

Fritidsnämnden

Antagande av anbud av driftsentreprenad simhallar

Förslag till beslut

Fritidsnämnden beslutar att anta anbudsgivare nummer 1 med anbud nr 1, för drift av Nacka simhall och Näckenbadet för tiden 2014-08-01 till och med 2018-07-31 med möjlighet till förlängning på 2 år.

Sammanfattning

Nacka kommun har genomfört en upphandling av drift av verksamheten i Nacka simhall och Näckenbadet med förenklat förfarande enligt 15 kap lagen om offentlig upphandling, LOU. Två anbud har kommit in.

Prövning och utvärdering av anbuden har skett i enlighet med förfrågningsunderlaget.

Utvärderingen visar att anbud från anbudsgivare nummer 1 med anbud nr 1, är den anbudsgivare som har möjlighet att utföra uppdraget i enlighet med förfrågningsunderlag med tillhörande kravspecifikation.

Ärendet

Tidigare beslut

Fritidsnämnden beslöt den 15 maj 2013, § 46, att uppdra åt idrotts- och fritidsenheten att ta fram underlag för att genomföra en upphandling av driften av Näckenbadet och Nacka simhall. Vid samma sammanträde beslöts att förfrågningsunderlaget och att antagande av anbudsgivare skulle fattas av nämnden.

Vid sammanträdet den 18 september 2013, § 96 fastställde fritidsnämnden förfrågningsunderlag för upphandling av driften Näckenbadet och Nacka simhall.

Fritidsnämnden beslöt den 17 februari 2014, § 1 att återremittera beslut om antagande av anbudsgivare för drift av Nacka simhall och Näckenbadet, med motiveringen att inför ett extra sammanträde inom kort komplettera handlingarna med utvärderingsprotokoll samt en fördjupad bakgrundsbeskrivning till stöd för de ledamöter som tillträtt efter det att nämnden under 2013 fattade beslut om att genomföra upphandlingen, inkluderande en belysning av de juridiska grunderna för den valda upphandlingsformen.



Upphandlingsfasen

Nacka kommun har genomfört en upphandling av drift av verksamheten vid Nacka simhall och Näckenbadet med förenklat förfarande enligt 15 kap lagen om offentlig upphandling, LOU. Upphandlingen har annonserats i e-avrop och på kommunens webbplats från och med den 1 oktober 2013. Sista dag att lämna anbud var den 2 december 2013. Fem intressenter registrerade sig för att inhämta underlag. Två inkom med anbud.

Uppdragets innehåll

En beskrivning av uppdraget som upphandlas framgår av förfrågningsunderlaget. Detta innehåller samtliga uppgifter som en leverantör ska känna till för att kunna lämna ett bra anbud. I förfrågningsunderlaget kan man se vilket uppdrag som en entreprenör ska utföra och vad beställaren, alltså kommunens tjänstemän, kommer att göra.

En del av förfrågningsunderlaget är kravspecifikationen. I kravspecifikationen anger kommunen de krav och villkor som en utförare måste uppfylla för att få driva en verksamhet åt kommunen. Här anges också de utvärderingskriterier som kommunen kommer utgå ifrån när de inkomna anbuden ska utvärderas.

I korthet ska en leverantör ge service till besökare, skolor och föreningar under vissa öppettider. Öppettider i simhallarna har beslutats av fritidsnämnden.

Leverantören ska anordna verksamheter så som simskola, vattengympa, familjeaktiviteter och aktiviteter för skolor på skollov. Personalen ska kunna ge livräddning. I uppdraget ingår även daglig tillsyn, skötsel och städning samt ansvar för drift av vattenreningsanläggning samt enklare underhåll.

Ett av målen för simhallarna är att de ska vara en trivsel-, träff- och samvaropunkt för alla besökare som här kan tillfredsställa sina behov av bad, simning, rekreation och motion oavsett ålder, funktionsnedsättning eller kulturell bakgrund.

Fritidsnämndens ansvar

Fritidsnämnden hyr simhallarna av lokalenheten. Nämnden ansvarar för verksamheten samt upplåtelsen av bantider i bassäng till föreningar och skolor. Nämnden ansvarar även, som upphandlande myndighet, för att verksamheten har önskvärd omfattning, innehåll och kvalitet. Därför ska nämnden genomföra regelbunden uppföljning av verksamheten. En del av denna uppföljning består i att fråga vad besökare, föreningar och skolor anser om verksamhet, service och skötsel av anläggningarna. Nämnden fattar beslut om entréavgifter för besökare, föreningar och skolor.



Prövning av kvalificeringskrav och utvärdering

Prövning av anbuderna har skett i enlighet med förfrågningsunderlaget. Prövning av kvalificeringskraven enligt 10 kap 1-4 §§ LOU har skett och genomgång av ska-krav har gjorts av inköpsenheten och idrotts- och fritidsenheten. Anbuderna har därefter utvärderats gentemot de utvärderingskriterier som angetts i förfrågningsunderlaget. Prövning av kvalificeringskrav och utvärdering har genomförts den 23 januari 2014.

Utvärderingsprotokoll bifogas denna tjänsteskrivelse.

Prövningen av kvalificeringskraven visar att endast en anbudsgivare uppfyller ställda ska-krav som begärts beträffande kompetens och erfarenheter samt referenser inom det aktuella verksamhetsområdet. Prövningen visar att det är anbudsgivare nr 1 för anbud nr 1 som har möjlighet att utföra uppdraget i enlighet med förfrågningsunderlag med tillhörande kravspecifikation.

Anbudsgivare nr 1 har efter genomförd utvärdering getts möjlighet att presentera sitt anbud. Anbudspresentation ägde rum den 14 januari 2014. Vid detta tillfälle har en grupp tjänstemän haft möjlighet att ställa frågor till anbudsgivaren. Syftet med anbudspresentationen har varit att säkerställa att bägge parter har uppfattat anbud respektive förfrågningsunderlag korrekt.

När får en upphandling avbrytas

Saklig grund för att avbryta en upphandling är

- när det saknas anbudsgivare som uppfyller de krav som ställs upp i upphandlingen
- när det är bristande konkurrens
- när priset överskrider det utrymme som finns beslutat för verksamheten eller investeringen

Beträffande omständigheten om konkurrens kan det konstateras att 5 intressenter registrerade sig för att ta del av förfrågningshandlingarna, varav 2 lämnade anbud. Det innebär att upphandlingen inte kan avbrytas med hänvisning till bristande konkurrens.

Ekonomiska konsekvenser

Anbudssumman är 2 000 000 kronor per år och simhall samt en extra ersättning vid ett tillfälle på 600 000 kronor för giltiga kort som är sålda innan kontraktperioden men som fortfarande är giltiga under kontraktperioden.

Den årliga uppdragsersättningen (angivet anbud) indexregleras årligen i januari utifrån kostnadsprisindex (KPI) med 60 % av förändringarna i KPI i förhållande till basmånaden. För personalkostnader gäller AKI. Basmånad ska vara 2014-10 och första indexering sker 2015-10-01. Det totala värdet av kontraktet, före årliga indexuppräknningar, för kontraktstiden 2014-08-01 – 2018-07-31 är 16 600 000 kronor. Därefter finns det möjligt att förlänga kontraktet med två år utan ny upphandling.



Leverantören får, utöver ersättningen för driftsentreprenaden från fritidsnämnden, även intäkter från sålda kort och entréer samt särskild ersättning från nämnden för genomförda simskolegrupper. I förfrågningsunderlaget framgår att leverantören får en garanterad ersättning för minst 864 elevplatser i simskolan per år.

De avgifter som föreningar och skolor betalar för föreningsaktiviteter respektive skolundervisning samt föräldrars simskoleavgifter tillfaller fritidsnämnden.

Avgifter och taxor, till exempel entréer, periodkort mm fastställs av fritidsnämnden. Leverantören har ingen möjlighet att fastställa egna avgifter.

Utöver kostnaden för ersättningen till leverantören kommer fritidsnämnden även fortsättningsvis att betala hyreskostnader för simhallarna till kommunens lokalenhet.

Anbudssumman ryms inom fritidsnämndens fastställda internbudget.

Kommunicering av upphandlingen

Förhandlingar med de fackliga organisationerna Vision och Kommunal genomfördes den 29 augusti 2013 enligt MBL § 11 och enligt MBL § 38 slutfördes förhandlingen den 23 januari 2014.

Berörda medarbetare inom idrotts- och fritidsenheten har fått löpande information på enhetsmöten om upphandlingsprocessen liksom regler om anställningstrygghet och vad som gäller vid verksamhetsövergång. För medarbetarna inom simhallsverksamheten gäller reglerna i 6 b §, lagen om anställningsskydd, LAS, om verksamhetsövergång, förutsatt att upphandlingen verkställs och slutligt kontrakt tecknas om drift av verksamheterna i simhallarna.

Medarbetarna har rätt att välja att stanna kvar hos den som förut haft ansvar för verksamheten. Om den arbetsgivaren inte har kvar den typ av arbetsuppgifter som medarbetaren har haft, kan det utlösa arbetsbrist, som då får hanteras enligt LAS.

I nära anslutning till att kontraktet tecknas mellan kommunen och leverantörer dvs anbudsgivare nummer 1, kommer direktören att ordna ett möte så att alla berörda medarbetare får möjlighet att träffa leverantören.

Idrotts- och fritidsenheten

Inköpsenheten

Thomas Sass
Utvecklingsledare

Per-Olof Andersson
Upphandlingsexpert



Bilagor

Bil 1. Administrativa föreskrifter

Bil 2. Förfrågningsunderlag

Bil 3. Svartsbilaga

Bil 4. Inkomna frågor och svar från intressenter under anbudsperioden

Bil 5. Utvärderingsprotokoll

Bil 6. Sammanställning av bilagor som varit del av upphandlingsunderlaget

Bil 7. Juridiskt utlåtande beträffande upphandlingsformen