

Kommunstyrelsen

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen beslutar följande.

Kommunstyrelsen beslutar att revidera delegationsordningen i enlighet med förslagen stadsledningskontorets tjänsteskrivelse daterad den 15 april 2021.

Sammanfattning

Utifrån en översyn av kommunstyrelsens delegationsordning kan det konstateras att det finns behov av revideringar inom några områden. Ändringarna som föreslås avser de allmänna området, ekonomi och finans samt exploaterings- och fastighetsärenden. Inom det allmänna området föreslås tillägg av nya delegationspunkter utifrån bland annat lagen om tillgänglighet till digital offentlig service som innebär att kommunstyrelsen behöver fatta beslut i ärenden inom området. För ekonomi- och finansområdet avser de föreslagna ändringarna framförallt revidering av hur anstånd få medges. Inom exploatering- och fastighetsärenden har en mer omfattande översyn skett.

Ärendet

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Det kallas att delegera. Sådana uppdrag att fatta beslut på delegation bör samlas ihop i en *delegationsordning*, så det blir överskådligt i vilka typer av ärenden beslut kan fattas på delegation.

Förslag på ändringar

Exakt vilka ändringar som föreslås i förhållande till nuvarande delegationsordning framgår av nedan i denna tjänsteskrivelse. Förslagna ändringar framgår inom områdena nedan.

Grön text utgör förslag på nya skrivningar och röd överstruken text innebär förslag på strykningar.

Inledande texten (sida 1)

Av den inledande texten i delegationsordningen föreslås följande ändringar.

- Under rubriken ”Delegationsordning” (andra stycket) bör det läggas till att den som är delegat i en viss ärendegrupp även har rätt att överklaga beslut och domar som innefattar en ändring av delegatens beslut. Ändring av kommunstyrelsens beslut innebär däremot att beslutet måste överklagas av styrelsen. Delegaten har även rätt att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av delegationsbeslut. Den föreslagna skrivningen utgör ett förtydligande.
Förslag på text:

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar också rätt att

1. besluta att överklaga beslut och domar som innefattar ändring av delegatens beslut.
2. avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av delegationsbeslut för att fullfölja talan i enlighet med tidigare fattat delegationsbeslut.

- Under rubriken ”Delegationsordning” (tredje stycket) föreslås en ändring vad gäller anmälan av delegationsbeslut till kommunstyrelsens olika utskott. Ändringen består i att delegationsbeslut fortsättningsvis anmäls till kommunstyrelsen. I dagsläget anmäls delegationsbeslut både till ansvarigt utskott och till kommunstyrelsen. Denna hantering innebär en extra administration samtidigt som det utifrån kommunallagen enbart finns krav på att anmäla delegationsbesluten till kommunstyrelsen. Utifrån dessa skäl bör anmälan av dessa delegationsbeslut enbart ske en gång och då till kommunstyrelsen som lämnat delegationen.

Förslag på text (sida 1, tredje stycket):

Kommunstyrelsen delegerar rätt att fatta beslut inom kommunstyrelsens ansvar på sätt som framgår av nedan angiven delegationsordning. Där kommunstyrelsens arbetsutskott, stadsutvecklingsutskott, verksamhetsutskott eller krisledningsutskott är delegat ska beslut anmälas genom att arbetsutskottets/stadsutvecklingsutskott/verksamhetsutskottets/ krisledningsutskottets protokoll anmäls till kommunstyrelsen. Övriga delegationsbeslut anmäls genom att de redovisas till kommunstyrelsen ~~via det utskott som ansvarar för beredningen av den typ av ärende som beslutet avser~~, vid nästföljande sammanträde.

Allmänt (område 1)

1.4	Prövning och beslut om en allmän handling kan lämnas ut	Enhetschef/rektorer/verksamhetschef
-----	---	-------------------------------------

		Stadsjuristen eller vid dennes frånvaro stadsdirektören
(Ny) 1.5	Utse dataskyddsbud	Direktör för stöd och service
(Ny) 1.9	Beslut enligt 15 § 2 st lagen om tillgänglighet till digital offentlig service	Enhetschef/ rektor/ verksamhetschef
(Ny) 1.10	Rättelse enligt 19 § lagen om tillgänglighet till digital offentlig service	Enhetschef/ rektor/ verksamhetschef
(Ny) 1.11	Remittering av motioner som anmälts på kommunfullmäktige	Kommunstyrelsens arbetsutskott
(Ny) 1.12	Ansökan om riktade statsbidrag eller EU-bidrag	<i>Bidrag som är enhetsöverskridande inom kommunstyrelsens ansvar:</i> Direktör <i>Bidrag som inte är enhetsöverskridande inom kommunstyrelsens ansvar:</i> Enhetschef/ rektor/ verksamhetschef
(Ny) 1.14	I särskilda fall besluta om undantag från bestämmelser om representation utifrån ”Policy om mutor, representation, jäv och bisysslor”	Stadsdirektör

Skäl för ändringar

Punkt 1.4 - Delegat i denna ärendegrupp föreslås ändras från stadsjurist (och vid dennes frånvaro stadsdirektör) till enhetschef/rektor/verksamhetschef. Detta förslag ligger i linje med kommunens styrprincip om att delegera ansvar till lägsta effektiva nivå.

Punkt 1.5 - Enligt artikel 37 dataskyddsförordningen ska den personuppgiftsansvarige (i detta fall kommunstyrelsen) utse ett dataskyddsbud. Uppgift om vem som är dataskyddsbudet ska anmälas Integritetsskyddsmyndigheten (tidigare Datainspektionen). Dataskyddsbudets övergripande uppgift är att övervaka att kommunstyrelsen följer dataskyddsförordningen. Direktören för stöd och service föreslås vara delegat för att utse dataskyddsbud.

Punkter 1.9-10 - Det finns numera en lag som ställer krav på myndigheter och andra offentliga aktörer att tillhandahålla information och tjänster som är digitala på ett sådant sätt

att alla kan förstå. Enligt lagen om tillgänglighet till digital offentlig service (ibland benämnd ”webbtillgänglighetsdirektivet”) kan enskilda påtala brister, anmäla klagomål och överklaga beslut om den enskilde anser att myndigheter eller andra offentliga aktörer inte lever upp till lagen. Den enskilde har rätt att få ett beslut utifrån inlämnat klagomål och beslutet kan överklagas till förvaltningsrätten. Enskild kan även lämna klagomål direkt till tillsynsmyndigheten, Myndigheten för digital förvaltning (DIGG), som i sin tur kan förelägga aktören om det finns brister i en digital tjänst. Föreläggandet kan förenas med vite. Beslut och rättelse i ärenden som avser denna lagstiftning föreslås delegeras till enhetschef/rektor/verksamhetschef.

Punkt 1.11 - I dagsläget fattar kommunstyrelsens arbetsutskott beslut om remittering av de motioner som väckts på kommunfullmäktige. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar om remitteringen i enlighet med punkten 1.2 i kommunstyrelsens delegationsordning som avser beslut i ärenden som inte av principiell betydelse eller annars av större vikt. Då beslut om remittering av motioner sker regelbundet finns det skäl till att detta anges som en egen punkt i delegationsordningen.

Punkt 1.12 - För de fall en ansökan om statsbidrag eller EU-bidrag i enskilda projekt innebär ett särskilt åtagande från kommunen bedöms en ansökan om statsbidrag fattas på delegation av kommunstyrelsen. Ett åtagande kan bland annat vara att kommunen själv måste åta sig att tillskjuta medel eller att kommunen kan komma att få betala tillbaka bidraget om bidragsgivaren inte bedömer att kommunen uppfyllt förutsättningarna för att få bidraget. Statsbidraget kan även generera i en utökad administration för kommunen. Om bidraget är enhetsöverskridande föreslås direktör som delegat men om bidraget inte är enhetsöverskridande föreslås delegat vara eller inte föreslås delegat vara enhetschef/rektor/verksamhetschef.

Punkt 1.13 - Utifrån den nya policyn om mutor, representation, jäv och bisysslor som kommunfullmäktige antog den 1 februari 2020 framgår att stadsdirektören i särskilda fall kan besluta om undantag från bestämmelser om representation. Av detta skäl behöver delegationsordningen kompletteras med denna punkt.

Ekonomi och finans (område 2)

2.11	<p>Beslut om anstånd med inbetalning av annan fordran än hyresfordran med anståndstid</p> <p>a) upp till tre månader och ett sammanlagt högsta värde om 100 000 kronor.</p> <p>b) upp till sex månader och ett sammanlagt högsta värde om 100 000 kronor</p> <p>Beslut om anstånd med inbetalning av övriga fordringar som inte är hyresfordran</p>	<p>Ekonomihandläggare</p> <p>Biträdande enhetschef redovisningsenheten</p> <p>Ekonomi- och finansdirektör</p>
------	--	---

Skäl för ändringar

Punkt 2.11- Beslut om anstånd med beviljande av inbetalning av annan fordran än hyresfordran föreslås beviljas utifrån hur lång tid anståndet avser samt utifrån det sammanlagda beloppet. På så sätt kan anstånden hanteras mer effektivt i organisationen.

Exploaterings- och fastighetsfrågor (område 10)

10.2	<p>a) Ingå avtal om ersättning för gatukostnader</p> <p>b) Pröva ansökningar om avbetalningsplan eller jämkning avseende fastighetsägares skyldighet att erlægga gatukostnadsersättning</p> <p>Beslut om avbetalningsplan eller jämkning avseende fastighetsägares skyldighet att erlægga gatukostnadsersättning</p> <p>c) Godkänna säkerhet för kommunens fordran på gatukostnadsersättning</p>	<p>Enhetschef</p>
10.3	<p>Beslut om nedsättning av säkerhet motsvarande redan samband med utbyggnad av allmänna anläggningar i genomförda åtgärder</p>	<p>Enhetschef</p>

	enligt exploateringsavtal	
10.4	Godkänna koncernintern överlåtelse av markanvisnings avtal inom mark- och exploateringsområdet och säkerhet som ställs ut avseende överlåtelsen	Stadsutvecklingsutskottet
10.5	Anta Beslut om utbyggnadspromemoria för genomförande av detaljplan	Stadsutvecklingsutskottet
10.6	Försälja eller förvärva mark till marknadspris till ett värde av högst 1 miljon kronor för att genomföra detaljplan under detaljplanens genomförandetid. Detta innefattar även rätt att besluta och ansöka om överföring av sådan mark genom fastighetsreglering. I övrigt försälja eller förvärva mark för att genomföra detaljplan	Enhetschef Stadsutvecklingsutskott
(Ny) 10.7	Godkänna ändringar eller tillägg av mindre beskaffenhet i avtal inom mark- och exploateringsområdet	Kommunstyrelsens stadsutvecklingsutskott
10.19	Besluta om anstånd med inbetalning av hyresfordran eller avskrivning av sådan fordran	Förvaltare
(Ny) 10.20	Beslut om avskrivning av hyresfordran	Gruppchef
10.21	Besluta om upplåtelse av nyttjanderätt och servitut i fastighet enligt jordabalkens kapitel 7 och 14-15 samt vägrätt enligt väglagen, under förutsättning att totalt ersättningsbelopp inte överstiger 500 000 kronor. Beslutanderätten innefattar rätt att tillförsäkra kommunen motsvarande rättigheter i annan tillhörig fastighet eller att medverka till ändring eller upphävande av dessa	För andra ärenden än stadsbyggnadsprojekt; Handläggare Gruppchef För stadsbyggnadsprojekt; Projektchef

10.22	<p>Besluta, ansökan om och föra kommunens talan vid och godkänna/besluta lantmäteriförrättning som avser servitut, gemensamhetsanläggning eller annan motsvarande rättighet, under förutsättning att totalt ersättningsbelopp inte överstiger 500 000 kronor.</p>	Handläggare
10.25	<p>Besluta om upplåtelse i högst tre år per avtalsperiod av kommunal mark som inte utgör offentlig plats enligt ordningslagen, samt uppsägning av sådan upplåtelse</p>	Gruppchef
10.29	<p>Besluta om in- och uthyrning av lokaler (inkluderat äldreboenden och omsorgsboenden) samt uppsägning av lokalhyresavtal.</p> <p>Avtalsperiod om maximalt 3 år Avtalsperiod om maximalt 10 år</p> <p>Beslut om in- och uthyrning av bostäder samt uppsägning av bostadshyresavtal</p> <p>Beslutanderätten innefattar rätt att upprätta och ge in ansökan till hyresnämnden</p>	<p>Gruppchef Enhetschef</p> <p>Förvaltare</p>

Skäl för ändringar

Punkt 10.2 b) - Revidering av punkten, orden ”pröva ansökningar” byts ut mot ”beslut om”. Skälet till detta är att det av punkten i dagsläget inte framgår tillräckligt tydligt att delegation ges för beslut om avbetalningsplan och jämkning av sådan utan enbart för själva prövningen av en ansökan. I ”beslut om” inryms däremot både prövning av en ansökan och beslut.

Punkt 10.3 – Beslut enligt denna punkt är idag begränsat till utbyggnad av allmänna anläggningar, men nedsättning av säkerhet kan även bli aktuellt till exempel när en exploatör har erlagt exploaterings- eller medfinansieringsersättning. Det föreslås att denna punkt utvidgas till att omfatta samtliga situationer enligt ett exploateringsavtal som kan leda till att

nedsättning av säkerhet blir aktuellt genom att ”utbyggnad av allmänna anläggningar” ersätts av ”genomförda åtgärder”.

Punkt 10.4 Revidering av punkten. Det är vanligt att exploatörer efter att en ny detaljplan blivit antagen och efter ingånget avtal såsom exploatering- eller markgenomförandeavtal bildar dotterbolag som ska utveckla fastigheterna. För att göra detta krävs att aktuella fastigheter överläts till dotterbolagen och att dotterbolagen inträder i exploateringsavtalet. Det sker genom att kommunen via avtal godkänner ett sådant inträde och säkerställer att eventuell säkerhet uppdateras så att säkerhet finns även för de tillkommande bolagen. Då denna typ av koncerninterna överlåtelser har blivit en vanlig företeelse föreslås en revidering av delegationspunkten för att inkludera dessa typer av förfaranden. Delegat föreslås fortsatt vara kommunstyrelsens stadsutvecklingsutskott.

Punkt 10.5 Revidering av punkten, ordet ”anta” byts ut mot ”beslut om” i likhet med punkt 9.1 – beslut om startpromemoria. Skälet till detta är att punkten i dagsläget inte inrymmer revidering och avslutande av utbyggnadspromemoria.

Punkt 10.6 Revidering av punkten, i punkten har förtydligats att delegationen gäller vid försäljning/ förvärv *till marknadspris* för att genomföra detaljplan *under detaljplanens genomförandetid*. Delegationen har även förtydligats till att innefatta rätt att besluta och ansöka om överföring av sådan mark genom fastighetsreglering. Syftet med revideringen är att tydliggöra ramarna för delegaten men även förtydliga behörigheten i samband med ansökningar till den kommunala lantmäterimyndigheten.

Punkt 10.7 - Vid ingåendet av avtal inom mark- och exploateringsområdet finns ofta en rad mindre frågor som inte med säkerhet går att reglera vid tillfället, eller regleringar som till följd av projektets utveckling behöver justeras. I många avtal hanteras detta genom att införa en särskild delegation i samband med beslut om att ingå avtal som avser ändringar av mindre beskaffenhet. Det ska noteras att den föreslagna delegationen förutsätter att kommunfullmäktige medgett att smärre ändringar eller tillägg får ske avseende specifikt avtal inom mark- och exploateringsområdet. Den föreslagna delegationspunkten ligger i linje med styrprincipen om att beslut ska fattas på lägsta effektiva nivå. Delegat föreslås vara kommunstyrelsens stadsutvecklingsutskott.

Punkter 10.19 – 20 - Delegationspunkten delas upp i två delar; anstånd med inbetalning av hyresfordran och avskrivning av hyresfordran. Den föreslagna förändringen innebär att gruppchefen blir ny delegat för avskrivning av fordran.

Punkt 10.21 - För andra ärenden än stadsbyggnadsprojekt föreslås gruppchef istället för handläggare.



Punkt 10.22 - Av delegationen ingår enbart att ansöka om och föra kommunens talan vid lantmäteriförrättning. Att godkänna och besluta om lantmäteriförrättning är förbehållet den kommunala lantmäterimyndigheten och ska därför inte ingå i delegationen.

Punkt 10.25 – Delegationen bör avse beslut om upplåtelser i högst tre år istället för fem år.

Punkt 10.29 - Avtalsperioden tydliggörs så att avtalsperiod om maximalt 3 år delegeras till gruppchef och att avtalsperioden om maximalt 10 år delegeras till enhetschef.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget till beslut medför inga direkta ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslaget till beslut bedöms inte medföra några konsekvenser för barn.

Bilagor

Bilaga 1 Kommunstyrelsens delegationsordning – nuvarande

Victor Kilén
Stadsdirektör
Stadsledningskontoret

Sidrah Schaider
Stadsjurist
Stadsledningskontoret

Anneli Sagnérius
Kommunjurist
Juridik- och kanslienheten