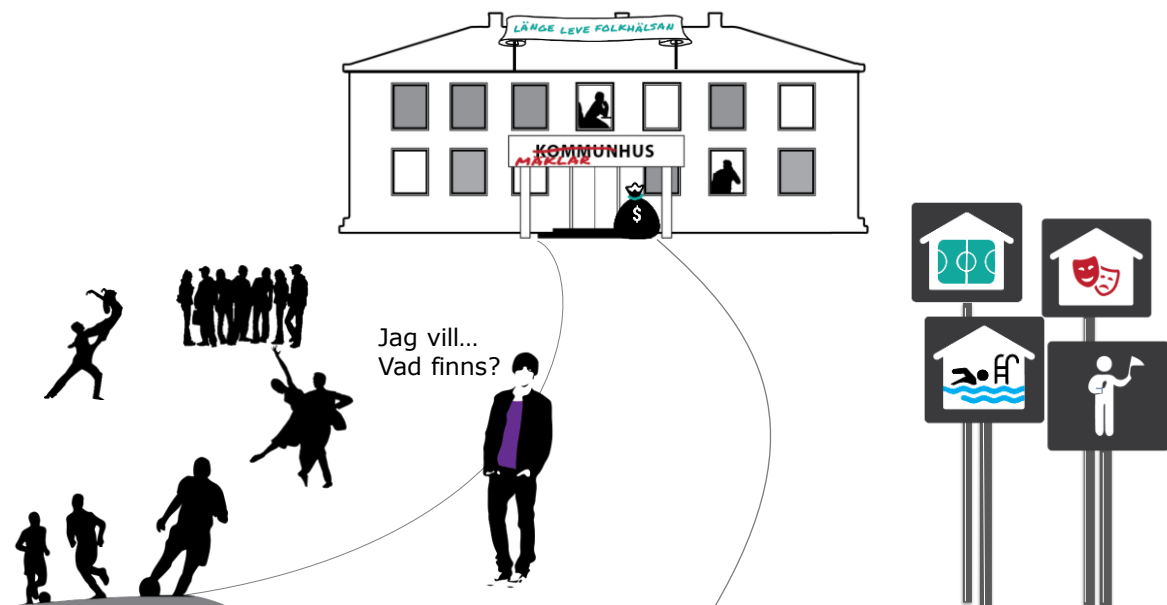


Kravspecifikation - Boknings- och bidragssystem för kultur och fritidsverksamheten

Del 3 - Upphandling



Projektdirektiv

1 Projektnamn/identitet

Boknings- och bidragssystem för kultur och fritidsverksamheten,
SKL projektnummer 837006-1241

2 Effektmål och bakgrund

Sveriges kommuner använder olika IT-stöd för att hantera bokning av lokaler och anläggningar samt bidrag inom kultur och fritidsområdet. De system som finns på marknaden har funnits länge och utvecklades ursprungligen som verksamhetsstöd till kommunernas handläggare. Utvecklingen av digitala tjänster för föreningar, privatpersoner och företag ställer nya krav på systemen som de befintliga systemen har svårt att leva upp till.

Projektet initierades av Göteborgs stad, Malmö stad och Umeå kommun. Under 2015 anslöt SKL till projektet då intresset från övriga kommuner visade sig vara stort. April – oktober 2015 formades den kravspecifikationen för boknings- och bidragssystemet som ligger till grund för upphandlingen. I denna process inlisterades ett 50-tal kommuner genom en workshopsdag som genomfördes. November 2015 till februari 2016 har ägnats åt att förbereda upphandlingen dels genom att fördjupa delar av underlaget och dels genom att undersöka alternativa upphandlingsformer. Under hela perioden har även aktiviteter genomförts för att bredda projektet till att omfatta flera kommuner.

Mer än 100 kommuner har beslutat att ansluta till det gemensamma upphandlingsprojektet. Det finns stora fördelar med att så många kommuner gemensamt genomför upphandlingen då detta skapar incitament för många leverantörer att utveckla det boknings- och bidragssystemet för kultur och fritidsverksamheten som beskrivs i kravspecifikationen.

Projektets effektmål:

- Det är enklare för föreningar, privatpersoner och företag att använda kommunala lokaler och söka bidrag.
- Öppnare tillgång till information ger ett effektivare utnyttjande av kommunala lokaler och en ökad möjlighet att få insyn i beslutsprocessen kring lokalbokning och bidrag
- Boknings- och bidragsprocesserna är effektivare både för privatpersoner, föreningar, företag och för den kommunala förvaltningen.

3 Projektmål, krav och önskemål

Detta projekts syfte är att upphandla ett kommungemensamt boknings- och bidragssystem för kultur- och fritidsverksamheten. Upphandlingsprojektet genomförs som en innovationsupphandling. Upphandlingsformen innebär att en dialog förs med flera potentiella leverantörer under upphandlingsprocessen och att antalet leverantörer succesivt minskas tills den slutliga leverantören har valts. Valet av upphandlingsstrategi innebär att utvecklingen av boknings- och bidragssystemet sker succesivt under upphandlingsprojektet.

Upphandlingen ska resultera i en kommungemensam molntjänst med ett utbud av e-tjänster. Den gemensamma molntjänsten ska vara byggd på ett sådant sätt att det ska vara möjligt för andra aktörer att bygga tjänster som fungerar tillsammans med den genom en öppen standardiserad interaktionsdesign. Exempel på tjänster som andra aktörer ska kunna skapa är dels appar och e-tjänster för privatpersoner, föreningar, företag och dels kopplingar mot infrastrukturer för t ex låssystem och ekonomisystem.

Inom ramen för projektet sker förutom upphandlingen även införandet av systemet i ett antal pilotkommuner. Utifrån införandet i pilotkommunerna skapas en handlingsplan som stödjer övriga kommuners införande.

I arbetet med kravspecifikationen har ett antal nationella informationstjänster identifierats som det gemensamma systemet ska fungera tillsammans med. Dessa är; Geodata.se, Svensk eLegitimation, Mina meddelanden och Skatteverkets Navet-tjänst. Det ska även vara möjligt att logga in i boknings- och bidragssystemet ska med hjälp av kommunernas bibliotekskort. Inom ramen för projektet har även konstaterats att det finns behov av samverkan mellan kommunerna kring anläggnings- och föreningsregister. På sikt är det rimligt att anta att det kommer att finnas en nationell tjänst för juridiska personer motsvarande Skatteverkets Navet för fysiska personer. Systemet ska då kopplas mot denna tjänst.

Inom ramen för upphandlingsprojektet ska även organisationen för förvaltningen, finansiering och utvecklingen säkerställas. Detta ska ske på ett sådant sätt att det avropade systemet fortsätter att utvecklas över tid i enlighet med verksamheternas behov.

3.1 Projektmål

Projektet ska:

- upphandla ett gemensamt boknings- och bidragssystem för kultur och fritidsverksamheten som de kommuner som är med i projektet kan avropa.
- ta fram en handlingsplan för införandet av boknings- och bidragssystemet i den enskilda kommunen.
- stödja pilotkommunerna i deras införande av boknings- och bidragssystemet.
- säkerställa en gemensam organisation för långsiktig förvaltning, finansiering och utveckling av boknings- och bidragssystemet.
- överlämna ansvaret för den långsiktiga förvaltning, finansiering och utveckling av det upphandlade boknings- och bidragssystemet till den gemensamma organisationen.

3.2 Tidplan

2016-03-01– 2018-02-28

3.3 Organisation

3.3.1 Projektägare

SKL är projektägare

3.3.2 Styrgrupp

Styrgruppen bemannas med representanter från de tre kommunerna som initierat projektet, Göteborgs stad, Malmö stad, Umeå kommun samt SKL.

3.3.3 Projektledning

Projektledningen tillsätts av styrgruppen.

3.3.4 Projektgrupp

Projektgruppen består av 5-10 personer med verksamhetsutvecklingskompetensens företrädesvis från pilotkommunerna. Det är viktigt att gruppen som helhet täcker både kultur och fritidsverksamheten samt att både boknings och bidragsprocesserna i dessa verksamheter är representerade.

Projektgruppens uppdrag är i första hand att se helheten, dvs att resultatet av projektet svarar mot kommunernas samlade behov.

Medlemmarna i den lilla projektgruppen jobbar minst 20% av sin arbetstid i projektet och möts regelbundet till fysiska arbetsmöten. Mellan arbetsmötena jobbar medlemmarna med operativa projektaktiviteter. Projektet betalar kostnader som kopplar till arbetsmötena medan den egna kommunen betalar arbetstiden.

3.3.5 Stora projektgruppen

Den stora projektgruppen bemannas med personer från pilotkommunerna. Varje kommun äger rätt att utse någon eller några personer. Stora projektgruppen möts varje månad till ett endags arbetsmöte.

Den stora projektgruppen ska säkerställ att resultatet av projektet är relevant för den egna kommunen. Varje kommunen bär sina den egna kostnader för medverkan i denna grupp.

3.3.6 Referensgrupp

Alla kommuner som är anslutna till upphandlingen utser en namngiven kontaktperson för projektet. Utöver denna person äger kommunen rätt att utse ytterligare någon eller några personer. Dessa personer utgör projektets referensgrupp. Referensgruppen möts regelbundet. Deltagandet i dessa möten kan ske dels på SKL i Stockholm eller via SKLplay på valfri plats i landet. Referensgruppsmötena sparas som videomöten och kan ses i efterhand.

3.3.7 Pilotkommuner

I inledningen av projektet utses ett 10-tal pilotkommuner. Detta är kommuner som har för avsikt att i ett tidigt skede införa det upphandlade systemet i sin verksamhet. Det är önskvärt att pilotkommunerna som helhet representerar olika delar av landet och olika kommunstorlekar.

3.3.8 Specialistkompetens

Till projektet knyts specialistkompetenser, t ex kommunikatör, upphandlare, kravställare

3.4 Resurser

Kommunernas medarbetares tid för deltagande i projektet finansieras av den egna kommunen utöver den finansiering som grundar sig på kommunstorlek.

Projektledning, specialistkompetenser, projektgruppens kostnader som kopplar till arbetsmötena samt kostnader kopplade till innovationsupphandlingen finansieras med projektmedel.

3.5 Projektmålets prioritering

Prioritering: Resultat Tidpunkt Kostnad

4 Finansiering

Projektet finansieras av de kommuner som valt att vara med i den gemensamma upphandlingen utifrån kommunstorlek.

Kommunstorlek	Kostnad
Större än 200 000 invånare	192 000 kronor
100 000 – 200 000 invånare	96 000 kronor
50 000 – 100 000 invånare	48 000 kronor
25 000 – 50 000 invånare	24 000 kronor
12 500 – 25 000 invånare	12 000 kronor
Mindre än 12 500 invånare	6 000 kronor

Den totala summan av kommunernas finansiering är ~ 3 700 000 kr. SKL för en dialog med andra parter för att kunna skala upp den finansieringen med andra utvecklingsmedel.

5 Referensmaterial

Namn, beteckning etc
Strategi för eSamhället, Sveriges Kommuner och Landsting, 2011
Slutrapport – IT-stöd för boknings- och bidragsfunktioner, Göteborgs stad, Malmö stad och Umeå kommun, dec 2013
Slutrapport FAS 2 – IT-stöd för boknings- och bidragsfunktioner, Göteborgs stad, Malmö stad och Umeå kommun, feb 2013
Gemensamma kravspecifikationer, Sveriges Kommuner och Landsting, maj 2014
Analys av kravspecifikation bokning- och bidragsfunktioner, IRM, jan 2015
Genomförandeplan bokning- och bidragsfunktioner, IRM feb 2015
Enkät – Digitala bokningssystem, Sveriges Kommuner och Landsting, april 2015
Vägledning för digital samverkan 4.0, eDelegationen, dec 2014
Nationell tjänstekatalog, eDelegationen, http://tjanster.interoperabilitet.se/
KRAVSPECIFIKATION -Boknings- och bidragssystem för kultur och fritidsverksamheten, okt 2015