

Tillsyn förskola

Alabasterns och Korallens förskola

Ett tillsynsbesök har 2013-09-30 genomförts på Alabastern och Korallens förskola i enlighet med Skollagen 26 kap § 2 och 4. Tillsynen syftar till att fastställa att förskolan fortsatt lever upp till de krav som Nacka kommun ställde på förskolan vid godkännandet. Vid besöket deltog förskolechef Eva Brohman. Hon intervjuades och lokalerna inspekterades. Förskolans dokumentationer har varit underlag inför och vid tillsynsbesöket. Förskolan faktagranskade texten 13-10-10

Område	Orminge
Adress	
Telefon och mejladress	
Förskolechef	Eva Broman
Organisation/ Verksamhetsform	FFS kommunal produktion
Konfessionell/ pedagogisk inriktning	
Registerutdrag för personal	Utdrag ur belastningsregistret finns på all personal. De nyanställda med annan huvudman än Nacka kommun ska uppvisa registerutdrag.
Personalens utbildning och antal barn	Förskolorna arbetar som en enhet. Korallen 76 barn 7 fsk, 13 bsk Alabastern 52 barn 5 fsk 9 bsk (varav en utbildad)
Legitimerade förskollärare	
Sekretess/anmälningsplikt	Förskolans arbete med detta omfattas av att nyanställda får ta del av detta. Varje nytt läsår repeteras vad som gäller för sekretess och anmälningsplikt. Det är en viktig återkommande fråga att lyfta.

Systematiskt kvalitetsarbete

Kvalitetsanalys	Kvalitetsanalys är inlämnad Arbetet med kvalitetsanalysen har skett på olika vis. Ett sätt har varit att alla gjorts delaktiga och varit med att ta fram den. Andra sätt har varit att arbetsledarna på förskolorna
-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>arbetat fram analysen tillsammans med chefen. Förskolechefen sammanställer deras resultat. Detta år har förskolechefen skrivit analysen som skickats till ledningsgrupp för granskning .Därefter har den sammanställts. Att det ändrats beror på att all personal uttryckt att det blir en för stor administrativ uppgift och att det är bättre att arbetsledarna gör det. Kundundersökningen är ett underlag för kvalitetsanalysen.</p>
Kundundersökning	<p>Senaste kundundersökningen har en svarsfrekvens på 97 resp 64 % och resultatet visar på ett gott resultat. Det område som sticker ut är barns inflytande. Förskolan arbetar med resultatet dels för hela verksamheten förskolevis och avdelningsvis. Varje avdelning gör en handlingsplan utifrån det enskilda resultatet. De grå fält där föräldrar svarat vet ej har diskuterats i arbetslaget om hur pedagogerna bättre kan visa och beskriva vad de gör. Förskolan upplever ibland att kunderna inte förstår frågan.</p>
Våga Visa rapport	Förskolan har en äldre observationsrapport.
Styrdokument	<p>Förskolan har dokumenterade övergripande styrdokument. Varje avdelning har en pärm med lika upplägg. Alla pedagoger har arbetat fram styrdokumentet tillsammans. Styrdokumentet omfattas av pedagogernas förhållningssätt, värdegrund, vision, pedagogisk dokumentation, organisation & styrning, Pärmen lyfter fram de konkreta styrdokumentet som läroplanen, medarbetarkontrakt m.m.</p>
Uppföljning /Utvärdering/ Utveckling	<p>Förskolan har ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete uppföljning, utvärdering och utveckling. Förskolan har en årsplan. Över året utvärderar, diskuterar och planerar arbetslaget verksamheten. En form för utvärdering sker genom interna kollegiala observationer . Hela verksamheten utvärderas i slutet av varje termin. Det görs i fri text. Arbetsättet är nytt för förskolan och man prövar nya vägar för att hitta en systematik i arbetet med att följa barnen i verksamheten och utvärdera densamma över tid.</p>
Plan mot kränkande behandling	<p>Plan mot diskriminering och kränkande behandling finns. Planen saknar konkreta och uppföljbara mål samt kartläggning.</p>
Krisplan	Krisplan finns Det är önskvärt att alla förskolor i organisationen FFS har likadana krisplaner.
Barnsäkerhet/ Certifiering trygg och säker	Förskolan genomför regelbunden skyddsron och barnskyddsron.Förskolan är certifierad Trygg och säker .



Kundbemötande

Öppettider, samordning vid lov dagar/ semesterstängt	För närvarande och utifrån föräldrars önskemål och behov; i nuläget 6.30-17.30. <i>(Förskolan har skyldighet enl. Nacka kommuns regler att erbjuda verksamhet 6.30 – 18.00 om vårdnadshavaren har behov av det)</i>
Föräldrainflytande	Förskolans former för föräldrars inflytande består av olika forum där föräldrar bjuds in. T.ex. föräldrafika, traditioner etc. Det är mer att föräldrarna är delaktiga i dessa forum,. Föräldrarna önskar inte så stort inflytande eftersom deras nöjdhetsgrad är mycket hög. I nuläget har förskolan inget föräldraråd.
Klagomålshantering	Förskolan har inga interna dokumenterade rutiner för klagomålshantering.

Pedagogisk verksamhet och miljö

Utvecklingssamtal/ IUP	Förskolan erbjuder utvecklingssamtal om barnen med föräldrarna. Samtalet bygger på löpande text som en berättelse om barnet. Det finns stödpunkter för texten. Under hösten 2013 ska de äldre barnen vara med i samtalet och berätta själva. Rutiner och stödmaterial för samtalen finns.
Barns inflytande	Förskolans former för barns inflytande består av att barnen kan välja mellan olika aktiviteter och vilka grupper de kan vara med i. Förskolorna arbetar i projekt där det är barnens behov och önsknings som får vara ledande. Barnen ges även möjlighet att välja lunch och de har även varit med och utformat gemensamma trivselregler.
Lek- och lärmiljö	Lek- och lärmiljön inomhus är till viss del innehållsrik, öppen och inbjudande. Lek och lärmiljön främjar till viss del lek, kreativitet och lustfyllt lärande. Det är ojämn kvalitet inom förskolan vad gäller lek och lärmiljön. Framför allt skiljer det sig i vilken sorts material barnen erbjuds utifrån kreativitet och utmaningar samt hur materialet görs tillgängligt för barnen. Lek- och lärmiljön utomhus är innehållsrik, öppen och inbjudande. Lek och lärmiljön främjar lek, kreativitet och lustfyllt lärande. Förskolorna har försökt att skapa en miljö som är tillgänglig och inspirerar till skapande och utforskande.




Dokumentation av barns lärande	Förskolan har har dokumentation av barns utveckling och lärande. Den finns både i I pads, uppsatt på väggar och skriftligen. En del görs tillsammans med barnen.
Barn i behov av särskilt stöd	Förskolan har rutiner för att upptäcka barn i behov av särskilt stöd. DE är inte dokumenterade.
Modersmål	Förskolan har rutiner för arbetet med modersmål. Rutinerna är inte dokumenterade. De barn som fyllt fyra år har modersmålstödslärare. Annars inkluderas arbetet med modersmål i verksamheten. Förskolan har många bra metoder för detta. Förskolan har även språkkunniga medarbetare ; spanska, finska, serbokratiska, engelska.
Kulturpeng	Förskolan efterlever kraven för kulturpeng. Dokumentation finns Förskolan ska ta fram en mer detaljerad kulturplan..
Rutiner för överlämnande mellan förskola och skola	Förskolan har till viss rutiner för överlämnande till skolan. Skolorna har olika rutiner och förskolan anpassar sig utifrån det. Rutinerna är inte dokumenterade.
Övrigt om verksamheten	Fler arbetsledare har gått en ledarskapsfortbildning och nu läser de teknik. Förskolan har låg personalomsättning.

Råd och vägledning

Utifrån tillsynen som gjorts får förskolan följande råd och vägledning:

- Krisplanen kan utvecklas
- Likabehandlingsplanen ska kompletteras med kartläggning och konkreta mål
- Fortsätta at utveckla ocjh implementera det systematiska kvalitetsarbetet.
- Dokumenterade rutiner för klagomålshantering.
- Dokumentera rutinerna för modersmål
- Dokumentera rutiner för hur förskolan arbeta med barn i behov av särskilt stöd.
- Refelektera över hur förskolan ska formulera sina rutiner inför övergång till skolan samt dokumentyera dessa.
- Utveckla lek och lär miljö för barnen samt lyfta fram de goda exempel som finns på förskolan.

Kultur- och utbildningsenheten
Nacka 2013-10-14


Susanne Arvidsson
Förskoleexpert


Weronica Jahnfors
Förskoleexpert