



**Tertialrapport 2 2022**  
**Miljö- och stadsbyggnadsnämnden**

## Innehållsförteckning

1	Sammanfattning.....	3
2	Verksamhetsresultat.....	5
2.1	Maximalt värde för skattepengarna.....	5
2.2	Bästa utveckling för alla .....	5
2.3	Attraktiva livsmiljöer i hela Nacka .....	11
2.4	Stark balanserad tillväxt.....	11
2.5	Nämndens hållbarhetsarbete - Agenda 2030.....	12
3	Ekonomiskt resultat.....	14
4	Investeringar .....	23
5	Redovisning riktade statsbidrag.....	23
6	Åtgärdsplan .....	23
7	Internkontrollplan .....	23
8	Uppföljning av medel ur framtidsfonder.....	25
9	Sjukfrånvaro.....	25

### Bilagor

*Bilaga 2: MSN internkontrollplan 2022 för uppladdning T2*

## I Sammanfattning

Miljö- och stadsbyggnadsnämndens resultat för perioden är ett överskott på 1,6 miljoner kronor jämfört med budget. Det beror huvudsakligen på **lägre personalkostnader** främst till följd av försenad tillsättning av vakanser och **högre intäkter för bygglovsärenden**, vilket beror på en större andel medelstora och stora bygglovsärenden än budgeterat. **Prognosen för helåret är ett överskott på 2 miljoner kronor jämfört** med budget, vilket är en minskning på 1 miljon kronor jämfört med tertialbokslut 1. Ökningen av bygglovsärenden kommer att generera ett överskott. En stor del av besparingen på personalkostnaderna kommer också att slå igenom på helårsresultatet. Däremot kommer sannolikt inte hela det tapp på förrättningsärenden som har uppstått att kunna hämtas igen under 2022. Det finns en risk för en nedgång på marknaden i och med rådande inflation och kriget i Ukraina vilket orsakar brist på bland annat byggnadsmaterial och arbetskraft. Det finns tendenser till att mängden små bygglov minskar. Antalet bygglov i samtliga kategorier behöver följas noggrant under hösten.

### Från restriktioner till energifokus

Restriktionerna vad gäller pandemin har upphört och nämndens tillsynsverksamhet koncentrerar sig på ordinarie uppdrag. Pandemin är ännu inte över och det finns risk för återinförda restriktioner. Nämnden har viss beredskap för att återgå till trängsel tillsyn.

Trycket på kommunens energi- och klimatrådgivning har ökat markant under året i spåren av de ökade energipriserna. Nämnden söker ytterligare medel från energimyndigheten för att möta de ökade behoven.

### Viktiga beslut

Under årets andra tertial har flera viktiga planer antagits:

- Ormingehus som möjliggör för cirka 450 nya bostäder, utveckling av befintlig bebyggelse, verksamheter, förskolor och en attraktiv och levande miljö
- Mjölkkudden-Gustavsviks gård, ett förnyelseområde där kommunalt vatten

och avlopp kommer att kunna byggas ut samtidigt som viss förtätning blir möjlig

- Volten i Orminge som möjliggör för bostäder och en förskola längs med Ormingeringen och Sarvträsk som möjliggör för cirka 120 nya bostäder och ett äldreboende i fyra till fem våningar. Båda dessa planer har överklagats

Ett viktigt steg för att möjliggöra det blivande naturreservatet i Skarpnäs i Boo togs i juli då beslutet att upphäva överlappande detaljplaner vann laga kraft. Syftet med att upphäva delar av detaljplanerna för aktuellt område var att säkerställa att ett framtida beslut om naturreservatsbildning inte ska stå i strid med planerna. Området för upphävandet utgör kommunägd mark och omfattar inga byggrätter.

### **Resursbrist och risker**

Ersättningsrekryteringar har dragit ut på tiden eftersom det är svårt att få tag på erfarna personer med rätt kompetens. Det råder brist inom hela stadsbyggnadsbranschen. Det innebär en viss risk för att handläggningstider kan komma att påverkas framöver. Utöver resursbrist är det värt att kommentera att även en fullt tillsatt organisation har små marginaler för oväntade händelser och personalbortfall. Krav på ökad beredskap i kommunen påverkar. Även detta fenomen på de kommunala bolagen påverkar möjligheten att bedriva tillsyn.

I augusti välkomnades fem nya medarbetare på planenheten, fyra planarkitekter och en kommunantikvarie. Samtidigt har flera av de mest erfarna medarbetarna slutat och därför påbörjas nästa rekryteringsomgång med fokus på planarkitekter med minst tio års erfarenhet för att stärka kompetensen att leda detaljplaneprojekt i Nacka stad.

I början av året hade Kommunala Lantmäterimyndigheten (KLM) en del sjukskrivningar. KLM har rekryterat ytterligare två förättningslantmätare. Den del av verksamheten som rör kart- och mätfunktionen har sedan tidig vår haft ett par sjukskrivningar. Detta har inte påverkat handläggningstiden för ärenden såsom nybyggnadskartor, men kan i förlängning påverka förättningsärenden. Enheten har brist på resurser som kan utföra förättningsmätningar och i nuläget arbetar

enheten med att prioritera och omfördela mellan enhetens samtliga uppdrag för att frigöra resurser till förrättningsmätning. Enheten tittar även på en konsultlösning.

Det samarbete som inleddes mellan lantmäterienheten och planenheten i början av året är nu i gång. En av enhetens kartingenjörer avlastar planenheten med att rita plankartor.

Ytterligare risker är att ärenden inkommer under året som blir resurskrävande, exempelvis remiss eller återförvisning av ärendet om stenkross i Gungviken. Ännu finns inga besked från länsstyrelsen vad gäller deras hantering och tidplan för ärendet.

## 2 Verksamhetsresultat

Merparten av nämndens indikatorer mäts på helårsbasis och uppföljning sker därför i årsbokslutet. Här redogörs för arbetet med de indikatorer som mäts varje tertiäl.

### 2.1 Maximalt värde för skattepengarna

**2.1.1 Fokusområde: Avgiftsbelagda verksamheter ska vara självfinansierade. Taxor ska vara på lägsta möjliga nivå och påverkbara. Vid detaljplanering ska kommunens markinnehav nyttjas hållbart, affärsmässigt och nya välfärdsfastigheter (skolor, äldreboende, idrotts- och kulturbyggnader etc.) ska vara finansierade.**

—

### 2.2 Bästa utveckling för alla

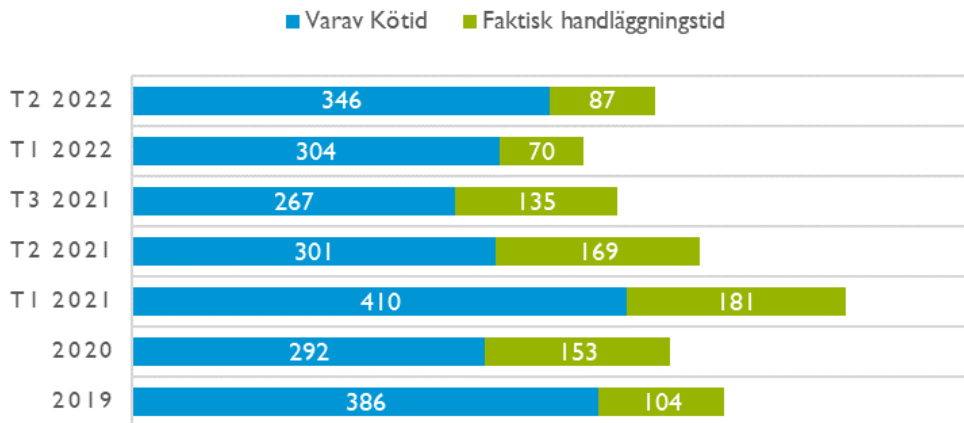
**2.2.1 Nacka utvecklas med hög kvalitet, stor variation och i samklang med nackabornas intressen. Framtagna detaljplaner stödjer en utveckling av bostäder, infrastruktur och näringslivet i Nacka. Nackaborna är delaktiga i stadsutvecklingsprocessen.**

—

**Total handläggningstid fastighetsbildning** har som förutspått ökat under tertiäl 2, eftersom ärenden som nu avslutats har legat länge i kö. Ärenden som nu har avslutats har legat längre i kö än de som avslutades i tertiälbokslut 1. Däremot

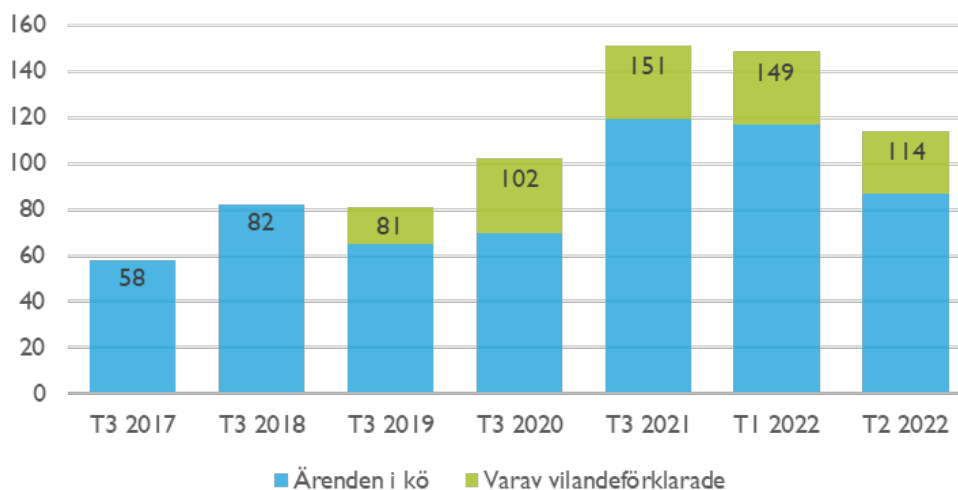
av de ärendena som nu fördelas så minskar kötidens längd. De flesta som fördelas nu kommer därför att avslutas med en kortare total handläggningstid 2023.

## MEDIAN HANDLÄGGNINGSTID



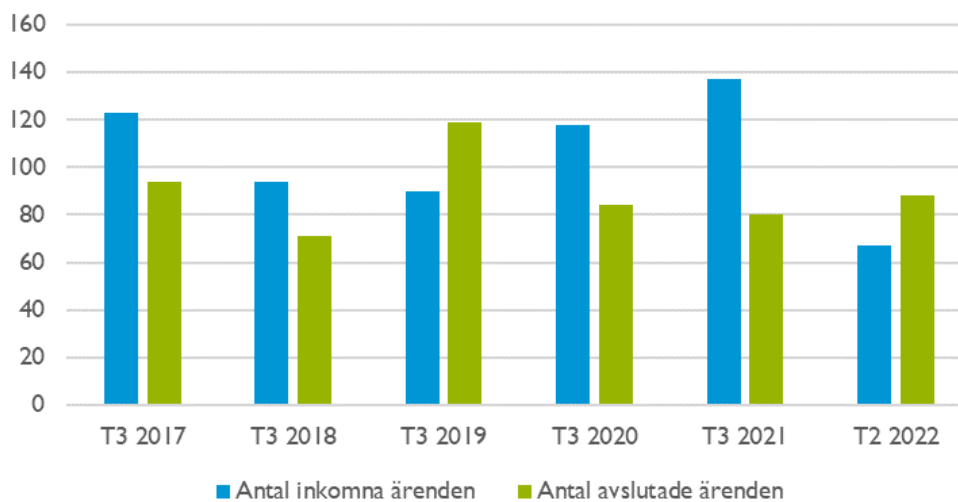
Antal ärenden i kö har minskat med 25 % från i slutet av 2021 till tertialboks slut 2. Som mest fanns 180 ärenden i kön för knappt ett år sen (syns inte i tabellen). Detta ger tillförsikt att den totala handläggningstiden ska börja minska.

## ÄRENDEN I KÖ



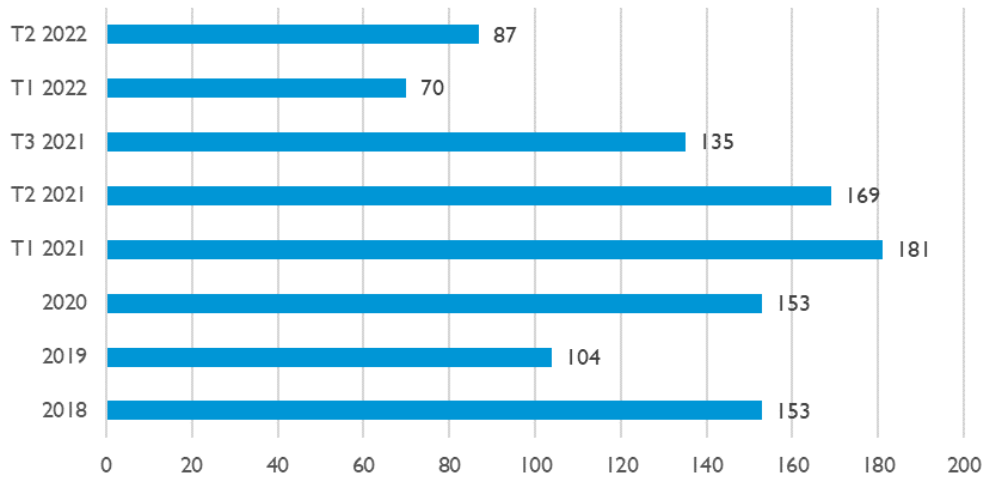
För första gången sedan 2019 är antalet avslutade ärenden större än antalet inkomna ärenden. Minskningen under perioden maj till och med augusti har varit stor, främst i kategorin privat bostadsbyggande där många sannolikt avvaktar på grund av ett högre ränteläge och oro i omvärlden. Huddinge och Haninge upplever samma trend som Nacka, däremot märker Stockholm ännu ingen minskning. Minskat ärendeinflöde totalt innebär även att det antal ansökningar som kan avslutas direkt, och därför får en mycket kort handläggningstid, har minskat.

### Inkomna/Avslutade ärenden



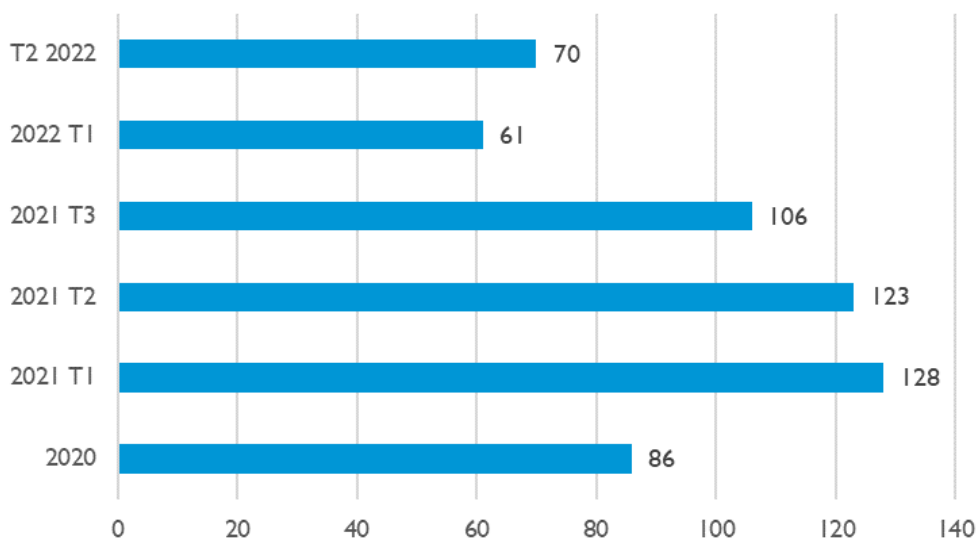
**Faktiskt handläggningstid fastighetsbildning** har förbättrats rejält jämfört med tidigare utfall och är för perioden klart under målvärdet, även om det är en ökning sedan tertialbokslut 1. Kommunala lantmäterimyndigheten (KLM) har haft stort fokus på framdrift och effektivisering av handläggningsprocessen vilket nu ger utslag på den faktiska handläggningstiden. Ökningen i tertial 2 jämfört med tertial 1 beror troligen på att handläggare haft sommaresemester samt att mätgruppen har två sjukskrivningar sedan april. Beställning av förrättningsmätning har tidigare levererats inom 3 veckor eller kortare. Under kommande månader befaras leveranstiden från mät vara uppemot 6 veckor.

### Faktisk handläggningstid



**Mediantid fastighetsbildning (faktisk handläggningstid, privat bostadsbyggande)** står för nästan hälften av ärendemängden och utfallet är en klar förbättring jämfört med tidigare, även om handläggningstiderna har förlängts sedan tertialbokslut 1. Här rör det sig oftast om privatpersoner som vill stycka av en villatomt för att sälja, skapa sitt drömboende eller till exempel ordna inför arv. En viktig kundgrupp där handläggningstiden oftast är det som prioriteras högst hos kunden.

### Faktisk handläggningstid Privat bostadsbyggande





### **Mediantid fastighetsbildning (faktisk handläggningstid, samhällsservice)**

avviker mycket kraftigt från målvärdet, trots en förbättring jämfört med tertialbokslut 1. I denna kategori ingår fastighetsbildning i ärenden som till exempel där en skola ska byggas, kommunala vägar byggs/breddas, parker och naturområden kan anläggas med mera. För dessa kunder är oftast slutprodukten, att beslut fattas i rätt tid och samarbetet det viktigaste. Även förståelsen för processen hos berörda fastighetsägare, framför allt de som kanske tvångsvis blir av med mark som ska användas för kommunal gata, är viktigt. Ärendemängden är väldigt liten i förhållande till totalen vilket gör att ett ärende får stor påverkan på totalen.

### **Mediantid fastighetsbildning (faktisk handläggningstid, kommersiell och offentlig mark- och fastighetsutveckling)**

står för cirka en femtedel av ärendemängden och utfallet är en klar förbättring jämfört med tidigare och klart under målvärdet. Här handlar det främst om stora komplexa ärenden som leder till bland annat nybyggnation av bostadsrätter, hyresrätter, centrumverksamhet. Exempel är genomförandet av avstyckning av centrumkvarteret Limpan inom Nya gatan, avstyckning av två industrifastigheter i Igelboda och bildande av nya bostadsfastigheter i Ältadalen.








För **mediantid planbesked** är utfallet 18 veckor vilket är något över med det lagstadgade kravet på 16 veckor. Antalet planbesked har minskat i antal jämfört med tidigare år, vilket gör medianen mer svårtolkad. Reviderade riktlinjer för planbesked har tagits fram och kommer upp som förslag till beslut under hösten. Verksamheten jobbar proaktivt med tidig rådgivning, vilket gör att det inte alltid leder till planbeskedsansökan.

Utfallet för **mediantid bygglovsärenden** är 6 (6,0) veckor från ansökan till beslut vilket är en minskning jämfört med knappt 7 (6,6) veckor för 2021. För att lyckas nå målvärdet på 5 veckor behövs effektiva automatiserade processer, samsyn, kompetens, kontinuitet i arbetsgruppen och adekvat rådgivning i ett tidigt skede. Verksamheten arbetar med att kontinuerligt genomlysas varje del i ärendeflödet och

fortsätter att satsa på digitala verktyg för effektivisering. Det som ger positiva resultat är:

1. Automatisering och digitala flöden
2. Tydligare ledtider och roller
3. Kontinuitet i arbetsgruppen

Tidig rådgivning är fortsatt viktigt. Stadsbyggnadsservice flyttades över till Bygglovenheten i början av 2021 och har integrerats in i verksamheten för att nå full effekt på bygglovrådgivning.

Indikatorer		Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2022	Måluppfyllelse 2022
Mediantid fastighetsbildning		402dagar	433dagar	280dagar	45%
Mediantid fastighetsbildning handläggningstid från att ärenden fördelats till beslut (faktiskt handläggningstid)		135dagar	87dagar	100dagar	113 %
Mediantid planbesked		17veckor	18veckor	16veckor	88%
Mediantid bygglovsärenden		7veckor	6veckor	5veckor	80%
Mediantid fastighetsbildning (faktisk handläggningstid, privat bostadsbyggande)		106	70	90	122 %
Mediantid fastighetsbildning (faktisk handläggningstid, samhällsservice)		494	752	170	-242 %
Mediantid fastighetsbildning (faktisk handläggningstid, kommersiell och offentlig mark- och fastighetsutveckling)		195	128	160	120 %

**2.2.2 Myndighetsutövningen är effektiv, rättssäker, serviceinriktad och kundorienterad.**

—

### **2.3 Attraktiva livsmiljöer i hela Nacka**

**2.3.1 Genom stadsutvecklingen skapas samband och offentliga rum som är attraktiva och trygga. Nackaborna har god tillgång till parker, grönområden och natur.**

—

**2.3.2 Den negativa påverkan på miljön minskar.**

—

### **2.4 Stark balanserad tillväxt**

**2.4.1 Nacka utvecklas tillsammans med nackabor och näringsliv.**

—




**2.4.2 Detaljplaner tas fram i en takt som stödjer de övergripande målen om 20 000 nya bostäder och 15 000 nya arbetsplatser fram till år 2030. Framkomligheten i samhällsplaneringen bevakas. Detaljplaner tas även fram för att möjliggöra ny infrastruktur och en god tillgång till kollektivtrafik.**

—

Utfallet för **antal bostäder i tillstyrkta detaljplaner västra Sicklaön** är 550, efter att ha varit noll de senaste två åren. De möjliggjorda bostäderna finns i detaljplanen för Ryssbergen. Detaljplanen för Järla station norr planeras att tillstyrkas under hösten vilket skulle innebära att det genomsnittliga årsmålet uppnås.

Utfallet för **antal bostäder i tillstyrkta detaljplaner övriga kommunen (ej västra Sicklaön)** är 425. De bostäderna finns i detaljplanen för Sarvträsk vid Orminge Centrum, Pylonen och Volten vid kraftledningsstråket i Orminge. Inga fler planer som möjliggör bostäder planeras att tillstyrkas i år, men sett över den senaste treårsperioden har tillräckligt antal bostäder tillstyrkts för att uppnå målvärdet.

Utfallet för **antal kvm BTA för verksamheter i tillstyrkta detaljplaner** är drygt 29 000, motsvarande drygt 500 arbetsplatser. De har främst tillkommit i Ryssbergen, men också för en påtänkt förskola i Volten.

Indikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2022	Måluppfyllelse 2022
Antal bostäder i tillstyrkta detaljplaner västra Sicklaön	 0	550	800	
Antal bostäder i tillstyrkta detaljplaner övriga kommunen (ej västra Sicklaön)	 476	425	670	
Antal kvm BTA för verksamheter i tillstyrkta detaljplaner	 6 405kvm	29 020kvm	0	100 %

## 2.5 Nämndens hållbarhetsarbete - Agenda 2030

Agenda 2030 är FN:s 17 globala mål för en hållbar utveckling. Målen antogs av FN:s medlemsländer den 25 september 2015, däribland Sverige. Kommunfullmäktige tog den 15 juni 2020 (KFKS 2020/53) beslut om implementering av Agenda 2030 i Nacka kommun. Beslutet bygger på att hållbarhet ska ses som en helhet och ingå som en naturlig del i alla nämnder och enheters ordinarie verksamhet.

Beslutet innebär också att varje nämnd och verksamhet i kommunen själva identifierar vilka prioriterade mål och områden som just de kan bidra till och påverka mest.

Nedan följer en kort summering av läget i nämnden.

Nämnden berörs av de allra flesta av de 17 globala målen. Nämnden har valt att inledningsvis prioritera fem mål för 2022. Målen är valda utifrån nämndens rådighet att göra störst skillnad. Nämnden arbetar med fler mål än de som ger absolut störst effekt. För flera mål finns lagkrav och vissa kan dessutom vara av stor betydelse lokalt. MIS-gruppen (Miljö I Samhällsbyggnad) deltar i

stadsbyggnadsprojekten och påverkar på det sättet både mål 6 Rent vatten och sanitet och mål 11 Hållbara städer och samhällen.

Flera av de globala målen hänger också ihop med kommunens miljömål. Mål 9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur och 11 Hållbara städer och samhällen kopplar samman med miljömålen om begränsad klimatpåverkan, en god bebyggd miljö och frisk luft. Även mål 7 Hållbar energi för alla kopplar till det sistnämnda.

Nedan följer ett axplock av aktiviteter som nämnden arbetar med.

<b>Prioriterat globalt mål enligt Agenda 2030</b>	<b>Planerade aktiviteter (korta exempel)</b>	<b>Hur bidrar detta till det globala målet?</b>	<b>Koppling till övergripande mål enligt Nackas styrmodell</b>
7. Hållbar energi för alla	Klimat-energirådgivning och Nackabor näringsliv	Rådgivningen mynnar ut i konkreta energieffektiva åtgärder	Attraktiva livsmiljöer i hela Nacka
9. Hållbar industri, innovationer och infrastruktur	Effektivt prioriterade förrättningar tunnelbana	Tunnelbanan är en av Nackas största hållbarhetsåtgärder	Maximalt värde för skattepengarna Stark och balanserad tillväxt
10. Minskad ojämlikhet	Krav på tillgänglighet vid bygglovsansökan och tillsyn om anmälan kommer in	Tillgänglighet är inkluderande	Maximalt värde för skattepengarna Stark och balanserad tillväxt
11. Hållbara städer och samhällen	MIS-gruppen är med i stadsbyggnadsprojekten	Bidrar till att i förebyggande syfte utreda konsekvenser av miljö, hälsa och klimat i stadsbyggnadsprojekten	Bästa utveckling för alla Attraktiva livsmiljöer i hela Nacka
16. Fredliga och inkluderande samhällen	Transparens i våra processer, inom ramen för vad som är möjligt	Främja rättssäkerhet för att bidra till en tilltro till samhällets institutioner, motverka mutor och korruption	Bästa utveckling för alla Attraktiva livsmiljöer i hela Nacka

### 3 Ekonomiskt resultat

Verksamhet mnkr	Ack utfall 2022			Ack budget 2022				Helår budget och prognos 2022		
	Kostnader (-) Intäkter (+)	Utfall intäkter	Utfall kostnader	Utfall netto	Budget intäkter	Budget kostnader	Budget netto	Budget- avvikelse	Budget netto	Prognos netto
Nämnd & nämndstöd	0,0	-2,1	-2,1	0,0	-1,7	-1,7	-0,3	-2,6	-3,1	-0,5
Myndighet & Huvudmannastöd	0,0	-22,5	-22,5	0,0	-22,6	-22,6	0,1	-33,8	-33,8	0,0
Ombokning resultat Myndighet & Huvudmannastöd	0,0	1,1	1,1	0,0	0,2	0,2	0,9	0,0	2,5	2,5
Projektverksamhet	0,0	-0,9	-0,9	0,0	-1,9	-1,9	0,9	-2,8	-2,8	0,0
<b>Summa</b>	<b>0,0</b>	<b>-24,4</b>	<b>-24,4</b>	<b>0,0</b>	<b>-26,0</b>	<b>-26,0</b>	<b>1,6</b>	<b>-39,2</b>	<b>-37,2</b>	<b>2,0</b>

Miljö- och stadsbyggnadsnämndens resultat för perioden är ett överskott på 1,6 miljoner kronor jämfört med budget. För helåret 2021 uppvisade nämnden ett överskott på 5,4 miljoner kronor.

Resultatet beror huvudsakligen på **lägre personalkostnader** främst till följd av försenad tillsättning av vakanser och att nämndens bygglovsverksamhet redovisar högre intäkter än budgeterat för perioden. I nämndens projektverksamhet är kostnaderna också lägre än budgeterat. Större avvikelser jämfört med budget är följande:

- 4,5 miljoner kronor **lägre personalkostnader** främst till följd av försenad tillsättning av planerade vakanser, glapp mellan medarbetare som har slutat och ersättningsrekryteringar samt ändrad tjänstgöringsgrad
- 2,5 miljoner kronor **lägre intäkter för detaljplaner**, beroende på antalet medarbetare har minskat. Kompenseras av lägre personalkostnader
- 1,7 miljoner kronor **högre intäkter för bygglovsärenden**, vilket beror på en större andel medelstora och stora bygglovsärenden än budgeterat
- 1,5 miljoner kronor **lägre intäkter för förrättningsärenden**, till följd av att nedlagt arbete ännu inte har kunnat fakturerats då besluten inte har vunnit laga kraft, inte går att delfaktura eller har varit till en låg taxa
- 1,3 miljoner kronor **högre kostnader för stadsutveckling övergripande** bestående av ej budgeterade kostnader för bland annat stödtjänster, strategisk kommunikation och Viable cities. Kostnader för Viable cities

beräknas delvis kompenseras av bidrag från energimyndigheten under hösten

- 0,9 miljoner kronor **lägre kostnader** i nämndens **projektverksamhet**
- 0,5 miljoner kronor **lägre intäkter** för bygglovs tillsynsverksamhet
- Resterande avvikelse är +0,3 miljoner kronor, varav merparten är statlig ersättning för smittskyddsarbete

**Prognosen för helåret är ett överskott på 2 miljoner kronor jämfört med budget**, vilket är en minskning med 1 miljon kronor sedan tertialbokslut 1. Ökningen av de mellanstora och stora bygglovsärendena jämfört med budget kommer att generera ett överskott vid årets slut. En hel del av besparingen på personalkostnaderna kommer också att slå igenom på helåret. Däremot så kommer sannolikt inte hela tappet på förrättningsärenden att kunna hämtas igen under 2022. Det finns en risk för en nedgång på marknaden i och med rådande inflation och kriget i Ukraina vilket orsakar brist på bland annat byggnadsmaterial och arbetskraft. Det finns tendenser till att mängden små bygglov minskar. Antalet bygglov i samtliga kategorier behöver följas noggrant under hösten. Viss höjd har tagits för en möjlig periodisering framåt av intäkter för de absolut största byggloven. Runt 40 % av kostnaden kommer i samband med genomförandeskedet, vilket alltså inträffar senare i tid.

### Specifikation av resultatet för Myndighet och Huvudmannastöd

Augusti 2022							
Ombokning resultat Myndighet & Huvudmannastöd, tkr	Ack utfall 2021		Ack budget 2021		Helår budget och prognos 2021		
Kostnader (-) Intäkter (+)	Utfall kostnader	Utfall netto	Budget netto	Budget-avvikelse	Budget netto	Prognos netto	Prognos avvikelse
Stadsbyggnad och miljö	-1 059	-1 059	268	-1 327	0	-1 000	-1 000
Planenheten	-55	-55	121	-176	0	500	500
Bygglovenheten	3 363	3 363	-88	3 450	0	3 500	3 500
Lantmäterienheten	-1 928	-1 928	-524	-1 404	0	-1 000	-1 000
Miljöenheten	733	733	377	356	0	500	500
Övergripande justering							0
<b>Summa</b>	<b>1 054</b>	<b>1 054</b>	<b>155</b>	<b>899</b>	<b>0</b>	<b>2 500</b>	<b>2 500</b>

### Stadsbyggnad och miljö

Detta motsvarar miljö- och stadsbyggnadsnämndens del av det processövergripande ansvaret för stadsutvecklingsprocessen. Högre kostnader för stadsutveckling övergripande bestående av ökade kostnader för bland annat

stödtjänster, verksamhetsutveckling, strategisk kommunikation och Viable cities. Merparten av kostnaderna för Viable cities beräknas under hösten täckas av finansiering från energimyndigheten, men övriga aktiviteter beräknas ge underskott.

### **Planenheten**

**Planenhetens resultat** för perioden visar på ett **underskott på 0,2 miljoner kronor jämfört med budget**. Planenheten har under året haft en hel del personalomsättning. Intäkterna är därför 2,5 miljoner kronor lägre än budgeterat. Lägre personalkostnader och övriga kostnader kompenserar fullt ut för intäktsstappet. Underskottet beror på en befarad kundförlust på 0,4 miljoner kronor, som högst troligt kommer att realiseras. Det som inte syns i siffrorna är det erfarenhets- och kompetenstapp som sker när nya medarbetare ersätter sådana som har slutat.

**Prognosen för helåret är ett överskott 0,5 miljoner kronor**, vilket är en ökning jämfört med tertialbokslut 1. Det finns en del planprojekt som kan faktureras innan årsskiftet och som därmed bidrar till ett överskott.

### **Bygglovenheten**

**Bygglovenhetens resultat** för perioden visar på ett **överskott på 3,5 miljoner kronor jämfört med budget**. Ärendemängden är fortsatt hög, vilket har inneburit 1,2 miljoner kronor högre intäkter jämfört med budget. Tidigare har det främst handlat om små och medelstora ärenden, men nu syns även en ökning av större ärenden. Utlåning av en resurs, bland annat till övergripande stadsutveckling, har gett 0,9 miljoner kronor i intäkter. En försening i tillsättandet av vakanser har inneburit en kostnadsbesparing på närmare 1,4 miljoner kronor. Övriga kostnader är i linje med än budget.

**Prognosen för helåret är 3,5 miljoner kronor**, vilket är en ökning med 0,5 miljoner kronor jämfört med tertialbokslut 1. Ökningen av de mellanstora och stora bygglovsärendena jämfört med budget kommer att rendera i ett överskott vid årets slut. För små ärenden är trenden att de senaste årens ökning har planat ut och



börjat minska. Det behöver noga bevakas under hösten. En del av besparingen på personalkostnaderna kommer också att slå igenom på helåret. Viss höjd har tagits för en möjlig periodisering framåt av intäkter för de absolut största byggloven. Runt 40 % av kostnaden kommer i samband med genomförandeskedet, vilket alltså inträffar senare i tid.

### **Lantmäterienheten**

**Lantmäterienhetens resultat** för perioden visar på ett **underskott på 1,4 miljoner kronor jämfört med budget**. Intäkterna är 1,6 miljoner kronor lägre jämfört med budget, vilket har flera orsaker. Ett flertal förrättningsärenden har inte kunnat fakturerats. Vissa ärenden går inte att delfakturera, utan kan faktureras först när de har vunnit laga kraft. En taxa ligger väldigt lågt, vilket gör att kostnadstäckning saknas för det arbetet. Normalt sett innebär det inte några problem, men i år har arbetet med denna typ av ärenden ökat. Nämnden noterar också lägre intäkter för kart- och mätärenden än budgeterat. Personalkostnaderna är 0,5 miljoner lägre än budgeterat. Två förtätningslantmätare har börjat något senare än ursprungligen planerat. Övriga kostnader är 0,3 miljoner högre än budget till följd av en uppbokning för en befarad kundförlust.

**Prognosen för helåret är ett underskott på 1,0 miljoner kronor**, vilket är en försämring från tertialbokslut 1. Prognosen är osäker eftersom det inte går att veta i förväg när beslut vinner laga kraft.

### **Miljöenheten**

**Miljöenhetens resultat** för perioden visar på ett **överskott på 0,4 miljoner kronor jämfört med budget**. Intäkterna är i stort sett i linje med budget tack vare ett statligt bidrag på 0,3 miljoner kronor för smittskyddsarbete. Personalkostnaderna är 0,6 miljoner kronor lägre än budgeterat bland annat till följd av ändrad tjänstgöringsgrad hos ett par medarbetare och glapp mellan personal som har slutat och som har ersättningsrekryterats. Övriga kostnader är 0,3 miljoner kronor högre än budget, främst på grund av en befarad kundförlust som emellertid troligen regleras inom kort.

Prognosen för helåret är ett överskott på 0,5 miljoner kronor, vilket är en ökning från tertialbokslut 1. Besparingen på personalkostnaderna kommer att slå igenom på helåret.

### 3.1 Projektverksamhet

Nämndens projektbudget används för att finansiera utredningar eller tillfälliga insatser som inte ingår i de beviljade medel som enheterna erhåller direkt i form av anslagsfinansiering. Utfallet motsvarar hittills en tredjedel av årsbudgeten. Arbetet med att åtgärda omoderna planer har inneburit färre arbetstimmar än förväntat under det första halvåret på grund av resursbrist. Stadsbyggnadsprojekten har prioriterats. Under hösten finns emellertid nya projekt uppstartade och resurser tillgängliga tack vare ersättningsrekryteringar. En del av projektreserven har avsatts till de två projekten ”utredning rättigheter kommunfastighet” och ”öppna data”, som kom i gång senhösten 2021 när budgeten för 2022 redan var beslutad.

Projekt (tusen kronor)	Ansvarig enhet	Status	2022 Budget	2022 Utfall
Åtgärda omoderna planer	Planenheten	Pågående	-1 500	-475
Digitalisering bygglov	Bygglovenheten	Pågående	-150	-53
Digitalisering miljö	Miljöenheten	Pågående	-150	-96
Åtgärdsprogram omgivningsbuller	Miljöenheten	Pågående	-150	-149
Nedlagda deponier	Miljöenheten	Pågående	-100	0
Dammprojekt	Miljöenheten	Pågående	-50	0
Tillsyn privata vattenledningsnät	Miljöenheten	Pågående	-100	-5
Digitalisering Stadsbyggnadsservice	Bygglovenheten	Pågående	-250	-102
Utredning rättigheter kommunfastighet	Lantmäterienheten	Pågående		-29
Öppna data	Lantmäterienheten	Pågående	-50	0
Projektreserv	Direktörer		-348	0
<b>Summa</b>			<b>-2 798</b>	<b>-908</b>

#### *Åtgärda omoderna planer*

Syftet med projektet är att åtgärda gamla planer som har mist sin aktualitet. Orsakerna till att gamla planer behöver moderniseras kan vara flera. De viktigaste åtgärderna handlar om att hantera planstridigheter och fel som uppkommit på

grund av förändrad lagstiftning eller nya förutsättningar. Det finns även områden vars karaktär eller kulturhistoriska värden inte har tillräckligt skydd enligt gällande bestämmelser.

Planändring för fastigheterna Bo 38:18 och 48:11 (Hermelinsvägen), i syfte att åtgärda två planstridiga villor avseende våningsantal, antogs av miljö- och stadsbyggnadsnämnden i april 2022. Detaljplanen har vunnit laga kraft. Planändring för två områden i Norra Boo, i syfte att begränsa antalet lägenheter i villa skickades för granskning under april-maj 2022 för område Sydöstra Kummelnäs (G) och område Sångfågelsvägen-Riset (B). Detaljplanerna beräknas antas av nämnden i september 2022.

Planuppdrag för ny detaljplan för del av Baggensudden i Saltsjöbaden beslutades av miljö- och stadsbyggnadsnämnden i juni 2022. Syftet med planarbetet är att ersätta gamla stadsplaner för att se till att bebyggelsen på fastigheterna inom området blir planenliga. Syftet är också att skydda kulturhistoriskt värdefulla miljöer och vegetation inom tomtmark, samt bevara områdets karaktär. Planuppdraget omfattar cirka 135 fastigheter och innebär ett mer omfattande arbete, troligen en helt ny detaljplan eftersom det inte bara handlar om en planändring för att ändra en bestämmelse utan det är flera aspekter som behöver hanteras. Planarbetet föreslås påbörjas med att utreda frågor om gränser, byggrätter, kulturmiljö, naturmiljö, strandskydd med mera samt om miljö- och stadsbyggnadsnämnden eller kommunfullmäktige kan fatta beslut om antagande av detaljplanen.

Planuppdrag för planändring av område Hjortängen, söder om Kocktorpssjön i Boo, beslutades av miljö- och stadsbyggnadsnämnden i juni 2022, mot bakgrund av ett tidigare politikerinitiativ. Syftet är att åtgärda planstridigheter, främst avseende områdets takkupor.

### ***Digitalisering bygglov***

Fortsatt utveckling i samspelet inom hela stadsbyggnadsprocessen för att sammansvetsa våra processer med hjälp av e-tjänster. Här planeras interna insatser

för att få med alla ”på tåget”. När vi alla vet vad vi kan erbjuda kommer det att finnas möjlighet till ett större internt sampel för att höja vår servicenivå ytterligare. Stort fokus kommer ligga på illustrationsfilmer som förklarar bygglovsprocessen. Genom att fortsätta justera utifrån kundperspektivet får vi goda förutsättningar att fortsätta höja NKI och verka för kortare handläggningstider samt bättre service och rådgivning.

”Min sida” är nu lanserad för bygglovenheten och fortsätter att utvecklas för att underlätta för våra kunder. Nästa steg på min sida är att kundens ritningar/handlingar automatiskt hämtas upp och presenteras för kund. Vi har även påbörjat digitaliseringsresan för tillsynsgruppen. Vi har tagit fram e-tjänster där kund kan återkoppla direkt genom våra digitala verktyg, Utskick av tillsynsanmälan till fastighetsägaren har effektiviserats med hjälp av vår automatiska robot (atom) vilket leder till mindre manuell handpåläggning för tillsynsgruppen.

### ***Digitalisering miljö***

Digitaliseringsarbetet har hittills lett fram till att vi har ett flertal ”äkta” e-tjänster som ska underlätta verksamhetsutövares och Nackabornas kontakt med myndigheten. Arbetet fortsätter genom att vidareutveckla och sätta de rutiner och mallar som ska gälla för det nya arbetssättet samt översyn av information på vår hemsida som kopplar till sakområdet och e-tjänsterna. Därutöver söker enheten nya arbetssätt för att effektivisera tillsynsarbetet, exempelvis avser vi testa och utvärdera snabbare återkoppling genom att använda digitala verktyg i fält. En viktig milstolpe i digitaliseringen är att ta med digitaliserad miljö ut i fält. Ipads är inköpta och en tillsynsmodul med koppling till ärendehanteringssystemet ECOS är under färdigställande. Test av Ipads vid tillsyn är försenat på grund av personalomsättning.

### ***Åtgärdsprogram omgivningsbullen***

En bullerkartläggning skulle ha varit klar till halvårsskiftet 2022 utifrån en ny beräkningsmodell (Cnossos i stället för nordiska beräkningsmodellen) vilket kräver ny och mer omfattande indata. Arbetet kommer sig av ett EU-direktiv då Nacka nu har fler än 100 000 invånare. Då arbetet med att ta fram nya data blev mer

omfattande än vad som tidigare antagits blev inte beräkningarna klara till juli 2022. Naturvårdsverket är informerade och dispens har getts för senare inlämning av kartläggning. När kartläggningen är klar vidtar arbetet med ”Åtgärdsprogrammet för omgivningsbuller”, vilket ska vara klart 2024 enligt direktiv från EU.

### ***Nedlagda deponier***

Nacka kommuns avfallsplan innehåller mål om utredning och åtgärd av kommunens nedlagda deponier. Under 2020 och 2021 genomfördes provtagning på deponierna Kärrdalen och Skogsö. Båda konstaterades läcka kemikalier via lakvattnet, men provtagningen tyder inte på akut risk där vattnet rinner ut. För att prioritera rätt i tillsynen pågår en genomgång av dokumentationen kring de nedlagda deponierna och en närmare bedömning av var ytterligare utredningar behövs. Under hösten planeras även besök på samtliga nedlagda deponier, för att ge en bättre bild av förutsättningarna på plats. Detta ska ligga till grund för framtida tillsynsprioriteringar och eventuellt krav på åtgärder.

### ***Dammprojekt***

Under våren har provtagning skett av damm på två förskolor som kontaktats under projektet ”Giftfri förskola”. Proverna ska analyseras på ett flertal kemikalier, som förekommer i damm. Provtagning efter utrensning av material med oönskade kemikalier ska ske under 2023. Resultaten ska användas som informationsmaterial som kan redovisas för kommunens förskolor. Materialet belyser vikten av att både välja produkter som inte ger i från sig hälsomässigt tveksamma kemikalier samt vikten av städning och lokalvård. Arbetet pågår enligt plan.

### ***Tillsyn privata vattenledningsnät***

Tillsynsmyndigheten behöver få bättre kontroll på var de återstående privata vattenledningsnäten finns i Nacka samt hur de sköts. Projektet avser inventera förekomster och säkerställa att ansvariga för nätet har upprättade kontrollrutiner för att säkerställa dricksvattenkvaliteten i nätet. Under våren har handläggarna i projektet gjort en hel del förarbete med att få fram information om var dessa ledningsnät finns i Nacka kommun. Befintligt material från tidigare projekt, då man inventerat privata avloppsnät, har gåtts igenom tillsammans med miljö- och

hälsoskyddsinspektör i syfte att finna de privata vattenledningsnät som bör falla under tillsyn. Ett inventeringsmöte som hölls med Nacka Vatten och Avfall (NVOA) resulterade i att projektet får tillgång till en lista som överlämnas i månadsskiftet augusti/september över storförbrukare av dricksvatten. Kontakt har tagits med andra kommuner, Värmdö samt Södra Roslagens miljö och hälsoskyddskontor, i syfte att inhämta kunskap och information hur de arbetar med inventering samt tillsyn på privata ledningsnät. Material i form av en registreringsblankett för dricksvatten/distributionsnät har utformats och finns att nå genom en länk på [nacka.se](http://nacka.se).

### ***Digitalisering Stadsbyggnadsservice***

Arbetet för en obruten digital kedja i bygglovsprocessen fortsätter. Målet är att skapa en tydligare och mer tillgänglig rådgivning för såväl privatpersoner som företag. Stadsbyggnadsservice fortsätter att satsa på utveckling av system för tidsbokning och guider på hemsidan. Arbetet berör samtliga delar inom stadsutveckling och kommer att utföras i kunddialog för bästa resultat och anpassning.

Stadsbyggnadsservice (SBS) ligger bra till gällande svarstider. Det nya digitala arkivet som lanserades ut mot våra kunder har lett till att SBS nu kan fokusera på andra områden inom stadsbyggnadsnämnden. Vi fortsätter med utvecklingen av SBS för att förenkla mer till våra kunder. Den nya e-tjänsten för rådgivning utvecklas fortfarande och planeras att lanseras i höst. Den kommer få ett lyft då tjänsten nu kommer att hämta upp kundens detaljplan automatiskt. Ytterligare information i e-tjänsten kommer att läggas vilket ska leda till att kunden snabbt kan få svar på sina frågor.

### ***Öppna data***

Under 2021 tillgängliggjorde Lantmäterienheten viss geodata på [nacka.se](http://nacka.se). Arbetet sker inom fokusområdet för Öppna data som är ett av de fem områden som digitaliseringsrådet identifierat som prioriterade för den fortsatta digitaliseringen. I ett första steg har flygfoton, höjddata och mätpunkter tillgängliggjorts. Detta innebär att fler medborgare får tillgång till informationen och kan använda den.

Under 2022 fortgår arbetet och fler datamängder kommer att tillgängliggöras på [nacka.se](http://nacka.se), bland annat historiska flygfoton. Även ett arbete med att definiera och strukturera metadata, information om data, kommer påbörjas under hösten.

### *Utredning rättigheter kommunfastighet*

Många av de kommunägda fastigheterna belastas idag av rättigheter som kan vara inaktuella, det kan vara ledningsrätter, olika servitut och nyttjanderätter. Att utreda rättigheter är ett tidskrävande arbete och kan innebära en stor kostnad i planarbete och förrättningsarbete. Sedan hösten 2021 har en konsult utfört en översyn av rättigheter som belastar kommunägda fastigheter. Resultatet från utredningen visar att kommunen kommer kunna rensa bort cirka 300 rättigheter som är inaktuella, det pågår ett arbete med att skicka in ansökningar om så kallade ”dödning av rättigheter” till inskrivningsmyndigheten.

## 4 Investeringar

Nämnden har inga investeringar.

## 5 Redovisning riktade statsbidrag

Bidrag som beviljats/erhållits 2022 mnkr	Sökt belopp	Erhållet/reserverat belopp	Prognos 2022
Kammarkollegiet	0	0,2	0,2
Länsstyrelsen	0	0,1	0,1
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>0,3</b>	<b>0,3</b>

Statlig ersättning för tillsyn av tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen. Utbetalning 2022 har gjorts av Kammarkollegiet och skedde utan rekvisition. Resterande ersättning är från länsstyrelsen.

## 6 Åtgärdsplan

Nämnden prognostiserar ett överskott.

## 7 Internkontrollplan

Nämndens internkontrollplan syns nedan och finns även som bilaga. Den har

fungerat enligt plan med ett undantag. Det har varit en incident kring handlingar med sekretess, vilket har föranlett att rutinen har stärkts upp ytterligare. Framför allt har systemägare uppmärksammats på den brist i handläggarssystemet som inte flaggade för att det fanns obehöriga mottagare när handlingar skickades ut.

Område	Kontrollmoment	Metod	Ansvarig	Frekvens	Status T2	Synpunkt
Uppföljning av mål- och nyckeltal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Medverkan i benchmarkingprojekt (bland annat Byggvälliansen, Stadsbyggnadsbenchen, Miljösamverkan)</li> <li>SBA:s Servicemätning</li> <li>SKL Insikten</li> <li>SCB:s medborgarundersökning</li> </ul>	Aktivt deltagande och statistik	Enhetschefer och controller	Löpande	Ok	NKI mäts för bygglov, miljö och hälsoskydd samt livsmedel, egen kundundersökning (nytt system from 25/4) för KLM, finns inget NKI nationellt.
Delegationsbeslut	Att beslut anmäls till nämnd	Utdrag lista	Enhetschefer	Varje nämnd	Ok	Utdrag görs ej av ansvarig handläggare. En digital process underlättar
	Att beslut är taget av behörig delegat	Stickprov	Enhetschefer	Varje utskott	Ok	-
Attestrutiner	Att rätt person får attestera	Aktuell lista	Controller	Löpande	Ok	Händer enstaka gånger
Klagomål och synpunkter från kunder	Uppföljning sker inom ramarna för respektive enhets kvalitetsarbete	Integrerat i arbetssätt och rutiner	Enhetschefer	Löpande	Ok	Punkt på enhetsmöten (samt negativa svar tas om hand i direkt i verksamheten). Öppna svar från NKI-undersökning viktig input
Beslutsunderlag till nämnd	Rättssäker och tydligt	Kollegiegranskning av tjänsteskrivelser till nämnd	Enhetschefer och nämnddirektör	Löpande	Ok	-
	Brist på samsyn					
Server-/Databaskrasch (till exempel förlust av geografisk data)	Rutiner	Back-up och arkivering	Enhetschefer	Kontinuerligt	Ok	Att arbeta med förebyggande IT-säkerhet är av kommunövergripande karaktär
Skyddade personuppgifter /känsliga data	Varierar bland enheterna	Varierar bland enheterna	Enhetschefer	Vid behov	Ok	DSO på enheter och kommunövergripande, går igenom rutiner, introduktion nyanställda, fortatt utvecklingsarbete pågår
Jäv	Rutin vid handläggning och anmäl jäv till närmsta chef	Handläggare kontrollerar vem som söker	Handläggare	Vid behov	Ok	Genomgång av kommunpolicy har skett på enhetsmöten samt kommunövergripande från jurister
Mutor	Genomgång vid nyanställning Information finns på intranätet Information på enhetsmöte	Om någon erbjuder en gåva stäms det av med närmaste chef	Handläggare	Vid behov	Ok	Genomgång av kommunpolicy har skett på enhetsmöten samt kommunövergripande från jurister
Hot och hat mot tjänstepersoner	Händelsestyr. Anmäls till närmaste chef	Händelsestyr. Anmäls till närmaste chef och polis vid behov. Säkerställa att kunskap finns kring hantering	Handläggare och närmaste chef	Vid behov	Ok	KIA
Brister i ekonomiska rutiner	Bevakning av fakturering och intäkter. Dialog och genomgångar av rapporter med enhetschefer, gruppchef, delprojektledare och controllers	Ökad ekonomisk kompetens hos samtliga medarbetare. Förtydligad ansvarsfördelning mellan stadsbyggnadsprocessen och ekonomiprocesen	Enhetschefer	Månadsvis kopplat till månadsuppföljning och vid behov	Ok	-
Avsaknad av nyckelpersoner och/eller rätt kompetens/erfarenhet Oklara förutsättningar vid start av stadsbyggnadsprojekt och detaljplaner	Avstämningar och analyser kopplade till uppdraget	Robust och proaktiv kompetensförsörjning (konsulter temporärt)	Enhetschefer, miljö- och bygglovdirektör samt stadsutvecklingsdirektör	Löpande	Ok	Nämnden har inte full råddighet över kompetensförsörjning vilket kan leda till förseningar i processen eller i värsta fall konsekvenser för arbetsmiljön och missnöjda kunder
Smittspridning (till exempel Covid-19)	Säkerställa tydliga förutsättningar inför start av stadsbyggnadsprojekt och detaljplaner	Projektdirektiv och projektstrategi	Stadsutvecklingsdirektör	Löpande	Ok	Går åt rätt håll, men kan fortfarande uppleva att det blir en fördröjning i projektdirektiv och projektstrategi
Felaktig rådgivning från Stadsbyggnads-service	Följa statens offentliga utredningar samt vad som är på gång inom olika områden samt specifikt kring nya restriktioner och kontroller för	Ledningen på Miljöenheten följer kontinuerligt upp nya riktlinjer från folkhälsomyndigheten och eventuellt nya föreskrifter som berör ansvarsområdet	Enhetschef Miljöenheten	Löpande	Ok	Gäller även objektburen smitta
	Bedömningar sker inte i bygglovskedet, standardsvår kontrolleras innan användning med sakkunnig, avstämningar	Utbildning, veckovis avstämning	Enhetschef Bygglövenheten	Varje vecka	Ok	-



## 8 Uppföljning av medel ur framtidsfonder

Framtidsfond mnkr	Projekt	Ack utfall	Budget
Digitalisering av bygglovsenhetens arkiv	20000406	0,35	1,75
<b>Totalt</b>		<b>0,35</b>	<b>1,75</b>

### Kommentar

Förändrade förutsättningar för kommunens e-arkiv samt vakanta tjänster på bygglovsenheten har försenat tidplanen för projektet, men det är nu i gång. De ekonomiska uttagen kommer främst att ske under hösten 2022 och våren 2023. Projektavslut beräknas om cirka ett år.

Under perioden har samordning med kommunarkivet samt planering av projektets genomförande skett. Upphandling av administrativ konsult är påbörjad. Bygglovsenheten har upphandlat ett mellanarkiv för projektet då förutsättningarna för kommunens e-arkivslösning förändrats. Detta var nödvändigt för att möjliggöra genomförandet av projektet.

Stort engagemang hos involverade medarbetare för att nyttan för projektet är tydlig och bidrar till att uppnå målen. Rätt kunskaper och kompetens inom kommunen bidrar också till att uppnå projektets mål.

## 9 Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron ligger i paritet med 2021 års siffror. Tabellerna visar ackumulerade siffror per juli 2022, men helår för tidigare år.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Sjukfrånvaro								
Total sjukfrånvaro %	2.7%	4.1%	5.0%	6.0%	8.9%	5.3%	3.6%	3.6%
Kort sjukfrånvaro %	2.5%	3.4%	2.8%	3.0%	3.5%	3.0%	2.2%	2.4%
Lång sjukfrånvaro %	0.2%	0.7%	2.3%	3.0%	5.4%	2.3%	1.4%	1.2%
Långtidssjukfrånvaro av total sjukfrånvaro (SKL) %	7.0%	18.2%	45.0%	50.4%	60.6%	43.1%	38.0%	33.9%

		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Kommunstruktur	Total sjukfrånvaro %	5.6%	6.3%	6.1%	6.0%	5.9%	7.6%	6.5%	6.4%
011J00COC001 Miljö- och bygglovområdet	Total sjukfrånvaro %	2.7%	4.1%	5.0%	6.0%	8.9%	5.3%	3.6%	3.6%
011J00003008 Miljöenheten	Total sjukfrånvaro %	2.7%	4.2%	5.6%	5.4%	8.7%	4.6%	1.7%	2.5%
011J00003009 Lantmäterienheten	Total sjukfrånvaro %	4.2%	4.0%	5.8%	10.5%	9.9%	7.2%	6.3%	6.4%
011J0000F00D Bygglovsenheten	Total sjukfrånvaro %	1.2%	4.1%	3.6%	1.7%	8.1%	3.9%	2.8%	1.8%

Sjukfrånvaron på **miljöenheten** ligger fortsatt lågt. Sjukfrånvaron har gått ner från

11,7% 2020 till 2,4% 2021 och hittills i år ligger den på 2,1% från att under första delen av året legat på 1,5%. Nacka kommuns satsning på hälsofrämjande åtgärder tillsammans med att miljöenhetens organisationsjustering börjar "sätta sig". Justeringen genomfördes i syfte att frigöra resurser samt öka och förbättra styrning och ledning. Detta kan tillsammans ha bidragit till den hittills låga frånvaron. Det finns en risk att sjukfrånvaron ökar då personalen är var hårt belastad under, samt att vi ser en kontinuerlig och ökande ärendemängd till följd av att Nacka växer samtidigt som enhetens personalstyrka inte har vuxit motsvarande det ökande ärendeflödet.

**Lantmäterienheten** har en fortsatt hög sjukfrånvaro, vilket delvis beror på ett par sjukskrivningar i början av året. Sjukskrivningarna har inte varit arbetsrelaterade. Resultatet i senaste medarbetarundersökningen visar att lantmäterienheten har ett gott resultat på frågor som berör stress, återhämtning och balans mellan jobb och fritid. Det finns dock några medarbetare som har en högre grad av stress och avstämningar mellan chef och medarbetare sker kontinuerligt, bland annat för att få stöd i planering och prioritering av arbetsuppgifter.

Sjukfrånvaron på **Bygglovenheten** är låg, 1,8 % för perioden, att jämföra med knappt 3 % för 2021 och knappt 4 % för 2020. Enheten har inga långtids-sjukskrivningar, men är sliten efter de senaste årens markanta ärendeökning. Tillsättandet av vakanser är i nästan i mål.

**Planenhetens** sjukfrånvaro under året är 3,3%. Ingen är långtidssjukskriven. Sjukfrånvaron 2021 var på rekordlåga 1,6%, medan den under 2020 var på 2,6%. Den FOKUS-mätning som genomfördes tidigare i år visar på fortsatt gott resultat på frågor som berör stress, återhämtning och balans mellan jobb och fritid. Notera att Planenheten organisatoriskt rapporterar till stadsutvecklingsdirektören och därmed hamnar under kommunstyrelsen stadsutveckling i tabellerna.