

2012-11-22

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Fritidsnämnden

Plats och tid Nacka stadshus Kl 18.00- 20.50

BESLUTANDE

Lars Berglund, ordf (m)
Karin Teljstedt ((kd)
Mattias Qvarsell (s)
Richard Wendt (m)
Petter Larsson (m)
Margareta Hjelmstad (m)
Karin Ekdahl-Wästberg (FP)
Mia Wallgren (c)
Suzanne Weigl (s)
Lisskulla Zayanne (mp)

ERSÄTTARE

Sven Jonsson (m)
Angela Berglund (m)
Björn Sandström (m)
Nello Mantini ((kd)
Gullvi Wargh (v)
Johan Kjellman (nl)

Övriga deltagare Jerker Linnerborg, Thomas Sass, Karl Loch Hansson, Nina Mautner
Granath, Marie Haesert, Åsa Engwall, Heidi Swahn

Utses att justera Mattias Qvarsell (s)

Justeringsdatum 2012-12-03

Paragrafer § 96-108

Underskrifter Sekreterare

.....
Heidi Swahn

Ordförande

.....
Lars Berglund

Justerande

.....
Mattias Qvarsell

BEVIS OM ANSLAGSDAG

Fritidsnämndens protokoll är justerat
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Sammanträdesdatum 2012-11-22
Anslaget sätts upp 2012-12-04
Anslaget tas ned 2012-12-27
Förvaringsplats för protokollet Nacka stadshus

Underskrift

.....
Nämndsekreterare

	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

Innehållsförteckning

§ 96	.....	3
	Ungdomsenkäten 2012.....	3
§ 97 FRN 2012/37	.....	4
	Uppdragsersättning Folkans fritidsgård i Orminge 2013.....	4
§ 98 FRN 2007/33	.....	6
	Översyn av delegationsordning.....	6
§ 99 FRN 2012/106	.....	10
	Redovisning av kolloverksamhet 2012.....	10
§ 100 FRN 2011/55	.....	12
	NoFall idrottsstipendium 2012 tilldelades Maja Ohlsson.....	12
§ 101 FRN 2012/10	.....	13
	Redovisning av Utmärkt förening i Nacka.....	13
§ 102 FRN 2012/128	.....	14
	Redovisning av föreningsenkät 2012.....	14
§ 103 FRN 2012/127	.....	15
	Redovisning av besöksiffror och kostnader för fritidsgårdsverksamhet.....	15
§ 104 FRN 2012/130	.....	16
	Klargörande av roller mellan NIA – Nacka idrottsallians och styrgruppen för idrottslyftet.....	16
§ 105 FRN 2012/111	.....	18
	Fritidsnämndens investeringar – beslutsuppföljning.....	18
§ 106 FRN 2012/4	.....	19
	Beslutsuppföljning över beslutade projektbidrag till föreningslivet.....	19
§ 107 21		
	Övriga frågor.....	21
	Stall Compass.....	21
	Bad och idrottsmässa i Göteborg.....	21
	Folkhälsoinstitutet: om planering för folkhälsa den 18 oktober.....	21
§ 108 22		
	Inkomna handlingar samt delegationsbeslut Fritidsnämnden.....	22

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

§ 96

Ungdomsenkäten 2012

Beslut

Fritidsnämnden noterar rapporten till protokollet.

Ärendet

Nina Mautner Granath, Marie Haesert redogjorde för rapportens innehåll. Under våren 2012 genomfördes Ungdomsenkäten bland elever i årskurs 9 och år 2 på gymnasiet. Ungdomsenkäten mäter bland annat drogvanor, brottlighet och olika skydds- och riskfaktorer bland unga i årskurs nio och år två på gymnasiet. Det som bland annat framkommer är att det är fortsatt en ökad andel unga som väljer att inte dricka alkohol dock är det en ökning av andelen pojkar i år 2 på gymnasiet som använder narkotika. Vidare information om resultat från Ungdomsenkäten finns att läsa i den bifogade sammanställningen, tjänsteskrivelsens bilaga 1.

Syftet med undersökningen är:

- Kartlägga drogvanor, kriminalitet, skolk, mobbning samt risk- och skyddsfaktorer
- Ge en uppfattning om hur olika normbrytande beteende förändras över tid
- Förse kommuner, kommundelar och skolor med lokala data om normbrytande beteenden
- Underlag för forskning och utveckling samt för att fördela resurser för förebyggande insatser
- Mobilisera elever, skolpersonal och föräldrar i det förebyggande arbetet

Några resultat:

- Den positiva trenden att det är fler unga som väljer att inte dricka alkohol fortsätter att utvecklas.
- Det är en minskning av rökandet bland de unga förutom bland flickor i årskurs 9.
- Narkotikaanvändandet har ökat under de senaste åren bland flickor i årskurs 9 och pojkar år 2 gymnasiet.
- Det är fortsatt färre föräldrar som bjuder sina barn på alkohol jämfört med resultaten från 2008 och 2010.
- 70 procent av eleverna i årskurs 9 deltar i organiserade aktiviteter utanför skolan.
- I årskurs 9 besöker 2 av 10 ibland/ofta fritidsgård.

Beslutsgång

Nämnden noterade informationen till protokollet.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2012-10-05

Bilaga 1 Ungdomsenkäten 2012

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

§ 97

FRN 2012/37

Uppdragsersättning Folkans fritidsgård i Orminge 2013

Beslut

Fritidsnämnden beslutar att ersättningen för uppdraget, att utföra fritidsgårdsverksamhet i Orminge, fastställs till 2 800 000 kronor för tiden 20130101 – 20131231.

Ärendet

Fritidsnämnden beslöt den 14 juni, § 58, i samband med att nämnden antog Boo Folkets Hus som utförare av fritidsgårdsverksamhet i Orminge, att ersättning för tiden 20130101 – 20131231 skulle fastställas senast vid fritidsnämndens sammanträde 20121122.

För tiden 20120701 – 20121231 får Boo Folkets Hus en ersättning för utfört uppdrag med 1 400 000 kronor. Under den tid avtalet gäller får man inte fatta beslut som i väsentlig grad ändrar förutsättningarna för utföraren.

Fritidsnämnden föreslår att ersättningen för uppdraget att utföra fritidsgårdsverksamhet i Orminge blir 2 800 000 kronor för 2013. Därmed ges utföraren samma ersättning per månad som under andra halvåret 2012. Förslaget innebär en kostnadsökning för fritidsnämnden med 136 748 kronor jämfört med 2012.

Bakgrund

I dialog med utförare har beräkningar gjorts på vad en verksamhet av olika volym kostar då lokaler är finansierade. Detta har resulterat i en dialog om resursfördelningsmodeller.

Fritidsgårdsverksamheten i Orminge bedrivs i Boo Folkets Hus, lokaler som även används för annan verksamhet, bör lokalkostnaden vara lägre än för andra jämförbara fritidsgårdar. Även samarbetet med ideella ledare är en av de skillnader som finns, jämfört med de övriga fritidsgårdarna. Detta innebär att verksamheten Folkans fritidsgård kan erbjuda verksamhet en solitär fritidsgård utan föreningsanknytning inte kan. Samtidigt bedömde nämnden vid beslut om antagande av utförare av fritidsgårdsverksamhet i Orminge att det var rimligt att verksamheten gavs förutsättningar som är mera likvärdiga de övriga större fritidsgårdarna i kommunen och därför beslutade nämnden om en viss uppräknings av ersättningen.

Under den tid då avtalet pågår finns det inte möjlighet att fatta beslut som i väsentlig grad ändrar de ekonomiska förutsättningarna för utföraren. Om utföraren anser att den fått försämrade möjligheter att utföra uppdraget har den möjlighet att förhandla avtalade volymer och målnivåer med beställaren.

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

Forts § 97

Ekonomiska konsekvenser

I och med beslutet om antagande av utförare av fritidsgårdsverksamhet i Orminge ökade fritidsnämndens kostnader med 24 291 kronor per månad. Under 2013 kommer kostnaderna att öka med 136 748 kronor jämfört med 2012.

Den högre ersättningen, som beslutades om i samband med antagandet av utförare, motiveras av en ökad tydlighet i krav från beställaren, på en ökad kvalitet på verksamheten, en större stabilitet och förbättrade möjligheter till uppföljning.

Beslutsgång

Nämnden beslutade i enlighet med förslag till beslut.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2012-10-26

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

§ 98

FRN 2007/33

Översyn av delegationsordning

Beslut

Fritidsnämnden noterar informationen till protokollet beträffande pågående översyn av nämndens delegationsordning.

Ärendet

Natur- och fritidsdirektören har under hösten gjort en översyn av fritidsnämndens delegationsordning. I stort anses att delegationsordningen är lätt att förstå och väl fungerande. De förändringar som nu föreslås är få. Översynen innebär att nämnden vid sammanträdet den 12 december 2012 föreslås införa en beloppsgräns för verksamhetsställighet samt besluta om följande revideringar i punkterna A, B och G.

A6 Fritidsnämnden ska alltid besluta om antagande av anbudsgivare beträffande upphandlingar till ett värde överstigande 1 200 000 kronor.

G7 Med undantag för vad som delegeras i punkten G12; beslut om upphandling inom beslutade budgetramar för belopp över 500 000 kronor men under 1 200 000 kronor

Direktör

Beloppsgräns avseende verksamhetsställighet: 500 000 kronor. Beslutanderätten omfattar inte köpkraftsreserven.

B Direktören har rätt att vidaredelegera beslutanderätten i ärenden vilka delegerats till direktören att fatta beslut i, enligt 6 kap. 37§ kommunallagen. Direktören ska anmäla sin beslutsordning till nämnden. (Delegaten ska anmäla delegationsbeslut till nämndens närmast kommande sammanträde under rubriken "anmälningsärenden".)

Ärendet

Bakgrund

Delegation och kommunallagen

Enligt 6 kap 33 § i kommunallagen får en nämnd uppdras åt ett utskott, åt en ledamot eller ersättare, eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

- Delegationsrätten gäller tills vidare och kan återkallas eller ändras av nämnden.
- Delegat skall överlämna ett ärende för beslut i nämnden om ärendets beskaffenhet kräver det.
- Delegat kan hänskjuta ett delegationsärende till nämnden eller till nämndens direktör för avgörande.
- Innan delegat fattar beslut i ett ärende som påverkar ansvarsområdet för annan delegat, skall samråd ske mellan delegaterna.

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

Forts § 98

- Ersättare för delegat bör inte besluta i viktigare ärenden om beslutet utan större nackdel kan vänta tills delegaten kommer tillbaka.
- Delegat får inte fatta beslut i ärenden där han/hon är jävig.
- Delegatens befogenheter är begränsade till det egna verksamhetsområdet.
- Delegaten har ansvar för att de kostnader som föranleds av ett beslut ryms inom den egna verksamhetens budget.

Delegering innebär att delegaten träder helt i nämndens ställe. Beslut som fattas med stöd av delegering är juridiskt sett ett nämndbeslut och kan inte ändras av nämnden i samband med att beslutet anmäls. Det betyder även att delegatens beslut efter anmälan till nämnd kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut.

Syfte med delegering av beslutsrätten

Delegering av beslutanderätten har två syften:

- dels att avlasta nämnden rutinärenden för att skapa utrymme för mer omfattande behandling av betydelsefulla och principiella ärenden,
- dels att möjliggöra en effektivare verksamhet genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare.

Delegationsordningen bör fortlöpande hållas aktuell och anpassas till nämndens ansvarsområde och tjänstemannaorganisationen.

Ärenden som inte återfinns i delegationsordningen

En delegationsförordning kan aldrig bli heltäckande. Nya frågor och förändringar kräver en ständig revidering av delegationsordningen. Ärenden som inte finns med i delegationsordningen skall avgöras av nämnden om det inte är fråga om verkställighet.

Tidigare beslut om fritidsnämndens delegationsordning

Fritidsnämndens tidigare delegationsordning 2007-02-15, § 1 ändrades 2009-12-02, § 57. Ändringen innebar att delegationsordningen utformades såsom en rak delegationsordning, d.v.s. att den anger vilka områden som nämnden ska fatta beslut om samt vilka områden som nämnden direkt lämnar delegation till direktör respektive handläggare (innehavare av befattningar). Vidare innebar den ändrade delegationsordningen ett förtydligande av den administrativa handläggningen avseende nämndens kontantstöd till föreningar och organisationer.

Vid översynen 2011 beslöt nämnden den 23 mars 2011, § 30 om ändringar av delegaternas beloppsgränser för inköp samt förtydligande av delegat avseende köp av öppen fritidsverksamhet och daglägerverksamhet.

Ny översyn hösten 2012

Under hösten 2012 har natur- och fritidsdirektören inlett en översyn av nämndens delegationsordning. I stort anses att delegationsordningen är lätt att förstå och väl

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

Forts § 98

fungerande. De förändringar som nu föreslås är få. Bl a föreslås att beloppsgränsen för direktörens antagande av anbudsgivare höjs samt att inköpsrätten kopplat till de operativa verksamheternas utförande inom nämndens ansvarsområde förtydligas. Detta innebär att begreppet *verkställighet* införs och att beloppet för detta sätts till 500 000 kronor.

Begreppen formella beslut och verkställighet

I den kommunala verksamheten kan man skilja på två typer av beslut, den ena är beslut i kommunallagens mening, skulle kunna kallas formella beslut, och den andra är ren verkställighet. Formella beslut fattas av kommunfullmäktige, nämnd eller av delegat med stöd av delegering från nämnd. Verkställighetsbeslut fattas av tjänsteman utifrån en befattning eller funktion i det löpande arbetet.

Någon tydlig gräns mellan de två beslutsformerna är svår att ange. Kommunallagen använder begreppet ”ren verkställighet” i bestämmelserna om överklagande. Enligt 10 kap. 2 § kan nämndbeslut och delegeringsbeslut överklagas medan beslut som är ren verkställighet eller av förberedande art inte kan överklagas. Bestämmelserna anger dock inte vad som i praktiken är delegeringsbeslut och vad som är ren verkställighet.

Verkställighet kännetecknas av följande.

- Beslut/åtgärder som direkt följer av myndighetsbeslut, andra formella beslut, avtal eller av fullmäktige, kommunstyrelse eller fritidsnämnden fastställda ramar, regler och eller policies som inte ger utrymme för alternativ och självständiga bedömningar .
- Interna beslut och ställningstaganden som rör den inre verksamheten, exempelvis beslut i den löpande driften och flertalet personaladministrativa beslut .
- Beslut som inte kan överklagas.

Vardagliga inköp och drift bör emellertid kräva ett formellt beslut av nämnd eller delegat om dessa åtgärder överstiger ett av nämnden fastställt belopp. Av den anledningen föreslås att gränsen för verkställighet inom fritidsnämndens verksamhetsområde sätts till 500 000 kronor. Eftersom nämnden har det ekonomiska ansvaret för verksamheten sätts också en övre gräns på 1 200 000 kronor som innebär att nämnden själv fattar beslut i frågor som rör belopp över denna gräns.

Verkställighetsbeslut behöver inte anmälas till nämnden. Det är dock viktigt att nämnden får återkoppling på verkställighetsbeslut och nämndens återrapportering genom återkommande lägesrapporter med pågående projekt, ekonomiska utfall (tertialrapporteringar) samt uppföljningar enligt fritidsnämndens interna kontrollplan anses tills vidare svara mot detta.

Rätten för anställda att vidta verkställande/förberedande åtgärder grundas inte på delegering. Den följer i stället av den arbetsfördelning som måste finnas för att verksamheten skall fungera.

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

Forts § 98

En förutsättning för att kunna betrakta en större del av beslutsfattandet som ren verkställighet är att det finns av den beslutande nämnden fastställda mål och riktlinjer för verksamheten. Det måste också finnas en politiskt fastställd ekonomisk ram för verksamheten såsom internbudget/projektbudget. Med sådana dokument och en detaljerad budget eller ramavtal som grund anses att anställda utifrån sin befattning ha befogenheten att självständigt fatta beslut – vidta de åtgärder – som är nödvändiga för att uppnå nämndens beslutade mål.

Uppföljning av delegationsbeslut

Uppföljning av delegationsbeslut ska enligt nämndens internkontrollplan ske 1 gång per år och rapporteringen görs nämndsekreteraren. Internkontrollplanen återfinns i nämndens mål och budget enligt nämndens beslut den 19 september 2012 § 83 (FRN 2012/114).

Fortsatt beslutsprocess

Syftet med denna tjänsteskrivelse är att ge fritidsnämnden information om vilka behov som har noterats under den översyn som pågår av nämndens delegationsordning. Ett annat syfte är att skrivelsen ska öka kunskapen om delegationsordning som sådan samt att skrivelsen ska vara ett stöd inför Beslut om reviderad delegationsordning inför nämndens sammanträde den 12 december 2012.

Beslutsgång

Nämnden beslutade i enlighet med förslag till beslut.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2012-11-02, Rev 2012-11-12

Bilaga Förslag till ny/reviderad delegationsordning för fritidsnämnden

Bilaga Gällande delegationsordning för fritidsnämnden

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	----------------------	--------------------

§ 99

FRN 2012/106

Redovisning av kolloverksamhet 2012

Beslut

Fritidsnämnden noterar informationen till protokollet.

Ärendet

Fritidsnämnden är en finansieringsnämnd vilket bland annat innebär att nämnden ska följa upp att verksamheter utförs i enlighet med nämndens beslut. Denna redovisning redogör för kolloverksamheten 2012.

Inför sommarlovet 2012 anmälde 109 barn och ungdomar att de önskade få en plats på kollo. Ytterligare ca 20 intresserade hörde av sig efter att anmälningstiden hade gått ut. 77 barn och ungdomar i åldern 10 – 16 år fick en plats i den kolloverksamhet som fritidsnämnden finansierade på Barnens Ö.

Utöver denna verksamhet finansierade även nämnden särskild kolloverksamhet för sju unga med astma- och allergi som anordnades av Astma- och allergiförbundet.

I den enkät som deltagarna fick svara på i direkt anslutning till vistelsen var samtliga deltagare nöjda eller mycket nöjda med verksamheten i sin helhet.

Vad är kollo?

Kollo innebär att man under ett antal dagar bor tillsammans med ca 40 andra barn och 10 vuxna på en kollogård. Verksamheten utgår från att man tillsammans bygger en fungerande grupp och att gemenskapen och delaktigheten ger nya vänner, trygghet och mervärde.

Efter kollovistelsen ska man ha en positiv upplevelse av att ha ingått i en social gemenskap. Kollodeltagare och föräldrar ska känna sig trygga på och med kollo samt ska kunna lita på att vistelsen genomförs på ett föredömligt och professionellt sätt vad gäller omsorg, samvaro och säkerhet.

Kollo är ett utmärkt tillfälle att som ung möta positiva vuxna förebilder. Personalen är rutinerad, erfaren, utbildad och engagerad. Kollovistelsen ska stärka självkänslan och alla som åker på kollo ska växa som människor.

Aktiviteterna består bland annat av bad, sjöaktiviteter, fiske, idrott, friluftsliv, skapande, fest men även vardagliga sysslor som att städa, laga mat, diska mm. De som deltar brukar särskilt uppskatta att de haft kul och att de fått minnen för livet!

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

Forts § 99

Vilka deltog i kolloverksamheten sommaren 2012

Information om att det fanns möjlighet att få åka på kollo genom Nacka kommun gavs i annons i lokalpress och på kommunens webbplats. Flera anger även att de fått information om kollo genom kamrater.

109 barn och ungdomar anmälde att de önskade få en plats på kollo genom Nacka kommun. Ytterligare ca 20 intresserade hörde av sig efter att anmälningstiden hade gått ut. 77 barn och ungdomar i åldern 10 – 16 år erbjöds plats på kolloverksamheten genom kommunen. Sommaren 2011 fick 51 barn och ungdomar plats på kollo och det året omfattade verksamheten 497 deltagardygn.

Verksamheten anordnades på fem kollogårdar på Barnens Ö. Verksamheten omfattade 884 deltagardygn. På de kollogårdar där barn och ungdomar från Nacka deltagit i verksamheten har det även funnits barn och ungdomar från Stockholms stad.

Beslutsgång

Nämnden noterade informationen till protokollet.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2012-11-14

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

§ 100

FRN 2011/55

NoFall idrottsstipendium 2012 tilldelades Maja Ohlsson

Beslut

Fritidsnämnden noterar informationen till protokollet

Ärendet

Fritidsnämnden har på sammanträdet den 2012-08-29 (FRN 2011/55) informerats om att företaget Teknisk Fantasi och kommunen gemensamt tagit fram tydligare riktlinjer och regelverk kring stipendiet och handläggningen av densamma. Stipendiesumman för år 2012 fastställdes till 5 000 kronor. Utdelning av stipendiet skede i samband med Nacka kommuns föreningsledarhelg som genomfördes den 10-11 november 2012. Utdelning av stipendiet förlades till söndagens avslutande programpunkt och motiveringen har följande lydelse:

”NoFall Stipendium 2012 tilldelades Maja Ohlsson för hennes insatser inom fotbollen som ungdomsledare, lagspelare och för att hon är en fantastiskt positiv och lysande förebild för unga spelare i Nacka. Dessutom är Maja begåvad med en stor talang och har spelat fotboll upp till en EM nivå. Vi önskar Maja och fotbollen lycka till i framtiden.”

Beslutsgång

Nämnden noterade informationen till protokollet.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2012-11-14

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

§ 101

FRN 2012/10

Redovisning av Utmärkt förening i Nacka

Beslut

Fritidsnämnden noterar informationen till protokollet.

Ärendet

Thomas Sass informerade nämnden om arbetet med Utmärkt förening. Sedan april 2009 arbetar Nacka kommun och SISU idrottsutbildarna tillsammans med satsningen Utmärkt förening i Nacka.

Satsningens utgångspunkt har varit att de som ideellt leder föreningsaktiviteter för barn och ungdomar på fritiden har ett stort ansvar. Många barn och ungdomar tillbringar en stor del av sin fritid med föreningsaktiviteter och ledarna har stora möjligheter att påverka de ungas värderingar. Genom att delta i organiserad fritidsverksamhet ska de ungas välbefinnande och val av positiva livsmönster främjas.

Föreningens insatser innebär arbete med vision och värdegrund, policyprogram och handlingsplaner, implementering genom utbildningar av ledare och aktiviteter med ungdomar. Syftet med processen är att föreningen och dess verksamhet ska upplevas som en attraktiv, trygg, säker och utvecklande miljö, för alla barn och ungdomar oavsett ambitionsnivå.

De första utmärkelserna delades ut till sex föreningar i samband med föreningsledarhelgen den 11 november 2012.

Boo FF, Järla IF Fotboll, Föreningen Natalie Dans- och teaterstudio, Nacka hockey, Nacka hundungdom och Älta tennisklubb fick utmärkelsen 2012. Dessa föreningar har arbetat med de sex områdena inom Utmärkt förening i Nacka. Arbetet har omfattat olika aktiviteter och en implementering av arbetet bland ledare och medlemmar.

Satsningen redovisas mera utförligt i tjänsteskrivelsens bilagda PM:et Redovisning av satsningen Utmärkt förening.

Beslutsgång

Fritidsnämnden noterade informationen till protokollet.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2012-10-29

Bilaga PM:et Redovisning av satsningen Utmärkt förening

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

§ 102

FRN 2012/128

Redovisning av föreningsenkät 2012

Beslut

Fritidsnämnden noterar informationen till protokollet.

Ärendet

Thomas Sass redogjorde för resultatet av inkomna enkätsvar. Under tiden 3 september – 12 oktober genomförde kommunen en enkätundersökning där de 60 föreningar, som är bidragsberättigade för barn- och ungdomsverksamhet i Nacka, har haft möjlighet att delta. Denna undersökning är en del av fritidsnämndens uppföljning av kommunens stöd och service till föreningslivet samt av driften av idrottsanläggningarna.

Svarsfrekvensen är 61 % vilket är något högre jämfört med när samma undersökning genomfördes 2010. Resultatet har förbättrats på vissa områden medan det på andra områden försämrats. Sammanfattningsvis når inte resultatet upp till önskvärda målnivåer. 69 % av föreningarna är nöjda med kommunens service. 57 % av de berörda föreningarna anser att kommunens idrottsanläggningar är välskötta.

Utifrån resultatet bör en handlingsplan för de kommande två åren tas fram där det även finns med en prioritering mellan olika insatser. Denna handlingsplan bör innehålla en planering av följande:

- upprustning av idrottsanläggningar
- en översyn av föreningsbidragen för att de ska uppfattas som rimliga och rättvisa av flera föreningar
- åtgärder för en förbättrad dialog med föreningslivet
- förbättrad information till föreningslivet
- åtgärder för ökad stimulans och ökat stöd till föreningar för att öka antalet fritidsaktiviteter för personer med funktionsnedsättning

Resultatet kommer att diskuteras, analyseras och bearbetas av idrotts- och fritidsenheten. Resultatet av undersökningen redovisas i rapporten Redovisning av föreningsenkäten 2012. Rapporten kommer även att lämnas till föreningslivet och publiceras på kommunens webbplats.

Beslutsgång

Nämnden noterade informationen till protokollet.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2012-10-24

Bilaga Rapport, Redovisning av föreningsenkäten 2012

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

§ 103

FRN 2012/127

Redovisning av besökssiffror och kostnader för fritidsgårdsverksamhet

Beslut

Fritidsnämnden noterar informationen till protokollet.

Ärendet

Under tiden 20 – 24 september 2012 har antalet ungdomar som besöker fritidsgårdarna räknats. Alla ungdomar som besökt fritidsgårdarna har även fått svara på ett antal frågor. Denna undersökning är en del av fritidsnämndens uppföljning av fritidsgårdsverksamheten. Mätningen visar om utförarna genomför verksamheten i enlighet med nämndens beslut.

Resultatet av besöksmätningen och sammanställningen av nyckeltal visar att 595 olika ungdomar under veckan har besökt de sju fritidsgårdarna i Nacka vid 1 899 tillfällen. Det innebär att ungefär 8 % av alla unga i åldern 12 – 18 år har besökt en fritidsgård under veckan. Fortfarande är det fler pojkar än flickor som besöker fritidsgårdarna. Andelen flickor av unika individer som besöker fritidsgårdar är vid denna vecka 34 %.

För de mest aktiva besökarna blir fritidsgården med dess fritidsledare en viktig arena för deras fritid och därmed för deras välbefinnande och personliga utveckling.

För att få ytterligare kunskap om antalet besökare kommer fritidsgårdarna att genomföra en enklare mätning av antalet besökare kontinuerligt varje dag från 1 november till 10 juni.

Beslutsgång

Nämnden noterade informationen till protokollet.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2012-10-19

Bilaga Rapport Redovisning av besökssiffror och kostnader för fritidsgårdsverksamhet

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	----------------------	--------------------

§ 104

FRN 2012/130

Klargörande av roller mellan NIA – Nacka idrottsallians och styrgruppen för idrottslyftet

Beslut

Fritidsnämnden noterar informationen till protokollet.

Ärendet

Fritidsnämnden beslöt den 19 september 2012 att ge idrotts- och fritidsenheten i uppdrag att utreda rollerna mellan NIA och styrelsen för idrottslyftet. Fritidsnämnden har på samma sammanträde beviljat NIA, Nacka idrottsallians, ett stöd med 190 000 kronor för att delfinansiera en samordningsfunktion.

Idrottslyftet leds av en styrgrupp som består av företrädare för deltagande idrottsföreningar, skolor och representanter från kommunen. Styrgruppens roll är att ansvara för den vardagliga verksamheten och samordningen av olika aktörer. Styrgruppen är också den grupp som har kontakterna med Stockholms idrottsförbund i frågor om idrottslyftet. Till sin hjälp har styrgruppen en samordnare på halvtid som är finansierad delvis av fritidsnämnden. Styrgruppen och samordnaren har ingått ett uppdragsavtal som anger vad uppdraget som samordnare består av. Styrgruppens ordförande är arbetsledare för samordnaren. Styrgruppen redovisar sitt arbete till både NIA och fritidsnämnden.

NIA, Nacka idrottsallians roll är att administrera de utbetalningar som görs med elva månader per år till samordnarens företag. Ordföranden för NIA har tagit del av överenskommelsen mellan styrgruppen och samordnaren. Ordföranden har inte haft några invändningar mot innehållet i denna överenskommelse.

På NIAs höst- och vårmöten får alla föreningar information om idrottslyftets pågående aktiviteter.

Företrädare för Nacka kommun, idrotts- och fritidsenheten, och NIAs ordförande har träffats den 2 oktober 2012 för att klargöra de olika roller som finns kring idrottslyftet.

Idrottslyftet styrs av Nätverket för idrottslyftet och dess styrgrupp

Stockholms idrottsförbund, som ansvarar för Idrottslyftet och fördelar pengar till verksamheten, kräver att det finns ett nätverk där deltagande skolor och föreningar tillsammans med företrädare från kommunens skolförvaltning och fritidsförvaltning eller motsvarande samarbetar. I Nackas nätverk deltar alla de skolor och idrottsföreningar som har verksamhet inom idrottslyftet tillsammans med företrädare för kommunens skolor och för idrotts- och fritidsenheten.

Nätverket har en mindre styrgrupp som svarar för det löpande arbetet, den vardagliga verksamheten och samordningen. Styrgruppen är också den grupp som har kontakterna

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

Forts § 104

med Stockholms idrottsförbund. Till sin hjälp har styrgruppen en samordnare på halvtid som delvis är finansierad av fritidsnämnden. Samordnaren för idrottslyftet deltar som adjungerad i styrgruppens arbetsmöten.

Styrgruppens ordförande är arbetsledare för samordningsfunktionen för idrottslyftet. Styrgruppen redovisar sitt arbete till både NIA och fritidsnämnden.

Samordningsfunktionen

Styrgruppen och samordnaren har ingått ett uppdragsavtal som anger vad uppdraget som samordnare består av. Samordnaren ansvarar för samordning av verksamheten, styrning och uppföljning av idrottslyftsverksamheten i Nacka kommun. Samordnaren ska regelbundet ha kontakt med skolor och idrottsföreningar, både de som redan deltar i satsningen och de som kan tänkas vilja vara med. Samordnaren rapporterar kontinuerligt sitt arbete till styrgruppen.

Nacka idrottsallians roll

NIA, Nacka idrottsallians administrerar kommunens bidrag som ska finansiera samordningsfunktionen för idrottslyftet. Detta innebär att de gör utbetalningar under elva månader per år till samordnarens företag.

Stockholms idrottsförbund tillåter att nätverken i kommunerna avsätter högst 10 % av de tilldelade medlen för administration. NIA får en ersättning på 3000 kronor per år för att administrera utbetalningarna till samordnarens företag.

NIAs ordförande har tagit del av det uppdragsavtal som finns mellan styrgruppen och samordnaren avseende samordnarens uppdrag. NIAs ordförande har inte haft några synpunkter på uppdragsavtalet.

På NIAs höst- och vårmöten får alla föreningar information om idrottslyftets pågående aktiviteter.

Företrädare för Nacka kommun, idrotts- och fritidsenheten och NIAs ordförande har träffats den 2 oktober 2012 för att klargöra de olika roller som finns kring idrottslyftet.

Saltsjöbadens Idrottsförening administrerar utbetalningarna till föreningarna

De medel som Stockholms idrottsförbund fördelar till verksamheten inom Idrottslyftet i Nacka administreras av Saltsjöbadens Idrottsförening. Dessa pengar ges till de deltagande föreningarna för bland annat ledararvoden och inköp av material.

Beslutsgång

Nämnden noterade informationen till protokollet.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2012-11-13

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

§ 105

FRN 2012/111

Fritidsnämndens investeringar – beslutsuppföljning

Beslut

Fritidsnämnden noterar informationen till protokollet.

Ärendet

I tabellen nedan redovisas en kortfattad information beträffande aktuell status för Fritidsnämndens investeringsprojekt enligt tidigare beslut av nämnden och/eller av kommunfullmäktige.

Projekt	Status
Nya ridskolan Källtorp	En begäran om planbesked har lämnats till Miljö- & Stadsbyggnadsnämnden.
Paviljongen Saltsjöbadens IP	Delbesiktigad 7 november, slutbesiktning 27 november. Tillfälliga omklädningsrummen tas bort v.51
Sporthall Älta	Planenheten utreder nytt program för Älta centrum. Även fritidsanläggningar ingår i det nya programmet och placering av ny sporthall avvaktar beslut om planprogram för centrum.
Myrsjö IP	Ny anbudsfrågan går ut i november, inköp går igenom handlingar innan utskick. Planerad byggstart mars/april 2013
Saltsjöbadens IP, konstgräs	Konstgräsplanen är besiktigad och godkänd. Slutrapport lämnas i samband med paviljongens slutförande.
Boovallen omklädningsrum	Förfrågan har gått ut avseende inköp av paviljonger. Sista anbudsdag 15 november
Aktivitetspark Duvnäs - Utskog	Samråd klart, synpunkter kommer att beaktas i projekteringsarbetet.
Lekplatser	Upphandling av lekplatserna vid Neglinge torg och Stensö klar. Utbyggnad påbörjas hösten 2012

Beslutsgång

Nämnden noterade informationen till protokollet.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 012-11-15

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	----------------------	--------------------

§ 106

FRN 2012/4

Beslutsuppföljning över beslutade projektbidrag till föreningslivet

Beslut

Fritidsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Ärendet

Fritidsnämnden har genom nämndbeslut eller delegationsbeslut fattat beslut om kontantstöd, projektbidrag, till olika förenings projekt. Beviljade projektbidrag redovisas i sammanställningen nedan. Syftet med sammanställningen är att nämnden ska få kontinuerlig information om dessa ärenden.

Beslut fattade av Fritidsnämnden genom nämndbeslut

Förening	Dnr	Ändamål	Belopp	Beslutsdatum	Redovisas skriftligt senast	Redovisning inkommen
NIA - Nacka idrottsallians	2012/96	Utvecklingsstöd för uppbyggn. o utveckling av alliansen NIA:s storlek o verks.	10 000	2012-09-19		

Beslut fattade genom Delegationsbeslut

Förening	Dnr	Ändamål	Belopp	Beslutsdatum	Redovisas skriftligt	Redovisning inkommen
Skuru IK, Handboll, Upp & Ner	2011/68	Utbilda Nacka föreningar i konceptet ”Upp & Ner”	15 000	2011-06-14	2012-10-21	Påminnelse har skickats
Skuru IK, Härs & Tvärs	2011/64	Verksamhetsstöd för aktiviteter för barn och unga med funktionsnedsättning. Inriktning handboll	24 000	2011-06-14	2012-10-15	Påminnelse har skickats
Boo FF	2012/20	Utveckling av barn- och ungdomsledare	15 000	2012-04-27	2012-11-15	2012-10-26

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	----------------------	--------------------

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Fritidsnämnden

Forts § 106

DHB Östra	2012/98	Verksamhetsstöd till aktiviteter för personer med funktionsnedsättning	6 000	2012-03-01		
Darra musik och dans	2012/74	Sommarläger i Fisksätra	25 000	2012-06-08	2012-09-30	Påminnelse har skickats
Club Sportkidz	2012/59	Sommarläger med prova på idrott i Orminge och Nacka IP	15 000	2012-06-08	2012-09-30	Påminnelse har skickats
Nacka Bruks- hundskubb och Studieförbundet	2012/67	Hundkurs för barn och unga med funktionsnedsättning	12 000	2012-10-15	2013-01-31	

I de projekt där en skriftlig redovisning inte begärs finns det en kontinuerlig kontakt med föreningen. När beslut fattas om att föreningen ska lämna in en skriftlig redovisning ska den innehålla uppgifter om genomförda aktiviteter, insatser eller investeringar samt en redogörelse för hur projektbidraget använts fördelat på olika kostnadslag.

Beslutsgång

Nämnden noterade informationen till protokollet.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2012-11-13

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

§ 107

Övriga frågor

Beslut

Nämnden noterar informationen till protokollet

Stall Compass

Gullvi Wargh (v) undrade vad som händer i ärendet Stall compass

Lars Berglund svarade att fritidsnämnden fortfarande väntar på kompletteringar från Stall Compass. Ärendet kommer upp i nämnden när utredningen är klar.

Bad och idrottsmessa i Göteborg

Natur- och fritidsdirektören samt ordförande har besökt bad- och idrottsmessa i Göteborg (20-21/11) för att se och inhämta bl a de senaste tekniska frågorna inom bad och fritid. Till höjdpunkten får räknas de studier som presenterades om planering för spontan idrott från Malmö högskola. På mässan deltog även tjänstemän från idrotts- och fritidsenheten (20-22/11).

Folkhälsoinstitutet: om planering för folkhälsa den 18 oktober

Natur- och fritidsdirektören Åsa Engwall och utvecklingsledaren Thomas Sass blev inbjudna av Folkhälsoinstitutet att presenterade hur Nacka arbetar med att planera och ge ökade möjligheter till fysisk aktivitet. Presentationen blev mycket uppskattad.”

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

§ 108

Inkomna handlingar samt delegationsbeslut Fritidsnämnden

Beslut

Nämnden noterar informationen till protokollet.

Ärendet

Delegationsbeslut Ordförande Lars Berglund

FRN 2012/121 Antagande av anbudsgivare för utförande av två lekplatser

Delegationsbeslut Åsa Engwall

FRN 2012/121 Kontrakt upprustning av lekplatserna Oxelvägen och Neglinge torg

FRN 2012/129- Kontrakt ismaskin

KFKS 2012/1 Vidaredelegering - Beslutsattesteranter 2012

Delegationsbeslut tagna på Idrotts- och fritidsenheten

FRN 2012/67 Hund för alla – en hundkurs på höstlovet för barn och unga med funktionsnedsättning

Följande skrivelser har inkommit till nämnden för kännedom

- 1 Föreningsrådet i Älta
Kallelse rådsmöte 20/11
Ältadagen 20/10
Protokoll 18/9
- 2 Nyhetsbrev4 från fritidsgårdarna
- 3 Nyhetsbrev4 från fritidsgårdarna
- 4 Nominering till Sveriges föreningsvänligaste kommun 2012
- 5 Rapport från Sjöstadsföreningen gällande Hammarbybacken, Hammarbybadet och Stockholms sports camp
- 6 27 september E-post ang fördelning av istider, L Melander
2 oktober svarsmejl

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

Forts § 108

- 7 Ansökan om uppdragsersättning Tjejverkstan 2013
Information om Tjejverkstan
Välkommen till öppet hus
- 8 Skuru Idrottsklubb firar 90 år, 22 november
- 9 Arenafrågor diskuteras på Träffpunkt Idrottsmiljö 20-22 november
- 10 Älta IF Fotboll nr 2
- v11 Funkis skating – Skridskoskola för barn med funktionsnedsättning
- 12 Skridskoåkning nacka ishall – allmänhetens åkning
- 13 Utvärdering av bidragsansökan – Utbildning av barn- och ungdomsledare inom BooFF 2012

Information Lokalt Aktivitetsbidraga – Varför så stor skillnad mellan redovisat antal bidragsgrundande aktiviteter våren 2012 jämfört våren 2011

Beslutsgång

Nämnden noterade informationen till protokollet.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2012-11-22

Ordförandes signatur	Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	----------------------	--------------------