

Kommunstyrelsen

## Ramar och förutsättningar för att inleda upphandling av IT-arbetsplats

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen fatta följande beslut.

Kommunstyrelsen beslutar att inleda upphandling av IT-arbetsplats i enlighet med inköpsenhetens tjänsteskrivelse daterad den 7 april 2021.

### Sammanfattning

Kommunens avtal för köp av datorer, telefoner, skrivare och tillhörande utrustning och tjänster löper ut den 1 juni 2022 och arbetet med en ny upphandling behöver därför inledas för att säkerställa att kommunen även fortsättningsvis kan köpa dessa produkter och tjänster.

Avtalstiden föreslås till fyra år med optioner inkluderat.

Vid förra upphandlingen av IT-arbetsplats ingick även skrivare som en del av IT-arbetsplatsupphandlingen. Denna upphandling föreslås brytas upp i två separata upphandlingar; en för datorer, telefoner och tillbehör, samt en för skrivare med tillhörande tjänster, bl.a för att öka konkurrensen.

Krav på leverantören föreslås fokusera på hållbara leveranskedjor, ansvarstagande för produkters hela livscykel och att leverantören har erfarenhet av uppdrag av samma dignitet samt att de bidrar till lägsta möjliga pris från IT-utrustningstillverkarna. Krav på produkter föreslås att fokusera på hållbarhetscertifiering och ändamålsenlighet.

Hänsyn till små och medelstora företag tas genom att bryta ut skrivare ur upphandlingen och genom att kommunen själva gör en del av jobbet med installation av mjukvara. Detta öppnar också upp för fler leverantörer och bättre konkurrens.

Utvärdering föreslås baseras på priser men även genom anbudsgivarnas redogörelse för hur de förbinder sig att hjälpa kommunen nå uppsatta mål med upphandlingen såsom

ändamålsenliga produkter till bra priser men även att ta ansvar för och hantera uttjänta produkter på ett korrekt sätt. Ytterligare ett viktigt utvärderingskriterium är hur ändamålsenlig leverantörens e-handelsmodul är och hur den på ett för Nacka enkelt sätt kan integreras i Nackas inköpssystem då detta säkrar både effektivitet vid beställningar, samt säkrar efterlevnad av attest- och delegationsregler i kommunen.

## **Ärendet**

### **Bakgrund och syfte med upphandlingen**

Kommunens avtal för köp av datorer, telefoner, skrivare och tillhörande utrustning och tjänster löper ut den 1 juni 2022 och arbetet med en ny upphandling behöver därför inledas för att säkerställa att kommunen även fortsättningsvis kan köpa dessa produkter och tjänster.

Avtalet är nödvändigt för att kommunen ska kunna ge medarbetare och elever rätt förutsättningar att kunna utföra sina uppgifter på ett ändamålsenligt sätt och för att kommunen ska kunna upprätthålla en modern och säker IT-miljö över tid.

Avtalet är av kommunövergripande karaktär då datorer och telefoner behövs mer eller mindre i hela den kommunala organisationen.

### **Omfattning**

Avtalet föreslås omfatta köp av datorer, telefoner, tillhörande utrustning och tjänster. Avtal för köp/hyra av skrivare föreslås upphandlas separat då det delvis är en annan marknad med till stor del andra leverantörer än de stora leverantörerna som erbjuder det mesta inom IT för kontor.

Upphandlingen föreslås resultera i ett ramavtal med en leverantör som agerar återförsäljare för flera tillverkare av IT-utrustning. Vid stora köp såsom inför terminsstart i skolorna behöver beställning ske i god tid då dessa leveranser kräver mer planering än övriga köp som kommunen har behov av. Längden på avtalet föreslås vara fyra år inklusive optioner och start planeras till den 1 juni 2022.

### **Mål med avtalet**

Avtalet förväntas resultera i ändamålsenliga, socialt och miljömässigt hållbara samt prisvärda leveranser av datorer och telefoner. Leverantören förväntas ta ansvar både för att bidra till bästa möjliga pris från tillverkare av IT-utrustning och för att tillvarata produkternas hela livscykel men även se till att uttjänta produkter tas om hand på ett ansvarsfullt och miljömässigt bra sätt.

### **Upphandlingsförfarandet**

Upphandlingen föreslås genomföras genom ett öppet förfarande.

Öppet förfarande är ett förfarande där alla leverantörer får lämna anbud. Förfarandet genomförs i ett steg vilket innebär att samtliga intresserade leverantörer ger in anbud och att både prövningen av kraven på leverantören och prövningen av anbudet sedan sker i ett och samma steg.

Anledningen till valet av förfarande är att kommunen inte har andra val att tillgå på grund av storleken på affären men även på grund av upphandlingens relativt standardiserade föremål.

### Roller och ansvar

Namn	Befattning	Roll
Brita Molavi Rösblad	Enhetschef, digitaliseringsenheten	Avtalsägare*
Johan Nordenswan	Projektledare, digitaliseringsenheten	Projektledare*
Per Ståhl	IT-tjänsteansvarig, digitaliseringsenheten	Projektmedlem
Niclas Holmberg	IT-tjänsteansvarig, digitaliseringsenheten	Projektmedlem
Anton Samuelsson	Inköpare	Inköpsansvarig*

### Tidsplan

Process	Klart
Behovsanalys	Februari 2021
Marknadsanalys	Mars-april 2021
Annonsering	Maj 2021
Utvärdering	Augusti-september 2021
Tilldelningsbeslut	September 2021
Kontraktsskrivning	Oktober 2021
Transitering till ny leverantör	Oktober 2021 – juni 2022
Avtalstid	juni 2022 – maj 2024

### Krav på leverantören och varan

Krav föreslås ställas på att uttjänt och avyttrad IT-utrustning ska hanteras på ett ansvarsfullt sätt som säkrar återanvändning, miljömässig återvinning/skrotning och radering av eventuell kvarvarande data av IT-säkerhetsskäl.

De särskilda krav som föreslås ställas på leverantören omfattar krav på en ansvarsfull hantering av begagnade och uttjänta produkter för att kommunens klimatavtryck ska bli så litet som möjligt. Volymen datorer, telefoner och tillbehör är hög i en kommun med ca 5 000 anställda och 15 000 elever och där hårdvaran behöver bytas ut med regelbundenhet. Elektronikavfall tillhör det område som påverkar klimatet mest enligt forskningen och där mycket finns att vinna på högt ställda miljökrav i upphandlingen.

Krav föreslås ställas på att leverantören har erfarenhet av motsvarande avtal för att därigenom tillförsäkra kommunen att leverantören har vad som krävs för att kunna leverera. Förseningar eller stopp i leveranskedjan på datorer och andra enheter riskerar stora störningar för kommunens verksamheter och för elever som i hög grad arbetar med digitala läromedel.

### **Leverantörsuppföljning**

Kraven på hållbara leveranskedjor och miljömässigt hållbara produkter bygger på egenrapportering, revision och kontroller av tredje part av miljömärkningsorganisation. I övrigt är digitaliseringsenheten ansvarig för uppföljning av leverantören. Att leverantörens priser inte ökar med tiden är exempel på en viktig parameter att följa upp. Detta kontrolleras genom jämförelser med motsvarande produkter på marknaden.

### **Miljö och hållbarhet**

Leverantören föreslås ska följa upphandlingsmyndighetens krav på avancerad nivå för hållbara leveranskedjor som fokuserar på mänskliga rättigheter, arbetares lagena rättigheter i landet där arbetet utförs, miljöskydd och anti-korruption.

IT-utrustning kommunen köper ska vara miljömärkt enligt en internationell hållbarhetscertifiering för IT-utrustning såsom TCO certified eller Epeat Gold (högsta nivån) vilket ska bevisas enligt ISO 14024.

### **Marknadsanalys och inköpsstrategi**

Hänsyn till små och medelstora företag tas genom att upphandla skrivare separat vilket öppnar upp möjligheten att lämna anbud på dessa två affärer för fler leverantörer.

Upphandlingen föreslås inte delas upp i olika delområden eftersom det finns stora fördelar av att samla inköp av datorer och telefoner till en leverantör. Fördelarna är bland annat enkelhet för beställare att beställa allt till sin IT-arbetsplats från en och samma leverantör. Det blir också enklare att sätta upp en effektiv e-handel men även möjlighet till samordnade leveranser ökar. Trenden på marknaden är vidare att datorer, läsplattor och telefoner allt



mer går ihop. Smartphones och läsplattor blir allt mer lika datorer i datorkraft och funktion, varför det inte är meningsfullt att skilja på upphandling av denna typ av enheter.

Marknaden för produkterna som kommunen nu föreslås upphandla bedöms vara god förutsatt att behovet är standardiserat. Eftersom kommunen gör en del av jobbet med uppsättning av mjukvara minskar ansvaret för leverantören vilket underlättar för mindre leverantörer och ökar konkurrensen.

### **Utvärdering**

Utvärdering av anbud föreslås ske genom att jämföra en given å-prislista för de produkter och tjänster som kommunen mest troligt kommer att köpa de kommande åren. Utöver å-prislista föreslås att utvärderingen fokuserar på anbudsgivarnas löften hur de kan hjälpa kommunen att nå uppsatta mål för avtalet såsom en snabb, smidig och flexibel beställnings-, leverans och serviceprocess samt tillse att kommunen får så lågt pris som möjligt från tillverkarna av IT-utrustning. Vidare kommer leverantörernas arbete med klimat/miljö-hänsyn att utvärderas. En bra redogörelse resulterar i ett fiktivt procentuellt avdrag på totalpriset från å-prislistan.

Det anbud som har lägst pris efter eventuellt avdrag för en bra redogörelse kommer antas.

### **Risker**

Om upphandlingen inte genomförs har kommunen inget avtal för köp av datorer och telefoner vilket får stora konsekvenser vid terminsstart för många elever i skolorna, men även för alla medarbetare som är beroende av sin IT-arbetsplats för att kunna utföra sitt arbete.

En risk är att det inkommer för få anbud vilket hanteras genom att bryta ut skrivare från denna upphandling. Men risken kan även förebyggas genom marknadsdialog inför upphandlingen så flera leverantörer vet om att upphandlingen är på väg ut. En lång tid för att lämna anbud är en annan åtgärd.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Beräknat sammanlagt värde för avtalet är cirka 27 miljoner kronor årligen, vilket ger en totalkostnad på cirka 108 miljoner kronor. Denna siffra är en uppskattning utifrån historiska kostnader samt en grov prognos för kommande år som kan komma att ändras.

### **Konsekvenser för barn**

IT-utrustning används flitigt i skolan. Därför är kraven på så ändamålsenliga och giftfria produkter som möjligt extra viktigt. I upphandlingen ställs höga krav på datorer och skärmar i detta avseende vilket ger barn goda förutsättningar att verka och utvecklas i Nacka.



Brita Molavi Rösblad  
Enhetschef  
Digitaliseringsenheten

Johan Nordenswan  
Projektledare  
Digitaliseringsenheten

Anton Samuelsson  
Inköpare  
Inköpsenheten