

## Oetterli Ann-Charlotte

---

**Från:** Överförmyndare i Nacka  
**Skickat:** den 3 december 2018 09:27  
**Till:** Oetterli Ann-Charlotte  
**Ämne:** VB: Enkät: Regeringsuppdrag om samordningen på området för gode män och förvaltare

**Uppföljningsflagga:** Följ upp  
**Slutar den:** den 13 december 2018 08:30  
**Flagga:** Har meddelandeflagga

**Kategorier:** Chefjobb

**Från:** Madeleine Håkansson <feedback@questback.com>  
**Skickat:** den 3 december 2018 09:08  
**Till:** Överförmyndare i Nacka <overformyndaren@nacka.se>  
**Ämne:** Enkät: Regeringsuppdrag om samordningen på området för gode män och förvaltare

### Länsstyrelsernas tillsyn och tillsynsvägledning av överförmyndare

På regeringens uppdrag utvärderar Statskontoret länsstyrelsernas samordning av tillsyn och tillsynsvägledning på området för gode män och förvaltare.

Den här enkäten handlar om länsstyrelsens tillsyn över er överförmyndarverksamhet och vad som ingår i länsstyrelsens tillsynsvägledning.

Enkäten riktar sig till samtliga överförmyndare och kommer att vara en viktig del i vår datainsamling. För att undersökningens resultat ska bli så rättvisande som möjligt är varje svar viktigt.

Vi har fått er e-postadress från den länsstyrelse som har tillsynsansvar för er överförmyndarverksamhet. I de fall flera kommuner samverkar genom att ha ett gemensamt kansli bör enkätsvaret samordnas med

respektive kommun som har en överförmyndare eller överförmyndarnämnd kopplad till kansliet.

Vi vill gärna ha era svar **senast den 14 december**. Svaren på enkäten kommer att redovisas så att det inte är möjligt att identifiera svar från enskilda överförmyndare.

**Länk till enkäten: [Klicka här för att delta](#)**

Länken ovan går att vidarebefordra internt så att flera berörda vid överförmyndaren kan gå in i enkäten och besvara frågorna. Svaren på respektive fråga sparas preliminärt vartefter frågorna besvaras. Därför är det till exempel möjligt att låta en person påbörja besvara enkäten och en annan person ta vid. Enkätsvaren registreras hos oss först när du får upp meddelandet "Svaren har sparats, tack för din medverkan".

Vi har samrått med Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) inför utskicket.

Om du har **frågor om enkäten** kan du kontakta Madeleine Håkansson, [madeleine.hakansson@statskontoret.se](mailto:madeleine.hakansson@statskontoret.se), tel 08-454 46 73, eller Sebastian Stålfors, [sebastian.stalfors@statskontoret.se](mailto:sebastian.stalfors@statskontoret.se), tel 08-454 46 33.

Om du vill läsa mer om oss och vårt uppdrag kan du klicka på länken nedan.

<http://www.statskontoret.se/var-verksamhet/utredningar-utvarderingar-och-uppfoljningar/utvardering-av-samordningen-av-tillsynen-av-gode-man-och-forvaltare>

*Tack för hjälpen!*

## Oetterli Ann-Charlotte

---

**Från:** QuestBack <noreply@questback.com>  
**Skickat:** den 14 december 2018 09:54  
**Till:** Överförmyndare i Nacka  
**Ämne:** Mottagningskvittens Questback -> Länsstyrelsernas tillsyn och tillsynsvägledning

Nedan finns en kopia av ditt svar på: Länsstyrelsernas tillsyn och tillsynsvägledning

- Vänligen ange vilken/vilka överförmyndare enkätsvaret avser
  - Nacka kommun
- Hur är er överförmyndarverksamhet organiserad? *Flera svarsalternativ möjliga*
  - Överförmyndarnämnd
- Vilken länsstyrelse utövar tillsyn över er överförmyndarverksamhet?
  - Länsstyrelsen i Stockholms län
- Ange vilka år länsstyrelsen har genomfört inspektion hos er. *Flera svarsalternativ möjliga*
  - 2018
  - 2017
  - 2016
  - 2015
  - 2014
  - 2013
  - 2012
- Vilka handlingar tar länsstyrelsen del av inför och under inspektionsbesöket? *Flera svarsalternativ möjliga*
  - Ett urval av överförmyndarens akter
  - Överförmyndarens register över ställföreträdarskap
  - Anmälningar och ansökningar om god man, svarat på ett frågeunderlag
- Rapporterar ni årligen in statistik om ställföreträdar- och överförmyndarområdet till länsstyrelsen?
  - Ja
- Vilken eller vilka aspekter uppfattar ni att länsstyrelsen fokuserar särskilt på i sin tillsyn? *Flera svarsalternativ möjliga*
  - Om vår handläggning följer reglerna i föräldrabalken och förmyndarskapsförordningen
  - Handläggningstider för olika typer av ärenden
  - Diarieföring och dokumentation av händelser

- Vilka rutiner finns för länsstyrelsens återkoppling efter inspektion? *Flera svarsalternativ möjliga*
  - Länsstyrelsen skickar tillsynsprotokoll
  - Länsstyrelsen ger muntlig återkoppling på plats
  - faktagranskning av protokollet
- Framgår det av länsstyrelsens tillsynsprotokoll vilka akter som länsstyrelsen har granskat
  - Ja, oftast
- Framgår eventuell anmärkning, och skälen till anmärkningen, av länsstyrelsens tillsynsprotokoll?
  - Ja, oftast
- I vilken utsträckning instämmer ni i följande påståenden om länsstyrelsens tillsyn av er verksamhet?
  - Länsstyrelsens tillsyn fokuserar på de frågor som har betydelse för regelefterlevnaden i vår verksamhet
    - Instämmer helt
  - Länsstyrelsens tillsyn fokuserar på de frågor där det finns risker för att vår verksamhet gör avsteg från reglerna
    - Instämmer inte alls
  - Länsstyrelsen förmedlar resultatet av inspektionen på ett sätt som vi förstår
    - Instämmer delvis
  - Länsstyrelsen följer upp eventuell kritik mot vår verksamhet
    - Instämmer delvis
  - Länsstyrelsens inspektionsbesök meddelas på förhand
    - Instämmer helt
  - Det är tydligt vad som är syftet med länsstyrelsens tillsyn
    - Instämmer delvis
- Hur får ni i första hand information om utvecklingen i aktuella frågor på överförmyndarområdet, till exempel ny lagstiftning, viktiga rättsfall och uttalanden från Justitieombudsmannen?
  - Rättsdatabasen InfoSoc
- Vem vänder ni er oftast till när ni behöver råd och stöd för ert uppdrag som överförmyndare?
  - Sveriges Kommuner och Landsting (SKL)
- Hur ofta ber ni länsstyrelsen om råd eller tips i ett enskilt ärende?
  - Mer sällan än en gång per månad
- Använder ni länsstyrelsens riktlinjer för överförmyndares utbildning av ställföreträdare?

- Nej
- Varför använder ni inte länsstyrelsens riktlinjer för överförmyndares utbildning av ställföreträdare?
  - Vi har en webbutbildning som gode män måste få godkänt på innan de får bli förordnade. Vi har även en mer fördjupande grundutbildning som vi bjuder in nya gode män till. Länsstyrelsen har inte formellt delgett sin utbildning men jag har sett den och den är inte i nivå med våra egna utbildningar.
- Har ni skriftliga rutiner/checklistor för er granskning av ställföreträdarens årsräkningar och årsredogörelser?
  - Ja
- Hur har rutinerna/checklistorna i huvudsak tagits fram?
  - Internt i vår organisation
- Erbjuder länsstyrelsen er möjlighet att delta i utbildningsinsatser, till exempel konferenser, utbildningsdagar och föreläsningar?
  - Ja
- Vänligen ange vilken typ av utbildningsinsatser som länsstyrelsen erbjuder er
  - En gång per år bjuder dem in till en konferensdag. Annars är det vi som bjuder in Länsstyrelsen till länsmöten och FSÖ-dagarna.
- I vilken utsträckning instämmer ni i följande påståenden om länsstyrelsens tillsynsvägledning?
  - Det är enkelt att komma i kontakt med länsstyrelsen när vi vänder oss dit med frågor
    - Instämmer delvis
  - Länsstyrelsen ger svar inom rimlig tid när vi vänder oss dit med frågor
    - Instämmer helt
  - Länsstyrelsen förmedlar den information vi behöver när vi vänder oss dit med frågor
    - Instämmer delvis
  - Länsstyrelsens råd och stöd bidrar till att utveckla vår verksamhet
    - Instämmer inte alls
  - Länsstyrelsen har god kännedom om vilka utbildningsinsatser som vi har behov av i vår verksamhet
    - Instämmer inte alls
- Har ni något mer ni vill framföra vad gäller länsstyrelsens tillsyn och tillsynsvägledning eller enkätens utformning?
  - Länsstyrelsens granskning av överförmyndare bör ske på ett mer pragmatiskt sätt. Det vore önskvärt om de såg till helheten och vilka resurser som finns i verksamheten. Det kan vara onödigt att ge kritik i

ett ärende som är hänförligt till en äldre organisation om den nya organisationen jobbar på att komma åt systemfel och på ett sätt som inte kommer att generera fler fel av liknande art. Det är också dålig uppföljning på ärenden som granskats med kritik. Vidare får man ingen återkoppling om man utvecklar verksamheten och förändrar till det bättre. Länsstyrelsen letar bara fel. JO:s inspektion är mycket mer gedigen och hjälper verksamheten att se vad som är bra och vad som behöver förbättras. Länsstyrelsen kan lära av JO. Jag upplever en rädsla hos personalen på Lst för att brodera ut texten när man frågar om råd och stöd eftersom de också ska utöva tillsyn. Här kan man lära av Skatteverket som har lyckats på ett mycket bra sätt att förena service med tillsyn. Länsstyrelsens personal behöver kompetensutvecklas och få tydliga rutiner och riktlinjer för sin tillsyn och service om det ska ligga kvar på dem. Mest viktigt av allt är att överförmyndarverksamheten får någon central myndighet som kan utfärda riktlinjer och vägledningar. I många handläggningsärenden famlar vi i mörker efter någon linje att hålla oss till. När det gäller granskning av årsräkningar har vi mycket bra rutiner. Dock är det oklart när man ska granska en årsräkning med anmärkning. Kommunerna gör mycket olika. Det är allmänt okänt hur komplex verksamheten är med många rättsområden att kunna hantera. Det krävs juridisk kompetens i många olika ärenden inom verksamheten. Det är generellt alltför spretigt och rättsosäkert över hela landet. Kommuner sitter och hittar på sina egna sätt att handlägga ärenden, vilket gör att det inte finns konsekvens och likabehandling i besluten över kommungränserna. MVH Ann-Charlotte Oetterli, enhetschef, Överförmyndarenheten, Nacka kommun

Tjänsten levereras av [www.questback.com](http://www.questback.com) - Questback Essentials



Handläggning i parternas utevaro

**RÄTTEN**

Tingsfiskalen Sanna Ordenius

**PROTOKOLLFÖRARE**

Tingsnotarien Carl-Mikael Grenninger

**PARTER****Klagande**

Ewa-Maria Gustafsson, 580619-1622  
Mariedalsvägen 13  
132 48 Saltsjö-Boo

**Motpart**

Överförmyndarnämnden i Nacka kommun  
Granitvägen 15  
131 81 Nacka

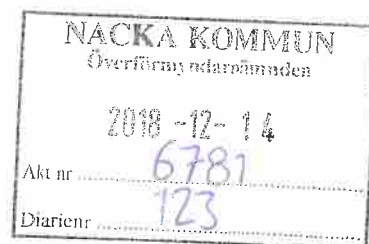
**SAKEN**

Överklagande av arvodesbeslut

Handlingarna i målet går igenom och följande antecknas.

Ewa-Maria Gustafsson var förordnad som god man för Maria Grankvist under perioden 10 juli 2017 till 13 november 2017. Överförmyndarnämnden i Nacka kommun beslutade den 13 februari 2018 att tillerkänna Ewa-Maria Gustafsson arvode och ersättning med sammanlagt 681 kr för den aktuella perioden. Av beloppet avsåg 310 kr i ersättning för ekonomisk förvaltning, 57 kr i bilersättning samt 314 kr i ersättning för övriga kostnader.

Ewa-Maria Gustafsson har nu överklagat det aktuella beslutet och anför att hon har rätt till ytterligare arvode. Hon har anför att hon, i första hand, har rätt till ett startarvode om 1 500 kronor och, i andra hand, skälig ersättning för de timmar hon har lagt ned på sitt arbete som god man.



Dok.Id 569302

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	Expeditionstid
Box 69 131 07 Nacka	Sicklastråket 1	08-561 656 20 E-post: nacka.tingsratt.avdelning2@dom.se www.nackatingsratt.domstol.se		måndag – fredag 08:00–16:30

Till stöd för sin talan har hon anfört i huvudsak följande.

Hon har inte lyckats starta upp något uppdrag för Maria Grankvist då Maria inte ville ha någon god man. Hon hann dock vara i kontakt med biståndshandläggare, distriktsköterska och hemtjänsten samt ordna med autogiro för vissa räkningar. Hon har tagit sitt uppdrag som god man på fullaste allvar och har lagt ned mycket tid på att starta upp uppdraget. Hon har lagt ned i vart fall 20 timmar på uppdraget.

Överförmyndarnämnden har yttrat sig och anfört i huvudsak följande.

Ewa-Maria Gustafsson har inte lyckats starta upp något uppdrag för Maria Grankvist och Maria har idag hjälp av en annan god man. Ewa-Maria Gustafsson har inte gjort någon större nytta för huvudmannen och nämnden har fattat beslut om arvode som är skäligt i förhållande till den nytta huvudmannen fick av det utförda uppdraget.

Tingsrätten meddelar följande

## **BESLUT**

Tingsrätten avslår Ewa-Maria Gustafssons överklagande.

### *Skälen för beslutet*

Enligt 12 kap. 16 § första stycket föräldrabalken har en förordnad god man rätt till skäligt arvode för uppdraget. Vad som utgör skälig ersättning ska bedömas utifrån uppdragets art och omfattning med utgångspunkt i att ett uppdrag som god man har ett betydande ideellt inslag. Ställföreträdaren kan därför inte förvänta sig att få ett arvode som kan jämföras med lön och som omfattar allt som denne har utfört för sin huvudman.

Inledningsvis kan tingsrätten konstatera att uppdraget varade i endast fyra månader och att Ewa-Maria Gustafsson ansökte om entledigande från uppdraget redan efter en



månad. Såväl Ewa-Maria Gustafsson som överförmyndarnämnden har uppgett att Ewa-Maria Gustafsson inte lyckades starta upp något uppdrag för Maria Grankvist. Ewa-Maria Gustafsson har redogjort för att huvudmannen redan i uppstartskedet meddelat att hon inte ville ha någon god man samt att huvudmannen inte medverkat till att Ewa-Maria Gustafsson kunnat utföra sitt uppdrag.

Ewa-Maria Gustafsson har i första hand begärt att ersättningen ska bestämmas enligt en av överförmyndarnämnden fastställd schablon för s.k. startarvode, och i andra hand skälig ersättning för de timmar hon lagt ner på arbetet som god man. Tingsrätten konstaterar att även en schablonersättning måste svara mot ett skäligt arvode för den gode mannens ersättningsgilla arbetsinsatser (se RH 2012:12).

Ewa-Maria Gustafsson har inte närmare redogjort för tidsåtgången för de enskilda åtgärder hon har vidtagit med anledning av att uppdraget, men har uppgett att hon varit i kontakt med huvudmannen flera gånger samt även initierat kontakt med myndigheter och sjukvård för huvudmannens räkning.

Tingsrätten anser, med utgångspunkt i Ewa-Maria Gustafssons redogörelse, att den av henne beskrivna arbetsinsatsen inte kan framstå som annat än normal. Med hänsyn till detta, den korta tidsperiod som uppdraget varat och att uppdraget inte kom förbi uppstartsskedet, anser tingsrätten att den av överförmyndarnämnden beslutade ersättningen framstår som ett skäligt arvode för Ewa-Maria Gustafssons ersättningsgilla arbetsinsatser. Ewa-Maria Gustafssons överklagande ska därför avslås.

**HUR MAN ÖVERKLAGAR**, se [bilaga 1](#) (TR-12)

Överklagande senast 2019-01-04 (Svea hovrätt)

Carl-Mikael Grenninger

Protokollet uppvisat/



## Hur man överklagar

Beslut i tvistemål och ärende, tingsrätt

TR-12

Vill du att beslutet ska ändras i någon del kan du överklaga. Här får du veta hur det går till.

### Överklaga skriftligt inom 3 veckor

Ditt överklagande ska ha kommit in till domstolen inom 3 veckor från beslutets datum. Sista datum för överklagande finns på sista sidan i beslutet.

### Så här gör du

1. Skriv tingsrättens namn och målnummer.
2. Förklara varför du tycker att beslutet ska ändras. Tala om vilken ändring du vill ha och varför du tycker att hovrätten ska ta upp ditt överklagande (läs mer om prövningstillstånd längre ner).
3. Tala om vilka bevis du vill hänvisa till. Förklara vad du vill visa med varje bevis. Skicka med skriftliga bevis som inte redan finns i målet.
4. Lämna namn och personnummer eller organisationsnummer.  
Lämna aktuella och fullständiga uppgifter om var domstolen kan nå dig: postadresser, e-postadresser och telefonnummer.  
Om du har ett ombud, lämna också ombudets kontaktuppgifter.
5. Skriv under överklagandet själv eller låt ditt ombud göra det.
6. Skicka eller lämna in överklagandet till tingsrätten. Du hittar adressen i beslutet.

### Vad händer sedan?

Tingsrätten kontrollerar att överklagandet kommit in i rätt tid. Har det kommit in för sent avvisar domstolen överklagandet. Det innebär att beslutet gäller.

Om överklagandet kommit in i tid, skickar tingsrätten överklagandet och alla handlingar i målet vidare till hovrätten.

Har du tidigare fått brev genom förenklad delgivning, kan även hovrätten skicka brev på detta sätt.

### Prövningstillstånd i hovrätten

När överklagandet kommer in till hovrätten tar domstolen först ställning till om målet ska tas upp till prövning.

Hovrätten ger prövningstillstånd i fyra olika fall.

- Domstolen bedömer att det finns anledning att tvivla på att tingsrätten dömt rätt.
- Domstolen anser att det inte går att bedöma om tingsrätten har dömt rätt utan att ta upp målet.
- Domstolen behöver ta upp målet för att ge andra domstolar vägledning i rättstillämpningen.
- Domstolen bedömer att det finns synnerliga skäl att ta upp målet av någon annan anledning.

Om du *inte* får prövningstillstånd gäller det överklagade beslutet. Därför är det viktigt att i överklagandet ta med allt du vill föra fram.

### Vill du veta mer?

Ta kontakt med tingsrätten om du har frågor. Adress och telefonnummer finns på första sidan i beslutet.

Mer information finns på [www.domstol.se](http://www.domstol.se).



Handläggning utan att parterna är närvarande

**RÄTTEN**

Tingsfiskalen Joanna Wänblad

**PROTOKOLLFÖRARE**

Tingsnotarien Sara Ahlgren

**PARTER****Klagande**

Lena Palmqvist  
Moranvägen 14  
133 33 Saltsjöbaden

**Motparter**

Överförmyndarnämnden i Nacka kommun  
Granitvägen 15  
131 81 Nacka

Raili Siitonen  
c/o Lena Palmqvist  
Moranvägen 14  
133 33 Saltsjöbaden

**SAKEN**

Överklagat arvodesbeslut

**ÖVERKLAGAT BESLUT**

Överförmyndarnämnden i Nacka kommuns arvodesbeslut den 20 april 2018 (dnr 127)

Efter genomgång av handlingarna i ärendet antecknas följande.

Lena Palmqvist är god man för Raili Siitonen. Genom det överklagade beslutet tillerkändes Lena Palmqvist ersättning för arbete och vissa kostnader för perioden 2017-10-19 – 2017-12-31. Lena Palmqvist tillerkändes inte yrkad bilersättning för en resa om 130 km, tur och retur till huvudmannen, som utfördes innan uppdraget startade.

NACKA KOMMUN	
Överförmyndarnämnden	
2018-11-09	
Akt nr	3837
Diarienumr	171

Lena Palmqvist har överklagat beslutet och yrkat att tingsrätten ska tillerkänna henne ytterligare ersättning med 241 kr avseende bilresan om 130 km (1,85 kr/km). Som grund för sin talan har Lena Palmqvist angett att hon behövde träffa sin huvudman innan uppdraget inleddes för att bl.a. inhämta samtycke och själv bilda sig en uppfattning av om samarbetet skulle fungera. Hon har vidare angett att överförmyndarnämnden hade vetskap om att hon bodde en bit bort, att hon försäkrat sig om att milersättning skulle utgå och att samtliga kommuner där hon tidigare arbetat som god man har ersatt sådana resor.

Överförmyndarnämnden har bestritt yrkandet och har som grund för bestridandet anfört i huvudsak följande. Dels saknas det lagstöd för att bevilja ersättning för händelser som är hänförliga till tiden innan uppdraget startade, dels faller en sådan kostnad inom den ideella delen av uppdraget som god man. Det utgår vidare en schabloniserad kostnadsersättning som över tid jämnar ut eventuella uppstartskostnader.

Lena Palmqvist har motsatt sig att uppstartskostnaderna jämnas ut med tiden.

Raili Siitonen har förelagts att yttra sig men har inte avhörts.

Tingsrätten meddelar följande

### **SLUTLIGA BESLUT**

Med ändring av överförmyndarnämndens beslut den 20 april 2018, dnr 127, tillerkänner tingsrätten Lena Palmqvist ytterligare ersättning för uppdraget som god man för Raili Siitonen med 241 kr avseende bilersättning. Raili Siitonen ska, i enlighet med betalningsfördelningen i övrigt, stå för den kostnaden.

**Skälen för beslutet**

Gode mäns rätt till arvode regleras i 12 kap. 16 § föräldrabalken. En god man har rätt till skäligt arvode för uppdraget och ersättning för utgifter som varit skäligen påkallade för uppdragets fullgörande.

Bestämmelsen innehåller inte någon tidsmässig begränsning för när arbete eller utgifter ska ha utförts eller uppstått för att vara ersättningsgilla. Bedömningen av vilket arvode och vilken ersättning som ska utgå ska enligt ordalydelsen enbart göras utifrån arvodets skälighet och att det varit fråga om utgifter som varit skäligen påkallade för uppdragets fullgörande (se RH 2017:11 och RH 2017:12). Att uppdraget som god man präglas av ideella inslag utgör inte skäl att avvika från 12 kap. 16 § föräldrabalken som uttryckligen föreskriver att en god man har rätt till ersättning för skäligen påkallade utgifter.

Överförmyndarnämnden har inte haft någon invändning mot den vidtagna resan som sådan. De åtgärder som Lena Palmqvist har vidtagit faller enligt tingsrätten inom ramen för vad som kan anses ingå i hennes uppdrag. Det finns inte anledning att ifrågasätta att den begärda ersättningen för utgifterna varit skäligen påkallad för uppdragets fullgörande. Vad Överförmyndarnämnden i övrigt har anfört förändrar inte den bedömningen. Lena Palmqvist ska därför tillerkännas yrkad ersättning för den aktuella resan och överförmyndarnämndens beslut ska ändras i enlighet därmed.

**HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga 1**

Ett överklagande, ställt till Svea hovrätt, ska ha inkommit till tingsrätten senast den 30 november 2018. Prövningstillstånd krävs.

Sara Ahlgren

Protokollet uppvisat/



## Hur man överklagar

Beslut i tvistemål och ärende, tingsrätt

TR-12

Vill du att beslutet ska ändras i någon del kan du överklaga. Här får du veta hur det går till.

### Överklaga inom 3 veckor

Överklaga skriftligt inom 3 veckor från beslutets datum. Sista datum för överklagande finns på sista sidan i beslutet.

### Så här gör du

1. Skriv tingsrättens namn och målnummer.
2. Förklara varför du tycker att beslutet ska ändras. Tala om vilken ändring du vill ha och varför du tycker att hovrätten ska ta upp ditt överklagande (läs mer om prövningstillstånd längre ner).
3. Tala om vilka bevis du vill hänvisa till. Förklara vad du vill visa med varje bevis. Skicka med skriftliga bevis som inte redan finns i målet.
4. Lämna namn och personnummer eller organisationsnummer.  
Lämna aktuella och fullständiga uppgifter om var domstolen kan nå dig: postadresser, e-postadresser och telefonnummer.  
Om du har ett ombud, lämna också ombudets kontaktuppgifter.
5. Skriv under överklagandet själv eller låt ditt ombud göra det.
6. Skicka eller lämna in överklagandet till tingsrätten. Du hittar adressen i beslutet.

### Vad händer sedan?

Tingsrätten kontrollerar att överklagandet kommit in i rätt tid. Har det kommit in för sent avvisar domstolen överklagandet. Det innebär att beslutet gäller.

Om överklagandet kommit in i tid, skickar tingsrätten överklagandet och alla handlingar i målet vidare till hovrätten.

Har du tidigare fått brev genom förenklad delgivning, kan även hovrätten skicka brev på detta sätt.

### Prövningstillstånd i hovrätten

När överklagandet kommer in till hovrätten tar domstolen först ställning till om målet ska tas upp till prövning.

Hovrätten ger prövningstillstånd i fyra olika fall.

- Domstolen bedömer att det finns anledning att tvivla på att tingsrätten dömt rätt.
- Domstolen anser att det inte går att bedöma om tingsrätten har dömt rätt utan att ta upp målet.
- Domstolen behöver ta upp målet för att ge andra domstolar vägledning i rättstillämpningen.
- Domstolen bedömer att det finns synnerliga skäl att ta upp målet av någon annan anledning.

Om du *inte* får prövningstillstånd gäller det överklagade beslutet. Därför är det viktigt att i överklagandet ta med allt du vill föra fram.

### Vill du veta mer?

Ta kontakt med tingsrätten om du har frågor. Adress och telefonnummer finns på första sidan i beslutet.

Mer information finns på [www.domstol.se](http://www.domstol.se).



NACKA TINGSRÄTT

**PROTOKOLL**

2018-11-07

Handläggning i  
Nacka

Aktbilaga 10

Mål nr

Ä 3969-18

Handläggning i parternas utevaro

**RÄTTEN**

Rådsmannen Mats Åhrling

**PROTOKOLLFÖRARE**

Tingsnotarien Sanna Guterstam Topor

**PARTER****Sökande**Erika Elofsson, 680721-0221  
Gamla Landsvägen 28 D  
131 47 Nacka**Motpart**Överförmyndarnämnden i Nacka kommun  
Granitvägen 15  
131 81 Nacka**SAKEN**

Anordnande av godmanskap

Erika Elofsson ansökte den 21 juni 2018 om god man för att hjälpa henne att tillvarata sina rättigheter och sörja för hennes person. Hon uttryckte att hon har svår med kontakten med myndigheter vilket påverkar hennes vardag i stor utsträckning.

Överförmyndarnämnden i Nacka kommun har yttrat och anför i huvudsak följande. Man avstyrker att god man förordnas för Erika Elofsson. Man har varit i kontakt med Erika Elofsson för att få en tydligare bild av hennes hjälpbehov. Hon har uttryckt att det hon söker hjälp med till störst del handlar om kontakt med myndigheterna eftersom hon känner sig missförstådd av dessa. Det finns mindre ingripande åtgärder som kan användas och som bör prövas innan man förordnar om god man, såsom ett personligt ombud. Erika Elofsson har erhållit hjälp med att få kontakt med ett sådant ombud som verkar för att hjälpa personer att hålla kontakt med myndigheter och vårdgivare.

NACKA KOMMUN	
Överförmyndarnämnden	
2018-11-07	
Akt nr	7118
Diarienum	12

Dok.Id 563719

Postadress  
Box 69  
131 07 Nacka

Besöksadress  
Sicklastråket 1

Telefon  
08-561 656 10  
E-post: [nacka.tingsratt.avdelning1@dom.se](mailto:nacka.tingsratt.avdelning1@dom.se)  
[www.nackatingsratt.domstol.se](http://www.nackatingsratt.domstol.se)

Telefax

Expeditionstid  
måndag – fredag  
08:00–16:30





Tingsrätten meddelar följande

### **BESLUT**

Enligt 11 kap. 4 § föräldrabalken ska rätten, om det behövs, besluta att anordna godmanskap för en person om denne på grund av sjukdom, psykisk störning, försvagat hälsotillstånd eller liknande förhållande behöver hjälp med att bevaka sin rätt, förvalta sin egendom eller sörja för sin person.

På de av överförmyndaren anförda skälen finner tingsrätten att Erika Elofsson inte är i behov av någon god man. Hennes ansökan ska därför avslås.

**HUR MAN ÖVERKLAGAR**, se bilaga (TR 12)

Överklagande, som ställs till Svea hovrätt, ska inges till tingsrätten senast den 28 november 2018. Prövningstillstånd krävs

Som ovan

Sanna Guterstam Topor

Protokoll uppvisas/





## Hur man överklagar

Beslut i tvistemål och ärende, tingsrätt

TR-12

Vill du att beslutet ska ändras i någon del kan du överklaga. Här får du veta hur det går till.

### Överklaga inom 3 veckor

Överklaga skriftligt inom 3 veckor från beslutets datum. Sista datum för överklagande finns på sista sidan i beslutet.

### Så här gör du

1. Skriv tingsrättens namn och målnummer.
2. Förklara varför du tycker att beslutet ska ändras. Tala om vilken ändring du vill ha och varför du tycker att hovrätten ska ta upp ditt överklagande (läs mer om prövningstillstånd längre ner).
3. Tala om vilka bevis du vill hänvisa till. Förklara vad du vill visa med varje bevis. Skicka med skriftliga bevis som inte redan finns i målet.
4. Lämna namn och personnummer eller organisationsnummer.  
Lämna aktuella och fullständiga uppgifter om var domstolen kan nå dig: postadresser, e-postadresser och telefonnummer.  
Om du har ett ombud, lämna också ombudets kontaktuppgifter.
5. Skriv under överklagandet själv eller låt ditt ombud göra det.
6. Skicka eller lämna in överklagandet till tingsrätten. Du hittar adressen i beslutet.

### Vad händer sedan?

Tingsrätten kontrollerar att överklagandet kommit in i rätt tid. Har det kommit in för sent avvisar domstolen överklagandet. Det innebär att beslutet gäller.

Om överklagandet kommit in i tid, skickar tingsrätten överklagandet och alla handlingar i målet vidare till hovrätten.

Har du tidigare fått brev genom förenklad delgivning, kan även hovrätten skicka brev på detta sätt.

### Prövningstillstånd i hovrätten

När överklagandet kommer in till hovrätten tar domstolen först ställning till om målet ska tas upp till prövning.

Hovrätten ger prövningstillstånd i fyra olika fall.

- Domstolen bedömer att det finns anledning att tvivla på att tingsrätten dömt rätt.
- Domstolen anser att det inte går att bedöma om tingsrätten har dömt rätt utan att ta upp målet.
- Domstolen behöver ta upp målet för att ge andra domstolar vägledning i rättstillämpningen.
- Domstolen bedömer att det finns synnerliga skäl att ta upp målet av någon annan anledning.

Om du *inte* får prövningstillstånd gäller det överklagade beslutet. Därför är det viktigt att i överklagandet ta med allt du vill föra fram.

### Vill du veta mer?

Ta kontakt med tingsrätten om du har frågor. Adress och telefonnummer finns på första sidan i beslutet.

Mer information finns på [www.domstol.se](http://www.domstol.se).

