



NACKA
KOMMUN

Kallelse/föredragningslista
12 november 2020

Fritidsnämnden

Tid: kl. 16:00-16:30

Plats: Nacka stadshus

Gunilla Grudevall-Steen (L), ordförande

Fritidsnämnden

1. Inledning av sammanträdet

Förslag till beslut

Upprop
Justering
Anmälan av jäv

Eftersom det är ett sekretess ärende kan vi inte ha sammanträdet i Teams.

Vi behöver ha vårt digitala möte i **Compodium**.

Det innebär att ni behöver logga in i god tid innan mötet. 15-10 minuter innan.

Länk till mötet

<https://nacka.compodium.com/connect>

Där får du först verifiera dig med bankid sen hamnar du i en vänte-lobby tills tekniker släpper in en person åtgången till mötet.

2. Tilldelningsbeslut i upphandling drift av fritidsgårdar (FRN 2020/39)

Förslag till beslut

Fritidsnämnden beslutar att tilldela avtal i upphandlingen av drift av fritidsgårdar till nedan angivna leverantörer

- Leverantör 1, XXXXXX-XXXX
- Leverantör 2, XXXXXX-XXXX
- Leverantör 3, XXXXXX-XXXX

Fritidsnämnden delegerar till direktören för kultur och fritid att efter att avtalsspärren löpt ut ingå avtalet i enlighet med de villkor som följer av avtalet och upphandlingsdokumentet.

Beslutet justeras omedelbart.

Tilldelningsbeslut i
upphandling drift av
fritidsgårdar

2

FRN 2020/39

2020-11-11

TJÄNSTESKRIVELSE
Dnr FRN 2020/39

Fritidsnämnden

Tilldelningsbeslut i upphandling drift av fritidsgårdar

Förslag till beslut

Fritidsnämnden beslutar att tilldela avtal i upphandlingen av drift av fritidsgårdar till nedan angivna leverantörer

- Leverantör 1, XXXXXX-XXXX
- Leverantör 2, XXXXXX-XXXX
- Leverantör 3, XXXXXX-XXXX

Fritidsnämnden delegerar till direktören för kultur och fritid att efter att avtalsspärren löpt ut ingå avtalet i enlighet med de villkor som följer av avtalet och upphandlingsdokumentet.

Beslutet justeras omedelbart.

Sammanfattning av ärendet

I kommunens annonserade upphandling drift av fritidsgårdar i Nacka kommun har antal (X) anbud inkommit. Upphandlingen omfattar samtliga fritidsgårdar enligt nedan:

- 2:ans fritidsgård
- Björknäs fritidsgård
- Fisksätra fritidsgård
- Henriksdal fritidsgård
- Orminge fritidsgård
- Saltsjöbadens fritidsgård
- Älta fritidsgård

I upphandlingen skulle varje anbudsgivare lämna ett (1) anbud per fritidsgård och varje anbudsgivare kunde som mest tilldelas tre (3) fritidsgårdar.

I upphandlingen ställdes krav på att varje anbudsgivare skulle beskriva uppdragets utförande, organisation, bemanning och kompetens samt innovation- och utveckling.

Fritidsnämnden föreslås anta de anbud som har högst utvärderingspoäng (se bilaga – upphandlingsrapport) och därmed de mest ekonomiskt fördelaktiga anbuden.



Ärendet

Den 25 mars 2020, § 20, fattade fritidsnämnden beslut om att inleda upphandling av drift av kommunens samtliga fritidsgårdar. Upphandlingen omfattar:

- 2:ans fritidsgård
- Björknäs fritidsgård
- Fisksätra fritidsgård
- Henriksdal fritidsgård
- Orminge fritidsgård
- Saltsjöbadens fritidsgård
- Älta fritidsgård

I upphandlingen ställdes krav på att varje anbudsgivare skulle beskriva uppdragets utförande, anbudsgivarens organisation, anbudsgivarens bemanning och kompetens och anbudsgivarens innovation och utveckling. Krav ställdes också på anbudsgivarens personal (Verksamhetsansvarig för fritidsverksamheten och Fritidsledare) ska ha adekvat utbildning till exempel fritidsledarutbildning, eller erfarenhet av arbete inom området.

Syftet med upphandlingen är att fritidsgårdsverksamheten efter genomförd upphandling ska drivas effektivare med högre kvalitet och att ett större utvecklingsutrymme möjliggörs för verksamheten.

Upphandlingen har genomförts med tillämpning av öppet förfarande enligt lagen om offentlig upphandling. I upphandlingen har antal (X) anbud inkommit. Fritidsnämnden föreslås anta de anbud som har högst utvärderingspoäng (se bilaga – upphandlingsrapport) och som därmed är de mest ekonomiskt fördelaktiga anbuden.

Avtalstid

Avtalet träder i kraft den 1 mars 2021 och gäller fram till den 28 februari 2025 med option på förlängning ett (1) + ett (1) år.

Utvärdering

I utvärderingen bedömdes anbudsgivarnas beskrivningar gällande:

- Beskrivning av uppdragets utförande
- Organisation, bemanning och kompetens
- Innovation- och utveckling

I utvärderingen viktades anbuden enligt nedan:

- Verksamhetens/uppdragets utförande och innehåll 50 %
- Organisation, bemanning och kompetens 30 %
- Innovation och utveckling 20 %

De anbudsgivare som efter denna bedömning hade möjlighet att vinna upphandlingen blev inbjudna till en muntlig presentation av respektive anbud.



Avtalsspärr

Avtalsspärr om 10 dagar gäller. Avtal kommer tidigast att tecknas den 24 november 2020.

Ekonomiska konsekvenser

Det sammanlagda värdet för avtalet uppgår till cirka 121 miljoner kronor för hela avtalstiden. Summan är baserad på budgeterade kostnader och kända besparingsbeting.

Konsekvenser för barn

En ändring av driftansvar av kommunens fritidsgårdar berör många barn och ungdomar i kommunen. Invanda miljöer och platser kan komma att bytas ut, likaså personal. Det kan skapa otrygghet och vilsenhet men det kan också leda till kreativitet och nytänkande som kan vara positivt och attraherande. De mål och utgångspunkter som formulerats i ärendet utgår från barn och ungas perspektiv.

Bilagor

1. Utvärderingsprotokoll

Cortina Lange
Enhetschef
Kultur- och fritidsenheten

Martin Christensson
Inköpare
Inköpsenheten

Utvärderingsprotokoll drift av fritidsgårdar i Nacka kommun 2020

I upphandlingen inkom sammanlagt antal (X) anbud från antal (X) olika anbudsgivare. Sista anbudsdag i upphandlingen var 2020-09-15.

Anbud	Anbudsgivare	Orgnr
1	XXXX	XXXX-XXX
2	XXXX	XXXX-XXX
3	XXXX	XXXX-XXX
4	XXXX	XXXX-XXX
5	XXXX	XXXX-XXX
6	XXXX	XXXX-XXX
7	XXXX	XXXX-XXX
8	XXXX	XXXX-XXX
9	XXXX	XXXX-XXX

Kvalificering

I kvalificeringen kontrolleras samtliga krav som ställts på leverantören.

Anbuden från alla anbudsgivare uppfyllde samtliga krav och gick vidare till utvärdering.

Utvärdering

Utvärderingskriterierna nedan bedömdes med 0, 1, 2 eller 3 poäng vardera och en intern viktning per huvudkriterium gjordes.

- **Beskrivning av uppdragets utförande.**

Leverantören ska beskriva sin verksamhet under varje rubrik 1–18 med hänvisning till de 12 fastställda målen för fritidsgårdsverksamheten (högst 2 000 ord)

Punkt	Utförande av verksamheten	Svar lämnas av	Ange mål som täcks in (1–12)
1.	Delaktighet, inflytande och stöd till ungas engagemang	Alla	
2.	Den öppna ungdomsinriktade verksamheten	Alla	
3.	Verksamhet på höstlov, jullov, sportlov och påsklov	Alla	
4.	Fysisk aktivitet utanför fritidsgården	Alla	
5.	Uppsökande verksamhet utanför fritidsgården	Endast medelstor och större	
6.	Programverksamhet för särskilda grupper	Endast medelstor och större	
7.	Gruppverksamhet	Endast medelstor och större	
8.	Lördagsverksamhet Endast	Endast medelstor och större	
9.	Sommarlovsverksamhet	Alla	
10.	Samordningsuppdrag, precisera	Endast större	
11.	Större arrangemang, precisera	Endast större	
12.	Rekrytering av besökare, unga i skolor 7 – 9 och 1 på gymnasiet, unga som efterfrågar öppen verksamhet men inte deltar eller besöker fritidsgårdar, flickor, unga med funktionsnedsättning samt andra prioriterade grupper	Alla	
13.	Kommunikation, marknadsföring, information	Alla	
14.	Inredning/utformning av den fysiska miljön på fritidsgården	Alla	
15.	Trygghet och säkerhet	Alla	
16.	Samverkan	Alla	
17.	Ekologiskt, socialt hållbart och resurseffektivt förhållningssätt	Alla	
18.	Verksamhetsstart vid verksamhetsövergång	Alla	

- **Organisation, bemanning och kompetens**

- A) Leverantören har att förhålla sig till uppdragsgivarens beskrivning av hur fritidsgårdsverksamheten bedrivs idag samt verksamhetens mål, utgångspunkter och särskilda inriktning. Dessa beskrivningar framgår av upphandlingsdokumentet. Anbudsgivaren ska också utgå från sina egna bedömningar av hur fritidsgårdsverksamhet med hög kvalitet ska bedrivas och utvecklas.
- B) Leverantören ska beskriva sin verksamhet under varje rubrik 1 – 8 (högst 6 500 ord).
1. Beskriv Leverantörens relevanta erfarenheter av fritidsgårdsverksamhet eller likvärdiga uppdrag inom fritidsområdet
 2. Beskriv kompetens hos Leverantören uppdragsledare och dennes ersättare
 3. Beskriv Leverantörens planerade organisation, samt strategi för ledning och styrning av verksamheten.
 4. Beskriv Leverantörens plan för bemanning av fritidsgårdarna med utgångspunkt från de olika uppdrag som gäller för mindre, medelstor och större fritidsgård:
 - Öppethållande av öppen verksamhet eftermiddagar, vardagskvällar respektive helgkvällar
- I förekommande fall:
- Uppsökande verksamhet
 - Gruppverksamhet
 - Riktade programkvällar
 - Lördagsöppet
5. Beskriv Leverantörens plan för värdegrundsarbete inom personalgruppen. Ange insatser, innehåll och omfattning.
 6. Beskriv Leverantörens plan för kompetensutveckling. Ange innehåll och omfattning.
 7. Beskriv Leverantörens utbildnings och erfarenhetskrav för personalen.
 8. Beskriv hur en fritidsledare arbetar i sin yrkesroll.

- **Innovation och utveckling**

1. Beskriv Leverantörens plan för att följa upp sin kvalitet samt hur Leverantören avser att utifrån uppföljning och utvärdering utveckla sin verksamhet. (högst 4 000 ord).
2. Beskriv hur Leverantören, inom ramen för uppdraget och givna ekonomiska förutsättningar, vill utveckla och förändra verksamheten för den fritidsgård som anbudet avser. (högst 4 000 ord per fritidsgård).
 - Henriksdal
 - 2:an
 - Älta
 - Saltsjöbaden
 - Fisksätra
 - Björknäs
 - Orminge
3. Hur Leverantören avser att skapa nya samarbeten med andra aktörer (högst 4 000 ord).
4. Beskriv minst två projekt utifrån innovationspottens kriterier se Bilaga Innovationspott. (högst 4 000 ord).
5. Övriga mervärden som Leverantören erbjuder som utvecklar verksamheten och gör den attraktiv för ungdomar i närområdet (högst 4 000 ord).

Poäng skriftliga kriterier

Anbudsgivare	2:an	Björknäs	Fisksätra	Henriksdal	Orminge	Saltsjöbaden	Älta
XXXX	0,61	Ej aktuell	Ej aktuell	0,56	Ej aktuell	Ej aktuell	0,62
XXXX	2,08	2,10	2,05	2,06	Ej aktuell	2,03	2,09
XXXX	1,22	Ej aktuell	Ej aktuell	1,39	Ej aktuell	Ej aktuell	1,33
XXXX	1,19	1,27	1,21	1,16	Ej aktuell	1,09	1,17
XXXX	1,68	1,74	1,59	1,73	Ej aktuell	1,70	1,67
XXXX	2,24	Ej aktuell	2,25	2,31	Ej aktuell	Ej aktuell	Ej aktuell
XXXX	Ej aktue II	2,33	Ej aktuell	2,43	Ej aktuell	2,39	2,47
XXXX	Ej aktue II	Ej aktuell	1,23	Ej aktuell	Ej aktuell	Ej aktuell	Ej aktuell
XXXX	Ej aktue II	1,85	Ej aktuell	Ej aktuell	1,86	Ej aktuell	Ej aktuell

- **Muntlig presentation**

Antal (x) anbudsgivare hade möjlighet att vinna och bjöds in till muntlig presentation av respektive anbud. De muntliga presentationerna poängsattes 0,10–0,30 poäng. Den muntliga presentationen fokuserade på nedan punkter:

- relevans för uppdraget
- verifierar lämnat anbud
- visar återrapporteringsförmåga, det vill säga förmåga att återge hur man arbetat i tidigare uppdrag och vad som blev resultatet
- visar omdöme och integritet – professionalism
- visar kommunikationsförmåga – förmågan att skapa kontakt.

Poäng muntlig presentation

Anbudsgivare	2:an	Björknäs	Fisksätra	Henriksdal	Orminge	Saltsjöbaden	Älta
XXXX	0,10	0,10	0,10	0,10	Ej aktuell	0,10	0,10
XXXX	0,30	Ej aktuell	0,30	0,30	Ej aktuell	Ej aktuell	Ej aktuell
XXXX	Ej aktuell	0,10	Ej aktuell	0,10	Ej aktuell	0,10	0,10
XXXX	Ej aktuell	0,10	Ej aktuell	Ej aktuell	0,10	Ej aktuell	Ej aktuell

Slutpoäng efter utvärdering och muntlig presentation

Sammanställning efter utvärdering av anbud och de muntliga presentationerna ger följande resultat.

Anbudsgivare	2:an	Björknäs	Fisksätra	Henriksdal	Orminge	Saltsjöbaden	Älta
XXXX	2,18	2,20	2,15	2,16	Ej aktuell	2,13	2,19
XXXX	2,54	Ej aktuell	2,55	2,61	Ej aktuell	Ej aktuell	Ej aktuell
XXXX	Ej aktuell	2,43	Ej aktuell	2,53	Ej aktuell	2,49	2,57
XXXX	Ej aktuell	1,95	Ej aktuell	Ej aktuell	1,99	Ej aktuell	Ej aktuell

Tilldelning

Anbud	Anbudsgivare	Orgnr	Fritidsgård
X	XXXX	XXXX	Orminge
X	XXXX	XXXX	2:an, Fisksätra, Henriksdal
X	XXXX	XXXX	Björknäs, Saltsjöbaden, Älta

Efter utvärdering framgick att anbudsgivare nummer x (x), x (x) och x (x) nått högst utvärderingspoäng och därmed hade det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet.

Anbudsgivarna bedömdes vara lyhörda och ha stor förståelse för Nacka kommuns verksamhet samt vara väl anpassade efter målgruppen. De har lång erfarenhet av att driva fritidsgårdar. I anbuden presenterade de ett innovativt och samtidigt väl beprövat koncept.

Anbudsgivarna har genom sina anbud och den muntliga presentationen visat att de kan driva fritidsgårdarna i Nacka kommun på ett ansvarsfullt, professionellt och kostnadseffektivt sätt samt leverera service och kvalitet på hög nivå, där ungdomar är i centrum och personalen känner sig delaktiga i företagets mål och visioner.

Cortina Lange
Enhetschef
Kultur- och fritidsenheten

Martin Christensson
Inköpare
Inköpsenheten