

Mål & Budget 2011–2013

samt ny nämndorganisation

Kommunstyrelsens förslag

Innehållsförteckning

Mål och förutsättningar	3
Särskilda beslut	7
Nämnderna	10
Kommunstyrelsen	10
Överförmyndarnämnden	13
Naturresevatnsnämnden	15
Miljö- och stadsbyggnadsnämnden	17
Kulturnämnden	20
Utbildningsnämnden	22
Tekniska nämnden	26
Social- och äldrenämnden	29
Fritidsnämnden	34
Arbets- och företagsnämnden	36
Bilaga 1. Tabeller	37
Bilaga 2. Checkar, avgifter, m.m.	39
Bilaga 3. Politiskt stöd	46
Bilaga 4. Investeringar	48
Bilaga 5. Majoritetsprogram	55
Bilaga 6. Reglementen	69
Bilaga 7. Vision och värdering	88

Mål och förutsättningar

Med utgångspunkt från kommunens vision om öppenhet och mångfald har kommunfullmäktige fastställt åtta övergripande mål. Målen delas in i två perspektiv: verksamhetsresultat och insatta resurser. Målen ”Stor valfrihet” och ”Lägsta möjliga skattesats och påverkbara avgifter” får Bra övriga mål får OK enligt den senaste bedömningen i samband med tertial 2 2010.

Nämndernas strategiska mål med nyckeltal är underställda kommunfullmäktiges övergripande mål. Kommunfullmäktige beslutar även om nämndernas strategiska mål.

Figur 1. Övergripande mål

Övergripande mål	Läge 2010
Verksamhetsresultat	OK
God kommunal service	OK
Starkt medborgarinflytande	OK
Stor varfrihet	Bra
God livsmiljö och långsiktig hållbar utveckling	OK
Trygg och säker kommun	OK
Insatta resurser	OK
Effektivt resursutnyttjande	OK
Lägsta möjliga skattesats och påverkbara avgifter	Bra
Kommunal ekonomi i balans	OK

God ekonomisk hushållning

I 8 kap 1 § kommunallagen finns ett nationellt mål om god ekonomisk hushållning i den verksamhet kommunen bedriver. Varje kommun ska själva definiera vad God ekonomisk hushållning innebär för den egna organisationen. Nacka kommun har valt att definiera God ekonomisk hushållning som en sammanvägd bedömning av nämndernas lägen för perspektiven verksamhetsresultat och insatta resurser. De finansiella målen, vilka ingår i det övergripande målet kommunal ekonomi i balans väger tungt vid bedömningen

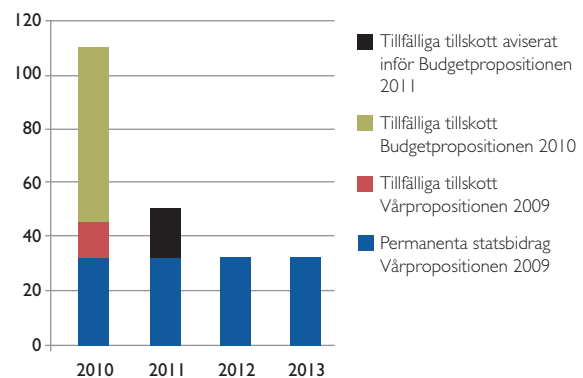
Bedömningen för Nacka Kommun vid tertial 2 2010 är att läget är OK när det gäller God ekonomisk hushållning enligt kommunallagens krav. De finansiella målen, resultatandel samt förändring av soliditet,

beräknas att uppnås samtidigt som årsprognosen för balanskravsresultatet är bättre än budgeterat. Det finns dock enskilda verksamheter som 2010 inte klarar en budget balans.

Samhällsekonomiska förutsättningar

Svensk ekonomi utvecklar sig starkt i jämförelse med andra europeiska länder och jämfört med förra årets prognoser. Tack vare det är arbetslösheten lägre (9,3 %) än vad prognoserna förutspådde förra hösten. Detta har gjort att skatteunderlaget har utvecklat sig bättre än beräknat vilket tillsammans med regeringens kraftiga satsningar på tillfälliga statsbidrag gör att kommunernas resultat för 2010 kommer att bli höga.

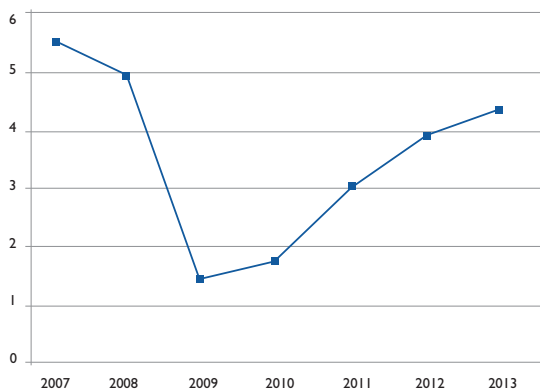
Regeringens tillskott i form av generella statsbidrag 2010-2013 i miljoner kronor



För 2011 har regeringen aviserat att satsa ytterligare 3 mdkr vilket ger Nacka kommun cirka 19 mkr i tillfälligt tillskott. Om uppgången inte störs av en ny kris, som skulle kunna utlösas av de länder som har problem med sina offentliga finanser, är bedömningen att regeringen kommer att hålla hårt i de generella statsbidragen de närmaste åren. Tack vare att Sverige, i bakvattnet av krisen på 90-talet, införde tuffare budgetregler med överskottsmål och utgiftstak är utgångsläget för de offentliga finanserna idag klart bättre än i många andra europeiska länder. Kommunernas balanskrav som infördes år 2000 är en viktig del av detta.

Det kommunala skatteunderlaget föll kraftigt till 1,5 procent 2009. För 2010 beräknas skatteunderlaget öka med 1,8 procent och för att sedan successivt öka till 4,4 procent 2013 enligt SKL:s prognos. Sedan krisen i början på nittio-talet har skatteunderlaget ökat med cirka 4 procent per år i genomsnitt varför det är en bit kvar till en ny topp då arbetslösheten förväntas minska långsamt de närmaste åren.

Skatteunderlagsutveckling 2007-2013 procentuell förändring

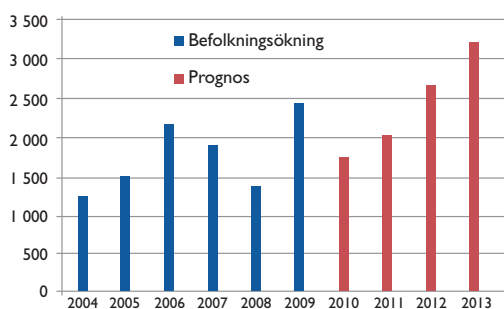


Källa: SKL

Befolkningen

Folkmängden i Nacka kommun ökade med cirka 2 400 personer 2009, vilket innebär en ökning med 2,4 procent. Ökningen var kraftig och förklarades delvis med inflyttning i nya bostäder, men också av en förtätning. Under 2010 ligger antalet färdigställda bostäder på en relativt låg nivå, men folkmängden beräknas ändå öka relativt kraftigt, med ca 1 800 personer (2 procent) på grund av en fortsatt förtätning. Under 2011 beräknas folkmängden växa med drygt 2 000 personer. Antalet färdigställda bostäder kommer att öka successivt under 2011-2013 och likaså befolkningsökningen, för att 2013 ligga på ungefär 3 000 personer.

Årlig förändring av folkmängden i Nacka



Skattenettet

I beräkningarna ingår oförändrad skattesats på 18,26 procent. Nacka har ett övergripande mål om att ha låg skattesats. Förslaget innehåller ingen reserv för negativa slutavräkningar. Skattenettet 2011, inklusive kommunal kostnads- och inkomstutjämnning, generella statsbidrag, vissa riktade statsbidrag samt fastighetsavgift ökar med 96 mkr jämfört med årsprognosen för 2010.

Investeringar

Investeringsnivån kommer att öka kraftigt de närmaste åren. Investeringarna har tydlig koppling till den stadiga befolkningsökningen, det stora bostadsbyggandet och den målmedvetna utbyggnaden av vatten och avlopp i förnyelseområdena. En ökning av finansieringsgraden,

dvs. finansiering med egna medel skulle vara önskvärd inte minst med tanke på att kommunen har stora infrastruktursatsningar, som behöver finansieras senare.

Nettoinvesteringarna förväntas för år 2011-2013 bli cirka 1 900 mkr, som utjämnats något mellan åren i jämförelse med investeringsredovisning i tertial 2, varav 620 mkr år 2011 och 640 mkr år 2012 och 2013. Exploateringen står för 200 mkr per år. Investeringsnivån är klart högre än i Mål & Budget 2010-2012. Kommunens skuld kommer därmed att öka kraftigt framöver.

Exploateringsverksamheten omfattar totalt 132 stadsbyggnadsprojekt som tillsammans har syftet att ge förutsättningar för fler bostäder och verksamhetslokaler i kommunen. En ny bedömning av aktuella exploateringsprojekt har gjorts. Detta har lett till att den tidigare gjorda prognosen på 120 mkr per år har justerats upp eftersom många stora projekt pågår. Prognosen för nettoinvesteringar för exploateringen är 170 mkr för 2010 och 200 mkr per år 2011-2013.

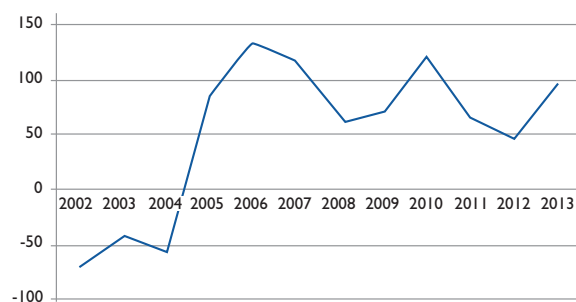
Finansnetto

Utifrån Riksbankens ränteprognos bedöms marknadsräntan till 2,5 % 2011, 3,5 % 2012 och 4,0 % 2013. Den ökade upplåningen innebär att finansnettot med gjorda ränteantaganden förväntas försämrans från -6 mkr 2010 till -60 mkr 2013.

Resultaträkning

Förslaget innebär att balanskravsresultatet för 2011 budgeteras till 61,4 mkr, vilket är en resultatförsämring med cirka 63 mkr jämfört prognostiserat resultat i tertial 2 för 2010. Resultatförsämringen hänförs främst till att de tillfälliga statsbidragen minskar kraftigt år 2011. Prognosen för 2012 och 2013 ger balanskravsresultat, 46 mkr respektive 97 mkr. Förslaget innehåller inga reserver för negativa skatteavräkningar framöver. Pris- och löneuppräkningsberäkningar till 1,5 procent per år. För 2013 finns dessutom en pris- och lönereserv på ytterligare 1 procent. De föreslagna höjningarna av köpkraften med 2,0 procent genom att personalomkostnadspåsläppet kunnat sänkas med 1,42 procentenheter samtidigt som internhyran för lokaler höjs med 3,0 procent.

Balanskravsresultat (mkr) 2002-2013



Resultaträkning 2011-2013

Mkr	Bokslut 2009	Budget 2010	T2: 2010	2011	2012	2013
Verksamhetens nettokostnader före avskrivningar och realisationsvinster	-3 290,6	-3 516,8	-3 499,5	-3 665,9	-3 776,0	-3 953,7
Realisationsvinster inom exploateringsverksamheten	16,8	49,7	21,6	24,8	21,3	21,0
Realisationsvinster försäljning tomträtter	84,8	46,0	31,0	0,0	0,0	0,0
Övriga realisationsvinster	0,5	1,0	3,0	1,0	1,0	1,0
Avskrivningar	-149,9	-163,3	-183,7	-168,4	-183,3	-190,6
Verksamhetens nettokostnader	-3 338,4	-3 583,4	-3 627,6	-3 808,5	-3 937,1	-4 122,3
Skattenetto	3 500,5	3 683,3	3 791,9	3 886,6	4 023,0	4 280,8
Finansnetto	-5,5	-9,0	-6,0	-15,6	-39,0	-60,1
Resultat före extraordinära poster	156,6	90,9	158,3	62,4	46,9	98,3
Extraordinära poster	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	156,6	90,9	158,3	62,4	46,9	98,3
Årets resultat (exklusive reavinsten tomträttsförsäljningar)	71,8	44,9	127,3	62,4	46,9	98,3
Balanskravsresultat	71,3	43,9	124,3	61,4	45,9	97,3
Årets resultat exklusive realisationsvinster	54,5	-5,8	102,7	36,6	24,6	76,3

Finansiella nyckeltal

Förslaget innehåller tre finansiella nyckeltal för att bedöma huruvida kommunen lever upp till det övergripande målet kommunal ekonomi i balans och ytterst god ekonomisk hushållning.

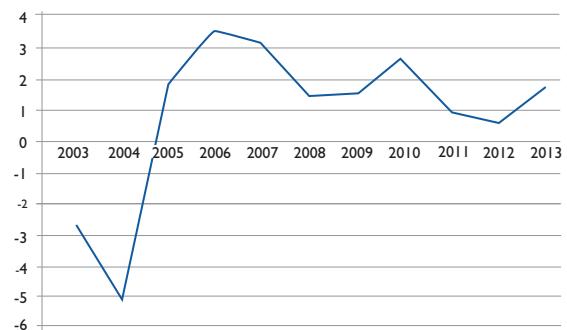
Det första nyckeltalet resultatandel, ska indikera betydelsen av att ökningstakten av verksamhetens nettokostnader (exkl. realisationsvinster inkl finansnetto och pensionskostnader) inte ökar mer än motsvarande för skattenettet.

Förslaget innebär att resultatandelen 2011 minskar jämfört med senaste årsprognos för 2010, från 2,7 procent till 0,9 procent. Därefter sjunker resultatandelen 2012 för att sedan öka 2013. Målsättningen är att resultatandelen ska överstiga 2,5 procent per år i genomsnitt. Detta uppfylls inte 2011-2013 enligt förslaget. Målet för nyckeltalet 2011 sätts till 1,5 procent.

Det andra nyckeltalet gäller soliditeten inkl ansvarsförbindelser. Soliditeten försämras 2011 och 2012 och förbättras något 2013 jämfört med året innan. Målet för nyckeltalet 2011 är att det skall vara positivt.

Det tredje nyckeltalet gäller kommunens långfristiga skulder. Målet för nyckeltalet 2011 är att skulden inte överstiger 1 100 miljoner kronor.

Resultatandel 2003–2013



Finansiella nyckeltal	Bokslut 2009	2010	2010 T2	2011	2012	2013
Resultatandel (Årets resultat exkl. reavinst/skattenetto) (%)	1,6	-0,2	2,7	0,9	0,6	1,8
Soliditet, %	57,1	59,1	55,7	50,8	46,6	44,2
Soliditet inkl ansvarsförbindelse, %	10,9	18,0	15,4	14,0	13,7	14,3
Förändring jmf föregående år	1,1	-2,8	-1,5	-4,9	-4,2	-2,4
Förändring jmf föregående år; inkl ansvarsförbindelser	2,9	2,3	4,5	-1,5	-0,3	0,6
Finansieringsgrad (egna medel) (%) - Investeringar	107,4	59,8	67,4	40,1	39,8	48,6
Långfristiga skulder, mkr	427,4	992,5	612,7	1 002,9	1 404,9	1 747,7

Verksamhetens nettokostnader (mkr)	Budget 2010	Ramärendet 2011	Nämndyttrande	Majoritetens förslag	Totalt
Kommunstyrelsen	-120,1	-113,9	0	1,32	-112,6
KF och KS	-38,1	-30,6	0	-3,1	-33,8
Stadsledningskontoret	-85,4	-85,2	0	4,4	-80,8
Fastighetskontoret	0	0	0		0
Markförvaltningen	7,8	6,4	0		6,4
Nacka Brandstation	-5,1	-5,2	0		-5,2
Myndighets- och huvudmannagrupper	0	0	0		0
Kontaktcenter	0	0	0		0
Sociala tjänster	0	0	0		0
Kultur & Utbildning	0	0	0		0
Teknik	0	0	0		0
Miljö & Stadsbyggnad	0	0	0		0
Hållbar utveckling	0	0	0		0
M&H Överförmyndarverksamheten	0	0	0		0
Produktionsverksamheter	0,7	0,7	0		0,7
Nacka Partner	0,7	0,7	0		0,7
Förskola, Fritid & Skola	0	0	0		0
Kultur Nacka	0	0	0		0
Nacka Seniorcenter	0	0	0		0
Sociala stödresurser	0	0	0		0
Miljö- och stadsbyggnadsnämnden	-23,1	-25,5	0	0	-25,5
Naturresevnansnämnden	-3,9	-4	-0,4	-4,4	-8,8
Överförmyndarnämnden	-5,4	-5,3	0	0	-5,3
Tekniska nämnden	-131,1	-150,1	2	13,7	-134,4
Finansiering	-132,1	-151,1	3	13,7	-134,4
VA-verket	0	0	0		0
RH-verket	1	1	-1		0
Fritidsnämnden	-98,7	-111,5	-3,9	-6,4	-121,8
Kulturnämnden	-106,1	-114,4	-2,8	0,4	-116,8
Social- och äldrenämnden	-1 149,3	-1153,6	-2	31,28	-1 124,3
Arbets- och företagsnämnden				-84,5	-84,5
Utbildningsnämnden	-2 042,3	-2 131,8	-11,5	39,1	-2 104,2
Summa nämnder och verksamheter	-3680	-3 810,0	-18,5	-9,6	-3 838,1
Ökning jämfört med budget 2010, mkr					158,1
Ökning jämfört med budget 2010, procent					4,3

Tabellen ovan visar kostnadsförändring mellan budget 2010 ärendet och förslaget till budget för 2011 och budget 2010.

Förslaget 2011 innebär ökning av verksamhetens nettokostnader med 158 mkr eller 4,3 procent jämfört med budget 2010. Volymökningar innebär ökade kostnader med 101 mkr eller 2,7 % för 2011. Förslaget innehåller pris- och lönekomensation med totalt 57,mkr eller 1,5 % jämfört med budget 2010. Pris- och lönekomensationen ges för checkuppräknning inom samtliga områden på 1,5 procent. De föreslagna höjningarna av checkbeloppen med 1,5 procent motsvarar en höjning av köpkraften med reallt 2,0 procent genom att personalomkostnadspåsläggat kunnat sänkas med 1,42 procentenheter samtidigt som internhyran för lokaler höjs med 3,0 procent.

Särskilda beslut

Kommungemensamt och Kommunstyrelsen

- 1) Skattesatsen för år 2011 fastställs till oförändrat 18:26 kronor.
- 2) Kommunfullmäktige noterar Majoritetsprogram för 2010-2014 enligt bilaga 5.
- 3) Kommunfullmäktige fastställer övergripande mål enligt figur 1 under avsnitt Mål och förutsättningar samt noterar vision och grundvärdering enligt bilaga 7.
- 4) Kommunfullmäktige fastställer nytt reglemente för Kommunstyrelsen enligt bilaga 6, moment 1 samt nytt reglemente för gemensamma bestämmelser, också enligt bilaga 6, moment 11.
- 5) Partierna i fullmäktige erhåller grundstöd för kanslistöd och politiska sekreterare mm enligt bilaga 3. Partistöd per mandat utgår med belopp enligt följande:

Partistöd	21 500 kronor
Organisationsstöd, kurser	5 000 kronor
Stöd till ungdomsverksamhet	5 000 kronor
- 6) Kommunfullmäktige fastställer en hyreshöjning på 3,0 % för lokalytor inom kommunen.
- 7) Arvoden till förtroendevalda, såväl sammanträdesarvoden som fasta årsarvoden, justeras och fastställs i enlighet med bilaga 2, tabell 24-25.
- 8) Månadsarvode utgår till kommunal-/oppositionsråd enligt beslut i kommunfullmäktige den 20 november 2006 § 214.
- 9) Kommunfullmäktige fastställer internräntan till 4,0 procent inkluderande VA- resp. renhållningsverksamheten ("affärsverksamheterna").
- 10) Kommunfullmäktige fastställer personalkostnads-pålägget till 39,55 %, en sänkning med 1,42 procentenheter.
- 11) Kommunfullmäktige fastställer den rörliga avkastningsräntan på förvaltade fondmedel samt förvaltade medel från Nacka Energi AB till motsvarande vad kommunen betalar i ränta på checkkrediten.
- 12) Kommunfullmäktige fastställer den rörliga kostnadsräntan på det kapital upp till och med 55 miljoner kronor som Nacka Energi AB lånar av kommunen, till motsvarande vad kommunen betalar i ränta på checkkrediten.
- 13) Kommunfullmäktige fastställer den rörliga kostnadsräntan på det kapital upp till och med 70 miljoner kronor, utöver befintligt lån på 93 mkr, varav 90 mkr är räntebärande, som Nacka Stadshus AB lånar av kommunen, till marknadsmässig ränta.
- 14) Kommunfullmäktige fastställer kravet på sammanlagd avkastning för Nacka Energi AB till 14 mkr.
- 15) Kommunfullmäktige bemyndigar nämnder och Kommunstyrelsen att besluta om investeringar upp till 25 prisbasbelopp.
- 16) Kommunfullmäktige bemyndigar Kommunstyrelsen att sälja fastigheter, som kommunen inte behöver för sin verksamhet, i enlighet med bilaga 2, tabell 23. Inom ramen för bemyndigandet ligger också att, som alternativ till försäljning, kunna teckna avtal om att upplåta marken med tomträtt.
- 17) Kommunfullmäktige fastställer budget samt genomförandeplan för Kommunstyrelsen väsentliga investeringsprojekt enligt bilaga 4.
- 18) Kommunstyrelsen ges i uppdrag att, i samråd med Fritidsnämnden, förhandla om förvärv av ridkoleanläggningen Compass vid Fisksätra/Drevinge och bemyndigas att, inom ramen för investeringsbudgeten, genomföra förvärv av anläggningen samt därvid teckna arrendeavtal för marken på upp till 25 år. Anläggningen ska sedan hyras ut med koppling till det av Fritidsnämnden (2012) planerade systemet med ridkolecheck.
- 19) De långfristiga lånen får inte överstiga 1 100 mkr under 2011.
- 20) Kommunfullmäktige fastställer driftsbudget och strategiska mål för Kommunstyrelsens ansvarsområden för år 2011 enligt Kommunstyrelsens förslag.
- 21) Kommunfullmäktige bemyndigar Kommunstyrelsen, med rätt att delegera till resultatenhetschef, att fastställa avgifter för egen fritidsklubbverksamhet för elever skolår 4-6.
- 22) Kommunstyrelsen får i uppdrag att samverka med Landstinget, berörda företag och kommuner i syfte att utveckla vidare pendelbåttrafiken mellan Nackas norra kust och City, vilken under hösten 2010 prövats som en försöksverksamhet och mött stor efterfrågan.
- 23) Kommunstyrelsen får i uppdrag att fullfölja den under 2010 påbörjade klimatsatsningen, i syfte att bidra till ett mer klimatneutralt Nacka. Beslutsunderlag ska tas fram för egen ägd vindkraft för kommunens egen förbrukning, där både prövas deläggande i vindkraftsparker utanför kommunen och om det är möjligt med något eller några anläggningar i Nacka. På samma sätt prövas förutsättningarna för investering i solkraft/solpaneler och annan förnybar och lokal produktion liksom inköp av elbilar och laddstolpar mm inför 2011-2013.
- 24) Kommunfullmäktige beslutar att två av de tre nivåerna för måluppfyllelse ändras. Vid uppföljning från 2011 och framåt är de tre nivåerna "Utmärkt" (grön), "Bra" (gul) och "Har brister" (röd).

Naturresevnatsnämnden

- 25) Kommunfullmäktige fastställer reglemente för Naturresevnatsnämnden enligt bilaga 6, moment 6. Reglementet för Velamsundsstyrelsen upphör samtidigt att gälla.

- 26) Kommunfullmäktige fastställer driftsbudget och strategiska mål för Naturreservatsnämndens ansvarsområden för år 2011 enligt Kommunstyrelsens förslag.
- 27) Kommunfullmäktige fastställer budget och samt genomförandeplan för Naturreservatsnämnden väsentliga investeringsprojekt enligt bilaga 4.
- 28) Naturreservatsnämnden får i uppdrag att se över föreskrifterna för naturreservaten under mandatperioden så att inskränkningar i allemansrätten minimeras och så att naturvården utförs på ett sådant sätt så att värdena för rekreation, friluftsliv och biologisk mångfald ökar.

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden

- 29) Kommunfullmäktige fastställer nytt reglemente för Miljö- och stadsbyggnadsnämnden enligt bilaga 6, moment 5.
- 30) Kommunfullmäktige fastställer driftsbudget och strategiska mål för Miljö- och stadsbyggnadsnämndens ansvarsområden för år 2011 enligt Kommunstyrelsens förslag.

Tekniska nämnden

- 31) Kommunfullmäktige fastställer nytt reglemente för Tekniska nämnden enligt bilaga 6, moment 8.
- 32) Kommunfullmäktige fastställer driftsbudget och strategiska mål för Tekniska nämnden för år 2011 enligt Kommunstyrelsens förslag.
- 33) Kommunfullmäktige fastställer VA-verkets nettobudget och Avfallsverkets nettobudget till 0 kronor.
- 34) Kommunfullmäktige fastställer budget och samt genomförandeplan för Tekniska nämndens väsentliga investeringsprojekt enligt bilaga 4.

Fritidsnämnden

- 35) Kommunfullmäktige fastställer nytt reglemente för Fritidsnämnden enligt bilaga 6, moment 3.
- 36) Fritidsnämnden bemyndigas att fastställa avgifter för nyttjande av kommunens idrotts- och fritidsanläggningar.
- 37) Kommunfullmäktige beslutar höja föreningsbidraget för pensionärsföreningarna med 10 kr till 60 kr per medlem.
- 38) Fritidsnämnden får i uppdrag att, i enlighet med uppdraget givet av Kommunfullmäktige i Mål och Budget 2010, arbeta vidare i syfte att kommunen ska kunna inför en ridskolecheck 2012.
- 39) Fritidsnämnden får i uppdrag att fortsätta stödja seglingsverksamheten vid "Skota Hem" i Saltsjöbaden, som på ett unikt sätt ger livskvalitet för personer med funktionshinder. Stödet ska vara långsiktigt och på minst 150 tkr per år för en ny period omfattande åren 2011-2015.

- 40) Kommunfullmäktige fastställer driftbudget och strategiska mål för Fritidsnämnden för år 2011 enligt Kommunstyrelsens förslag.
- 41) Kommunfullmäktige fastställer budget samt genomförandeplan för Fritidsnämndens väsentliga investeringsprojekt enligt bilaga 4.

Kulturnämnden

- 42) Kommunfullmäktige fastställer nytt reglemente för Kulturnämnden enligt bilaga 6, moment 4.
- 43) Kommunfullmäktige fastställer driftbudget och strategiska mål för Kulturnämnden för år 2011 enligt Kommunstyrelsens förslag. Då noteras att de föreslagna höjningarna av checkbeloppen, enligt punkt 44 nedan, med 1,5 % motsvarar en höjning av köpkraften med realt 2,0 % genom att personalomkostnadspålägget kunnat sänkas med 1,42 % samtidigt som internhyran för lokaler höjs med 3,0 %.
- 44) Kommunfullmäktige fastställer checkbelopp, efter uppräknings med 1,5 procent från 2010 års nivå, och avgifter enligt bilaga 2, tabell 5 och 6.
- 45) Kulturnämnden bemyndigas att fastställa övriga avgifter för nyttjande av verksamheter inom nämndens ansvarsområde.
- 46) Kommunfullmäktige fastställer kulturpengen för 2011 till 270 kronor per år.
- 47) Kommunfullmäktige bemyndigar Kulturnämnden att teckna avtal för drift- och underhåll med respektive lokalförvaltande organisation.
- 48) Kommunfullmäktige fastställer budget samt genomförandeplan för Kulturnämndens väsentliga investeringsprojekt enligt bilaga 4.

Social- och äldrenämnden

- 49) Kommunfullmäktige fastställer nytt reglemente för Social- och äldrenämnden enligt bilaga 6, moment 7.
- 50) Kommunfullmäktige fastställer driftsbudget och strategiska mål för Social- och äldrenämnden för år 2011 enligt Kommunstyrelsens förslag. Då noteras att de föreslagna höjningarna av checkbeloppen, enligt punkt 51-52 samt 54-62 nedan, med 1,5 % motsvarar en höjning av köpkraften med realt 2,0 % genom att personalomkostnadspålägget kunnat sänkas med 1,42 % samtidigt som internhyran för lokaler höjs med 3,0 %.
- 51) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings med 1,5 procent från 2010 års nivå, check för äldreboende enligt bilaga 2, tabell 7.
- 52) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings med 1,5 procent från 2010 års nivå, check för hemtjänst enligt bilaga 2, tabell 9.
- 53) Kommunfullmäktige uppdrar åt Social- och äldrenämnden att, med avseende på demensvården, se över

vårdtyngdsmodell och ersättningssystem (checknivåer) för äldreboende så att god vård i alla lägen kan säkerställas.

- 54) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent från 2010 års nivå, check för dagverksamhet för äldre enligt bilaga 2 tabell 8.
- 55) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent från 2010 års nivå, checkarna för ledsagning och avlösning enligt bilaga 2, tabell 14 och 15.
- 56) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent från 2010 års nivå, checkbelopp för LSS-boenden och serviceboenden enligt bilaga 2, tabell 10 och 11.
- 57) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent från 2010 års nivå, checkbelopp för daglig verksamhet, LSS enligt bilaga 2, tabell 12.
- 58) Kommunfullmäktige fastställer checkbelopp korttidsvistelse, LSS enligt bilaga 2, tabell 13.
- 59) Kommunfullmäktige fastställer checkbelopp Boendestöd, enligt bilaga 2, tabell 16.
- 60) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent från 2010 års nivå, checken för sysselsättning för personer med psykiska funktionshinder, enligt bilaga 2, tabell 17.
- 61) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent från 2010 års nivå, checken för familjerådgivning, enligt bilaga 2, tabell 18.
- 62) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent från 2010 års nivå, checken för familjebehandling, enligt bilaga 2, tabell 19.
- 63) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 30 %, omvårdnadsbidraget (anhörigvårdarstödet) till 2075 kr per månad.
- 69) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent från 2010 års nivå checkbeloppen för obligatoriska sarskolan enligt bilaga 1 tabell 2.
- 70) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent från 2010 års nivå, checkbeloppen för grundskola år 1-6 enligt bilaga 1, tabell 2.
- 71) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent från 2010 års nivå, checkbeloppen för grundskola år 7-9 enligt bilaga 1, tabell 2.
- 72) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent från 2010 års nivå, checkbelopp för vägledningscheck enligt bilaga 1 tabell 2, 3 och 4.
- 73) Kommunfullmäktige fastställer checkbeloppen för gymnasieskola i enlighet med den gemensamma länsprislista, som Kommunförbundet Stockholms län (KSL) rekommenderat, enligt bilaga 1, tabell 3.
- 74) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent från 2010 års nivå, checkbeloppen för gymnasiesarskolan enligt bilaga 1, tabell 3.
- 75) Avgifterna inom forskoleverksamhet och skolbarnsomsorg fastställs i enlighet med regler om maxtaxa inom barnomsorg enligt bilaga 2, tabell 4.
- 76) Kommunfullmäktige bemyndigar nämnden att i sin internbudget fastställa de eventuella programpengsbelopp som inte ingår i den gemensamma länsprislistan.

Utbildningsnämnden

- 64) Kommunfullmäktige fastställer nytt reglemente för Utbildningsnämnden enligt bilaga 6, moment 9.
- 65) Kommunfullmäktige fastställer driftsbudget och strategiska mål för Utbildningsnämnden för år 2011 enligt Kommunstyrelsens förslag. Då noteras att de föreslagna höjningarna av checkbeloppen, enligt punkt 62-68 samt 70 nedan, med 1,5 % motsvarar en höjning av köpkraften med reall 2,0 % genom att personalomkostnadspålägget kunnat sänkas med 1,42 % samtidigt som internhyran för lokaler höjs med 3,0 %.
- 66) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent från 2010 års nivå, checkbeloppen för forskoleverksamhet enligt bilaga 2, tabell 1.
- 67) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent jämfört med 2010 års nivå, checkbelopp för skolbarnsomsorg enligt bilaga 1, tabell 1.
- 68) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent från 2010 års nivå, checkbeloppet för förskoleklass enligt bilaga 1, tabell 2.

Överförmyndarnämnden

- 77) Kommunfullmäktige fastställer nytt reglemente för Överförmyndarnämnden enligt bilaga 6, moment 10.
- 78) Kommunfullmäktige fastställer driftsbudget och strategiska mål för Överförmyndarnämnden för år 2011 enligt Kommunstyrelsens förslag.

Arbets- och företagsnämnden

- 79) Kommunfullmäktige fastställer reglemente för Arbets- och företagsnämnden enligt bilaga 6, moment 2.
- 80) Kommunfullmäktige fastställer driftsbudget för Arbets- och företagsnämnden för år 2011 enligt Kommunstyrelsens förslag. Då noteras att de föreslagna höjningarna av checkbeloppen, enligt punkt 77-78 nedan, med 1,5 % motsvarar en höjning av köpkraften med reall 2,0 % genom att personalomkostnadspålägget kunnat sänkas med 1,42 % samtidigt som internhyran för lokaler höjs med 3,0 %.
- 81) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent från 2010 års nivå, checkbeloppen för vuxenutbildningen enligt bilaga 2, tabell 22.
- 82) Kommunfullmäktige fastställer, efter uppräknings 1,5 procent från 2010 års nivå, check för arbetsmarknadsinsatser enligt bilaga 2, tabell 21.
- 83) Arbets- och företagsnämnden får i uppdrag att inrätta feriearbeten för minst 300 ungdomar sommaren 2011 i huvudsak i enlighet med verksamheten 2010, d.v.s. inom området utemiljö, förskola och äldreomsorg samt minst en grupp inom ramen för "Ungt inflytande".

Kommunstyrelsen

1. Ansvar och uppdrag



Kommunstyrelsen har ett särskilt ansvar för samordning och uppsikt över kommunens samlade verksamhet men har också ett ansvar som nämnd för arbetsgivarfrågor, fastighetsfrågor och markpolitik, god livsmiljö och långsiktig hållbar utveckling, frågor som rör trygghet och säkerhet samt de frågor om näringslivs- och arbetsmarknadspolitik som inte ankommer på Arbets- och företagsnämnden.

2. Samlad analys av mål och läge


Verksamhetsresultat




Övergripande mål: God kommunal service

Strategiskt mål	Läge
Nacka ska anses ha ett gott företagsklimat med hög grad av nyföretagande och en god innovationsmiljö.	 OK
God service, bra bemötande och hög tillgänglighet i alla externa och interna kontakter.	 OK

Övergripande mål: Starkt medborgarinflytande

Strategiskt mål	Läge
Kommuninvånarna är nöjda med sina möjligheter att kunna påverka.	 Har brister

Övergripande mål: Stor valfrihet


Strategiskt mål	Läge
Kommuninvånarna ska ha stor valfrihet.	 Bra

Övergripande mål:

God livsmiljö och långsiktigt hållbar utveckling

Strategiskt mål	Läge
Minskad klimatpåverkan.	 OK
En väl fungerande infrastruktur.	 OK
God livsmiljö.	 OK
Förutsättningar ska skapas för en god folkhälsa åt alla.	 OK

Övergripande mål: Trygg och säker kommun

Strategiskt mål	Läge
Nacka ska uppfylla de krav som ställs på en säker och trygg kommun.	 OK

Den sammanfattande bedömningen av NU-läget är OK och att trenden är positiv. Inom vissa områden finns brister som behöver åtgärdas.

Kommunens företagsklimat är OK. Nacka har i senaste mätningen försämrat sin position i Svensk Näringslivs ranking. Det är dock små marginaler till de kommuner som ligger i topp. Alltför vill starta eget och fler vänder sig till nyföretagarcentrum och innovationsrådgivningen.

- Fokus på att förbättra tillgänglighet och bemötande kan troligen förbättra rankingen hos Svenskt Näringsliv.
- Ett omfattande mikrofinansieringsprojekt pågår.
- Projektet ArbetslinjeN är ett sätt för kommunen i samverkan med AF, FK och Landstinget att långsiktigt minska utanförskap och arbetslöshet. En uppföljning av ArbetslinjeN pågår och utfallet av detta kommer att redovisas till årsbokslutet och därefter kan nya och pågående aktiviteter planeras.

Medborgarnas uppfattning av hur kommunen i jämförelse med andra kommuner klarar service, bemötande och tillgänglighet är OK.

- Andelen personer som lämnat meddelande i röstbrevlåda och som blivit uppringda inom två arbetsdagar är fortsatt allt för låg och ska därför öka genom informationsinsatser till medarbetare.
- Kontaktcenter ska bli bättre på att hantera frågor i första kontakt.

NU-läget inom området starkt medborgarinflytande bedöms vara OK. I den senaste medborgarundersökningen saknades några procent för att uppnå målet med starkt medborgarinflytande.

- Åtgärder för att förbättra resultatet av detta är bl. a. att lägga ut mer information på hemsidan samt att förbättra arbetet med budgetdialogen.

NU-läget av målet om en minskad klimatpåverkan är OK.

- Vid nybyggnationer av exempelvis förskolor fokuseras på det alternativ som ger lägst energiförbrukning.
- Satsningen på grönt resande fortsätter.
- Arbetet med att konvertera oljeanläggningar till fjärrvärme fortsätter.
- Under 2010 har ett system införts med omlastnings-

central och miljöbilstransporter av varor till kommunens olika enheter. Detta tillsammans med det nya inköps- och faktureringsystemet kommer att minska kostnaderna och koldioxidutsläppen samt förbättra transportsäkerheten vid skolor och förskolor.

NU-läget av målet om att ha en väl fungerande infrastruktur och goda livsmiljöer bedöms ha brister. Kollektivtrafiken kan öka om infrastrukturen förbättras men genomförandet tar tid då infrastruktursatsningar från staten under lång tid varit eftersatta. Alltför många stadsbyggnadsprojekt pågår samtidigt vilket minskar effektiviteten.

- Arbetet fortsätter med att stadsbyggnadsprojekten måste slutredovisas snabbare och att en noggrann kostnadsuppföljning med analys av avvikelserna genomförs.
- Några utvecklingsinsatser pågår för att förbättra kommunens förmåga att genomföra stadsbyggnadsprojekt bl.a. seminarieriet ”Bäst på stadsbyggnadsprojekt” samt ett benchmarkingsamarbete med sju andra kommuner i länet.

NU-läget av målet om att förutsättningar ska skapas för en god folkhälsa bedöms som OK.

- Fokus ligger på att utveckla folkhälsoaspekterna i kommande översiktplanering samt att prioritera kost och motion för ungdomar. Inom det drogförebyggande arbetet ökas samordningen med närliggande kommuner och närpolisen.

Inom ansvarsområdet trygghet och säkerhet bedöms läget vara OK.

- Ett större samverkansprojekt LOTS (Lokalt trygghets- och säkerhetsarbete) pågår med Karlstads universitet. Projektet har både ett lokalt som ett nationellt perspektiv på trygghets- och säkerhetsarbetet.
- En fortsatt satsning gentemot barn och unga pågår där en certifieringsmodell för skolorna i Nacka där den nya skollagen inarbetas är ett exempel. Certifieringsmodellen ska utgöra ett stöd för skolorna i deras arbete för att öka tryggheten och säkerheten.

Insatta resurser



Övergripande mål: Effektivt resursutnyttjande

Strategiskt mål	Läge
Nacka är en attraktiv arbetsgivare med friska, engagerade och stolta medarbetare.	OK

Övergripande mål:

Lägsta möjliga skattesats och påverkbara uppgifter

Strategiskt mål	Läge
Lägsta möjliga skattesats och påverkbara uppgifter:	Bra

Övergripande mål: Kommunal ekonomi i balans

Strategiskt mål	Läge
Kommunens inköpsverksamhet skall bidra till effektiv och miljövänlig kommunal verksamhet	Har brister
Ekonomi i balans.	OK

Den sammanfattande bedömningen av läget för ”Insatta Resurser” är OK men vissa områden måste åtgärdas.

NU-läget inom målet att inköpsverksamheten ska vara effektiv och miljövänlig har brister. Det har tidigare inte gått att mäta utfallet på de miljövänliga inköpen.

3. Resursfördelning

För pendelbåttrafik mellan Nackas norra kust och city, i samarbete med Landstinget/SL och berörda företag, tillförs 0,6 mkr (0,4 mkr har disponerats under 2010) för 2011 och framåt.

För uppdatering av informationsmaterial mm tillförs 1,5 mkr för 2011 (motsvarande medel tillfördes för 2010, men har inte hunnit användas och återförs därför i kommunens överskott. Detta eftersom driftmedel av detta slag inte ska reserveras i bokslutet för 2010).

För utökat samarbete med olika näringslivsbranscher, inkl medlemskap i Filmpool Stockholm, tillförs 1,0 mkr.

Till nya Arbets- och företagsnämnden överförs 4,4 mkr motsvarande ramen för Kompetens- och integrationsberedningen samt projekt för mikrofinansiering med mera.

Kommunstyrelsens resursfördelning och nettoredovisning

Verksamhet	Budget 2010 (tkr)	Förändring			Ram 2011 (tkr)	Skillnad (10B/Ram I I)	
		Ramärendet (tkr)	Nämndyttrande	Majoritetens förslag		(tkr)	%
KF och KS	-38 100	7 500		-3100	-33 700	4 400	-11,5%
Stadsledningskontoret	-85 400	200		4400	-80 800	4 600	-5,4%
Fastighetskontoret	0			0		0	0
Markförvaltning	7 800	-1 400			6 400	-1 400	-18%
Nacka Brandstation	-5 100	-100			-5 200	-100	2,0%
M & H-grupper:							
Kontaktcenter	0						
Sociala tjänster	0						
Kultur& Utbildning	0						
Teknik	0						
Miljö- & Stadsbyggnad	0						
Överförmyndarverksamhet	0						
Produktionsverksamheter:							
Nacka Partner	700				700		
Förskola Fritid & Skola	0						
Kultur Nacka	0						
Sociala stödresurser	0						
Summa	-120 100	6 200	0	1300	-112 600	7 500	-6,2%

Överförmyndarnämnden

1. Ansvar och uppdrag

Överförmyndarnämnden ansvarar för att fullgöra kommunens uppgifter inom överförmyndarverksamheten enligt föräldrabalken samt annan lag och författning. Nämnden har sammanfattat sitt uppdrag i följande mening:

Överförmyndarnämnden ska tillvarata och bevaka huvudmannens intressen genom att utöva tillsyn över gode män/förvaltare och förvaltarens sätt att genomföra sitt uppdrag.

Nämnden har även tagit fram tre ledord som ska vara vägledande för nämndens sätt att utföra sitt uppdrag. Ledorden är skrivna i prioritetsordning.


1. Rättsäker myndighetsutövning
2. Effektiv verksamhet
3. God information och service

2. Samlad analys av mål och läge

Verksamhetsresultat



Övergripande mål: God kommunal service

Strategiskt mål	Läge
Alla huvudmän har en god man/förvaltare som agerar för huvudmannens bästa inom ramen för uppdraget.	 OK


Nämnden har ett strategiskt mål under verksamhetsresultat. Det är att alla huvudmän har en god man/förvaltare som utför sitt uppdrag med god kvalitet. Rättsförluster för huvudmännen ska undvikas. Under mandatperioden har fokus legat på att få till en rättsäker och så effektiv verksamhet som möjligt. Det har uppnåtts. Verksamheten löper idag på som planerat, och efter rekryteringar har kompetensen inom överförmyndarenheten höjts. 85 % av dem som har behov av gode män erbjuds det inom tre månader efter det att komplett underlag föreligger. Yttre granskningar som gjorts av verksamheten visar att den förbättrats väsentligt jämfört med tidigare. Nämnden genomför årligen en enkät till huvudmän resp. gode män/förvaltare. Resultaten i dessa har i stort varit bra. Det finns två områden som behöver utvecklas. Av enkäten framgår att en relativt stor andel av huvudmännen inte förstår vilket uppdrag den gode mannen/förvaltaren har och man är inte så nöjd med den information man får av denne. Därför behöver gode männen/förvaltare bli än bättre på att informera sina huvudmän. Ett annat område är den service som överförmyndarenheten ger. Av enkäten framgår även att en relativt stor andel av gode männen/förvaltare inte är nöjda med den service de får och att de inte kan få svar på frågor kopplade till uppdraget. Detta kan delvis förklaras med att

fokus har legat på få till en rättsäker och effektiv granskning, och att servicen därmed kommit lite i andra hand. Visserligen erbjuder nämnden handledning för gode män/förvaltare med svårare uppdrag, och nämnden har även stimulerat bildandet av en förening för gode män/förvaltare. Oaktat detta så behöver överförmyndarenheten definiera och utveckla vilken service man ska ge.


Insatta resurser



Övergripande mål: Effektivt resursutnyttjande

Strategiskt mål	Läge
Rättsäker och effektiv tillsynsverksamhet med god service.	 OK

Övergripande mål: Kommunal ekonomi i balans

Strategiskt mål	Läge
Budget i balans.	 OK

Nämnden har ett strategiskt mål för insatta resurser – ”Väl fungerande och effektiv verksamhet”. Det har i allt väsentligt uppnåtts. Ekonomin är i balans. Under mandatperioden har den utökats för att klara en ökad bemanning samt utbildnings- och stödinsatser för gode män/förvaltare. Antal personer med behov av god man/förvaltare har ökat, och så inte minst de mer komplicerade ärendena. I början av mandatperioden fanns det stora brister både när det gäller kvaliteten i granskningen av årsräkningarna och hur lång tid det tog. Idag har kommunen en granskning med hög kvalitet, och 85 % av alla årsräkningar är granskade i slutet av oktober. Att det inte är 100 % beror till stor del på att gode män/förvaltare lämnar in årsräkningar som inte är kompletta och korrekta. Framöver gäller det att fortsätta att ha en effektiv och fungerande verksamhet. Nämnden avser att införa någon form av digitalt system för att lämna in delar av årsräkningarna. Detta skulle både underlätta för gode männen/förvaltare och göra granskningen effektivare.

3. Resursfördelning

Överförmyndarnämnden har tilldelats en rambudget med 5 256 tkr för år 2011, en minskning med 97 tkr enligt fördelning nedan. Återföring av 350 tkr som tilldelades för 2010 års ökade kostnader för genomförande av kompetensskifte. Budgeten har ökats med 175 tkr för extra stöd för gode männen. Pris och lönekompen- sation är satt till 1,5 % vilket motsvarar 78 tkr.

2012 års budgetram uppgår till 5 335 tkr en upprä- kning med 1,5 % för pris och lönekompen- sation. För 2013 årsbudgetram uppgår till 5 415 tkr en upprä- kning med 1,5 % för pris och lönekompen- sation.

Nettoredovisning (tkr)

Verksamhet	Budget 2010 (tkr)	Förändring			Ram 2011 (tkr)	Skillnad (10B/Ram 11)	
		Ramärendet (tkr)	Nämnd- yttrande	Majoritetens förslag		(tkr)	%
Överförmyndarverksamhet	-1 856	-205			-2 061	-205	11
Nämnd & nämndstöd	-164	-2			-166	-2	1,5
Myndighet & huvudmannagrupp	-3 333	304			-3 028	304	-9,1
Summa:	-5 353	97			-5 255	97	-2

Naturresevatsnämnden

1. Ansvar och uppdrag

Naturresevatsnämnden är förvaltare av Velamsunds naturreservat samt övriga inrättade naturreservat där kommunen är naturvårdsförvaltare. Förvaltningen av Velamsundsområdet bedrivs i enlighet med ändamålet som finns fastslaget i föreskrifterna.


- ”att i första hand säkerställa ett väl frekventerat friluftslivs- och rekreationsområde”.
- ”Inom området finns också kulturhistoriskt intressanta miljöer och lämningar, samt värdefull naturmiljö”.
- ”att vårda området så att dess natur- och kulturvärden samt dess värden för friluftslivet bevaras.”

Den tidigare Velamsundsstyrelsen har antagit en inriktning för områdets utveckling. Under 2011 tas mål och inriktning fram för övriga naturreservat som styrelsen ansvarar för.


2. Samlad analys av mål och läge

Verksamhetsresultat 

Övergripande mål: God kommunal service

Strategiskt mål	Läge
Velamsund ska erbjuda ett rikt och varierat utbud av upplevelser.	 Bra

Övergripande mål: Starkt medborgarinflytande

Strategiskt mål	Läge
Områdets aktörer driver utvecklingen tillsammans med kommunen.	 Bra

Läget i T2 är att för tre av de strategiska målen bedöms läget vara bra och får ett OK.

- Tillgängligheten till området har förbättrats under mandatperioden med både belyst gång- och cykelväg byggs samt försök med kollektivtrafik med minibuss. I den enkät som genomförts har nöjdheten med tillgängligheten varit bättre än målvärdet på 85 %.
- Även förutsättningarna för näringsidkare och verksamheter har förbättrats under mandatperioden. Det finns nu kommunalt VA, och området har en egen hemsida. Inom ramen för projektet Velamsund 2.0 har marknadsföringen förbättrats och flera gemensamma aktiviteter som lockar både nya och gamla besökare har anordnats. Fokus nu ligger på fler näringsidkare till området, samt att tillse att alla aktörer


i området samverkar både när det gäller den dagliga driften och utvecklingen. Det är aktörerna som möter besökarna och skapar upplevelsen av området.

- Möjligheterna till friluftsliv och rekreation har blivit ännu bättre. Nya markerade vandringsspår av varierande längd har anlagts. Ridstigar kommer att färdigställas under hösten. Nya kartor i både analog och digital form har tagits fram. I enkäten uttrycker 97 % att de är nöjda med möjligheterna till friluftsliv och rekreation.
- Även underhållet av naturreservatet har haft hög prioritet under mandatperioden. Ett aktivt underhåll är nödvändigt för att området ska upplevas som aktivt. Det unika med området är att det finns mycket historia förknippat med det. Allt underhåll måste både ske med det historiska perspektivet i åtanke och med viljan att vara ett attraktivt område i tiden.

Insatta resurser



Övergripande mål: Effektivt resursutnyttjande

Strategiskt mål	Läge
Natur- och kulturmiljöer vårdas effektivt med det historiska perspektivet i åtanke.	 OK

Övergripande mål: Kommunal ekonomi i balans

Strategiskt mål	Läge
Budget i balans.	 Bra

För det strategiska målet att naturreservatet ska underhållas så att natur- och kulturvärden bevaras bedöms läget vara OK. Underhållet av naturreservatet har hög prioritet och många både större och mindre underhållsåtgärder har genomförts under mandatperioden. Tidigare har styrelsen redovisat bra på detta område, men nu sätts läget till OK med tanke på ekonomin. I takt med att ambitionen höjts för att Velamsund ska vara ett attraktivt område för både nya och gamla besökare, har insatserna för att uppnå detta ökat. I det ingår kollektivtrafik med buss, förbättrat vinterunderhåll, högre ambitionsnivå när det gäller stängsling, nya vandrings- och ridstigar och marknadsföring. Lägg till detta de utökade kostnaderna för vinterunderhåll till följd av den långa och snörrika vintern, så är det knappt att budgeten går ihop.

3. Resursfördelning

Naturresevnatsnämnden har tilldelats en med 0,1 mkr utökad rambudget för år 2011 avseende Velamsund. Medel behövs för bl.a. minibusstrafiken mellan buss-hållplatsen och gårdsområdet. Ett nytt ridhus kommer att byggas, vilket kommer att göra det möjligt för flera barn och ungdomar att få rida. Ett förslag om ridsko-lecheck från 2012 skulle även innebära att nya grupper skulle kunna få möjlighet att rida. Detta innebär att det blir fler som kan komma att utnyttja kollektivtrafiken med minibuss. Kopplat till den höjda ambitionsnivån när det gäller underhåll av naturresevatet finns det planer på att bygga en ny maskinhall. Det finns idag inga bra lokaler för entreprenören att bedriva och bra och effektiv verksamhet. En ny enkel maskinhall kommer att innebära en viss ökad hyreskostnad vilket kommer att påverka budgetramen för 2012 och framöver. För skötsel av övriga naturresevat förutom Velamsund överförs 4,3 mkr från Tekniska nämnden.

Nettoredovisning (tkr)

Verksamhet	Budget 2010 (tkr)	Förändring			Ram 2011 (tkr)	Skillnad (10B/Ram 11)	
		Ramändet (tkr)	Nämndyttrande	Majoritetens förslag		(tkr)	%
Entreprenad och övrig drift	-3 261	-50	-441	-4 400	-8 153	-4 892	150%
Nämnd & nämndstöd	-652,1	-9			-661,1	-9	1%
Summa	-3 913	-59	-441,4	-4 400	-8 814	-4 901	125%

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden (MSN)

1. Ansvar och uppdrag

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden (MSN) ansvarar för myndighets- och huvudmannauppgifter inom samhällsbyggnads- och miljöområdet. Mer precist fullgör nämnden de uppgifter som åligger byggnadsnämnd enligt bl.a. plan- och bygglagen samt sådan kommunal nämnd som avses i bl.a. miljöbalken och livsmedelslagen inom miljö- och hälsoskyddsområdet.

Detta innebär bl.a. att:

- På uppdrag av kommunstyrelsen upprätta förslag till detaljplaner och fastighetsplaner som skall antas av kommunfullmäktige.
- På uppdrag av kommunstyrelsen upprätta förslag till naturreservat samt skötsel föreskrifter för dessa.
- Upprätta och fastställa detaljplaner och fastighetsplaner enligt enkelt planförfarande.
- Besluta om bygglov.
- Hantera frågor om dispens från reglerna om strandskydd.
- Utöva tillsyn över miljöer och lokaler.
- Tillståndspröva enskilda avlopp.
- Hantera frågor om dispenser från lokala hälsoskyddsföreskrifter
- Ansvara för att det finns en grundläggande tillgång till geografisk information och kartor över kommunen för fysisk planering, kommunalteknisk försörjning m.m.
- Besluta om namn på gator, vägar, allmänna platser, skolor och kommunens offentliga byggnader.

2. Samlad analys av mål och läge

Den risk- och väsentlighetsanalys som genomfördes 2007 var så grundläggande att den är relevant för hela mandatperioden. En ny analys bör genomföras senast våren 2011 i samband med budgetprocessen för 2012. De mål som MSN fortlöpande ska följa upp är ”korta handläggningstider”, ”beslutsförmåga” och ”ömsesidigt förtroende”. Genom att varje mål följs upp via ett relativt stort antal nyckeltal skapas ett brett och tillförlitligt signalsystem för hur nämndens viktiga områden utvecklas. Övriga mål som identifierades i den väsentlighets- och riskanalys som genomfördes 2007 följs upp antingen av kommunstyrelsen eller inom ramen för tjänstemannaorganisationens kvalitets- och miljöledningssystem.

Verksamhetsresultat




Övergripande mål: God kommunal service.

Strategiskt mål	Läge
Korta handläggningstider	 OK

Övergripande mål:

God livsmiljö och långsiktigt hållbar utveckling.

Strategiskt mål	Läge
Ömsesidigt förtroende.	 OK

Handläggningstiderna för den omfattande ärendehantering har prioriterats hårt de senaste åren och är nu för de flesta ärendetyperna i nivå med vad som är långsiktigt acceptabelt.

Målet om genomsnittligt korta handläggningstider för stadsbyggnadsprojekten kan vara svårt att nå de närmaste åren. Troligen kommer den prioritering vi gör av förnyelseplaneringen innebära svårigheter att få statistiken över tiderna för detaljplaner med normalt förfarande att bli bättre. Förnyelseplaner tar ju normalt betydligt längre tid än andra planer. Byggherreprojekten och enkla planer bör däremot kunna handläggas snabba bl.a. som en följd av de omfattande investeringar som nu gjorts i en effektivare arbetsmodell för stadsbyggnadsprojekt (NYAST) och IT-stöd för projektstyrning och uppföljning (CANE). De satsningar som görs under 2010 (och ev. början av 2011) för att avsluta projekt som kan slutföras eller som av olika anledningar inte längre är aktiva bör också underlätta.

Tre stora frågor kommer att dominera verksamheten de närmaste åren; färdigställande och konsekvenser av den nya översiktsplanen, införandet av nya PBL och utveckling av stadsbyggnadsprocessen.

Under hösten förväntas kustprogram, grönprom och kulturmiljöprogram att antas av kommunstyrelsen. Dessa är några av flera viktiga kunskapskällor och underlag för en ny översiktsplan som ska gå ut på samråd före årsskiftet för att förhoppningsvis kunna antas i kommunfullmäktige i slutet av nästa år. En ny översiktsplan förväntas både öka förutsägbarheten och underlätta nämndens ställningstaganden inom nämndens ansvarsområde.

Efter många år av utredande ska en ny plan- och bygglag (PBL) gälla från 2 maj 2011. Huvuddragen i gamla PBL bibehålls men några nyheter och förändringar kommer att påverka verksamheten. Här kan bl.a. nämnas införande av planbesked, större möjligheter att undvika program och möjligheterna att ta betalt för kontroller och därmed öka tillsynen inom byggområdet. Under året kommer därför krävas en översyn av många rutiner, en ny PBL-taxa och förstärkningar av kompetensen för byggnadsinspektion. I samband med införandet av PBL kommer en ny instansordning att gälla för överprövningssystemet. Miljö-, fastighets- och PBL-frågor kommer att hanteras av fem särskilda mark- och miljödomstolar (Nacka tingsrätt är en av dessa).

Inom stadsbyggnadsområdet pågår flera intressanta

utvecklingsaktiviteter, alla i syfte att effektivisera stadsbyggnadsprocessen. En effektiv stadsbyggnadsprocess handlar inte enbart om att snabbt få fram beslut till låga kostnader utan också om kvaliteten i slutresultat och själva processen. En undersökning genomfördes under hösten 2009 med tio av våra största byggherrar om deras uppfattning av hur stadsbyggnadsprocessen fungerar i Nacka. Resultatet av denna undersökning har blivit en seminarierie och en handlingsplan för förbättringar som kallas "Bäst på stadsbyggnad".

Med "Bygglovalliansen" som förebild har Nacka också tagit initiativ till ett samarbete med sju andra Stockholmskommuner med inriktning mot benchmark. En förstudie som sträcker sig fram t.o.m. hösten 2011 genomförs nu med målet att etablera bra arbetsformer och komma överens om vad vi menar med en effektiv stadsbyggnadsprocess.

För kommuninvånarna eller de som närmast berörs av viktiga fysiska förändringar i miljön är det viktigt att kommunicera vad som ska hända och konsekvenserna av olika åtgärder. En ny och förbättrad presentation av stadsbyggnadsprojekt planeras som ett särskilt projekt under 2010-2011 ("stadsbyggnad på nätet"). Även interaktiva tjänster som t.ex. söka bygglov digitalt ("Mittbygge") och miljötillsyn ("Min sida") är viktiga att ytterligare utveckla och marknadsföra. En stor och viktig fråga för att öka förståelsen för stadsutveckling är att kunna redovisa miljöer och projekt i 3-D. En förstudie för detta genomförs 2010 och medel för ett genomförande föreslås i projektbudgeten för 2011 ("Nacka i 3-D").

Genom att registrera och bearbeta kundsynpunkter som rör vårt sätt att arbeta kan vi åtgärda brister och öka förtroendet för nämndens verksamhet. En svårighet är att alla kundsynpunkter som kommit in inte registreras i kvalitetsledningssystemet. Särskilda insatser krävs för att inte missa denna viktiga källa till förbättringar.

Insatta resurser



Övergripande mål: Effektivt resursutnyttjande.

Strategiskt mål	Läge
Beslutsförmåga.	

Ett effektivt beslutsfattande bygger bl.a. på;

- Kända och genomsynliga rutiner
- Bra information och goda beslutsunderlag
- Långtgående delegation
- Kontroll över flaskhalsarna i processerna
- Fortlöpande kompetensutveckling

Nyckeltalen för det strategiska målet "beslutsförmåga" avser att i stort spegla dessa faktorer.

När det gäller läget i stadsbyggnadsprojekten räknar vi med att de särskilda satsningar på projektavslut som görs under 2010 ska leda till en mer stabil omsättning av stadsbyggnadsprojekten från och med 2011. Genom att till detta också lägga nyrekryteringar och omfördelning av vissa projekt till Teknik ska vi också kunna minska antalet stadsbyggnadsprojekt per exploateringsingenjör till 8. Förhoppningsvis kan då både arbetssituationen och projektgenomströmningen förbättras.

När det gäller fördelning mellan nämndbeslut och delegationsbeslut pekar jämförelser med andra kommuner på att vi har en hög andel delegationsbeslut. Såväl genom de många riktlinjer nämnden har tagit beslut om som effekterna av en ny översiktsplan gör att den höga nivå vi har under 2010 bör behållas. Det är viktigt att prioritera utrymmet på sammanträden till större eller mer principiella ärenden. Den låga andelen uppskjutna beslut visar på ett utmärkt sätt värdet av tidig information i komplicerade ärenden och en anmärkningsvärd förankring i dialogen såväl mellan nämnden och tjänstemännen som mellan politikerna.

De förtroendevaldas förväntningar på tydliga konsekvensbeskrivningar i beslutsunderlagen har inte infriats hittills. En översyn av planhandlingarnas form och innehåll pågår och hälsokonsekvenser har förts in som rubrik i miljökonsekvensbeskrivningarna. Förhoppningsvis kommer också satsningarna på energifrågorna och hållbart stadsbyggande ge positiv effekt även om också kraven på denna typ av konsekvensbeskrivningar hela tiden ökar.

En kompetenskartläggning genomförs för alla personalkategorier vid Miljö & Stadsbyggnad under 2010. Ett troligt gap mellan den kompetens som behövs och den som finns tillgänglig kommer sannolikt innebära att behovet av kompetensutveckling ökar de närmaste åren. Till detta kommer också ett stort behov av utbildning i nya PBL för såväl förtroendevalda som tjänstemän.

3. Resursfördelning

Ett effektivt beslutsfattande bygger bl.a. på:

- Kända och genomsynliga rutiner
- Bra information och goda beslutsunderlag
- Långtgående delegation
- Kontroll över flaskhalsarna i processerna
- Fortlöpande kompetensutveckling

Nyckeltalen för det strategiska målet "beslutsförmåga" avser att i stort spegla dessa faktorer.

När det gäller läget i stadsbyggnadsprojekten räknar vi med att de särskilda satsningar på projektavslut som görs under 2010 ska leda till en mer stabil omsättning av stadsbyggnadsprojekten från och med 2011. Genom att till detta också lägga nyrekryteringar och omfördelning av vissa projekt till Teknik ska vi också kunna minska antalet stadsbyggnadsprojekt per exploateringsingenjör till 8. Förhoppningsvis kan då både arbetssituationen och projektgenomströmningen förbättras.

När det gäller fördelning mellan nämndbeslut och delegationsbeslut pekar jämförelser med andra kommuner på att vi har en hög andel delegationsbeslut. Såväl genom de många riktlinjer nämnden har tagit beslut

om som effekterna av en ny översiktsplan gör att den höga nivå vi har under 2010 bör behållas. Det är viktigt att prioritera utrymmet på sammanträden till större eller mer principiella ärenden. Den låga andelen uppskjutna beslut visar på ett utmärkt sätt värdet av tidig information i komplicerade ärenden och en anmärkningsvärd förankring i dialogen såväl mellan nämnden och tjänstemännen som mellan politikerna.

De förtroendevaldas förväntningar på tydliga konsekvensbeskrivningar i beslutsunderlagen har inte infriats hittills. En översyn av planhandlingarnas form och innehåll pågår och hälsokonsekvenser har förts in som rubrik i miljökonsekvensbeskrivningarna. Förhoppningsvis kommer också satsningarna på energifrågorna och hållbart stadsbyggande ge positiv effekt även om också kraven på denna typ av konsekvensbeskrivningar hela tiden ökar.

En kompetenskartläggning genomförs för alla personalkategorier vid Miljö & Stadsbyggnad under 2010. Ett troligt gap mellan den kompetens som behövs och den som finns tillgänglig kommer sannolikt innebära att behovet av kompetensutveckling ökar de närmaste åren. Till detta kommer också ett stort behov av utbildning i nya PBL för såväl förtroendevalda som tjänstemän.

Nettoredovisning (tkr)

Verksamhet	Budget 2010 (tkr)	Förändring			Ram 2011 (tkr)	Skillnad (10B/Ram 11)	
		Ramärendet (tkr)	Nämndyttrande	Majoritetens förslag		(tkr)	%
Nämnd och nämndstöd	-4 113	-64			-4 177	-64	+1,5
Anslag	-17 284	-1656			-18 940	-1 656	+10
Miljö & Stadsbyggnadsprojekt	-1 717	-657			-2 374	-657	+38
Summa	-23 114	-2 377			-25 491	-2 377	+10

Kulturnämnden (KUN)

1. Ansvar och uppdrag

Kulturnämnden ansvarar för finansiering, målformulering, uppföljning och utveckling av:

- Kulturverksamhet för barn och ungdom
- Musikskoleverksamhet
- Biblioteksverksamhet



Nämnden tar aktiv del i fysisk planering och utsmyckning av offentliga platser. Vidare ansvarar nämnden för kommunens lokalhistoriska arkiv.

2. Samlad analys av mål och läge


Verksamhetsresultat




Övergripande mål: God kommunal service.

Strategiskt mål	Läge
Medborgarna ska ha tillgång till en kvalitativ kulturverksamhet.	 OK
Medborgarna ska ha tillgång till ett lokalt kulturutbud av god kvalitet.	 OK

Övergripande mål: Starkt medborgarinflytande.

Strategiskt mål	Läge
Medborgarna ska ha möjlighet att påverka kulturutbudet.	 OK

Övergripande mål: Stor valfrihet.

Strategiskt mål	Läge
Barn och unga ska erbjudas en bred musikundervisning med hög kvalitet på sin fritid.	 Bra

Verksamhetsresultatet för kulturnämnden totalt är bra. Kulturutbudet ökar och fler barn- och unga deltar i kulturaktiviteter på fritiden och musikskoleverksamheten har en fortsatt ökad efterfrågan. För musikskoleverksamheten är måluppfyllelsen mycket god. Andelen barn och unga som är nöjda med de kulturaktiviteter de deltar i på sin fritid uppfyller målnivån. Medborgarna anser att de har tillgång till en kvalitativ biblioteksverksamhet. Däremot är besökarna inte nöjda med utbudet av medier på biblioteken. Den frågan kommer särskilt att beaktas i den översyn av biblioteksverksamheten som genomförs under hösten 2010. När det gäller möjligheten för biblioteksbesökarna att påverka verksamheten och påverkansmöjligheten för barn och unga i de


verksamheter som de deltar i är inte målet uppnått och då framför allt inte inom biblioteksverksamheten. En åtgärd för att nå bättre resultat i denna fråga är att förbättra kommunikationen med biblioteksbesökarna och även öka informationen om möjligheten till inflytande. Under året har arbetet med att genomföra den nya modellen för finansiering av kulturlokaler i de olika kommundelarna fortskridit. Det innebär utökade möjligheter för medborgarna att få tillgång till kulturlokaler i sitt närområde vilket ger bättre möjlighet för lokala kulturaktiviteter.

Den utvärdering som görs genom Våga Visa ger en bra bild av kulturkurs- och musikskoleverksamheten. De observationer som gjorts visar på en god kvalitet.

Insatta resurser



Övergripande mål: Effektivt resursutnyttjande.

Strategiskt mål	Läge
Kulturaktiviteterna ska vara välbesökta och efterfrågade av medborgarna.	 Bra

En genomlysning av checksystemet för musikskoleverksamheten har genomförts under våren. En av anledningarna till detta var att ensembleverksamheten minskat sedan musikskolechecken genomfördes. Nuvarande checksystem har visat sig styra mot att anordnarna erbjuder ämneskurser framför grupp- och ensemblekurser. En orsak är att anordnarna har svårt att driva gruppverksamhet med den resurs som gruppchecken ger. Då nämnden anser att det är viktigt med en fortsatt omfattande gruppverksamhet av god kvalitet föreslås att gruppchecken höjs.

Under hösten 2010 genomförs en översyn av biblioteksverksamhet med bl.a. uppdrag att se över finansieringsformen för verksamheten. Det kan betyda att resursfördelning till biblioteksverksamheten påverkas men i dagsläget är det inte möjligt att förutse kommande resursbehov.

Kulturpengen omfattar idag barn från tre år till skolår nio. Nämnden anser att den nedre åldergränsen bör tas bort eftersom det upplevs som problematiskt att inte alla barn i förskolegruppen omfattas av kulturpeng. Nämnden föreslår därmed att kulturpengen ska omfatta alla barn inom förskoleverksamheten.

För att kunna genomföra de beslut som har fattats av kommunfullmäktige gällande Konsten i det offentliga rummet (Öppna konsten) måste resurser tillföras kulturnämnden.

3. Resursfördelning

- Musikskoleverksamheten föreslås tillföras 1,0 mkr för en höjning av gruppchecken eftersom grupp- och ensembleverksamheten missgynnas av nuvarande finansieringssystem.
- För att genomföra kommunfullmäktiges beslut om Konsten i det offentliga rummet (Öppna konsten) krävs att nämnden tillförs 0,2 mkr till övrig kulturverksamhet och 0,4 mkr till myndighet och huvudmannagrupp från 2012.
- Kapital- och räntekostnader för Älta kulturhus om 0,35 mkr till övrig kulturverksamhet.
- Nämnden tillförs från 2011 1,0 mkr för utökade insatser inom områdena kulturhistoria och industrihistoria.

Nettoredovisning (tkr)

Verksamhet	Budget 2010 (tkr)	Förändring			Ram 2011 (tkr)	Skillnad (10B/Ram 11)	
		Ramärendet (tkr)	Nämndyttrande	Majoritetens förslag		(tkr)	%
Musikskola	-27 052	-1 384	-1 015		-29 451	-2 399	9%
Bibliotek	-38 845	-583	0		-39 428	-583	2%
Övrig kulturverksamhet	-35 882	-5 471	-1 370	406	-42 317	-6 435	18%
Nämnd & nämndstöd	-727	-11	0		-738	-11	2%
Myndig & huvudmannafrågor	-3 574	-866	-406		-4 846	-1 272	36%
Summa	-106 080	-8 315	-2 791	406	-116 780	-10 700	10%

Utbildningsnämnden (UBN)

1. Ansvar och uppdrag

Utbildningsnämnden är huvudman och myndighet för kommunens skolverksamheter, från förskoleverksamhet till gymnasieutbildning samt har att verka för etablering i Nacka av yrkes- resp. högskoleutbildningar. Nämnden har ansvar för

- finansiering,
- målformulering,
- uppföljning och utvärdering,
- information,
- forskning och utveckling,
- samt att verka för ett varierat och allsidigt utbud med hög kvalitet som tillgodoser föräldrars, elevers och studerandes önskemål.

2. Samlad analys av mål och läge

Verksamhetsresultat



Förskoleverksamhet

Övergripande mål: God kommunal service

Strategiskt mål	Läge
Maximal utveckling och stimulerande lärande. Varje barn har rätt till en verksamhet som utgår från individens behov och förutsättningar och som stimulerar till största möjliga lärande och kunskapsutveckling.	 Har brister
Reellt inflytande. Varje barn har rätt till en verksamhet som arbetar målmedvetet för att barn och föräldrar ska ha god insyn i och inflytande över anordnarens verksamhet och utveckling. Varje barn har också rätt till ett reellt inflytande över sin utveckling.	 Har brister

Övergripande mål: Stor valfrihet

Strategiskt mål	Läge
Valmöjligheter. Föräldrar ska ges stora valmöjligheter vid val av barnomsorg.	 Bra

Övergripande mål: Trygg och säker kommun

Strategiskt mål	Läge
Trygg arbetsmiljö. Varje barn har rätt till en arbetsmiljö som präglas av glädje, trygghet och stimulans som bidrar till god hälsa.	 Bra

Förskoleklass och grundskola

Övergripande mål: God kommunal service

Strategiskt mål	Läge
Maximal utveckling och stimulerande lärande. Varje elev har rätt till en verksamhet som utgår från individens behov och förutsättningar och som stimulerar till största möjliga lärande och kunskapsutveckling.	 OK
Reellt inflytande. Varje elev har rätt till en verksamhet som arbetar målmedvetet för att barn och föräldrar ska ha god insyn i och inflytande över anordnarens verksamhet och utveckling. Varje barn har också rätt till ett reellt inflytande över sin utveckling.	 Har brister

Övergripande mål: Stor valfrihet

Strategiskt mål	Läge
Valmöjligheter. Föräldrar och elever ska ges stora valmöjligheter vid val av skola.	 Bra

Övergripande mål: Trygg och säker kommun

Strategiskt mål	Läge
Trygg arbetsmiljö. Varje elev har rätt till en arbetsmiljö som präglas av glädje, trygghet, studiero och stimulans som bidrar till god hälsa.	 Har brister

Gymnasiekola


Övergripande mål: God kommunal service

Strategiskt mål	Läge
Maximal utveckling och stimulerande lärande. Varje elev har rätt till en verksamhet som utgår från individens behov och förutsättningar och som stimulerar till största möjliga lärande och kunskapsutveckling.	 Har brister
Reellt inflytande. Varje elev har rätt till en verksamhet som arbetar målmedvetet för att barn och föräldrar ska ha god insyn i och inflytande över anordnarens verksamhet och utveckling. Varje barn har också rätt till ett reellt inflytande över sin utveckling.	 Har brister

Övergripande mål: Stor valfrihet

Strategiskt mål	Läge
Valmöjligheter. Föräldrar och elever ska ges stora valmöjligheter vid val av skola.	 OK

Övergripande mål: Trygg och säker kommun

Strategiskt mål	Läge
Trygg arbetsmiljö. Varje elev har rätt till en arbetsmiljö som präglas av glädje, trygghet, studiero och stimulans som bidrar till god hälsa.	 OK

Resultaten för kundundersökningen och provresultaten, samt särskilda uppföljningar och utvärderingar, visar över lag att Nacka har en mycket bra skolverksamhet. Målnivåerna är generellt högt satta och kan vara svåra att uppnå, men utfallet är för flertalet nyckeltal ändå acceptabla. Det finns dock vissa resultat som särskilt bör uppmärksammas, vilka nedan nämns per målområde.

För att Nacka ska ha Sveriges bästa skolor för alla – varje dag, krävs det att förskolor och skolor fortsätter sitt utvecklingsarbete och analyserar resultat på kundundersökning, nationella prov och betygsresultat och därmed ständigt arbetar med att utveckla verksamheten. Utbildningsnämnden ska å sin sida ge skolorna förutsättningar för detta med en rättvis och relevant finansiering och understödja utvecklingsarbete såsom en fortsatt satsning på forskning och utveckling, stödja skolorna med implementeringsarbetet av den nya skollagen m.m. Under år 2011 kommer utvecklingsinsatserna framför allt att vara inriktade på implementering av den nya skollagen och läroplanerna och införandet av den nya gymnasieskolan.

Under hösten 2010 kommer Skolinspektionen att granska Nackas skolverksamhet.

Maximal utveckling och stimulerande lärande

De flesta föräldrar till barn i förskoleverksamhet anser att barnen stimuleras till utveckling och lärande, men nyckeltalet når trots det inte upp till målnivån. Andel förskolepersonal med högskoleutbildning har varit låg och årets statistik kommer sannolikt inte att nämnvärt ha förändrats. Utbildningsnämnden följer därför särskilt upp förskolor med mycket låg andel och kan konstatera att det finns förskolor som har höjt personalens utbildningsnivå genom nyrekrytering och genom att barnskötare vidareutbildat sig. Det finns dock förskolor som trots aktivt rekryteringsarbete inte lyckats anställa förskollärare, men också förskolor där personalomsättningen är så liten så att det inte har funnits möjlighet att nyrekrytera. Under hösten kommer en förskolemässa att arrangeras i syfte att rekrytera fler förskollärare till Nacka kommun, men också för att visa upp allt spännande som händer på Nackas förskolor.

Meritvärdet för grundskolan är fortsatt mycket högt trots att det sjunkit något och i år inte når målnivån. Andel elever som blev behöriga till gymnasieskolans nationella och specialutformade program, d.v.s. fick minst godkänt betyg i svenska, engelska och matematik, var 95 procent. Totalt var det 61 elever som inte uppnådde behörighet, vilket är åtta fler än föregående år. Resul-

taten på nationella proven i matematik skolår tre har förbättrats och når målnivån, men på åtta skolor har mer än var femte elev inte nått kravnivån. Resultaten i skolår fem har också svagt förbättrats men når inte målnivån. Resultaten i skolår nio har försämrats men når målnivån. En särskild analys enligt Salsa-modellen har i år gjorts för att undersöka om samband finns mellan resultat och föräldrars utbildningsnivå, utländsk bakgrund och kön. Resultaten ska tolkas med försiktighet men kan vara ett diskussionsunderlag för skolorna.

Varken föräldrar eller elever anser att grundskolans elever stimuleras eller utmanas till utveckling och lärande tillräckligt i förhållande till målnivåerna. Eleverna i skolår åtta är inte tillräckligt nöjda med vägledningen om framtida utbildningsval. Gymnasieskolans elever anser att de stimuleras till utveckling och lärande, men är liksom grundskolans elever inte tillräckligt nöjda med vägledningen. Vuxenutbildningens elever anser inte att de stimuleras till utveckling och lärande i tillräckligt hög grad och är inte heller i tillräckligt hög grad nöjda med vägledningen.

Nämnden har nyligen antagit en handlingsplan för särbegåvade elever. Nämnden är delfinansiär för större IT-satsningar i skolan. Under hösten kommer en särskild översyn av karriärvägledning att göras och utifrån resultaten på denna kan nämnden fatta erforderliga beslut i syfte att förbättra vägledningen för eleverna.

Reellt inflytande

Ingen av verksamheterna har sammantaget godkända målnivåer. En av fyra föräldrar till barn i förskoleverksamheten anser inte att deras barns tankar och idéer tas tillvara. För grundskolans del har resultaten försämrats när det gäller andel elever som är med och planerar och även när det gäller information om lärandet. Gymnasieeleverna anser inte att de kan påverka arbetssättet i tillräckligt hög grad och inte heller att de får tillräcklig information. Lägst andel har vuxenutbildningen när det gäller påverkansmöjligheter.

Valmöjligheter

Målen uppfylls i mycket hög grad för alla verksamheter. Andel gymnasieelever som får sitt förstahandsval tillgodosett uppfylls dock inte i gymnasieskolan. Det gör inte heller målet om att det finns tillräckligt stort utbud vid val av kurser och utbildningar i vuxenutbildningen, vilket är förvånande med tanke på att det finns ett stort antal auktoriserade anordnare som erbjuder många kurser och möjlighet att läsa distanskurser. Informationen om utbudet bör därför ses över.

Trygg arbetsmiljö

Målnivåerna för trygghet är mycket höga och nås med god marginal i förskoleverksamheten och gymnasieskolan. I grundskolan är målet nästan uppnått medan det är en bra bit kvar för vuxenutbildningen. Målnivån för arbetsro i grundskolan är inte heller tillfredsställande

medan det i gymnasieskolan är nästan uppnått. Utbildningsnämnden satsar sedan 2008 på forskning och utveckling för högre måluppfyllelse för barn och elever, från förskola till och med vuxenutbildning. I samverkan med Skolporten AB ingår, som en del i denna satsning, ett kvalitetspris kallat Fjädern som vänder sig till framgångsrika pedagoger inom utbildningsväsendet i Nacka. Det är viktigt att skapa möjligheter för andra att få ta del av kollegors erfarenheter och på så sätt stimulera utvecklingen av det egna arbetet. Det är likaså viktigt att dokumentera arbetet i text, som andra kan få ta del av och som kan spridas och publiceras. I Utbildningsnämndens satsning erbjuds också s.k. fou-lab. Syftet med fou-lab är att skapa arenor för att utveckla kompetensen att snabbare omvandla kunskap till praxis. Satsningen har som målsättning att stärka kunskapsbasen för förskolans och skolans personal genom att arbeta fram metoder som stödjer utvecklingen av kunskap, erfarenheter och effekter i förskolor och skolor i Nacka. Nacka håller också på att utveckla möjligheterna för förskollärare och lärare att få en forskarutbildning inom universitets- och högskolors didaktiska forskarskolor.

Övergripande mål: Effektivt resursutnyttjande

Strategiskt mål	Läge
Budget i balans.	 Har brister
Meritvärdet ska vara högt i förhållande till insatta resurser.	 Har brister
Betygspoängen i gymnasieskolan ska vara högt i förhållande till insatta resurser.	 Har brister

Utbildningsnämndens budget är till största del baserad på befolkningsprognos samt efterfrågan på respektive verksamhet. De senaste åren har befolkningsprognosen varit undervärderad och därmed har nämndens budget för checkramen överskridits.

Gymnasieskolans kostnader är svårprognostiserade då det är många parametrar som spelar in utöver befolkningsprognosen; var eleverna får sin utbildning, vilka program de kommer att läsa och hur många som kommer att vara i utbildning (sabbatsår, avhopp etc). Som ett led i det länsövergripande samarbetet om gymnasielevens möjlighet att fritt söka utbildning över kommungränserna kommer med stor sannolikhet Kommunförbundet i Stockholms läns, KSL, styrelse att under hösten rekommendera länets kommuner att framöver övergå till en gemensam prislista för de program som erbjuds inom samarbetsavtalet. Utbild-

ningsnämnden anser att det rent juridiskt är korrekt att ha en gemensam prislista för kommunerna inom samarbetsavtalet. Lagen har en ny skrivning om vad som gäller i ersättningsfrågan till fristående skolor om ett samarbetsavtal finns. Om en gemensam prislista införs innebär det att ersättningen blir lika för alla. Fristående skolor och andra kommuner ges lika ersättning för elever på ett visst program, undantaget tillägget för momskompensation till de fristående. Införandet kommer också medföra att det blir enklare att prognostisera kostnaderna för gymnasieskolan, undantaget elever som går i kommuner utanför länet. Utbildningsnämnden anser att som ett naturligt led i gemensam prissättning för andra kommuner i länet och fristående skolor, dessutom tillämpa prissättningen på kommunens egna gymnasieskolor. Det kommer därmed inte finnas några ekonomiska skillnader för vad en elev kostar beroende på huvudman.

Utbildningsnämnden föreslår Kommunstyrelsen att det är nämnden som i sin internbudget fastställer checkbelopp för gymnasieskolans nationella program enligt den prislista KSL föreslår. Likaså föreslås nämnden fatta beslut om Individuella programmet och International Baccalaureate som är exkluderade i KSL:s prislista. KSL förväntas under våren förslå ny prislista för den nya programstrukturen i GY11 dessutom för ett par ingångar för det som idag är Individuella programmet samt International Baccalaureate.

Kostnaderna för likvärdighetsgarantin fortsätter att vara höga och under hösten 2010 kommer en fördjupad utvärdering att göras av de olika delarna av likvärdighetsgarantin i syfte att öka måluppfyllelsen för barn och elever, men även för att titta på finansieringsmodellen. De ökade kostnaderna under år 2010 beror främst på att fler barn och elever har beviljats individriktat stöd, antal elever i både den obligatoriska särskolan och gymnasiesärskolan har blivit fler än budgeterat samt har dyrare placeringar, ökade kostnader för elever i gymnasieskolan samt har kostnader för externa placeringar ökat. Vidare har nämnden utökade kostnader för dövtolkar och modersmålsstödet i förskolan och förskoleklassen efterfrågas i högre grad än tidigare etc. Ramen för likvärdighetsgarantin behöver därför justeras utifrån dessa faktorer.

3. Resursfördelning

Utbildningsnämnden erhåller nedanstående förändringar jämfört med ramförslaget från 31 maj.

Kvälls- och nattomsorg: Kostnaden har fördubblats under 2010 jämfört med 2009. Det innebär en kostnadsökning med -0,5 mkr.

Vårdnadsbidrag: Efterfrågan på vårdnadsbidrag har ökat med 20 procent jämfört med 2009 vilket medför ökade kostnader med -0,4 mkr.

Gymnasieskola: Införande av KSL:s gemensamma prislista. Införandet innebär för Nackas del en minskad kostnad för gymnasieskolan motsvarande drygt – 6 mkr. Beräkningen grundar sig på elevernas val av program och huvudman vårterminen 2010.

Likvärdighetsgaranti: Ökade kostnader med -2,3 mkr enligt ovan beskriven förklaring.

Kostnaden för **vuxenutbildning** och **SFI** flyttas till Arbets- och företagsnämnden.

Till Arbets- och Företagsnämnden förs totalt 41,6 mkr. Det kommer från följande områden; Gymnasial vuxenutbildning 23,6 mkr, myndighet- och huvudmanna-

uppgifter 5,1 mkr, SFI 8,6 mkr, grundläggande vuxenutbildning 3,7 mkr, likvärdighetsgarantin 0,6 mkr.

Nämnden tillförs 2,5 mkr för extra insatser inom forskning och utveckling. Exempelvis skapandet av ett Science Center, att utvecklingsinriktade lärare ges större möjlighet att på del av sin arbetstid forska för att utveckla de pedagogiska metoderna i skolan, satsning på avancerad pedagogik för att stimulera begåvade elever med mera.

Nettoredovisning (tkr)

Verksamhet	Budget 2010 (tkr)	Förändring			Ram 2011 (tkr)	Skillnad (10B/Ram 11)	
		Ramärendet (tkr)	Nämndyttrande	Majoritetens förslag		(tkr)	%
Checksistem							
Förskola	-574 211	-28 623	-4 566		-607 400	-33 189	6%
Familjedaghem	-40 898	-2 062	0		-42 960	-2 062	5%
Vårdnadsbidrag	-1 800	-27	-406		-2 233	-433	24%
Skolbarnsomsorg, förskoleklass	-59 351	-3 099	-278		-62 728	-3 377	6%
Skolbarnsomsorg, 7-9 år	-96 260	-9 676	-271		-106 207	-9 947	10%
Skolbarnsomsorg, fritidsklubb	-4 304	-61	-20		-4 385	-81	2%
Förskoleklass	-42 414	-2 528	-220		-45 162	-2 748	6%
Grundskola	-651 144	-22 718	-1 833		-675 695	-24 551	4%
Obligatorisk särskola	-18 554	-501	-830		-19 885	-1 331	7%
Gymnasieskola	-302 603	-3604	3 514		-302 693	-90	0%
Gymnasiesärskola	-11 951	-1 308	0		-13 259	-1 308	11%
Grundläggande vuxenutbildning	-2 239	-1 414	0	3 653	0	2 239	-100%
Gymnasial vuxenutbildning	-18 824	-1 476	-3 299	23 599	0	18 824	-100%
Svenskundervisning för invandrare	-7 937	224	-893	8 606	0	7 937	-100%
Övrig ram							
Likvärdighetsgaranti	-169 753	-12 035	-2 347	650	-183 486	-13 733	8%
Öppen förskola	-6 064	-91	0	0	-6 155	-91	2%
Nämnd, myndighet och huvudman	-14 304	-214	0	0	-14 518	-214	1%
Myndighet- huvudmanna	-17 835	-268	0	5 081	-13 022	4 813	-27%
Forskning och utveckling	-1 832	-27	-59	-2 538	-4 456	-2 624	143%
Summa	-2 042 278	-89 508	-11 508	39 051	-2 104 244	-61 966	3%

Tekniska nämnden (TN)

1. Ansvar och uppdrag

Tekniska nämnden ansvarar för samtliga uppgifter inom gator och vägar, trafiksäkerhet samt park- och naturområden, utom förvaltningen av de naturreservat där kommunen är naturvårdsförvaltare resp. anlagda lekplatser. Tekniska nämnden ansvarar även för VA-verket samt för Avfallsverket.



2. Samlad analys av mål och läge

Den sammanfattande bedömningen är OK. Tekniska nämnden har i undersökningar visat sig ligga över snittet än i andra kommuner inom de flesta verksamheter. Inom vissa områden finns brister men trenden är positiv.

Verksamhetsresultat




Övergripande mål: God kommunal service



Strategiskt mål	Läge
Kommunens vägnät ska kännetecknas av god framkomlighet oberoende av årstid.	
Kommunens allmänna platser och naturreservat ska underhållas så att invånarna upplever dem som rena och välsköta.	
Nämndens uppgift är att förse brukarna med dricksvatten av god kvalitet och i tillräcklig mängd.	

Övergripande mål:

God livsmiljö och långsiktigt hållbar utveckling

Strategiskt mål	Läge
Nämnden ska verka för en miljövänlig avfallshandling med en mycket hög insamlingsgrad av farligt avfall.	

Övergripande mål: Trygg och säker kommun

Strategiskt mål	Läge
Kommunens vägnät ska i största möjliga mån utformas och underhållas så att det upplevs tryggt att vistas i trafikmiljön.	
Dagvatten ska avledas på ett säkert, miljöanpassat och kostnadseffektivt sätt så att säkerhet, hälsa och ekonomiska intressen inte hotas.	

God kommunal service

Gata, väg

Insatser för att förhindra kapitalförstöring inom konstbyggnader (broar mm) skall utföras enligt program, en insats som är kostsam men lönsam på sikt. Åtgärderna kan på sikt ge något lägre driftkostnader. Beläggningspro-

grammet rullar på enligt planerat och leder till att en hög kvalitet på vägnätet bibehålls samt att livslängden ökar.

Securitas har via upphandling anlitats för att sköta kommunens parkeringsövervakning från 1 oktober. En ökning av parkeringsövervakning till 80 timmar i veckan under snösäsongen från tidigare 60 timmar i veckan kommer förhoppningsvis att medföra bättre möjligheter att utföra snöröjningen mer effektivt.

Insatser för personer med funktionsnedsättning

Ett omfattande arbete med tillgänglighetsanpassning av busshållplatser och gångvägar, trappor, bänkar som används av bussresenärer har påbörjats och kommer att pågå under hela år 2011.

I investeringsprojekten tas hänsyn till Nackas handikappolicy.

Park

Tömningsfrekvensen kommer att öka för att möta nedskräpningsperioder vid exempelvis vackert väder. Extra beredskap i form av personal och utrustning.

Trygg och säker kommun

Gata, väg

Nackaborna upplever trafikmiljön som god oftast då det finns gångbanor, belysning och en bra beläggning. Av den anledningen är det viktigt att fortsätta den inslagna linjen med att förnya beläggningarna, vilket samtidigt förhindrar kapitalförstöring.

Planering av kvicksilverutfasning i gatubelysningsanläggningen har påbörjats, bl.a. med montering av en provsträcka i Boo för val av nya armaturer. Investeringen kommer att ge lägre driftkostnader och en tryggare gatumiljö. Utredning om förnyelse av parkbelysningen i Ormingeparken pågår, dels pga. kvicksilverutfasningen, dels pga. trygghetsaspekter. Förnyelseåtgärderna kommer att leda till en ökad känsla av trygghet att vistas i parken på kvällstid.

Under perioden sker förnyelse av gatubelysningen i Saltsjö-Duvnäs i samband med Nacka Energis kablifiering, vilket är en relativt omfattande investering, (400 stolpar). Ett nytt styrsystem för att optimera belysningens drifttider och energiåtgång har tagits i bruk under 2010, vilket ska leda till lägre driftkostnader.

Planering och förnyelse av huvudcykelstråket och cykelvägnätet kommer att pågå under hela år 2011 för att göra trafikmiljön säkrare för cyklister och gångtrafikanter. Trafiksignaler för cykelbanor kommer att installeras på flera ställen.

Utredning och åtgärder för att få säkrare skolvägar till Nackas skolor pågår i samarbete med hållbar utveckling och skolorna. Samarbetet omfattar både beteendeförändringar och fysiska åtgärder. Ektorps skola har fått en ny gångväg under hösten. Skolor som står näst på

tur är bl.a. Solsidans, Björknäs, Älta och Skuru skola. Blinkande härgårman-skyltar har installerats på platser där många skolbarn korsar trafikerade gator.

Ny entreprenör Svevia tar över vinterunderhållet för hela Nacka från oktober 2010. Det nya avtalet kommer ge lägre timpriser på maskiner och ge en bättre koordination av snöröjningen som kommer ge en lägre kostnad under 2011 vid samma väderleksförutsättning som år 2010.

God kommunal service

VA-verket

Uppföljning av mål och nyckeltal visar att frekvensen av såväl vattenläckor som avloppsstopp ligger väl till i jämförelsen med andra kommuner. Kundnöjdheten avseende dricksvattnet ligger på en hög och jämförbar nivå med andra kommuner enligt SCB:s undersökning. Kvalitetsmätningarna av dricksvattnet ute på näten visar enbart godkända värden.

Kommunens möjligheter att upprätthålla kvalitet och service i va- verksamheten är i mångt och mycket en fråga om att bemästra de komplexa problem som följer med den hela tiden växande och åldrande va- infrastrukturen. Samtidigt innebär klimatförändringarna med ökade nederbördsmängder att kraven på va- anläggningarnas standard vad avser dimensionering och underhåll också växer. Dricksvattenproduktionen påverkas också av ett förändrat klimat med ökade kostnader för vattenreningen som följd. Dessutom ser vi ökade problem med kompetensförsörjningen inom va- området.

Framtida åtgärder måste ta höjd för en uthållig tilldelning av resurser sett över ett långt tidsperspektiv. Utvecklingen på va- området i Stockholmsregionen, kräver sannolikt ett betydligt utökat interkommunalt samarbete i olika former. Beredskap måste också finnas för att förstärka ledningsnät och anläggningar och ökad hänsyn behöver tas i samhällsbyggandet för att bemästra problemen med ökade dagvattenflöden. Noggrannare analyser måste göras för vilken mark som är möjlig att bebygga med hänsyn till klimatförändringarna.

God livsmiljö och långsiktigt hållbar utveckling

Avfallsverket

Kommunens entreprenör för insamling av hushållsavfall, Resta AB, försattes den 9 september 2010 i konkurs. Under konkursförvaltaren drivs dock verksamheten vidare tills en permanent lösning finns på plats. De olika entreprenadavtalen har dock fungerat väl vilket också framgår av SCB:s kundundersökning där 95% av de tillfrågade anser att avfallshanteringen fungerar bra i Nacka kommun. Insamlingsnivåerna för farligt avfall och kännedom om var man lämnar farligt avfall ligger dock något lågt. Ytterligare resurser bör läggas på att öka mängden insamlat farligt avfall genom att förbättra

informationen och insamlingsmöjligheterna.

Ett utredningsarbete har under året startat med att se över hur insamling av matavfall kan genomföras i Nacka kommun.

Insatta resurser



Har brister

Övergripande mål: Effektivt resursutnyttjande

Strategiskt mål	Läge
Anläggningarna ska underhållas så att livslängden optimeras.	 OK

Övergripande mål: Kommunal ekonomi i balans

Strategiskt mål	Läge
VA-verket och Avfallsverket ska vara i ekonomisk balans där varje generation ska bära sin egen kostnad. Övrig verksamhet inom Tekniska nämnden ska redovisa en budget i balans.	 Har brister

Effektivt resursutnyttjande

VA - verket

För att uppnå en effektiv va-verksamhet är förnyelse-takten av de olika anläggningsdelarna liksom tilldelningen av driftresurser helt avgörande. Förnyelsen av ledningsnätet innebär med nuvarande resurstilldelning en omloppstid på flera hundra år. Anläggningar såsom ex pumpstationer är i många fall ca 50 till 60 år gamla. Upprustningar av dessa resulterar i de flesta fall i ökade kapaciteter och lägre energiåtgång. För att mäta och jämföra driftkostnader är en effektiv kostnadsuppföljning nödvändig. Idag finns goda möjligheter till jämförelser genom det statistikverktyg(VASS), som utvecklats av Svenskt Vatten.

En balanserad resursfördelning är nödvändig för att inte kommande generationer ska få ökade kostnader.

Kommunal ekonomi i balans

VA- verket

Intäkter och kostnader i va- verksamheten ska sett över tid vara i balans. Detta förutsätter bl. a att taxeinstrumentet utnyttjas på ett flexibelt och framåtblickande sätt. Långsiktiga underhållsplaner med energi- och förnyelseanalyser kan på sikt leda till en balanserad kostnadsutveckling.

Avfallsverket

Avfallsgruppen arbetar kontinuerligt med att följa upp och förbättra de upphandlade entreprenörernas arbete. Ny taxa from 2011.

3. Resursfördelning

Enligt förslaget förs schablonmässigt 6,4 mkr för drift (inkl kapitaltjänst) av lekplatser till Fritidsnämnden samt 4,3 mkr för drift (inkl kapitaltjänst) av kommunens naturreservat till Naturreservatsnämnden. Till den nybildade Arbets- och företagsnämnden förs 3,0 mkr för Arbetsmarknadsåtgärder.

Nettoredovisning (tkr)

Verksamhet	Budget 2010 (tkr)	Förändring			Ram 2011 (tkr)	Skillnad (10B/Ram 11)	
		Ramändret (tkr)	Nämndyttrande	Majoritetens förslag		(tkr)	%
Gator, vägar, park & naturvård	-120 786	-18 769	3 000	13 700	-122 855	-2 069	1,7%
Nämnd och nämndstöd	-1 318	-20			-1 338	-20	1,5%
Myndighet & Huvudmannagrupp	-10 011	-150			-10 161	-150	1,5%
Summa	-132 115	-18 939	3 000	13 700	-134 354	-2 239	1,7%
VA-Verket	0	0	0		0	0	0
Avfallsverket	1 000		-1 000		0	-1 000	-100
SUMMA	-131 115	-18 939	2 000	13 700	-134 354	-3 239	2,5%

Social- och äldreomsorgsnämnden (SÄN)

1. Ansvar och uppdrag

Social- och äldreomsorgsnämnden är huvudman för och/eller myndighet inom nedan angivna ansvarsområden. Detta innebär att nämnden har ansvar för finansiering, målformulering och uppföljning av verksamheten.

Social- och äldreomsorgsnämnden fullgör kommunens uppdrag inom socialtjänsten, kommunal vård och omsorg och de uppgifter som enligt annan lag eller författning ankommer på socialnämnden, dock inte de uppgifter som ankommer på Arbets- och företagsnämnden.

1. I egenskap av centralt organ för kommunens socialtjänst, kommunal vård och omsorg, planlägga, samordna och utveckla socialtjänsten i kommunen enligt socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade eller annan lagstiftning på området.
2. Upprätta bedömningar av behovet av vård och omsorg i övrigt inom nämndens ansvarsområde och verka för ett bra och allsidigt utbud inom kommunen.

2. Samlad analys av mål och läge

Arbetet med social- och äldreomsorgsnämndens väsentlighets- och riskanalys för 2011 påbörjades i mars 2010. Utgångspunkten har som tidigare varit att identifiera nämndens väsentliga områden utifrån gällande lagstiftning och Nackas vision och värdegrund, kommunens övergripande mål samt nämndens risk- och väsentlighetsanalys för 2010. Nämndens ansvar för att handläggningen är rättssäker och att insatser för den enskilde motsvarar behoven lyfts fram i 2011 års väsentlighets- och riskanalys. En nuläges- och framtidsanalys kring tänkbara behov, risker och möjligheter har gjorts. Ett uttalat medborgarperspektiv har varit en ledstjärna i arbetet.

Social- och äldreomsorgsnämnden har fastslagit fem väsentliga områden, rätt insats till rätt person vid rätt tillfälle, rättssäker handläggning, boende, självförsörjning samt volym- och kostnadskontroll. Kvalitativt bra verksamhet med god service och rättssäker handläggning, en socialtjänst som bygger på forskning och beprövad erfarenhet, aktiv boendeplanering, valfrihet och en kostnadseffektiv verksamhet är viktiga delar i de väsentliga områdena. Arbetet som bedrivs inom nämnden ska också kännetecknas utifrån det övergripande målet om god ekonomisk hushållning i verksamheten. Ett viktigt led i detta är att alla inom socialtjänstens organisation har en hög kostnadsmedvetenhet.

Risikfaktorer såsom osäkra prognoser, marknadsläget, försämrings inom andra välfärdssystem, otillräcklig kompetens och resurser är några exempel på faktorer som kan påverka utvecklingen. Deltagande i olika projekt, brukarundersökningar, utveckling av processer och nya insatser, omvärldsanalyser samt ständig kvalitetsut-

veckling är tänkta strategier för nämndens kommande uppgifter.


Verksamhetsresultat



Övergripande mål: God kommunal service


Strategiskt mål	Läge
Kundernas ska vara nöjda med den insats som de har fått.	 OK
Socialtjänsten ska bygga på respekt för individens integritet och rätt till självbestämmande.	 OK
Socialtjänsten ska ha rättssäker handläggning och beslut ska vara välgrundade och korrekta.	 OK
Socialtjänstens service och tillgänglighet är god.	 OK

Övergripande mål: Stor valfrihet

Strategiskt mål	Läge
Möjligheter att göra egna val inom nämndens ansvarsområde ska öka genom nya kundval eller andra metoder för ökad valfrihet.	 OK

Övergripande mål:

God livsmiljö och långsiktigt hållbar utveckling

Strategiskt mål	Läge
Socialtjänsten ska verka för att tillgodose behovet av adekvat boende för socialtjänstens olika målgrupper.	 OK

Individ – och familjeomsorg (IFO)

Barn och ungdom

Alla barn med insatser från socialtjänsten (såväl i öppenvård som i dygnsvård) har en vårdplan och genomförandeplan enligt BBIC. Ett förbättrings- och utvecklingsarbete pågår på hela enheten och framförallt inom familjehemsvården. Vanvårdsutredningen har lagt fokus på de placerade barnens situation och sannolikt kommer det lagändringar som skärper kraven på kommunerna när det gäller rekrytering, uppföljning och tillsyn. Redan nu arbetar familjehemgruppen utifrån de förslag som lades i Barnskyddsutredningen. Ett fortsatt utvecklingsarbete planeras bl.a. utbildning för familjehem och fokus på placerade barns skolsituation.

Alla beslut verkställs inom lagstadgad tid och inga icke verkställda beslut fanns att rapportera till länsstyrelsen vid den senaste genomgången. Antalet öppna insatser minskade i och med omorganisationen då ett stort antal insatser kunde avslutas. Alla insatser följs

regelbundet upp noga och insatstiderna har därmed förkortats. Placeringarna i dygnsvård har minskat genom en medveten strategi att minska antalet vård dygn. Sannolikt kommer det bli svårt att minska antalet vård dygn än mer även om det är enhetens ambition.

Familjerätten har inga köer och uppfyller kraven när det gäller att erbjuda samarbetsamtal inom tre veckor. Antalet DNA-undersökningar och därmed kostnaderna för dessa ökar.

Lagändring från 1 juli ställer högre krav på socialtjänstens närvaro vid polisförhör. En ökning av antalet förfrågningar från polisen har redan noterats och socialtjänsten behöver förbereda sig för en ökad samverkan med polismyndigheten. Vad förändringen innebär i merarbete på sikt behöver undersökas och följas upp.

För att minska utredningstiderna arbetar utredningsgrupperna fortsatt utifrån den handlingsplan som upprättades under våren och utredningstiderna har förkortats.

Försörjningsstöd

Mycket fokus och arbete har lagts kring Arbetslinjen och de personer som står närmast arbetsmarknaden. Detta kommer fortsatt att vidareutvecklas under de närmaste åren. En utvärdering av Arbetslinjen kommer att ske med start redan i september år 2010.

Inom försörjningsstöd finns en grupp personer som står längre ifrån arbetsmarknaden och som samtidigt uppbär försörjningsstöd under långa perioder. Ett första steg har nu tagits, vilket innebär att ett antal personer har valts ut som testgrupp. Syftet med testgruppen är att se om anordnarna även kan arbeta med denna grupp personer och uppvisa goda resultat med att få klienterna närmare arbetsmarknaden. Detta kan generera ytterligare besparingar i försörjningsstödet på både kort och lång sikt.

Socialtjänstens mottagningsgrupp har periodvis varit hårt belastad under året, vilket har krävt förstärkning av resurser. Detta för att möta upp behovet av våra tjänster samt stärka tillgängligheten och servicen till de kommuninvånare som är i behov av försörjningsstöd. Många ärenden som inkommer till mottagningsgruppen är komplexa.

Kostnader för tillfälliga boenden i form av hotell- och vandrarhemsboende har ökat då antalet hemlösa personer stigit. Liknande förhållande redovisas också i andra kommuner i länet. Detta blir också en påfrestning för mottagningsgruppen och försörjningsstödsgrupperna. Det är alltid svårare att arbeta med klienter som inte har en fast tillvaro. Utifrån mottagningsgruppen uppdrag, komplexitet i ärendena samt krav som ställs vad gäller tillgänglighet bör mottagningsgruppen resursdimensionering ses över.

Beroende

Antalet anmälningar och ansökningar har kraftigt ökat inom missbruk. Detta konstateras även i riket i övrigt.

Rapporter visar att missbruk av alkohol och narkotika ökar med mellan 15 % - 20 %. För att kunna möta det ökade behovet har en organisationsöversyn genomförts, vilket innebär ett resurstillskott genom omfördelning inom enheten samtidigt som förändrade arbetsrutiner ska leda till samordningsvinster.

Förhoppningen är också att kundvalet inom missbruksvården som planeras att starta under 2011 kommer innebära ökad kvalitet i arbetet och rätt insats till rätt person.

Funktionsnedsättning

Handikapp

Det noteras en viss ökning av enhetens volymer och kostnader. Det är bl.a. fler personer med diagnosen Aspergers samt ökning av personer som är i behov av hemtjänst. Genomlysning av beslutade gällande hemtjänst ska genomföras. Även antalet boendeplatser har ökat. Boendeplaneringen för LSS-boendena följs och Tellusvägen öppnade i mars för unga vuxna. Biet som ersätter Bergåsen är inflyttningsklart i mitten av september. Biet kommer att ge stöd till boende i grupp. Attendo planerar en gruppboende i egen regi på Henriksdalsringen. Verksamheten riktar sig till personer med autism. Nästa gruppboende planeras till Saltsjöbaden, med start vid halvårsskiftet 2011. Brävallavägens gruppboende har krav från Socialstyrelsen att byggas om till boende med fullvärdiga lägenheter. Detta planeras att ske under nästa år. Insatserna korttidstillsyn och daglig verksamhet väntas öka.

Kundval för boendestöd för LSS målgrupp har införts fr.o.m. juli 2010. Kundval inom korttidstillsyn beräknas till årsskiftet 2010/2011 förutsatt att beslut fattas.

Socialpsykiatri (SPT)

Enhetens volymer och kostnader ligger på en stabil nivå. Verksamheten fortsätter att arbeta med stöd i öppna former och antalet placeringar i särskilt boende minskar. Kundval införs inom boendestöd och sysselsättning. Träfflokaler har utökat sina öppettider och utvecklar sin verksamhet med fler aktiviteter för att nå en yngre målgrupp. Ektorpsvägens särskilda boende är uppsagt till november 2011. Ersättningsboende planeras och arbete pågår för Ektorpsvägen samt för boendet på Skogalundsklippan.

Samverkan med Carema och landstinget fortlöper. Arbetet med ett lokalt samverkansavtal ska återupptas.

Utveckling av anhörigstödet för yngre personer med funktionsnedsättning har påbörjats

Äldre

Äldreomsorgen i Nacka karaktäriseras fortsättningsvis av en hög andel äldre som har hemtjänst. Det finns en tydlig trend i ökningen av hemtjänst, och det är att

andel utförd tid av beviljad tid ökar. Med ökat antal hemtjänstanordnare och konkurrens är analysen av detta att utförarna numera är mer angelägna om att utföra beviljad tid hos kund, vilket i sin tur ger kunden ökad kvalitet. Även antalet äldre förväntas bli fler och hjälp i ordinarie boende kommer att öka. Allt fler äldre väljer att ta hjälp i hemmet och bo kvar hemma. Bedömningen är att denna utveckling fortätter, vilket betyder ökade hemtjänsttimmar.

Antalet ansökningar inom särskilt boende ökar. Samtidigt förväntas antalet äldre stiga under de närmsta åren samt en fortsatt ökning av behovet med hänsyn till befolkningsutvecklingen förutses. Området för särskilt boende är uppmärksammat. Nya boenden etableras i Nacka, 2009 tillkom Lillängen och våren 2011 står Båthöjden med 56 platser klart. Behoven av demensplatser har också ökat under senare tid. Antalet belagda platser i särskilt boende ökade från i genomsnitt 490 platser 2008 till i genomsnitt 515 platser första halvåret 2009 och har till augusti 2010 stigit till 545 platser. Erfarenheten visar att kön snabbt fylls snabbt. Det bör finnas utrymme för tillfälliga förändringar i budget. En ökning av platser kan ske genom att Nackas andel av platsantalet i de privata boendena ökar och genom köp av externa platser, som dock är dyrare än platserna inom kundvalet. Med föreslagen utökning kan målen angående erbjudande av plats uppnås.


Behovet av korttidsplatser ökar. Genom det ökade och mer omfattande behovet inom hemtjänsten är fler i behov av korttidsboende en period. Inom äldreheten kommer arbetet med anhörigstöd att utvecklas vidare. Detta innebär att hittills okända behov av korttidsplatser kommer att upptäckas. Behovet påpekas ofta av pensions- och frivilligorganisationerna.

I Nacka drivs sedan 2007 olika aktiviteter som fortfarande finansieras av statliga stimulansmedel. Fall- och skadeförebyggande arbete, demenssjuksköterska och aktiviteter som påverkar mat och måltidsituationen hos äldre. Demensområdet har fått stort fokus med anledning av nationella riktlinjer och att sjukdomen noteras i allt yngre åldrar. Arbetet inom dessa områden är viktigt i förebyggande syfte. De blir också stora och viktiga områden framöver för äldreomsorgen och bör ligga inom ramen för äldrehetens arbete.



Insatta resurser



Övergripande mål: Effektivt resursutnyttjande

Strategiskt mål	Läge
Medborgare i behov av ekonomiskt bistånd ska stärkas till egen försörjning och ett självständigt liv	

Övergripande mål: Kommunal ekonomi i balans

Strategiskt mål	Läge
Hålla budgetram.	
Socialtjänsten kännetecknas av hög volym- och kostnadskontroll samt kostnadsmedvetenhet.	

Social- och äldrenämndens nettokostnad för 2011 förväntas till 1 155,5 mkr, vilket är 6,3 mkr eller 0,5 % högre nettokostnadsomslutning jämfört med budget 2010. Det förväntas volymminskning mellan 2010 och 2011 motsvarande 10,7 mkr eller 0,9 %. Föreslagen pris- och lönekomensation för 2011 ligger oförändrat jämfört med Kommunstyrelsens förslag i ramärendet. Detta innebär att pris- och lönekomensation höjs motsvarande 1,5 %, vilket ger 17,1 mkr i kostnadsökning. Den av nämnden föreslagna totalomslutningen ligger 2 mkr högre jämfört med Kommunstyrelsen fastställt ramärende. Kostnadsförändringen berör endast Myndighetsorganisationen (MH). I övrigt är det endast kostnadsförändringar mellan verksamheterna som inte påverkar helheten. Nämndens förslag till förändringar redovisas under avsnittet resursfördelning nedan.

Individ – och familjeomsorg (IFO)

Barn och ungdom

Barn och ungdoms nettokostnad för 2011 förväntas till 91,6 mkr, vilket är 10,5 mkr eller 10,2 % lägre omslutning jämfört med budget 2010. Detta har möjliggjorts genom ett målmedvetet och aktivt arbete för att hitta kostnadseffektiva lösningar utan att reducera kravet på kvalitet. Alla insatser följs upp mycket noga. Stödboende är mer kostnadseffektiva och bättre alternativ till långa institutionsplaceringar. Familjer har placerats i jourhem istället för på institution under utredning. Bedömningen är att antalet insatser ligger på en lägstanivå i förhållande till antalet anmälningar och utredningar varför kostnadsutvecklingen sannolikt kommer att plana ut. Kostnader för familjehemsvården kan komma att öka med ökade krav på rekrytering, uppföljning, tillsyn, utbildning och handledning till familjehem. Krav på ökad samverkan med andra aktörer kräver mer personalresurser än vad socialtjänsten för närvarande förfogar över.

Försörjningsstöd

Försörjningsstöd nettokostnad för 2011 förväntas till 72,1 mkr, vilket är 14,3 mkr eller 16,5 % lägre jämfört med budget 2010. Nya och tydligare riktlinjer samt utvecklingsarbetet med Arbetslinjen har redan gett effekt. Framgång med det fortsatta arbetet inom Arbetslinjen kan innebära ytterligare framtida kostnadsbesparingar för kommunen. Utifrån socialtjänstens och Nacka kom-

muns satsningar att få ut människor i egen försörjning samt vad som händer på arbetsmarknaden och den finansiella marknaden är det i dagsläget svårbedömt om försörjningsstödet ytterligare kommer minska det närmaste året. Redan idag är Nacka unikt jämfört mot de flesta kommuner i Sverige. Nacka redovisar minskade kostnader för försörjningsstöd. En kvalificerad bedömning är att försörjningsstödet kommer att sjunka ytterligare något. Detta är i hög grad kopplat till hur väl arbetet med personer som står längre ifrån arbetsmarknaden blir framgångsrikt.

Ett aktivt arbete drivs inom socialtjänsten för att få en likartad och rättsäker handläggning. Handlingsplaner ska också finnas i samtliga ärenden samt att dessa skall uppdateras var tredje månad. Sammantaget är bedömningen att Nacka står väl rustade för och är i framkant vad gäller arbetet med personer som står utan egen försörjning och sysselsättning.

Beroende

Beroendes nettokostnad för 2011 förväntas till 20,5 mkr, vilket är 2 mkr eller 10,8 % högre jämfört med budget 2010. Det finns en oro på sikt att kostnaderna kan öka då antalet personer i behov av vård ökar. Detta påvisas även i nationella rapporter. Genom bättre upparbetade rutiner är förhoppningen att kunna möta personer i behov av vård i ett tidigare skede i missbruket.

Funktionsnedsättning

Handikapp

Handikapp nettokostnad 2011 förväntas till 281,7 mkr, vilket är 11,5 mkr eller 4,2 % högre omslutning jämfört med budget 2010. Kostnadsökningar väntas för personer med daglig verksamhet och barn över 12 år som behöver tillsyn. Attendo öppnar gruppbostad Henriksdal i början av 2011. Försäkringskassan striktare bedömning för personlig assistans ger ökade kostnader. Genom att i högre utsträckning erbjuda insatser i form av stöd i egen lägenhet för LSS målgrupp med Aspergers syndrom har vi undvikit flera placeringar i gruppbostad.

Socialpsykiatri (SPT)

Socialpsykiatrin nettokostnad 2011 förväntas till 45,7 mkr, vilket är 2,5 mkr eller 5,3 % lägre omslutning jämfört med budget 2010. Det beror främst på att insatser i öppna former ökar och att antalet placeringar minskar. Enheten har beviljats stadsbidrag med 1,2 mkr för köp av privata platser inom sysselsättning för personer med psykisk funktionsnedsättning. Stadsbidraget på 3,3 mkr från 2007, för Tvångsvård i öppenvård enligt ny lag, riktar sig till att kompetensförstärka personal och anordna verksamhet för målgruppen.

Äldre

Äldre nettokostnad 2011 förväntas till 523,2 mkr, vilket är 8,7 mkr eller 1,7 % högre omslutning jämfört med budget 2010. Kostnadsökningar inom särskilt boende motsvarande 7 mkr till totalt utbud av 570 platser. Bedömningen är att antalet hemtjänststimmar fortätter att öka med ca 5 % eller 5 mkr 2011 jämfört med 2010. Behovet av korttidsplatser ökar och förstärkning behövs av antalet korttidsplatser vilket innebär kostnadstillskott motsvarande 1,5 mkr.

Myndighet – och huvudmannaskap (MH)

MH nettokostnad 2011 förväntas till 113,4 mkr, vilket är 11,3 mkr eller 11,1 % högre omslutning jämfört med budget 2010. Ektorpskontorets flytt till Stadshuset innebär kostnadsökningar motsvarande 3,5 mkr. I det ingår dels ökade lokalkostnader samt att flytten innebär förändrade arbetsätt som medför behov av ny teknisk utrustning. Kostnadsökningen innehåller resursförstärkning inom Barn och Unga motsvarande 1,7 mkr för att kvalitetssäkra en rättsäker handläggning, att beslut verkställs inom lagstadgad tid samt att möjliggöra ett fortsatt medvetet arbete att hitta kostnadseffektiva lösningar. Resursförstärkning krävs inom mottagningsenheten för att möta ökad tillströmning av ärenden, 0,7 mkr. Inom enheten för funktionsnedsättning behövs resursförstärkning motsvarande 0,7 mkr för att säkra en rättsäker handläggning och att bättre möjliggöra behovet av uppföljning av beviljade insatser. Inom äldreområdet finns behov av resursförstärkning på 1,4 mkr för ett fortsatt arbete inom demensvård samt möta behovet av allt fler ombedömningar inom särskilt boende. MH innehåller förstärkt behov av administrativt i form av juriststöd, stöd för att hantera det nya ärendesystemet, Ädit samt stöd att förstärka arbetet kring det övergripande målet god ekonomisk hushållning. Det administrativa stödet måste säkras långsiktigt. Nettokostnadsnivån innehåller pris- och lönekomensation för 2010 motsvarande 1,6 mkr, vilket motsvarar Kommunstyrelsens förslag i ramärendet. Kostnadsökningar som eventuellt uppstår i samband med nytt löneavtal måste i konsekvens tas via kostnadsanpassningar och höjd kostnadseffektivitet i nuvarande organisation.

3. Resursfördelning

Social- och äldrenämndens nettokostnad för 2011 förväntas till 1 156,0 mkr, minus de medel som överförs till Arbets- och företagsnämnden, vilket är 2,5 mkr eller 0,1 % högre jämfört med Kommunstyrelsens förslag i ramärendet. Kostnadsförändringen berör endast Myndighetsorganisationen (MH). I övrigt är det endast kostnadsförändringar mellan verksamheterna som inte påverkar helheten. Förslaget till justeringar ser ut enligt nedan jämfört med ramärendet.

1. Lägre resursförstärkning inom Barn och Ungdom, 2 mkr. Framgångsrikt arbete att hitta kostnadseffektiva lösningar utan att reducera kraven på kvalitet.
2. Lägre resursförstärkning inom Försörjningsstöd, 1 mkr. Nya och tydligare riktlinjer samt utvecklingsarbetet med ArbetslinjeN har gett effekt.
3. Lägre resursförstärkning inom Beroende, 0,9 mkr. Översyn av arbetet som inneburit förändringar i arbetsrutiner, vilket lett till fler planerade placeringar.
4. Ökad resursförstärkning inom Handikapp, 6,3 mkr orsakat av en viss ökning av enhetens volymer och kostnader med fler brukare samt fler insatser.
5. Minskad resursförstärkning inom Socialpsykiatri, 1,2 mkr. Det beror främst på att insatser i öppna former ökar och att antalet placeringar minskar.
6. Minskad resursförstärkning inom Äldre, 1 mkr.
7. Ökad resursförstärkning inom Myndighetsorganisationen (MH), 2 mkr. Behov av tillskott av handläggareresurser och administrativt stöd, 2 mkr. I syfte att kvalitetssäkra en rättsäker handläggning, att beslut verkställs inom lagstadgad tid samt att möjliggöra ett fortsatt medvetet arbete att hitta kostnadseffektiva lösningar. Förstärkt behov av administrativt stöd i form av juriststöd, stöd för att hantera det nya ärendesystemet, Ädit samt stöd att förstärka arbetet kring det övergripande målet god ekonomisk hushållning.
8. I checkbeloppen ingår momskompensation för privata anordnare med 6 %, undantaget nya kundval inom korttidsvistelse enligt LSS och boendestöd, där momskompensation för privata anordnare ingår med 3 % under 2011 för att ge kommunala enheter möjlighet till omställning till nytt kundval.
9. Nämnden tillförs 0,5 mkr för ytterligare förstärkning av Polarna Nacka och därtill hörande förebyggande arbete.
10. Till Arbets- och företagsnämnden förs 29,7 mkr från IFO/försörjningsstöd och från Myndighet och huvudman förs 2,1 mkr.

Nettoredovisning (tkr)

Verksamhet	Budget 2010 (tkr)	Förändring			Ram 2011 (tkr)	Skillnad (10B/Ram II)	
		Ramärendet (tkr)	Nämndyttrande	Majoritetens förslag		(tkr)	%
IFO (Barn & Ungdom)	-102 056	8 371	2 085	-508	-92 108	9 948	-9,7%
IFO (Försörjningsstöd)	-86 451	13 270	1 081	29 696	-42 404	44 047	-51,0%
IFO (Beroende)	-18 550	-2 917	967		-20 500	-1 950	10,5%
Funktionsnedsättning	-270 244	-5 126	-6 330		-281 700	-11 456	4,2%
Socialpsykiatri	-48 261	1 306	1 255		-45 700	2 561	-5,3%
Äldre	-514 424	-9 823	1 047		-523 200	-8 776	1,7%
Myndighets- & huvudmannauppgifter	-102 033	-9 244	-2 123	2 100	-111 300	-9 267	9,1%
Nämnd & Nämndstöd	-7271	-109			-7 380	-109	1,5%
Summa	-1 149 290	-4 272	-2 018	31 288	-1 124 292	24 998	-2,2%

Fritidsnämnden (FRN)

1. Ansvar och uppdrag

Fritidsnämnden ansvarar för kommunens fritidsanläggningar, lekplatser, lokal fritidsverksamhet samt för kommunens kontantstöd till föreningar som bedriver verksamheter för barn och ungdom, för personer med viss funktionsnedsättning och/eller handikappade samt seniorer i pensionärsföreningar.



2. Samlad analys av mål och läge

Verksamhetsresultat




Utfallet baseras på 2008 års bokslut där ej annat angetts i nyckeltalen.

Övergripande mål: God kommunal service


Strategiskt mål	Läge
Kommuninvånarna ska ha tillgång till en mångsidig verksamhet på sin fritid.	 OK
Besökare på kommunens fritidsanläggningar ska anse att dessa har hög kvalitet d.v.s. tillgänglighet, funktionalitet, bemötande, delaktighet, inflytande och kompetens.	 OK

Övergripande mål: Stor valfrihet


Strategiskt mål	Läge
Kommunens invånare ska kunna ägna sig åt ett rikt och varierat utbud av aktiviteter på kommunens fritidsanläggningar.	 OK

Övergripande mål:

God livsmiljö och långsiktigt hållbar utveckling

Strategiskt mål	Läge
Föreningslivet ska stödjas så att de arbetar med värdegrundsfrågor och medvetet ledarskap.	 OK

Övergripande mål: Trygg och säker kommun

Strategiskt mål	Läge
Fritidsanläggningarna ska vara trygga.	 OK

Övergripande mål är att kommuninvånarna ska ha tillgång till en mångsidig verksamhet på sin fritid. Detta leder bl.a. till att föreningarna i Nacka ska stimuleras så dessa bedriver verksamheter som efterfrågas av barn och ungdomar men också att parallellt verka för satsningar

på fritidsanläggningar som stödjer detta servicemål. Nämndens fritidsvaneundersökning som genomförs vart 4:e år, utöver dialoger med föreningslivet och inkomna synpunkter från kommuninvånarna, är viktiga källor för att analysera och förstå ungdomars fritidsvanor och intressen. Nämnden har under 2010 påbörjat fritidsvaneundersökningar för individer med viss funktionsnedsättning.

När det gäller att erbjuda pojkar och flickor lika förutsättningar för fritidsaktiviteter uppger 78 % att så sker (SCB, 2009.) Denna fråga har undersökts under flera år och nämndens arbete med att dels öppet redovisa och analysera skillnaderna och insatta åtgärder visar tydliga resultat i en positiv riktning. Detta mätvärde har ökat successivt från 29 % (2005).

När det gäller att åstadkomma lika fördelning av tider för flickors och pojkars aktiviteter i idrottsanläggningarna finns dels omfattande dialog mellan kommunen och föreningarna om förutsättningar och behov för resp. aktiviteter, dels modeller/nycklar för vilka faktorer som styr fördelning av tider. Därtill sker öppna redovisningar. Det noteras att flickorna har störst tillgång till de attraktiva tiderna under vardagar i sporthallarna (55 %) jämfört med pojkarna som har fler tider på fotbollsplanerna och i ishallarna. Totalt sett har pojkarna störst tillgång till de attraktiva tiderna (64 %). Att statistiken totalt sett visar att pojkarna dominerar kan förklaras med att pojkar främst utövar lagsporter och att pojkar hittills har fler lag i resp. seriesystem jämfört med flickor men med ett undantag och det är handboll. Dominerande flicksporter är av mer individuell karaktär såsom gymnastik, konstakning, cheerleading, friidrott, simning och ridning.

Väsentliga aktiviteter som långsiktigt ska stödja nämndens mål om stor valfrihet och god service till kommuninvånarna kan sammanfattas enligt följande.

- Verka för att det i Nacka byggs fler anläggningar som stödjer flickors fritidsintressen. Vid årsskiftet 2010/2011 blir 2 nya hallar klara. Dels en ny gymnastikanpassad idrottshall, dels en idrottshall i Skuru inriktad mot handboll, basket. Fortsätta etablering av ridskola. Framöver behövs en breddning av befintlig bollhall på Nacka IP, så att Nackas handbolls damer/flickor får möjlighet att fortsätta tävla i nationella serien. Tillbyggnad av Nacka simhall för torra aktiviteter ca 200 m².
- Stödja kollovistelse för barn samt unga med svår allergi/astma.
- Införa fler alternativ av träffpunkter/öppna fritidsaktiviteter för unga, även under helger och skolornas sommarlov.
- Fortsätta att bygga/renovera kvartalsplaner för spontanidrott.

- Fortsätta att aktivt bjuda in unga till dialog tidigt i planeringen av nya mötesplatser, spontanidrottsplatser mm.
- Införa enkla och säkra IT-lösningar för effektiv rapportering och utbetalning av aktivitetsstöd till föreningar.
- Fortsätta dialogen med föreningslivet om behov och om fördelningspolicys av attraktiva tider som stödjer aktiveters faktiska behov och säkerhet.
- Successivt öka föreningars intresse och förmåga att utveckla aktiviteter och unga ledare (fritidsambassadörer) som främjar barn och unga med olika funktionshinder.
- Påverka så att det vid all fysisk planering sker redovisningar i planskedet av hur medborgarnas behov av motion, rörelse och mötesplatser tillgodoses.

Fritidsnämnden ansvarar för kommunens fritidsanläggningar, lokal fritidsverksamhet samt för kommunens kontantstöd till föreningar som bedriver verksamheter för barn och ungdom, för personer med viss funktionsnedsättning och/eller handikappade samt seniorer i pensionärsföreningar.

Insatta resurser



Utfallet baseras på 2008 års bokslut där ej annat angetts i nyckeltalen.

Övergripande mål: Effektivt resursutnyttjande

Strategiskt mål	Läge
Reinvestering/per bokad timme i idrottsanläggningarna samt att fritidsanläggningarna ska utnyttjas maximalt.	OK

Övergripande mål: Kommunal ekonomi i balans

Strategiskt mål	Läge
Budget i balans.	Bra

3. Resursfördelning

Fritidsnämnden hade i rambeslutet 31 maj tilldelats en budgetram på 111,5 mkr en ökning med 12,8 mkr.

- ökade kapitalkostnader för nyinvesteringar med 0,8 mkr.
- ökade driftkostnader nya idrottshallar 10,4 mkr
- Pris och lönekomensation har uppräknats med 1,5 % (1,6 mkr).

Förslag till förändring

En utökning av ramen med 3,9 mkr för ökad hyra avseende nytt stall och ridhus på Velamsund (1,2 mkr), fortsatt satsning på öppen fritid, verksamheter med inriktning på mjuka aktiviteter för äldre unga under helger och skollov (0,6 mkr), Tjejverkstan (ansvaret övergår från Kommunstyrelsen till Fritidsnämnden) samt för bemanning inom nämndens ansvarsområden (0,6 mkr) p.g.a. att antal fritidsanläggningar ökat. Därtill kommer ökade IT kostnader för anpassning av program för kulturlokaler (0,3 mkr) samt höjt föreningsstöd för pensionärsföreningarna med 10 kr per medlem. Från Tekniska nämnden förs 6,4 mkr för drift av lekplatser.

Nettoredovisning (tkr)

Verksamhet	Budget 2010 (tkr)	Förändring			Ram 2011 (tkr)	Skillnad (10B/Ram I I)	
		Ramärendet (tkr)	Nämndyttrande	Majoritetens förslag		(tkr)	%
Föreningsstöd	-8196	-123			-8 319	-123	1,5%
Idrottsanläggningar	-63586	-12 283	-1 500	-6400	-83 769	-20 183	31,7%
Fritidsgårdar	-21924	-329	-1 800		-24 053	-2 129	9,7%
Nämnd och nämndstöd	-1816	-27			-1 843	-27	1,5%
Myndighet & huvudmannagrupp	-3157	-48	-600		-3 805	-648	20,5%
Summa	-98 679	-12 810	-3 900	-6400	-121 789	-23 110	23,4%

Arbets- och företagsnämnden (AFN)

2 Samlad analys av mål och läge


Vuxenutbildning

För vuxenutbildningens del har det varit svårigheter att uppskatta hur stor efterfrågan kommer att bli då den till mycket stor del är konjunkturkänslig. I och med den höga arbetslösheten har efterfrågan på vuxenutbildning ökat kraftigt och det är svårt att uppskatta hur konjunkturen kommer att bli framöver. Utbildningsnämnden bedömer att budgeten för vuxenutbildningen bör förstärkas då arbetslösheten är fortsatt hög.


Övergripande mål: God kommunal service

Strategiskt mål	Läge
Maximal utveckling och stimulerande lärande. Varje elev har rätt till en verksamhet som utgår från individens behov och förutsättningar och som stimulerar till största möjliga lärande och kunskapsutveckling.	 Har brister
Reellt inflytande. Varje elev har rätt till en verksamhet som arbetar målmedvetet för att barn och föräldrar ska ha god insyn i och inflytande över anordnarens verksamhet och utveckling. Varje elev har också rätt till ett reellt inflytande över sin utveckling.	 Har brister

Övergripande mål: Stor valfrihet

Strategiskt mål	Läge
Valmöjligheter. Varje elev ska ges stora valmöjligheter vid val av utbildning.	 Har brister

Övergripande mål: Trygg och säker kommun

Strategiskt mål	Läge
Trygg arbetsmiljö. Varje elev har rätt till en arbetsmiljö som präglas av glädje, trygghet, studiero och stimulans som bidrar till god hälsa.	 Har brister

Maximal utveckling och stimulerande lärande

Andel vuxenutbildningselever som fullföljer utbildningen når inte målen. Särskild uppföljning har visat att anledningen kan vara att eleverna har erbjudits arbete och utfallet är därför med nödvändighet inte negativt.

3. Resursfördelning

Nämnden tillförs 4,4 mkr från Kommunstyrelsen, 41,6 mkr från Utbildningsnämnden, 31,8 mkr från Social- och äldrenämnden och 3,0 mkr från Tekniska nämnden. För insatser med feriarbeten för unga tillförs 2,7 mkr. För nämndens arbete och ospecificerade insatser tillförs 1,0 mkr.

Vuxenutbildning: Utökning av checkramen p.g.a. konjunkturläget, - 4,2 mkr. Fler elever är i utbildning och en markant större andel elever fullföljer kurserna jämfört med tidigare år.

Nettoredovisning (tkr)

Verksamhet	Budget 2010 (tkr)	Förändring			Ram 2011 (tkr)	Skillnad (10B/Ram 11)	
		Ramärendet (tkr)	Nämndyttrande	Majoritetens förslag		(tkr)	%
Grundläggande vuxenutbildning					-3 653		
Gymnasial vuxenutbildning					-23 599		
SFI					-8 606		
Likvärdighetsgarantin					-650		
IFO					-29 696		
Arbetslinjen					-11 065		
M&H					-7 181		
Summa					-84 450		

Tabeller

Skattenetto

Skattenetto (mkr)	Bokslut 2009	2010	2010 T2	2011	2012	2013
Skatteintäkter	3 536,5	3 626,0	3 733,4	3 695,4	3 841,1	4 010,1
Allmän kommunalskatt	3628,4	3581,7	3588,9	3682,3	3841,1	4010,1
Skatteavräkning	-91,9	-15,6	59,6	13,1	0,0	0,0
Statsbidrag		84,9	84,9	0,0	0,0	0,0
Reserv	0,0	-25,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Utjämnung mellan kommunerna	-210,4	-121,9	-119,9	10,4	1,1	89,9
Inkomstutjämnung	-353,3	-344,5	-348,4	-306,5	-280,0	-218,8
Kostnadsutjämnung	268,1	290,6	297,7	329,9	341,9	393,6
Nivåjusteringar mm	-41,8	22,5	22,5	91,0	45,4	24,3
LSS	-83,4	-90,5	-91,7	-104,0	-106,1	-109,2
Statsbidrag	54,9	55,8	55,1	56,1	56,1	56,1
Maxtaxa	47,4	48,0	47,6	48,4	48,4	48,4
Personalförstärkning förskola	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Generellt sysselsättningsstöd	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kvalitetssäkring barnomsorg	7,5	7,8	7,5	7,7	7,7	7,7
Summa skattenetto	3 381,0	3 559,9	3 668,5	3 761,9	3 898,3	4 156,1
Fastighetsavgift	119,5	123,4	122,4	124,7	124,7	124,7
Summa	3 500,5	3 683,3	3 790,9	3 886,6	4 023,0	4 280,8
Förändring föregående år, mkr	98,4	182,8	290,4	95,6	136,4	257,8
Förändring föregående år, %	2,9	5,2	8,3	2,5	3,5	6,4

Nyckeltal

NYCKELTAL	Bokslut 2009	2010	2010 T2	2011	2012	2013
Resultatandel (Årets resultat exkl. reavinst/skattenetto) (%)	1,6	-0,2	2,7	0,9	0,6	1,8
Soliditet, %	57,1	59,1	55,7	50,8	46,6	44,2
Soliditet inkl. ansvarsförbindelse, %	10,9	18,0	15,4	14,0	13,7	14,3
Förändring jmf föregående år	1,1	-2,8	-1,5	-4,9	-4,2	-2,4
Förändring jmf föregående år; inkl. ansvarsförbindelser	2,9	2,3	4,5	-1,5	-0,3	0,6
Finansieringsgrad (egna medel) (%) - Investeringar	107,4	59,8	67,4	40,1	39,8	48,6
Nettokostnadsandel av skattenetto inkl. finansnetto (%)	98,4	100,2	97,3	99,1	99,4	98,2
Långfristiga lån	599,2	771,9	612,7	1 002,9	1 404,9	1 747,7
Förändring lån	26,7	-199,3	-185,3	-390,2	-402,0	-342,8
Prognosticerad räntenivå (%)	1,5	2,0	1,8	2,5	3,5	4,0
Bruttoinvesteringar (mkr)	358,3	496,2	568,1	651,6	667,3	666,9
Nettoinvesteringar (mkr)	233,3	377,9	500,0	620,0	640,0	640,0
Pris- och lönekomensation (%)		1,8		1,5	1,50	2,50

Verksamhetens nettokostnader

Verksamhetens nettokostnader (mkr)	Bokslut 2009	2010	2010 T2	2011	2012	2013
Kommunstyrelsen	-114,7	-120,1	-139,2	-112,6	-111,5	-113,2
KF och KS	-25,2	-38,1	-30,5	-33,8	-30,7	-31,2
Stadsledningskontoret	-75,2	-85,4	-91,0	-80,8	-82,7	-84,0
Fastighetskontoret	-17,9	0,0	-22,0	0,0	0,0	0,0
Markförvaltningen	13,7	7,8	8,7	6,4	6,4	6,4
Nacka Brandstation	0,0	-5,1	-5,1	-5,2	-5,3	-5,3
Myndighets- och huvudmannagrupper	5,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kontaktcenter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Sociala tjänster	3,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kultur & Utbildning	0,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Teknik	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Miljö & Stadsbyggnad	1,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Hållbar utveckling	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
M&H Överförmyndarverksamheten	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Produktionsverksamheter	-15,6	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
Nacka Partner	0,9	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
Förskola, Fritid & Skola	-3,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kultur Nacka	-5,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Nacka Seniorcenter	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0
Sociala stödresurser	-2,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Räddningstjänsten	-5,3					
Miljö- och stadsbyggnadsnämnden	-24,3	-23,1	-23,1	-25,5	-27,6	-28,0
Naturresevnämden	-3,8	-3,9	-3,9	-8,8	-9,3	-9,4
Överförmyndarnämnden	-4,8	-5,4	-5,4	-5,3	-5,3	-5,4
Tekniska nämnden	-148,0	-131,1	-142,1	-134,4	-136,4	-138,4
Finansiering	-145,4	-132,1	-150,1	-134,4	-136,4	-138,4
VA-verket	-8,2	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0
RH-verket	5,6	1,0	3,0	0,0	0,0	0,0
Fritidsnämnden	-92,5	-98,7	-97,2	-121,8	-124,4	-126,3
Kulturnämnden	-96,4	-106,1	-105,1	-116,8	-120,1	-124,5
Social- och äldrenämnden	-1024,5	-1149,3	-1100,2	-1124,3	-1168,3	-1213,4
Arbets- och företagsnämnden				-84,5	-83,0	-84,2
Utbildningsnämnden	-1974,0	-2042,3	-2075,3	-2104,2	-2181,5	-2266,4
Pris- och lönereserv 2013 1 % utöver 1,5 %						-40,3
Summa nämnder och verksamheter	-3483,1	-3679,9	-3691,5	-3838,1	-3967,4	-4149,6
Pensioner (utöver det som påförs nämnderna)	-35,5	-61,9	-48,6	-58,4	-68,3	-73,6
Avvecklingskostnader	-5,3	-5,0	-5,0	-5,0	-5,0	-5,0
Internränta anläggningstillgångar	83,4	92,4	90,3	95,6	110,2	113,2
Avskrivningar	149,9	163,3	183,7	168,4	183,3	190,6
Södertörns Brandförsvärsförbund	0,0	-25,7	-28,4	-28,4	-28,8	-29,3
Totalt	-3290,6	-3516,8	-3499,5	-3665,9	-3776,0	-3953,7
Förändring föregående år, mkr	-96,9	-226,2		-166,4	-110,2	-177,7
Förändring föregående år, %	3,0	6,9		4,8	3,0	4,7

Checkar, avgifter, arvoden m.m.

Utbildningsnämnden

Tabell 1. Checkbelopp förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg

Checkbeloppen för förskoleverksamheten är uppräknade med 1,5 procent jämfört med föregående år. Checkbeloppen för skolbarnsomsorgen är uppräknade med 1,5 procent jämfört med föregående år.

Omsorgstid timmar/vecka, åldersgrupp, kronor/år	1-2 år	3-5 år	6 år	7-9 år	10-12 år
Förskola					
En nivå	-	-	95 730	-	-
20-25	87 880	71 750	-	-	-
26-39	122 700	102 400	-	-	-
≥ 40	136 250	117 860	-	-	-
Familjedaghem					
20-25	64 680	50 240	-	-	-
26-39	101 470	84 110	-	-	-
≥ 40	105 610	89 450	-	-	-
Familjedaghem kombinerat med allmän förskola					
En nivå	-	-	83 620	-	-
20-25	-	60 860	-	-	-
26-39	-	85 210	-	-	-
≥ 40	-	99 050	-	-	-
Allmän förskola					
En nivå	-	45 950	45 950	-	-
Skolbarnsomsorg					
Barn till föräldralediga förälder, 10 t/v	-	-	44 560	-	-
En nivå	-	-	56 410	37 030	-
Öppen fritidsverksamhet					
En nivå	-	-	-	-	1 330

Tabell 2. Checkbelopp förskoleklass, grundskola och grundsärskola

Checkbeloppen är uppräknade med 1,5 procent jämfört med föregående år.

Verksamhet	Ersättning till anordnare kr/år
Förskoleklass	33 020
Grundskolan, skolår 1-6	59 460
Grundskolan, skolår 7-9	76 640
Grundsärskolan, skolår 1-5	212 540
Grundsärskolan, skolår 6-10	229 800
Vägledningscheck	720

Tabell 3. Checkbelopp gymnasieskola

Verksamhet	Ersättning till anordnare kr/år
Barn och fritidsprogrammet	72 016
Byggprogrammet	102 683
Elprogrammet	94 454
Energiprogrammet	100 351
Estetiska programmet - Bild	92 127
Estetiska programmet - Dans	92 127
Estetiska programmet - Musik	104 875
Estetiska programmet - Teater	92 127
Fordonsprogrammet	118 351
Fordonsprogrammet - Transport	158 933
Handelsprogrammet	76 510
Hotell- och restaurangprogrammet	108 014
Hantverksprogrammet	93 761
Industriprogrammet	100 919
Livsmedelsprogrammet	118 929
Medieprogrammet	100 504
Naturbruksprogrammet	141 780
Naturvetenskapliga programmet	75 193
Omvårdnadsprogrammet	75 782
Samhällsvetenskapsprogrammet	68 371
Teknikprogrammet	82 349
Gymnasiesärskolepeng	281 390
Vägledningscheck	720

Tabell 4. Avgifter förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg

Omsorgstid timmar/vecka	Månadsavgift per barn			
	1	2	3	4
Förskola & Familjedaghem				
En nivå (6 år)	1 260	840	420	0
20-25	900	600	300	0
26-39	1 100	734	366	0
≥ 40	1 260	840	420	0
Skolbarnsomsorg 6-9 år				
Barn till föräldralediga föräldrar, 10 t/v	840	420	420	0
En nivå	840	420	420	0
Familjedaghem kombinerat med allmän förskola				
En nivå	1 260	840	420	0
20-25	900	600	300	0
26-39	1 100	734	366	0
≥ 40	1 260	840	420	0

Kulturnämnden

Musikskolechecken föreslås höjas med 1,5 procent för pris- och lönekompensation enligt kommunstyrelsen beslut i juni 2010. Därutöver höjs checken för att kompensera anordnarna för intäktsbortfall då musikskoleavgifterna från och med 1 januari 2011 tillfaller Nacka kommun. Anledningen till denna förändring är att det blir administrativt enklare för alla inblandade parter. Exempel på detta är att föräldrar inte behöver begära nedsättning av avgift hos anordnaren.

Musikskoleavgiften föreslås höjas från 2011-07-01 med 1,5 procent för ämneskurs och 1,0 procent för gruppcheck.

Tabell 5. Musikskolecheckar och avgift från 2011-01-01

Verksamhet	Kronor per barn/elev per år	Avgift per elev och termin, kronor
Ämneskurs	7 720	1 025
Grupp ≤ 12 elever	4 480	510
Grupp ≥ 13 elever	2 100	510

Tabell 6. Musikskolecheckar och avgift från 2011-07-01

Verksamhet	Kronor per barn/elev per år	Avgift per elev och termin, kronor
Ämneskurs	7 720	1 040
Grupp ≤ 12 elever	4 480	515
Grupp ≥ 13 elever	2 100	515

Social och äldreomsorgsnämnden

Tabell 7. Checkbelopp äldreboenden

Checkbelopp äldreboenden är uppräknade med 1,5 procent jämfört med 2010 års nivå.

Checkgrupp, kronor per dygn	1	2	3	4	5	6	7	8
Vårdbehov	1-6	7-8	9-10	11-14	15-16	17-19	20-21	22
Kommunal anordnare	968	1 090	1 245	1 404	1 528	1 639	1 825	2 033
Privat anordnare	1 026	1 157	1 322	1 487	1 618	1 738	1 935	2 159

Tabell 8. Checkbelopp dagverksamhet, äldre

Checkbelopp äldreboenden är uppräknade med 1,5 procent jämfört med 2010 års nivå.

Checkgrupp, nivå kronor per dag	1	2	3
Kommunal anordnare	317	500	840
Privat anordnare	336	530	891

Tabell 9. Checkbelopp hemtjänst (äldre och personer med funktionsnedsättning)

Checkbelopp hemtjänst är uppräknade med 1,5 procent jämfört med 2010 års nivå och avrundad till heltals kronor.

Checkgrupp, kronor per timme	Tider	Kommunal utförare	Privat utförare
Måndag-fredag	7.30-19.00	311	328
Måndag-torsdag	19.00-22.30	344	362
Fredag kväll, lördag, söndag	19.00-22.30	392	413
Storhelger	7.30-22.30	392	413
Service		261	278

Tabell 10. Checkbelopp gruppboendestäder LSS

Checkbelopp LSS-boenden är uppräknade med 1,5 procent jämfört med 2010 års nivå.

Checkgrupp, nivå kronor per dag	1	2	3	4	5
Kommunala enheter	887	1 212	1 537	2 191	2 928
Privata enheter	940	1 285	1 629	2 322	3 104

Tabell 11. Checkbelopp serviceboenden LSS

Checkbelopp serviceboenden är uppräknade med 1,5 procent jämfört med 2010 års nivå.

Checkgrupp, nivå kronor per dag	1	2	3	4	5
Kommunala enheter	595	815	1 034	1 473	1 967
Privata enheter	631	864	1 096	1 561	2 085

Tabell 12. Checkbelopp daglig verksamhet, LSS

Checkbelopp daglig verksamhet är uppräknade med 1,5 procent jämfört med 2010 års nivå.

Checkgrupp, nivå kronor per dag	1	2	3	4	5
Kommunala enheter	326	393	551	732	958
Privata enheter	346	417	584	776	1 016

Tabell 13. Checkbelopp korttidsvistelse, LSS

Momskompensationen för privata anordnare har beräknats till 3 % under 2011 för att ge kommunala enheter möjlighet till omställning till nytt kundval.

Checkgrupp, nivå kronor per dag	1	2	3
Kommunala enheter	3 087	3 705	4 322
Privata enheter	3 180	3 816	4 452

Tabell 14. Checkbelopp Ledsagning

Checkbelopp ledsagning är uppräknade med 1,5 procent jämfört med 2010 års nivå och avrundad till heltals kronor. Ersättningen för ledsagning ingår aktivitetsersättning med 10 kronor per timme.

Checkgrupp, kronor per timme	Tider	Kommunal utförare	Privat utförare
Måndag-fredag	7.30-19.00		270
Måndag-torsdag	19.00-22.30		287
Fredag kväll, lördag, söndag	19.00-22.30		314
Storhelger	7.30-22.30		314
			284
			305
			331
			331

Tabell 15. Checkbelopp Avlösning

Checkbelopp avlösning är uppräknade med 1,5 procent jämfört med 2010 års nivå och avrundad till heltals kronor:

Checkgrupp, kronor per timme	Tider	Kommunal utförare	Privat utförare
Måndag-fredag	7.30-19.00		259
Måndag-torsdag	19.00-22.30		276
Fredag kväll, lördag, söndag	19.00-22.30		302
Storhelger	7.30-22.30		302
			274
			294
			321
			321

Tabell 16. Checkbelopp Boendestöd

Momskompensationen för privata anordnare har beräknats till 3 % under 2011 för att ge kommunala enheter möjlighet till omställning till nytt kundval för personer med psykisk funktionsnedsättning. Checkbeloppet är oförändrat för övriga målgrupper.

Checkgrupp, kronor per timme	Tider	Kommunal utförare	Privat utförare
Måndag-fredag	7.30-19.00	350	360
Måndag-fredag	19.00-22.00	388	400
Lördag, söndag, helg	7.30-17.00	398	410

Tabell 17. Checkbelopp Sysselsättning för personer med psykiska funktionsnedsättningar

Checkbelopp sysselsättning är uppräknade med 1,5 procent jämfört med 2010 års nivå.

Checkgrupp	Ersättningsmodell	Kommunal utförare	Privat utförare
Sysselsättning i grupp	kronor per halvdag	405	382
Individuell sysselsättning, extern arbetsplats, Kartläggning, 3 mån	kronor per månad	4 669	4 949
Uppföljning	kronor per månad	1 421	1 506

Tabell 18. Checkbelopp familjerådgivning

Checkbelopp familjerådgivning är uppräknad med 1,5 % jämfört med 2010 års nivå och anges per samtal.

Checkgrupp, kronor per samtal	Ersättning	Varav egenavgift per samtal
Kommunal anordnare	1 346	270
Privat anordnare	1 431	270

Tabell 19. Checkbelopp familjebehandling

Checkbelopp familjebehandling är uppräknad med 1,5 % jämfört med 2010 års nivå och omräknat till ersättning per timme.

Checkgrupp, kronor per timme	Kommunal anordnare	Privat
En familjebehandlare	775	820
Två familjebehandlare	1 474	1 558

Tabell 20. Checkbelopp omvårdnadsbidrag

Checkbelopp, kronor per månad	
Omvårdnadsbidrag (anhörigstödet)	2 075

Arbets- och företagsnämnden

Tabell 21. Checkbelopp kommunala arbetsmarknadsinsatser

Checkbelopp kommunala arbetsmarknadsinsatser är uppräknade med 1,5 procent jämfört med 2010 års nivå.

Checkgrupp, kronor per åtagande					
Nivå	1	2	3	4	5
Kronor per åtagande, exklusive moms	10 150	20 300	30 450	50 750	81 200

Tabell 22. Checkbelopp vuxenutbildning

Checkbeloppen är uppräknade med 1,5 procent jämfört med föregående år:

Verksamhet	Kronor per verksamhetspoäng
Grundläggande vuxenutbildning	
Kurser inom grundläggande vuxenutbildning	47,9
Orienteringskurser	47,9
Gymnasial vuxenutbildning	
Allmänna gymnasiala kurser	43,7
Kurser inom Barn- och fritidsprogrammet	43,7
Kurser inom Handelsprogrammet	43,7
Kurser inom Omsorgsprogrammet	43,7
Orienteringskurser	49,0
Naturkunskap	49,0
Fysik, kemi och biologi	61,4
Övriga yrkesinriktade kurser	66,6
Verksamhet	Kronor per slutförd kurs
Svenskundervisning för invandrare, sfi	
Kurs A och B	16 555
Kurs C och D	13 215
Verksamhet	Ersättning till anordnare/år
Vägledningscheck	720

Fastighetsförsäljningar

Tabell 23. Fastighetsförsäljningar

Fastigheter
Lännersta 10:1 del av Klosterv.
Bo 1:1029, 1:1030, 1:1031
Velamsund 18:59 och 18:131
Lännersta 1:255
Sicklaön 73:92
Sicklaön 129:3
Neglinge 13:5
Backeböl 1:814
Skarpnäs 2:14
Tollare 5:1
Kil 3:40
Sicklaön 103:4
Sicklaön 129:3
Sicklaön 132:9
Sicklaön 134:4
Sickalön 134:5

Stöd till de politiska partiernas arbete under 2011-2014

1. Partistöd

Partistödet per mandat sätts till:

2011: 21 500 kr + 5 000 kr i utbildningsstöd
+ 5 000 kr för stöd ungdomsverksamhet

2012: 22 000 kr + 5 000 kr i utbildningsstöd
+ 5 000 kr för stöd ungdomsverksamhet

2013: 22 500 kr + 5 000 kr i utbildningsstöd
+ 5 000 kr för stöd ungdomsverksamhet

2014: 23 000 kr + 5 000 kr i utbildningsstöd
+ 5 000 kr för stöd ungdomsverksamhet

Nivåförändringarna motsvarar den utveckling som skett under mandatperioden 2007-2010.

2. Politiska sekreterare samt grundstöd i form av kanslistöd

Systemet med politiska sekreterare föreslås fortsätta. Syftet med stödet är att varje parti ska ha en viss möjlighet att stödja de förtroendevaldas löpande arbete att fullgöra sina valda uppdrag.

- Resursen för ett parti med minst två mandat ges i form av ett kontant grundstöd i form av kanslistöd till alla partier i KF om 102 000 kr/parti och år.
- För parti med 3 mandat eller fler erhålls tjänst som politisk sekreterare enligt följande:

Varje mandat över 2 mandat ger 1/4-dels tjänst som pol. sekr. per mandat upp t.o.m. 6 mandat, d.v.s. 3 mandat (NL) ger $1/4 = 0,25$, 5 mandat (MP) ger $3/4 = 0,75$ och 6 mandat och däröver (M, FP och S) ger $4/4 = 1,00$. Över 20 mandat (M) tillkommer en halvtid.

Pol.sekr. -tjänsterna ska i princip tas ut löpande, d.v.s. månad för månad. Detta mot bakgrund av syftet med detta stöd. För att underlätta partiernas utnyttjande av sin tjänst ska dock dessa, efter överenskommelse i förväg med Stadsledningskontoret, kunna lägga ut tjänsten under del av året (en 1/4-tid skulle ex. vis kunna läggas ut som halvtid under halva året). Den tjänst som tilldelats ett parti kan inte sparas till kommande år. Tjänsten kan delas upp på flera personer, men inte delas upp i mindre delar än $1/4 = 0,25$ (parti med 5 mandat kan exempelvis då välja på en tjänst 0,75 eller två stycken fördelade på 0,25 och 0,5). Pol. sekr. tjänst som löpande inte utnyttjats kan i princip inte tas igen. Vid sjukdom eller föräldradighet kan dock vikarie, helt eller delvis i efterhand (inom ett kvartal) sättas in för den del av sjukledighet, för vilken arbetsgivarinträde inte skett. På motsvarande sätt gäller att om en tjänst, som utnyttjas löpande, blir vakant p.g.a. av att den som innehar tjänsten slutar (och partiet inte hunnit rekrytera en ersättare) kan vakansen för maximalt ett kvartal tas igen under det kommande kvartalet.

I övrigt gäller vad som tidigare beslutats (lön, avtal etc.) samt att förordnandena maximalt gäller i fyra år och därmed som längst från 2011-01-01 till 2014-12-31. Lönenivån för heltid sätts fr.o.m. 2011-01-01 till 30 tkr/månad. Parti kan avtala med SLK om att, innan partistödet utbetalas för aktuellt år, en högre lön ska utgå för partiets politiska sekreterare än den i kommunen bestämda. Partiet avstår då i förväg beräknad totalkostnad, inkl PO-tillägg, för den högre lönen och totalkostnaden avräknas från partistödet innan detta utbetalas. Årsvis i efterhand kontrolleras att partiet ifråga betalat rätt summa och ev. avvikelse regleras därefter.

3. Lokalbehov

Partierna har rätt att, för att ordna arbetsrum för politisk sekreterare anställd av kommunen, hyra ledigt rum i Stadshuset av Fastighetskontoret på motsvarande villkor som verksamheterna (Stadsledningskontoret, Nacka Partner m.fl.). Partierna tar ett gemensamt ansvar för att på bästa sätt underlätta för att önskad lokaldisposition kan erhållas. Arbetsrummen kan självfallet utnyttjas av kommunalt förtroendevalda från det egna partiet, förutom av den politiske sekreteraren. Med hänsyn till kraven på passerkontroll, säkerheten för kommunens IT-system och tillgångar i övrigt, behovet av tydlighet i skillnaden mellan partierna och kommunorganisationen mm kan dock rummen inte fungera som allmänna partikanslier. Telefon- och faxanslutningar får partierna lösa genom egna abonnemang medan datakommunikation med uppkoppling mot Intranätet (KanalN) och Internet kan erhållas för den politiske sekreteraren på samma sätt som för kommunalt förtroendevalda.

4. IT-stöd för de förtroendevalda

Ett krav är att alla kommunalt förtroendevalda ska kunna ha och utnyttja en e-postadress nacka.se. JO har uttalat kravet på att alla kommunalt förtroendevalda i en kommun av medborgarna ska kunna nås via e-post genom kommunens e-postsystem. Kommunen skall erbjuda viss introduktionsutbildning vid inledningen av en ny mandatperiod för att underlätta att alla klarar av att kommunicera via nätet.

Mer och mer av beslutsunderlag och bakgrundsmaterial ska göras tillgängligt via webben för att underlätta både för allmänheten och för de förtroendevalda. Utvecklingen bör gå mot att sammanträdeshandlingar utformas så att den tryckta versionen, som skickas per post till ledamöter och ersättare, kan hållas ned i omfång och koncentrera sig på det väsentligaste medan mer omfångsrikt bakgrundsmaterial kan hållas tillgängligt via nätet. Försök med övergång till läsplattor för hantering av sammanträdeshandlingar ska genomföras.

5. Arvoden till förtroendevalda

Inriktningen framöver är att arvodena för förtroendevalda skall justeras årligen så att de värdesäkras och ger en rimlig kompensation för det ansvar och den tidsåtgång som uppdragen innebär. I en fungerande demokrati med lokalt självstyre har de kommunalt förtroendevalda en mycket viktig funktion och uppgift.

6. Arvoden för kommunalråd/ oppositionsråd

Arvodena för kommunalråd/oppositionsråd skall även fortsättningsvis löpande regleras enligt Kommunfullmäktiges beslut 2009-11-23 § 195 (d.v.s. fullföljd av besluten 1998-12-14 och senare).

Investeringar

Projektbeskrivning	Ansvarsgrupp	Förkalkyl Netto tkr	Beslutad Netto tkr	Förslag till ny beslutsnivå netto tkr	Utgifter netto 2010 tkr	Utgifter netto 2011 tkr	Utgifter netto 2012 tkr	Utgifter netto 2013 tkr	Utgifter netto senare tkr
Alléskolan (Lännbo friskola) Ventilations- ombyggn (DISP FR PROJ 9201000200) T1 2010	Fastighetskontoret	-1 000	-1 000		-1 000				
Alternativa energikällor, förstudie T3 2009	Fastighetskontoret	-500	-500		-415				
Bergåsavägen Ombyggnation	Fastighetskontoret	-200	-200		-200				
Björknäs skola hus A-vent i korridorer	Fastighetskontoret		-1 500						
Björknäs Träningskola- skolgård	Fastighetskontoret					-700			
Booladan	Fastighetskontoret		-2 200		-577				
Borgvallaskolan Tillbyggnad klassrum (DISP FR PROJ 9021000700) T1 2010	Fastighetskontoret	-3 000	-4 000		-3 000				
Bostadsrätter (10 st.)	Fastighetskontoret	-18 000	-18 000		-10 000	-8 000			
Brand- och utrymningslarm uppgradering T2 2010	Fastighetskontoret	-4 000		-4 000		-3 000	-1 000		
Centralförrådet Duvnäs Utskog Nytt kök och matsal T1 2010	Fastighetskontoret	-960	-960		-960				
Centralförrådet Duvnäs Utskog Reinveste- ring installationer T1 2010	Fastighetskontoret	-3 850	-3 850		-3 850				
Da Vinci fsk Nybyggnation av fsk, ers skadad T1 2010	Fastighetskontoret	-8 000	-8 000		-8 000				
Dalkarlsängen, förstudie till exploatering och återställande T2 2009	Fastighetskontoret		-1 500		-900				
Dieselverkstaden utökning av bibliotekets ytor + hyresgästanpassning T3 2009	Fastighetskontoret	-1 200	-1 200		-400	-800			
Dieselverkstaden Öppen fsk	Fastighetskontoret	-1 200		-1 200	-1 200				
Duvnäs Skola Konvertering till bergvärme T1 2010	Fastighetskontoret	-6 928	-6 928		-4 000	-3 000			
Ekens (tidigare Blomsterv.) fsk 4 avd	Fastighetskontoret		-19 900		-2 000	-16 503			
Ekliden hus S & T mfl akustik i korridorer	Fastighetskontoret		-1 000		-666				
Eklidens skola vent.aggreat	Fastighetskontoret		-1 000		-997				
Eknäs förskola ombyggnad kök (DISP FR PROJ 9201100300) T2 2010	Fastighetskontoret	-1 000	-1 000		-1 000				
Eknäs förskola takomläggning, taksäkerhet (DISP FR PROJ taksäkerhet) T2 2010	Fastighetskontoret	-3 000	-3 000		-3 000				
Ektorp skola ombyggnad av ventilation T2 2009	Fastighetskontoret	-6 000	-6 000		-6 000				
Ektorps skola Ombyggnad del till förskola (DISP FR PROJ 9021000700) T1 2010	Fastighetskontoret	-350	-350		-350				
Ektorps skola omb av UCT3 2009	Fastighetskontoret	-1 700	-1 700		-1 700				
Erstavik 26:19 Lännboskolan försäljn	Fastighetskontoret		20 500			25 000			
Fastighetsnät schaktning för fiber och installation T1 2010	Fastighetskontoret	-1 500	-1 500		-500	-1 500			
Finnboda Fsk	Fastighetskontoret	-4 500	-4 500						
Fiskarhöjdens fsk Tillbyggnad och ombyggnad av kök (DISP FR PROJ 9201100300) T1 2010	Fastighetskontoret	-900	-900	-1 500	-1 500				
Fisksåtraskolan Ombyggnad del till förskola (DISP FR PROJ 9021000700) T1 2010	Fastighetskontoret	-600	-600	-1 500	-600				
FMC , investering för uthyrning	Fastighetskontoret		-10 000						
FMC Museum plan 4 T3 2009	Fastighetskontoret		-22 000		-10 000	-12 000			
Förskolor, ospecificerat (Budgetprojekt)	Fastighetskontoret	-60 000	-118 000	-118 000	-2 000	-20 000	-58 000	-18 000	
Förskolor; reinvestering äldre objekt T2 2010	Fastighetskontoret	-60 000		-60 000			-30 000	-30 000	
Hedvigslunds förskola	Fastighetskontoret		-27 000			-14 662			
Henriksdals förskola Höjden (rivning) T2 2009	Fastighetskontoret	-2 500	-2 000		-1 100				
Henriksdals förskola Höjden återuppfö- rande T2 2009 rev T1 2010	Fastighetskontoret	-20 000	-31 000		-5 000	-26 000			
Hissar myndighetskrav 2009-2010	Fastighetskontoret		-15 000	-5 800	0	-5 800			
Igelboda skola hus C ventilation	Fastighetskontoret		-1 200		-315				
Igelbodaskolan belysning hus A (DISP FR PROJ 9201100200 klimatinv 2010)	Fastighetskontoret		-1 200		-1 200				
Inköp skoltomt, Disponentvillan och Makaronifabriken T2 2010	Fastighetskontoret	-25 000		-25 000				-25 000	
Islis FSK ny pav + rivn av bef pav	Fastighetskontoret		-6 300	-30 000			-15 000	-15 000	

Projektbeskrivning	Ansvarsgrupp	Förkalkyl Netto tkr	Beslutad Netto tkr	Förslag till ny beslutsnivå netto tkr	Utgifter netto 2010 tkr	Utgifter netto 2011 tkr	Utgifter netto 2012 tkr	Utgifter netto 2013 tkr	Utgifter netto senare tkr
Jarlaberg Skola Nytt styr & reglersystem samt omb. vent (DISP FR PROJ 9201100200)T3 2009	Fastighetskontoret	-400	-400		-400				
Jarlabergsskolan Ventalionsombyggnad (DISP FR PROJ 9201000200) T1 2010	Fastighetskontoret	-1 200	-1 200		-1 200				
Järla skola omdragning av vs-syst. Omdim radkrets T2 2009	Fastighetskontoret	-700	-700		-700				
Järla skola omläggning slänt,mur + avvattning T2 2009	Fastighetskontoret	-900	-900		-900				
Järla Skola Tillbyggnad "alt A" klassrum, matsal och kök T1 2010	Fastighetskontoret	-20 630	-20 630	-27 700	-500	-27 200			
Klimatinvesteringar 2009-2011	Fastighetskontoret		-10 000	-6 000	-1 000	-5 000			
Klimatinvesteringar egenägd vindkraft T2	Fastighetskontoret		-60 000			-10 000	-30 000	-20 000	
Klimatinvesteringar för solkraft/elpaneler T2	Fastighetskontoret		-10 000			-5 000	-5 000		
Klimatinvesteringar inköp elbilar och laddstolpar T2	Fastighetskontoret		-10 000				-5 000	-5 000	
Kocktorpsvägen Nyproduktion av genomgångsbostäder	Fastighetskontoret	-12 500	-12 500		-500	-12 000			
Kulingens fsk omb kök (DISP FR PROJ 9201100300)T2 2010	Fastighetskontoret	-600	-1 600		-1 600				
Kvarnholmen Röda Villan FSK, inköp och ombyggnation T2 2010	Fastighetskontoret	-20 000		-20 000	-500	-14 500	-5 000		
Kvarnholmen skola, förstudie	Fastighetskontoret	-1 000	-1 000		-500				
Kyrkansförskola Saltsjöbaden	Fastighetskontoret	-25 000	-25 000	-28 000	-500	-27 500			
Källängsvägen fsk/Montessorihuset	Fastighetskontoret		-30 000		-7 000	-22 700			
Köksombyggnader förskolor T2 2010	Fastighetskontoret	-20 000		-20 000		-10 000	-5 000	-5 000	
Köksombyggnader skolor utg 2009-2012	Fastighetskontoret	-40 000	-40 000	-26 925		-8 000	-10 000	-8 925	
Lokaler gemen. larm, tele, robofoner: Invent + åtg Etapp. I Förstudie T2 2009	Fastighetskontoret	-500	-5 000		-500	-4 500			
Lovisedalsvägen gruppobostad	Fastighetskontoret		-500		-300				
Musikpaviljong Orminge	Fastighetskontoret		-8 979						
Myrsjö skola ombyggnad av ventilation T2 2009	Fastighetskontoret	-6 000	-6 000		-5 000	-1 000			
Myrsjöskolan tillbyggnad paviljong T1 2010	Fastighetskontoret	-3 025	-3 025		-3 025				
Nacka Gymnasium 2 st hissar (DISP FR PROJ 9201100100) T3 2009	Fastighetskontoret	-1 700	-1 700		-1 700				
Nacka gymnasium belysning	Fastighetskontoret		-2 000		-770	-700			
Nacka Gymnasium Hus B Ombyggnad för FSK (DISP FR PROJ 9021000700) T1 2010	Fastighetskontoret	-10 200	-15 450		-1 450	-14 000			
Nacka Gymnasium Ny dagvattenledning + avvattning T3 2009	Fastighetskontoret	-400	-400		-400				
Nacka Gymnasium Ny plattformshiss hus E T3 2009	Fastighetskontoret	-330	-330		-330				
Nacka Gymnasium Nytt kök T1 2010	Fastighetskontoret	-16 143	-16 143		-8 000	-8 143			
Nacka gymnasium vent.aggreat +larm	Fastighetskontoret		-1 000		-2 000	-1 540			
Neglinge skola ombyggnation för verksamheten T1 2010	Fastighetskontoret	-3 245	-3 245		-3 245				
Nyckelviken värmesystem, reinvestering konvertering olja mm T1 2010	Fastighetskontoret	-3 000	-3 000		-500	-2 500			
Pingvingen FSK Ombyggnation av kök + personalrum (Tilläggsavtal hyra) T3 2009	Fastighetskontoret	-650	-650		-650				
Pingvingen FSK Ny Dagvattenledning + avvattning T3 2009	Fastighetskontoret	-250	-250		-250				
Samskolan Värmecentral till isladan och skolan T1 2010	Fastighetskontoret	-5 010	-5 010	-7 010	-7 010				
Sickla skola, om- o tillbyggnad	Fastighetskontoret		-76 000		-3 000	-40 000	-32 000		
Sigfridsborgsskolan ombyggand hiss (DISP FR PROJ 9201100100) T2 2010	Fastighetskontoret		-700		-700				
Sigfridsborgsskolan omb av UC, egen fiv T3 2009	Fastighetskontoret	-850	-850		-850				
Simhallar uppgradering/reinvesteringsbehov T2 2010	Fastighetskontoret	-7 000		-7 000		-3 000	-4 000		
Sjötäppan Dränning T1 2010	Fastighetskontoret	-1 500	-1 500	-2 500	-2 500				
Skolor kundvalsanpassning	Fastighetskontoret		-8 000			-4 000	-4 000		

Projektbeskrivning	Ansvarsgrupp	Förkalkyl Netto tkr	Beslutad Netto tkr	Förslag till ny beslutsnivå netto tkr	Utgifter netto 2010 tkr	Utgifter netto 2011 tkr	Utgifter netto 2012 tkr	Utgifter netto 2013 tkr	Utgifter netto senare tkr
Skuru skola byte av spillvatten ledning Skuru skolväg T2 2009	Fastighetskontoret	-800	-800						
Skuru skola ny förstudie	Fastighetskontoret		-1 170	-2 170		-1 000			
Skuru sporthall	Fastighetskontoret		-55 000		-37 800				
Skuruskola ombyggnad 2 hissar (DISP FR PROJ 9201100100) T2 2010	Fastighetskontoret		-1 400		-1 400				
Skutviken enl förlikning	Fastighetskontoret	-2 800	-2 800		-340				
Skymningsvägen gruppboend LSS	Fastighetskontoret		-1 000		-934				
Sofiero omb hiss enl nya regler	Fastighetskontoret		-800		-800				
Solsidansskola Ombyggnation av paviljong, utökad kapacitet T2 2010	Fastighetskontoret	-34 000		-34 000	-500	-10 000	-23 500		
Solängens fsk omb ventilation	Fastighetskontoret		-1 000		-1 000				
Sporthallar Passersystem (förstudie) T2 2009	Fastighetskontoret	-300	-300		-300				
Sporthallar uppgradering/reinvesteringsbe- hov T2 2010	Fastighetskontoret	-20 000		-20 000		-5 000	-5 000	-10 000	
Stadshuset - omb av tre hissar mm (DISP FR PROJ 9201100100) T3 2009	Fastighetskontoret	-2 400	-2 400		-2 400				
Stadshuset brandlarm	Fastighetskontoret	-1 000	-1 000	-2 000	-1 000	-1 000			
Stadshuset miljöstationer	Fastighetskontoret	-750							
Stadshuset omdragning+rensning el+ larm inst.	Fastighetskontoret	-2 000							
Stadshuset rivn omdragning vs-installationer	Fastighetskontoret	-2 000	-2 000		-800	-500			
Stavsbergsskolan uppgradering ventilation, va, vs T2 2010	Fastighetskontoret	-8 100		-8 100		-8 100			
Sågtorps skola byte av fettavskiljare samt anslutn avlopp T2 2009	Fastighetskontoret	-700	-700		-700				
Sågtorpsskolan omb kök (DISP FR PROJ 9201100300) T2 2010	Fastighetskontoret	-7 500	-7 500		-2 500	-5 000			
Sågtorpsskolan tillbyggnad klassrum, matsal T1 2010	Fastighetskontoret	-10 000	-10 000		-10 000				
Taksäkerhet Myndighetsåtgärder takom- läggning mm T2 2009	Fastighetskontoret	-20 000	-20 000	-17 000	-7 000	-5 000	-5 000		
Tallidens Fsk konv.till fjärrvärme T2 2008	Fastighetskontoret		-500		-499				
Tallidsgården, ombyggnad av tvättstugor	Fastighetskontoret	-900							
Tattby Islada (namnändring, flyttat från Fritid, två rader sammanslagna! T3 2009) ökning T1 2010	Fastighetskontoret		-32 550		-32 550				
Tellusvägen LSS-boende	Fastighetskontoret	-9 000	-11 500		-2 500				
Tillgänglighet myndighetskrav 2010-2011	Fastighetskontoret		-6 000		-2 500	-3 500			
Tippen LSS boende	Fastighetskontoret	-10 000	-10 000	-12 000	-600	-11 400			
Tollare Sporthall	Fastighetskontoret	-14 000	-25 000		-14 000	-11 000			
Tomträtter bostäder försäljning - utgifter	Fastighetskontoret				-100				
Torehäll boende T2 2010	Fastighetskontoret	-3 000		-3 000	-3 000				
Velamsund Fiskartorget	Fastighetskontoret	-1 000	-1 000		-1 000				
Velamsund Guns tvättstuga T1 2010	Fastighetskontoret	-405	-405		-405				
Velamsund Knarmäs Nya omlädningsrum T1 2010	Fastighetskontoret	-450	-450	-600	-600				
Velamsund Kärrtorp Nytt omlädningshus T1 2010	Fastighetskontoret	-300	-300	-700	-50	-650			
Velamsund Långa Raden omb kök T1 2010	Fastighetskontoret	-4 300	-4 300		-200	-2 000	-300		
Velamsund Maskinhall, nybyggnation T2 2010	Fastighetskontoret	-1 000		-1 000	-150	-850			
Velamsund Ridhus och nytt stall	Fastighetskontoret		-20 000	-26 000	-7 300	-16 000			
Velamsund stallet, ombyggn	Fastighetskontoret	-2 500	-5 500		-2 500	-2 000	-1 000		
Velamsund VA system	Fastighetskontoret		-6 500		-5 575				
Ventilation förskolor utg 2009-2012	Fastighetskontoret		-9 000		-3 000	-3 000	-3 000		
Ventilation skolor utg 2009-2012	Fastighetskontoret		-20 000	-12 800	-2 800	-5 000	-5 000		
Vilans skola kök (DISP FR PROJ 9201100300) T3 2009	Fastighetskontoret	-275	-275		-275				
Älta skola musikpaviljong tidsförändring från 2009 till 2010 och 2011	Fastighetskontoret		-3 200				-1 000	-2 315	

Projektbeskrivning	Ansvarsgrupp	Förkalkyl Netto tkr	Beslutad Netto tkr	Förslag till ny beslutsnivå netto tkr	Utgifter netto 2010 tkr	Utgifter netto 2011 tkr	Utgifter netto 2012 tkr	Utgifter netto 2013 tkr	Utgifter netto senare tkr
Summa FAK	Fastighetskontoret	-598 101	-952 500	-531 505	-276 988	-399 248	-247 800	-139 240	0
Stadshuset omb gamla verkstad (nya intendenturen)	Fastighetskontoret		-4 000						
Stadshuset enl särskilt ärende 120 mkr T1 och 30 mkr i T2 2010	Fastighetskontoret		-120 000		-90 000	-104 100			
Stadshuset omb plan -2 (del av) T2 2009	Fastighetskontoret		-1 800						
Stadshuset omb trapphus	Fastighetskontoret		-1 000						
Stadshuset ombyggnad kök	Fastighetskontoret		-8 000						
Stadshuset utveckling planlösning	Fastighetskontoret		-5 300						
Stadshuset ventilation nyare byggnad	Fastighetskontoret		-15 000						
Summa Stadshus	Fastighetskontoret	0	-155 100	0	-90 000	-104 100	0	0	0
Summa FAK inkl Stadshus	Fastighetskontoret	-598 101	-1 107 600	-531 505	-366 988	-503 348	-247 800	-139 240	0
Anläggning för båtvtätt o mottagning båttoalett	Tekniska nämnden		-1 500		-1 000				
Anläggning för båtvtätt och mottagning båttoalett	Tekniska nämnden					-600			
Belysning 2010	Tekniska nämnden		-5 000		-5 000				
Beläggningar 2010	Tekniska nämnden		-20 000		-20 000				
Bilar och maskiner enl. planTeknik	Tekniska nämnden		-3 500		-3 500				
Bilar och maskiner enl. planTeknik	Tekniska nämnden					-3 500	-3 500	-3 500	
Billfärja Bergs oljehamn	Tekniska nämnden		-7 500						
Bredbandskanalisering	Tekniska nämnden		-2 000		-500	-500			
Broar	Tekniska nämnden					-12 000	-12 000	-12 000	
Broar 2010-2011	Tekniska nämnden		-12 500		-12 500				
Centrala parken i Orminge	Tekniska nämnden		-2 000		-2 000				
Centrala parken Orminge etapp 3	Tekniska nämnden					-2 000	-2 000		
Cykelparkering 2010	Tekniska nämnden		-500		-500				
Dagvatten 2010	Tekniska nämnden		-1 500		-1 500				
Dagvatten Hästhagen	Tekniska nämnden		-1 500		-1 500				
Dagvatten vägnät (trummor; nya rens- och dagvattenbrunnar; nya dagvattenledning)	Tekniska nämnden					-1 500	1 500	-1 500	
Ekstubben trafiksäker cirkulationsplats. Åtgärdat inom perioden	Tekniska nämnden					-1 000	-5 000		
Fisksätra allé 9 mkr stängs	Tekniska nämnden		-9 000		-1 740				
Fisksätra allé beslut 2010	Tekniska nämnden		-3 000		-3 000				
Fisksätra målbild-övriga ännu ej beslutade åtgärder	Tekniska nämnden					-4 000	-4 000	-4 000	
Fisksätra trafikmiljö och entré	Tekniska nämnden		-3 000		-3 000				
Henriksdalstrappan	Tekniska nämnden		-3 000		-2 860				
Iståndsättning parkmark - Björknäs väg-förening mfl.	Tekniska nämnden								-6 000
Landskapsvård	Tekniska nämnden		-500		-500				
Landskapsvård enl tidigare beslut	Tekniska nämnden		-5 000		-3 700				
Lillängsvägen gångbana	Tekniska nämnden					-1 000			
Naturresevat beslut 2010	Tekniska nämnden		-2 600						
Naturresevat Älta mosse	Tekniska nämnden		-200		-200				
Naturresevat Älta mosse	Tekniska nämnden					-200			
Nyckelviken 2010	Tekniska nämnden		-1 000		-1 000				
Parkprojekt tidigare beslut	Tekniska nämnden		-5 200		-500				
Reinvestering vägnät (fd beläggningsprogram)	Tekniska nämnden					-20 000	-20 000	-20 000	
Renovering rondeller Sickla	Tekniska nämnden		-500		-500				
Saltsjöbadsleden mitträcke	Tekniska nämnden		-6 000		-2 700	-3 000			
Säkra skolvägar (Trafikåtgärder 2011 Sol-sidans skola, Björknäs, Älta, Skuru) framåt 27 skolor kvar: Hållbar utveckling behöver resurser parallellt med Trafik.	Tekniska nämnden					-2 000	-2 000	-2 000	
Tillgänglighet enligt lagkrav 2010	Tekniska nämnden		-6 500		-4 700				
Tillgänglighetsåtgärder (busshållplatser; gångvägar; trappor)	Tekniska nämnden					-4 000	-4 000	-4 000	

Projektbeskrivning	Ansvarsgrupp	Förkalkyl Netto tkr	Beslutad Netto tkr	Förslag till ny beslutsnivå netto tkr	Utgifter netto 2010 tkr	Utgifter netto 2011 tkr	Utgifter netto 2012 tkr	Utgifter netto 2013 tkr	Utgifter netto senare tkr
Trafikbuller åtgärder i form av bullerplank, tyst beläggning, åtgärder på enskilda fastigheter	Tekniska nämnden						-1 000	-1 000	-1 000
Trafiksäkerhetsarbeten	Tekniska nämnden						-4 500	-4 500	
Trafiksäkerhetsarbeten 2010	Tekniska nämnden		-2 600		-2 600				
Utredning och utbyggnad av cykelvägar och huvudcykelstråk	Tekniska nämnden						-1 000	-3 000	-3 000
Vägbelysning - förnyelse	Tekniska nämnden						-3 000	-3 000	-3 000
Vägbelysning - utfasning av kvicksilverarmaturer	Tekniska nämnden							-6 000	-6 000
Ångbåtsbryggor 2010	Tekniska nämnden		-500		-500				
Åtgärder översvämningar Lillängen	Tekniska nämnden		-2 900				-2 900		
Älgövägen GC-bana	Tekniska nämnden						-3 000		
Älta berget	Tekniska nämnden						-500		
Älta idrottspark	Tekniska nämnden		-13 500		975				
Älta idrottspark (området efter muddring fysiska platsen)	Tekniska nämnden						-2 000	-2 000	-2 000
Älta idrottspark muddringsprojekt 2010	Tekniska nämnden		-2 000						
Ältavägen/Oxelvägen trafiksäkrare korsning	Tekniska nämnden		-5 000				-5 000		
Summa TN exkl VA och AV	Tekniska nämnden	0	-129 500	0	-74 525	-78 200	-70 500	-62 000	-12 000
Allmän projektering breddavlopp där behov finns	Tekniska nämnden		-300		-300				
Allmän projektering bräddavlopp där behov finns	Tekniska nämnden						-300	-300	-300
Byte av pumpar	Tekniska nämnden						-500	-700	-700
Byte av pumpar 2010	Tekniska nämnden		-500		-500				
Dagvatten Alphyddan Järlaleden	Tekniska nämnden		-7 500		-100	-7 100			
Dubbling av huvudvattenledning Salt-sjöbaden	Tekniska nämnden		-10 000		-150	-9 500			
Huvudvattenledning Boo Dalvägen "felande länk"	Tekniska nämnden		-1 900			-1 900			
Ombyggnad avloppspumpstation Fannydal	Tekniska nämnden		-1 200			-1 200			
Ombyggnad avloppspumpstation Salt-ängen	Tekniska nämnden		-700			-700			
Ombyggnad pumpstation Moranverket skyddsarbeten genomförda projektering pågår för större ombyggnad år 2011	Tekniska nämnden						-6 000		
Ombyggnad pumpstationer(Bastusjön, Sävstigen 2011)	Tekniska nämnden						-1 200	-2 000	-2 000
Ombyggnad tak vattentorn	Tekniska nämnden						-300	-200	-200
Porsmossen, byte av aggregat	Tekniska nämnden		-5 000				-5 000		
Reningsanläggning Kyrkviken beslut 2010	Tekniska nämnden		-2 000				-2 000		
Säkerhetshöjande vattenanläggning	Tekniska nämnden		-500				-500		
Tryckstegringsstation Lännersta	Tekniska nämnden		-1 500				-1 500		
Tryckstegringsstation Lännersta, Östervik byggstart september utgifter 11,3 mkr 9,3 mkr år 2010	Tekniska nämnden							-2 000	
Upphandling nytt driftövervakningssystem	Tekniska nämnden								-3 500
Utbyte undercentral vid pumpstation 2009	Tekniska nämnden		-700				-720		
Utbyte undercentral vid pumpstation 2010	Tekniska nämnden		-700				-700		
Utbyte undercentral vid pumpstationer	Tekniska nämnden						-700	-700	-700
Vattentorn, takarbeten	Tekniska nämnden		-1 350		-1 150				
Åtgärder i samband med konvertering Saltsjöbanan	Tekniska nämnden							-3 300	-6 600
Summa VA (TN)	Tekniska nämnden	0	-33 850	0	-5 620	-38 400	-3 900	-10 700	-6 600
Avfallsverket investerings arbeten ÅVC	Tekniska nämnden						-500	-500	-500
Avfallsverket investeringsarbeten	Tekniska nämnden		-500						
Införande bomssystem ÅVC	Tekniska nämnden							-1 500	
Ny ÅVC	Tekniska nämnden						-400	-8 500	
Summa AV (TN)	Tekniska nämnden	0	-500	0	-500	-500	-900	-10 500	0
Summa TN inkl VA och AV	Tekniska nämnden	0	-163 850	0	-80 645	-117 100	-75 300	-83 200	-18 600
Björknäs lp omklädnad , markförändring	Fritidsnämnden							-5 000	-10 000

Projektbeskrivning	Ansvarsgrupp	Förkalkyl Netto tkr	Beslutad Netto tkr	Förslag till ny beslutsnivå netto tkr	Utgifter netto 2010 tkr	Utgifter netto 2011 tkr	Utgifter netto 2012 tkr	Utgifter netto 2013 tkr	Utgifter netto senare tkr
Björknäs Ip renovering	Fritidsnämnden		-1 500		-520	-600			
Boovalen omklädningsrum	Fritidsnämnden					-7 000			
Duvnäs Utskogen (devis park)	Fritidsnämnden					-3 000			
Energiåtgärder ishallar	Fritidsnämnden					-1 000	-1 000		
Idrott reinvesteringar, reparationer	Fritidsnämnden		-1 500		-1 500				
Idrott reinvesteringar/reparationer nya investeringar	Fritidsnämnden					-1 500	-1 500	-1 500	
Lekplatser 2010	Fritidsnämnden		-2 500		-500	-2 200			
Lekplatser enl program	Fritidsnämnden					-2 500	-2 500	-2 500	
Lekplatser tidigare beslut	Fritidsnämnden		-2 500		-1 500				
Myrsjö Ip	Fritidsnämnden		-8 000	-10 000	-8	-9 653			
Nacka bollhall breddning	Fritidsnämnden								-12 000
Ridhus Älta och Fisksätra	Fritidsnämnden		-30 000	-36 000	-100	-16 000	-10 000	-9 900	
Saltsjöbadens ip	Fritidsnämnden		-3 500		-850	-2 500			
Saltsjöbadens IP konstgräs	Fritidsnämnden					-3 500			
Sicklavallen konstgräs	Fritidsnämnden		-10 500		-100	-4 900	-5 500		
Skateboardramp, Järla, Nacka IP	Fritidsnämnden		-3 000						
Skuru IP fotbollsplan	Fritidsnämnden						-5 000	-5 000	
Skuru IP omklädnad	Fritidsnämnden		-50						
Spontan/näridrottsplats Fisksätra/Saltsjöbadens	Fritidsnämnden		-4 000		-100	-2 000			
Spontan/näridrottsplats Orminge	Fritidsnämnden		-1 500		-654				
Spontanidrottsarenor/utegym/belysn	Fritidsnämnden					-2 000	-2 000	-2 000	
Sporshall västra Sicklaön	Fritidsnämnden		-45 000		-38 900				
Tillbyggnad Nacka simhall (FAK)	Fritidsnämnden								-10 000
Älta konstgräs Stavsborgsplanen	Fritidsnämnden		-3 050		-3 311				
Älta sporthall	Fritidsnämnden		-20 000		-4		-10 000	-9 996	
Summa FRN	Fritidsnämnden	0	-136 600	-46 000	-48 047	-58 353	-37 500	-35 896	-32 000
Velamsund	Naturresevatnämnden		-3 100		-500	-500			
Naturresevat	Naturresevatnämnden					-3 000	-3 000	-3 000	
Summa Naturresevatnämnden	Naturresevatnämnden	0	-3 100	0	-500	-3 500	-3 000	-3 000	0
Flytt projekt	Social- och Äldre- nämnden	-3 000							
Pulsen Combine, införande projekt	Social- och Äldre- nämnden		-3 000		-2 600	-2 600	-2 600		
Pulsen fortsättning uppstart	Social- och Äldre- nämnden		-8 000						
Summa SÄN	Social- och Äldre- nämnden	-3 000	-11 000	0	-2 600	-2 600	-2 600	0	0
Kulturhus Kvarnholmen	Kulturnämnden		-600		-300	-300			
Kulturhus, Älta	Kulturnämnden		-4 500		-500	-4 000			
Summa KUN	Kulturnämnden	0	-5 100	0	-800	-4 300	0	0	0
Inköps- och ekonomisystem	Stadsledningskontoret inklusive staber		-4 000	-4 500	-3 500				
Dokument och ärende hanteringssystem, Ädit version 2	Stadsledningskontoret inklusive staber		-700						
IDA, identifiering och åtkomst	Stadsledningskontoret inklusive staber		0						
Merit IT-upphandling	Stadsledningskontoret inklusive staber		-11 200		-9 200				
Personalsystem 2008-2009	Stadsledningskontoret inklusive staber		-4 900						
Personalsystem 2008-2009	Stadsledningskontoret inklusive staber		-1 800		-1 650				
Summa SLK	Stadsledningskontoret inklusive staber	0	-22 600	-4 500	-14 350	0	0	0	0
Alabastern, Uppstart ny avdelning	Förskola, Fritid & Skola		-150		-150				
Bagarsjön, Renovering och Möbler	Förskola, Fritid & Skola		-300		-300				
Bergudden, Ombyggnation	Förskola, Fritid & Skola		-650		-650				

Projektbeskrivning	Ansvarsgrupp	Förkalkyl Netto tkr	Beslutad Netto tkr	Förslag till ny beslutsnivå netto tkr	Utgifter netto 2010 tkr	Utgifter netto 2011 tkr	Utgifter netto 2012 tkr	Utgifter netto 2013 tkr	Utgifter netto senare tkr
Björknässkolan, Inventarier	Förskola, Fritid & Skola		-200		-200				
Boo Gårds skola - Målningssarbeten	Förskola, Fritid & Skola		-300		-300				
Boo Gårds skola, IT	Förskola, Fritid & Skola		-150		-150				
Chrysoliten, Lekställning	Förskola, Fritid & Skola		-175						
Duvnäs, Anläggning av konstgräs	Förskola, Fritid & Skola		-250		-250				
FFS - 4GHI, hemsidor	Förskola, Fritid & Skola		-200		-200				
FFS - Förskoleportalsprojektet	Förskola, Fritid & Skola		-600		-600				
FFS Centralt - PIS	Förskola, Fritid & Skola		-125		-125				
FFS Centralt - Skolportal	Förskola, Fritid & Skola		-5 000		-5 000				
FFS inventarier 2010	Förskola, Fritid & Skola		-15 000						
FFS inventarier 2011	Förskola, Fritid & Skola		-15 000			-15 000			
FFS inventarier 2012	Förskola, Fritid & Skola		-15 000				-15 000		
FFS inventarier 2013	Förskola, Fritid & Skola			-15 000				-15 000	
Fiskarhöjden, Ljudisolering	Förskola, Fritid & Skola		-130		-130				
Igelbodaskolan, Möbler	Förskola, Fritid & Skola		-75		-75				
ISN - IT-data	Förskola, Fritid & Skola		-1 000		-1 000				
ISN - IT-data	Förskola, Fritid & Skola		0						
Jarlabergs fsk & skolor - Utemiljö, lekställningar mm	Förskola, Fritid & Skola		-500		-500				
Kulingen, Köksutrustning	Förskola, Fritid & Skola		-70		-70				
Kummelnäs, Växthus	Förskola, Fritid & Skola		-100		-100				
Samskolan - Ombyggnation och nyetablering År 6	Förskola, Fritid & Skola		-1 700		-1 700				
Skogsstigen, Ombyggnation	Förskola, Fritid & Skola		-500		-500				
Stavsborgs skolan - Kopiator	Förskola, Fritid & Skola		-161		-161				
Strandparksskolan, Datorer	Förskola, Fritid & Skola		-120		-120				
Strandparksskolan, Kopiatorer	Förskola, Fritid & Skola		-100		-100				
Sågtorp, Köksmaskiner	Förskola, Fritid & Skola		-70		-70				
Sågtorp, Utbyggnad	Förskola, Fritid & Skola		-350		-350				
Älta skola, IT	Förskola, Fritid & Skola		-350		-350				
Älta skola, Köksmaskiner; stekbord, mm	Förskola, Fritid & Skola		-200		-200				
Älta skola, Redskapsbod, asfaltering, gårdsarbeten	Förskola, Fritid & Skola		-175		-175				
Summa FFS	Förskola, Fritid & Skola	0	-58 701	-15 000	-13 526	-15 000	-15 000	-15 000	0
VSS inventarier 2010	Sociala stödresurser		-1 500		-1 500				
VSS inventarier 2011	Sociala stödresurser		-1 500			-1 500			
VSS inventarier 2012	Sociala stödresurser		-1 500				-1 500		
VSS inventarier 2013	Sociala stödresurser			-1 500				-1 500	
Summa VSS	Sociala stödresurser	0	-4 500	-1 500	-1 500	-1 500	-1 500	-1 500	0
NPA inventarier 2010	Nacka Partner		-1 000		-1 000				
NPA inventarier 2011	Nacka Partner		-1 000			-1 000			
NPA inventarier 2012	Nacka Partner		-1 000				-1 000		
NPA inventarier 2013	Nacka Partner			-1 000				-1 000	
Summa NPA	Nacka Partner	0	-3 000	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000	0
Digitalisering lokalhistorisk arkiv	Kultur Nacka				-228				
Inköp av konst 2010 NKC	Kultur Nacka				-41				
Inredning Fisksätra 2009	Kultur Nacka		-60		-106				
Inredning språkriket	Kultur Nacka				-6				
IT 2010 NKC	Kultur Nacka				-35				
Ombyggnad Saltsjöbaden 2008	Kultur Nacka		-2 600		-2 600				
Teknik/scen 2010 NKC	Kultur Nacka				-46				
Upprustning Lokal 2010 NKC	Kultur Nacka				-84				
Utrustning teknik	Kultur Nacka		-150		-55				
Summa KN	Kultur Nacka	0	-2 810	0	-3 201	0	0	0	0
Totalt	Totalt	-601 101	-1 518 861	-599 505	-533 157	-706 701	-383 700	-278 836	-50 600

Majoritetsprogram för Nacka 2010-2014

Ur Regeringsförklaringen 5 oktober 2010:

”Alliansen bärs av en idé om Sverige. Vi vill ta ansvar för vårt land och skapa goda förutsättningar för arbete och välfärd. Vi vill lägga grunden för ett rättvist samhälle som håller ihop, där människor kan känna trygghet, ta egna initiativ och förverkliga sina ambitioner. Ett samhälle där familjen och det civila samhället står starka.”

”Vårt mål är att vara en regering som ser hela Sverige och alla människor som lever här. Som ser och förstår vikten av att samla alla dem som vill vara med i bygget av Sverige. Vi vill vara en regering som söker breda lösningar, samförstånd och stabilitet i riksdagen. Detta grundat i våra nedärvda värden om öppenhet, frihet, ansvar, rättvisa och alla människors lika värde.”

Majoriteten vill förverkliga Alliansens idé här i Nacka och utveckla vidare det samhälle och den verksamhet som formats under åren. Kontinuitet i grundläggande värden och förhållningssätt kombineras med ständig förnyelse av vilka verktyg som förverkligar visioner och mål.

A. Inledning

Stabila värderingar kombineras med ständig förnyelse av verktygen

Vårt gemensamma grundläggande förhållningssätt i politiken är att värna de grundläggande värderingarna samtidigt som vi söker ständig förnyelse av hur, och därmed med vilka verktyg, målen ska nås.

Övergripande inriktningen ligger fast

Kommunens vision, *Öppenhet och mångfald*, ligger fast liksom grundvärderingen *Förtroende och respekt för människors kunskap och egen förmåga – samt för deras vilja att ta ansvar* och de övergripande målen *God kommunal service, Stor valfrihet, Effektivt resursutnyttjande, Starkt medborgarinflytande, Lägsta möjliga skattesats och påverkbara avgifter, Kommunal ekonomi i balans, God livsmiljö* och *långsiktigt hållbar utveckling och Trygg och säker kommun*. Kommunens styrprinciper ligger också fast.

Våra gemensamma utgångspunkter

Våra grundläggande idéer och värderingar bygger på tolerans och respekt för den enskilda individen, människors lika värde och originalitet. Vi har tilltro till varje människas inneboende kraft, förmåga och vilja att ta ansvar för sitt liv. Därför vill vi att beslut, som bara rör den enskilda individen, ska flyttas från de politiska sammanträdesrummen till människan själv. Det är först

när den egna förmågan att ta ansvar inte räcker till, som politiken ska träda in.

En förutsättning för ett medmänskligt och tryggt samhälle är att människor bryr sig om varandra. Nacka kommun kan inte, och skall inte, ha monopol på att hjälpa människor som behöver stöd. Enskilda människor, kyrkor och samfund, föreningar, organisationer och näringsliv måste finnas med i detta arbete. Nacka kommun ska självklart ta ett stort socialt ansvar när den egna förmågan inte räcker till.

Naturens resurser ska brukas utan att förbrukas. Genom aktiv miljöhänsyn i politiken skapar vi en långsiktigt hållbar utveckling i Nacka.

Vi är valda att företräda nackabornas intressen. Det innebär inte att vi som politiker ska detaljreglera verksamheter eller utföra all service i egen regi. Vi uppmuntrar människors egna lösningar och ansvarstagande. Vi sätter individen och familjen i centrum.

Alla människors lika värde

Alla Nacka kommun ansvarsområden ska genomsyras av jämställdhet och jämlikhet. Nacka kommun eller dess uppdragstagare ska inte särbehandla människor negativt utifrån kön, ålder, social ställning, etnisk eller religiös tillhörighet, funktionshinder eller sexuell läggning. Varje människa är en unik och oersättlig individ och har samma absoluta och okränkbara värde. Det ligger ett särskilt ansvar på den samlade politiken att förebygga att främlingsfientliga rörelser kan få grogrund och växa hos människor.

Skola, förskola, äldreomsorg, individ- & familjeomsorg och frågor om funktionshinder är basen i kommunens uppdrag

Att ge goda förutsättningar för de stora välfärdsområdena skola, förskola, äldreomsorg, individ- och familjeomsorg samt stöd till människor med funktionsnedsättning är också i fortsättningen basen för kommunens ansvar. Huvuddelen av kommunalskatten ska gå till dessa områden.

Fyra fokusområden

Med den nämnda prioriteringen av de stora välfärdsområdena som solid grund ser vi också behov av att kommunen är aktiv och drivande på en lång rad områden. Svenska kommuner har i en internationell jämförelse ett mycket brett ansvarsområde och ett modernt samhälle förutsätter en rad väl fungerande samhällsfunktioner. Genom klok politik och bred samverkan med det civila samhället – individer, föreningar och företag – kan Nacka fortsätta att utvecklas på en rad områden. Vi

kommer under mandatperioden 2010-2014 lägga särskild kraft på fyra fokusområden:

- Arbete och näringsliv.
- Barns och ungdomars uppväxtvillkor.
- Ett balanserat bostadsbyggande och goda trafiklösningar.
- Klimatarbete och naturvård.

Kännetecknande för dessa fokusområden är att behovet av samverkan mellan olika aktörer – både privata, kommunala, landstingsdrivna och statliga – är mycket stort.

Integration

Vi önskar ett samhälle där alla känner sig välkomna och kan komma till sin rätt. Oavsett om jag är ny i Sverige eller från början vuxit upp här ska jag kunna forma mitt liv i Nacka. Jobb och utbildning, liksom bra bostads- och fritidsmiljöer, är nycklarna till integration. Kommunens vision – öppenhet och mångfald – är uttryck för en politik som vänder sig till alla.

Kvalitet och valfrihet i topp

Kvaliteten i verksamheterna för medborgarna i Nacka ska ligga bland de bästa vid en jämförelse med övriga kommuner i landet. Valfriheten ska vara stor och ligga i topp, även vid en internationell jämförelse. Verktygen för detta är checksystemen och ständiga uppräknningar av checknivåerna.

B. Hållbar kommunal ekonomi

Det måste löna sig att arbeta

Arbete är grunden för välstånd. En av Alliansregeringens främsta målsättningar är därför att det måste löna sig att arbeta. Genom en rad steg med de s.k. jobbskatteavdragen har regeringen under den gångna mandatperioden sänkt skatten på ett betydande sätt för låg- och medelinkomsttagare. Många har i praktiken på detta sätt fått en extra månadslön per år. Regeringens skattesänkningar har kommit alla förvärvsarbetande till del utan koppling till om 290 kommuner och 20 landsting har sett det möjligt att sänka kommunal- eller landstingskatten. I praktiken har vi haft en uppgiftsfördelning där regeringen sköter skattesänkandet för alla medan kommuner och landsting tar som sin uppgift att upprätthålla nivån på de breda välfärdsverksamheterna.

Håll kommunalskatten låg

I Sverige är kommunalskatten den stora och breda skatten på arbete. Därför är det högt prioriterat att inte höja kommunalskatten under mandatperioden eller agera så den riskerar att höjas därefter. Detta även om just den skatt Nacka kommun tar ut är förhållandevis låg.

Många hot mot framtida välfärd

Den under hösten 2008 inledda globala finanskrisen och därpå följande djupa lågkonjunkturen, liksom många länders strukturella budgetunderskott, visar på behovet av välskötta offentliga finanser och en förutseende ekonomisk planering. Till detta kommer de demografiska förändringarna över en stor del av världen, inklusive vårt eget land, som steg för steg förändrar den s.k. försörjningskvoten på ett sätt som kommer kräva grundläggande förändringar av politiken. Större och större andel av befolkningen kommer vara i icke förvärvsarbetande ålder och ska försörjas av en lägre och lägre andel.

Hållbar kommunal ekonomi

Nacka har en bra och välskött kommunal ekonomi. För att detta ska kunna gälla också i framtiden måste vi nu lägga kraft på att även framöver kunna kombinera service av hög kvalitet och utan köer med låg skatt och rimliga avgifter. Detta kräver ständiga prioriteringar, stort fokus på effektivitet, återhållsamhet med åtaganden som inte är värdeskapande för medborgarna och öppenhet för nya lösningar. Marknadsmekanismer som avgifter, internhyror och internpriser är viktiga verktyg för god hushållning. Konkurrens genom kundval resp. upphandling är avgörande medel för bra verksamhet till låg kostnad. Att kommunen lämnar utrymme för många aktörer att få driva olika verksamheter är bra för både mångfalden i samhället och kommunens egen ekonomi. Genom olika former av tävlingar och urval kan fristående verksamheter driva verksamheter och i många fall också investera i byggnader och anläggningar. Inte minst eftersom Nacka är en växande kommun, med stora behov av nya förskolor, skolor mm, är det viktigt att inte kommunen själv måste ta på sig att anlägga och driva allt nytt som behöver växa upp. Mark och fastigheter som kommunen inte behöver ur ett långsiktigt perspektiv ska man överväga att sälja.

C. Demokrati och valfrihet

Samspelet medborgare – kommun avgörande

Engagerade medborgare är ett fundament i vår demokrati. Vår demokratisyn bygger på att medborgarna ska ha stort inflytande och stora möjligheter att direkt påverka själva. Kundvalssystemen har tydligt flyttat makt från det politiska systemet till medborgaren. Vi säkrar rätten att själv välja. Detta samtidigt som inflytande förskjutits från centrala organ ut till de verksamheter, som direkt möter medborgaren. De befintliga systemen ska fortsätta utvecklas samtidigt som fler verksamheter ska styras på detta sätt. Samspelet mellan kommunen och medborgarna ska ständigt utvecklas. Webben ska utnyttjas än mer för att göra både information, kontakt

och tjänster mer tillgängliga på medborgarnas villkor. Arbetet med återkommande mätningar av medborgarnas syn på kommunens verksamhet (attitydmätningar), servicemätningar, systematiska jämförelser etc. ska fortsätta liksom metodiken med demokrati- resp. hållbarhetsbokslut. Användningen av s.k. fokusgrupper ska öka vid kvalitativa undersökningar. Stor öppenhet och goda möjligheter till påverkan ska finnas när det gäller politiska beslut t.ex. vid planering för ny bebyggelse. Mer kraft läggs vid direkt samspel med medborgare och mindre vid den interna politiska organisationen. Det är viktigt att kommunen på olika sätt medverkar till att i praktisk politik omsätta visionen om öppenhet och mångfald.

- Ett fortsatt stöd till projektet "Guds Hus" i Fisksätra och Stadsmissionens råd- och stödcenter "Källan" där är angeläget.

D. Världens bästa skola, för varje barn, varje dag

En modern skola som ger möjligheter för livet

Förskolan ska vara en trygg och utvecklande start i livet för barnen. Pedagogik, personaltäthet och utbildad personal ska medverka till att alla barn blir sedda, får växa och utvecklas utifrån sina förutsättningar. För oss är det viktigt att inskolningen kan ske på så ett så flexibelt sätt under året som möjligt. Som förälder ska man erbjudas en plats för sitt barn i den egna kommundelen utan köer. Vi kommer också genomföra en översyn av behovet för en förskoleplatsgaranti, men framför allt ska vi fortsätta en snabb utbyggnad av antalet förskoleplatser utan att kompromissa om kvalitén. God, näringsriktig och ekologisk mat är viktig.

Skolan ska erbjuda alla elever en trygg och utvecklande lärandemiljö. Lusten att lära ska mötas maximalt och eleverna ska ständigt möta nya utmaningar. Skolan ska ge kunskaper och färdigheter så att alla elever, oavsett förutsättningar, ges möjlighet till maximal utveckling. Alla elever har rätt till att lära sig läsa, räkna och skriva. Det ska inte spela någon roll om man har lätt eller svårt att lära. Vi uppmuntrar skolorna till att låta alla göra sitt bästa.

Skolans ledning och styrning avgör resultatet

Den modell för kvalitet i skolan, som vi i Nacka utvecklat steg för steg under många år, vill vi få utveckla vidare. Elevernas och föräldrarnas valfrihet – kombinerat med stor frihet under ansvar för rektorer, lärare och övrig personal – är en vinnande modell. Tydligt fokus på kunskap och färdigheter, en positiv värdegrund, omsorgsfull utvärdering, prioritering av skolan i kommunens budget och höga lärarlöner till de bästa lärarna,

liksom kompetensutveckling, är de verktyg vill få fortsätta att använda. Politikens uppdrag är att sätta mål, följa upp resultaten och ge ekonomiska förutsättningar – inte detaljstyra. Vi vill hjälpa skolorna att skapa "världens bästa skola, för varje barn, varje dag" genom tre stora satsningar.

Kunskaper som står sig hela livet

Elever i Nacka lämnar skolan med goda resultat men bra kan bli bättre! Därför vill vi börja jämföra och mäta hur elevernas kunskaper står sig internationellt för att på så sätt nå världens bästa skola. Idag lämnar elever skolan med kunskaper som måste fungera på den globala arbetsmarknaden. Språk är en viktig färdighet men vi ser också vikten av förbättrade kunskaper i andra ämnen. Naturvetenskap, matematik och teknik är ämnen som behöver intressera än fler elever för att Sverige ska kunna hävda sitt framtida välstånd.

Dessa ämnen uppfattas ofta som krävande för eleverna – och är det också. Vi vill den kommande mandatperioden stödja skolorna i Nacka i att kunna göra naturvetenskap, matematik och teknik än mer intressant och stimulerande för eleverna. På programmet står bland annat:

- Medverka till ett "Science Center" i Nacka i ett samarbete med våra naturvetenskap- och teknikinriktade företag. Här kan man åskådliggöra naturvetenskapliga och tekniska fenomen liksom matematikens funktionssätt för eleverna på ett sätt som är både inspirerande och tillgängligt.
- Vi ska arbeta för utveckling av både mer yrkesutbildning och högskoleutbildning förlagd till Nacka genom att vi på bred front ska öppna kontakterna mellan kommunens skolor och näringsliv och våra näraliggande högskolor inom områdena – Kungliga Tekniska Högskolan (KTH), Karolinska Institutet, Stockholms Universitet, Mälardalens högskola m.fl.
- Utöka den påbörjade satsningen i Nacka på att ge särskilt erfarna och utvecklingsinriktade lärare möjlighet att på del av sin arbetstid forska för att utveckla de pedagogiska metoderna i skolan. Forskningsresultaten ska sedan ställas till övriga lärares förfogande.
- En satsning på avancerad pedagogik för att stimulera begåvade elever, ska kombineras med en fortsatt satsning på elever med särskilda behov.

En dator per elev ska vara uppnått 2013

I Nackas skolor ska den egna datorn vara ett naturligt verktyg i det dagliga skolarbetet. Detta gäller både elever och lärare. Det viktigt att alla delar av utbildningen – från första dagen till den sista – genomsyras av modern teknik, kvalitet och öppenhet mot omvärlden. Skolan

får inte existera i ett vakuum utan måste hänga med i tiden. Ett viktigt led i detta är att varje elev har sin egen bärbara dator som stöd i skolarbetet. Med bra upplägg av arbetet från skolans sida underlättas också föräldrarnas möjlighet att via egen uppkoppling mot skolan följa skolarbetet och därigenom bättre stötta sitt eget barn. Samtidigt som antalet datorer är viktigt är tekniken som stöd i pedagogiken viktigast och ska självklart inte ersätta vare sig böcker eller lärare. En dator är mer en "skrivmaskin" och vi vill att alla skolor ska ha uppnått målet till 2013.

Pojkar och flickor ska ha likvärdiga chanser att lyckas i skolan

Alla som växer upp i Nacka ska kunna utvecklas utifrån sina förutsättningar. Flickor och pojkar ska ha likvärdiga förutsättningar. Under en rad år har pojkar i hela landet släpat efter när det gäller att nå goda kunskaper. Samtidigt presterar flickor väldigt bra i skolan, men upplever mer och mer psykisk ohälsa. Mycket kraft måste läggas på att få skolan att fungera så att också pojkar kommer till sin rätt, inspireras och utmanas. På samma sätt måste flickors situation uppmärksammas så att skolans och vuxenvärldens attityder, värderingar och förhållningssätt bidrar till bättre psykisk hälsa. I Nacka vill vi särskilt fokusera på dessa utmaningar kring både pojkar och flickor under den kommande mandatperioden.

E. Värdig äldreomsorg och stöd vid funktionsnedsättning

Alla äldre har rätt till en trygg ålderdom. Äldreomsorgen ska finnas som en garant så att äldre kan leva ett värdigt liv även då krafter och ekonomi tryter. Kvalitet, valfrihet och utbyggnad i takt med behoven står i centrum. I Nacka vill vi följa och samspela med de reformer som Alliansregeringen genomför. Vårdighet i åldrandet ska garanteras. Förebyggande av ohälsa och olyckor, bl.a. i form av uppsökande verksamhet, är viktigt. Nackas äldreomsorg ska hela tiden utvecklas vidare.

- Äldreomsorgens kvalitet och kvantitet förstärks ytterligare. Detta genom vidareutveckling av våra system för valfrihet och kvalitetsuppföljning. Bl.a. ska olika aspekter på livskvalitet med mat, utevistelser, aktiviteter mm följas upp.
- Pensionärsorganisationerna och andra frivilligorganisationers arbete ska ha bra stöd.
- Ett stöd till anhörigvårdare infördes 2003. Anhörigvårdaren är för oss en viktig person, som ska kunna känna sig trygg i sitt värv. Stöd ska utvecklas på olika sätt, bl.a. genom en höjning av anhörigvårdarstödet 2011.

- Dagverksamhet är viktig för många äldre och är ofta en viktig avlastning för anhörigvårdare. Valfriheten inom denna har stärkts genom införande av kundval. Tillgången på olika inriktningar har då ökat, liksom kvaliteten.
- Samarbetet med landstinget är oerhört viktigt för Nacka både i de särskilda boendena och inom hemsjukvården. Vi skall verka för en god läkartäthet och en hemsjukvård med kvalitet. Helhetssynen för multisjuka ska bevakas.
- Vi är positiva till att Nacka ta över ansvaret för hemsjukvården från Landstinget i enlighet med Alliansregeringens planering.
- Nya särskilda boenden planeras. Vi accepterar inte köer. Närmast planeras för nytt särskilt boende på Båthöjden i Fisksätra (inflyttning 2011), i norra Skuru (Anneberg/Visborgs Minne), Älta och i Tollare (sydvästra Boo).
- Kommunen ska medverka till att "Trygghetsboenden", modell det boende som planeras i Biet i Finntorp, kommer till i Nacka.
- Miljön kring måltiderna är viktig. Det ska utvecklas olika alternativ anpassade till människors skiftande behov.
- Alliansregeringen har under den gångna mandatperioden infört avdrag för hushållsnära tjänster. Detta har gjort att servicetjänster kan utföras till rimlig kostnad – bl.a. av alla de många hemtjänstföretag, som verkar inom Nacka. Detta har underlättat vardagen för alla dem, som önskar extra service utöver det som kan ingå i besluten om bistånd.
- Det är viktigt att förebygga olycksfall i hemmet. Det förebyggande stödet med bl.a. "Tryggve-tjänsterna" ska utvecklas.
- En särskild funktion som konsulent för frågor om funktionsnedsättning tillskapas inom kommunen. Detta i syfte att underlätta arbetet och kontakterna med alla berörda för att brett avhjälpa hinder.

F. Arbete och näringsliv

Jobben, att människor som kan arbeta också har ett arbete, är grunden för välfärden. Detta både för den enskilde och för allt det vi behöver göra gemensamt i ett samhälle. Vi vill att så många som möjligt kan vara skattebetalare och att skatten då också kan ligga på en rimlig nivå. I vårt Sverige ska skattepengarna i första hand gå till skola, förskola, äldreomsorg och sjukvård. Inte till att behöva betala bidrag för att människor, som kan arbeta, ställs åt sidan. Därför är jobbpolitiken central.

Stöd till nyföretagande

Samhällets utveckling är beroende av människors företagsamhet och skapande förmåga. Företagandet är samhällets motor, drivkraften som genererar mervärde i form av ekonomisk tillväxt, och är förutsättningen för att samhället och individerna ska kunna utvecklas. Därför ska åtgärder för att underlätta för individer att starta och driva företag fortsätta och utvecklas.

Minst 3 000 nya arbetsplatser till Nacka

I Nacka finns (2010) drygt 30 000 arbetsplatser. Det betyder att det finns ungefär 2 arbetsplatser på 3 förvärvsarbetande nackabor. Vi vill arbeta hårt för att rejält öka antalet arbetsplatser inom kommunen. Målet för 2011-2014 är minst 3 000 nya arbetsplatser. Många av dessa kommer till i Sickla, Nacka Strand och Kvarnholmen, men vi öppnar t.ex. också ett helt nytt arbetsplatsområde i Ältaberg. Sammantaget vill vi underlätta så fler nackabor kan få ett jobb nära bostaden, förkorta restiderna och genom detta underlätta livspusslet.

Vi vill också lyfta fram den slumrande potential som finns hos kommunens invandrare. En stor del av invandrarna är både välutbildade och driftiga. ArbetslinjeN och coachningen genom kundvalet är en kraftfull kombination som har potential att skapa många helt nya jobb genom att invandrarnas unika kompetens mycket bättre tas till vara, inte minst i form av handel med invandrarnas hemländer.

Underlätta för detaljhandeln

– jobben kan bli fler

Detaljhandeln har under senare år växt och därmed både servicen till oss nackabor och antalet arbeten. Bara nya Nacka Forum, som invigdes i oktober 2008, betydde 500 nya jobb. Vi vill underlätta utvecklingen av detaljhandeln inom kommunen och då både vad gäller våra större områden Sickla Köp kvarter och Nacka Forum och våra mindre som t.ex. Orminge, Älta, Fisksätra och Ektorp.

Besöksnäringen kan ge många fler jobb

Besöksnäringen växer i Nacka och kommunens samspel med företagen inom denna bransch betyder särskilt mycket. Våra nya hotell är exempel på stora arbetsplatser. Det nya historiecenter kommunen bygger upp i Fisksätra är också viktigt för nya företag och jobb.

Uppmärksamma branscher som "Marinföretagen"

I Nacka finns en rad "kluster" av intressanta företag i olika branscher. De marina företagen har gamla anor samtidigt som de idag representerar mycket av framtids-

kunnande av intresse både för den lokala marknaden och för export. Det är viktigt att underlätta för dessa företag, som bl.a. ofta är beroende av att finnas vid våra kuster. Utvecklingen av Fisksätra MarinCenter är ett viktigt led i att underlätta för det marina Nacka.

Filmbranschen stor i Nacka

– gå med i "Filmpool Stockholm"

I Nacka är ovanligt många företag verksamma inom branschen film/rörliga bilder. Bl.a. finns en av landets mest utnyttjad inspelningsstudios för reklamfilm i Kummelbergets Industriområde och kring denna finns en rad olika företag inom olika nischer. En rad filminspelningar görs också i Nacka. Nacka kommer därför 2011 gå in i det regionala samarbetet med branschen kallat "Filmpool Stockholm Mälardalen".

Underlätta för unga att få jobb

Den djupa lågkonjunkturen har givetvis försvårat för alla, som inte redan är inne på arbetsmarknaden, att få jobb. Ungdomar har självfallet haft extra svårigheter när företag inte kan anställa. Vi skapade inom kommunen 2010 mer än 350 feriearbeten, som alla gav erfarenheter och kontakter vidare. En viktig fitness med dessa feriejobb är det stora inslaget av matchning av ungdomars intresse mot företagets behov. På det sättet kan ungdomar redan på detta stadium få pröva jobb inom sitt intresseområde och företagen får motiverade ungdomar som sommarjobbar.

Vi stärker "karriärvägledningen" och ökar antalet coacher. Genom satsningarna på detaljhandel och besöksnäring skapas många jobb för unga människor. Här i Nacka möter vi också alla barn och ungdomar med en skola som är bland landets bästa.

Regionalt samarbete viktigt

Stockholmsregionen utgör en integrerad arbetsmarknad och näringslivsregion. Nacka har därför från början varit aktiv medlem i det storregionala näringslivssamarbetet inom "Stockholm Business Alliance". Detta gemensamma arbete ska fortsätta.

Innovationsutveckling framtidsfråga

Nacka kommun har länge arbetat med att understödja innovationsprocesser inom det lokala arbetslivet. Detta arbete ska fortsätta och stimuleras redan i skolans lägre årskurser.

Fortsatt snabbare service och enklare regler

Under den gångna mandatperioden har vi mer än halverat tiderna för att få bygglov, vilket betyder mycket för många företag. Myndighetsutövningen och regelverken ska löpande gås igenom och handläggningstiderna kor-

tas än mer. Avgifterna ska ses över och hela tiden prövas om de kan sänkas. Samtidigt är det naturligt att nödvändig tillsyn och hantering av tillstånd bekostas med avgifter och inte med skattemedel.

Ny "Arbets- och företagsnämnd" för utvecklad arbetslinje

ArbetslinjeN bygger på samverkan mellan Nacka kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Stockholms Läns Landsting. Målet är att med gemensamma krafter få fler nackabor i egen försörjning och genom samverkan arbeta för att ingen individ ska "ramla mellan stolarna" i kontakten med myndigheten och på sin väg till egen försörjning.

Arbetet startade idémässigt redan 2007 medan själva arbetsmodellen i praktiken kom igång i slutet av 2008 i Fisksätra. Sedan slutet av 2009 har vi i Nacka kommun, efter mycket arbete, fått till stånd ett finansiellt samordningsförbund – Valfärd i Nacka – tillsammans med våra samarbetspartners som ett "smörjmedel" till ArbetslinjeN. Vår vision, mål och värdegrund:

- Fler friska företagsamma nackabor.
- Människor kan och vill försörja sig på eget arbete.
- Från försörjningsfokus till matchningsfokus.

ArbetslinjeN:s verksamhetsidé är:

- Samverkan mellan myndigheter.
- Bidra till den enskildes självbestämmande och mångfald i utbudet av åtgärder genom det nya systemet med kundval.
- Aktiv bearbetning av såväl efterfrågandesida (arbets-sökande) som utbudssida (arbetsmarknad/företag/näringsliv).
- En gemensam och tydlig ingång för alla.
- Genom snabbhet i insatsen, individuell matchning och coaching.

För att underlätta detta arbete samlar vi nu fr.o.m. 2011 upp "jobbfrågorna" från Social- och äldrenämnden och vuxenutbildningsfrågorna från Utbildningsnämnden till en ny nämnd:

- En Arbets- och företagsnämnd inrättas. Bland uppgifterna ingår att ansvara för utvecklingen av kundval inom arbetsmarknadsområdet. Till nämnden förs också frågorna om ungdomars feriearbeten samt internationella kontakter, som rör samarbeten inom arbetsmarknadsområdet.

G. Barns och ungdomars uppväxtvillkor

Idrott och fritid

Frågan om barn och ungdomars uppväxtvillkor är central i ett välfärdssamhälle. Vi vill att alla som växer upp i Nacka ska kunna växa och utvecklas utifrån sina förutsättningar. Vi vill också ge bra förutsättningar för god folkhälsa. Detta givetvis främst för den enskildes skull, men också för att för framtiden minska pressen på sjukvården och andra vårdinsatser. Kommunen ska skapa goda förutsättningar för föreningar, enskilda och företag att verka inom idrotts- och fritidsområdet. Kommunen ska medverka till att nya fritidsanläggningar kommer till och ge bra bidrag till idrotten och föreningslivet. Kommunen ska också sköta sina egna anläggningar väl.

- Flickor och pojkar skall ha likvärdiga förutsättningar.
- Det ekonomiska stödet ska ges obyråkratiskt, med generella villkor och utan att kränka anordnarnas självbestämmande.
- Bidragssystemet ska utformas så att ungdomar som är aktiva inom idrotter eller kulturverksamheter som bedrivs av annan anordnare än en förening inte missgynnas. Det gäller inte minst många flickors aktiviteter, såsom aerobics eller ridning, som inte alltid bedrivs i förenings regi. Bidragssystemet ska också utformas så att det är ungdomars och inte vuxnas fritidsintresse som prioriteras.
- Flera nya eller upprustade idrottsanläggningar tillkommer i Nacka, bl.a. flera nya konstgräsplaner, spontanidrottsplatser, islada i Saltsjöbaden, skatepark etc.
- Ridsporten är den tredje största idrotten i landet och en av de största idrotterna bland flickor. Ridning är dessutom den största sporten för funktionshindrade i Sverige. I Nacka, med stora sammanhängande skog- och parkområden, finns naturliga förutsättningar för ridsporten att utvecklas. Kommunen bör understödja en sådan utveckling genom att både rusta upp och bygga till i Velamsund med stallar och ett andra ridhus, bygga ny ridanläggning i Källtorp (söder om Hellasgården) och verka för att den befintliga anläggningen vid Fisksätra/Drevinge kan bli en ridskola. Vi vill också pröva om en ridskolecheck kan införas 2012 för att underlätta för fler unga, oftast flickor, att kunna rida inom kommunen. Vi vill också att kommunen på andra sätt underlättar för hästhållning och ridning bl.a. genom att märka ut ridstigar i kommunen och i positiv anda behandla förslag som leder till fler stallplatser.
- Kommunen ska visa stor respekt för idrottsrörelsen och föreningslivet i övrigt. Nacka Idrottsallians är en given samtalspartner för kommunen i frågor om

idrottens allmänna villkor inom Nacka. Systemet med "brukarråd" vid våra större anläggningar ska fortsätta att utvecklas. Stockholms Idrottsförbund och SISU Idrottsutbildarna Stockholm är viktiga partners.

- Aktivitetsstödet ska höjas i första hand för åldern 12-20 år. Det är bra med generellt stöd så att verksamheterna kan planeras och utvecklas.
- Vi vill ha fortsatt generös hållning till handikappidrottsföreningarna, bl.a. vad gäller hur deltagare från andra kommuner får räknas in i bidragsunderlagen. Ett arbete för att inventera behoven och möjligheterna vad det gäller fritid för funktionshindrade och utvecklingsstörda pågår och vi vill att det ska leda till särskilda satsningar i syfte att vidga utbudet av aktiviteter och ge ännu bättre fritidsmöjligheter.
- Det är viktigt med en fortsatt effektiv skötsel av idrottsanläggningarna. Stor öppenhet för föreningar att kunna lägga in bud på skötsel samtidigt som "professionell" drift måste eftersträvas för många anläggningar – inte minst de som både utnyttjas av föreningar, allmänhet och skolor.
- Vi vill ge fortsatt stöd till föreningar med billiga markupplåtelse och saklig prövning av ev. borgen för lån till anläggningsbyggen etc.
- Nya sporthallar anläggs invid skolorna i Tollare, Skuru och Sickla – samtliga fullstora. Sicklahallen blir dessutom gymnastikanpassad. Nya hallar planeras också i Älta och Kvarnholmen.
- Boovallen liksom Björknäs IP behöver nya omklädningsrum och Myrsjö IP behöver upprustning. Skuru IP bör få konstgräs och belysning och i Duvnäs Utskog behövs en ny bollplan. I Fisksätra bör en konstgräsplan anläggas i samband med övrig upprustning.
- Våra Fritidsgårdar är viktiga mötesplatser och är en del av de lokala fritidsmiljöerna för ungdomar i tonåren. Vi vill fortsätta att utveckla verksamheterna efter de behov som de lokala gårdarna möter.
- De två simhallar som idag finns inom kommunen behöver kompletteras. Den simundervisning som skolan ska ge behöver stärkas. Simning är också en väldigt bra motions- och breddidrott. En ny simhall behöver därför komma till och då i Orminge/Boo. Eftersom simhallar är mycket tunga ekonomiskt, både investeringsmässigt och vad gäller driftskostnader, är det viktigt att storlek, inriktning, finansiering och driftsfrågor noggrant blir belysta innan beslut tas. Ett första viktigt underlag har tagits fram inom Fritidsnämnden. Olika alternativ behöver dock ytterligare tas fram. Erfarenheterna från Värmdös nya äventyrsbad, som blivit väldigt tungt för kommunen, visar att kostnaderna lätt springer iväg om inte

projekten styrs omsorgsfullt. En intressant inriktning är att pröva dels en koppling till byggandet av ett betydande antal nya bostäder på Nybackaskolans tomt och där exploateringsvinsterna skulle bilda grundplåt för investeringen i den nya simhallen. Frågan om privat drift av hallen ska också prövas.

- Den kolloverksamhet som erbjudits under 2010 och bedrivits på Barnens Ö har blivit välnummerad. Det är viktigt att på detta sätt komplettera de övriga verksamheter som erbjuds barn och ungdomar på sommaren i form av dagläger mm. Vi avser att fortsätta erbjuda kolloplatser.
- Kommunen ska fortsätta att stödja seglingsverksamheten vid "Skota Hem" i Saltsjöbaden, som på ett unikt sätt ger livskvalitet för personer med funktionshinder. Stödet ska vara långsiktigt och vi planerar närmast för ett bidrag om minst 150 tkr per år för en ny period omfattande åren 2011–2015.

Kulturen viktig fråga i Nacka

Den viktigaste uppgiften för kommunen är att ge möjligheter för barn och ungdomar att få tillgång till kultur i olika former. Barn och ungdomar ska kunna både skapa och delta själva och ta del av kulturyttringar av olika slag. En hög nivå på de resurser som står till elevernas förfogande är viktig för att ge både kvalitet och bredd. Den öronmärkta extra resurs i form av Nackas barnkulturpeng i förskolan och grundskolan, tillsammans med regeringens resurser i form av "skapande skola" gör att det troligen aldrig tidigare funnits så goda möjligheter som nu för kultur och eget skapande i skolan. Detta vill vi bygga vidare på under 2011–2014.

Världsunik musikskola

Den unika reform av musikskoleundervisningen i Nacka som vi började genomföra hösten 2007 har givit fantastiska resultat. En musikskolecheck infördes och fristående musikskolor erbjöds att söka auktorisation för att därigenom bli valbara för eleverna. Samtidigt ökades budgeten rejält för att möta alla de köer som funnits när det bara funnits en musikskola. Bara musikskolor av tillräcklig kvalitet släpps fram för att konkurrera om elevernas intresse. Nackas egen kommunala musikskola, en av landets äldsta, största och bästa, har kompletterats med sex nya fristående musikskolor. Mer än 1000 nya barn har genom detta kunnat få musikskoleundervisning. Nu kommer vi att utveckla musikskoleverksamheten vidare, bl.a. för att säkra ensembleverksamheten.

Ungas kulturyttringar

Unga människor måste få bryta sin väg vad gäller kulturella uttryck. Dansen är ett spännande område i Nacka

där mycket utveckling sker och ska fortsatt stödjas av kommunen. Kommunens obyråkratiska modell med ”peng direkt” är en bra form för att enkelt kunna möta ungas engagemang och önskan att skapa något nytt. Systemet ska vårdas vidare.

Moderna bibliotek där människor finns

En av förutsättningarna för ett demokratiskt samhälle är att information är tillgänglig för alla. Vi har medverkat till att utveckla biblioteksverksamheten och låtit bibliotekspersonalen få större frihet att utveckla verksamheten. Det innebär att biblioteken kunnat profilera och fördjupa sig. Vi ser positivt på en mångfald av aktörer inom kulturområdet och har välkomnat det spännande exemplet med personalens initiativ att själva ta över driften av biblioteket i Dieselverkstaden, vilket blivit väldigt lyckat. Nu är alla Nackas sex bibliotek belägna mitt i köpcentra. Biblioteken finns där människor finns idag – och så vill vi ha det också framöver. Nästa bibliotek inom kommunen planeras nu till Kvarnholmen – kommunens nya stora bostadsområde.

Bra kultur- och föreningslokaler nödvändig ”infrastruktur”

Vi har under de senaste åren inlett en unik och spännande utveckling av finansiering och struktur kring hur kultur- och föreningslokaler ska kunna tillhandahållas inom kommunen. Stegvis ingår kommunen avtal med ”lokalhållande organisation” och alla aktörer får ett enkelt och rättvist system för hur man kan boka och hyra lokaler. Detta ger en bättre infrastruktur i form av fler och för medborgarna tillgängliga lokaler för kultur och skapande.

Öppna konsten

Under mandatperioden har projektet Öppna konsten genomförts och arbetet har resulterat i följande vision och strategi för arbetet med offentlig konst i Nacka: Den öppna konsten ska bjuda in, beröra och berika människor och mötesplatser. Ett par strategiska grundvalar ska gälla när vi nu stegvis under den nya mandatperioden går vidare: Offentlig konst ska vara kommunicerad och tillgänglig. Det offentliga rummet som plats för konst ska utvecklas medvetet och över tid.

Vår kulturhistoria måste hela tiden levandegöras och vårdas

Nacka har en rik kulturhistoria att vårda och levandegöra. Det nya kulturmiljöprogrammet, som är ute på remiss under 2010, ska efter översyn antas och ligga till grund för vårt arbete under mandatperioden 2011-14. Nyckelviken, Velamsund, Erstavik och Svindersvik hör till kulturhistoriska miljöer som på olika sätt särskilt behöver vårdas.

Nackas industrihistoria värd att lyftas fram

Nacka har en spännande industrihistoria med början under Gustav Vasas tid. En sammanfattande dokumentation bör tas fram som beskriver hela Nackas industrihistoria. Kommunen bör också inspirera och samarbeta med Konsumentkooperationen för att lyfta fram KF:s historia med livsmedelsproduktionen på Kvarnholmen, som utgör en viktig del av historien.

”Låt våra unga får erövra vår gemensamma historia!”

Vet man inte var vi kommer ifrån så är det svårt att förhålla sig till framtiden. Historia har ibland uppfattats som gammalt och mossigt. Vi tycker att vuxensamhället har ett stort ansvar för att ge dem som växer upp verktygen för att kunna förhålla sig till både samtiden och framtiden. Att då kunna inspireras till att vilja tränga in i vår gemensamma historia är avgörande. Vi vill göra historia mer intressant för våra unga. Det naturliga är då att vi lägger extra kraft vid att lyfta fram alla de spännande exempel på vår egen hembygdshistoria som vi har omkring oss. Barn och ungdom måste få möta vår historia med alla sinnen! Det räcker inte med böcker, material på nätet och filmer. Det vi då kan göra är bland annat att rent praktiskt göra intressanta platser, verksamheter, föremål och naturfenomen tillgängliga för besök och skapa större möjligheter för unga att leva sig in i de olika historiska skedena. Vår historiesatsning för den kommande mandatperioden rymmer bl.a. följande:

- Vårt nya historiecenter i Fisksätra ska fullföljas med kraft. Historiecentret ger anledning att bygga ut kontakterna med både Riksantikvarieämbetet och våra högskolor, bl.a. Södertörns Högskola. Forskning genererar både kunskap och arbete.
- Nacka har en omfattande industrihistoria, som både satt spår i vår bebyggelsehistoria och vår sociala historia. En samlad dokumentation av Nackas industrihistoria behöver tas fram och göras tillgänglig både digitalt och i tryckt form.
- En speciell del av Nackas industrihistoria är den om konsumentkooperationens historia på Kvarnholmen med kvarnanläggning och omfattande livsmedelsindustri. Vi vill att kommunen hittar ett samarbete med KF så deras historia här i Nacka görs tillgänglig.
- Inventera andra spännande historiska platser och se vilka som skulle kunna göras mer tillgängliga. Den gamla tegelugnen vid Boo Gård, med anor från 1300- och 1400-talet, är t.ex. värd att försöka göra tillgänglig på något sätt.
- Bygg ut samarbetet med våra hembygdsföreningar. Inte minst är den typen av arbete som görs med forntidsläger vid Strålsjöstugan för barn viktig att stödja.
- Stockholms Läns Museum ligger sedan några år tillbaka i Nacka, i anslutning till Dieselverkstaden

i Sickla. Vi vill se utöka samarbete mellan kommunen och länsmuseum.

- Nacka rymmer en rad spännande naturminnen som t.ex. jättegrytorna både i Älta och i Boo och jättekarna i Nyckelviken. Dessa naturminnen behöver både skötas om och göras väl tillgängliga.
- På senare år har spännande fynd gjorts i Nackas saltsjövatten av gamla båtar, fartyg och bryggor vilka har kunnat dateras tillbaka ända till 1400-talet. Vi bör undersöka hur samarbetet med marinarknologin kan utvecklas i Nacka.
- Många konstnärer verkar eller har verkat i Nacka. Att medverka till att fortsatt göra deras gärningar och skapande tillgängligt är viktigt. Kommunen har t.ex. bidragit till att Kajsa och Olle Nymans både ateljé och konstnärshem i Saltsjö-Duvnäs kunnat göras tillgängligt för allmänheten. Det är viktigt att dessa miljöer kan vara fortsatt öppna, vårdade och tillgängliga.

H. En stark socialtjänst stödjer de utsatta

I ett fritt samhälle måste socialtjänsten finnas till hands när den behövs. Det är en viktig del i välfärdsamhället och en förutsättning för att skapa ett samhälle där alla individer kan känna sig trygga och ges goda möjligheter att utvecklas.

Skolan, socialtjänsten och polisen måste utveckla samarbetet när det gäller svåra situationer i familjer, fysiskt och psykiskt våld i nära relationer och bland barn och ungdomar i riskzonen. Tidiga åtgärder minskar mänskligt lidande och dyra institutionsplaceringar eller i familjehem, och är en stor vinst för både individer och samhälle.

Förebyggande socialt arbete

Arbetet med att förebygga problem hos ungdomar och minska risken för våld har brott har under senare år utvecklats. Detta genom satsningen på ”Polarna Nacka” där ungdomar 15-19 år utbildas och engageras tillsammans med ungdomssamordnare för att skapa trygga uppväxtmiljöer.

- Social- och äldreutskottet får i uppdrag att ytterligare förstärka verksamheten med Polarna Nacka.
- Tjejverkstan, som arbetar med att stärka tjejers självkänsla och psykiska hälsa, får från 2011 ett löpande stöd genom Fritidsutskottet.
- Socialtjänstens barn- och ungdomsarbetet förstärks genom en bred fortbildningsinsats under 2010–2011 av alla barn- och ungdomsutredare.
- Utredningen ”tidiga insatser” slutsatser ska följas upp genom ett samarbetsprogram för att redan i

BVC, familjecentralen, förskolan och i skolans första klasser fånga upp barn och ungdomar i riskzonen.

I. Balanserat bostadsbyggande och hållbara trafiklösningar

Boende och byggande

Nacka ska ytterligare utvecklas som en bra kommun att bo i. Nackas stora bostadsbyggande ska fortsätta. Den gröna karaktären ska samtidigt bibehållas liksom variationen och de olika områdenas särart. Bostadsbyggandet ska också gå hand i hand med utvecklingen av både naturlig service som förskolor och skolor samt transportinfrastrukturen. Nya bostäder ska i första hand byggas på redan ianspråktagen mark. I övrigt fortsätter en försiktig komplettering i äldre bostadsområden och i förnyelseområden.

- Detaljplanläggning och utbyggnad av kommunalt VA i förnyelseområden ska fortsätta.
- Allt byggande och planering ska bidra till en långsiktig hållbar utveckling. Behovet av bostadsnära parker och grönområden ska tillgodoses vid planering av nya bostadsområden.
- Planprocessen effektiviseras och påskyndas utan att minska på kvaliteten i arbetet eller i samrådet med berörda.
- Utvecklingen av nya bostadsområden som Kvarnholmen, Tollare och Telegrafberget ska fullföljas i enlighet med tagna programbeslut och avtal. Det noteras att Centerpartiet inte fanns med i kommunstyrelsen när de avgörande inriktningsbesluten för utvecklingen av Kvarnholmen togs 2006 i form av programbeslut och programavtal. Centerpartiet anser att en bro och tunnel genom Ryssbergens naturmiljö hade varit möjlig att undvika genom en lägre exploateringsgrad på Kvarnholmen.
- Rutinerna vid nybyggnation av småhus och andra mindre projekt ska förenklas. Handläggningstiden för bygglovärenden ska fortsatt förkortas.
- Expropriation av mark och fastigheter ska undvikas och istället ska frivilliga förvärv eftersträvas när enskild fastighet behövs för verkligt angelägna allmänna behov.
- Förverkligande av bostadsprojektet med inriktning på bostäder för särskilda behov (sociala behov, funktionshinder, ungdomsbostäder, studentbostäder) ska fortsätta.
- Byggnaderna ska ske med kvalitet och mångfald i kommundelarna avseende utformning, storlek och upplåtelseform.
- Både äganderätt, bostadsrätt och hyresrätter ska eftersträvas i nyproduktionen.

- Hyresrätter behövs av flera skäl, bl.a. för att underlätta rörligheten på bostadsmarknaden. Men det viktigaste är att det produceras förhållandevis billiga hyresrätter så att kommunens egna ungdomar inte måste flytta från kommunen när de ska flytta hemifrån. Byggandet av hyresrätter måste bygga på ett positivt samspel med berörda företag. Kommunen kan bl.a. underlätta genom att hyra ut mark med tomträtt på förmånliga villkor för angelägna hyresprojekt. Även små, prisvärda bostadsrätter underlättar för ungdomar och andra små hushåll.
- Villkoren för tomträtter och friköp av tomträttsmark ligger fast under mandatperioden i enlighet med de principer Kommunfullmäktige fastställt 2007.
- Möjlighet för kommunen att stötta människor, som av olika skäl inte hittar in i bostadsmarknaden och som vill byta till egen ägd bostad, ska undersökas.
- En kommunal policy för miljövänligt och energisnålt byggande tas fram tillsammans med branschen, både vad gäller byggprocessen och de byggda husens energiförbrukning. Pilotprojekt, grundade på den nya policyn, ska sedan förverkligas i kommunen.

Hållbara trafiklösningar

Att smidigt kunna ta sig till arbete, studier, fritidsaktiviteter etc. är en viktig del av vardagen. Genom att Stockholmsregionen är en gemensam arbetsmarknad pendlar många nackabor dagligen till arbeten runt om i länet. Därför är smidiga trafiklösningar, inte minst mot Stockholm, avgörande för nackabornas välfärd. Förbindelserna över Danvikstull måste hålla hög kapacitet och det ska vara lätt att nå regionens huvudvägnät. Vi vill att andelen kollektivt resande ska kunna öka genom att kollektivtrafiken görs mer tillgänglig och attraktiv. Busspendlingen ska fungera smidigt och nya satsningar på spårtrafik är nödvändig. En modern och större bussterminal vid Slussen är en viktig länk i kollektivtrafiksystemet. En moderniserad Saltsjöbana med radikalt förbättrad turtäthet och ökat antal sittplatser är en viktig del för vår framtida tillgång till god kollektivtrafik. En framtida spårförbindelse till Orminge är också nödvändig. Den under 2010 antagna Regionala Utvecklingsplanen (RUF) anger att tunnelbanans blå linje kan byggas ut till Nacka Centrum under 2020-talet. För Nacka är det viktigt att driva på så en utbyggd tunnelbana förverkligas så snart det är möjligt. Dessutom tror vi på utökad båtpendling till Stockholm och Lidingö.

- Den nya Skurubron ska fullföljas i enlighet med kommunens avtal med Trafikverket.
- Nacka ska samarbeta med SL och Stockholms stad för att en modern och större bussterminal byggs

vid Slussen. Trafiklösningarna i gränslandet mellan Stockholm och Nacka behöver utvecklas med högre kapacitet för väg- och spårtrafik, bättre lösningar för gång- och cykeltrafik, minskat buller för omkringliggande bostäder och bättre stadsmiljö.

- Saltsjöbanan bör moderniseras och långsiktigt säkras och Nacka ska samarbeta nära med Landstinget/SL och Stockholms stad om bästa möjliga lösning för nackabornas behov. Tvärbanan Ost bör byggas ut från sin provisoriska ändhållplats vid Sickla Udde så dels en koppling till Saltsjöbanan erhålls, dels att banan gärna kommer in till Slussen.
- I samarbete med Landstinget/SL och Stockholms stad bör en fördjupad studie göras av hur den blå linjen på tunnelbanan skulle kunna byggas ut till Nacka via Sickla, Nacka Centrum och vidare till Orminge. Tidigareläggning av tunnelbanan är angelägen.
- Kontakterna mellan Sicklaområdet och Värmdövägen måste förbättras, bl.a. så Järlaleden avlastas. Planiavägen/Järlaleden kopplas via Simbagatan till Värmdövägen genom det s.k. trafikalternativ A+.
- Nackas samarbete med Landstinget/SL och berörda företag kring pendelbåttrafik längs vår norra kust till City ska utvecklas med erfarenhet av det lyckade försöket under hösten 2010.
- Förutsättningarna för cykeltrafiken och cykelpendlandet ska förbättras. Snabbcykelstråk måste etableras.
- Kvarnholmsbron ska fullföljas i enlighet med programbeslut 2006 för utvecklingen av Kvarnholmen och senare planeringsarbete. Det noteras att Centerpartiet inte fanns med i kommunstyrelsen när de avgörande inriktningsbesluten för utvecklingen av Kvarnholmen togs 2006 i form av programbeslut och programavtal. Centerpartiet anser att en bro och tunnel genom Ryssbergens naturmiljö hade varit möjligt att undvika genom en lägre exploateringsgrad på Kvarnholmen.
- I takt med att Norra Länken förverkligas behöver frågan om Österleden på nytt aktualiseras. För nackabornas förbindelser norrut, möjligheten att begränsa biltrafiken i innerstaden samt för hela regionens möjligheter till nord-sydliga förbindelser över Saltsjö-Mälarsnittet är en fullföljd Östlig förbindelse angelägen. Med Norra Länken skapas en "hästsko" runt innerstaden. Denna behöver slutas till en "ring". Projektet bör avgiftsfinansieras och inte vad gäller statliga anslag konkurrera med tunnelbanan till Nacka. Centerpartiet har inte tagit ställning till frågan om Österleden.

J. Klimatarbete och naturvård

Klimat och miljö

Klimat- och miljöarbetet inom kommunen utvecklas på en rad områden. Under senare år har påbörjats en klimatsatsning, i syfte att bidra till ett mer klimat-neutralt Nacka, som ska fortsätta. Vi ska närmast ta fram beslutsunderlag för egen ägd vindkraft för del av kommunens egen förbrukning. Både delägande i vindkraftsparker utanför kommunen och om det är möjligt med något eller några anläggningar i Nacka prövas. Självklart ska vid ett genomförande klimat, miljö och ekonomi gå hand i hand.

- Utrymme har reserverats i investeringsbudgeten för investering i vindkraft.
- På samma sätt som för vindkraften prövas förutsättningarna för investering i solkraft/solpaneler och annan förnybar och lokal produktion.
- Investeringarna för energibesparingar i kommunens lokaler fortsätter.
- Utvecklingen mot samordning av alla transporter till kommunen, förändrat tjänsteresandet och insatser för förändrat arbetsresande för kommunens anställda fortsätter i syfte att radikalt minska klimatpåverkan.
- Buller är ett ökande samhällsproblem, som vi vill möta med konkreta åtgärder.
- En översyn av platserna för återvinningsstationer ska ske för att öka tillgängligheten och minska nedskräpningen vid stationerna.
- Lokala miljömål, kopplade till dels de 15 nationella miljömålen, dels de kommande regionala miljömålen, ska tas fram i samarbete med övriga kommuner i regionen samt Länsstyrelsen.
- Arbetet med skydd för och restaurering av våra sjöar ska fortsätta.
- Insjöar, vattendrag och Saltsjön ska skyddas mot utsläpp av olika slag. Utbyggnaden av det kommunala VA-nätet ska därför fortsätta med hög ambition och dagvattnet renas på de sätt som är praktiskt möjligt. En grundlig utredning ska göras av mest lämpliga sätt att rena dagvattnet i Sicklaområdet innan det förs vidare till Järlasjön (Kyrkviken).

Naturresevat för rekreation och biologisk mångfald

Nacka har under lång tid värnat sina naturområden och insett naturens betydelse för människors hälsa, rekreation och livskvalitet samt för att värna den biologiska mångfalden.

Ungefär en tredjedel av Nackas mark är skyddade naturområden genom naturresevatbildning eller fidei-

kommiss (Erstavik). Dessa blir allt mer värdefulla, i takt med att antalet invånare i Nacka ökar och hela Stockholmsregionen står inför en stor tillväxt.

Nackas naturresevat ska skötas, tillgängliggöras och utvecklas så att deras värden för människors friluftsliv och rekreation ökar. I skötseln av naturområdena ska ny kunskap bland annat från kustprogrammet och grönpogrammet, tas tillvara. Kustprogrammet ger också en god vägledning för att stärka tillgängligheten till våra stränder.

- De befintliga naturresevat (Nyckelviken, Tattby, Velamsund, Strålsjön-Erstvik, Älta Mosse-Strålsjön, Skogsö, Abborrträsk, Ekoberget, Nackareservatet, Långsjön, Tollare och Gärdesudden) planeras att kompletteras under hösten 2010 och våren 2011 med Skuruparken, Skarpnäs, Baggenstaket och Trollsjön, där resevatbildning redan pågår.
- Utöver dessa ska under mandatperioden minst två nya naturresevat, på Svärdsö och i Rensättra, skapas.
- Under mandatperioden ska arbete bedrivas för att göra naturresevat av en stor del av Ryssbergen. Avgränsningarna mot Värmdöleden i söder måste utformas så inte en ev. överdäckning av motorleden försåras tekniskt eller ekonomiskt. I den sydöstra delen måste dessutom avgränsningarna kopplas till den nya förbindelsen till Kvarnholmen, nya påfarterna till Värmdöleden samt utvecklingen av Nacka Centrum med nya bostäder, arbetsplatser och tunnelbanestation.
- Föreskrifterna för naturresevat ses över under mandatperioden så att inskränkningar i allemansrätten minimeras och så att naturvården utförs på ett sådant sätt så att värdena för rekreation, friluftsliv och biologisk mångfald ökar.
- I syfte att tydliggöra kommunens arbete med sina naturresevat ombildas Velamsundstyrelsen till en Naturresevatnämnd med uppdrag att utveckla och förvalta kommunen samtliga egna naturresevat.

K. Kommunens sätt att arbeta

Jämställdhet och mångfald

Strävan efter jämställdhet går tillbaka till vår grundläggande syn på alla människors lika värde.

Lärare, sjuksköterskor, barnskötare och andra kvinnodominerade yrkesgrupper har under lång tid i vårt land varit hänvisade till den offentliga sektorn som arbetsgivare. Alternativ har ofta saknats, vilket har medfört låga löner och dåliga utvecklingsmöjligheter. Konkurrens om duktigt yrkesfolk och fler aktörer stärker långsiktigt de anställdas ställning och leder till högre lön.

I Nacka har vi hittat mycket goda arbetsformer för

jämställdhet i vardagen. Nacka har bland landets mest jämställda kommunala löner. I ett fortlöpande samspel mellan arbetsledare och medarbetare, mellan arbetsgivare och arbetstagare, ska alla tas till vara efter sina förutsättningar - inte efter kön.

- Lika lön för lika arbete är en viktig princip.
- HBT-kompetens ska finnas genom hela den kommunala organisationen.

Välskött kommun

Nackas kommunala organisation ska vara effektiv och fokusera på servicen till medborgarna. Kommunens invånare är dess uppdragsgivare. Politiker skall ange mål och följa upp verksamheten, inte detaljstyra. Medborgarna och de anställda ska bestämma så mycket som möjligt själva. Kundvalsmodeller underlättar detta. Det skall vara lätt för medborgarna att nå berörda tjänstemän och få raka, tydliga och snabba besked.

- Fortsatt utveckling av Nacka som en ”24-timmarskommun” med kontakt, samråd, service och ärendehantering ständigt öppet för medborgarna.
- I all verksamhet, som inte är myndighetsutövning eller strategisk ledning, ska konkurrens utnyttjas (kundvalssystem för individuellt inriktade tjänster resp. upphandling för gemensamt inriktade tjänster).
- Organisationen ska ha tydliga och lätt mätbara mål, som regelbundet ska stämmas av mot utfall.
- All myndighetsutövning ska ske rättssäkert och med respekt för den enskilde.
- Yrkesskickligheten, motivationen och servicekänslan bland de anställda i Nacka kommun är avgörande för att invånarna ska få god service. Därför är det mycket viktigt att rekrytera, utveckla och behålla duktiga medarbetare.
- Personalrekrytering är viktig. Personlig utveckling måste få utrymme och för detta krävs en medveten kompetensutveckling, individuell lönesättning och karriärmöjligheter.
- Distansarbete och flexibla arbetstider, där så är möjligt med hänsyn till servicen till Nackas invånare, är en naturlig del av ett modernt arbetsliv.
- Nacka eftersträvar mångfald bland sina medarbetare, bl.a. vad gäller etnicitet.
- En mångfald av alternativ skall stimuleras inom det som traditionellt är offentlig verksamhet.
- Anställda som önskar ta över verksamheten i egen regi skall mötas positivt.

Samverkan med intressegrupper och andra myndigheter

Systemet med ämnesinriktade råd för samverkan med olika intressegrupper har i allmänhet varit en konstruktiv form för samverkan. Samtidigt finns ständigt anledning att se över och utveckla verksamheten. Det kommundemensamma Brottsförebyggande rådet (BRÅ), de fyra kommundelsvisa Trygg&säkerhetsråden (lokala TS-råd), Kommunala Pensionärsrådet (KPR), Näringslivsrådet (NäR) och Naturvårdsrådet (NvR) bibehålls även om sammansättning och arbetsformer kan justeras. När det gäller nuvarande Handikapprådet så tillsätts det endast nu temporärt och samtidigt görs under 2011 en översyn och omprövning tillsammans med berörda organisationer för att utröna mest lämpliga framtida form för samverkan.

Nämndstruktur

De krav vi ställer på den politiska organisationen är att den ska spegla väljarnas röstande, vara effektiv och funktionell samt tydlig för medborgarna.

De kommunala nämndernas främsta roll är att fatta beslut och driva utvecklingsfrågor. Utan att göra avkall på demokratins behov av diskussioner eller kvaliteten i beslutsfattandet, ska ärenden avgöras så snabbt som möjligt och med minsta möjliga resursinsats. Onödiga ”långbänkar” och byråkratiska beslutsvägar är inte i medborgarnas intresse. Medborgare och företag ska kunna förvänta sig snabba och korrekta beslut.

Ansvarutkrävandet är viktigt i en demokrati och det fordrar tydlighet i den politiska organisationen. Medborgarna ska veta vart de kan vända sig om de har frågor eller synpunkter.

Bilaga 1-3

I. Ny Skurubro

Idag (2010) måste Värmdöledens motorvägstrafik och lokaltrafiken från Värmdövägen (liksom från Sockenvägen m.fl. lokala vägar) trängas ihop på den gamla Skurubron. Stora köer uppstår i rusningstrafik och ständigt olyckor och olyckstillbud. Det behövs en ny bro så motorvägstrafiken kan gå på egen bro och lokaltrafiken ensam använda den gamla bron. Trafikproppen försvinner liksom olyckorna. En ny Skurubro beräknas i kostnadsläge 2008 kosta omkring 850 mkr (beroende på utförande, utformning av trafikplatser mm) den dag den byggs.

Med erfarenhet av tre överenskommelser (Motala, Sundsvall och Umeå) som staten och kommuner slutit under 2008 – och som rymmer nya broavgifter – tog Vägverket 2008 upp frågan om att pröva detta för en ny Skurubro. Vägverket såg att de pengar som fanns inte räckte till att via anslag inom rimlig tid finansiera detta brobygge.

- I Länsplanen för 2010-2021, fastställd 31 maj 2010, liksom i budgetpropositionen inför 2011 finns nu Skurubron med byggstart 2013 och finansiering via avgifter med 2/3 (ca 550 mkr).
- Beslutet är att varje passage på nya bron (Värmdöleden) ska kosta 4 kr och detta är fastlagt i det avtal kommunen och Vägverket slutit i december 2009. SL-bussar i linjetrafik blir avgiftsfria liksom utryckningsfordon. De gamla broarna för lokaltrafiken (Värmdövägen) ska fortsatt vara avgiftsfria.
- Beroende på dels den slutliga byggkostnaden, dels hur trafiken fördelar sig mellan gamla (avgiftsfria) och nya bron (avgiftsbelagd) tar det olika lång tid att få nya bron slutbetalda, men det bedöms röra sig kring 9 år. Då tas avgiftssystemet (som regleras av Väglagen) bort och även nya bron blir avgiftsfria.
- Nu går arbetet vidare för så snabb hantering som möjligt med vägutredning, arbetsplan, tillåtelseprövning och upphandling. Vi kommer arbeta för att projektet fullföljs och om alla samverkar och inga förhållanden skulle byggstart kunna ske 2013. Detta innebär att bron kan finnas på plats 2016.
- Vi vill gärna ha spårtrafik, helst tunnelbanans ”Blå linje”, till Orminge via Nacka Centrum. Ett alternativ skulle eventuellt kunna vara snabbspårväg, också via Nacka Centrum. Därför ligger det med i det arbete som nu görs att studera om en av de gamla broarna kan anpassas och användas till spårtrafiken när nya Skurubron (motorvägsbron) är klar. Det räcker med en av de gamla broarna för lokaltrafiken.

2. Bredband i Nacka

I Nacka bor 60 % av hushållen i flerbostadsområden och 40 % i småhus. I flerbostadshusen liksom i arbetsplatsområdena är i allmänhet kapaciteten i bredbandsnäten bra. I villaområdena är situationen lite mer blandad och där oftast bredbandsnäten skulle behöva byggas ut.

- Vi ser det viktigt och värdefullt med en storskalig utbyggnad av bredband (fiber) till de hushåll, som idag saknar detta.
- Vi ser det inte som kommunen uppgift att själv bygga ut bredband överallt där det saknas. En sådan utbyggnad av ett kommunalt stadsnät bedöms innebära ett stort ekonomiskt risktagande med skattebetalarnas pengar. Det kräver en kommersiell och teknisk kompetens som inte kan anses vara försvarbart att försöka bygga upp för en kommun.
- Utbyggnad av bredbandsnätet måste bygga på att de som ska utnyttja näten, hushåll och företag, på olika sätt över tiden betalar för den service de får.
- Med hänsyn till vår syn på behovet av utbyggnad av bredband och att vi själva inte avser anlägga ett kommunalt stadsnät välkomnar vi både Skanovas/Telias och Svensk Infrastrukturs planer i Nacka. Kommunen är beredd att, på ett konkurrensneutralt sätt gentemot alla bredbandsaktörer och utan subventioner, underlätta för utbyggnaden.
- Vi vill underlätta för bredbandsutbyggnaden så att alla hushåll inom tre år (2013) får ett erbjudande att ta ställning till om man önskar ansluta sig till ett bredbandsnät. Utbyggnad är sedan givetvis beroende av att ett rimligt antal hushåll i ett område är beredda att teckna avtal.
- Vi bejakar i alla sammanhang konkurrensens betydelse för att uppnå bra kvalitet till rimliga kostnader/priser. Konkurrens är också bra i så många led som möjligt. Öppna nät, där man som konsument inte blir bunden till en viss tjänsteoperatör under en viss tid, är därför extra intressanta.
- Kommunens roll är att samordna insatser som kommer att göras av kommunen, lokala aktörer och de aktörer som vill bygga ut bredband.
- När kommunen gräver för vatten och avlopp i större vägar läggs normalt tomrör ner för att underlätta senare utbyggnad av fiberkablar.
- Kommunen har under 2010 infört en avgift för rätten att lägga ledningar av olika slag i kommunal mark. Detta för att säkerställa en avtalsituation (”markavtal”) med dem som äger ledningar av olika typ. Systemet med markavtal ska fortsätta.

3. Sällskapsdjurens betydelse för nackaborna

Vi i majoriteten värdesätter sällskapsdjurens betydelse för Nackaborna.

- Inom äldreården har flera verksamheter runtom i Sverige, både privata och offentliga, valt att erbjuda de boende möjlighet till umgänge med sällskapsdjur. Både personal och boende vittnar om stora positiva effekter. Djuren sprider glädje, låter sig kramas och blir något att prata om. Här är det viktigt att politiken vare sig blir tvingande eller reglerande utan i stället sätta människor välbefinnande i centrum.
- Många studier har också gjorts kring sällskapsdjurens effekter på barn. Djuren lugnar, ökar den empatiska förmågan och upplevs vara ett mycket nära stöd i kriser, exempelvis om föräldrarna skiljs åt. En studie från 2002 visade att en hund i klassrummet lugnar och dämpar en orolig klass. Hunden blir ett gemensamt intresse, och något barnen värnar om tillsammans. Här ser vi inom majoriteten positivt på fortsatt utveckling av såväl befintliga som nya projekt.
- Hundägare är friskare och lever längre visar modern forskning. Detta genom att de rör sig mer och troligen också genom det starka sociala samspelet mellan hund och människa. Vi vill underlätta för de nackabor som är hundägare. I våra grönområden ska finnas platser där hundar fritt kan springa, leka och träna med sina ägare. Flera inhägnade rast- och aktivitetsytor i tätt bebyggda områden ska ordnas. Längs promenadstråk ska fler sopkorgar sättas upp, så att det blir enklare att plocka upp efter hunden. Alla hundägare ska upplysas om att de måste visa stor hänsyn. Hundar ska uppfostras och hållas under sådan uppsikt att de inte skrämmer eller skadar människor eller andra djur.

Nämndorganisation och reglementen

Nämndorganisation från och med den 1 januari 2011

Nacka kommun har från och med den 1 januari 2011 följande nämndorganisation:

- Kommunstyrelsen
- Arbets- och företagsnämnden
- Fritidsnämnden
- Kulturnämnden
- Miljö- och stadsbyggnadsnämnden
- Naturresevnadsnämnden
- Social- och äldrenämnden
- Tekniska nämnden
- Utbildningsnämnden
- Överförmyndarnämnden
- Reglemente med gemensamma bestämmelser

Därutöver lyder under kommunfullmäktige valnämnden och de av kommunfullmäktige utsedda revisorerna.

Förändringarna i nämndorganisationen innebär huvudsakligen följande:

- En ny arbets- och företagsnämnd inrättas. Bland uppgifterna ingår att ansvara för utvecklingen av kundval inom arbetsmarknadsområdet och att arbeta med att såväl rusta arbetssökande som att främja att efterfrågan på arbetskraft ökar. Till nämnden förs också frågorna om ungdomars feriearbeten samt internationella kontakter, som rör samarbeten inom arbetsmarknadsområdet. Som en följd av att denna nämnd inrättas utgår kompetens- och integrationsberedningen.
- En naturresevnadsnämnd inrättas, som ska ta ett helhetsansvar för naturresevat som förvaltas av Nacka kommun. Velamsundsstyrelsen utgår.
- Ansvar för lekplatser flyttas från Tekniska nämnden till Fritidsnämnden.
- Kollektivtrafikkommittén utgår.

För kommunstyrelsen och nämnderna gäller följande reglementen:

Bilaga 6 moment A: Reglemente för Nacka kommunstyrelse

§ 1. Inledande bestämmelser

I detta reglemente regleras kommunstyrelsens ansvarsområden och uppgifter.

För kommunstyrelsens arbete gäller även reglementet med reglementet med gemensamma bestämmelser för nämnder i Nacka kommun.

Kommunstyrelsen består av 14 ledamöter och 14 ersättare. Mandatperioden är fyra år, räknat från och med den första januari året efter det år då val av kommunfullmäktige har ägt rum i hela landet.

§ 2. Kommunstyrelsens ansvarsområden och uppgifter

Kommunstyrelsen har nedan angivna ansvarsområden och därmed följande uppgifter.

A.

Kommunstyrelsen är kommunfullmäktiges beredande och verkställande organ. I detta ingår följande.

1. Utforma fullmäktiges beslutsunderlag.
2. Ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de kommunala företagen främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen.
3. Tillvarata kommunens intressen vid bolags och föreningsstämmor i de kommunala företagen.
4. Handha de verkställighetsuppgifter i övrigt som inte uppdragits åt annan nämnd.

B.

Kommunstyrelsen ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag, förordning eller föreskrifter samt bestämmelser i detta reglemente. Kommunstyrelsen har ett särskilt ansvar för kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen leder, styr och samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens ekonomi och verksamhet. I detta ingår följande.

1. Övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs och att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt.
2. Bevaka att kommunfullmäktige får en uppföljning från samtliga nämnder för hur de av kommunfullmäktige fastställda målen uppnås, verksamheten utvecklas och den ekonomiska ställningen är under budgetåret.
3. Leda arbetet med och samordna utformningen av mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten, göra framställningar i målfrågor som inte i lag eller reglemente är förbehållna annan nämnd.
4. Anta riktlinjer för risk- och väsentlighetsanalyser för hela den kommunala verksamheten.

C.

Kommunstyrelsen är kommunens ledande förvaltningsorgan. I detta ingår följande.

1. Hålla sig omvärldsorienterad och uppmärksam följa förändringar i samhället som påverkar kommunens förhållanden och ta de initiativ som behövs för att anpassa kommunens verksamhet.
2. Ta initiativ och vidta åtgärder för största möjliga effektivitet i den kommunala verksamheten.
3. Anta policyer och kommunövergripande riktlinjer.
4. Se till att samband hålls med nämnderna och deras ansvariga tjänstemän.
5. Utveckla internationella kontakter och vänortsförbindelser.

D.

Kommunstyrelsen har, inom ramen för av fullmäktige meddelade föreskrifter, hand om kommunens medelsförvaltning. I detta ingår följande.

1. Bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt vidta de åtgärder som behövs för indrivning av obetalda, till betalning förfallna fordringar inom kommunstyrelsens ansvarsområde.
2. Vid behov ta upp lån inom den beloppsram och de riktlinjer som fullmäktige fastställt, med särskilt beaktande av de närmare föreskrifter om säkerheten som fullmäktige angett.
3. Besluta om avskrivning av sådan kommunens fordran, som hänför sig till kommunstyrelsens ansvarsområde med den begränsning, som för särskilt fall kan vara stadgad i lag eller fastställd av kommunfullmäktige.
4. Teckna borgen för föreningar och liknande sammanslutningar upp till ett belopp av en miljon kronor per borgensåtagande.
5. Handha egen donationsförvaltning samt efter samtycke från annan nämnd placera sådana medel som ingår i donation som förvaltas av den nämnden.

E.

Kommunstyrelsen ansvarar för utvecklingen av den kommunala demokratin. I detta ingår följande.

1. Ta initiativ och stimulera den kommunala demokratin och medborgarinflytandet.
2. Verka för en fortlöpande dialog med neckaborna så att de av kommunfullmäktige fastställda målen för nämnden uppnås.

F.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för information och informationsteknologi. I detta ingår följande.

1. Utarbeta central information
2. Vidta åtgärder för effektivt IT-nyttjande i kommunen.

G.

Kommunstyrelsen är huvudman för och/eller myndighet inom nedan angivna ansvarsområden. Detta innebär att kommunstyrelsen har ansvar för finansiering, målformulering och uppföljning av verksamheten samt för att de som verksamheten riktar sig till får en allsidig information om verksamheten och hur den fullgörs. Kommunstyrelsen har därutöver personalansvar och ansvar för produktion av kommunalt finansierade tjänster.

H.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för samhällsplaneringen. I detta ingår följande.

1. Ansvara för den översiktliga planeringen av mark och vatten samt initiera övrig fysisk planering och sektorplanering.
2. Ansvara för mark och bostadspolitiken och se till att en tillfredsställande markberedskap upprätthålls samt att bostadsförsörjningen och samhällsbyggnad främjas.
3. Ansvara för den övergripande trafikpolitiken och verka för en effektiv transportinfrastruktur.
4. Följa övergripande naturvårdsfrågor.

I.

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens mark- och fastighetsförvaltning. I detta ingår följande.

1. Underhålla och förvalta kommunens fastigheter, vilket innefattar att inom ramen för anvisade medel
 - a. dels uppföra samt om- och tillbygga kommunens byggnader och
 - b. dels förhyra och förvalta alla fastigheter, lägenheter och lokaler, som erfordras för kommunens verksamhet.
2. Ansvara och vidta åtgärder för samordning och utnyttjande av alla lokaler som erfordras för kommunens verksamhet.
3. Arrendera ut, hyra ut eller annan upplåtelse av fastighet som tillhör kommunen.
4. Genomföra köp, försäljning, byte, fastighetsreglering, expropriation eller inlösen med stöd av plan och bygglagen av fastighet eller fastighetsdel samt upplåtelse av tomträtt inom av kommunfullmäktige

fastställd kostnadsram och andra riktlinjer beträffande belopp och villkor i övrigt.

5. Bevaka kommunens intressen i ärenden angående fastighetsbildning, fastighetsbestämning, planläggning och byggnadsväsen, gemensamhetsanläggningar och enskilda vägar samt i andra ärenden, som är jämförliga med dessa.
6. Teckna borgen till stöd för bostadsförsörjningen, samt att då särskilda skäl föreligger inom en totalram i varje enskilt fall på 1 miljon kronor teckna kommunens borgen såsom för egen skuld för lån utöver normal finansiering för bostadsändamål.

J.

Kommunstyrelsen fullgör i övrigt följande uppgifter inom stadsbyggnadsområdet.

1. Handha och besluta i ärenden angående ersättning för gatukostnader
2. Fastställa tidpunkt för upplåtelse av gata och park för allmänt begagnande.
3. Svara för exploateringsverksamheten och därmed sammanhängande utbyggnad av allmänna anläggningar såsom gator, parker och va-anläggningar.
4. Besluta om verksamhetsområde för den allmänna vattenförsörjnings- och avlopps-anläggningen, i de fall kommunfullmäktige genom antagen detaljplan tagit ställning till att vattentjänster ska tillhandahållas enligt lagen om allmänna vattentjänster.

K.

Kommunstyrelsen är krisledningsnämnd enligt lagen om extraordinära händelser i fredstid hos kommuner och landsting.

1. Kommunstyrelsen har i sin egenskap av krisledningsnämnd rätt att i den omfattning som är nödvändig i förhållande till den extraordinära händelsens omfattning och art, ta över övriga nämnders ansvarsområden.

L.

Kommunstyrelsen fullgör i övrigt följande uppgifter.

1. Ansvara för kommunens näringspolitik och främja näringslivsutvecklingen, förutom i de delar som ankommer på Arbets- och företagsnämnden, genom att hålla kontakt med näringslivets företrädare i kommunen och medverka till nyetableringar och goda förutsättningar för utveckling av näringslivet i kommunen.
2. Folkhälsofrågor.
3. Övergripande samordning av kommunens uppgifter utifrån de övergripande målen om ”god livsmiljö och långsiktigt hållbar utveckling” samt ”trygg och säker kommun”.

4. Bevaka och informera om skadeförebyggande frågor

5. Brottsförebyggande frågor

6. Befolkningsprognoser

7. Trafikprognoser

8. Utöva kommunens beslutanderätt i ärenden angående tillstånd att använda kommunens vapen och logotyp.

9. Handha ärenden enligt lagen om vissa anslag på kommunens anslagstavla och ha tillsyn över anslagstavlan.

10. Fastställa avgift för kopiering av allmänna handlingar.

11. Fullgöra kommunens uppgifter i mål och ärenden om folkbokföring.

12. Fullgöra kommunens uppgifter i mål och ärenden angående taxering till skatt.

13. Tillse att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosett.

14. Handha de förvaltningsuppgifter i övrigt som inte uppdragits åt annan nämnd.

M.

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet. Närmare föreskrifter om arkivvården finns i ett arkiv-reglemente.

N.

Kommunstyrelsen är registeransvarig för de personregister som styrelsen för i sin verksamhet.

O.

Kommunstyrelsen är kommunens personalorgan. I detta ingår följande.

1. Kommunstyrelsen har personalansvar för samtliga kommunalt anställd personal.
2. Kommunstyrelsen anställer stadsdirektör.
3. Med bindande verkan för kommunen, genom kollektivavtal eller på annat sätt, reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare.
4. Förhandla på kommunens vägnar enligt lagen om medbestämmande i arbetslivet.
5. Besluta om stridsåtgärd.
6. Ansvara för frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare.
7. Ansvara de frågor som faller inom personalorganets verksamhetsområde.
8. Lämna uppdrag som avses i 6 kap 3 § lagen om vissa kommunala befogenheter (kommunal delegation).

P. Kommunstyrelsen ska tillhandahålla kommunal produktion av tjänster i den omfattning som efterfrågas. Kommunstyrelsen ansvarar därvid för produktionen av tjänster inom samtliga nämnders ansvarsområden.

Q. Kommunstyrelsen ansvarar för att de av kommunfullmäktige fastställda målen för styrelsens ansvarsområden uppnås inom de beslutade ekonomiska ramarna. I detta ingår följande.

1. Till fullmäktige redovisa väsentliga områden efter genomförd väsentlighets- och riskanalys utgående från fastställda ansvarsområden, kommunövergripande mål och ekonomiska ramar.
2. Föreslå kommunfullmäktige besluta om strategiska mål som baserar sig på en risk- och väsentlighetsanalys för perspektiven verksamhetsresultat och insatta resurser för värdering av god ekonomisk hushållning, inom ramen för kommunövergripande mål och ekonomiska ramar.
3. Fastställa nyckeltal med tillhörande metod och frekvens för uppdraget
4. Anta internbudget inom ramen för av kommunfullmäktige beslutade strategiska mål och ekonomiska ramar med målnivåer angivna för samtliga nyckeltal.
5. Informera kommunfullmäktige om hur verksamheten utvecklas avseende verksamhetsresultat och insatta resurser.

Kommunstyrelsens arbetsformer

§ 3. Ordföranden

I anslutning till vad som stadgas i lag och i detta reglemente har kommunstyrelsens ordförande följande uppgifter:

1. Närmast under kommunstyrelsen ha inseende över kommunens hela organisation och verksamhet och med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt i sådant avseende ta erforderliga initiativ.
2. Främja erforderlig samverkan mellan kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder samt hålla regelbundna sammankomster med nämndernas ansvariga tjänstemän för ömsesidig information om aktuella frågor.
3. Företräda kommunstyrelsen vid uppvaktningar för myndigheter eller vid konferenser och sammanträden med myndigheter, företag och enskilda, om inte styrelsen för särskilt fall beslutat annorlunda.
4. Se till att kommunstyrelsens, arbetsutskottets och verksamhetsutskottets uppgifter fullgörs och att

kommunstyrelsens, arbetsutskottets och verksamhetsutskottets ärenden behandlas utan onödigt dröjsmål.

§ 4. Kommunalråd

Sedan val av styrelsen skett utser kommunfullmäktige bland styrelsens ledamöter kommunalråd och oppositionsråd.

Kommunstyrelsens ordförande ska vara kommunalråd.

Kommunalråd/oppositionsråd ska ägna hela sin arbetstid åt uppdrag för kommunen om inte kommunfullmäktige särskilt fastställt annan tjänstgöringsgrad.

Kommunalråd/oppositionsråd får närvara och delta i överläggningarna, men inte i besluten, vid sammanträden med kommunstyrelsens utskott, beredningar och råd samt kommunens nämnder, även om kommunalrådet/oppositionsrådet inte är ledamot eller ersättare i berörd nämnd.

§ 5. Organisation

Kommunstyrelsen ska sörja för att verksamheten har en tillfredsställande organisation samt tillgång till personal i den omfattning som behövs.

Vid kommunstyrelsens sammanträden får, om inte styrelsen beslutar annat, ansvariga tjänstemän vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna i ärenden som berör vederbörandes verksamhetsområde.

§ 6. Delgivning, undertecknande av handlingar med mera

Till styrelsen inkommande handlingar, som inte är av ringa betydelse, ska genast diarieföras.

Delgivning med styrelsen sker med ordföranden, stadsdirektören, stadsjuristen eller annan anställd som styrelsen bestämmer.

Från styrelsen, arbetsutskottet och verksamhetsutskottet utgående skrivelser ska, försedda med kontrasignation av vederbörande tjänsteman, på styrelsens eller utskottets vägnar undertecknas av ordföranden eller, vid hinder för honom, av förste vice ordföranden, andre vice ordföranden i kommunstyrelsen, dess arbetsutskott eller verksamhetsutskott, eller, om alla tre är hindrade, av en därtill särskilt utsedd ledamot. På samma sätt undertecknas och kontrasigneras köpehandlingar, kontrakt, låne- och borgensförbindelser och andra liknande handlingar.

Kommunstyrelsen får uppdra åt tjänsteman att i enlighet med av styrelsen lämnade direktiv underteckna handlingar på styrelsens vägnar.

Av styrelsen utfärdade kvitton, bankanvisningar och dylika handlingar undertecknas på sätt styrelsen bestämmer.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 7. Uppgifter och former

Inom styrelsen ska finnas ett arbetsutskott, som är kommunstyrelsens beredande organ. Utskottet fullgör i övrigt uppgifter i enlighet med av kommunstyrelsen fastställd delegationsordning.

Arbetsutskottet väljs av kommunstyrelsen och består av 8 ledamöter och 8 ersättare. Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Kommunstyrelsen väljer för den tid styrelsen bestämmer bland utskottets ledamöter en ordförande och en förste, en andre och en tredje vice ordförande.

Om ordföranden i utskottet är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Utskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller om minst tre ledamöter begär det.

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Arbetsutskottet har rätt att hålla öppna utskottssammanträden. Utskottets beslut om att hålla öppna sammanträden ska vara enhälligt.

§ 8. Ersättare

Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra.

Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av styrelsen vid valet bestämda ordningen.

§ 9. Ärendeberedning

De ärenden som ska avgöras av styrelsen i dess helhet ska beredas av utskottet om beredning behövs. Detta gäller inte ärenden som bereds av verksamhetsutskottet.

När ärendet beretts ska arbetsutskottet lägga fram förslag till beslut. Utskottet får dock överlämna ärende till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Om minst två ledamöter så begär ska ett ärende inom arbetsutskottet överlämnas till kommunstyrelsen för avgörande.

§ 10. Inhämtande av yttranden och upplysningar

Arbetsutskottet får från kommunens nämnder, beredningar och tjänstemän infordra de yttranden och upplysningar, som behövs för att utskottet ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Kommunstyrelsens verksamhetsutskott

§ 11. Uppgifter och former

Inom styrelsen ska finnas ett verksamhetsutskott. Utskottet fullgör uppgifter i enlighet med av kommunstyrelsen fastställd delegationsordning.

Verksamhetsutskottet väljs av kommunstyrelsen och består av 8 ledamöter och 8 ersättare. Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Kommunstyrelsen väljer för den tid styrelsen bestämmer bland utskottets ledamöter en ordförande och en förste, en andre och en tredje vice ordförande.

Om ordföranden i utskottet är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Utskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller om minst tre ledamöter begär det.

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Verksamhetsutskottet har rätt att hålla öppna utskottssammanträden. Utskottets beslut om att hålla öppna sammanträden ska vara enhälligt.

§ 12. Ersättare

Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra.

Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av styrelsen vid valet bestämda ordningen.

§ 13. Ärendeberedning

De ärenden som ska avgöras av styrelsen i dess helhet ska beredas av utskottet om beredning behövs. Ärenden som beretts av verksamhetsutskottet ska inte också beredas av arbetsutskottet.

När ärendet beretts ska verksamhetsutskottet lägga fram förslag till beslut. Utskottet får dock överlämna ärende till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Om minst två ledamöter så begär ska ett ärende inom arbetsutskottet överlämnas till kommunstyrelsen för avgörande.

§ 14. Inhämtande av yttranden och upplysningar

Verksamhetsutskottet får från kommunens tjänstemän infordra de yttranden och upplysningar, som behövs för att utskottet ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Råd inom kommunstyrelsen

§ 15. Rådets funktion

Inom kommunstyrelsen ska finnas följande råd finnas.

- Brottsförebyggande råd, BRÅ
- Lokala Trygg & säkerråd
- Naturvårdsråd
- Näringslivråd
- Pensionärsråd
- Rådet för frågor kring funktionsnedsättning

Råden är samrådsorgan mellan kommunen och olika delar av Nacka-samhället. Inom de områden som anges nedan under respektive råd är råden remissinstanser och har rätt att avge yttranden.

Råden är också forum för överläggningar och ömsesidig information mellan respektive del av Nacka-samhället och kommunstyrelsen/övriga nämnder.

Råden består av förtroendevalda ledamöter och representanter för Nacka-samhället, i enlighet med vad som anges nedan under respektive råd. De förtroendevalda väljs för samma tid som kommunstyrelsen.

Råden sammanträder på dag och tid som råden bestämmer.

Kommunen ställer resurser till rådets förfogande för administration och omkostnader för att råden ska kunna fullfölja sin verksamhet. Särskilda sammanträdesersättningar utgår inte till representanterna för Nacka-samhället. Råden kan dock stå för deltagande i seminarier, studieresor eller liknande samt för inköp av studiematerial, litteratur och dylikt om rådet så beslutar.

I de fall råden antar remissyttranden ska protokoll föras. Protokoll justeras av ordföranden och andre vice ordföranden. Vid rådets möten ska i övrigt föras minnesanteckningar, som undertecknas av ordföranden och kontrasteras av en representant för Nacka-samhället.

Protokoll och minnesanteckningar ska läggas fram för kommunstyrelsen och berörda nämnder. I de fall representanterna för Nacka-samhället utses av föreningar ansvarar representanterna för att information angående respektive råds arbete på lämpligt sätt vidarebefordras till föreningarna.

§ 16. Brottsförebyggande rådet, BRÅ och lokala Trygg&sekerråd

De lokala Trygg&sekerråden ska utveckla det brottsförebyggande arbetet och därmed bidra till ökad trygghet. Det ska finnas dels ett kommungemensamt råd (BRÅ), dels fyra lokala råd, ett för vardera av kommundelarna Boo, Fisksätra/Saltsjöbaden, Sicklaön och Älta. De lokala råden ska understödja samverkan inom kommundelen och bidra till den lokala mobiliseringen mot brott och otrygghet.

Det kommungemensamma BRÅ består av kommunal-/oppositionsråden (förtroendevalda ledamöter), representanter för polismyndigheten och övriga rättsvårdande, statliga myndigheter. I övrigt deltar i det kommungemensamma BRÅ representanter för de lokala råden i den omfattning som rådet självt bestämmer. Representanter för olika kommunala verksamheter kan delta i rådets arbete i den omfattning rådet bestämmer.

Kommunstyrelsen utser de förtroendevalda som ska ingå i de lokala råden. De består i övrigt av representanter för Nacka-samhället i den omfattning som det kommungemensamma BRÅ bestämmer. Kommunstyrelsen utser en ordförande och två vice ordförande bland de förtroendevalda som styrelsen väljer till de lokala råden.

Om kommunen har förtroendevald som samtidigt är ordförande eller i andra hand vice ordförande i Polisenämnden ska denna vara ordförande i den kommungemensamma BRÅ. Om så inte är fallet väljer kommunstyrelsen vilken av ledamöterna som ska vara ordförande.

§ 17. Naturvårdsråd

Naturvårdsrådet har till uppgift att övergripande samarbeta med naturskyddsföreningarna, sjörestaureringsgrupperna och liknande föreningar i Nacka.

I rådet ingår ordföranden, förste vice ordföranden och andre vice ordföranden i Naturreservatsnämnden respektive kommunstyrelsen. Presidiet i kommunstyrelsen utgör på motsvarande poster presidium i naturvårdsrådet.

Rådet består i övrigt av representanter för i stycke 1 ovan angivna föreningar i den omfattning som presidiet bestämmer

§ 18. Näringslivsråd

Näringslivsrådet har till uppgift att verka för näringslivets utveckling genom att dess intressen blir beaktade i den kommunala verksamheten och genom att främja etablering av nya företag i kommunen. Rådet består av kommunalråden, oppositionsrådet och det antal näringslivsföreträdare som rådet beslutar. Stadsdirektören ska leda rådets möten.

§ 19. Pensionärsråd

Pensionärsrådet är ett rådgivande, samordnande och opinionsbildande organ samt en remissinstans i övergripande frågor som berör pensionärernas situation i kommunen. Pensionärsrådet har även som uppgift att följa pensionärernas förhållanden i kommunen och stimulera att dessa tas upp till behandling i kommunens pensionärsföreningar och berörda kommunala organ.

Varje pensionärsförening inom kommunen får utse en representant att vara medlem i rådet. Respektive

förening ska anmäla till pensionärsrådet vilka personer som valts.

Kommunstyrelsen utser tre ledamöter i rådet. Bland dessa utser kommunstyrelsen även en ordförande och två vice ordförande.

§ 20. Rådet för frågor kring funktionsnedsättning

Rådet för frågor kring funktionsnedsättning med är ett rådgivande organ samt en remissinstans i övergripande frågor som berör funktionshindrades situation i kommunen.

Varje handikappförening inom kommunen får utse en representant att vara medlem i rådet. Beroende på antalet handikappföreningar, som är verksamma i kommunen, samt deras storlek kan föreningarna komma överens om att en eller flera föreningar representeras av ytterligare en representant. Respektive förening ska anmäla kommunen vilken/vilka som valts.

Kommunstyrelsen utser tre ledamöter i rådet. Bland dessa utser kommunstyrelsen ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande.

Beredning inom kommunstyrelsen

§ 21. Beredningen för hållbar utveckling

Inom kommunstyrelsen ska det finnas en beredning för hållbar utveckling.

Beredningen för hållbar utveckling har till uppgift att utifrån de av kommunfullmäktige beslutade övergripande målen om ”god livsmiljö och långsiktigt hållbar utveckling” samt om ”trygg och säker kommun” samordna och utveckla kommunens arbete inom dessa områden (punkterna L 2-4 ovan). I detta ingår att arbeta tillsammans med övriga nämnder och med medborgarna.

Beredningen för hållbar utveckling får väcka ärenden i kommunstyrelsen och andra nämnder.

Beredningen består av ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande i...

- Kommunstyrelsen
- Miljö- och Stadsbyggnadsnämnden
- Naturreservatsnämnden
- Tekniska nämnden och
- Nacka Energi AB.

Därutöver väljer kommunstyrelsen en ledamot från vardera parti som är representerat i kommunfullmäktige och som inte har post i något av de angivna presidiumerna.

Kommunstyrelsens presidium utgör på motsvarande poster presidium i beredningen.

Ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande i annan nämnd har rätt att närvara när

beredningen behandlar frågor som anknyter till den nämndens ansvarsområde.

Beredningen får i arbetsgrupper knyta till sig medborgare eller andra som beredningen bjuder in att delta i beredningens uppgifter. Arbetsgrupper leds av ledamot i beredningen.

Beredningen sammanträder på dag och tid, som beredning bestämmer och i övrigt när ordföranden så finner erforderligt.

Vid möte i beredningen och i av beredningen tillsatta arbetsgrupper ska minnesanteckningar föras. Beredningens minnesanteckningar ska undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av annan ledamot. Minnesanteckningarna ska skickas kommunstyrelsen och övriga nämnder för kännedom.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts uppgift att bereda ärenden till styrelsen gäller även ärenden från beredningen.

Kommunstyrelsen har rätt att göra erforderliga ändringar i beredningarnas arbetsuppgifter.

Bilaga 6 moment 2: Reglemente för Arbets- och företagsnämnden

§ 1. Inledande bestämmelser

Arbets- och företagsnämndens ansvarsområde och uppgifter regleras i detta reglemente.

För Arbets- och företagsnämndens arbete gäller även reglementet med gemensamma bestämmelser för nämnder i Nacka kommun.

Arbets- och företagsnämnden består av 12 ledamöter och 9 ersättare. Mandatperioden är ett år räknat från den 1 januari till och med den 31 december.

§ 2. Arbets- och företagsnämndens ansvarsområde och uppgifter

A.

Arbets- och företagsnämnden är huvudman för och/eller myndighet inom nedan angivna ansvarsområden. Detta innebär att nämnden har ansvar för finansiering, målformulering och uppföljning av verksamheten samt för att de som verksamheten riktar sig till får en allsidig information om verksamheten och hur den fullgörs.

B.

Arbets- och företagsnämnden ansvarar för följande uppgifter, i syfte att efterfrågan på arbetskraft ska öka.

1. Främja arbetsgivares förutsättningar att identifiera behov av tillkommande arbetskraft.
2. Stödja arbetsgivare att identifiera och definiera kompetensprofil hos befintlig och tillkommande arbetskraft.

3. Stödja och främja arbetsgivares förutsättningar att erbjuda arbete till personer på väg ut på arbetsmarknaden.

C.

Arbets- och företagsnämnden ansvarar för fullgörande, uppföljning och utvärdering av uppgifter som enligt lag eller författning ankommer på socialnämnd, annan kommunal nämnd eller annars åligger kommunen, avseende stöd och insatser för att stå till arbetsmarknadens förfogande, vilket inkluderar arbetsmarknadsfrågor, integrationsfrågor och övergripande kompetensfrågor.

D.

Arbets- och företagsnämnden ansvarar för fullgörande, uppföljning och utvärdering av vad som åligger kommunen som huvudman enligt skollagen och andra författningar, inom:

- Kommunal vuxenutbildning.
- Särskild utbildning för vuxna.
- Utbildning i svenska för invandrare.

I ansvaret ingår att verka för ett varierat och allsidigt utbud med hög kvalitet som tillgodoser de studerandes önskemål.

E.

Arbets- och företagsnämnden ansvarar för fullgörande, uppföljning och utvärdering av vad som åligger kommunen enligt 29 kap 9 § skollagen avseende ungdomar under 20 år som fullgjort skolplikten och som inte genomför eller har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskola, nationella eller specialutformade program i gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning.

F.

Arbets- och företagsnämnden ansvarar för:

- Ungdomars feriearbeten.
- Internationella kontakter som rör samarbeten inom arbetsmarknadsområdet.

G.

Arbets- och företagsnämnden får ge riktat stöd till inrättningar, organisationer och grupper av enskilda, vilka är verksamma inom nämnden ansvarsområde.

H.

Arbets- och företagsnämnden är system- och finansieringsansvarig nämnd för kundvalssystemen inom sina ansvarsområden. I detta ingår följande.

1. Bevaka att kundvalssystemen inom nämndens ansvarsområden är konkurrensneutrala mellan kommunala och privata anordnare.

2. Följa och initiera eventuella justeringar av check, avgifter och regler i övrigt inom kundvalssystemen.

3. Utarbeta och fastställa tillämpningsföreskrifter för kundvalssystem inom nämndens ansvarsområde och vidta smärre justeringar som inte är av principiell betydelse.

4. Bevilja check i enlighet med av kommunfullmäktige fastställda principer.

5. Auktorisera anordnare i enlighet med antagna auktorisationsvillkor.

6. Svara för kommunens tillsyn av anordnare i enlighet med fastställda tillämpningsföreskrifter.

7. Återkalla auktorisation av anordnare som inte uppfyller villkoren för auktorisation.

8. Fortlöpande utveckla kundvalssystemen.

9. Utreda och lämna förslag till kommunfullmäktige om nya kundvalssystem inom nämndens ansvarsområden.

H.

Arbetsmarknads- och företagsnämnden är registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet.

I.

I de fall nämnden enligt bestämmelse i detta reglemente utgör sådan kommunal nämnd som anges i lag, för nämnden kommunens talan i andra mål- och ärenden enligt samma lag. Detsamma gäller om nämnden genom annan bestämmelse i reglementet ansvarar för en uppgift och beslut som nämnden har fattat med stöd av den bestämmelsen överklagas. Nämnden bemyndigas vidare att vidta de åtgärder som behövs för indrivning av obetalda, till betalning förfallna fordringar inom nämndens ansvarsområde.

J.

Arbetsmarknads- och företagsnämnden ansvarar för att de av kommunfullmäktige fastställda målen för nämndens ansvarsområden uppnås inom de beslutade ekonomiska ramarna. I detta ingår följande.

1. Till fullmäktige redovisa väsentliga områden efter genomförd väsentlighets- och riskanalys utgående från fastställda ansvarsområden, kommunövergripande mål och ekonomiska ramar.

2. Föreslå kommunfullmäktige besluta om strategiska mål som baserar sig på en risk- och väsentlighetsanalys för perspektiven verksamhetsresultat och insatta resurser för värdering av god ekonomisk hushållning, inom ramen för kommunövergripande mål och ekonomiska ramar.

3. Fastställa nyckeltal med tillhörande metod och frekvens för uppdraget.

4. Anta internbudget inom ramen för av kommunfullmäktige beslutade strategiska mål och ekonomiska ramar med målnivåer angivna för samtliga nyckeltal.
5. Informera kommunfullmäktige om hur verksamheten utvecklas avseende verksamhetsresultat och insatta resurser.

Bilaga 6 moment 3: Reglemente för Fritidsnämnden

§ 1. Inledande bestämmelser

Fritidsnämndens ansvarsområde och uppgifter regleras i detta reglemente.

För Fritidsnämndens arbete gäller även reglementet med gemensamma bestämmelser för nämnder i Nacka kommun.

Fritidsnämnden består av 12 ledamöter och 9 ersättare. Mandatperioden är ett år räknat från den 1 januari till och med den 31 december.

§ 2. Fritidsnämndens ansvarsområde och uppgifter

A.

Fritidsnämnden är huvudman för och/eller myndighet inom för nedan angivna ansvarsområden.

Detta innebär att nämnden har ansvar för finansiering, målformulering och uppföljning av verksamheten samt för att de som verksamheten riktar sig till får en allsidig information om verksamheten och hur den fullgörs.

B.

Fritidsnämnden ansvarar för kommunens fritidsverksamhet.

1. Följa utvecklingen i de frågor som gäller fritidsverksamheten samt ta de initiativ och lägga fram de förslag som nämnden finner påkallade och även verka för nya former och ny verksamhet.
2. Föreslå erforderliga investeringar.
3. Genom ett nära samarbete med i kommunen verkssamma föreningar och organisationer stimulera det arbete som dessa bedriver.
4. Besluta i frågor som rör kommunal fritidsgårdsverksamhet.
5. Bevaka behovet av anläggningar och lokaler för fritidsverksamhet och svara för drift och underhåll av kommunens anläggningar, där också ingår kommunens lekplatser.
6. Fastställa principerna för upplåtelse av idrottsanläggningar.

7. Hyra ut och upplåta anläggningar och lokaler samt utfärda erforderliga anvisningar och föreskrifter för deras användning.

8. Hålla en fortlöpande dialog med föreningarna i frågor inom nämndens ansvarsområde.

C.

Fritidsnämnden ansvarar för kommunens system för föreningsstöd för barn- och ungdomsverksamhet. I detta ingår följande.

1. Fördela generella föreningsbidrag till barn- och ungdomsverksamhet.

D.

Fritidsnämnden ansvarar för ett generellt stöd till pensionärsföreningarna, i form av ett allmänt årligt bidrag per medlem till pensionärsförening om uppfyller de av fullmäktige fastställda villkoren för att erhålla sådant bidrag.

E.

Fritidsnämnden är registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet.

F.

I de fall nämnden enligt bestämmelse i detta reglemente utgör sådan kommunal nämnd som anges i lag, för nämnden kommunens talan i andra mål- och ärenden enligt samma lag. Detsamma gäller om nämnden genom annan bestämmelse i reglementet ansvarar för en uppgift och beslut som nämnden har fattat med stöd av den bestämmelsen överklagas. Nämnden bemyndigas vidare att vidta de åtgärder som behövs för indrivning av obetalda, till betalning förfallna fordringar inom nämndens ansvarsområde.

G.

Fritidsnämnden ansvarar för att de av kommunfullmäktige fastställda målen för nämndens ansvarsområden uppnås inom de beslutade ekonomiska ramarna.

1. Till fullmäktige redovisa resultatet av genomförd väsentlighets- och riskanalys utgående från fastställda ansvarsområden, mål och ekonomiska ramar.
2. Föreslå kommunfullmäktige besluta om mål, som baserar sig på en väsentlighets- och riskanalys för uppdrag och ekonomi, inom ramen för kommunövergripande mål och ekonomiska ramar.
3. Fastställa nyckeltal med tillhörande metod och frekvens för uppföljning för samtliga mål för nämnden.
4. Anta internbudget inom ramen för av kommunfullmäktige beslutade mål och ekonomiska ramar med målnivåer angivna för samtliga nyckeltal.
5. Informera kommunfullmäktige om hur verksamheten utvecklas avseende mål och ekonomi.

Bilaga 6 moment 4: Reglemente för Kulturnämnden

§ 1. Inledande bestämmelser

Kulturnämndens ansvarsområde och uppgifter regleras i detta reglemente.

För Kulturnämndens arbete gäller även reglementet med gemensamma bestämmelser för nämnder i Nacka kommun.

Kulturnämnden består av 12 ledamöter och 9 ersättare. Mandatperioden är ett år räknat från den 1 januari till och med den 31 december.

§ 2. Kulturnämndens ansvarsområde och uppgifter

A.

Kulturnämnden är huvudman för och/eller myndighet inom nedan angivna ansvarsområden.

Detta innebär att nämnden har ansvar för finansiering, målformulering och uppföljning av verksamheten samt för att de som verksamheten riktar sig till får en allsidig information om verksamheten och hur den fullgörs.

B.

Kulturnämnden ansvarar för barn- och ungdomskulturverksamhet och övrig kulturverksamhet enligt följande.

1. Ge stöd till kulturföreningars, organisationers, bildningsförbunds och enskildas eller grupper av enskildas offentliga kulturarrangemang och övriga insatser för kulturlivet i Nacka.
2. Stödja annan kulturverksamhet såsom teater, musik, dans, sång, konst, film, utställningsverksamhet, nya uttrycksformer och nya verksamheter i kulturlivet.
3. Se till att det finns tillgång till kommungemensam barnkulturverksamhet.
4. Utveckla nya uttrycksformer och kulturverksamheter.
5. Ansvara för kommunens lokalhistoriska arkiv.
6. Ansvara för kommunens konstsamling.
7. Utifrån sitt ansvarsområde vara remissinstans i frågor som rör fysisk planering
8. Ägna uppmärksamhet åt utformning och utsmyckning av offentliga platser och byggnader samt att i övrigt, där nämndens medverkan påkallas, vara rådgivande vid utformning och utsmyckning av bostadsområden.
9. Bevaka behovet av anläggningar och lokaler för kulturverksamhet.
10. Vårda och förvalta kulturella institutioner och annan för kommunens kulturella verksamhet avsedd egendom, exklusive förvaltning av de byggnader som verksamheten bedrivs i.

11. Verka för bevarande av estetiskt och kulturhistoriskt värdefulla eller i samhällsbilden karaktäristiska byggnader, anläggningar och anordningar.

12. Medverka till att bevara och utveckla värdefulla traditioner och stödja lokalhistorisk forskning.

13. Ha det samlade ansvaret för arbetet med offentlig konst i Nacka.

C.

Kulturnämnden ansvarar för kommunens musikskoleverksamhet.

D.

Kulturnämnden är system- och finansieringsansvarig nämnd för kundvalssystemen inom sina ansvarsområden. I ansvaret för kundvalssystemen ingår följande uppgifter.

1. Bevaka att kundvalssystemen är konkurrensneutrala mellan kommunala och fristående anordnare.
2. Utarbeta och fastställa tillämpningsföreskrifter för kundvalssystemen samt vidta justeringar som inte är av principiell betydelse.
3. Följa och initiera eventuella justeringar av checkbe-
lopp, kulturpeng, subventionsnivåer, avgifter och regler i övrigt inom kundvalssystemen.
4. Bevilja checkar enligt av kommunfullmäktige fastställda principer.
5. Återkalla beslut att bevilja checkar då kriterierna för att erhålla check inte längre är uppfyllda eller då beslutad avgift inte längre betalas.
6. Auktorisera anordnare i enlighet med antagna auktorisationsvillkor.
7. Återkalla auktorisation för anordnare som inte uppfyller villkoren för auktorisation.
8. Ansvara för kommunens tillsyn av anordnare.
9. Fortlöpande utveckla kundvalssystemen.
10. Utredda och lämna förslag till kommunfullmäktige om nya kundvalssystem inom nämndens ansvarsområden.

E.

Kulturnämnden fullgör kommunens ansvar för biblioteksverksamheten enligt bibliotekslagen.

F.

Nämnden skall bevaka att den av kommunfullmäktige antagna kulturpolitiska programförklaringens intentioner uppfylls.

G.

Kulturnämnden är registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet.

H.

I de fall nämnden enligt bestämmelse i detta reglemente utgör sådan kommunal nämnd som anges i lag, för nämnden kommunens talan i andra mål- och ärenden enligt samma lag. Detsamma gäller om nämnden genom annan bestämmelse i reglementet ansvarar för en uppgift och beslut som nämnden har fattat med stöd av den bestämmelsen överklagas. Nämnden bemyndigas vidare att vidta de åtgärder som behövs för indrivning av obetalda, till betalning förfallna fordringar inom nämndens ansvarsområde.

I.

Kulturnämnden ansvarar för att de av kommunfullmäktige fastställda målen för nämndens ansvarsområden uppnås inom de beslutade ekonomiska ramarna.

1. Till fullmäktige redovisa resultatet av genomförd väsentlighets- och riskanalys utgående från fastställda ansvarsområden, mål och ekonomiska ramar.
2. Föreslå kommunfullmäktige besluta om mål, som baserar sig på en väsentlighets- och riskanalys för uppdrag och ekonomi, inom ramen för kommunövergripande mål och ekonomiska ramar.
3. Fastställa nyckeltal med tillhörande metod och frekvens för uppföljning för samtliga mål för nämnden.
4. Anta internbudget inom ramen för av kommunfullmäktige beslutade mål och ekonomiska ramar med målnivåer angivna för samtliga nyckeltal.
5. Informera kommunfullmäktige om hur verksamheten utvecklas avseende mål och ekonomi.

Bilaga 6 moment 5: Reglemente för Miljö- och stadsbyggnads-nämnden

§ 1. Inledande bestämmelser

I detta reglemente regleras Miljö- och stadsbyggnadsnämndens ansvarsområden och uppgifter.

För Miljö- och stadsbyggnadsnämndens arbete gäller även reglementet med gemensamma bestämmelser för nämnder i Nacka kommun.

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden består av 12 ledamöter och 9 ersättare. Mandatperioden är ett år räknat från den 1 januari till och med den 31 december.

§ 2. Miljö- och stadsbyggnadsnämndens ansvarsområden och uppgifter

A.

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden är huvudman för och/eller myndighet inom nedan angivna ansvarsområden.

Detta innebär att nämnden har ansvar för finansiering, målformulering och uppföljning av verksamheten samt för att de som verksamheten riktar sig till får en allsidig information om verksamheten och hur den fullgörs.

B.

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden fullgör, i den mån uppgifterna inte åligger kommunstyrelsen eller annan nämnd, kommunens uppgifter inom plan- och byggnadsväsendet. I detta ingår följande.

1. Följa samhällsutvecklingen och aktuella plan- och byggnadsfrågor och därvid framföra sina synpunkter på funktion, gestaltning och utformning samt plan- och byggnadsverksamhet i övrigt.
2. På uppdrag av kommunstyrelsen upprätta förslag till detaljplaner och fastighetsplaner, som skall antas av kommunfullmäktige.
3. Upprätta och fastställa detaljplaner och fastighetsplaner enligt enkelt planförfarande.
4. Fullgöra de uppgifter som åligger byggnadsnämnd enligt plan- och bygglagen eller annan lagstiftning på området.
5. Yttra sig över remisser från länsstyrelsen och andra myndigheter inom plan- och byggnadsväsendet.
6. Yttra sig i fastighetsbildningsärenden.
7. Ansvara för att det finns en grundläggande tillgång till geografisk information och kartor över kommunen för fysisk planering, kommunalteknisk försörjning med mera.
8. Besluta om namn på gator, vägar, allmänna platser, skolbyggnader och kommunens offentliga byggnader.
9. Hantera ärenden enligt 10-11 §§ lagen om lägenhetsregister.

C.

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden fullgör i den mån uppgifterna inte åligger kommunstyrelsen eller annan nämnd, kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet.

1. Följa samhällsutvecklingen och aktuella miljö- och hälsoskyddsfrågor och därvid framföra sina synpunkter inom de områdena.
2. På uppdrag av kommunstyrelsen upprätta förslag till naturreservat samt skötsel föreskrifter för dessa.
3. Pröva ansökningar om undantag eller dispens från reservatsföreskrifter
4. Fullgöra de uppgifter som åligger sådan kommunal nämnd som avses i miljöbalken och livsmedelslagen eller annan författning inom miljö- och hälsoskyddsområdet.

5. Hantera frågor om dispens från reglerna om strand-skydd i 7 kap miljöbalken.
6. Utöva tillsyn över miljöer och lokaler enligt 19 § andra punkten a och b tobakslagen.
7. Tillståndspröva enskilda avlopp.
8. Hantera frågor om dispenser från lokala hälsoskyddsföreskrifter
9. Yttra sig över remisser från länsstyrelsen och andra myndigheter inom miljö- och hälsoskyddsområdet.

D.
Miljö- och stadsbyggnadsnämnden är registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet.

E.
I de fall nämnden enligt bestämmelse i detta reglemente utgör sådan kommunal nämnd som anges i lag, för nämnden kommunens talan i andra mål- och ärenden enligt samma lag. Detsamma gäller om nämnden genom annan bestämmelse i reglementet ansvarar för en uppgift och beslut som nämnden har fattat med stöd av den bestämmelsen överklagas. Nämnden bemyndigas vidare att vidta de åtgärder som behövs för indrivning av obetalda, till betalning förfallna fordringar inom nämndens ansvarsområde.

F.
Miljö- och stadsbyggnadsnämnden ansvarar för att de av kommunfullmäktige fastställda målen för nämndens ansvarsområden uppnås inom de beslutade ekonomiska ramarna.

1. Till fullmäktige redovisa väsentliga områden efter genomförd väsentlighets- och riskanalys utgående från fastställda ansvarsområden, kommunövergripande mål och ekonomiska ramar.
2. Föreslå kommunfullmäktige besluta om strategiska mål som baserar sig på en väsentlighets- och riskanalys för perspektiven verksamhetsresultat och insatta resurser för värdering av god ekonomisk hushållning, inom ramen för kommunövergripande mål och ekonomiska ramar.
3. Miljö- och stadsbyggnadsnämnden ska fastställa nyckeltal med tillhörande metod och frekvens för uppdraget.
4. Anta internbudget inom ramen för av kommunfullmäktige beslutade strategiska mål och ekonomiska ramar med målnivåer angivna för samtliga nyckeltal.
5. Informera kommunfullmäktige om hur verksamheten utvecklas avseende verksamhetsresultat och insatta resurser.

Bilaga 6 moment 6: Reglemente för Naturreservatsnämnden

§ 1. Inledande bestämmelser

I detta reglemente regleras Naturreservatsnämndens ansvarsområden och uppgifter.

För Naturreservatsnämndens arbete gäller även reglementet med reglementet med gemensamma bestämmelser för nämnder i Nacka kommun.

Naturreservatsnämnden består av 7 ledamöter och 7 ersättare. Mandatperioden är ett år räknat från den 1 januari till och med den 31 december.

§ 2. Naturreservatsnämndens ansvarsområde och uppgifter

A.
Naturreservatsnämnden är huvudman för och/eller myndighet inom nedan angivna ansvarsområden. Detta innebär att nämnden har ansvar för finansiering, målformulering och uppföljning av verksamheten samt för att de som verksamheten riktar sig till får en allsidig information om verksamheten och hur den fullgörs.

B.
Naturreservatsnämnden ansvarar inom naturreservatet Velamsund samt övriga naturreservat, där kommunen är reservatsförvaltare, för kommunens vägar, gator och naturmark enligt följande.

1. Förvaltning av naturreservaten (reservatsförvaltare)
2. Utöva kommunens huvudmannaskap för allmänna anläggningar inom naturreservaten

Förvalta och svara för utbyggnad, drift och underhåll av kommunens gatu- och vägnät, gång- och cykelvägar samt skogs- och fritidsområden

3. Förvalta offentlig belysning inom området
4. Upplåta mark eller anläggning inom naturreservat för tillfälliga och speciella ändamål, i den mån upplåtelsen inte faller under ordningslagens regler
5. Avge yttranden över ansökningar om tillstånd att utnyttja offentlig plats (3 kap 2 § ordningslagen)
6. Besluta om tillstånd för utomstående att schakta inom naturreservat samt att om så erfordras, kräva säkerhet för beräknade kostnader för återställande av kommunens anläggningar.

C.
Naturreservatsnämnden ansvarar för att utveckla Velamsundsområdet som friluftsområde med ökad tillgänglighet för nackaborna. Nämnden ska även tillse att områdets natur- och kulturvärden för friluftslivet bevaras. Arbetet skall bedrivas i nära samverkan med allmänheten, föreningar, företag och verksamheter med

anknytning till Velamsund. På tillämpligt sätt ansvarar nämnden för övriga naturreservat där kommunen är reservatsförvaltare.

D.

Naturreservatsnämnden är registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet.

E.

I de fall nämnden enligt bestämmelse i detta reglemente utgör sådan kommunal nämnd som anges i lag, för nämnden kommunens talan i andra mål- och ärenden enligt samma lag. Detsamma gäller om nämnden genom annan bestämmelse i reglementet ansvarar för en uppgift och beslut som nämnden har fattat med stöd av den bestämmelsen överklagas. Nämnden bemyndigas vidare att vidta de åtgärder som behövs för indrivning av obetalda, till betalning förfallna fordringar inom nämndens ansvarsområde.

F.

Naturreservatsnämnden ansvarar för att de av kommunfullmäktige fastställda målen för nämndens ansvarsområden uppnås inom de beslutade ekonomiska ramarna. I detta ingår följande.

1. Till fullmäktige redovisa väsentliga områden efter genomförd väsentlighets- och riskanalys utgående från fastställda ansvarsområden, kommunövergripande mål och ekonomiska ramar.
2. Föreslå kommunfullmäktige besluta om strategiska mål som baserar sig på en risk- och väsentlighetsanalys för perspektiven verksamhetsresultat och insatta resurser för värdering av god ekonomisk hushållning, inom ramen för kommunövergripande mål och ekonomiska ramar.
3. Fastställa nyckeltal med tillhörande metod och frekvens för uppdraget.
4. Anta internbudget inom ramen för av kommunfullmäktige beslutade strategiska mål och ekonomiska ramar med målnivåer angivna för samtliga nyckeltal.
5. Informera kommunfullmäktige om hur verksamheten utvecklas avseende verksamhetsresultat och insatta resurser.

Bilaga 6 moment 7: Reglemente för Social- och äldrenämnden

§ 1. Inledande bestämmelser

Social- och äldrenämndens ansvarsområde och uppgifter regleras i detta reglemente.

För Social- och äldrenämndens arbete gäller även reglementet med gemensamma bestämmelser för nämnder i Nacka kommun.

Social- och äldrenämnden består av 12 ledamöter och 9 ersättare. Mandatperioden är ett år räknat från den 1 januari till och med den 31 december.

§ 2. Social- och äldrenämndens ansvarsområde och uppgifter

A.

Social- och äldrenämnden är huvudman för och/eller myndighet inom nedan angivna ansvarsområden. Detta innebär att nämnden har ansvar för finansiering, målformulering och uppföljning av verksamheten samt för att de som verksamheten riktar sig till får en allsidig information om verksamheten och hur den fullgörs.

B.

Social- och äldrenämndens ansvarsområde är den sociala sektorn samt kommunal vård och omsorg. Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten, kommunal vård och omsorg och de uppgifter som enligt annan lag eller författning ankommer på socialnämnden, med undantag för de uppgifter som åligger Arbets- och företagsnämnden. I ansvaret ingår följande.

1. Planlägga, samordna och utveckla sitt ansvar enligt socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade eller annan lagstiftning på området samt av kommunfullmäktige antagna mål.
2. Upprätta bedömningar av behovet av vård och omsorg i övrigt inom nämndens ansvarsområde och verka för ett bra och allsidigt utbud inom kommunen.
3. Kunna ge riktat stöd till inrättningar, organisationer och enskilda eller grupper av enskilda, vilka är verksamma inom Social- och äldrenämndens ansvarsområde.
4. Kunna ge uppdragsersättning till pensionärsförening eller annan förening/sammanslutning för fullgörande av sådan uppgift inom äldreområdet som nämnden vill stödja enligt sitt uppdrag och sina mål och får stödja enligt gällande lagstiftning.
5. Utifrån sitt ansvarsområde vara remissinstans i frågor som rör fysisk planering.

C.

Miljö- och naturresursnämnden utgör sådan kommunal nämnd som anges:

1. Lotterilagen
2. Alkohollagen
3. Lagen om anordnande av visst automatspel.
4. Tobakslagen

D.

Social- och äldrenämnden är system- och finansieringsansvarig nämnd för kundvalssystemen inom sina ansvarsområden. I detta ingår följande.

1. Bevaka att kundvalssystemen inom nämndens ansvarsområden är konkurrensneutrala mellan kommunala och privata anordnare.
2. Följa och initiera eventuella justeringar av check, avgifter och regler i övrigt inom kundvalssystemen.
3. Utarbeta och fastställa tillämpningsföreskrifter för kundvalssystem inom nämndens ansvarsområde och vidta smärre justeringar som inte är av principiell betydelse.
4. Bevilja check i enlighet med av kommunfullmäktige fastställda principer.
5. Auktorisera anordnare i enlighet med antagna auktorisationsvillkor
6. Svara för kommunens tillsyn av anordnare i enlighet med fastställda tillämpningsföreskrifter.
7. Återkalla auktorisation av anordnare som inte uppfyller villkoren för auktorisation.
8. Fortlöpande utveckla kundvalssystemen
9. Utredda och lämna förslag till kommunfullmäktige om nya kundvalssystem inom nämndens ansvarsområden.

E.

Social- och äldrenämnden är registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet.

F.

I de fall nämnden enligt bestämmelse i detta reglemente utgör sådan kommunal nämnd som anges i lag, för nämnden kommunens talan i andra mål- och ärenden enligt samma lag. Detsamma gäller om nämnden genom annan bestämmelse i reglementet ansvarar för en uppgift och beslut som nämnden har fattat med stöd av den bestämmelsen överklagas. Nämnden bemyndigas vidare att vidta de åtgärder som behövs för indrivning av obetalda, till betalning förfallna fordringar inom nämndens ansvarsområde.

G.

Social- och äldrenämnden ansvarar för att de av kommunfullmäktige fastställda målen för nämndens ansvarsområden uppnås inom de beslutade ekonomiska ramarna. I detta ingår följande.

1. Till fullmäktige redovisa väsentliga områden efter genomförd väsentlighets- och riskanalys utgående från fastställda ansvarsområden, kommunövergripande mål och ekonomiska ramar.

2. Föreslå kommunfullmäktige besluta om strategiska mål som baserar sig på en väsentlighets- och riskanalys för perspektiven verksamhetsresultat och insatta resurser för värdering av god ekonomisk hushållning, inom ramen för kommunövergripande mål och ekonomiska ramar.
3. Fastställa nyckeltal med tillhörande metod och frekvens för uppdraget.
4. Anta internbudget inom ramen för av kommunfullmäktige beslutade strategiska mål och ekonomiska ramar med målnivåer angivna för samtliga nyckeltal.
5. Informera kommunfullmäktige om hur verksamheten utvecklas avseende verksamhetsresultat och insatta resurser.

Bilaga 6 moment 8: Reglemente för Tekniska nämnden

§ 1. Inledande bestämmelser

Tekniska nämndens ansvarsområde och uppgifter regleras i detta reglemente.

För Tekniska nämndens arbete gäller även reglementet med gemensamma bestämmelser för nämnder i Nacka kommun.

Tekniska nämnden består av 12 ledamöter och 9 ersättare. Mandatperioden är ett år räknat från den 1 januari till och med den 31 december.

§ 2. Tekniska nämndens ansvarsområde och uppgifter

A.

Tekniska nämnden är huvudman för och/eller myndighet inom nedan angivna ansvarsområden.

Detta innebär att nämnden har ansvar för finansiering, målformulering och uppföljning av verksamheten samt för att de som verksamheten riktar sig till får en allsidig information om verksamheten och hur den fullgörs.

B.

Tekniska nämnden ansvarar för vatten- och avloppsverket (VA-verket) och fullgör vad som åligger huvudman enligt lagen om allmänna vatten- och avloppsanläggningar.

1. Förvalta kommunens vatten- och avloppsanläggningar.
2. Inom ramen för anvisade medel svara för fortlöpande utbyggnad samt drift och underhåll av vatten- och avloppsanläggningarna, med undantag för utbyggnad inom ramen för exploateringsverksamheten.

C.

Tekniska nämnden ansvarar för kommunens vägar, gator samt park- och naturmark – med undantag för dels de frågor som avser naturreservatet Velamsund och övriga naturreservat där kommunen är reservatsförvaltare, dels anlagda lekplatser – enligt följande:

1. Utöva kommunens huvudmannaskap för allmänna anläggningar.
2. Inom ramen för anvisade medel förvalta och svara för utbyggnad, drift och underhåll av kommunens gatu- och vägnät, gång- och cykelvägar, underhåll av till allmänt underhåll intagna enskilda vägar inom kommunen samt torg, med undantag för utbyggnad inom ramen för exploateringsverksamheten.
3. Förvalta offentlig belysning på gator, vägar, gångvägar och cykelvägar.
4. Upplåta kommunens gatu- och vägmark för tillfälliga och speciella ändamål, i den mån upplåtelsen inte faller under ordningslagens regler.
5. Lämna yttranden över ansökningar om tillstånd att utnyttja offentlig plats (3 kap 2 § ordningslagen).
6. Besluta om tillstånd för utomstående att schakta i kommunens gator och samt att om så erfordras, kräva säkerhet för beräknade kostnader för återställande av kommunens anläggningar.

D.

Tekniska nämnden ansvarar för kommunens uppgifter inom trafikområdet.

1. Följa trafikförhållandena samt verka för förbättrad trafiksäkerhet.
2. I enlighet med gällande trafiklagstiftning utfärda lokala trafikföreskrifter, besluta om undantag från föreskrifter eller om parkeringstillstånd på grund av sådana föreskrifter och i övrigt fullgöra vad som åligger kommunal nämnd enligt trafiklagstiftningen.

E.

Tekniska nämnden ansvarar för grundläggande information om kommunens tekniska anläggningar och verkar för en effektiv samordning med andra anläggnings- och ledningsägare.

F.

Tekniska nämnden ansvarar för renhållningsverket.

1. Svara för kommunens renhållningsväsende enligt miljöbalken och annan författning.

G.

Tekniska nämnden är registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet.

H.

I de fall nämnden enligt bestämmelse i detta reglemente utgör sådan kommunal nämnd som anges i lag, för nämnden kommunens talan i andra mål- och ärenden enligt samma lag. Detsamma gäller om nämnden genom annan bestämmelse i reglementet ansvarar för en uppgift och beslut som nämnden har fattat med stöd av den bestämmelsen överklagas. Nämnden bemyndigas vidare att vidta de åtgärder som behövs för indrivning av obetalda, till betalning förfallna fordringar inom nämndens ansvarsområde.

I.

Tekniska nämnden ansvarar för att de av kommunfullmäktige fastställda målen för nämndens ansvarsområden uppnås inom de beslutade ekonomiska ramarna.

1. Till fullmäktige redovisa resultatet av genomförd väsentlighets- och riskanalys utgående från fastställda ansvarsområden, mål och ekonomiska ramar.
2. Föreslå kommunfullmäktige besluta om mål, som baserar sig på en väsentlighets- och riskanalys för uppdrag och ekonomi, inom ramen för kommunövergripande mål och ekonomiska ramar.
3. Fastställa nyckeltal med tillhörande metod och frekvens för uppföljning för samtliga mål för nämnden.
4. Anta internbudget inom ramen för av kommunfullmäktige beslutade mål och ekonomiska ramar med målnivåer angivna för samtliga nyckeltal.
5. Informera kommunfullmäktige om hur verksamheten utvecklas avseende mål och ekonomi.

Bilaga 6 moment 9: Reglemente för Utbildningsnämnden

§ 1 Inledande bestämmelser

Utbildningsnämndens ansvarsområde och uppgifter regleras i detta reglemente.

För Utbildningsnämndens arbete gäller även reglementet med gemensamma bestämmelser för nämnder i Nacka kommun.

Utbildningsnämnden består av 12 ledamöter och 9 ersättare. Mandatperioden är ett år räknat från den 1 januari till och med den 31 december.

§ 2. Utbildningsnämndens ansvarsområde och uppgifter

A.

Utbildningsnämnden är huvudman för och/eller myndighet inom nedan angivna ansvarsområden. Detta innebär att nämnden har ansvar för finansiering, mål-

formulering och uppföljning av verksamheten samt för att de som verksamheten riktar sig till får en allsidig information om verksamheten och hur den fullgörs.

B.

Utbildningsnämnden ansvarar för fullgörande, uppföljning och utvärdering av kommunens uppgifter som huvudman enligt skollagen eller annan författning inom:

- förskola
- förskoleklass
- grundskola
- grundsärskola
- specialskola
- sameskola
- gymnasieskola
- gymnasiesärskola

Utbildningsnämnden ansvarar även för vissa särskilda utbildningsformer och annan pedagogisk verksamhet enligt skollagen.

I detta ansvar ingår att verka för ett varierat och allsidigt utbud med hög kvalitet som tillgodoser föräldrars och elevers och studerandes önskemål.

Utbildningsnämndens ansvar omfattar inte vad åligger kommunen enligt 29 kap 9 § skollagen avseende ungdomar under 20 år som fullgjort skolplikten och som inte genomför eller har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskola, nationella eller specialutformade program i gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning

C.

I ansvaret för kundvalssystemen ingår följande uppgifter.

1. Bevaka att kundvalssystemen är konkurrensneutrala mellan kommunala och fristående anordnare.
2. Fastställa tillämpningsföreskrifter för kundvalssystemen samt vidta justeringar som inte är av principiell betydelse.
3. Följa och initiera eventuella justeringar av checkbopp, skolpeng, subventionsnivåer, avgiftssystem och regler i övrigt inom kundvalssystemen.
4. Bevilja checkar enligt av kommunfullmäktige fastställda principer.
5. Återkalla beslut att bevilja checkar då kriterierna för att erhålla check inte längre är uppfyllda eller då checktaxan inte längre betalas.
6. Auktorisera och svara för kommunens tillsyn av anordnare i enlighet med fastställda tillämpningsföreskrifter.

7. Besluta att återkalla auktorisation för anordnare som inte uppfyller kraven för auktorisation.

8. Fortlöpande utveckla kundvalssystemen.

9. Utredda och lämna förslag till kommunfullmäktige om nya kundvalssystem inom nämndens ansvarsområden.

D.

Utbildningsnämnden ansvarar för vårdnadsbidraget. I detta ingår rätten att vidta förändringar i tillämpningsföreskrifterna.

E.

Utbildningsnämnden får ge riktat stöd till inrättningar, organisationer och enskilda eller grupper av enskilda, vilka är verksamma inom Utbildningsnämndens ansvarsområde

F.

Utbildningsnämnden är registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet.

G.

I de fall nämnden enligt bestämmelse i detta reglemente utgör sådan kommunal nämnd som anges i lag, för nämnden kommunens talan i andra mål- och ärenden enligt samma lag. Detsamma gäller om nämnden genom annan bestämmelse i reglementet ansvarar för en uppgift och beslut som nämnden har fattat med stöd av den bestämmelsen överklagas. Nämnden bemyndigas vidare att vidta de åtgärder som behövs för indrivning av obetalda, till betalning förfallna fordringar inom nämndens ansvarsområde.

H.

Utbildningsnämnden ansvarar för att de av kommunfullmäktige fastställda målen för nämndens ansvarsområden uppnås inom de beslutade ekonomiska ramarna. I detta ingår följande.

1. Till fullmäktige redovisa resultatet av genomförd väsentlighets- och riskanalys utgående från fastställda ansvarsområden, mål och ekonomiska ramar.
2. Föreslå kommunfullmäktige besluta om mål, som baserar sig på en väsentlighets- och riskanalys för uppdrag och ekonomi, inom ramen för kommunövergripande mål och ekonomiska ramar.
3. Fastställa nyckeltal med tillhörande metod och frekvens för uppföljning för samtliga mål för nämnden.
4. Anta internbudget inom ramen för av kommunfullmäktige beslutade mål och ekonomiska ramar med målnivåer angivna för samtliga nyckeltal.
5. Informera kommunfullmäktige om hur verksamheten utvecklas avseende mål och ekonomi.

6. Regelbundet lämna kommunfullmäktige rapporter om dels kundvalssystemens effekter på tillgänglighet, kvalitet och resursutnyttjande, dels det ekonomiska utfallet under budgetåret.

Bilaga 6 moment 10: Reglemente för Överförmyndarnämnden

§ 1. Inledande bestämmelser

Överförmyndarnämndens ansvarsområde och uppgifter regleras i detta reglemente.

För Överförmyndarnämndens arbete gäller även reglementet med gemensamma bestämmelser för nämnder i Nacka kommun.

Överförmyndarnämnden består av 3 ledamöter och 3 ersättare. Mandatperioden är fyra år, räknat från och med den första januari året efter det år då val av kommunfullmäktige har ägt rum i hela landet.

§ 2. Överförmyndarnämndens ansvarsområde och uppgifter

A.

Överförmyndarnämnden är huvudman för och/eller myndighet inom nedan angivna ansvarsområden. Detta innebär att nämnden har ansvar för finansiering, målformulering och uppföljning av verksamheten samt för att de som verksamheten riktar sig till får en allsidig information om verksamheten och hur den fullgörs.

B.

Överförmyndarnämnden ansvarar för att fullgöra kommunens uppgifter inom överförmyndarverksamheten enligt föräldrabalken, samt vad som i övrigt åvilar överförmyndare eller överförmyndarnämnd enligt annan lag och författning. Nämnden skall därvid särskilt

1. kontinuerligt verka för att det finns gode män och förvaltare att tillgå så att god man eller förvaltare skall kunna utses inom kortast möjliga tid efter det att enskilds behov av sådan konstaterats,
2. erbjuda gode män och förvaltare möjlighet till kunskapsutbyte och information som är väsentlig för uppdragets fullgörande.

C.

Överförmyndarnämnden är registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet.

D.

I de fall nämnden enligt bestämmelse i detta reglemente utgör sådan kommunal nämnd som anges i lag, för nämnden kommunens talan i andra mål- och ärenden enligt samma lag. Detsamma gäller om nämnden ge-

nom annan bestämmelse i reglementet ansvarar för en uppgift och beslut som nämnden har fattat med stöd av den bestämmelsen överklagas. Nämnden bemyndigas vidare att vidta de åtgärder som behövs för indrivning av obetalda, till betalning förfallna fordringar inom nämndens ansvarsområde.

D.

Överförmyndarnämnden ansvarar för att de av kommunfullmäktige fastställda målen för nämndens ansvarsområden uppnås inom de beslutade ekonomiska ramarna.

1. Till fullmäktige redovisa väsentliga områden efter genomförd väsentlighets- och riskanalys utgående från fastställda ansvarsområden, kommunövergripande mål och ekonomiska ramar.
2. Föreslå kommunfullmäktige besluta om strategiska mål som baserar sig på en väsentlighets- och riskanalys för perspektiven verksamhetsresultat och insatta resurser för värdering av god ekonomisk hushållning, inom ramen för kommunövergripande mål och ekonomiska ramar.
3. Fastställa nyckeltal med tillhörande metod och frekvens för uppdraget.
4. Anta internbudget inom ramen för av kommunfullmäktige beslutade strategiska mål och ekonomiska ramar med målnivåer angivna för samtliga nyckeltal.
5. Informera kommunfullmäktige om hur verksamheten utvecklas avseende verksamhetsresultat och insatta resurser.

Bilaga 6 moment 11: Reglemente med gemensamma bestämmelser för nämnder i Nacka kommun

För nämnder i Nacka kommun gäller följande gemensamma bestämmelser utöver vad som föreskrivs i kommunallagen. I begreppet nämnd innefattas även kommunstyrelsen, annan nämnd benämnd styrelse och råd samt i tillämpliga delar beredningar och utskott inom nämnder.

§ 1. Nämndernas arbetsformer

Nämndernas arbetsformer kan vara öppna möten med allmänheten i en eller flera specifika frågor, temamöten inom nämnden, seminarier, beslutsammanträden eller annan form som nämnden finner vara lämplig. Nämnderna ska verka för en fortlöpande dialog med Nackaborna så att de av kommunfullmäktige fastställda målen för nämnden uppnås.

Nämnderna har rätt att hålla öppna nämndsammanträden.

Stadsdirektören utser, efter samråd med respektive nämnd, ansvarig direktör för nämndens ansvarsområden.

§ 2. Tidpunkt för sammanträden

Nämnden beslutar inför varje kalenderår om sammanträdesplan (dag och tid), senast under september månad året före.

§ 3. Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till beslutssammanträde.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för beslutssammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid beslutssammanträdet. Detta ska ske senast 7 dagar före dagen för beslutssammanträde, om nämnden inte bestämt annat. Om särskilda skäl föreligger får kallelse ske på annat sätt och i annan tid.

Kallelsen bör åtföljas av en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. Ordföranden bestämmer när ett tillkommande ärende, som inte funnits med på föredragningslistan, ska behandlas under sammanträdet. Handlingar tillhörande ett sådant ärende ska tillställas varje ledamot, ersättare och annan förtroendevald som får närvara så snart som möjlig efter det att ordföranden bestämt att det ska behandlas vid sammanträdet, de ska dock senast föreligga vid sammanträdet inledning.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till beslutssammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

§ 4. Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett beslutssammanträde eller att vidare delta i ett beslutssammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får dock den ersättare som står i tur att tjänstgöra träda in.

En ledamot som inställer sig under ett pågående beslutssammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe, dock först sedan pågående ärendepunkt avslutats.

Vid behandling av ärenden som utgör myndighetsutövning mot enskild och som omfattas av sekretess får, om nämnden inte beslutar annorlunda, endast tjänstgörande ersättare närvara.

Närvarande, inte tjänstgörande ersättare, har yttranderätt och rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

§ 5. Växelvis tjänstgöring

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen vid ett beslutssammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

§ 6. Ersättare för ordföranden

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt beslutssammanträde eller i en del av ett beslutssammanträde utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande, tills den tillfällige ordföranden har utsetts.

Om ordföranden är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

§ 7. Justering av protokoll

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och vill motivera reservationen ska det göras skriftligt. Motiveringen ska lämnas innan protokollet justeras.

§ 8. Delgivning

Delgivning med nämnden sker med ordföranden, ansvarig tjänsteman eller annan anställd som nämnden bestämmer.

§ 9. Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser i nämndens namn ska undertecknas av ordföranden, eller vid förfall för denne av vice ordförande, och kontrasteras av anställd som nämnden bestämmer, ansvarig tjänsteman, nämndens sekreterare eller stadsdirektör.

§ 10. Utskott

A.

Om nämnden finner att det är lämpligt, kan nämnden inrätta utskott för att bereda ärenden till eller fatta beslut i ärenden som ankommer på nämnden.

Nämnden bestämmer antalet ledamöter och ersättare i utskott och dess uppgifter. För utskott gäller i tillämpliga delar bestämmelserna i detta reglemente.

B.

Nämnden väljer för den tid nämnden bestämmer bland utskottets ledamöter en ordförande och en eller två vice ordförande.

Om ordföranden i utskottet är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

C.

Nämnden avgör om ersättare får närvara vid utskottets beslutssammanträden. Närvarande ersättare har yttranderätt och rätt att få sin mening antecknad i protokollet även om denne inte tjänstgör.

Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av nämnden vid valet bestämda ordningen. Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

D.

Utskottet beslutssammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer.

Beslutssammanträden ska också hållas när utskottets ordförande anser att det behövs.

Nämnden kan dessutom bestämma att beslutssammanträde med utskottet ska hållas när minst hälften av utskottets ledamöter begär det.

Utskottet får handlägga ärenden bara när antalet tjänstgörande ledamöter/ersättare är större än hälften av antalet ledamotsplatser i utskottet.

E.

De ärenden som ska avgöras av nämnden i dess helhet ska beredas av utskottet om beredning behövs. När ärendet har beretts ska utskottet lägga fram förslag till beslut.

§ 11. Redovisning av kommunallagens regler för delegering av ärenden

(6 kap kommunallagen)

Nämnden får uppdra åt utskott, en ledamot eller ersättare eller en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i visst ärende eller viss grupp av ärenden, dock inte i följande fall.

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Nämnden bestämmer i vilken ordning som beslut som har fattats med stöd av delegation ska anmälas till nämnden.

Nämnden får uppdra åt ordföranden eller annan ledamot att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande, att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådant beslut ska anmälas vid nämndens nästa beslutssammanträde.

Om nämnden § uppdrar åt en ansvarig tjänsteman inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden/styrelsen överlåta åt denne att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen att besluta istället. Sådant beslut ska anmälas till den ansvarige tjänsteman som lämnat uppdraget.

Vision och grundläggande värdering

Visionen

”Öppenhet och mångfald.”

Kommunens vision bygger på att öppenhet är ett förhållningssätt som leder till mångfald. Att ha en vision som är ett förhållningssätt innebär att var och en är med och skapar det konkreta innehållet. Innebörden av öppenhet och mångfald utvecklas till exempel i de politiska partiprogrammen, i de kommunala verksamheterna, i olika privata företags verksamhetsplaner och i enskilda människors handlande.

Visionen är långsiktig

Det betyder att den ska hålla som idé under lång tid och att den inte behöver revideras utifrån tillfälliga tillstånd som politiska mandatperioder eller ekonomiska konjunktursvängningar.

Förhoppningen är att visionen på sikt får ett genomslag i samhällets olika delar och på så sätt skapar något som skulle kunna beskrivas som en ”Nacka-anda”

Öppenhet och Mångfald står också för en tillåtande attityd. Det betyder att vi i Nacka ska tillåta varandra att lyckas och att misslyckas, men också att vi bör stödja den som inte av egen kraft kan skapa sig goda levnadsbetingelser.

Visionen – ett styrinstrument

En av de mer påtagliga praktiska konsekvenserna av visionen är att den på alla plan i kommunen ska tjäna som ett styrinstrument. Ambitionen är att många människor ska vilja förverkliga visionen genom att leva som de lär. Politiker, oberoende av partifärg, har ett ansvar för att värna om den långsiktighet och överblick som krävs.

Fortsatt arbete

Arbetet med att utveckla Vision Nacka är en process som ständigt pågår och som måste ske på olika nivåer. Arbetet behöver främst ske inom två verksamhetsfält. Det ena är att mera direkt påverka arbetsätten inom de kommunala verksamheterna och det andra är att föra ut visionen i samhället. Det är viktigt att Nackas egna verksamheter omfattas av visionen och kan verka som förebilder ute i samhället. Ansvar för att leda det fortsatta arbetet med förankring av visionen ligger på kommunstyrelsen.

Grundläggande värdering

”Förtroende och respekt för människors kunskap och egen förmåga samt för deras vilja att ta ansvar.”

Värderingen speglar kommunens tro att människor kan och vill själva, att de fattar rationella beslut utifrån en kunskap om sin situation och sina behov. Kommunen väger samman allmänna och enskilda intressen i de beslut som gäller kollektivt för alla, men i individuella frågor är det de enskilda medborgarna som har bäst förutsättningar att fatta beslut som gäller dem själva.

Värderingen är en viktig byggsten i hur kommunen bygger Nacka-samhället och hur kommunen ser sin roll i det. Värderingen gäller också kommunen som arbetsgivare, i dess myndighetsutövning och som producent av kommunalt finansierade tjänster.