

2015-01-12

Uppföljningsplan till
Auktorisationsvillkor

Kulturnämnden

Uppföljningsplan 2015, för Musikskolan

Mål- och resultatstyrning i Nacka kommun

Nacka kommun styrs genom mål och resultatuppföljning vilket bygger på ett delegerat ansvar och förtroende, kombinerat med regelbunden återkoppling och analys av resultatet.

All verksamhet bedrivs utifrån gällande lagar, mål och budget, majoritetsprogram, reglementen och andra direktiv som kommunfullmäktige beslutar om. Kommunfullmäktige sätter mål och ekonomiska ramar för nämnderna utifrån en risk- och väsentlighetsanalys som varje nämnd har tagit fram.

En mål- och resultatstyrd verksamhet förutsätter att det finns en kontinuerlig uppföljning och utvärdering av verksamheten och dess kvalitet. Nämndens utvärdering ska visa om verksamheten utvecklas i den riktning som målen anger samt ge nämnden fördjupade kunskaper om hur verksamheten fungerar. Utvärderingsarbetet ska även stimulera och utveckla verksamheten och därmed bidra till en ökad måluppfyllelse och högre kvalitet.

Systematisk kvalitetsarbete

Nackas välfärdsverksamhet är beroende av att varor, tjänster och processer ständigt förbättras och efterfrågas. Detta i sin tur förutsätter ett framgångsrikt kvalitetsarbete, det vill säga en förmåga i Nacka kommun och dess producenter att effektivt leda och vidareutveckla verksamheten.

Det finns ett positivt samband mellan medveten systematisk kundorienterad verksamhetsutveckling och nöjda kunder, medarbetare och ekonomiska nyckeltal. Därför är vi angelägna om att stimulera och bidra till ständiga förbättringar.

Hur används resultaten

Resultaten är det yttersta beviset på att valda arbetssätt som valts och tillämpats leder till den nytta som avsetts. För att kunna följa upp verksamheten och dess utveckling måste



resultat följas upp och jämförs med egna målvärden och motsvarande värden hos ledande organisationer och konkurrenter.

Resultaten från uppföljningen analyseras och återkopplas och kommuniceras med anordnarna, dels löpande och dels enligt fastställd uppföljningsplan. Syftet är att använda resultaten som faktabaserade underlag för arbete med ständiga förbättringar för Nackas medborgare.

Uppföljning för ständiga förbättringar

Uppföljningsarbetet följer Nackas budget och bokslutsår d v s planering i samband med budget, uppföljning och avstämning vid tertialuppföljning 1 och 2 och utvärdering i samband med årsbokslut/tertialet 3. Vid dessa tillfällen rapporteras den löpande uppföljningen av anordnarnas resultat jämfört med Nackas mål och eventuella förbättringar till nämnderna.

Uppföljning sker av Nackas mål och varje nämnds strategiska mål, där avläsning av olika uppföljningsverktyg/metoder nyttjas, t ex nyckeltal, statistik och resultat från årlig/löpande kundundersökningar, samt analyser av dessa som kommunicerats med anordnarna. Förbättringsarbete föreslås med utgångspunkt från dessa analyser.

Med systematiskt kvalitetsarbete säkerställs att nämndens vision, värderingar och mål verkställs. Genom att resultat och effekter följs upp, analyseras och kommuniceras med utförare och anordnare utvecklas och förbättras välfärdsverksamheterna.

2015-01-12

Uppföljningsplan till Auktorisationsvillkor

Kulturnämnden

Auktorisationsvillkor

Uppföljningsplan

Uppföljning av de generella och specifika Auktorisationsvillkoren, en sammanfattning

Ställda krav	Kontrollfråga	Metod och frekvens	Rapportering nämnd	Ansvarig
Område				
Uteslutning, registrering och ekonomisk ställning	Uppfyller musikskolan ställda krav	Uppföljning 1 gång/år	T2 och T3 September och februari	Enhetschef kultur- och fritidsenheten
Lokaler och IT-system	Uppfyller musikskolan ställda krav	Vid individuellt verksamhetsmöte med anordnaren	T2 och T3 September och februari	
Verksamhetsansvarig och ledning	Uppfyller musikskolan ställda krav	Löpande vid förändring samt vid individuellt verksamhetsmöte med anordnaren	T2 och T3 September och februari	Enhetschef kultur- och fritidsenheten
Ledningssystem för kvalitetsarbete	Uppfyller musikskolan ställda krav	Vid individuellt verksamhetsmöte med anordnaren	T2 September	Enhetschef kultur- och fritidsenheten
Krav på tjänst, kravspecifikation	Uppfyller musikskolan ställda krav	Vid individuellt verksamhetsmöte med anordnaren	T3 Februari	Enhetschef kultur- och fritidsenheten
Mål, lagar och uppföljning	Uppfyller musikskolan ställda krav	Vid individuellt verksamhetsmöte med anordnaren	Februari	Enhetschef kultur- och fritidsenheten
Personal	Uppfyller musikskolan ställda krav	Löpande vid förändring samt vid individuellt verksamhetsmöte med anordnaren	Efter avslutad insats + efter 6 månader	Enhetschef kultur- och fritidsenheten
Skyldighet att ta emot kunder	Uppfyller musikskolan ställda krav	Löpande vid förändring samt vid individuellt verksamhetsmöte med anordnaren	Vid avvikelser	Enhetschef kultur- och fritidsenheten
Övriga krav	Uppfyller musikskolan ställda krav	Löpande vid förändring samt vid individuellt verksamhetsmöte med anordnaren	T3 Februari och vid avvikelser	Enhetschef kultur- och fritidsenheten



2015-01-12

Uppföljningsplan till Auktorisationsvillkor

Kulturnämnden

Nyckeltal och målvärden år 2015

Strategiskt mål (koppling övergripande)	Nyckeltal	Utfall	Mål- värde 2014	Mål- värde 2015	Hur följer vi upp	Ansvarig
Verksamhetsresultat						
Medborgarna har tillgång till ett varierat kulturutbud av hög kvalitet (God kommunal service)	Andel barn och unga som är nöjda med musikundervisningen, %.	97	95	≥95		
	Andel barn och unga som är nöjda med musikskolan, %.	97	95	≥95		
Barn och unga erbjuds en mångfald av skapande kulturaktiviteter. (Stor valfrihet)	Andel pojkar som deltar i musikskola, %.	40	Nytt	≥42		
Medborgarna involveras i att påverka kulturutbudet (Starkt medborgarinflytande)	Andel barn och unga som anser att de kan påverka den verksamhet som de deltar i, %.	80	85	≥85		
Insatta resurser						
Kultur finansierad av kommunen är kostnadseffektiv (Effektivt resursutnyttjande)	Andel lägre nettokostnad för musik- och kulturskola per invånare, jämfört med länet, procentenheter	-46	Nytt	-40		

Uppföljningsplan år 2015

Verksamhet	Kontrollfråga	Metod och frekvens	Rapport nämnd	Ansvarig
Musikskola	Uppfyller anordnaren ställda krav? (auktorisationsvillkor)	Dialog och uppföljning vid verksamhetsbesök en gång per år	T2	
	Hur många deltar i musikskolans verksamheter?	Information hämtas ur kundvalssystem "Nacka 24"	T1 och T2	



Verksamhet	Kontrollfråga	Metod och frekvens	Rapport nämnd	Ansvarig
	Hur utvecklas verksamheterna avseende: <ul style="list-style-type: none"> • normer och värden • utveckling, lärande och konstnärligt skapande • elevers inflytande och ansvar • styrning och ledning • samverkan med omvärlden 	Våga Visa: <ul style="list-style-type: none"> • Pedagogers självvärdering, vartannat år, • Kollegiala observationer, vartannat år/enhet och kundenkät 	T3	
	Hur upplever eleverna kvalitén i musikskolan?	Kundenkät	T2	
	Erbjuds barnen kulturaktiviteter utifrån kriterierna för kulturpeng	Enkät och/eller fokusgrupp	T2	