

## Arbetsordning för arbets- och företagsnämndens utskott

### § 1. Ansvarsområden

Utskottet ansvarar för att fatta beslut i ärenden som framgår av arbets- och företagsnämndens delegationsordning.

### § 2. Ledamöter och ersättare

Utskottet väljs av arbets- och företagsnämnden och ska bestå av tre ledamöter och fyra ersättare. Arbets- och företagsnämnden väljer för den tid nämnden bestämmer bland utskottets ledamöter en ordförande, en förste ordförande och en andre vice ordförande.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

### § 2. Arbetsformer

Utskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller om minst två ledamöter begär det.

Utskottet ska anta ett årligt fastlagt schema för beslutande sammanträden.

Om ordföranden i utskottet är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får arbets- och företagsnämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden att fullgöra dennes uppgifter.

Samtliga representanter har rätt att delta i utskottets möten.

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av nämnden vid valet bestämda ordningen.

### § 3. Kallelse och handlingar

Ordföranden ska inför varje sammanträde eller annat möte för utskottet låta sammanställa en kallelse med dagordning som visar vad som ska behandlas vid sammanträdet eller mötet. Vid utskottets sammanträden ska föreligga ett skriftligt underlag i den omfattning som ärendet kräver.



## **§ 5. Föredragande tjänsteman**

Ordförande i utskottet beslutar vilka tjänstemän som är föredragande inför utskottet. Direktör för arbete och fritid ansvarar för den övergripande beredningen och samordningen av ärendena till utskottet.