgifter och vill lära känna kommunens verksamheter och organisation erbjuds uppdrag inom administration och vaktmästeri.

Administration: feriearbete med administration kan innebära att ungdomar arbetar med att arkivera dokument, sortera och utföra mindre avancerade administrativa uppgifter för olika verksamheter inom Nacka kommun.

Vaktmästeri: feriearbete inom vaktmästeri kan innebära exempelvis att hjälpa till med målning, städning, reparationer, trädgårdsarbete eller inventering av material för olika verksamheter, eller att arbeta med mindre avancerade uppgifter för kundserviceenheten i Nacka.

Arbetsledare för projekt: Ungdomar har under de senaste åren feriearbetat i olika typer av projekt, exempelvis Skolgårdsprojektet, Sommarredaktionen, Strandpatrullen, Ungt Inflytande samt Matsvinnprojektet tillsammans med Nacka vatten och avfall. För att leda feriearbeten i projektform erbjuds ungdomar även arbetsledarroller. Utifrån aktuella behov och skiftade förutsättningar har uppdragen som erbjuds inom ferieverksamheten i viss mån utvecklats och anpassats.

5. Långsiktiga effekter av feriearbeten i Nacka kommun

Feriearbeten bidrar sett ur ett längre perspektiv till att:

5.1. Förebygga socialt utanförskap

Flera av de prioriterade ungdomarna är ungdomar som av en eller annan anledning behöver stöd av kommunen i sin vardag, däribland ungdomar inom ramen för det kommunala aktivitetsansvaret. Feriearbeten spelar en extra stor roll för dessa ungdomar då en meningsfull sysselsättning och att vara en del av ett sammanhang där de utvecklas och känner att de bidrar kan vara avgörande för dessa ungdomars välmående och vilja att exempelvis fortsätta studier till hösten.

5.2. Kompetensförsörjning inom välfärdsyrken

Ur ett kompetensförsörjningsperspektiv ökar feriearbeten ungdomars kunskap om och intresse för välfärdsyrken. Därför erbjuds flertalet av feriearbetande ungdomar i Nacka kommun en introduktion inom olika välfärdsyrken. De feriearbetande ungdomarna får på detta sätt insikt i och perspektiv på nyttan av välfärdsyrken då deras arbetsinsatser är viktiga bidrag inom dessa verksamheter. Ungdomar som har fått möjlighet att lära sig yrket under feriearbetet har ofta kompetens för att sedan arbeta extra hos samma, eller motsvarande, arbetsgivare. Intresset för yrket väntas också bidra till att ungdomar motiveras att vidareutbilda sig för en karriär inom det aktuella välfärdsyrket.

5.3. Integration och inkludering, språkträning

De feriearbetande ungdomarna arbetar mestadels i grupper, där mångfald är en medveten del i såväl rekrytering som sammansättning av dessa grupper. Att träffa ungdomar från olika delar av Nacka med olika bakgrund och förutsättningar är en viktig del för integration för den prioriterade målgruppen ensamkommande ungdomar och nyanlända ungdomar i Nacka. Ungdomarna får en möjlighet att introduceras på den svenska arbetsmarknaden, där just språkträningen är en viktig del för ett självständigt liv.

5.4. Nackas varumärke som attraktiv arbetsgivare

Ungdomar som feriearbetat i Nacka har ofta en positiv bild av Nacka kommun som arbetsgivare. Det är information de pratar om med vänner och familj, samtidigt som många ungdomar minns ”sitt första sommarjobb”. Flera av ungdomarna som tidigare feriearbetat har fortsatt kontakt med Nacka kommun. Ungdomar som fått ökad förståelse för välfärdsyrken har sedan kunnat få anställning hos sin uppdragsgivare under sina eftergymnasiala studier i väntan på en examen som till exempel sjuksköterska. Andra ungdomar fortsätter på timanställningar hos sin uppdragsgivare, några ansöker om att bli Polare i ungdomsteamet och flera av ungdomarna som tidigare feriearbetat är numera folkvalda politiker.

5.5. Ökad samverkan

I arbetet med feriearbeten främjas samverkan på flera nivåer såväl internt i kommunen som externt.

Intern samverkan kring feriearbetsuppdraget: Inför ansökningsperioden hålls informationsmöten med arbets- och etableringsenheten, barn- och familjeenheten, omsorgsenheten, och utbildningsenheten för att informera personalen om feriearbeten, och processen för rekrytering av prioriterade ungdomar.

Samverkan med kommunala uppdragsgivare: Inom ramen för feriearbete i Nacka kommun samverkar verksamheten med de kommunala uppdragsgivare som erbjuder feriearbeten till ungdomarna. Feriearbetsplatserna tas fram i samråd med bland annat förskolor, äldreboenden, omsorgen, enheten för offentlig utemiljö, kundserviceenheten och andra enheter i behov av arbetskraft gällande administrativa arbetsuppgifter.

Samverkan med näringslivet: Inför rekryteringen till feriearbeten i Nacka anordnar Nacka kommun tillsammans med Nacka forum ”Sommarjobbsmässan”, där såväl kommunala som privata arbetsgivare presenterar sina verksamheter och vad de har att erbjuda ungdomarna. Feriearbetande ungdomar i Nacka kommun har deltagit i sommarjobbsmässan och då fått möjlighet att lära sig mer om vilka företag och möjligheter som finns i Nacka. De ungdomar som tidigare feriearbetat på Nacka kommun har, i och med sin arbetslivserfarenhet och referens från feriearbetet, bättre förutsättningar då de sedan söker arbete hos privata företag kommande år.

6. Utveckling och anpassning

Ett tydligt formulerat syfte med feriearbetsverksamheten i Nacka kommun väntas förenkla såväl förberedelser, rekrytering och genomförande, som utveckling och ständiga förbättringar för att kontinuerligt öka kvaliteten och väntade effekter av att erbjuda ungdomar feriearbete.

Utifrån nuvarande verksamhet med feriearbeten kan en utveckling innefatta ett särskilt fokus på hur att öka andelen prioriterade ungdomar. En utveckling kan även innefatta lärdomar från hur andra kommuner arbetar med feriearbeten. Exempelvis erbjuder flera kommuner feriearbete till ungdomar även på höstlov, jullov och påsklov.

Tilldelningsbeslut i
upphandling av
Entreprenörsutbildning för
unga- en sommarutbildning

11

AFN 2020/121

2022-01-31

TJÄNSTESKRIVELSE

Dnr: AFN 2020/121

Tilldelningsbeslut i upphandling av Entreprenörsutbildning för unga- en sommarutbildning

Förslag till beslut

1. Arbets- och företagsnämnden tilldelar avtal till XX i upphandlingen av Entreprenörsutbildning för unga- en sommarutbildning.
2. Arbets- och företagsnämnden delegerar till enhetschefen på arbets- och etableringsenheten att efter att avtalsspärren löpt ut ingå avtalen i enlighet med de villkor som följer av avtalen och upphandlingsdokumentet.
3. Beslutet justeras omedelbart.

Sammanfattning

Upphandlingen omfattar en Entreprenörsutbildning för unga som pågår under fyra(4) sommarveckor. Utbildningen erbjuds till ungdomar i Nacka i åldern 16-24 år.

Leverantören ska ge utbildning och handledning i entreprenörskap och företagande. Utbildningen vänder sig till ungdomar som både går utbildningen för första gången, men också till de ungdomar som väljer att gå utbildningen en andra gång. De eleverna som väljer att gå utbildningen en andra gång kan välja att driva sitt företag vidare eller starta upp ett nytt.

Utbildningen ska pågå under fyra(4) sommarveckor och innehålla både teori och praktik. Ungdomarna ska påbörja, driva och avsluta en affärsidé inom entreprenadskap och företagsamhet.

Syftet med utbildningen är att deltagarna ska kunna våga lita på sin egen förmåga att vända idéer till affärsmöjligheter, det vill säga identifiera, fånga och skapa värde för sig själv, näringsliv och samhälle.

Avtalstiden löper mellan 2022-03-01 till och med maximalt 2026-02-28.

I upphandlingen ställdes krav på att leverantören ska ha erfarenhet av liknande uppdrag. Detta kontrollerades genom referenser. Vidare ställdes krav på utbildningens utformning, upplägg, uppföljning, handledning och förväntade resultat efter avslutad utbildning.

Anbud inkom och utvärderingen skedde genom omvänd anbudsutvärdering, vilket innebär att enbart de anbud som har chans att vinna har utvärderats. Utvärderingen skedde enligt lägsta pris i kombination med en kvalitetsutvärdering som gav mervärdesavdrag. I kvalitetsutvärdering fick anbudsgivarna lämna in en beskrivning på följande:

- Grundutbildningen
- Tre (3) olika anpassningar av grundutbildningen utifrån tre (3) olika deltagargrupper med olika av oss angivna förutsättningar

Varje del gav ett mervärdesavdrag. Den leverantör som hade lägst anbudspris efter kvalitetsutvärdering och kvalificering antas.

Avtalsspärren gäller i tio (10) dagar från det att tilldelningsbeslutet fattats

Ärendet

Nacka har genomfört upphandling av Entreprenörsutbildning unga- en sommarutbildning, enligt beslut av arbets- och företagsnämnden den 28 oktober 2020. I upphandlingen har **anbud inkommit**. Nacka kommun har antagit de anbud som uppfyller samtliga ställda krav och som har de lägsta anbudspriserna.

Avtalstid

Avtalstiden löper mellan 2022-03-01 till och med maximalt 2026-02-28. Inräknat i avtalstiden finns option på förlängning med 1 + 1 år.

Särskilda krav

De särskilda krav som ställdes på leverantörerna innebär bland annat att leverantörerna ska:

- ha erfarenhet av att ha genomfört liknande uppdrag
- kunna bedriva utbildningen både på plats på, på distans
- ett tydligt arbetssätt och rutiner för att säkerställa att alla deltagare får den handledning och hjälp de behöver under utbildningen.
- arbeta aktivt med systematiskt kvalitetsarbete och kunna presentera resultat vid utbildningens slut.
- ha personal som har relevant kunskap och erfarenhet
- arbeta aktivt med jämställdhet och likabehandling
- ha en dokumenterad likabehandlingsplan

Utvärdering

Vid utvärderingen användes omvänd anbudsutvärdering, vilket innebär att enbart de anbud som har chans att vinna har utvärderats. Utvärderingen skedde enligt lägsta pris i kombination med en kvalitetsutvärdering som gav mervärdesavdrag.

Vid kvalificeringen av samtliga anbudsgivare ställdes krav på att anbudsgivaren inte ska omfattas av någon av uteslutningsgrunderna enligt LOU 13 kap. 1–3 §§ samt att anbudsgivaren ska ha en god ekonomi.

Resultatet av vald inköpsstrategi

Kommunen valde att utvärdera på lägsta pris i kombination med kvalitetsutvärdering med mervärdesavdrag istället för att utvärdera på enbart kvalitet med givet pris. Detta resulterade i lägre anbudspriser och en lägre kostnad för hela tjänsten under hela avtalsperioden.

Avtalsspärr

Avtalsspärr om 10 dagar gäller. Avtal kommer att tecknas tidigast den 23 februari 2022.

Ekonomiska konsekvenser

Det sammanlagda värdet för avtalen uppgår till cirka **XX** kronor under avtalstiden.

Konsekvenser för barn

Förslaget kan möta barnens behov av utbildning inom entreprenörskap, vilken kan främja deras kreativitet och utveckling. Förslaget bidrar till att ungdomar i åldern 16-24 år kan pröva på entreprenörskapet under fyra veckor på sommarlovet i en säker och stimulerande miljö.

Bilagor

1. Utvärderingsprotokoll AFN 2020/121

Susanne Nord
Utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör
Stadsledningskontoret

Karin Dreik
Förändringsledare
Arbets- och etableringsenheten

Johanna Åslund
Inköpare
Inköpsenheten

Utvärderingsprotokoll i upphandling av Entreprenadutbildning unga- en sommarutbildning

Inkomna Anbud

I upphandlingen av Entreprenadutbildning unga- en sommarutbildning med diarienummer AFN 2020/121 inkom 3 anbud. Sista anbudsdag var 2022-01-10.

Följande anbud inkom:

- Rookie startup Youth Ab org.nr: 559288-1139
Anbudspris angivet i pris per år: 278 400 SEK
- Styrelseinstitutet org.nr: 556708-5021
Anbudspris angivet i pris per år: 402 000 SEK
- Reachrs Education AB org.nr: 559261-5032
Anbudspris angivet i pris per år: 378 000 SEK

Kvalificering

Omvänd anbudsutvärdering användes, vilket innebär att enbart de anbud som har chans att vinna har kvalificerats och utvärderats. I kvalificeringen kontrolleras samtliga krav som ställts på anbudsgivaren.

Referenser begärdes in på samtliga inkomna anbud men kvalificering skedde enbart på de anbud som hade chans att vinna.

Följande anbudsgivare kvalificerade sig:

- Rookie startup Youth Ab org.nr: 559288-1139



Övriga anbud

Övriga inkomna anbud har inte blivit kvalificerade då de inte har möjlighet att vinna.

Utvärdering

Utvärdering skedde genom kvalitetsutvärdering. Anbudsgivaren skulle i anbudet ange hur entreprenörsutbildningen bidrar till tjänstens/utbildningens syfte och mål.

Kvalitetsutvärdering av entreprenörsutbildningen utvärderas utifrån följande fem kriterier:

- Behovsanalys av antagna deltagare
- Förväntat resultat
- Utbildningens innehåll
- Praktisk lärandeprocess
- Handledning/coachning

Kvalitetsutvärderingen för grundutbildningen bedömdes utifrån hur väl entreprenörsutbildningen beskrivs i relation till angivet syfte och mål med tjänsten. Kvalitetsutvärderingen för de tre anpassningarna av grundutbildningen, till olika deltagargrupper, bedöms utifrån hur tydligt själva anpassningen är beskriven utifrån deltagargruppens angivna förutsättningar och behov.

Beskrivna delar:

- Grundutbildningen
- Anpassning av grundutbildningen för Deltagargrupp 1 (grön)
- Anpassning av grundutbildningen för Deltagargrupp 2 (lila)
- Anpassning av grundutbildningen för Deltagargrupp 3 (orange)

Lämnade beskrivningar gav mervärdesavdrag i anbudsutvärderingen.

Totalt mervärdesavdrag: 120 000 SEK.

Totalt mervärdesavdrag för grundutbildningen: 78 000 SEK.

Totalt mervärdesavdrag för samtliga tre anpassningar: 42 000 SEK

Varav varje anpassning är värd maximalt 14 000 SEK.

Utvärderade anbud

- Rookie startup Youth Ab org.nr: 559288-1139



Utvärdering av vinnande anbud

Grundutbildning:

Totalt mervärdesavdrag för grundutbildningen: 78 000 SEK.

Graderingsskala grundutbildning:

- 10 poäng= 78 000 SEK
- 5-9 poäng= 58 000 SEK
- 0-4 poäng= 0 SEK

På varje delfråga i området grundutbildning poängsätts svaren enligt nedan.

2 poäng= Efterfrågad beskrivning bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte.

1 poäng= Efterfrågad beskrivning finns och det går att följa resonemanget samt man kan utläsa hur utbildningen ska bedrivas.

0 poäng= Efterfrågad beskrivning saknas. Alternativt bedöms vara otydlig/oklar/svår att förstå

Bedömning av anbud för delen Grundutbildning:

1.1.1 Behovsanalys av antagna deltagare: =2 poäng.

Efterfrågad beskrivning bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren har en gedigen struktur för hur man ska fånga upp varje deltagares behov i olika steg innan kursstart.

1.1.2 Förväntat resultat = 2 poäng

Efterfrågad beskrivning bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren visar på en tydlig plan för metoder och genomförande för att uppnå förväntade resultat i linje med ställda krav.

1.1.3 Utbildningens innehåll = 2 poäng

Efterfrågad beskrivning bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren har en tydlig struktur för utbildningen och dess innehåll. Utbildningen omfattar alla ställda krav på vad utbildningen ska innehålla.

1.1.4 Praktisk lärandeprocess = 2 poäng

Efterfrågad beskrivning bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren visar en tydlig plan för lärande inför, under och efter utbildningen genom beprövad metod för att säkerställa utveckling och beteendeförändring.



1.1.5Handledning/ coachning = 2 poäng

Efterfrågad beskrivning bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren har en tydlig metod med obligatorisk avstämning för att säkerställa att deltagarna får den coachning och handledning som de behöver. Anbudsgivaren säkerställer även att handledarna har den kompetens som krävs för just den här utbildningen. Coachning sker även av etablerade entreprenörer. Alla tre delarna bidrar till att uppfylla i upphandlingen ställda krav.

Summa poäng Grundutbildningen: 10 poäng vilket ger ett mervärdesavdrag på 78 000 SEK för denna del.



Deltagargrupp I (GRÖN)- förkunskaper i företagande och entreprenörskap

Anpassningen är värd maximalt 14 000 SEK .Total poäng för anpassningen per deltagargrupp är 30 poäng.

Graderingsskala per anpassning deltagargrupp:

10 poäng= 14 000 SEK

5-9 poäng= 8 000 SEK

0-4 poäng= 0 SEK

På varje delfråga i områdena anpassning deltagargrupper poängsätts svaren enligt nedan.

2 poäng= Efterfrågad beskrivning av anpassning bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte.

1 poäng= Efterfrågad beskrivning av anpassning finns och det går att följa resonemanget samt man kan utläsa hur utbildningen ska bedrivas.

0 poäng= Efterfrågad beskrivning av anpassning saknas. Alternativt bedöms var otydlig/oklar/svår att förstå

Bedömning av anbud för delen anpassning deltagargrupp 1 (grön) förkunskaper i företagande och entreprenörskap:

1.2.1 Behovsanalys av antagna deltagare: =2 poäng.

Anpassningen av behovsanalysen är tydligt beskriven och bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren anpassar utbildningen efter deltagaren och dess förutsättningar och behov.

1.2.2 Förväntat resultat = 2 poäng

Anpassningen av förväntat resultat är tydligt beskriven och bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren visar på en tydlig plan för metoder och genomförande för att uppnå förväntade resultat i linje med ställda krav och efterfrågad anpassning.

1.2.3 Utbildningens innehåll = 2 poäng

Anpassningen av utbildningens innehåll är tydligt beskriven och bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren har en tydlig struktur för utbildningen och dess innehåll. Utbildningen omfattar alla ställda krav på vad utbildningen ska innehålla samt anpassar den efter deltagargrupp 1.

1.2.4 Praktisk lärandeprocess = 2 poäng

Anpassningen av den praktiska lärandeprocessen är tydligt beskriven och bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren visar en tydlig plan för lärande inför, under och efter utbildningen genom beprövad metod för att



säkerställa att utvecklingen utgår från den kunskap som deltagargrupp 1 redan har samt fokuserar en långsiktig företagsform.

1.2.5Handledning/ coachning = 2 poäng

Anpassningen av handledning/coachning är tydligt beskriven och bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren har en tydlig metod med obligatorisk avstämning för att säkerställa att deltagarna får den coachning och handledning som de behöver. Anbudsgivaren säkerställer även att handledarna har den kompetens som krävs för just den här deltagargruppen. Coachning sker även av etablerade entreprenörer. Alla tre delarna bidrar till att uppfylla i upphandlingen ställda krav.

Summa poäng på denna anpassning: 10 poäng vilket ger ett mervärdesavdrag på 14 000 SEK för denna del.



Deltagargrupp 2 (LILA) – inga förkunskaper, låg motivationsgrad

Anpassningen är värd maximalt 14 000 SEK. Total poäng för anpassningen per deltagargrupp är 30 poäng.

Graderingsskala per anpassning deltagargrupp:

10 poäng= 14 000 SEK

5-9 poäng= 8 000 SEK

0-4 poäng= 0 SEK

På varje delfråga i områdena anpassning deltagargrupper poängsätts svaren enligt nedan.

2 poäng= Efterfrågad beskrivning av anpassning bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte.

1 poäng= Efterfrågad beskrivning av anpassning finns och det går att följa resonemanget samt man kan utläsa hur utbildningen ska bedrivas.

0 poäng= Efterfrågad beskrivning av anpassning saknas. Alternativt bedöms var otydlig/oklar/svår att förstå

Bedömning av anbud för delen anpassning deltagargrupp 2 (lila)- inga förkunskaper låg motivationsgrad:

1.3.1 Behovsanalys av antagna deltagare: =2 poäng.

Anpassningen av behovsanalysen är tydligt beskriven och bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren anpassar utbildningen efter deltagaren och dess förutsättningar och behov.

1.3.2 Förväntat resultat = 2 poäng

Anpassningen av förväntat resultat är tydligt beskriven och bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren visar på en tydlig plan för metoder och genomförande för att uppnå förväntade resultat i linje med ställda krav och efterfrågad anpassning.

1.3.3 Utbildningens innehåll = 2 poäng

Anpassningen av utbildningens innehåll är tydligt beskriven och bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren har en tydlig struktur för utbildningen och dess innehåll. Utbildningen omfattar alla ställda krav på vad utbildningen ska innehålla samt anpassar den efter deltagargrupp 2.

1.3.4 Praktisk lärandeprocess = 2 poäng

Anpassningen av den praktiska lärande processen är tydligt beskriven och bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren visar en tydlig



plan för lärande inför, under och efter utbildningen genom beprövad metod för att säkerställa att utvecklingen utgår från den kunskap som deltagargrupp 2 besitter.

1.3.5Handledning/ coachning = 2 poäng

Anpassningen av handledning/ coachning är tydligt beskriven och bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren har en tydlig metod med obligatorisk avstämning för att säkerställa att deltagarna får den coachning och handledning som de behöver. Anbudsgivaren säkerställer även att handledarna har den kompetens som krävs för just den här deltagargruppen. Coachning sker även av etablerade entreprenörer. Alla tre delarna bidrar till att uppfylla i upphandlingen ställda krav.

Summa poäng på denna anpassning: 10 poäng vilket ger ett mervärdesavdrag på 14 000 SEK för denna del.



Deltagargrupp 3 (Orange) – bristande kunskaper i svenska och företagande i Sverige

Anpassningen är värd maximalt 14 000 SEK. Total poäng för anpassningen per deltagargrupp är 30 poäng.

Graderingsskala per anpassning deltagargrupp:

10 poäng= 14 000 SEK

5-9 poäng= 8 000 SEK

0-4 poäng= 0 SEK

På varje delfråga i områdena anpassning deltagargrupper poängsätts svaren enligt nedan.

2 poäng= Efterfrågad beskrivning av anpassning bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte.

1 poäng= Efterfrågad beskrivning av anpassning finns och det går att följa resonemanget samt man kan utläsa hur utbildningen ska bedrivas.

0 poäng= Efterfrågad beskrivning av anpassning saknas. Alternativt bedöms vara otydlig/oklar/svår att förstå

Bedömning av anbud för delen anpassning deltagargrupp 3 (orange)- bristande kunskaper i svenska och i företagande i Sverige:

1.4.1 Behovsanalys av antagna deltagare: =2 poäng.

Anpassningen av behovsanalysen är tydligt beskriven och bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren anpassar utbildningen efter deltagaren och dess förutsättningar och behov.

1.4.2 Förväntat resultat = 2 poäng

Anpassningen av förväntat resultat är tydligt beskriven och bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren visar på en tydlig plan för metoder och genomförande för att uppnå förväntade resultat i linje med ställda krav och efterfrågad anpassning.

1.4.3 Utbildningens innehåll = 2 poäng

Anpassningen av utbildningens innehåll är tydligt beskriven och bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren har en tydlig struktur för utbildningen och dess innehåll. Utbildningen omfattar alla ställda krav på vad utbildningen ska innehålla samt anpassar den efter deltagargrupp 3.



1.4.4 Praktisk lärandeprocess = 2 poäng

Anpassningen av den praktiska lärande processen är tydligt beskriven och bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren visar en tydlig plan för lärande inför, under och efter utbildningen genom beprövad metod för att säkerställa att utvecklingen utgår från den kunskap som deltagargrupp 3 besitter.

1.4.5Handledning/ coachning = 2 poäng

Anpassningen av handledning/ coachning är tydligt beskriven och bedöms vara väl utvecklad och tydligt beskriven i relation till mål och syfte. Anbudsgivaren har en tydlig metod med obligatorisk avstämning för att säkerställa att deltagarna får den coachning och handledning som de behöver. Anbudsgivaren säkerställer även att handledarna har den kompetens som krävs för just den här deltagargruppen. Coachning sker även av etablerade entreprenörer. Alla tre delarna bidrar till att uppfylla i upphandlingen ställda krav.

Summa poäng på denna anpassning: 10 poäng vilket ger ett mervärdesavdrag på 14 000 SEK för denna del.

Mervärdesavdrag för samtliga delar efter utvärdering:

- Grundutbildning = 78 000 SEK
- Anpassning Deltagargrupp 1 = 14 000 SEK
- Anpassning Deltagargrupp 2 = 14 000 SEK
- Anpassning Deltagargrupp 3 = 14 000 SEK

Summa mervärdesavdrag = 120 000 SEK

Anbudspris med mervärdesavdrag = 158 400 SEK



Ej utvärderade anbud

- Styrelseinstitutet org.nr: 556708-5021
Anbudspris: 402 000 SEK
Anbudspris med mervärdesavdrag om det fått fullt mervärdesavdrag: 282 000 SEK
- Reachrs Education AB org.nr: 559288-1139
Anbudspris: 378 000 SEK
Anbudspris med mervärdesavdrag om det fått fullt mervärdesavdrag: 258 000 SEK

Även om de fått fullt mervärdesavdrag så hade de inte kunnat vinna. Och har därmed inte blivit utvärderade.

Tilldelning

Följande anbud tilldelas avtal i upphandlingen.

Nedan anbud tilldelas avtal

Rookie startup Youth Ab org.nr: 559288-1139

Delegationsbeslut och anmälningar

12

AFN 2021/253

2022-01-26

TJÄNSTESKRIVELSE

Dnr: AFN 2021/253

Delegationsbeslut och anmälningar

Förslag till beslut

Arbets- och företagsnämnden noterar handlingarna till protokollet.

Sammanfattning

Delegationsbeslut:

- Beslut om avauktorisation Campus Asö, AFN 2022/1, 2022-01-04
- Beslut om avauktorisation Svea Education AB, AFN 2022/5, 2021-01-04
- Åtgärdsplan Astar AB, AFN 2022/6, 2021-01-12
- Beslut om avauktorisation Accepta Vi AB, AFN 2022/25, 2022-01-31
- Ordförandebeslut Val av en ny ledamot i arbets- och företagsnämndens utskott till och med den 2022-12-31, AFN 2021/228, 2021-12-20
- Ansökan om utökad auktorisation för "Förstärkt jobbpeng" Jobblotsen AB, AFN2021 /88, 2021-12-14
- Revidering av informationshanteringsplan för arbets- och företagsnämnden, AFN 2022/12, 2012-01-28
 - Bilaga Reviderad informationshanteringsplan

Anmälningar:

- Brev Angående organiserad inflytt till Fagersta kommun, 2021-12-13
 - Nacka kommuns svar, AFN 2021/250, 2022-02-02
- Brev från föreningen Made by Aya, 2022-01-27
- KF Protokoll § 34, 2021-01-31, Nyval av ersättare (L) i arbets- och företagsnämnden t.o.m. 2022-12-31
- Förvaltningsrätten i Stockholms dom, 2021-12-16, Ersättning enligt förordning (2010:1122) om statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar (ersättningsförordningen)
- Förvaltningsrätten i Linköpings dom, 2021-11-25, Ersättning enligt förordning (2010: 1122) om statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar (ersättningsförordningen)
- Protokoll från Nacka tingsrätt, 2022-01-12, Entledigande av särskilt förordnad vårdnadshavare

- Dom från Nacka tingsrätt 2022-01-12, Särskilt förordnad vårdnadshavare

Maria Baeva
Nämndsekreterare
Juridik- och kanslistaben

Borttaget på grund av
sekretess

14, 15