

Äldrenämnden

Återrapportering till äldrenämnden av kommunens rutiner vid utlämnande av personuppgifter

Förslag till beslut

Äldrenämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Ärendet gäller rutinerna vid utlämning av personuppgifter för forskningsändamål till statlig myndighet enligt 12 kap 6 § socialtjänstlagen (SoL) och om formuleringen i delegationsordning för bör förses med tillägg ”som har etikprövningsnämndens godkännande” under punkt 3.3.1 i den föreslagna delegationsordningen för Äldrenämnden.

Den prövning som ska göras av myndigheten vid ett utlämnande enligt 12 kap 6 § SoL är komplex och inrymmer många överväganden utöver om det finns ett godkännande av etikprövningsnämnden för forskningen i fråga. Även en menprövning ska göras med utgångspunkt i det enskilda ärendet.

Med tanke på den prövning som ska göras i varje enskilt ärende om utlämnande är bedömningen att det inte är nödvändigt att lägga till formuleringen om etikprövningsnämndens godkännande i delegationsordningen.

Ärendet

Äldrenämnden beslutade vid sitt sammanträde den 2 januari 2015 att lämna uppdrag till social- och äldredirektören att återkomma till nämnden med en genomgång av rutinerna vid utlämning av personuppgifter till statlig myndighet.

Enligt 12 kap 6 § SoL ska socialnämnden (eller nämnd med motsvarande uppgifter) lämna ut personuppgifter till statliga myndigheter, när detta begärs för forskningsändamål och det kan ske utan risk för att den enskilde eller någon honom eller henne närstående lider men.



Det föreligger alltså en uppgiftsskyldighet för socialnämnden, vilket är en sekretessbrytande grund enligt 10 kap 28 § offentlighet- och sekretesslagen (OSL).

Ett godkännande från etikprövningsnämnden (EPN) är inte ett villkor för utlämnande enligt 12 kap 6 § SoL. Ett godkännande innebär inte heller per automatik att ett utlämnande kan ske utan vidare prövning. Menprövningen ska göras oavsett godkännande. Utlämnande frågan är alltså självständig och det finns en rad andra omständigheter man kan behöva titta på.

I förarbetena till 12 kap 6 § SoL (prop. 1979/80:1 s. 571 f.) går lagstiftaren närmare in på vilka överväganden som ska göras. Formerna för forskningens bedrivande måste beaktas, till exempel om det kan bli fråga om personintervjuer. Vidare bör bland annat beaktas hur stor personkrets vid forskningsinstitutionen som ska få ta del av individrelaterade uppgifter, hur uppgifterna förvaras och formerna för deras publicering. Uppgifterna bör endast lämnas ut om det är fullt klart att forskningsresultaten kommer att publiceras i sådan form att enskilda personer och deras närstående, vilka berörs av uppgifterna, inte kan identifieras.

Enligt 21 kap 7 § OSL gäller sekretess för personuppgift, om det kan antas att ett utlämnande skulle medföra att uppgiften behandlas i strid med personuppgiftslagen (PuL).

Förutom menprövningen i 12 kap 6 § SoL måste socialnämnden alltså även säkerställa att de personuppgifter som begärs ut inte kan antas behandlas i strid med PuL. Utlämnande av känsliga personuppgifter för forskningsändamål behandlas i 19 § PuL. Bland annat gäller att känsliga personuppgifter får behandlas för forskningsändamål om behandlingen godkänts enligt lagen (2003:460) om etikprövning av forskning som avser människor. EPNs godkännande av forskningen innebär att PuLs förutsättningar för behandling av de känsliga personuppgifterna är uppfyllda, vilket i sig innebär att sekretess inte gäller enligt 21 kap 7 § OSL. Dock kan andra bestämmelser vara tillämpliga och möjligen kan samtycken från berörda personer räcka för att uppfylla PuLs villkor för behandling av känsliga personuppgifter.

Sannolikt är ett godkännande av EPN i de flesta fall en förutsättning för att uppgifter ska kunna lämnas ut med stöd av uppgiftsskyldigheten, om det rör känsliga personuppgifter. Godkännandet innebär dock inte per automatik att utlämnande ska ske utan vidare prövning av de andra omständigheter som berörts ovan.

Med tanke på att utlämningsfrågan rymmer fler faktorer än EPNs godkännande av forskningen i fråga är bedömningen att det räcker med nuvarande skrivning i delegationsordningen punkt 3.3.1. punkten 2, se nedan.



3.3 Offentlighet och sekretess – utlämnande av uppgifter m.m.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
3.3.1 Utlämnande av allmän handling			
Beslut att lämna ut handling fattas av den som har handlingen i sin vård om inte viss befattningshavare enligt särskilt beslut ska göra detta 6 kap. 3 § OSL			
1.	Beslut att inte lämna ut allmän handling eller uppgift ur sådan till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande	2 kap. 14 § TF 6 kap. 4 § OSL 10 kap. 4 & 13-14 §§ OSL	Gruppchef
2.	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	12 kap. 6 § SoL	Enhetschef
3.	Överklagande av annan myndighets beslut i ärende om utlämnande av allmän handling	2 kap. 15 § TF	Enhetschef

Anders Fredriksson
Social- och äldredirektör
Stadsledningskontoret

Catharina Granath
Kommunjurist
Juridik- och kanslienheden