

2016-09-12

TJÄNSTESKRIVELSE  
ÄLN 2015/249

Äldrenämnden

## Status kring arbetet med nya arbetsätt och verksamhetssystemet Pulsen Combine – september 2016

### Förslag till beslut

Äldrenämnden noterar informationen till protokollet.

### Sammanfattning

Äldrenämnden får en månatlig uppdatering av hur arbetet fortskrider kring verksamhetssystemet Pulsen Combine.

### Ärendet

#### Förvaltning av Pulsen Combine

##### Förvaltningens fokus just nu

Uppdelningen av den verksamhetsnära och it-nära förvaltningen pågår för närvarande. Något avtal med Servicecenter och IT-enheten gällande support och IT-förvaltning har ännu inte blivit klart för 2017. Eftersom det inte fanns en etablerad förvaltningsorganisation och modell före övertagandet på IT-enheten så är det oklart vilka delar socialtjänsten ska betala för och vad som ska delas med andra. Det är av största vikt att detta avtal kommer till stånd och speglar verksamhetens behov så att nämndens satsning på förvaltning ger full utdelning. Genom denna uppdelning vill vi att avtalet ska säkerställa en mer kvalitativ och effektiv IT-förvaltning. Avtalets innehåll behöver därför kunna följas upp så att vi ser att detta kan levereras. Vid en genomgång av de inkommande ärenden till servicecenter och som inte löser sig i första linjens support, visar sig en stor del handla om frågor som hör hemma i en verksamhetsnära förvaltning. Därför är det av största vikt att förvaltningsresurserna delas upp utifrån detta.

##### Test av ny inloggningsmetod

IT-enheten har tagit fram en ny inloggningsmetod tillsammans med en leverantör. Syftet är att ta fram en inloggning som kan användas av andra verksamheter inom kommunen förutom de som loggar in i Pulsen Combine. Under oktober månad startar en testperiod. Efter testperioden kommer inloggningslösningen att erbjudas fler om den håller kvalitets- och säkerhetsmässigt samt är mer kostnadseffektiv än tidigare lösningar.



## **Det fortsatta införandet av nya arbetsätt och verksamhetssystemet Pulsen Combine**

### **Införande Mobil återrapportering och ersättningsunderlag**

Styrgruppen för projektet har antagit ett projektdirektiv och övergripande projektplan för införandet av mobil återrapportering och ersättningsunderlag som projektledaren tagit fram. Eftersom det är ett stort projekt har vi valt att dela upp projektet med ansvariga för särskilda delområden. Enhetschef för Äldreenheten ansvarar för området som handlar om att förbereda verksamheten och säkerställa processer och arbetsätt. Ett område handlar om att förbereda utförare och brukare för kommande förändring. Detta område kallar vi "Anordnare – kommunikation, processer, utbildning". Då dialogen med våra utförare är särskilt viktig för att tillsammans skapa en bra process med myndighet, brukare och utförare, har en person med särskild kompetens gällande både projektledning och kommunikation fått ansvaret för detta delområde.

### **Digitalisering, digitalisering och åter digitalisering**

Sverige har en av världens mest digitala befolkningar och en infrastruktur gällande internet som står sig väl i jämförelse med andra länder. Men när det gäller digitalisering inom offentlig sektor har vi inte lyckats i samma utsträckning. Där är vi inte främst i ledet. Detta trots att flera analytiker och stora institutioner anser att digitalisering är den enskilt största förändringsfaktorn i samhället. SKL, Sveriges kommuner och landsting, har låtit göra en SIFO-undersökning för att se hur invånare ser på digitalisering inom välfärdssektorn. Den visar att 75% av de tillfrågade är positiva till att kommuner, landsting och regioner kommunicerar och erbjuder digital service. 70% svarar att de är positiva till vård, konsultation och behandling med digital teknik. Men de svarandes förväntningar på oss är högre än vad vi kan leva upp till. Endast två av tio anser att kommuner, landsting och regioner lever upp till deras förväntningar på digital service. Två av tre svarar att det är hög tid att förbättra den digitala servicen.

Utifrån detta har social- och äldredirektör gett i uppdrag att ta fram en strategi för fortsatt digitalisering inom den sociala omsorgsprocessen under 2017 samt lyft fram frågan i kommande mål och budgetarbete med bland annat en förstudie för att nå ökad delaktighet och transparens för Nackas seniorer med hjälp av digitalisering.

### **Bilaga**

- Bild: Statusrapport införandet september

Marie Ivarsson  
Utvecklingschef

## Statusrapport införande 2016-09-13

### Övergripande

- Fokus är nu på införandet av mobilättersrapportering inkl ersättningsunderlag (för mer detaljer se uppdaterad övergripande projektplan 2.0) och det är det som kommer följas i dessa status rapporter.
- Beslut är taget att bredinförande sker under våren 2017, med start i slutet av januari.
- Arbete pågår för fullt med att hitta bra arbetsprocesser relaterat granskning och ersättningskörningar.
- Innan och efter sommaren har ett antal buggar har upptäckts i de nya delarna som ska nyttjas av Pulsen combine, leverantör har full fokus på att lösa dessa. De flesta redan lösta och uppdateringar har släppts.



### Förklaring

- = påverkan på tidplan, budget eller leverans. Stöd behövs.
- = risk för försening, pågår hantering
- = enl plan

### Hänt sedan sist

#### Helhet

- Målworkshop genomförd
- Riskanalys genomförd
- Detaljerad projektplan framtagen.
- Kommunikatör på plats inom SKE och delvis allokerad till projektet.

#### Mobilättersrapportering.

- Företagen som ingår i steg 1 har nyttjat Phoniro hela sommaren.
- Utbildning Phoniro för medarbetare på myndighet.

#### Ersättningsunderlag

- Testkörning för junimånad.
- Analys jmf med Linnealistora.

### Planerade aktiviteter

#### Helhet

- Göra kommunikationsplan
- Ta fram detaljerade aktiviteter relaterat till kommunikation

#### Mobilättersrapportering

- Projektuppstart planerad 19 sept
- Möten med alla företag som deltar i steg 1 inplanerat.
- Påbörja analys av möjlighet att tillåta andra system för återsrapportering
- Förslag om vilka företag som ingår i vilken omgång ska tas fram.

#### Ersättningsunderlag

- Test körning för augusti månad.

### Nuvarande avvikelser/risker:

#### Risker

- Resurs i förvaltning kopplat till införandet.

Åtgärd: projektet fortfarande inte fått definitivt ok på resurs.

- Kommer processen från månadsskifte till faktura godkännande kunna uppfylla krav från ekonomi?

Åtgärd: en granskningsgruppering är utpekad från verksamheten för att fokusera på att få ett flöde som fungerar.