

### Dokumentets syfte

Riktlinjen beskriver rapporteringsskyldigheten enligt lex Sarah för socialtjänstens medarbetare i Nacka kommun.

### Dokumentet gäller för

Alla anställda inom socialtjänsten i Nacka kommun. Dokumentet gäller även uppdragstagare som till exempel inhyrd personal från bemanningsföretag, praktikanter och deltagare i arbetsmarknadspolitiska program. Förtroendevalda och frivilligarbetare omfattas inte av rapporteringsskyldigheten.

## Vad innebär lex Sarah?

Lex Sarah innebär att alla som fullgör uppgifter inom verksamheten ska

- medverka till att enskilda får god omvårdnad, gott stöd, god service och lever under trygga förhållanden
- rapportera missförhållanden eller påtagliga risker för missförhållanden inom verksamheten

## Hur informeras medarbetarna om sin rapporterings-skyldighet?

Närmast ansvarig chef ansvarar för att informera om rapporteringsskyldigheten både muntligt och skriftligt i samband med att en person påbörjar en anställning, ett uppdrag eller en praktikperiod. Chefen ansvarar sedan för att fortlöpande informera, både muntligt och skriftligt, dock minst en gång per år.

Information om vem i verksamheten som är utsedd att vara mottagare av lex Sarah-rapporter ska ges vid det första informationstillfället samt om man ändrar mottagare.

## Vad ska rapporteras?

Missförhållanden eller påtagliga risker för missförhållanden inom den egna verksamheten ska rapporteras. Det kan gälla utförda handlingar eller försummelser som innebär eller har inneburit ett hot mot eller har medfört konsekvenser för enskildas liv, säkerhet eller fysiska eller psykiska hälsa.

Exempel på missförhållanden som ska rapporteras är brister i rättssäkerhet vid handläggning och brister i bemötande.

Med en påtaglig risk för ett missförhållande avses att det är fråga om en uppenbar och konkret risk för ett missförhållande.

Diarienummer	Fastställt/senast uppdaterad	Beslutsinstans	Ansvarigt politiskt organ	Ansvarig processägare
SÅN 2011/215	2014-08-26	Social- och äldre-nämnden	Social- och äldre-nämnden	Socialdirektör

## När och hur görs rapporteringen?

Rapporteringen ska göras omedelbart när man får kännedom om missförhållandet eller den påtagliga risken för missförhållandet och ska vara skriftlig. En blankett för rapportering finns på [KanalN](#).

Rapporten ska innehålla information om

- vad det rapporterade missförhållandet eller den påtagliga risken för missförhållande bestod i
- tänkbara orsaker till missförhållandet eller den påtagliga risken för missförhållande
- konsekvenser av det inträffade

Rapporten ska lämnas till närmsta chef som är i tjänst.

Om rapportören på grund av intressekonflikt eller annat skäl vill gå förbi chefen kan rapportering även göras direkt till social- och äldrenämnden (SÄN) via internpost som skickas till lex Sarah-handläggaren, Sociala kvalitetsenheten.

## Registrering av rapport

Varje rapport ska registreras och diarieföras i SÄN:s diarium i kommunens dokumenthanteringssystem. Den som mottagit rapporten ansvarar för att diarieföringen görs utan dröjsmål. Kommunens registrator kan vid behov hjälpa till. E-post till registraturen är [registrator@nacka.se](mailto:registrator@nacka.se). I samband med registrering ska socialdirektör, kvalitetsutvecklare och lex Sarah-handläggare inom sociala kvalitetsenheten bjudas in som medhandläggare i ärendet.

## Överlämnande av rapport

Om mottagaren av rapporten är annan än den närmsta chef som ansvarar för verksamheten som berörs ska mottagaren omedelbart överlämna rapporten till denna så att han eller hon kan vidta omedelbara åtgärder.

## Omedelbara åtgärder

### Undanröja/avhjälpa

Närmsta ansvariga chef ansvarar för att vidta omedelbara åtgärder för att undanröja eller avhjälpa det rapporterade missförhållandet eller risken för missförhållande. Chefen ska dokumentera åtgärderna.

### Informera

Närmsta ansvariga chef ansvarar även för att ta ställning till om och hur den enskilde som berörs ska ges stöd och informeras om rapporten och de åtgärder som har vidtagits med anledning av den.

Lex Sarah-handläggaren ansvarar för att informera SÄN:s presidium om att en rapport upprättats, om den är av allvarigare karaktär. I övriga fall informeras SÄN genom ett anmälningsärende vid nästkommande sammanträde.

## Utredning och dokumentation

Utredningen ska inledas skyndsamt, helst samma arbetsdag som rapporteringen görs.

Socialtjänstens kvalitetsutvecklare genomför utredningen tillsammans med närmsta chef. Vid behov kan även lex Sarah-handläggare inom sociala kvalitetsenheten eller socialtjänstens jurist hjälpa till med utredningen.

Utredningen ska dokumenteras noggrant så att olika riskfaktorer kan identifieras för att undvika framtida missförhållanden.

Av dokumentationen ska framgå

- vem som anmält missförhållandet eller risken för missförhållandet
- vad missförhållandet, eller risken för missförhållandet, har bestått av
- vilka konsekvenser det har fått eller kunde ha fått för den enskilde
- när rapporten har tagits emot
- när missförhållandet eller risken för missförhållandet har uppmärksammats
- när missförhållandet eller risken för missförhållandet har inträffat
- tänkbara orsaker till att missförhållandet eller risken för missförhållandet har inträffat
- om det har inträffat tidigare och i så fall varför det har inträffat igen
- bedömning av om något liknande skulle kunna inträffa igen
- vilka åtgärder som vidtagits för att undanröja eller avhjälpa och tidpunkt för dessa
- övrigt som framkommit i utredningen
- vilket beslut som utredningen har avslutats med

När utredningen är färdig beslutar socialdirektören i samråd med socialtjänstens jurist och lex Sarah-handläggare om de vidtagna åtgärderna är tillräckliga. Om åtgärderna är tillräckliga avslutas ärendet och socialtjänstens kvalitetsutvecklare lägger in utredningen i kommunens dokumenthanteringssystem.

## Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg

Om en rapport rör ett allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande ska en anmälan göras till Inspektionen för vård och omsorg.

Socialdirektören beslutar i samråd med socialtjänstens kvalitetsutvecklare, jurist och lex Sarah-handläggaren om en rapport ska gå vidare som en anmälan till Inspektionen för vård och omsorg.

När en rapport leder till en anmälan till Inspektionen för vård och omsorg informerar lex Sarah-ansvarig SÄN i ett informationsärende. Beslutet från Inspektionen för vård och omsorg återrapporteras till SÄN i ett informationsärende.