

2016-05-10

TJÄNSTESKRIVELSE
SOCN 2016/292

Socialnämnden

Status kring verksamhetssystemet Pulsen Combine – maj 2016

Förslag till beslut

Socialnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Socialnämnden får en månatlig uppdatering av hur arbetet fortskrider kring verksamhetssystemet Pulsen Combine.

Ärendet

Förvaltning av Pulsen Combine

En Lex Sarah-anmälan på grund av felkonfigurering

En Lex Sarah-anmälan har gjorts på grund av att familjerättens handläggare saknade rätt behörigheter att se alla förekomster i socialregistret. Familjerätten ska svara på förfrågningar från tingsrätten gällande förekomst i socialregistret i vissa fall. Företaget Pulsen genomförde konfigurationen på Nackas uppdrag. Verksamhetskonsulten från Pulsen missade att bocka för en viss behörighet för familjerätten med konsekvensen att de saknade full insyn i socialregistret. En utredning har inletts om det inträffade. En åtgärdsplan ska tas fram för att säkra framtida konfigurering. Eftersom felet berodde på den mänskliga faktorn och inte på systemet i sig är det svårt att säga att det aldrig kan hända igen men planen syftar till att minimera riskerna.

Förvaltningens fokus just nu

De medarbetare som har arbetat med den nya releasen och det nya användar- och behörighetsträdet har arbetat mycket övertid under en längre tid. Förvaltningens arbete behöver gå in i ett normalläge för att hämta kraft och för att kunna introducera nya medarbetare. Tf förvaltningsledare har i uppgift att bland annat säkra supportflödet och förvaltningens andra arbetsprocesser för att arbeta med verksamhetens förslag till ändringar o.s.v.



Det fortsatta införandet av nya arbetssätt och verksamhetssystemet Pulsen Combine

Delprojektet Barn och unga avslutas och överlämnas till förvaltning

Överlämningen till förvaltning pågår och medarbetarna använder nu ordinarie supportflöden. Eftersom förvaltningens medarbetare har varit helt upptagna med releasearbetet samtidigt som ny medarbetare ska introduceras så pågår överlämningen fortfarande.

Införande Mobil återrapportering och ersättningsunderlag

Införandet mobil återrapportering av hemtjänstinsatser och stöd för hela processen för att generera ersättningsunderlag berör både kunder, utförare och myndigheten. Pilotprojektet pågår för fullt och under maj kommer myndighetens medarbetare få möjlighet att pröva sina delar i processen kring återrapportering och ersättningsunderlag. För att säkra flödet hela vägen, från företagets tidrapportering till att en faktura ska betalas som bygger på inrapporterad tid, har det gått mer tid i projektet än planerat. Projektledaren får använda mycket tid för att samla myndighetens chefer och medarbetare för att identifiera hur vi vill arbeta i återrapporterings- och ersättningsunderlagsprocessen. Det kräver många avvägningar för att komma fram till ett beslut. Efter genomförd pilot och kartläggningsarbete räknar vi med att ha ett bättre beslutsunderlag för detta. I aprilrapporten lyftes fram att tidplanen skulle behöva revideras och detta har styrgruppen fattat beslut om nu. Se bifogade bilder.

Bilagor

1. Budgetuppföljning av projektet t.o.m. mars
2. Kommentarer till budget
3. Reviderad tidsplan, två bilder
4. Översikt i tabell med exakta tider för införandedelar
5. Vision och målbild

Marie Ivarsson
Utvecklingschef

Budget uppföljning Mars – externa kostnader

baserad på inrapporterad tid

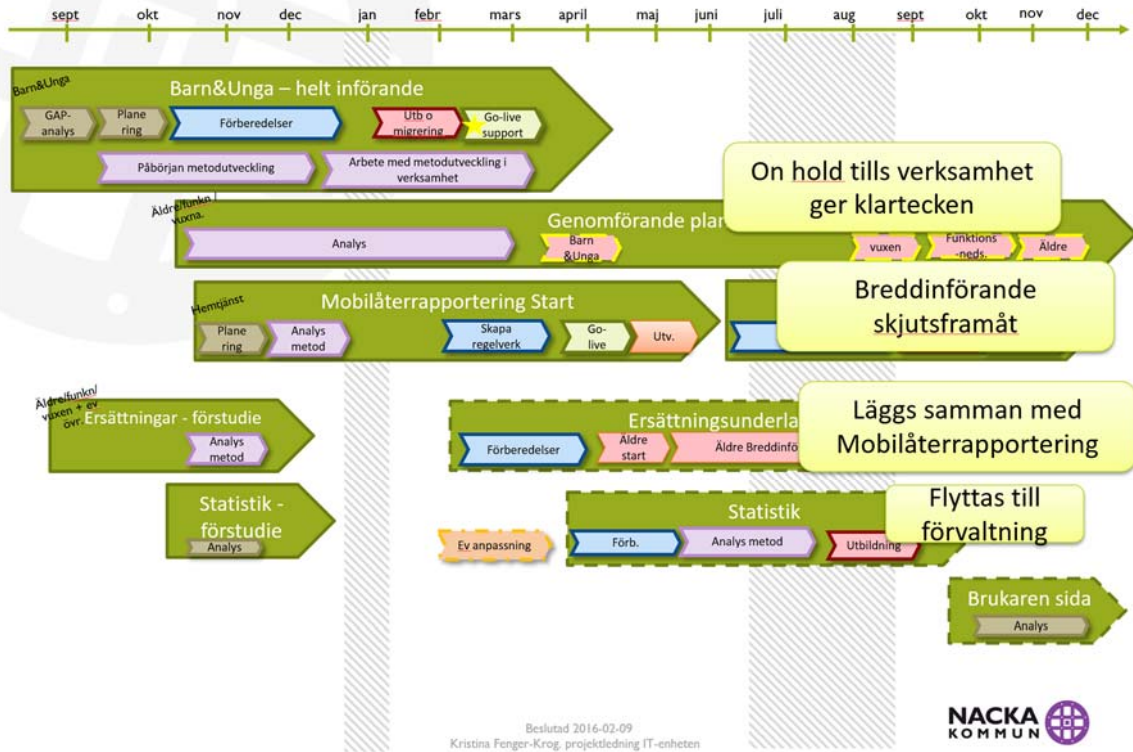
Konsult	Rapporterade timmar t.o.m. mars, kr inom ()	Budgeterade timmar t.o.m. mars, kr inom ()
Sammanhållande Pulsen	459 (662 tsek)	380 (548 tsek)
Specifik Verksamhetskonsult Pulsen	463 (666 tsek)	577 (832 tsek)
Övr Verksamhetskonsult Pulsen	270 (389 tsek)	274 (395 tsek)
Övriga icke Pulsen (Certezza, spec konsult. Annan kr/h)	18,5 (14tsek)	
Tid ännu ej inrapporterad men vet nerlagd under mars från Phoniros.	+ ca 15h (22 tsek)	
Summerat:	1225,5 (1 745 tsek)	1231 (1776 tsek)
Övrig kostnader som faktureras under mars		
2 utb dagar från Phoniros	28 000	
Utbildningsmaterial	55 000	
NFC koder	15 000	

Kristina Fenger-Krog, projektledare IT-enheten

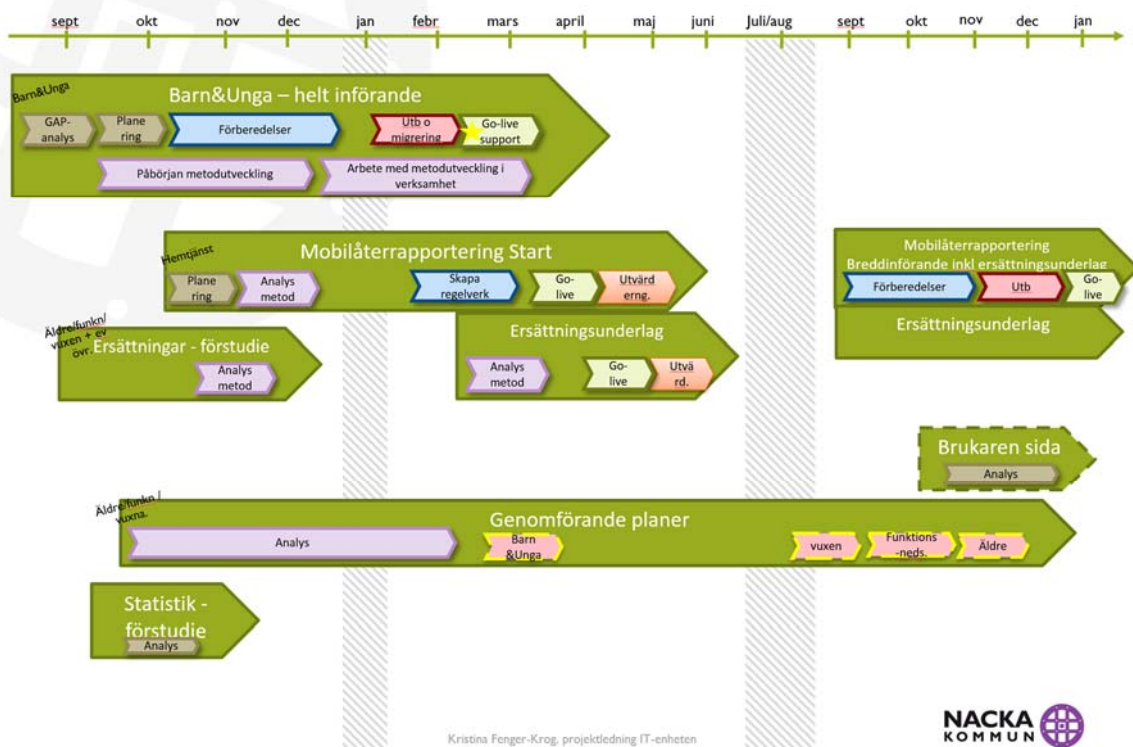
Kommentar till budget

- För mars månad gick det precis timmar på budget.
- De delprojekt vi har igång är BoU och test mobilåterrapportering, för båda gäller att det gått något mer tid än estimerat.
 - BoU för att vi gett all support-på-plats med Pulsen verksamhetskonsult (pga att förvaltningsresurser varit prioriterade på annat)
 - Mobilåterrapportering inkl ersättningsunderlag för att vi stött på mer frågor som behöver redas ut än vad vi kunnat förutspå.
- Genomförande planer är satt på **hold** och statistiktjänsten införs inom förvaltningen och detta göra att vi fortfarande håller oss inom totalbudget estimat.
- Kostnader för NFC taggarna (tot 15 000kr) fanns ej med i ursprungsbudget.

Tidsplan – tidigare (den som är beslutat i dagsläget)



Tidsplan – förslag till beslut



Översikt

Del	Start	Slut	Driftsstart	Kommentar
Barn&Unga	Sept 2015	Maj 2016	15 februari	Huvudinförande (familjerätten införd sedan tidigare) . Överlämning myndighet till förvaltning i april.
Mobilåterrapportering – steg 1	Sept 2015	15 juni 2016	1 april	Hemtjänst. 2-3 utförare går igång. Hela kedjan från rapportering i telefon, via utförare och till myndighet.
Ersättningsunderlag förstudie	Förstudie sept 2015, april 2016	15 juni 2016	Test period start: 1 maj	Förstudie innefattar analys av nuläge och vilka aktiviteter som behövs. Införande planeras senare.
Mobil återrapportering inkl ersättningsunderlag Breddinförande	Nov 2016	Mars 2017	Löpande under perioden	Hemtjänst. Beroende av lösning för tekniska utm. Stöd för Joliv ej beslutat.
Genomförande	Sept 2105	On hold	Olika för olika enheter	Fortf öppna frågor kring Vuxna, Barn&Unga (del i deras införande), funktionsnedsättning, äldre.
Statistik förstudie + införande	Förstudie okt 2015, febr 2016	Införande förvaltning	Ej beslutat est Q3 2016	Osäkerhet för införande. Förstudie kommer ge mer svar. Ev kan mindre införande göras tidigare.
Brukare – förstudie inkl grundinstallation	Okt 2016		Q1 2017	Detta grundinstallation. Huvuddelen av införandet för brukare ligger i separat projekt 2017.

Uppdaterat 2016-03-23
Kristina Fenger-Krog, projektledning IT-enheten

Vision och målbild

