

Kommunstyrelsen

Nacka kommuns tjänstemannaorganisation och bolag

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet och överlämnar stadsledningskontorets tjänsteskrivelse till nämnderna för kännedom.

Sammanfattning

Hur kommuner organiserar sina tjänstemannaorganisationer ser idag ut på många olika sätt. Nacka kommun har sedan 2003 en organisation där tjänstemannaorganisationen är indelad i en del som kallas myndighets- och huvudmannaorganisation och en del som ansvarar för produktion av välfärdstjänster. De är organiserade på olika sätt beroende på att de har olika uppdrag. I detta ärende beskriver stadsledningskontoret vad respektive del har för funktion och hur de är organiserade. Beskrivningen omfattar även de kommunala bolagen.

Bakgrund

Sedan mitten av 1980-talet har Nacka kommun skilt på uppdraget att ansvara för allt det som åligger kommunen som huvudman eller myndighet från ansvaret att producera kommunal verksamhet. Alla tjänster till Nackasamhället är konkurrensutsatta genom kundval (individuella tjänster som skola och omsorg) och upphandling (kollektiva tjänster som parkskötsel, renhållning och snöröjning). De inom kommunen som utför uppdraget som huvudman, ska vara neutrala mellan kommunala och privata utförare av kommunalt finansierade tjänster.

Ett led för att åstadkomma denna neutralitet är att dela upp tjänstemannaorganisationen i två delar, en som arbetar med kommunens uppdrag som huvudman och/eller myndighet och en del som arbetar med att utföra tjänsterna för medborgarna och Nackasamhället i övrigt. För att på tjänstemannansidan samla ett kommunövergripande ledningsansvar finns också en tjänstemannaledning.

I detta ärende beskriver stadsledningskontoret de olika delarna och vilken organisatorisk tillhörighet medarbetarna har utifrån sina uppdrag.



Tjänstemannaledningen

Tjänstemannaledningen utgörs av stadsdirektören och de direktörer som stadsdirektören bedömer behövs för strategisk, övergripande styrning och ledning. Dessa är organiserade i stadsledningskontoret. I stadsledningskontoret kan också ingå medarbetare med annan strategisk funktion under stadsdirektörens eller annan direktörs chefskap. Stadsdirektören är chef för direktörerna. Biträdande direktörer till direktörer som är processägare (se nästa stycke) tillhör stadsledningskontoret och har den processägande direktören som chef.

Direktör är antingen processägare eller övergripande ansvarig för kommunalt producerad leverans av välfärdstjänster. Direktör som är processägare har titel som utvisar vilka uppdrag den har inom sitt ansvar. Direktör som övergripande ansvarar för välfärdstjänster har titeln produktionsdirektör.

Direktör som är processägare ska se till helheten och samordna verksamheten inom kommunen och med externa aktörer, så att det blir så bra som möjligt för Nackaborna utifrån de mål och ramar som nämnderna beslutat. Uppdraget är att kontinuerligt utveckla och förbättra effektiviteten i processen så att resultatet blir högre kvalitet och ökad produktivitet. Direktören är chef för enhetschef inom myndighets- och huvudmannaorganisationen, som beskrivs nedan. Direktören ansvarar övergripande för det samlade tjänstemannastödet och ärendebereidningen till en eller flera nämnder på det sätt som stadsdirektören avgör.

Produktionsdirektör har det samlade, övergripande ansvaret för välfärdstjänster inom sitt produktionsområde inför kommunstyrelsens verksamhetsutskott. Produktionsdirektören för det område som heter Välfärd samhällsservice är chef för verksamhetschef. Produktionsdirektören för det område som heter Välfärd skola är chef för rektor eller förskolechef, om en eller flera förskolor inte är organiserade tillsammans med skola/skolor inom ett verksamhetsområde.

Myndighets- och huvudmannaorganisationen

Till stöd för den politiska organisationen finns de tjänstemän som verkar inom det som kallas myndighets- och huvudmannaorganisationen. De arbetar med att ta fram underlag för beslut och uppföljning. De kan även fatta beslut i olika ärenden med stöd av delegationsordning från den nämnd som är ansvarig för det sakområde som ärendet tillhör. De uppgifter som hanteras inom myndighets- och huvudmannaorganisationen kan inte konkurrensutsättas.

Nacka kommun har inom myndighets- och huvudmannaorganisationen en enhetsorganisation. Enhetschefen har ansvaret för personal, ekonomi och enhetens uppdrag. En enhetschef kan, efter samråd med sin chef, fördela delar av sitt ansvar till en gruppchef eller en biträdande enhetschef.

Enheterna är indelade i 1) myndighets- och huvudmannaenheter och 2) stödenheter.



Myndighets- och huvudmannaenheterna arbetar inom kommunens uppdrag att som huvudman ansvara för tjänster till medborgarna eller med myndighetsutövning, som kommunen har ansvar för enligt lag.

Stödenheterna arbetar med de stödfunktioner som behövs för att organisationen ska fungera och med kommunstyrelsens uppdrag att leda, samordna och ha uppsikt. Produktionsområdena kan ha egna stödfunktioner inom mål, budget, uppföljning, personal, kommunikation och IT men när det gäller frågor som avser hela kommunen som en sammanhållen organisation (juridisk person) hanteras alla stödfunktioner inom stödenheterna, som till exempel löneadministration, in- och utbetalningar och gemensamma IT-system.

Myndighets- och huvudmannaenheter

Nacka har följande myndighets- och huvudmannaenheter. I mittenkolumnen anges den eller de nämnder som enheterna får sina uppdrag från och i högerkolumnen vilken direktör som ansvarig för den process som enheten utövar sitt uppdrag inom.

Enhet	Huvudsaklig, uppdrags-givande nämnd eller nämnder	Ansvarig processägare
Arbets- och företagsenheten	Arbets- och företagsnämnden	Arbetsmarknadsdirektören
Barn- och familjeenheten	Socialnämnden	Social- och äldredirektören
Bygglovenheten	Miljö- och stadsbyggnadsnämnden	Stadsbyggnadsdirektören
Enheten för bygg och anläggning	Kommunstyrelsen Natur- och trafiknämnden	Trafik- och fastighetsdirektören
Enheten för drift – offentlig miljö	Natur- och trafiknämnden Kommunstyrelsen	Trafik- och fastighetsdirektören
Enheten för fastighetsförvaltning	Kommunstyrelsen Natur- och trafiknämnden vad avser planering av naturreservat	Trafik- och fastighetsdirektören
Etableringsenheten	Arbets- och företagsnämnden	Arbetsmarknadsdirektören
Exploateringsenheten Nacka	Kommunstyrelsen	Stadsbyggnadsdirektören
Exploateringsenheten Nacka stad	Kommunstyrelsen	Stadsbyggnadsdirektören
Kultur- och fritidsenheten	Fritidsnämnden Kulturnämnden	Kultur- och fritidsdirektören

	Äldrenämnden Kommunstyrelsen	
Lantmåterienheten inkluderande den kommunala lantmåteri- myndigheten	Kommunstyrelsen Miljö- och stadsbyggnads- nämnden vad avser kart- och mättjänster. Enhetens ansvar som lant- måterimyndighet är ett statligt uppdrag utan politisk styrning på kommunal nivå.	Stadsbyggnadsdirektören
Miljöenheten	Miljö- och stadsbyggnads- nämnden Kommunstyrelsen	Stadsbyggnadsdirektören
Omsorgsenheten	Socialnämnden Äldrenämnden	Social- och äldre- direktören
Planenheten	Miljö- och stadsbyggnads- nämnden Kommunstyrelsen	Stadsbyggnadsdirektören
Trafikenheten	Natur- och trafiknämnden Kommunstyrelsen	Fastighets- och trafikdirektören
Utbildningsenheten	Utbildningsnämnden	Utbildningsdirektören
Äldreenheten	Äldrenämnden Socialnämnden	Social- och äldre- direktören
Överförmyndarenheten	Överförmyndarnämnden	Administrativa direktören

Stödenheter

Det finns följande stödenheter.

Enhet	Uppdrag	Ansvarig process- ägare
Controllerenheten	Controllerenheten leder arbetet med mål, budget och uppföljning. Den hanterar frågor om skatter, kommunalekonomisk utjämning, borgen, befolkningsstatistik och prognoser samt bolags- och ägarfrågor.	Ekonomidirektören
Digitaliseringsenheten	Enheten skapar förutsättningar för och stödjer digitaliseringen i kommunen samt håller ihop den	Administrativa direktören

	tekniska förvaltningen av gemensamma system. Enheten driver IT-säkerhetsfrågorna.	
Inköpsenheten	Enheten säkerställer att upphandlingar genomförs korrekt och att det görs en strukturerad leverantörsuppföljning.	Ekonomidirektören
Juridik- och kanslienheten	Enheten tillhandahåller juridisk rådgivning, säkerhetssamordning och beslutsstöd till den politiska organisationen. Till enheten hör även kommunens internrevisionsfunktion.	Administrativa direktören Stadsjuristen
Kommunikationsenheten	Enheten ansvarar för kommunikationsplanering, mediestrategier, webbpublicering och grafisk form. Enheten utvecklar och samordnar gemensamma kommunikationskanaler och verktyg.	Strategi- och förnyelsedirektören
Kontaktcenter	Kontaktcenter hanterar medborgarnas frågor i första linjen - allt från frågor och synpunkter till enklare myndighetsbeslut. Hög tillgänglighet via alla kanaler ska göra det enkelt för medborgarna att ha kontakt med kommunen.	Administrativa direktören
Personalenheten	Enheten ansvarar för att personal- och löneadministration och HR drivs effektivt och har hög kvalitet. Enheten driver också utvecklingsinsatser för att öka medarbetarpolicyns genomslag och säkra kompetensförsörjningen.	Personaldirektören
Redovisningsenheten	Enheten driver och utvecklar ekonomisk redovisning samt ansvarar för in- och utbetalningar genom kommunens kassafunktion.	Ekonomidirektören
Serviceenheten	Serviceenheten hanterar medarbetares och förtroendevaldas frågor i första linjen, från	Administrativa direktören



	lön till felanmälningar och hjälp med IT-verktyg. Enheten är även första linjen i frågor som handlar om fel i fastigheter.	
--	--	--

Därutöver finns **förnyelseenheten** som på stadsdirektörens uppdrag stödjer kommunledningen i utvecklingen av hela organisationen. Ansvarig processägare är strategi- och förnyelseledaren. Enheten har till uppgift att driva på förnyelse, utveckling och innovation samt att stötta och inspirera organisationen att i den kraftiga tillväxten bli ännu bättre på kommunens uppgifter; leverera välfärdstjänster av hög kvalitet och att bevara och utveckla Nackas geografiska område.

Produktion av kommunala välfärdstjänster

Den kommunala produktionen av välfärdstjänster är indelade i två produktionsområden, Välfärd skola och Välfärd samhällsservice. Det övergripande ansvaret för respektive produktionsområde har produktionsdirektör. Inom produktionsområdena finns verksamhetsområden med en chef som har hela ansvaret för verksamhet, ekonomi, personal och resultat inom verksamhetsområdet.

Välfärd samhällsservice

Produktionsområdet Välfärd samhällsservice är indelat i nio verksamhetsområden. Titeln på chefen för vardera av verksamhetsområdena är *verksamhetschef*. Verksamhetsområdena är för närvarande indelade enligt nedan. Organisationsutveckling pågår under våren 2018.

- NSC Älta och Sjöträppan
- NSC Talliden, Sofiero samt natt och Larm
- NSC Ektorps
- Kulturverksamheten
- Idrotts- och fritidsverksamheten
- Flykting- och etableringsverksamheten
- Omsorg- och personligassistansverksamheten
- Arbets- och karriärverksamheten
- Individ- och familjeverksamheten



Välfärd skola

Välfärd skola är indelat i skolenheter som kan omfatta 1) enbart förskola, 2) förskola och skola eller 3) enbart skola. Omfattar skolenheten enbart förskola är det *förskolechef* som är chef för verksamhetsområdet. Omfattar skolenheten enbart skola eller skola och förskola är *rektor* chef för verksamhetsområdet. Finns förskola inom verksamhetsområdet, finns en förskolechef som är underställd rektorn.

Kommunala bolag

Nacka kommun äger 100 procent av aktierna i Nacka stadshus AB. Nacka stadshus AB är koncernmoder för kommunens två verksamhetsdrivande företag, Nacka Energi AB och Nacka vatten och avfall AB, som bolaget äger till 100 procent. Nacka Energi AB äger 100 procent av aktierna i Nacka försäljnings AB, som hanterar bland annat administrativa tjänster och kommissionsförsäljning av el. Genom Nacka stadshus AB äger kommunen också Nysätra Fastighets AB. Bolaget ägde det så kallade KKV-huset i Sickla, som är en strategiskt viktig fastighet för kommunen i den fortsatta utvecklingen av den delen av Sickla. Bolaget är under avveckling och fastigheten har överförts till kommunen.

Kommunen äger tillsammans med Fastighets AB Vinberget Saltsjö Pir AB. Bolaget bildades för att utveckla fastigheten Erstavik 26:608, tidigare benämnd som Fisksätra Marincenter. Enligt konsortialavtalet ska kommunen sälja samtliga sina aktier i bolaget utom en till Vinberget AB, när detaljplan antagits för området och kommunen fullgjort sina åtaganden enligt avtalet. Försäljningen beräknas ske under 2018.

Fortsatt utveckling av organisationen

Kommunfullmäktige har i beslutet om mål och budget 2018-2020¹ gett kommunstyrelsen i uppdrag att se över och lägga fast en långsiktig dimensionering av myndighets- och huvudmannanheterna utifrån deras respektive uppdrag, med ambitionen att fortsätta sänka kostnaderna genom digitalisering och allmän effektivisering. Den beslutade budgetramen för kommunstyrelsen innebär ett sparbeting på 2 miljoner kronor inom administration och kontorsorganisationen. Utifrån detta har kommunstyrelsen i sin internbudget konstaterat att då kommunstyrelsen inte har fått någon kompensation för ökade priser och löner så är det nödvändigt att fokusera på att utveckla arbetssätt och processer. Kommunstyrelsen lade därför fast att det under 2018 ska vara stort fokus på att förenkla och effektivisera, till exempel genom ökad användning av systemstöd, och att det är prioriterat att först genomföra detta inom områden där det gör störst nytta.

¹ 13 november 2017, § 307



Utifrån detta kommer stadsdirektören att under 2018 fortsatt göra en översyn av organisationen och ta fram underlag för de justeringar som kan behövas för att organisationen ska ha optimala förutsättningar för att utföra sina uppdrag.

Lena Dahlstedt
Stadsdirektör
Stadsledningskontoret

Helena Meier
Stadsjurist

Klara Palmberg Broryd
Strategi- och förnyelsedirektör