

Ulrika Pudas

*För kännedom:*  
Kommundirektörer

Förvaltningschefer – utbildning

## *Kommunernas aktivitetsansvar - fullmakt och personuppgiftsbiträdesavtal mellan KSL och kommunerna för att tillgå uppgifter ur nationella betygsdatabasen Beda*

### **Bakgrund**

Verket för högskoleservice fick år 1998 i uppdrag av regeringen att skapa och förvalta ett system för inhämtning, kontroll och lagring av presumtiva studenters examensbevis från gymnasieskolan. Den Nationella Betygsdatabasen, BEDA. Härigenom skapades ett enkelt och säkert sätt för att föra över examensbevis från gymnasieskolor till SCB och högskolornas antagningssystem. Systemet ägs och tillhandahålls numera av Universitets- och högskolerådet, UHR.

UHR har tidigare levererat uppgifter om elever har ett examensbevis till gymnasierregionens Ungdoms- och elevdatabas. Uppgifter som underlättar för er i kommunerna att fullfölja aktivitetsansvaret för ungdomar som saknar examensbevis från gymnasiet eller som inte går i gymnasieskolan.

Avtalet om att hämta uppgifter från deras betygsdatabas sades upp av UHR i slutet på 2014 med anledning av att man gjort en utvärdering av avtalet och kommit fram till att det strider mot offentlighets- och sekretesslag 24 kap. 8§ (statistiksekretess).

KSL har, tillsammans med Kommunförbundet Skåne, Göteborgsregionens kommunalförbund och Sveriges Kommuner och Landsting, till departementet och UHR, påtalat vikten av att kommunerna får tillgång till dessa uppgifter för att fullgöra sitt aktivitetsansvar och ge stöd och insatser för de ungdomar som löper risk att hamna utanför arbetsmarknaden.

Efter våra påtryckningar har regeringen beslutat om förändringar i förordningen - *Förordning (2006:39) om register och dokumentation vid fullgörandet av kommunernas aktivitetsansvar för ungdomar* - som möjliggör att kommunerna återigen får tillgång till uppgifter från betygsdatabasen.

Förändringarna började gälla 2015-08-15.

*I förordningens § 10 står:*

”Universitets- och högskolerådet ska på begäran av en kommun till kommunen lämna ut uppgift om en person, som kan omfattas av den kommunens aktivitetsansvar för ungdomar, har examens- eller studiebevis eller motsvarande från gymnasieskolan”.

## **Så används uppgifterna i UEDB**

Samtliga kommunala skolor inom länet och Håbo samt samtliga fristående skolor i Sverige registrerar elever som är folkbokförda i dessa kommuner i UEDB. Systemet har även en koppling till Skatteverkets folkbokföringsregister med uppgifter om samtliga folkbokförda ungdomar mellan 16 och 20 år.

Dessa uppgifter sammanställs och dagligen skapas listor för varje kommun med uppgift om elever som är folkbokförda i kommunen men inte går i gymnasieskolan.

Genom koppling mot UHR:s betygsdatabas BEDA hämtas uppgifter in om de elever som har gymnasieexamen från gymnasiet. Sammantaget gör detta att varje kommun dagligen får ett aktuellt underlag med personer som är aktuella för kommunens aktivitetsansvar.

Uppgifterna från betygsdatabasen gör att respektive kommun inte behöver lägga resurser på att söka upp elever som inte tillhör målgruppen utan kan istället för att rikta insatserna till de ungdomar som behöver stöd.

## **Fullmakt och personuppgiftsbiträdesavtal krävs för att få tillgång till uppgifter från betygsdatabasen**

Enligt den nya förordningen får uppgifterna enbart lämnas ut till kommuner.

Det innebär att KSL behöver en fullmakt från respektive kommun där det framgår att KSL får teckna avtal med UHR i kommunens namn för att kunna hämta hem uppgifter till Ungdoms- och elevdatabasen.

Dessutom behöver ett personuppgiftsbiträdesavtal tecknas mellan KSL och respektive kommun.

KSL kommer i sin tur att teckna avtal med Universitets och Högskolerådet på årsbasis för inhämtande av uppgifter från betygsdatabasen till vår Ungdoms- och elevdatabas. Till detta avtal bifogas fullmakterna och personuppgiftsbiträdesavtal från respektive kommun.

## Skynksam hantering önskvärd

KSL har i samverkan med Region Skåne tagit fram förslag till fullmakt och personuppgiftsbiträdesavtal för undertecknande från respektive kommun. Se bilagor.

Om ni inte har något att invända, hantera bifogade dokument på följande sätt:

1. Bifogade avtal skickas till er som ett word-dokument. Detta för att ni ska kunna fylla i uppgifter rörande er kommun som saknas (markerade med rött)
2. När uppgifterna är ifyllda skriv ut bifogade avtal
3. Underteckna avtalen (var uppmärksam på att det görs av behörig person enligt gällande delegationsordning i er kommun)
4. Skanna in undertecknade avtal och skicka tillbaka dessa till [ulrika.pudas@ksl.se](mailto:ulrika.pudas@ksl.se)
5. Inkomna avtal signeras därefter av KSLs förbundsdirektör och underskrivet avtal återsänds till er.

*Det är angeläget att avtalen undertecknas så snart som möjligt då detta möjliggör för er kommun att snabbt få korrekta uppgifter från Ungdoms- och elevdatabasen om vilka ungdomar som är aktuella för det kommunala aktivitetsansvaret.*

*Har du frågor med anledning av detta kontakta:*

Charlott Rydén, chef gymnasieantagningen,  
[charlott.ryden@ksl.se](mailto:charlott.ryden@ksl.se), 08-615 94 51

Ulrika Pudas, uppdragsledare gemensam gymnasierregion,  
[ulrika.pudas@ksl.se](mailto:ulrika.pudas@ksl.se), 08-615 94 33

Med vänlig hälsning

KOMMUNFÖRBUNDET STOCKHOLMS LÄN

Madeleine Sjöstrand  
Förbundsdirektör

### Bilagor

- Fullmakt
- Personuppgiftsbiträdesavtal