

## REVISIONSBERÄTTELSE FÖR ÅR 2021

Vi har granskat kommunalförbundets verksamhet under år 2021. Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och fastställt revisionsreglemente. Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i redogörelsen och övriga till berättelsen fogade bilagor. Förbundsdirektionen har godkänt årsredovisningen.

Vår granskning visar att årsredovisningen är upprättad i enlighet med lag om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningsred. Granskningen visar vidare att resultatet uppfyller balanskravet samt är förenligt med fastställda finansiella och verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning.

**Vi bedömer** sammantaget att direktionen har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.


**Vi bedömer** att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

**Vi bedömer** att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.



**Vi bedömer** sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella och verksamhetsmässiga målen för god ekonomisk hushållning.

Vi tillstyrker att förbundsdirektionen och de enskilda förtroendevalda i detta organ beviljas ansvarsfrihet.

Vårby gård 2022-03-21




Kenneth Åhs



Elisabeth Jacobs

Jan Olsson



Håkan Tornesque



Sven Bergström

*Till revisionsberättelsen hör bilagorna:*

*Revisorernas redogörelse (nr 1)*

*De sakkunnigas rapporter i olika granskningar (nr 2-5)*

## REVISORERNAS REDOGÖRELSE FÖR ÅR 2021

### 1 ALLMÄNT

Vi har under året genomfört vår granskning i enlighet med kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet samt fastställt revisionsreglemente. PwC har biträtt oss i vårt granskningsarbete.

Vi har under året diskuterat aktuella frågor med förbundets tjänstemannaledning samt direktionens ordförande. Vår lagreglerade initiativrätt i förbundsdirektionen har däremot inte använts i något granskningsärende under året.

### 2 INRIKTNING OCH OMFATTNING

Målsättningen med revisionsarbetet är att främja ändamålsenlighet, effektivitet, rättvisande räkenskaper och god intern kontroll. Utifrån denna målsättning utarbetas revisionsplanen, som innehåller granskningsinsatser inom förvaltnings- och redovisningsrevision. Prioritering av revisionsinsatserna sker utifrån väsentlighet och risk.

Förvaltningsrevision genomförs i form av verksamhetsinriktade granskningar inom olika väsentliga områden. Granskningsinsatserna syftar till att ge impulser till en effektivisering av verksamheten samt öka ändamålsenligheten.

Redovisningsrevision genomförs i form av granskning av årsredovisning, delårsrapport och olika redovisningsrutiner. Dessa insatser syftar till att främja rättvisande räkenskaper och god intern kontroll.

### 3 RESULTAT

#### 3.1 Allmänt

Fastställd revisionsplan för året har genomförts inom den ekonomiska ram som fastställts.

#### 3.2 Årsredovisning och delårsrapport

Efter genomförd granskning bedömer vi att årsredovisningen redogör för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen.

Vidare bedömer vi att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen är upprättad i enlighet med lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och god redovisningsred. Granskningen visar vidare att resultatet uppfyller balanskravet samt är förenligt med fastställda finansiella och verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning.

Revisionsrapporter över granskning av årsredovisningen har överlämnats för kännedom till förbundsdirektionen.

Vi har granskat delårsrapporten och vår bedömning är att rapporten upprättats i enlighet med LKBR och i allt väsentligt utifrån god redovisningssed. Med anledning av granskningen har ett utlåtande överlämnats till förbundsdirektionen.

### **3.3 Fördjupad granskning**

Enligt fastställd revisionsplan har vi en genomfört en granskning av förbundets strategiska kompetensförsörjning. Granskningens syfte var att bedöma om förbundsdirektionen bedriver ett ändamålsenligt kompetensförsörjningsarbete för att säkra behov av personal och kompetens.

Efter genomförd granskning bedömer vi att förbundsdirektionen i huvudsak bedriver ett ändamålsenligt kompetensförsörjningsarbete för att säkra behov av personal och kompetens. Den samlade bedömningen baserar sig på bedömningen av de fyra i granskningen ingående revisionsfrågorna. Av dessa fyra revisionsfrågor bedöms två som uppfyllda och två som i huvudsak uppfyllda. Bedömning av revisionsfrågorna görs på skalan ej uppfyllt, delvis uppfyllt, i huvudsak uppfyllt samt uppfyllt. Motivering till bedömningen av respektive revisionsfråga framgår löpande i sakuningrapporten.

Mot bakgrund av genomförd granskning lämnade vi följande rekommendation till förbundsdirektionen:

- Arbeta fram en strategisk kompetensförsörjningsplan som bygger på systematisk omvärlds- och riskanalys och som sedan följs upp årligen av förbundsdirektionen.

Revisionsrapporten överlämnades för besvarande till förbundsdirektionen, med en skrivelse daterad 2021-11-15. Förbundsdirektionen har besvarat rapporten och vi har diskuterat svaret på slutrevisionen för 2021.

# Årsredovisning 2021

## Södertörns brandförsvarsförbund



## Dokumentinformation

---

<b>Upprättad</b>	<b>Diarenummer</b>
2022-02-25	2021-000003
<b>Upprättad av</b>	<b>Beslutad av</b>
Therese Andersson Ekonomichef	Förbundsdirektionen

---

### Södertörns brandförsvarsförbund

Adress: Mogårdsvägen 2  
143 43 Vårby  
E-post: brandforsvaret@sbff.se  
Webb: www.sbff.se

Telefon: 08-721 22 00  
Org. nummer: 222 000-0737  
Bankgironummer: 5227-7811

## Inledning

Södertörns brandförsvarsförbund är ett kommunalförbund som omfattar de tio medlemskommunerna Botkyrka, Ekerö, Haninge, Huddinge, Nacka, Nykvarn, Nynäshamn, Salem, Södertälje och Tyresö kommun med sammanlagt drygt 650 000 invånare.

Förbundet bildades 1993 och organisationen styrs av en förbundsledning som är vald på en mandatperiod om fyra år räknat från och med 1 januari året efter valår. Ledningen består av 15 ledamöter och 15 ersättare från våra tio medlemskommuner. Förbundsledningen fastställer organisationens inriktning och mål. Förbundsledningen är genom delegation utsedd att leda organisationens dagliga arbete. Under 2021 har ledningen genomfört nio protokollförda sammanträden.

Verksamheten består av nio heltids- och tre deltidsstationer samt nio brandvårn. Därtill har vi ett funktionsvårn inom skogsbrand. Vi driver Räddningscentralen Stockholms län som är en larm- och ledningscentral. Vid en insats har räddningscentralen den övergripande lägesbilden av händelsen och eventuella samtida händelser i området och kan fördela resurser därefter. Vi ansvarar också för att sotning och brandskyddskontroll utförs i våra medlemskommuner.

Av förbundsordningen framgår att kommunalförbundet ansvarar för räddningstjänst under freds- och krigstid och för medlemskommunernas skyldigheter i övrigt enligt lagen om skydd mot olyckor samt för andra uppgifter som enligt annan lag eller författning åvilar räddningsnämnd.

I vårt förebyggande brandskyddsarbete erbjuder vi bland annat olika utbildningar i brandsäkerhet och medverkar vid olika evenemang i våra medlemskommuner. Vi arbetar med tillsyn av fastigheter och verksamheter, besiktningar och byggnadslov av olika slag.

Kommunalförbundet kan därutöver åt en eller flera medlemskommuner efter överenskommelse svara för tillståndsfrågor avseende brandfarliga och explosiva varor.

### **Tillsammans skapar vi framtidens räddningstjänst**

Vi ska vara en framåtsträvande och vidsynt organisation som vågar utmana rådande normer för att hitta bättre lösningar. Vi skapar möjligheter för mångfald och jämställdhet eftersom vi vet att det är en förutsättning för en kompetent organisation. Med en dynamisk och målstyrd organisation byggd på kollegialt ansvar hos kreativa och självtänkande medarbetare har vi en organisation och medarbetare med allra högsta kompetens.

Vi breddar vårt uppdrag, arbetar tvärssektoriellt och anpassar oss efter vår omvärld. Genom samordning av resurser under en gemensam ledning möjliggörs ökad effektivitet, kvalitet, säkerhet och slagkraft för de verksamheter som kommunalförbundet enligt förbundsordning ålagts. I det förebyggande arbetet och vid olyckor och kriser ser vi inte bara till den fysiska skadan utan till hela det drabbade sammanhanget. I en tät dialog och samverkan med kommunens olika aktörer arbetar vi för att tillsammans skapa en säkrare och tryggare vardag för de som bor och vistas i våra medlemskommuner.

## Vår värdegrund

Vi har ett samhällsansvar som vi gillar och vi tar vårt uppdrag ett steg längre. Vi gör alltid lite mer än vad som förväntas av oss, strävar alltid mot att göra vårt bästa och med glädje delar vi med oss av vår kunskap. Vi arbetar alltid utifrån att de vi möter, verkar för och samarbetar med ska uppleva den bästa, tryggaste och säkraste servicen i en miljö som präglas av tillit. Ett hållbart samhälle är det bästa samhället och det skapar vi tillsammans.

Att alltid leverera mest på bästa sätt förpliktigar. Det räcker inte med att vi bara säger det. Att alltid vara den bästa versionen av oss själva, att vara etta, är ett val vi måste göra varje dag. I varje arbetsuppgift. I varje uppdrag. Etta för oss innebär en glöd inom oss som inte går att släcka med allt vatten i världen.

Våra tre värdeord är **säkerhet**, **tillit** och **kompetens**. Dessa leder oss i vårt dagliga arbete för att uppnå vår vision - Sveriges mesta räddningstjänst.

# Innehållsförteckning

<b>Inledning .....</b>	<b>2</b>
Tillsammans skapar vi framtidens räddningstjänst .....	2
Vår värdegrund .....	3
<b>Förvaltningsberättelse .....</b>	<b>5</b>
Södertörns brandförsvarsförbunds uppdrag och verksamhet .....	5
Översikt över verksamhetens utveckling.....	6
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning.....	6
Investeringar.....	7
Händelser av väsentlig betydelse .....	7
Styrning och uppföljning av verksamheten .....	10
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning.....	10
Måluppfyllnad.....	12
Balanskravsresultat.....	20
Balanskravsutredning .....	20
Väsentliga personalförhållanden.....	21
Förväntad utveckling .....	21
Händelser av väsentlig betydelse efter räkenskapsårets utgång .....	22
<b>Finansiell rapportering.....</b>	<b>23</b>
Resultaträkning.....	23
Balansräkning .....	24
Kassaflödesanalys .....	25
Investeringsredovisning.....	26
Driftsredovisning .....	27
Noter .....	28
<b>Personal .....</b>	<b>34</b>
Våra medarbetare.....	34
Personalstatistik .....	35
<b>Resultatöversikt internkontroll .....</b>	<b>36</b>
Tillsynsprotokoll.....	36
Systematiskt arbetsmiljöarbete.....	36
Efterföljande av rutiner för direktupphandling .....	36
Rapporterade och fakturerade ärenden.....	37
Händelserapporter .....	37
Medarbetarnas kompetensprofiler .....	37
<b>Insatser och statistik.....</b>	<b>39</b>
Antal insatser per kommun .....	39
Händelsetyp.....	40
Tillsyner.....	41
Sotning och brandskyddskontroll .....	41
Ärenden .....	41
<b>Revisionsberättelse .....</b>	<b>42</b>



## Förvaltningsberättelse

Denna förvaltningsberättelse följer Rådet för kommunal redovisningsrekommendationer R15.

### Södertörns brandförsvarsförbunds uppdrag och verksamhet

Södertörns brandförsvarsförbund (SBFF) är ett kommunalförbund med tio medlemskommuner (Botkyrka, Ekerö, Haninge, Huddinge, Nacka, Nykvarn, Nynäshamn, Salem, Södertälje och Tyresö) för vilka förbundet ska utföra kommunens uppdrag enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO), samt efter särskilda överenskommelser kan utföra andra uppgifter. LSO ger sammanfattningsvis uppdraget att hålla beredskap för att kunna hantera olyckor och genomföra räddningsinsatser i medlemskommunerna, samt bedriva förebyggande brandskydd. Verksamheten sker i egen regi förutom inom områdena sotning och brandskyddskontroll där verksamheten i huvudsak utförs av upphandlade entreprenörer. Utöver uppdrag enligt LSO bedriver förbundet en larm- och ledningscentral som kan ta emot 112-larm avseende till exempel brand, trafikolyckor, sjukvårdsinsatser eller andra akuta olyckor samt larm från medlemskommunerna och deras bolag. Förbundet hanterar även det kommunala ansvaret för tillstånd och tillsyn enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE).

Förbundets verksamhet bedrivs på nio heltidsstationer, tre deltidstationer och nio brandvårn. Vi organiserar och utbildar också frivilliga inom den så kallade CIP/FIP verksamheten (civil respektive första insatsperson) som vi kan larma ut som en kompletterande resurs vid olyckor och tillbud. Inom förbundet finns i dag cirka 150 ideella insatspersoner.

I förbundets område bor det uppemot 650 000 invånare. Under året genomförde vi cirka 7 000 utryckningar i medlemskommunerna och bistod andra räddningstjänstorganisationer vid ytterligare cirka 300 insatser. Ungefär hälften av alla utryckningar sker på grund av ett akut nödläge och leder till att vi genomför en räddningsinsats för att hantera situationen.

Förbundets brand- och olycksförebyggande verksamhet har bland annat inneburit att vi har utfört 149 tillsynsbesök under verksamhetsåret och ungefär 600 övriga ärenden avseende tillståndsgivning för hantering av brandfarliga- och explosiva varor samt yttranden angående detaljplaner och byggärenden. Tillsammans med våra entreprenörer har 12 400 brandskyddskontroller genomförts. Under året har förbundet utbildat 550 personer i brandskydd och på olika andra sätt agerat för att skapa meningsfulla möten med allmänheten. På grund av rådande pandemi har stora delar av vår externa verksamhet inte kunnat genomföras som planerat under året, så dessa siffror är lägre än under ett normalår.

## Översikt över verksamhetens utveckling

	2021	2020	2019	2018	2017
Verksamhetens intäkter (tkr)	395 690	384 172	372 564	360 317	345 750
Verksamhetens kostnader (tkr)	-386 699	-377 307	-369 176	-364 257	-345 248
Årets resultat (tkr)	8 991	6 865	3 388	-3 940	502
Soliditet	21,7%	20,6%	19,9%	19,4%	20,5%
Soliditet inklusive totala pensionsförpliktelser	12,5%	11,6%	10,9%	10,4%	11,0%
Investeringar (tkr, netto)	14 192	6 811	12 091	17 550	14 902
Självfinansieringsgrad	2,4	6,8	0,6	1,5	-0,4
Långfristig låneskuld	-	-	-	-	-
Antal anställda Heltid	402	405	406	388	381
Antal anställda Deltid	92	91	83,0	83,0	87,0
Antal anställda Värm	155	149	147,0	125,0	152,0

Under 2021 har vi fokuserat väldigt mycket på att sätta den nya organisationen som sjösattes 1 april. I och med ett nytt chefsled har vi bättre förutsättning till ett nära ledarskap och ökad specialisering. Samtliga tjänster tillsattes internt, vilket var en förutsättning för att organisationsförändringen skulle rymmas inom befintlig budgetram. Vår inköpsavdelning har fokuserat på upphandlingar och att effektivisera och styra upp inköpsrutinerna i hela förbundet. Ett arbete som kommer fortsätta under 2022. Fortsatt effektiviseringsarbeten ute i verksamheterna har varit nödvändiga för att nå ett resultat i balans. Fler händelser av betydelse för verksamhetens utveckling, se avsnitt ”Händelser av väsentlig betydelse”.

### Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Liksom flertalet gånger tidigare kom pensionsskulden att vara det avgörande för förbundets slutliga resultat. En brandman har enligt avtal möjlighet att gå i pension vid 58-års ålder. Med tre månaders varsel kan förbundet tappa värdefull kompetens som är svårt att snabbt ersätta med nyrekrytering. Under senare år har cirka tio procent av förbundets brandmän uppnått den åldern. Förbundet eftersträvar att fasa ut dessa erfarna brandmän successivt och erbjuder därför en viss extra pensionsersättning. Parallellt med nyrekrytering arbetar erfaren personal kvar och erhåller en ekonomisk kompensation samtidigt som förbundets pensionsskuld minskar. Förbundets rekryterings-, utbildnings- och introduktionskostnader kan samtidigt förväntas öka med en åldrande generation som lämnar yrket.

Pensionsförpliktelserna inklusive ansvarsförbindelse, avsättningar för pensioner och kortfristig avgiftsbestämd ålderspension uppgår till 372,3 Mkr (2020: 362,0 Mkr). Likviditetsöverskottet förvaltas i egen regi och används till investeringar i fastigheter, maskiner och inventarier samt till framtida tillfälliga kostnadsökningar eller intäktsminskningar. Se mer information i not 12.

SBFF verkar i en expansiv region. Kommunerna har under de senaste åren upplevt en stadigt växande befolkning och prognosen visar på en något avtagande men fortsatt ökande tillväxt i regionen. Befolkningsökningen och dess följd effekter med bland annat ökad byggnation och infrastrukturutbyggnad leder till ett ökat antal uppgifter för förbundet, både avseende plan- och byggärenden, tillsyn och räddningsinsatser.

Därutöver ställs förbundet inför andra hot och risker än tidigare där vår förmåga att möta dessa måste bibehållas och utvecklas. SBFF har under åren lyckats hantera dessa utökade utmaningar inom befintliga ramar genom effektiviseringsåtgärder av olika slag. Här ser vi dock att vi inom de kommande åren kan behöva genomgå en betydande ramhöjning av medlemsavgifterna för att möta upp kommunernas fortsatta tillväxt och en förändrad riskbild i vår omvärld.

## **Investeringar**

Investeringarna uppgick till 14,2 Mkr (2020: 6,8 Mkr). Den största posten är leverans av två släckfordon till ett värde av 9,5 Mkr. Utöver sedvanligt inköp av räddningsmaterial, byttes några transportfordon ut under året till ett värde av 2,5 Mkr.

## **Händelser av väsentlig betydelse**

### **Covid-19**

Efter att under 2020 ställt om, ställt in och anpassat oss till ett helt nytt förhållningssätt utifrån den världsomfattande pandemin, covid-19, hade vi alla förhoppningen om att få genomleva det nya året, 2021, med andra och bättre förutsättningar. Tyvärr blev det inte så. Smittspridningen i Sverige generellt och i Stockholms län specifikt var under inledningen av året hög. Vi insåg att alla försiktighetsmått behövde bibehållas och intensifieras. I syfte att inte äventyra den operativa och skadeavhjälpande förmågan för våra medborgare bibehölls och utökades riskbedömningar, vi fortsatte att hålla stängt för alla externa besök på brandstationerna och ställde in det som inte bedömdes som verksamhetskritiskt. Endast helt nödvändiga utbildningar har genomförts fysiskt, som till exempel vikarieutbildning inför sommaren 2021. Företagshälsovården har anlitats för snabbtester av eventuell covid-19-förekomst hos annars symptomfria medarbetare liksom omfattande riskbedömningar av olika moment.

Våra medarbetare har tagit våra särskilda riktlinjer och restriktioner på stort allvar och aktivt bidragit till att förhindra smittspridning. Alla som kunnat har arbetat hemifrån och deltagit digitalt i olika sammanhang tillsammans med kollegor och chefer. Vi har i och med ett nytt arbetssätt tagit ett viktigt digitalt utvecklingskliv. En utveckling som kommer fortsätta även efter det att vi kommit ur den akuta fasen av pandemin. Under året har SBFF lyckats upprätthålla normal förmåga i alla våra skadeavhjälpande verksamheter, såväl inom hel- och deltidstyrkorna som brandvårn och frivilligverksamhet. Däremot har den externa verksamheten i form av brandskydds- och sjukvårdsutbildning inte kunnat genomföras. Inte heller har myndighetstillsyn kunnat genomföras annat än undantagsvis. Detta har påverkat förbundets intäktssida.

### **Brand i avfallshög i Kagghamra, Botkyrka kommun**

Parallellt med pandemin drabbades förbundet av en av de mest komplexa händelserna i förbundets historia. I slutet av 2020 började det brinna i en avfallshög i Kagghamra, Botkyrka kommun. Högen innehöll osorterat avfall och omfattade en yta av 100 gånger 100 meter. De konventionella släckmetoder som finns bedömdes i ett tidigt skede som alltför riskfyllda. Dels beroende på högens utformning, men framför allt beroende på skredrisk och risk för allvarliga miljökonsekvenser då avfallet var placerat i en mycket

känslig naturmiljö. Brandförloppet medförde kraftig och hälsofarlig rök som drabbade både människor och djur och som stundtals kunde kännas på flera mils avstånd.

Tack vare ett gediget arbete av många skickliga medarbetare från organisationen, andra räddningstjänster, Statens geotekniska institut (SGI), SMHI och andra experter genomfördes en sandtäckning av avfallshögen. Samtidigt som arbetet var omfattande på platsen var det mediala intresset stort och det blev avgörande att samarbeta väl med representanter från Botkyrka kommun, Länsstyrelsen Stockholm och andra myndigheter. Arbetet ledde fram till att rökutvecklingen upphörde och efter en noggrann efterkontroll kunde en mer än 90 dagar lång räddningstjänstinsats avslutas i slutet av mars 2021. I anslutning till avslutandet anlätades externa olycksutredare från både Uppsala och Storstockholms brandförsvär. Utredarna presenterade sin rapport i oktober 2021. Räddningsinsatsen blev kostsam och föranledde en ansökan till MSB om ekonomisk ersättning, utöver den självrisk som solidariskt finansieras och bekostas av SBFF.

### **Klimatrelaterade händelser**

De klimatrelaterade riskerna som förbundet i olika sammanhang fört fram och som på ett mycket allvarligt sätt drabbat bland annat Gästrikland har också i mindre omfattning drabbat förbundets medlemskommuner. Under sommaren inträffade kraftiga skyfall vid ett par tillfällen som ledde till okontrollerad vattenansamling i lågpunkter och översvämningar i byggnader. Räddningstjänsten fick rycka ut och bistå med att undsätta människor och företag och utföra akut läns-pumpning.

### **Brand i avfallshög i Kassmyra, Botkyrka kommun**

I början av september uppstod en brand på ytterligare en avfallsanläggning i Botkyrka kommun. Även om branden i sig var av förhållandevis liten omfattning och räddningsinsatsen kunde avslutas inom några dygn så väckte händelsen stor uppmärksamhet bland både kommuninnevånare och media. Detta eftersom det finns tydliga kopplingar mellan de två avfallsanläggningarna som har drabbats av bränder i Botkyrka kommun. De är omgärdade av omständigheter som medför en stor oro bland medborgare och ett stort tryck på kommunen och andra offentliga aktörer att vidta åtgärder.

### **Ny organisation**

Under våren sjösattes en ny, modern och mer ändamålsenlig organisation. Syftet var att ge bättre förutsättningar för ett nära ledarskap, möjliggöra en ökad specialisering och stärka kontaktytan med våra medlemskommuner. Från en organisation där all operativ verksamhet och teknisk drift var organiserad under räddningschefen med produktionsledare till en linjeorganisation med avdelningar, enheter och distrikt.

Avdelningen *Ledning och utveckling* inriktar verksamheten och ansvarar för kvalitet och förmåga inom till exempel räddningsledning, räddningsmetodik, utbildning och analys. Där återfinns även *Räddningscentralen Stockholms län (RCSL)* som ansvarar för utlarmning av räddningsresurser och hantering av en bredd av säkerhets- och jourtjänster till kommuner och kommunala bolag som valt att ansluta sig till räddningscentralen (brand, överfall, hiss med flera). Inom avdelningen organiseras sju

### **Södertörns brandförsvärsförbund**

enheter inklusive räddningscentralen. Chef för avdelningen är tillika räddningschef. Vid Direktionsmötet den 26.e mars utsågs Henrik Lindström till räddningschef för Södertörns Brandförsvarsförbund. Henrik tillträdde per den 1.e april.

Avdelningen *Samhällsskydd* organiserar alla brandgrupper, både hel- och deltid, brandvård och frivilliga. Inom avdelningen finns åtta distrikt som utgår från de platser där det finns heltidsstationer. Utöver att upprätthålla ständig beredskap för akuta skadeavhjälpande uppdrag hanteras också tillsyn, extern utbildning och socialt förebyggande trygghetsarbete i nära samarbete med kommunerna.

Avdelningen *Teknisk drift* hanterar förbundets fordon, materiel, kommunikationsutrustning, lokaler och verkstad.

Ett *kontaktcenter* har också etablerats, där medborgarna får en väg in i alla typer av ärenden tillsammans med registratur och administration. Den kvalitetshöjningen kommer på sikt bidra till att medborgarna enklare och snabbare kan få svar på sina frågor eller hantering av sitt ärende.

Den genomförda organisationsförändringen har inneburit att nya chefer rekryterats inom den befintliga personalnumerären. Chefer som i vissa fall har lång erfarenhet men också de som bedömts ha god potential och förmåga. Under året har olika insatser vidtagits för att ge dessa chefer goda förutsättningar att lyckas i sina nya uppdrag.

### **Handlingsprogram 2022-2023**

Ett av SBFF:s mer tongivande styrdokument är det handlingsprogram för skydd mot olyckor och räddningstjänst som enligt lag ska finnas för alla kommuner. I handlingsprogrammet ska målen för verksamheten beskrivas tillsammans med de risker för olyckor som finns i kommunen som kan leda till räddningsinsatser. Som en följd av författningsändringar i LSO och påföljande föreskrifter om handlingsprogrammets utformning och innehåll så behövde SBFF:s handlingsprogram omarbetas under året. Arbetet genomfördes i projektform och krävde tid och engagemang från flera enheter och dess medarbetare i organisationen. Efter ett väl genomfört arbete kunde slutligen ett förslag till SBFF:s handlingsprogram för de kommande åren presenteras för direktionen. Det nya handlingsprogrammet fastställdes av direktionen i december och gäller från och med 1 januari 2022.

### **Avslutade samarbeten**

SBFF har under året sagt upp ett avtal med Släckmedelscentralen (SMC), en organisation inom Drivkraft Sverige (olja- och petroleumindustrin). Avtalet har inneburit att SBFF har varit en av fyra aktörer i landet som med hjälp av storskalig utrustning och särskilt anpassat släckmedel ska kunna gripa in för att hantera en större brand i en oljecistern på någon av de större oljedepåer som finns i Sverige. Orsaken till att avtalet sagts upp var juridiska oklarheter kring ansvarsfrågor samt finansiering, vilket bedömdes innebära en oproportionerligt stor risk för SBFF.

Under året avslutade vi även samarbetet och sa upp vårt avtal med ESI, en leverantör av en ny teknisk plattform för hantering av ärenden inom området kommunal säkerhet i vår

räddningscentral. Samarbetet har drivits i projektform och har pågått under flera år. Den upphandlade plattformen möter i stort de krav som fanns uppställda men den krävde omfattande utveckling och anpassning för att kunna driftsättas på SBFF. Projektet har återkommande drabbats av förseningar och framskjuten tidsplan. Detta har inneburit att kostnaderna successivt har ökat samtidigt som utsikterna för en driftsättning kändes mer och mer avlägsna. Vi nådde en punkt där vi både av ekonomiska och tekniska skäl såg oss tvingade att avbryta projektet.

### **Ny förbundsdirektör**

I början av juli meddelade förbundsdirektör Hillevi Engström att hon avsåg att lämna sin anställning för ett nytt arbete. Direktionen beslutade under sitt sammanträde i september att entlediga Hillevi från och med den 1 november. Verksamhetsstrateg Max Ekberg trädde då in i rollen som tillförordnad förbundsdirektör. Direktionen initierade omgående en rekryteringsprocess för förbundsdirektörsrollen och direktionens presidium utsågs till rekryteringskommitté. Rekryteringen av ny förbundsdirektör genomfördes under hösten och ur en grupp av flera kvalificerade kandidater valdes Cecilia Uneram ut som slutkandidat. Direktionen tog beslut om att tillsätta Cecilia Uneram som ny förbundsdirektör vid ett extrainsatt direktionsmöte den 3 december. Cecilia påbörjar sin tjänst på SBFF i början av januari 2022.

### **Styrning och uppföljning av verksamheten**

Övergripande mål för verksamheten finns uppsatta i förbundets verksamhetsplan och i handlingsprogrammet som i båda fallen är beslutade och fastställda av direktionen. Målen bryts ner i en årlig förbundsgemensam aktivitetsplan som inkluderar hur verksamheten ska följas upp. Aktivitetsplanen omsätts i lokala arbetsplaner som följs upp lokalt med redovisning till ansvarig chef. På central nivå i förbundet sker löpande uppföljning av ett antal nyckeltal och tre gånger om året görs en större genomlysning avseende både verksamhet och ekonomi. Vid delår och årsredovisning sker en djupare analys över samtliga verksamhetsområden med tillhörande resultatkonton. Uppföljning tillsammans med budgetansvariga i verksamheten sker löpande under året. Utöver detta finns en särskild internkontrollplan beslutad av direktionen som reglerar hur ett antal områden ska följas upp kvalitativt.

### **God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning**

Förbundets finansiella mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning överensstämmer med kommunallagens regler om en ekonomi i balans. Förbundsdirektionen har den 6 december 2013 beslutat anta riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserv (RUR). De verksamhetsmässiga målen för god ekonomisk hushållning motsvaras av inriktningsmålen i budget. God ekonomisk hushållning har uppnåtts för år 2021. Förbundets ekonomiska ställning anses vara stabil utifrån likviditets- och soliditetssynpunkt, det vill säga betalningsberedskap på kort sikt och storleken på eget kapital. Vårt finansiella mål är ett resultat i balans och budget för året är satt till 100 tkr.

Årets totala resultat uppgår till 8 991 tkr. Efter justering av realisationsvinst på 2 011 tkr är årets resultat efter balanskravsjusteringar 6 880 tkr och därmed har balanskravet för

perioden uppnåtts. Totala kostnaden för den omfattande räddningsinsatsen i Kagghamra uppgår till 9 033 tkr, och av dessa är jämförelsestörande kostnader 6 207 tkr. Detta är i sin helhet inräknat i resultatet.

Som så många andra år beror vårt totalt sett positiva resultat på att vår pensionsskuld blev lägre än budgeterat. Vid den omorganisationen som genomfördes under våren, har flera individer bytt avtal och omsluts inte av möjligheten att gå vid 58 år längre. Vi har även flera individer som jobbar kvar efter 58 års ålder. För det kompenseras vi medarbetaren med en del av den lättnad det innebär för förbundet då skulden minskar, men totalt sett ger det ett positivt resultat för förbundet. Även förändrade parametrar från KPA står för en stor påverkan, där förändrad ränta nästan halverade kostnaden för densamma. Förbundets faktiska lönerevision är också lägre än det KPA räknar med i sina prognoser. Pensionskostnaderna är cirka 9 900 tkr lägre än budget för helåret.

När vi isolerat tittar på verksamhetens resultat, och rensar bort för justering av pensionsskulder, ser vi att verksamhetens resultat uppgår till - 2 726 tkr.

Totalt sätt är intäkterna i nivå med budgeterat belopp för perioden. Till följd av restriktioner på grund av covid-19 så har den externa verksamheten endast kunnat bedrivas i mycket begränsad omfattning under året. Detta har medfört påtagliga uteblivna intäkter för verksamhetsområdena myndighetsutövning, det vill säga tillsyn och tillståndsprövning (-2 737 tkr) och extern utbildning (-2 194 tkr). Även intäkterna för brandskyddskontrollverksamheten är lägre än budget (-3 551 tkr) men verksamhetsområdet redovisar totalt sett ett positivt resultat eftersom det samtidigt har varit ett lägre kostnadsutfall gentemot våra underentreprenörer.

Samtidigt som vi har ett lägre intäktstillflöde inom vissa verksamhetsområden på grund av pandemin och dess följdverkningar, så finns det andra intäkter som positivt påverkat årets resultat. Bland annat har de omförhandlade avtalen för uthyrning av lokaler till ambulansverksamheten på våra brandstationer lett till högre intäkter. Även den statliga återföringen för sjuklönekostnader kopplade till covid-19, som uppgår till 1 000 tkr för perioden, hjälper till att balansera upp resultatet. Ersättningen för Kagghamra uppgår till 5 353 tkr.

Våra personalkostnader avseende löner, sjuklöner, övertid och arbetsgivaravgifter ligger sammantaget under den budgeterade nivån för perioden. Sett över hela året har vi varit 6,5 personer färre än föregående år. Våra personalsociala kostnader, så som utbildning, konferens och företagshälsovård ligger också lägre än budget, vilket beror på att pandemin.

De stora avvikande posterna på kostnadssidan tillhör kostnader för den omfattande räddningsinsatsen i Kagghamra i början av året. 6 207 tkr ligger kostnadsfört för Kagghamrainsatsen. Stora delar av året låg våra övriga kostnader under budget men vi gjorde en stor insats under årets sista månader för att nå i mål med planerade materialinköp och investeringar.

Våra avskrivningar ligger över budget, på grund av uppsägning av systemet för kommunal larmhantering (ESI).

## Måluppfyllnad

I *Verksamhetsplan 2021* för SBFF finns inriktningar och mål för verksamheten gällande det innevarande året. Effektmål och indikatorer som anges i verksamhetsplanen har följts upp för perioden 1 januari 2021 till och med 31 december 2021. I tabellen nedan finns en kortfattad sammanställning av resultaten för vår måluppföljning. Därefter följer en mer utförlig beskrivning av respektive effektmål och indikator.

Effektmål	Indikator	Resultat
1.1) De som bor och vistas i våra medlemskommuner ska ha god förmåga att förebygga och agera vid bränder i hemmiljö	1a) Bränder i bostäder ska minska	
	1b) Vidtagna skadebegränsande åtgärder innan räddningstjänsten kommer fram till en bostadsbrand ska öka	
1.2) Antalet människor som skadas eller dödas i bränder i byggnader ska minska.	1c) Antal döda i bränder ska minska	
2.1) Brandskyddet ska successivt förbättras	2a) Brandspridning i byggnader ska minska	
2.2) Räddningsinsatser ska påbörjas inom rimlig tid	2b) Framkomsttid för räddningstjänsten ska bibehållas på 2020 års nivå	
2.3) Erfarenheter från olyckor ska tillvaratas och leda till förbättringar	2c) Det ska genomföras fler fördjupade olycksundersökningar	
3.1) Vi ska ha god förmåga att hantera stora och långvariga räddningsinsatser	3a) SBFF ska utveckla och anpassa ledningssystemet för räddningstjänsten i enlighet med nya regler och föreskrifter	
3.2) Vi ska ha god förmåga att hantera kris inom egen organisation.	3b) En intern krisplan med tillhörande kriskommunikationsplan ska tas fram	
3.3) Vi ska få en högre effektivitet i verksamheten genom digitalisering	3c) Microsoft Office 365 ska vara fullt implementerat och digital närvaro ska vara möjlig vid alla möten	
4.1) Vi ska aktivt verka för att skydda miljön och minimera skadlig miljöpåverkan.	4a) Ett systematiskt miljöarbete ska bedrivas	
4.2) Tillit till räddningstjänsten ska vara hög och personalsammansättningen på SBFF ska spegla samhället och våra invånare vad gäller jämställdhet och mångfald	4b) Fördelningen mellan kvinnor och män i organisationen ska utjämnas	
	4c) Indexvärdet i NKI-undersökningen som genomförs av Stockholm Business Alliance ska vara lägst 80 inom området brandskydd	



Alla inom vårt område ska leva i en trygg och säker hemmiljö avseende brand och andra olyckor

### Effektmål 1.1

*De människor som bor och vistas i våra medlemskommuner ska ha en god förmåga att förebygga bränder och brandskador i hemmiljö. De ska även ha en god förmåga att agera för att vidta effektiva skadebegränsande åtgärder vid bränder i hemmiljö.*

### Så här jobbar vi

Den brand som aldrig inträffar eller som släcks i ett tidigt skede orsakar inga skador och medför därför inget lidande eller kostnader. SBFF bedriver ett aktivt arbete med att



informera, utbilda och ge råd om brandskydd till människor som bor och vistas i vårt område. Vi följer upp händelser och insatser och när det uppstår behov så bedriver vi uppsökande verksamhet för att skapa förståelse och kunskap kring de bränder som inträffar och hur fler bränder kan undvikas.

### Indikator för att mäta mot måluppfyllelse

*1a) Antal bränder i bostäder under 2021 ska minska, jämfört med ett medelvärde för åren 2016–2020.*



#### **Vårt målvärde för indikatorn uppnås inte för perioden.**

Under året har SBFF genomfört räddningsinsatser vid **400 stycken** bostadsbränder. Det är en ökning med 39 stycken jämfört med medelvärdet för samma period under åren 2016–2020 (361 stycken).

**Kommentar:** Pandemin med dess restriktioner och uppmaningar har medfört att människor vistas i sina hem i större omfattning och under längre perioder än normalt. Detta kan vara en av förklaringarna till ökningen av bränder i just bostäder. Sett till det totala antalet rapporterade bränder och brandtillbud i alla typer av byggnader så är utfallet för perioden betydligt mer gynnsamt. För detta ser vi en tydlig nedåtgående trend under mätperioden (2016–2021).

### Indikator för att mäta mot måluppfyllelse

*1b) Andelen händelser där skadebegränsande åtgärder genomförs av någon annan innan räddningstjänsten är på plats ska öka, jämfört med ett medelvärde för åren 2016–2020.*



#### **Vårt målvärde för indikatorn uppnås för perioden.**

Vi ser en ökning jämfört med tidigare år. Under 2021 så vidtogs tidiga åtgärder av andra vid **48 procent** av alla bränder i bostadsmiljö. Motsvarande värde för jämförelseperioden är 44 procent.

**Kommentar:** Trenden som kan utläsas i statistiken visar på en fortsatt ökad medvetenhet, vilja och kunskap hos allmänheten för att agera skadebegränsande vid olyckor och tillbud.

### Effektmål 1.2

*Antalet människor som skadas eller dödas i bränder i byggnader inom vårt geografiska område ska minska.*

#### **Så här jobbar vi**

Den nationella strategin för att stärka brandskyddet har innehållit en nollvision om att ingen ska omkomma eller skadas allvarligt till följd av brand. SBFF har varit delaktigt i aktiviteter och insatser för att uppnå strategin. Vi har gjort uppföljning på bränder där människor omkommer och följer det nationella arbetet med att förhindra fler

dödsbränder. Vi arbetar även tillsammans med kommunerna för att nå riskutsatta grupper med förebyggande och skadeavhjälpande åtgärder.

### Indikator för att mäta mot måluppfyllelse

*1c) Antal döda i bränder i byggnader under 2021 ska minska, jämfört med ett medelvärde för åren 2016–2020.*



#### Vårt målvärde för indikatorn uppnås för perioden

Under året har det inträffat 2 dödsfall på grund av brand i SBFF:s område. Medelvärdet för åren 2016–2020 är 4,6 dödsfall på grund av brand.



Vi ska skapa förutsättningar för effektiva räddningsinsatser

### Effektmål 2.1

*Brandskyddet i verksamheter och byggnader ska successivt förbättras.*

#### Så här jobbar vi

SBFF bedriver tillsynsverksamhet för att kontrollera att brandskyddet i verksamheter och byggnader är skäligt. Vi är även remissinstans i samband med samhällsplanering och i byggprocessen för att bidra till att brandskydds- och säkerhetsaspekter hanteras i tillräcklig omfattning.

### Indikator för att mäta mot måluppfyllelse

*2a) Andelen bränder som spridit sig utanför startbrandcellen vid räddningstjänstens ankomst (gäller både brand- och rökspridning) ska minska, jämfört med ett medelvärde för åren 2016–2020.*



#### Vårt målvärde för indikatorn uppnås för perioden.

Andelen bränder som sprider sig utanför startutrymmet har minskat från 9,2 procent till **7,3 procent**.

Uttryckt i faktiskt antal så var det under 2021 endast 38 av total 522 bränder i byggnader som spred sig utanför startutrymmet.

### Effektmål 2.2

*Räddningsinsatser ska påbörjas inom rimlig tid.*

#### Så här jobbar vi

Genom vår räddningscentral kvalitetssäkrar vi hela utlarmningsprocessen från och med att ett 112-samtal eller en annan nödsignal når oss till dess att vi har resurser på plats och

kan påbörja en aktiv insats. Vi tillämpar gränslös räddningstjänst som innebär att vi alltid strävar efter att larma närmsta tillgängliga resurs och genom omvärldsbevakning och aktivt ledningsarbete säkerställer vi att beredskapssystemet är utformat för att optimera resursfördelningen för att hantera olyckor och oönskade händelser i hela vårt område.

### Indikator för att mäta mot måluppfyllelse

*2b) Framkomsttiden för brandförsvarets första resurs på plats vid insatser mot händelsetyperna brand i byggnad, trafikolycka och drunkning ska bibehållas på 2020 års nivå.*



#### **Vårt målvärde för indikatorn uppnås för perioden.**

Under 2021 var den genomsnittliga framkomsttiden **9 min 09 sekunder**, motsvarande värde föregående år var 9 min 03 sekunder\*. Detta innebär en ökning med 6 sekunder.

\*Uppenbart felaktiga tidsangivelser i statistikmaterialet, där framkomsttiden anges som lägre än noll sekunder (negativa tidsvärden) har uteslutits från analysen.

**Kommentar:** Utfallet från indikatormätningen resulterar visserligen i en ökning av den genomsnittliga ankomsttiden med 6 sekunder för 2021. Målet är att ligga på bibehållen nivå jämfört med föregående år. I mätningen ingår över tusen insatser inom respektive tidsperiod och med hänsyn till att det kan finnas felkällor i form av inmatningsfel och skillnader i handhavande i samband med tidsregistrering så ges utrymme för en viss felmarginal. Därför är tolkningen av resultatet vid denna mätning att målet om att ligga på bibehållen nivå får anses vara uppfyllt.

### Effekt mål 2.3

*Erfarenheter och lärdomar från olyckor och räddningsinsatser ska tillvaratas, återföras till berörda och leda till förbättringar.*

#### **Så här jobbar vi**

SBFF utformar händelserapporter och dokumenterar erfarenheter och återkopplingar från alla räddningsinsatser. I de fall där det finns ett behov av en fördjupad olycksundersökning genomförs detta.

### Indikator för att mäta mot måluppfyllelse

*2c) Det ska genomföras fler fördjupade olycksundersökningar under 2021, jämfört med 2020.*



#### **Vårt målvärde för indikatorn uppnås för perioden.**

Under året har tre fördjupade olycksutredningar genomförts och ytterligare en påbörjats. Det innebär en ökning med en utredning 2021 jämfört med föregående år. Arbetet med att utbilda fler olycksutredare och att få dem i drift

samt att förtydliga processer kring genomförandet av de fördjupade olycksutredningarna har löpt på enligt plan under 2021.



Vi ska vara motståndskraftiga mot störningar

### Effektmål 3.1

*Vi ska ha en god förmåga att hantera stora och långvariga räddningsinsatser både i fredstid och vid höjd beredskap.*

#### Så här jobbar vi

SBFF samarbetar med räddningstjänstorganisationer i regionen inom flera olika områden och har på detta sätt säkerställt möjligheter till resursförstärkningar och samverkan vid stora och långvariga räddningsinsatser. Vi förstärker vår egen förmåga genom en översyn av vårt ledningssystem. SBFF följer utvecklingen av utbyggnad och förstärkning av det civila försvaret.

#### Indikator för att mäta mot måluppfyllelse

*3a) SBFF ska under året utveckla och anpassa sitt ledningssystem för räddningstjänsten så att det utformas i enlighet med de nya regler och föreskrifter som träder i kraft under 2021.*



#### Vårt målvärde för indikatorn uppnås för perioden.

Under året har SBFF bidragit till att ett gemensamt styrande dokument med inriktning för skadeplatsnära och övergripande ledning runt en räddningsinsats arbetats fram. Resultatet kunde sedermera implementeras i verksamheten under hösten. De nya direktiven och inriktningarna började gälla per den 1 januari 2022.

**Kommentar:** Arbetet har skett i nära samarbete med åtta andra räddningstjänster inom regionen och lett till att samsyn kring styrning och ledning av en räddningsinsats i relation till Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) föreskrifter runt ledning av räddningsinsatser skapats. Bland de åtta räddningstjänsterna finns vår samarbetspartner inom larm och ledning, Sörmlandskustens räddningstjänst.

### Effektmål 3.2

*Vi ska ha en god förmåga att hantera kris inom egen organisation.*

## Så här jobbar vi

SBFF har genomfört förstärkningsåtgärder inom vår krisberedskap. Vi har kvalitetssäkrat processer och tillsett att dessa frågor ges hög prioritet och fokus i den kommande utvecklingen av organisationen.

### Indikator för att mäta mot måluppfyllelse

*3b) SBFF ska under året ta fram en intern krisplan med tillhörande kriskommunikationsplan för att skapa handlingsberedskap för en sammanhållen och tydlig central krisledning och att utveckla rutiner vid allvarliga händelser i syfte att minimera konsekvenser för medarbetare, fastigheter och material.*



#### **Vårt målvärde för indikatorn uppnås för perioden.**

Arbetet med krisplan och kriskommunikationsplan är påbörjat. Slutförande kommer att ske under första kvartalet 2022.

**Kommentar:** Med anledning av att en ny förbundsdirektör tillträder vid årsskiftet 2021/2022 beslutade tillförordnad förbundsdirektör att flytta fram datum för projektavslut till den 31 mars 2022. Beslutet togs i samråd med förbundets säkerhetschef med motiveringen att det är av stort mervärde att den nytillträdde förbundsdirektören ges möjlighet att bidra i arbetet och slutligen fatta beslut om projektets godkännande.

### Effektmål 3.3

*Vi ska få en högre effektivitet i verksamheten genom att nyttja de möjligheter och fördelar som digitaliseringen ger.*

## Så här jobbar vi

Digitaliseringen och ökade krav på tillgänglighet driver oss att satsa på en mer utvecklad IT-miljö inom förbundet. SBFF har genomfört en satsning på införande av en ny IT-plattform och har även satsat på att utbilda all personal inom området. Ytterligare digitaliseringsåtgärder är planerade för de kommande åren.

### Indikator för att mäta mot måluppfyllelse

*3c) Microsoft Office 365 ska under 2021 vara fullt implementerat i verksamheten och i samband med inbjudan/bokning ska det alltid erbjudas möjlighet att närvara vid möten och sammanträden på distans via digital kanal.*



#### **Vårt målvärde för indikatorn uppnås för perioden.**

All tillsvidareanställd personal samt personal på deltidsstationerna har fått en obligatorisk IT-utbildning där Microsoft Office 365 ingår. De har antingen fått utbildning på plats eller i digitalt utförande via SBFF:s utbildningsplattform Flame. Samtliga medarbetarkonton för tillsvidareanställd personal är uppflyttade till Microsoft 365. Vid mötesbokningar erbjuds alltid närvaro via Teams.



Vi ska främja en hållbar utveckling

#### Effektmål 4.1

*I all vår verksamhet ska vi aktivt verka för att skydda miljön, förebygga föroreningar och välja metoder och teknik i syfte att minimera skadlig miljöpåverkan.*

#### Så här jobbar vi

Vår verksamhet syftar till att förebygga, förhindra och begränsa olyckor. Vi arbetar för en långsiktig hållbar utveckling, där hushållning med resurser och kretsloppsanpassning är vägledande. I all vår verksamhet ska vi aktivt verka för att skydda miljön, förebygga föroreningar och välja metoder och teknik i syfte att minimera skadlig miljöpåverkan.

Genom ständig förbättring med medarbetares delaktighet och kompetens säkerställs hög miljöprestanda och vi lever upp till gällande miljölagstiftning och bindande krav. Vi verkar utifrån ett miljöledningssystem som är uppbyggt i enlighet med den internationella standarden SS EN ISO 14001:2015.

#### Indikator för att mäta mot måluppfyllelse

*4a) SBFF arbetar genom systematiskt miljöarbete med inriktningar och mål för 2021. I vår miljömanual finns konkreta mål och uppföljningsindikatorer. Dessa ska tillämpas och följas upp kontinuerligt.*



#### Vårt målvärde för indikatorn uppnås för perioden.

Kontinuerlig uppföljning av miljömålen och miljöarbetet bedrivs inom ramen för miljögruppen. Inga allvarliga anmärkningar eller incidenter har rapporterats under 2021.

**Kommentar:** Parallellt med den kontinuerliga uppföljningen och miljöarbetet inom SBFF, har under våren även en årlig revision av miljöarbetet och vår miljöcertifiering genomförts. Under revisionen identifierades ett mindre antal avvikelser och ett par observationer. Avvikelserna och observationerna omhändertas inom ramen för det systematiska arbete som bedrivs. På det hela taget var revisionen lyckad och SBFF vidhåller därför status som en miljöcertifierad organisation. Vidare så ställs miljökrav på leverantörers miljöarbete och produkter i samband med alla inköp enligt Lagen om offentlig upphandling. För att uppfylla de nya reglerna i Avfallsförordningen (202:614) och Naturvårdsverkets (NFS 2020:5) digitala nationella avfallsregister har en upphandling skett av miljöcontainrar till alla hel- och deltidstationer. För att minska spridning av skadliga och giftiga ämnen görs noga avvägningar i samband med metodval. Bland annat kan nämnas att under 2021 användes inte skum vid ett enda tillfälle i samband med släckningsarbete.

## Effektmål 4.2

*Tillit till räddningstjänsten både som samhällsaktör och som arbetsgivare ska vara hög. Personalsammansättningen på SBFF ska spegla samhället och våra invånare vad gäller jämställdhet och mångfald.*

### Så här jobbar vi

En hållbar utveckling omfattar flera dimensioner, såväl social, ekonomisk som miljömässig hållbarhet. SBFF har gjort satsningar på att utveckla och förstärka vår värdegrund och bedriver ett aktivt arbete för ett jämlikt Södertörn. Vi vill verka för ett samhälle där alla människor känner sig inkluderade och blir bemötta på ett likvärdigt sätt. Detta arbete startar i vår egen organisation och handlar om hur vi agerar tillsammans och hur vi betar oss mot varandra.

### Indikator för att mäta mot måluppfyllelse

*4b) Under 2021 ska fördelningen mellan kvinnor och män, anställda i organisationen, utjämnas.*



#### **Vårt målvärde för indikatorn uppnås för perioden.**

Under perioden har en utjämning skett där andelen kvinnor som är anställda i organisationen har ökat från 13,8 procent till **14,6 procent**.

**Kommentar:** Med utgångspunkt i hela organisationen har det varit möjligt att uppnå målet för 2021. Dock kan vi på sikt ana svårigheter att specifikt inom våra utryckande befattningar vidmakthålla möjligheten att nå målen om en utjämnad könsfördelning.

### Indikator för att mäta mot måluppfyllelse

*4c) Det sammanvägda indexvärdet i NKI-undersökningen som genomförs av Stockholm Business Alliance 2021 ska för myndighetsområdet Brandskydd vara lägst 80 för de kommuner som ingår i SBFF.*



#### **Vårt målvärde för indikatorn uppnås för perioden.**

Det sammanvägda indexvärdet för SBFF i den senast publicerade NKI-undersökningen var 82.

## Balanskravsresultat

Årets resultat enligt resultaträkningen är 8 991 tkr. Efter att hänsyn tagits till realisationsvinster på 2 011 tkr är det justerade balanskravsresultatet 6 880 tkr och därmed är balanskravet för år 2021 uppfyllt. Vi ämnar flytta över högsta möjliga belopp till RUR, vilket utgörs av den del av årets resultat efter balanskravsjusteringar som överstiger 1 procent av medlemsbidraget. Årets balanskravsresultat efter överflytt till RUR är 3 426 tkr.

	<b>2021</b>
Medlemsbidrag	342 568
1 % av medlemsbidrag	3 426
<b>Årets resultat</b>	<b>8 991</b>
Avgår: Realisationsvinster	-2 011
<b>Årets resultat efter balanskravsjusteringar</b>	<b>6 980</b>
Medel till RUR	-3 554
Medel från RUR (max 80%)	0
Medel till framtida pensionsutbetalningar	
Synnerliga skäl	0
<b>Årets balanskravsresultat</b>	<b>3 426</b>
Balanskravsresultat från tidigare år	0
<b>Summa</b>	<b>3 426</b>
<b>Balanskravsresultat att reglera</b>	<b>0</b>
<b>Maximal reservering till RUR</b>	<b>3 554</b>

## Balanskravsutredning

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Årets resultat enligt RR	8 991	6 865	3 388	-3 940
- Samtliga realisationsvinster	-2 011	-140	-399	-251
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet		-	-	-
+ Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet		-	-	-
-/+ Orealiserade vinster och förluster i värdepapper		-	-	-
+/- Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper		-	-	-
<b>= Årets resultat efter balanskravsjusteringar</b>	<b>6 980</b>	<b>6 725</b>	<b>2 989</b>	<b>-4 191</b>
-Reservering av medel till resultatutjämningsreserv	-3 554	-3 366	-	-
+ Användning av medel från resultatutjämningsreserv		-	-	4 191
<b>= Balanskravsresultat</b>	<b>3 426</b>	<b>3 359</b>	<b>2 989</b>	<b>0</b>



## Väsentliga personalförhållanden

Vid årsskiftet var vi netto 354 årsarbetare (360). Utöver dessa tillkommer 92 deltidsbrandmän (91) och 155 räddningsvärmän (149) motsvarande 11,5 årsarbetare (10,2). Utbetalda löner har uppgått till 185,3 Mkr (188,6) varav arvoden till förtroendevalda till 1,2 Mkr (1,1). Siffrorna är en ”ögonblicksbild” av antalet anställda just den 31 december 2021 och inom parenteserna 2020 vilket gör att siffrorna kan variera.

Sjukfrånvaro i %					
	2021	2020	2019	2018	2017
Kvinnor	4,8	6,6	6,9	3,2	5,2
Män	3,8	5,2	3,8	3,3	4,3
Yngre än 29 år	3,6	6,1	3,8	4,1	4,6
30 - 49 år	3,4	4,0	3,5	2,8	3,0
50 år och äldre	5,0	5,1	5,4	4,0	6,7
Total sjukfrånvaro	4,0	4,5	4,2	3,3	4,4
Varav långtidssjuka över 60 dagar	22,2	16,9	46,6	38,0	48,3

## Förväntad utveckling

Samhällsutvecklingen och de prognoser som finns pekar på fortsatt utbyggnad, bebyggelseförtätning och befolkningsökning i regionen under kommande år. Ett växande antal medborgare, företag och trafikrörelser leder till en förändrad riskbild i samhället. Klimatförändringarna medför torrare somrar, där risk för omfattande bränder i skog och mark ökar samtidigt som stormar och höga flöden leder till andra risker som behöver hanteras. Parallellt har brottsutvecklingen medfört nya hot och risker som bilbränder, sprängningar och andra antagonistiska hot såväl riktade mot allmänhet, kriminella personer och medarbetare. Ett förändrat säkerhetspolitiskt klimat i vår omvärld innebär också nya riskbilder och kräver nya arbetssätt och krav på organisationen. SBFF behöver utifrån den förändrade riskbilden utveckla förmågan att kunna agera och hantera de samhällsstörningar och hot som finns i dag och som successivt förändras.

SBFF vill vara en framåtsträvande och vidsynt organisation som utmanar rådande normer för att hitta bättre lösningar. Vi kommer att fortsätta vår resa med att utforma en organisation som på ett bättre sätt möter såväl samhällets som medarbetarnas behov och förväntningar.

För att säkra förbundets långsiktiga förmåga och regelefterlevnad behöver vi i närtid stärka vårt verksamhetsstöd för att ytterligare utveckla och säkerställa möjligheterna att bedriva en rättssäker myndighetsutövning och en effektiv räddningstjänst. En fortsatt anpassning till ny teknik och nya risker är också nödvändig. Om vi ska klara den utvecklingstakt som krävs och med rätt kompetens så ser vi ett behov av en utökning av SBFF:s ram.

Utvecklingsarbetet kommer att ske både inom den egna organisationen och genom starkare samarbete med andra aktörer i vårt närområde och i räddningsregionen.

Kontakterna och vår samverkan med våra medlemskommuner ska genomlysas och förstärkas ytterligare. Dessutom pågår det en spännande utveckling inom kommunal räddningstjänst där samarbetsformer och arbetssätt förändras och formas om.

I Räddningsregion östra Svealand finns redan ett väl fungerande samarbete mellan räddningstjänstorganisationerna i flera län. Inriktningen är att detta samarbete ska fortgå, fördjupas och utvidgas till en effektiv och stark räddningsregion som kan möta framtidens krav och utmaningar.

### **Händelser av väsentlig betydelse efter räkenskapsårets utgång**

Vår bedömning är att det efter räkenskapsårets utgång och fram till idag inte har förekommit några händelser som är av så väsentlig betydelse för verksamheten att de behöver beskrivas närmare i denna redogörelse.

# Finansiell rapportering

## Resultaträkning

<b>RESULTATRÄKNING</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
		<b>tkr</b>	<b>tkr</b>
Verksamhetens intäkter	not 2	50 791	48 317
Jämförelsestörande intäkter	not 3	2 324	
Verksamhetens kostnader	not 4	-365 148	-353 902
Jämförelsestörande kostnader			
Avskrivningar	not 5	-17 567	-16 849
<b>VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER</b>		<b>-329 600</b>	<b>-322 434</b>
Medlemsbidrag	not 6	342 568	335 851
<b>VERKSAMHETENS RESULTAT</b>		<b>12 968</b>	<b>13 417</b>
Finansiella intäkter		7	4
Finansiella kostnader		-3 984	-6 556
<b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>		<b>6 667</b>	<b>6 865</b>
EXTRAORDINÄRA POSTER		0	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	not 7	<b>8 991</b>	<b>6 865</b>

**Balansräkning****BALANSRÄKNING****TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar**

Immateriella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar not 8,9

mark, byggnader och tekniska anläggningar

maskiner och inventarier

övriga materiella anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar

**2021**  
**tkr****2020**  
**tkr****117 861** **121 497**

68 753

71 732

49 108

49 765

**Omsättningstillgångar**

Förråd

Fordringar not 10

Kortfristiga placeringar

Kassa och bank

**361 879** **341 437**

72 702

75 035

289 177

266 402

**SUMMA TILLGÅNGAR****479 740** **462 934****EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER****Eget kapital**

not 11

Eget Kapital

Årets resultat

**Summa eget kapital**

95 277

88 412

8 991

6 865

**104 268****95 277****Avsättningar**

not 12

Avsättningar för pensioner

Andra avsättningar

**247 522** **239 546**

247 522

239 546

**Skulder**

Långfristiga skulder

Kortfristiga skulder not 13

**127 950** **128 111**

127 950

128 111

**SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR  
OCH SKULDER****479 740** **462 934****Panter och ansvarsförbindelser**Pensionsförpliktelser som inte upptagits bland  
skulder eller avsättningar not 12

Övriga ansvarsförbindelser not 15

112 544

109 535

17 815

17 764

## Kassaflödesanalys

### KASSAFLÖDESANALYS

#### DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN

Årets resultat

Justering för ej likvidpåverkande poster not 16

**Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital**

Ökning/minskning kortfristiga fordringar

Ökning/minskning förråd och varulager

Ökning/minskning kortfristiga skulder

**Medel från den löpande verksamheten**

#### INVESTERINGSVERKSAMHETEN

Förvärv av materiella anläggningstillgångar

Försäljning av materiella anläggningstillgångar not 8

Förvärv av immateriella anläggningstillgångar

Försäljning av immateriella anläggningstillgångar

Förvärv av finansiella anläggningstillgångar

Försäljning av finansiella anläggningstillgångar

**Medel från investeringsverksamheten**

#### FINANSIERINGSVERKSAMHETEN

Nyupptagna lån

Amortering av skuld

Ökning långfristiga fordringar

Minskning långfristiga fordringar

**Medel från finansieringsverksamheten**

#### ÅRETS KASSAFLÖDE

Likvida medel vid årets början

**Likvida medel vid årets slut**

	2021 tkr	2020 tkr
	8 991	6 865
	23 532	15 653
<b>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>	<b>32 523</b>	<b>22 518</b>
Ökning/minskning kortfristiga fordringar	2 333	10 379
Ökning/minskning förråd och varulager		
Ökning/minskning kortfristiga skulder	-161	13 157
<b>Medel från den löpande verksamheten</b>	<b>34 695</b>	<b>46 054</b>
<b>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-14 192	-6 811
Försäljning av materiella anläggningstillgångar not 8	2 272	331
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		
Försäljning av immateriella anläggningstillgångar		
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		
<b>Medel från investeringsverksamheten</b>	<b>-11 920</b>	<b>-6 480</b>
<b>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>		
Nyupptagna lån		
Amortering av skuld		
Ökning långfristiga fordringar		
Minskning långfristiga fordringar		
<b>Medel från finansieringsverksamheten</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>	<b>22 775</b>	<b>39 574</b>
Likvida medel vid årets början	266 402	226 828
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>289 177</b>	<b>266 402</b>

## Investeringsredovisning

Investeringsprojekt	Investeringsanslag			Utfall		Differens
	2021	Ombud getering	2021	2020	2021	2021
Utbyggnad av Lindvreten*						
Periodiskt underhåll fastigheter	800		800	863	<b>656</b>	144
Övningsanläggning BO	3 000		3 000	609	<b>103</b>	2 897
<b>Summa fastigheter</b>	<b>3 800</b>	<b>0</b>	<b>3 800</b>	<b>1 472</b>	<b>759</b>	<b>3 041</b>
Släckbilar	8 600		8 600		<b>9 483</b>	-883
Lastväxlare/tankbil	4 400		4 400			4 400
Höjdfordon	0		0			0
Räddningsbåtar	0		0			0
Transportfordon	2 700		2 700	812	<b>2 486</b>	214
Rakel			0	2 101		0
Lastbil för interna transporter			0			0
Modernisering larmhantering	0		0	995		0
Verksamhetssystem	0		0			0
Övriga inventarier	5 100		5 100	1 431	<b>1 464</b>	3 636
<b>Summa maskiner o inventarier</b>	<b>20 800</b>	<b>0</b>	<b>20 800</b>	<b>5 339</b>	<b>13 433</b>	<b>7 367</b>
<b>Totalsumma</b>	<b>24 600</b>	<b>0</b>	<b>24 600</b>	<b>6 811</b>	<b>14 192</b>	<b>10 408</b>

Upplysningar om redovisningsprinciper för investeringar lämnas i not 18

## Driftsredovisning

	Utfall 2021	Budget 2021	Diff %	Utfall 2020	Diff %
<b>Stab och gemensamt</b>					
intäkter	1 157	900	28,6	1 807	-36
personalkostnader	-21 434	-22 064	2,9	-17 837	-20
övriga kostnader	-17 493	-13 947	-25,4	-5 457	-221
netto	-37 770	-35 111	-7,6	-21 487	-76
<b>Produktion</b>					
intäkter	44 026	43 200	1,9	42 583	3
personalkostnader	-228 452	-235 234	2,9	-237 843	4
övriga kostnader	-56 076	-47 761	-17,4	-58 148	4
netto	-240 502	-239 795	-0,3	-253 408	5
<b>Fastigheter</b>					
intäkter	5 607	3 464	61,9	3 928	43
lokalhyra	-5 781	-5 800	0,3	-5 754	0
övriga kostnader	-13 367	-11 744	-13,8	-11 616	-15
netto	-13 541	-14 080	3,8	-13 442	-1
<b>Finansiering</b>					
medlemsavgifter	342 568	342 567	0,0	335 851	2
Jämförelsestörande intäkt	2 324				
eget kapital avsatt till pensioner		2 500	-100,0		
utbetalda pensioner	-36 095	-46 139	21,8	-41 688	13
förändring pensionsskuld	-4 042	-3 420	-18,2	7 529	154
räntenetto	-3 934	-6 422	38,7	-6 490	39
Övriga kostnader	-17		0,0		0
netto	300 804	289 086	4,1	295 202	2
<b>Summa intäkter</b>	<b>395 682</b>	<b>392 631</b>	<b>0,8</b>	<b>384 169</b>	<b>3</b>
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>-290 023</b>	<b>-306 857</b>	<b>5,5</b>	<b>-289 839</b>	<b>0</b>
<b>Summa övriga kostnader</b>	<b>-96 668</b>	<b>-85 674</b>	<b>-12,8</b>	<b>-87 465</b>	<b>-11</b>
<b>Netto</b>	<b>8 991</b>	<b>100</b>		<b>6 865</b>	
<b>Akkumulerat eget kapital</b>	<b>104 268</b>	<b>95 377</b>		<b>95 277</b>	

Upplysningar om driftredovisning lämnas i not 17

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Förbundet redovisar enligt Lagen om kommunal bokföring och redovisning och följer god redovisningssed samt anvisningar lämnade av Rådet för kommunal redovisning (RKR).

**Anläggningstillgångar** upptas i balansräkningen till anskaffningsvärdet minskat med investeringsbidrag och gjorda avskrivningar. **Avskrivningar** följer i princip rekommendationer från Sveriges Kommuner och Regioner om avskrivningstider och startar den månad anskaffning sker eller, vid större projekt, den månad vi tar anläggningen i drift. Till inventarier av mindre värde räknas inventarier ekonomiska livslängd understiger 3 år eller vars anskaffningsvärdet understiger gränsvärdena vars för inventarier av mindre värde.

**Upplupna räntor** skuldförs.

**Leverantörs- och kundfakturor** med väsentliga kostnads- och intäktsposter periodiseras.

**Löner, semester och okompenserad övertid** periodiseras. Upplupna löner, uttagen semester och okompenserad övertid, inklusive sociala avgifter skuldbokförs.

**Pensionskund.** Avgiftsbestämd ålderspension redovisas som kortfristig skuld. Avsättning för pensioner intjänade från och med 1998 redovisas som avsättning i balansräkningen. Pensioner intjänade före 1998 redovisas som ansvarsförbindelse i enlighet med den kommunala redovisningslagen. Särskild löneskatt ingår i beloppen för pensioner under kortfristiga skulder, avsättningar och ansvarsförbindelser.

**Hyses- och leasingavtals** restskulder under återstående löptid redovisas som ansvarsförbindelse inom linjen i balansräkningen. Rekommendation enligt RKR 5 tillämpas. De hyres- och leasingavtal som redovisas har vi bedömt som operationell leasing, då avtalen går att säga upp utan väsentliga ekonomiska förpliktelser.



		2021 tkr	2020 tkr	
<b>Not 2 Verksamhetens intäkter</b>	Kommunal beredskapsplanering	885	869	
I posten övrigt ingår realisationsvinster	Övriga intäkter kommuner, landsting och staten	3 549	3 790	
enligt not 7. Realisationsförluster ingår i posten övrigt i not 8.	Statliga bidrag	6 077	167	
	Ersättning för sjuklön covid-19	999	1 730	
	Taxor och avgifter	30 748	34 836	
	Utbildning och konsulttjänster	981	2 601	
	Externa hyror	5 252	3 597	
	Övrigt	2 300	726	
	<b>Summa externa intäkter</b>	<b>50 791</b>	<b>48 317</b>	
<b>Not 3 Jämförelsestörande intäkter</b>	Posten hör sig till en rättning av uppbokad löneskatt i 2019 års bokslut	2 324	0	
<b>Not 4 Verksamhetens kostnader</b>	Utgifter för material, entreprenader och konsulter	20 265	13 765	
	Löner, arvoden och kostnadsersättningar	186 431	190 324	
	Sociala avgifter och pensioner	98 170	93 888	
	Personalsociala kostnader	5 422	5 628	
	Hyra, leasing, fastighetservice och energi	18 501	15 690	
	Förbrukningsmaterial m m	14 561	12 698	
	Reparation och underhåll	6 653	6 555	
	Övrigt	15 145	15 354	
	<b>Summa externa kostnader</b>	<b>365 148</b>	<b>353 902</b>	
<b>Not 5 Avskrivningar</b>	Planenlig avskrivning på mark, byggnader	3 738	3 296	
	Planenligt avskrivning maskiner och inventarier	13 828	13 553	
	Nedskrivning av anläggningstillgångar	-	-	
	<b>Summa avskrivningar</b>	<b>17 567</b>	<b>16 849</b>	
<b>Not 6 Medlemsavgift</b>	<b>Kommun</b>	<b>Andel</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Medlemsavgiften består av tre delar.	Botkyrka	11,59%	36 528	35 812
Grundavgiften fördelas enligt andelen. Pensionskostnader intjänade före 1998 betalar kommunerna Botkyrka, Ekerö och Salem direkt till KPA medan övriga kommuner betalar via medlemsavgiften. Hyreskostnader för brandstationer ingår i medlemsavgiften för Haninge, Huddinge, Nykvarn och delvis Tyresö medan övriga kommuner står för dessa kostnader själva.	Ekerö	7,55%	23 795	23 328
	Haninge	16,72%	60 166	58 986
	Huddinge	18,97%	71 430	70 030
	Nacka	11,59%	36 528	35 812
	Nykvarn	1,48%	6 038	5 919
	Nynäshamn	6,29%	21 235	20 818
	Salem	2,48%	7 816	7 663
	Södertälje	14,25%	48 110	47 167
	Tyresö	9,08%	30 921	30 315
	<b>Summa</b>	<b>100,00%</b>	<b>342 568</b>	<b>335 851</b>

		2021	2020
<b>Not 7 Årets resultat</b>	Årets resultat enligt resultaträkningen	8 991	6 865
	Avgår: realisationsvinster	-2 011	-140
	Återföring av effekt av RIPS-ränta		
	<b>Årets resultat efter balanskravsjusteringar</b>	<b>6 980</b>	<b>6 725</b>
	Medel till RUR	-3 554	-3 366
	Medel från RUR	0	0
	<b>Årets balanskravsresultat</b>	<b>3 426</b>	<b>3 359</b>
	Balansunderskott från tidigare år	0	0
	<b>Summa</b>	<b>3 426</b>	<b>3 359</b>
	<b>Balanskravsresultat att reglera</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Not 8 Materiella anläggningstillgångar</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Mark och byggnader</b>	Ingående anskaffningsvärde	102 379	101 412
<i>Linjär avskrivning tillämpas för samtliga</i>	Inköp	759	967
<i>Mark och byggnader</i>	Försäljningar	-	-
	Utrangeringar	-	-
	Överföringar	-	-
	<b>Utgående anskaffningsvärde</b>	<b>103 138</b>	<b>102 379</b>
	Ingående ack avskrivningar	-30 647	-27 351
	Försäljningar	-	-
	Utrangeringar	-	-
	Överföringar	-	-
	Årets avskrivningar	-3 738	-3 296
	<b>Utgående ack avskrivningar</b>	<b>-34 385</b>	<b>-30 647</b>
	Ingående ack nedskrivningar	-	-
	Försäljningar	-	-
	Utrangeringar	-	-
	Årets nedskrivningar/återföringar	-	-
	<b>Utgående ack nedskrivningar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>68 753</b>	<b>71 732</b>
	<b>Avskrivningstider (genomsnittliga)</b>	<b>40</b>	<b>40</b>

		2021 tkr	2020 tkr
<b>Maskiner och inventarier</b>	Ingående anskaffningsvärde	256 042	251 068
<i>Linjär avskrivning tillämpas för samtliga maskiner och inventarier</i>	Inköp	13 433	5 844
	Försäljningar	-14 916	-870
	Utrangeringar	-	-
	Överföringar	-	-
	<b>Utgående anskaffningsvärde</b>	<b>254 559</b>	<b>256 042</b>
	Ingående ack avskrivningar	-206 275	-193 402
	Försäljningar	14 654	680
	Utrangeringar		
	Överföringar		
	Årets avskrivningar	-13 828	-13 553
	<b>Utgående ack avskrivningar</b>	<b>-205 449</b>	<b>-206 275</b>
	Ingående ack nedskrivningar		
	Försäljningar		
	Utrangeringar		
	Årets nedskrivningar/återföringar		
	<b>Utgående ack nedskrivningar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>49 109</b>	<b>49 766</b>
	<b>Avskrivningstider (genomsnittliga)</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
	Mark och byggnader	103 138	102 379
	Maskiner o mikrovågslänkar	6 202	6 202
	Inventarier	27 667	27 667
	Transportmedel	174 650	177 425
	Förbättringsutgifter ej ägda fastigheter	1 323	1 323
	Övriga maskiner och inventarier	44 717	43 425
	<b>Summa</b>	<b>357 697</b>	<b>358 421</b>
<b>Not 9 Sålda och utrangerade anläggningstillgångar</b>	Anskaffningsvärde	14 916	870
Försäljning avser huvudsakligen transportmedel.	Ackumulerade avskrivningar	-14 654	-680
	<b>Nettovärde</b>	<b>262</b>	<b>190</b>
	Försäljningspris	2 273	331
	Realisationsvinst	2 011	140
	Realisationsförlust	0	0
	<b>Nettovinst</b>	<b>2 011</b>	<b>140</b>
<b>Not 10 Fordringar</b>	Kundfordringar	63 745	65 946
	Förutbetalda kostnader o upplupna intäkter	3 893	3 885
	Övriga kortfristiga fordringar	5 065	5 204
	<b>Summa</b>	<b>72 702</b>	<b>75 035</b>
<b>Not 11 Eget kapital</b>	Ingående eget kapital	95 277	88 412
	Årets resultat	8 991	6 865
	<b>Utgående eget kapital</b>	<b>104 268</b>	<b>95 277</b>
	varav avsatt till RUR	13 088	9 534

<b>Not 12 Pensionsförpliktelser</b> Pensionsförpliktelserna beräknas av KPA enligt RIPS 07. Likviditetsöverskottet förvaltas i egen regi och används till investeringar i fastigheter, maskiner och inventarier.	Avgiftsbestämd ålderspension	9 883	10 422
	Särskild löneskatt på pensionskostnader 24,26%	2 398	2 528
	<b>Summa kortfristig pensionsskuld</b>	<b>12 281</b>	<b>12 950</b>
	Avsättning för pensionsskuld intjänad efter 1997	199 197	192 778
	Varav avsätt till ÖK-SAP		
	Särskild löneskatt	48 325	46 768
	<b>Summa avsättning för pensioner</b>	<b>247 522</b>	<b>239 546</b>
Ansvarsförbindelse för pensioner intjänade före 1998	112 544	109 535	
<b>Summa ansvarsförbindelse pensioner</b>	<b>112 544</b>	<b>109 535</b>	
<b>Totala pensionsförpliktelser</b>	<b>372 347</b>	<b>362 031</b>	
<b>Not 13 Kortfristiga skulder</b>	Skuld till kreditinstitut och kunder		
	Leverantörer	17 632	11 353
	Skatteavräkning	5 795	5 093
	Upplupna personalkostnader	29 004	34 415
	Övriga uppl kostnader och förutb intäkter	75 519	77 250
	<b>Summa</b>	<b>127 950</b>	<b>128 111</b>
<b>Not 14 Kostnader för revision</b>	Räkenskapsrevision	65	75
	Förtroendevalda revisorer årsarvode	74	84
	<b>Summa</b>	<b>139</b>	<b>159</b>
<b>Not 15 Övriga ansvarsförbindelser</b>	Hyra fastigheter inom ett år	5 758	5 749
	Hyra fastigheter inom 2-5 år	11 609	11 590
	Leasing inventarier inom ett år	218	173
	Leasing inventarier inom 2-5 år	230	252
	Leasing inventarier inom efter 5 år		
	<b>Summa hyres- och leasingavtals resterande värde</b>	<b>17 815</b>	<b>17 764</b>
Årets avgift	5 936	6 032	
<b>Not 16 Justering för ej likvidpåverkande poster</b>	Justering för realisationsvinster	-2 011	-140
	Justering för avskrivningar	17 567	16 849
	Justering för avsättningar till pensioner	7 976	-1 056
	<b>Summa justering för ej likvidpåverkande poster</b>	<b>23 532</b>	<b>15 653</b>

**Not 17 Driftredovisning principer** Förbundsövergripande gemensamma intäkter och kostnader, som ex medlemsavgifter, pensionsskuld och fastighetskostnader bokförs centralt och fördelas inte ut på övrig verksamhet.

Övriga intäkter och kostnader resultatförs där den uppstår i verksamheten.

Budgeten periodiseras utifrån tänkt intäkts- och kostnadsflöde. Större delen av våra kostnader fördelas jämt under året. Förbundet redovisar enligt bruttoprincipen och internredovisar specifika projekt och aktiviteter. Förbundet tillämpar ingen intermedbitering.

**Not 18 Investeringsredovisning principer**

Förbundet har inga investeringar som pågår under flera år, utan varje år görs en ny bedömning över vilka investeringar som ska ingå i ramen. Till investeringar räknas inköp överstigande 25 tkr och/eller livslängd över 5 år. Vi redovisar enligt bruttoprincipen.

# Personal

## Våra medarbetare

Pandemin har fortsatt att påverka organisationen med varierande kraft även det här året. I covid-gruppen har mycket tid och arbete lagts på att bevaka och följa upp lägesutvecklingen, riskbedöma och på att sätta in lämpliga åtgärder i rätt tid för att minska smittspridning i våra personalgrupper.

Att implementera den största organisationsförändringen i förbundets historia samtidigt som hemarbete gällt för ett flertal medarbetare har ställt stora krav på flexibilitet, tålamod och nytänkande. De nya avdelningscheferna tillträdde i början på året och det fortsatta rekryteringsarbetet startades upp för att anställa sju enhetschefer, åtta distriktschefer och en HR-specialist med bemanningsfokus. Med stor glädje lyckades vi internrekrytera till samtliga positioner vilket gav oss förutsättningar att kunna starta upp den nya organisationen från första april.

Ett gediget utbildningsprogram togs fram och driftsattes åt våra nyrekryterade chefer för att säkerställa- och utveckla den samlade kompetensen i de nya chefsleden i verksamheten.

Under året har vi även fortsatt att utbilda våra chefsprogramsdeltagare i arbetsrätt, arbetsmiljö och praktiskt ledarskap. Detta varvat med ledarskapsutbildning i tätt samarbete med Huddinge, Botkyrka och Södertälje kommun, ett mycket uppskattat program för våra blivande arbets- och styrkeledare.

De senaste åren har kulmen passerats av de stora pensionsavgångarna som kunde härledas till arbetstidsförkortningarna i början på 80-talet. En avgörande faktor som gjort att vi lyckats parera dem har varit en särskild pensionsförstärkning för att behålla våra brandmän ytterligare en tid som annars kunnat gå i pension. Detta för att under tiden hinna rekrytera, utbilda- och kompetensutveckla våra nyanställda brandmän i rätt takt.

Det innebar att behovet av den traditionsenliga rekryteringen av sommarvikarierande brandmän inför nästkommande sommar inte behövdes. Inte heller någon uppstart av ett nytt chefsprogram genomfördes med samma förklaring.

Ett uppehåll som nu ger oss en naturlig möjlighet att se över- och utveckla våra strategier för rekrytering och chefsförsörjning.

Eftersom vår förbundsdirektör valde att gå vidare till nya uppdrag inleddes rekryteringsarbetet för att hitta en efterträdare. Ett arbete som pågick under hösten, med glädjande resultat.

Det har genomförts två större upphandlingar inom HR under året. En för företagshälsovård och en som rör ledarskaps- och ledningsgruppsutveckling inför kommande år.

Vi har även haft samverkande arbetsgrupper kring utvecklingen av policy och instruktion för hantering av alkohol och droger, samt utveckling av vår instruktion för hur vi tar hand om medarbetare som är gravida och föräldralediga.

Under senhösten genomförde vi vår första pulsmätning – ett interaktivt och mer modernt sätt att undersöka delar som rör exempelvis arbetsmiljö, trivsel och arbetsbelastning och som gör att våra medarbetare får reflektera över upplevelsen på arbetet. Pulsmätningarna kommer att genomföras fyra gånger per år med olika fokusområden och följas upp på både förbunds-, avdelnings- och distriktsnivå av våra chefer.

## Personalstatistik

<b>ANTAL ANSTÄLLDA</b>					
År	2021	2020	2019	2018	2017
	402	405	406,0	388,0	381,0
i staben	24	19	22,0	19,0	18,0
i produktionen	378	386	384,0	369,0	363,0
kvinnor	67	64	63,0	58,0	55,0
män	335	341	343,0	330,0	326,0
Antal årsarbetare	402	405	406,0	388,0	380,0
Vikarier	3	2	7,0	14,0	14,0
Tjänstlediga	-17,25	-11,8	-10,3	-20,4	-13,0
Föräldralediga	-22,8	-28,8	-31,6	-23,7	-20,0
Långtidssjuka	-11	-6,0	-7,5	-6,8	-15,0
Netto årsarbetare	354,0	360,4	363,6	351,2	346,0
Deltidsbrandmän	92	91	83,0	83,0	87,0
Räddningsvärmsmän	155	149	147,0	125,0	152,0
Motsvarande årsarbetare	11,5	10,2	10,0	13,0	12,0
<b>PERSONALOMSÄTTNING</b>					
Slutade under året	23	18,0	28,0	25,0	30,0
pensionärer	9	6,0	8,0	3,0	12,0
övriga	14	12,0	20,0	22,0	18,0
Nyanställda	24	20,0	46,0	32,0	32,0
Personalomsättning	5,9	4,4	6,0	6,4	7,8
Personalomsättning: lägst av antalet anställda som börjat/slutat/antalet anställda					

# Resultatöversikt internkontroll

## Tillsynsprotokoll

Stickprov bland våra tillsynsprotokoll där tillsyn lett till föreläggande ska göras årligen och kvalitet och lagefterlevnad ska bedömas.

Under 2021 gjordes det, med anledning av restriktioner kopplade till den pågående pandemin, betydligt färre antal tillsyner av SBBF. Med anledning av detta, och för att få jämförbara värden, har det ordinarie antalet stickprov minskats i motsvarande omfattning. Vid denna granskning gjordes därför 16 i stället för 21 stycken.

Resultatet är trendmässigt fortfarande bättre och antalet undermåliga förelägganden har nu minskat från 50 procent (2019), via 30 procent (2020) till 13 procent (2021).

Den positiva utvecklingen kan tydligt kopplas till tydligare processer kring handläggning och bättre mallar för upprättande av föreläggande.

Åtgärd: Utöver fortsatt arbete med att utveckla och förtydliga relaterade processer, planeras inga åtgärder.

## Systematiskt arbetsmiljöarbete

Lokala skyddsronder ska ske en gång om året, som en del av det systematiska arbetet. Skyddsronder har gjorts på alla stationer utom Nykvarns station och det har dokumenterats i vårt uppföljningssystem för arbetsmiljöfrågor (RIA). Arbetsmiljöfrågor ligger som en fast punkt för alla arbetsplatsträffar.

Åtgärd: Vi säkerställer att samtliga skyddsområden ska genomföras under 2022.

## Efterföljande av rutiner för direktupphandling

Under 2021 har vi satsat på att utbilda chefer i vår inköpsprocess och har gjort rutinbeskrivningar på alla våra inköpsnivåer, så även rutiner kring direktupphandling. Under 2021 har vi gjort 20 direktupphandlingar. Av dessa har vi vid ett tillfälle gjort en otillåten upphandling och vid ett tillfälle har vi frångått transparensprincipen.

Åtgärd: Fortsatt implementering av inköpsprocessen med ett förtydligande kring vikten av att direktupphandlingar sker enligt de krav som ställs enligt lag. Vi fortsätter att utbilda nya och befintliga chefer och fortsätter att lägga fokus på alla våra inköp och upphandlingar.



## Rapporterade och fakturerade ärenden

Granskningen visar att alla inrapporterade tillsyner också är överförda till ekonomisystemet. Vid något tillfälle har ett ärende krediterats, eller är tillhörande året före, vilket gör att antalet ärenden i de olika systemen kan variera. Antalet överförda och debiterade ärenden är dock hundra procent.

Åtgärd: Ingen åtgärd planeras.

## Händelserapporter

Stickprov bland händelserapporter som rör räddningsinsatser där SBFF responderat på brand i byggnad alternativt förmodad brand i byggnad ska göras årligen. Syftet är att bedöma kvalitén på rapporterna mätt mot läsbarhet, korrekt ifyllt samt hur väl den interna instruktionen I 701 Händelserapport följs.

Totalt görs tio stycken stickprov och för verksamhetsåret 2021 har dessa gjorts bland totalt 297 stycken händelserapporter som upprättats som dokumentation av den aktuella händelsetypen.

Utav dessa tio stycken rapporter har fyra stycken bedömts som helt korrekt ifyllda. Vidare har fem stycken av rapporterna bedömts sakna korrekt dokumentation kring underrättande av ägare och behov av bevakning i samband med avslut av räddningstjänst (LSO 3 kap, 9§), en rapport saknar restvärdesrapport, två beskriver utförande av arbetsmoment som kan härledas till restvärde men ett fastställande av detta kan inte göras och tre av rapporterna saknar väsentliga delar kopplat till beskrivning av händelse.

Färdigställandet och tid till inskickande av händelserapport till MSB:s databas görs i snitt inom tolv dygn.

Sammantaget görs bedömningen att läsbarheten och möjligheten att läsa in händelsens karaktär och de av räddningstjänsten vidtagna åtgärderna är god och bättre än vid föregående kontroll, men att färdigställandet och tiden till inrapportering till MSB är för lång.

Åtgärder: För att korta ner tid till färdigställande och inskickande av rapporter till MSB, kommer tydligare rutiner arbetas fram och bättre förutsättningar för löpande uppföljning implementeras i organisationen.

## Medarbetarnas kompetensprofiler

Varje år och i samband med samanställningen av verksamhetsåret, granskas genomförandegraden av en kravställda moment i uttryckandeverksamheten.

För år 2021 har momenten varma rökövningar, kravställda i AFS 2007:7, redelegering av D-HLR (utföra hjärt- och lungräddning med komplement av defibrillator) samt rullbandstest. Även det sistnämnda i enlighet med kraven i AFS 2007:7 och samtliga moment som följts upp har rört brandmän inom organisationen.

Resultatet vid uppföljningen blev att 85 procent av organisationens brandmän genomfört momentet varma rökövningar med godkänt resultat under verksamhetsåret. För redelegering av D-HLR var siffran 64 procent och för test av fysisk förmåga genom rullbandstest uppgick antalet genomförda test och godkända personer till 75 procent av det totala antalet anställda brandmän som arbetar inom SBFF.

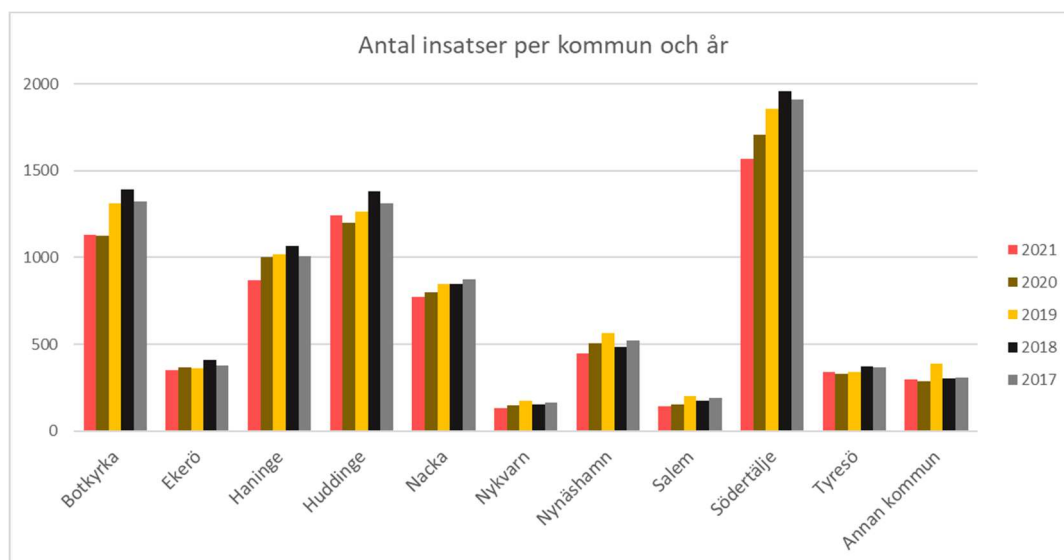
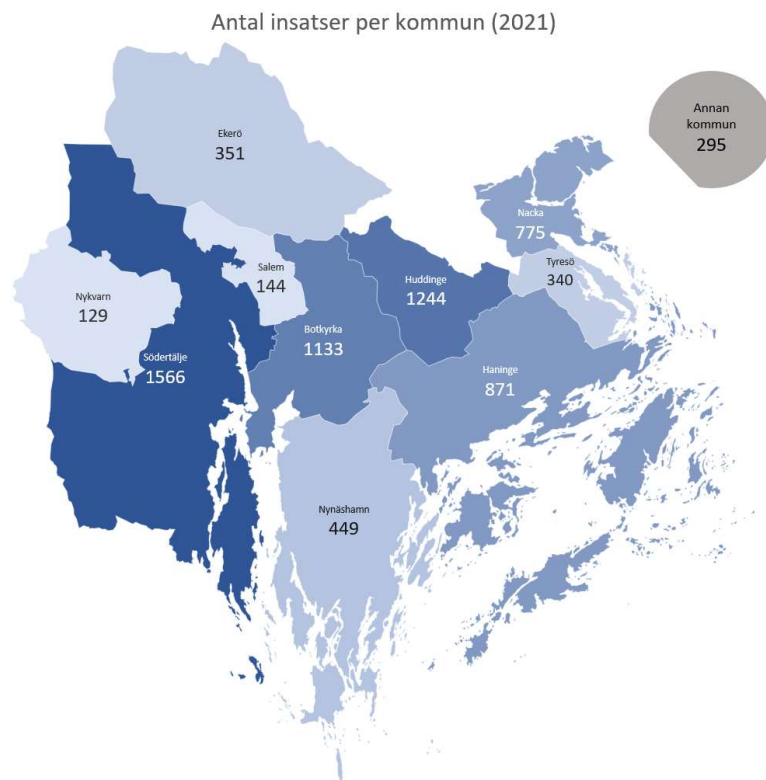
Sammanfattningsvis kan det konstateras att genomförandegrad och antal godkända personer är lägre för verksamhetsåret 2021 än föregående år och att detta till stor del kan härledas till en bristfällig teknisk plattform för uppföljning, men också till ihållande och kraftfulla restriktioner med anledning av smittspridning av covid-19, samt hindrande av smittspridning av densamma. Under ingen period av året har förmågan till att genomföra räddningsinsats eller sjukvårdsinsats varit hotad.

Åtgärd: Under verksamhetsåret 2021 påbörjades en upphandling av en ny teknisk plattform för uppföljning av intern utbildnings- och testverksamhet. Upphandlingen är tänkt att avslutas under kvartal ett 2022.

# Insatser och statistik

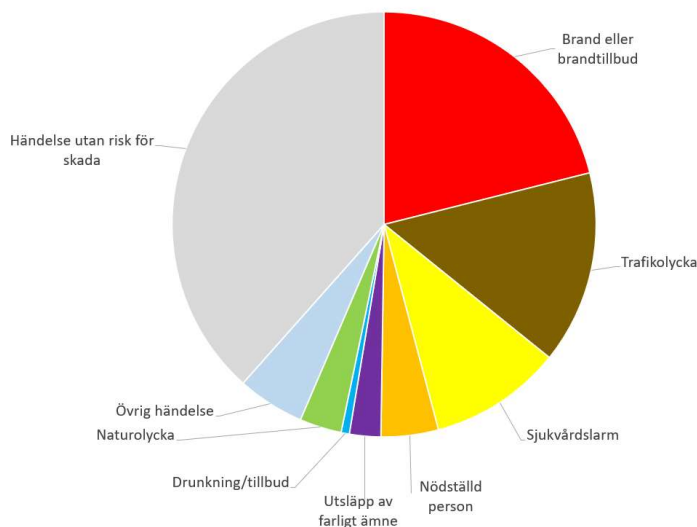
Under 2021 har 7 297 utryckningsuppdrag (insatser) genomförts av SBFF:s räddningsresurser. Utav dessa utfördes 7 002 insatser i förbundets medlemskommuner och 295 i någon annan kommun i form av stöd till annan räddningstjänstorganisation. Varje insats kan innebära utryckning från en eller flera brandstationer. Sex av tio insatser hade sitt upphov i en faktisk olyckshändelse eller annan incident där räddningstjänstorganisationen behövde gripa in och hjälpa medborgare och andra aktörer.

## Antal insatser per kommun



## Händelsetyp

Insatser uppdelade på händelsetyp (2021)



Händelsetyp	2021	2020	Förändring antal	Förändring procent	2019	2018	2017	
<b>Olyckor</b>	Annan olycka/tillbud	133	192	-59	-31%	239	187	251
	Vattenskada	186	52	134	258%	81	71	58
	Ras	2	5	-3	-60%	8	10	1
	Brand i byggnad	605	625	-20	-3%	574	557	562
	Brand, ej i byggnad	987	1 356	-369	-27%	1 611	1 747	1 851
	Drunkning/tillbud	51	49	2	4%	49	46	43
	Nödställd person	325	366	-41	-11%	339	341	310
	Nödställt djur	24	18	6	33%	29	56	42
	Stormskada	27	66	-39	-59%	43	3	14
	Trafikolycka	1 050	1 041	9	1%	1 290	1 301	1 311
	Utsläpp av farligt ämne	167	207	-40	-19%	216	209	196
<b>Händelser utan risk för skada</b>	Automatlarm, ej brand	1 578	1 582	-4	0%	1 708	1 868	1 685
	Händelse utan risk för skada	537	626	-89	-14%	639	665	655
	Ingen händelsetyp angiven (Återkallades före framkomst)	693	525	168	32%	704	599	483
<b>Övriga uppdrag</b>	Annat uppdrag	14	34	-20	-59%	29	47	117
	Dykuppdrag	-	-	-	-	-	-	-
	Felindikering automatlarm	-	-	-	-	-	-	1
	Hiss, ej nödläge	4	1	-	-	1	-	2
	Annan Hjälp till ambulans	168	86	82	95%	59	76	124
	Hjälp till polis	12	14	-2	-14%	4	9	5
	Annat sjukvårdslarm/l väntan på ambulans	23	44	-21	-48%	42	39	43
	Inbrottslarm	-	-	-	-	-	-	-
	Hjärtstoppslarm	520	487	33	7%	467	487	511
	Trygghetslarm	-	1	-	-	-	-	-
	Hinder på väg	-	-	-	-	-	-	-
Lyfthjälp	191	240	-49	-	242	226	86	
<b>Totalt</b>	<b>7 297*</b>	<b>7 617</b>	<b>-322</b>	<b>-4%</b>	<b>8 374</b>	<b>8 544</b>	<b>8 351</b>	

\*Av 7 297 genomförda insatser utfördes 7 002 insatser i förbundets medlemskommuner och 295 insatser i annan kommun. Varje insats kan innebära utryckning från en eller flera brandstationer.

## Tillsyner

Tillsyner	2021	2020	2019	2018	2017
Antal objekt	3170	3103	3245	3167	3188
Planerade tillsyner	690	1000	1000	822	924
Genomförda tillsyner	149	66	901	646	573
Utförda tillsyner i % av planerade	22%	7%	90%	79%	62%

## Sotning och brandskyddskontroll

(2021)

	Botkyrka-Salem	Ekerö	Haninge	Huddinge	Nynäshamn	Södertälje-Nykvarn	Nacka-Tyresö	Summa
Beviljad dispens om egensotning	5	10	8	5	0	10	2	40
Utförd sotning enligt frist	68%	92%	73%	82%	85%	91%	45%	69%
Utförda brandskyddskontroller	648	1 619	1 151	2 088	1 148	2 205	3 548	12 407
Förelägganden	0	14	49	9	7	43	6	128
Antal brandskyddskontrollanter	3	2	4	4	2	4	7	26
Nyttjandeförbud	1	0	8	2	1	6	6	24

## Ärenden

(2021)

Benämning	Avslutat	Pågående	Totalsumma
Tillstånd brandfarlig vara	66	40	106
Tillstånd explosiv vara	68	16	84
Anmälan föreståndare/deltagare explosiv vara	39	24	63
Tillsyn LBE	1	1	2
Tillsyn LSO 2:4	0	1	1
Yttrande alkohol	81	7	88
Yttrande Användande av offentlig plats	3	0	3
Yttrande bygglov	115	3	118
Yttrande detaljplan	63	7	70
Yttrande miljötillstånd länsstyrelsen	16	1	17
Yttrande offentlig tillställning	25	0	25
Yttrande sakkunnigutlåtande	46	4	50
Yttrande SEVESO	7	1	8
Yttrande övrigt	49	12	61
Yttrande 2:4	0	0	0
Tillsyn LSO	141	141	282
<b>Totalsumma</b>	<b>720</b>	<b>258</b>	<b>978</b>

# Revisionsberättelse

Södertörns brandförsvarsförbund  
Revisionen

Medlemskommunernas  
kommunfullmäktige

## REVISIONSBERÄTTELSE FÖR ÅR 2021

Vi har granskat kommunalförbundets verksamhet under år 2021. Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och fastställt revisionsreglemente. Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i redogörelsen och övriga till berättelsen fogade bilagor. Förbundsdirektionen har godkänt årsredovisningen.

Vår granskning visar att årsredovisningen är upprättad i enlighet med lag om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed. Granskningen visar vidare att resultatet uppfyller balanskravet samt är förenligt med fastställda finansiella och verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning.

**Vi bedömer** sammantaget att direktionen har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

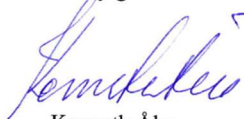
**Vi bedömer** att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

**Vi bedömer** att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.

**Vi bedömer** sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella och verksamhetsmässiga målen för god ekonomisk hushållning.

Vi tillstyrker att förbundsdirektionen och de enskilda förtroendevalda i detta organ beviljas ansvarsfrihet.

Värby gård 2022-03-21



Kenneth Åhs



Elisabeth Jacobs

Jan Olsson



Håkan Tornesque



Sven Bergström

*Till revisionsberättelsen hör bilagorna:  
Revisorernas redogörelse (nr 1)  
De sakkunnigas rapporter i olika granskningar (nr 2-5)*

# Avvikelse rapport årsredovisning 2021

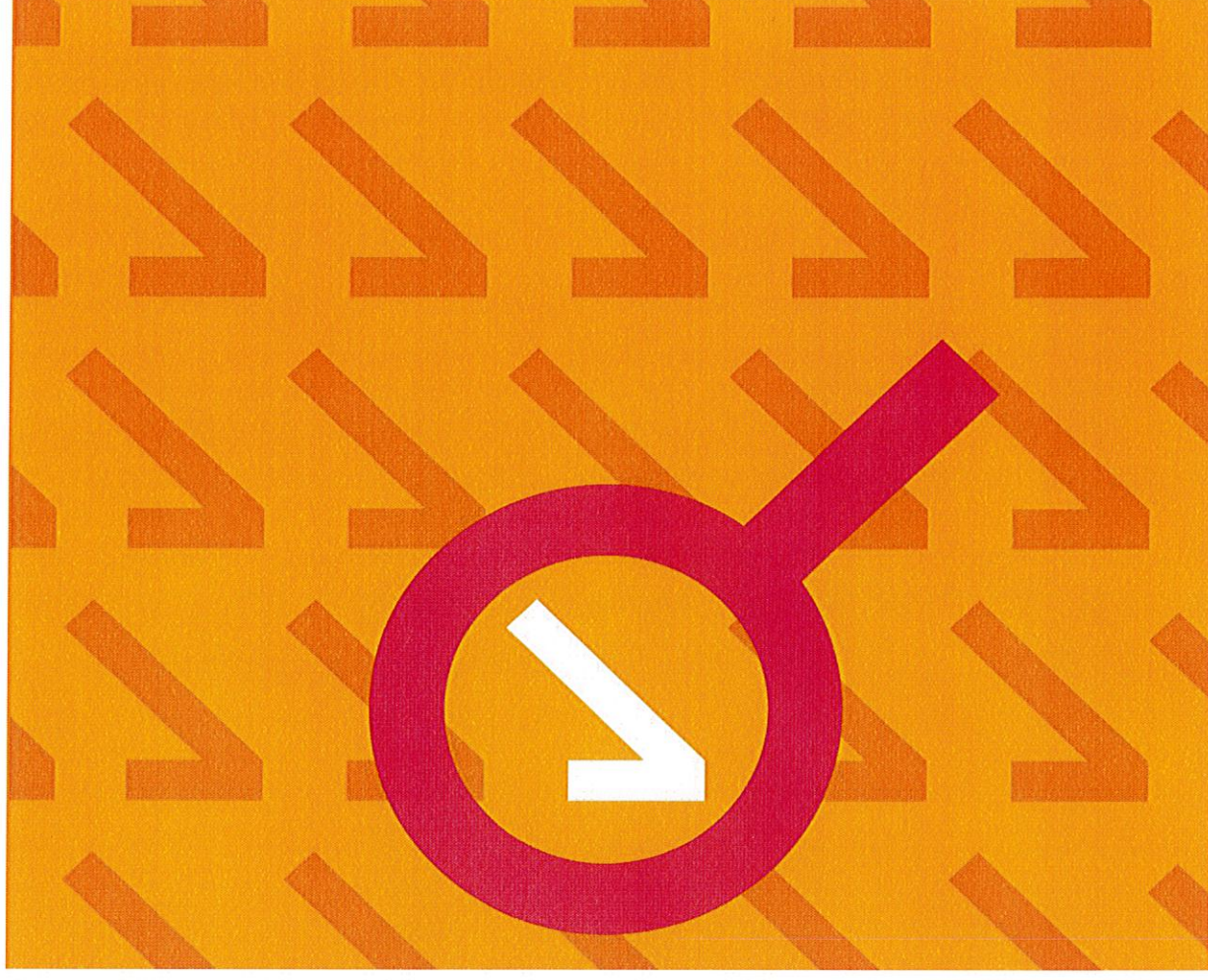
Södertörns brandförsvarsförbund

Mars 2022

# Rapportens innehåll

I den här rapporten redogörs för de noteringar som vi gjort i granskningen avseende årsbokslut och årsredovisning 2021. I vår "Rapport årsredovisning 2021 SBFF" som bifogats revisorernas revisionsberättelse framgår endast väsentliga avvikelser mot lag och god redovisningssed, dvs avvikelser som påverkar vår bedömning av räkenskaperna och årsredovisningen.

Denna rapportering omfattar även övriga iakttagelser, dvs sådana som ej påverkat vår bedömning av räkenskaperna och årsredovisningen, men som vi har identifierat som utvecklingsområden och förbättringsframgent och där förbundet behöver vidta åtgärder.





# Övriga iakttagelser räkenskaper

Nedan framgår övriga iakttagelser från årets granskning som inte påverkar vår bedömning av rättvisande räkenskaper och årsredovisningen som helhet. Vi förutsätter att dessa iakttagelser åtgärdas kommande år.

## Område

### Iakttagelse

#### Resultaträkning

I granskningen av resultaträkningen har mindre avvikelser noterats avseende periodisering av kundfakturor bokförda 2022 men som avser 2021. Den totala avvikelsen uppgår till 183 tkr. Beloppet som påverkar resultatet negativt uppgår således till 183 tkr, det vill säga intäkterna är för låga med motsvarande belopp.

#### Balansräkning

I granskningen av balansräkningen noteras att två anläggningstillgångar klassificeras som Mark och byggnader men som avser renovering i fastighet som SBFF inte äger. Klassificeringsfelet uppgår till 5,9 mnkr mellan Mark och byggnader och Förbättringsutgifter ej ägda fastigheter.

Vidare noteras, i likhet med tidigare år, att förbundet inte bokat bort ingående balanser på konto 2991 uppgående till 1,5 mnkr. Kontot avser kompetensutveckling där förbundet tillsammans med facket kommit överens om att använda pengar ur verksamhetsutrymmet från år 2000 som inte har delats ut av förbundet, i syfte att kompetensutveckla personalen. Det är endast de löpande kostnaderna som blivit resultatförda. Vi rekommenderar förbundet att se över redovisningen av kompetensutvecklingen under 2022.



2022-03-21

Richard Moëll Vahul

*Auktoriserad revisor  
Certifierad kommunal revisor*

Hilda Eriksson

*Projektleddare*

pwc.se

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Södertörns brandförsvarsförbund enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan från den 2022-02-02. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

# Granskning av årsredovisning 2021

**Södertörns brandförsvarsförbund**

Mars 2022

*Hilda Eriksson*

*Merna Naomi*



Signerat 2022-03-21 13:52:22 UTC

**Revisionsrapport**








Oneflow ID 2822422 Sida 1 / 7

# Sammanfattning

PwC har på uppdrag av förbundets förtroendevalda revisorer granskat förbundets årsredovisning för perioden 2021-01-01 – 2021-12-31. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2021.

Granskningen syftar till att ge underlag för en bedömning om räkenskaperna ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat och ekonomiska ställning samt om årsredovisning är upprättad i enlighet med LKBR och god redovisningssed i kommunal verksamhet.

Med utgångspunkt från syftet har följande områden granskats:

Område	Uppfyller kraven	
Förvaltningsberättelse	Ja	
Resultaträkning	Ja	
Balansräkning	Ja	
Kassaflödesanalys	Ja	
Noter	Ja	
Driftredovisning	Ja	
Investeringsredovisning	Ja	
Sammanställda räkenskaper	E/T	

# Innehållsförteckning

<b>Sammanfattning</b>	<b>1</b>
<b>Inledning</b>	<b>3</b>
<b>Bakgrund</b>	<b>3</b>
<b>Syfte</b>	<b>3</b>
<b>Revisionskriterier</b>	<b>3</b>
<b>Avgränsning och metod</b>	<b>3</b>
<b>Granskningsresultat</b>	<b>5</b>
<b>Räkenskaper</b>	<b>5</b>
<b>Förvaltningsberättelse, driftredovisning och investeringsredovisning</b>	<b>6</b>
<b>Förvaltningsberättelse</b>	<b>6</b>
<b>Sammanställda räkenskaper</b>	<b>6</b>
<b>Annan information</b>	<b>7</b>

# Inledning

## Bakgrund

Enligt kommunallagen 11 kap. 20 § ska årsredovisningen lämnas över till fullmäktige och revisorerna snarast möjligt och senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser.

Enligt 4 kap 3 § LKBR ska årsredovisningens delar upprättas som en helhet och ge en rättvisande bild av verksamhetens resultat och kommunens eller landstingets ekonomiska ställning. Revisorernas skriftliga bedömning ska lämnas till fullmäktige inför behandlingen av årsredovisningen. Kommunstyrelsen (i detta fall direktionen) är ansvarig för upprättandet av årsredovisningen.

## Syfte

Granskningen syftar till att ge underlag för en bedömning om räkenskaperna ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat och ekonomiska ställning samt om årsredovisning är upprättad i enlighet med LKBR och god redovisningssed i kommunal verksamhet.

## Revisionskriterier

Följande kriterier används i granskningen:

- Kommunallag (KL)
- Lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR)
- Rådet för kommunal redovisnings rekommendationer

## Avgränsning och metod

Avgränsning och inriktning har skett efter en bedömning av väsentlighet och risk. Till grund för bedömningen ligger bland annat resultatet av tidigare års granskning och förändringar i normgivningen avseende den kommunala redovisningen.

Fel i räkenskaperna betraktas som väsentliga om de är av sådan omfattning eller typ att de, om de varit kända för en välinformerad läsare av årsredovisningen med intressen i kommunen, hade påverkat dennes bedömning av kommunen. Detta kan inkludera såväl kvalitativa som kvantitativa fel och varierar mellan kommuner och verksamheter.

Granskningen har utförts enligt god revisionssed för kommuner i Sverige. Det innebär att den varit så ingående och omfattande som god sed vid detta slag av granskning kräver.

Den granskade årsredovisningen fastställdes av direktionen 2022-03-18. Rapportens innehåll har sakgranskats av ekonomichef.

# Granskningsresultat

## Räkenskaper

### Resultaträkning

Resultaträkningen uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

Vid granskningen av förbundets årsredovisning har inga väsentliga<sup>1</sup> avvikelser noterats.

### Balansräkning

Balansräkningen uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

Vid granskningen av förbundets årsredovisning har inga väsentliga<sup>2</sup> avvikelser noterats.

### Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

### Noter

Noterna uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

### Bedömning

Vi bedömer att förbundets räkenskaper<sup>3</sup> i allt väsentligt är rättvisande.

## Förvaltningsberättelse, driftredovisning och investeringsredovisning

### Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

### Driftredovisning

Driftredovisningen uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendation R14.

### Investeringsredovisning

Investeringsredovisningen uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendation R14.

### Bedömning

Grundat på vår granskning har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att förvaltningsberättelsen, driftredovisningen och

---

<sup>1</sup> Fel i räkenskaperna betraktas som väsentliga om de är av sådan omfattning eller typ att de, om de varit kända för en välinformerad läsare av årsredovisningen med intressen i kommunen, hade påverkat dennes bedömning av kommunen. Detta kan inkludera såväl kvalitativa som kvantitativa fel och varierar mellan kommuner och verksamheter.

<sup>2</sup> Fel i räkenskaperna betraktas som väsentliga om de är av sådan omfattning eller typ att de, om de varit kända för en välinformerad läsare av årsredovisningen med intressen i kommunen, hade påverkat dennes bedömning av kommunen. Detta kan inkludera såväl kvalitativa som kvantitativa fel och varierar mellan kommuner och verksamheter.

<sup>3</sup> Med räkenskaper menar kommunens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys och noter.

investeringsredovisningen inte är upprättad i enlighet med LKBR och god redovisningssed.

### **Sammanställda räkenskaper**

Årsredovisningen innehåller inte sammanställda räkenskaper.

### **Bedömning**

Kraven på sammanställda räkenskaper är inte tillämplig på förbundets verksamhet och bedöms således inte.

### **Annan information**

Vi har tagit del av årsredovisningens övriga delar, sida 34-41.

### **Bedömning**

Enligt vår uppfattning överensstämmer sida 34-41 i alla väsentliga avseenden med övriga delar i årsredovisningen.

Stockholm den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Richard Moëll Vahul

---

*Auktoriserad revisor*

---

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Södertörns brandförsvarsförbund enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan från den 2 februari 2022. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.



# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

---

Namn returnerat från Svenskt BankID: Richard Sebastian Moëll Vahul

Richard Moëll Vahul

Auktoriserad revisor

***2022-03-21 13:52:22 UTC***

---

Datum

Leveranskanal: E-post

# Granskning av god ekonomisk- hushållning 2021

**Södertörns brandförsvarsförbund**

Mars 2022

*Hilda Eriksson*

*Merna Naomi*

# Sammanfattning

PwC har på uppdrag av förbundets förtroendevalda revisorer granskat om resultaten för god ekonomisk hushållning är förenliga med de mål direktionen beslutat. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2021.

Syftet med granskningen är att ge kommunens revisorer underlag för sin skriftliga bedömning om resultatet är förenligt med de mål fullmäktige beslutat.

Med utgångspunkt från ställd revisionsfråga lämnas följande revisionell bedömning:

## **Är årsredovisningens resultat förenligt med de mål fullmäktige beslutat avseende god ekonomisk hushållning?**

Grundat på vår granskning av årsredovisningens återrapportering har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att resultatet inte skulle vara förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2021.

Grundat på vår granskning av årsredovisningens återrapportering har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att resultatet inte skulle vara förenligt med de verksamhetsmål som direktionen fastställt i verksamhetsplan/budget 2021.

Direktionen lämnar en sammanfattande bedömning avseende den samlade måluppfyllelsen avseende god ekonomisk hushållning för år 2021.



# Innehållsförteckning

<b>Sammanfattning</b>	<b>1</b>
<b>Inledning</b>	<b>3</b>
<b>Bakgrund</b>	<b>3</b>
<b>Syfte och revisionsfrågor</b>	<b>3</b>
<b>Revisionskriterier</b>	<b>3</b>
<b>Avgränsning och metod</b>	<b>3</b>
<b>Granskningsresultat</b>	<b>4</b>
<b>God ekonomisk hushållning</b>	<b>4</b>
<b>lakttagelser</b>	<b>4</b>
<b>Bedömning</b>	<b>4</b>
<b>Bedömning utifrån revisionsfrågan</b>	<b>5</b>

# Inledning

## Bakgrund

Enligt kommunallagen 11 kap. 20 § ska årsredovisningen lämnas över till fullmäktige och revisorerna snarast möjligt och senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser.

Förbundsdirektionen skall formulera verksamhetsmässiga och finansiella mål för god ekonomisk hushållning i budgeten. Dessa mål ska sedan följas upp i delårsrapport och årsredovisning.

Revisorerna ska enligt kommunallagen 12 kap. 2 § bedöma om resultaten i årsredovisningen är förenligt med beslutade mål för god ekonomisk hushållning. Revisorernas skriftliga bedömning ska lämnas till fullmäktige inför behandlingen av årsredovisningen.

Förbundsdirektionen är ansvarig för upprättandet av årsredovisningen.

## Syfte och revisionsfrågor

Granskningen syftar till att ge revisorerna underlag för sin skriftliga bedömning om resultatet är förenligt med de mål direktionen beslutat.

Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

- Är årsredovisningens resultat förenligt med de mål direktionen beslutat avseende god ekonomisk hushållning?

## Revisionskriterier

Följande kriterier används i granskningen:

- Kommunallag (KL)
- Direktionens beslut avseende god ekonomisk hushållning

## Avgränsning och metod

Granskning av förbundets måluppfyllelse har genomförts i enlighet med Skyrevs rekommendation "RU Granskning av årsredovisning". Granskningen har skett genom genomgång av kommunalförbundets årsredovisning.

Den granskade årsredovisningen fastställdes av förbundsdirektionen 2022-03-18.

Rapportens innehåll har sakgranskats av ekonomichef.

# Granskningsresultat

## God ekonomisk hushållning

De finansiella målen beslutades av direktionen 2013-12-06 §76 i form av riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserv. De verksamhetsmässiga målen och prioriterade områden framgår av handlingsprogrammet 2020-2023 samt av aktuell verksamhetsplan 2021.

### *lakttagelser*

#### **Finansiella mål**

I årsredovisningen görs en avstämning mot förbundets finansiella mål för god ekonomisk hushållning som fastställts i riktlinjer för god ekonomisk hushållning. Av redovisningen framgår att det finansiella målet uppfylls.

<b>Finansiella mål</b>	<b>Utfall 2021</b>	<b>Måluppfyllelse</b>
Ekonomi i balans	Årets resultat: 8 991 tkr Årets resultat efter balanskravsjusteringar: 6 880 tkr	Målet bedöms uppfyllt

#### **Mål för verksamheten**

I årsredovisningen görs en avstämning mot förbundets verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning som fastställts i handlingsplanen 2020-2023 (de övergripande inriktningsmålen) samt verksamhetsplanen för 2021 (effektmål och indikatorer). Av den framgår att 11 av 12 indikatorer är gröna och 1 av 12 är röd. Detta medför att 9 av 10 effektmål uppfylls och 1 av 9 effektmål delvis är uppfyllda.


#### **Bedömning**

Grundat på vår granskning av årsredovisningens återrapportering har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att resultatet inte skulle vara förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2021.

Grundat på vår granskning av årsredovisningens återrapportering har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att resultatet inte skulle vara förenligt med de verksamhetsmål som direktionen fastställt i verksamhetsplan/budget 2021.

Direktionen lämnar en sammanfattande bedömning avseende den samlade måluppfyllelsen avseende god ekonomisk hushållning för år 2021.

# Bedömning utifrån revisionsfrågan

Revisionsfråga	Bedömning	
Är årsredovisningens resultat förenligt med de mål fullmäktige beslutat avseende god ekonomisk hushållning?		
<i>Finansiella mål</i>	Ja	
<i>Verksamhetsmål</i>	Ja	

Stockholm 2022-03-21

Richard Moëll Vahul

---

*Uppdragsledare*

---

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Södertörns brandförsvarsförbund enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan från den 2 februari 2022. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

# Granskning av strategisk kompetensförsörjning

Södertörns brandförsvarsförbund

November 2021

*Fredrik Birkeland*







# Innehållsförteckning

	1
<b>Inledning</b>	<b>3</b>
Bakgrund	3
Syfte och revisionsfrågor	3
Metod	3
<b>lakttagelser och bedömningar</b>	<b>4</b>
<b>Det framtida personal- och kompetensförsörjningsbehovet</b>	<b>4</b>
lakttagelser	4
Bedömning	6
<b>Organisation och ansvarsfördelning</b>	<b>6</b>
lakttagelser	6
Bedömning	7
<b>Stöd till cheferna</b>	<b>7</b>
lakttagelser	7
Bedömning	8
<b>Rapportering till förbundsdirektionen</b>	<b>8</b>
lakttagelser	8
Bedömning	9
<b>Revisionell bedömning</b>	<b>10</b>
Rekommendationer	10

# Sammanfattning

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Södertörns brandförsvarsförbund har PwC genomfört en granskning av förbundets strategiska kompetensförsörjning. Granskningens syfte är att bedöma om förbundsledningen bedriver ett ändamålsenligt kompetensförsörjningsarbete för att säkra behov av personal och kompetens.

Vår samlade bedömning är att förbundsledningen i huvudsak bedriver ett ändamålsenligt kompetensförsörjningsarbete för att säkra behov av personal och kompetens. Den samlade bedömningen baserar sig på bedömningen av de fyra i granskningen ingående revisionsfrågorna. Av dessa fyra revisionsfrågor bedöms två som uppfyllda och två som i huvudsak uppfyllda. Bedömning av revisionsfrågorna görs på skalan ej uppfyllt, delvis uppfyllt, i huvudsak uppfyllt samt uppfyllt. Motivering till bedömningen av respektive revisionsfråga framgår löpande i rapporten.

Revisionsfrågor	Bedömning	
Är det framtida personal- och kompetensförsörjningsbehovet tydliggjort?	I huvudsak uppfyllt	
Finns det ett tydligt ansvar och en organisation för att hantera framtida kompetens- och personalförsörjning samt kompetensutveckling av befintlig personal?	Uppfyllt	
Är stödet till chefer säkerställt för att hantera framtida kompetens- och personalförsörjning samt kompetensutveckling av befintlig personal?	I huvudsak uppfyllt	
Sker avrapportering till förbundsledningen av effekter av vidtagna åtgärder?	Uppfyllt	

## Rekommendationer

Utifrån genomförd granskning lämnar vi följande rekommendation:

- Arbeta fram en strategisk kompetensförsörjningsplan som bygger på systematisk omvärlds- och riskanalys och som sedan följs upp årligen av förbundsledningen.

# Inledning

## Bakgrund

Södertörns brandförsvarsförbund ansvarar för räddningstjänsten i Botkyrka, Ekerö, Haninge, Hudinge, Nacka, Nykvarn, Nynäshamn, Salem, Södertälje och Tyresö kommun. Förbundet har 21 brandstationer fördelat på 9 heltid, 3 deltid och 9 brandvårn. Därtill finns ett funktionsvårn inom skogsbrand. Förbundet har cirka 500 medarbetare.

Många av landets räddningstjänster har under senare år upplevt att det har blivit svårare att rekrytera och behålla deltidsbrandmän. Enligt SKR har mer än hälften av räddningstjänsterna har problem att upprätthålla sin bemanning, och därmed också förmågan att rycka ut på larm. Samtidigt finns utmaningar i att exempelvis rekrytera brandingenjörer. Räddningstjänsten Södertörns brandförsvarsförbund är dessutom verksamt inom Stockholmsregionen där de konkurrerar om kompetenta medarbetare med flera andra aktörer. Detta ställer stora krav på att förbundet har en plan för sin strategiska kompetensförsörjning för att även i framtiden kunna hantera sitt uppdrag.

Revisorerna har med utgångspunkt i en bedömning av väsentlighet och risk funnit skäl att genomföra en granskning av Södertörns brandförsvarsförbunds arbete med strategisk kompetensförsörjning. PwC har fått i uppdrag att genomföra granskningen.

## Syfte och revisionsfrågor

Granskningens syfte är att bedöma om förbundsdirektionen bedriver ett ändamålsenligt kompetensförsörjningsarbete för att säkra behov av personal och kompetens.

Granskningens syfte uppnås genom att följande revisionsfrågor besvaras:

- Är det framtida personal- och kompetensförsörjningsbehovet tydliggjort?
- Finns det ett tydligt ansvar och en organisation för att hantera framtida kompetens- och personalförsörjning samt kompetensutveckling av befintlig personal?
- Är stödet till chefer säkerställt för att hantera framtida kompetens- och personalförsörjning samt kompetensutveckling av befintlig personal?
- Sker avrapportering till förbundsdirektionen av effekter av vidtagna åtgärder?

## Metod

Granskningen har genomförts enligt följande:

- Intervju med två HR-specialister, enhetschef för Utbildningsenheten samt avdelningschef för Samhällsskyddsavdelningen.
- Genomgång av riktlinjer, rutiner och material rörande personal- och kompetensförsörjning.

De intervjuade samt räddningschef/ avdelningschef för Ledning & Utveckling har givits möjlighet att sakgranska innehållet i rapporten.

# Iakttagelser och bedömningar

## Det framtida personal- och kompetensförsörjningsbehovet

### *Iakttagelser*

Under år 2020 hade förbundet 405 anställda, varav 64 kvinnor (16 %). Förbundet hade 91 deltidssbrandmän och 149 räddningsvärnsmän. Under året slutade 18 personer, varav 6 personer gick i pension. Totalt 20 personer nyanställdes under året. Personalomsättningen år 2020 uppgick till 4,4 procent, vilket kan jämföras med 6,0 – 7,8 procent under åren 2016 - 2019. Personalomsättningen beskrivs vara stabil i förbundet och relativt låg. Den höga personalomsättningen under år 2016 (6,6 procent) och 2017 (7,8 procent) kan förklaras av att det var många som gick i pension de åren. Den pensionspuckel som varit tidigare år beskrivs förbundet nu ha tagit sig igenom.

För räddningstjänster är det särskilt angeläget att bevaka pensionsavgångar då brandmän i aktiv utryckningstjänst, som är den stora personalgruppen, kan gå i pension från 58 år. Villkoret är att de har arbetat 30 år som brandman, varav minst 25 år i utryckningstjänst. De måste också vara kvar i utryckningsstyrkan vid pensionstillfället. Det innebär att brandmän kan gå i pension mellan åldrarna 58-67 år. I intervju beskrivs att HR-specialister löpande gör prognoser och analyser av personalbehovet utifrån såväl personalomsättning, sjukfrånvaro eller föräldraledigheter men även prognosticerade pensionsavgångar. I dagsläget uppges att genomsnittlig pensionsålder är 61-62 år för brandmän i aktiv utryckningstjänst.

Förbundet har ett antal fastställda och dokumenterade instruktioner. I instruktionen för *Planering av utryckande resurser – brandgrupper heltid* (upprättad 2018-11-06 och reviderad 2020-05-11) beskrivs uppsatta bemanningskrav, hur planeringen praktiskt går till och vilka funktioner i organisationen som ansvarar för att upprätthålla respektive del, såväl under normala omständigheter som vid avvikelser. Vidare finns en instruktion för *Personalplanering – brandgrupper heltid* (dnr I726, 2020-05-11) som syftar till att beskriva hur personalplaneringen går till, vilken funktion som ansvarar för vad och för att fungera som beslutsstöd till chefer och planerare. Bland annat anges att för den lång- och kortsiktiga lokala planeringen att upprätthålla personalantal och kompetens inom respektive stationsområde ansvarar cheferna i stationsledningsgrupperna. För planering som ligger inom 24 timmar framåt ansvarar tjänstgörande styrkeledare. Slutligen har vi också tagit del av en instruktion avseende kravställda funktioner i den skadeavhjälpande verksamheten (dnr I730, 2016-07-03) som hjälper chefer inom förbundet att planera personaltillgång och utrustning utifrån vilka funktioner och kompetens som alltid måste finnas (kritiska) och vilka som bedöms som icke-kritiska.

Under år 2020 genomförde förbundet två större volymrekryteringar, dels under våren 2020 då man rekryterade sommarvikarierande larmoperatörer inför sommaren 2020 och under hösten 2020 rekryterade förbundet sommarvikarierande brandmän inför sommaren 2021. Under brandmansrekryteringen 2020 tog förbundet hjälp av ett externt rekryteringsföretag för delar av processen. Ersättningsrekryteringar genomförs löpande under året. I intervjuer framkommer att det fortsatt är en utmaning att få in kvinnliga brandmän och att förbundets arbete med denna utmaning kommer att fortsätta under 2021 med målet att öka andelen kvinnliga brandmän. Däremot lyfts det fram att förbundet inte kommer behöva göra någon rekrytering av sommarvikarier till sommaren 2022, då de redan har 25 stycken som arbetade sommaren 2021 som kommer tillbaka. I detta sammanhang nämns i intervjuer att det pågår ett utrednings- och analysarbete med att undersöka förutsättningarna för att direkt erbjuda tillsvidareanställningar istället för sommarvikariat utifrån förbundets förändrade behov och utifrån utvecklingen på arbetsmarknaden och nya generationers preferenser och syn på arbetslivet. Detta beskrivs vara ett steg i att vara en attraktiv arbetsgivare, men även

som ett led i att attrahera fler kvinnor till räddningstjänsten. I intervjuerna lyfts också att Södertörns brandförsvarsförbund, som det enda eller ett av få brandförsvarsförbund i Sverige inte har som krav att vara utbildad brandman. MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) erbjuder en tvåårig eftergymnasial utbildning till brandman (utbildningen SMO, skydd mot olyckor). Södertörns brandförsvarsförbund har en egen intern brandmansutbildning bestående av fem delar som sträcker sig under en två-årsperiod. Detta uppges vara ett sätt att attrahera fler till yrket och vara en attraktiv arbetsgivare.

Av årsredovisningen 2020 framgår också att förbundet under år 2020 genomförde ett försök där de flesta i personalgrupperna flyttades över från dagtidsstyrkorna till skift och istället intensifierat arbetet med att låta en större del av personalen som går utbildningar etc. vara en del av den operativa bemanningen under dagtid. Under 2020 nåddes även en överenskommelse med fackliga parter om att inte använda sig av september som sommarsemesterperiod för brandgrupperna, utan bara planera för tre semesterperioder (juni-augusti), istället för fyra. Utvärdering skedde efter sommaren 2020 som visade att upplägget var uppskattat av en majoritet.

Av intervjuerna framgår att det i dagsläget är ett högt söktryck till utlysta tjänster, både vad gäller brandmän liksom de mindre personalgrupperna så som brandingenjörer. Även läget med sommarbemanning och RIB-personal (Räddningstjänst i beredskap) beskrivs vara tillfredsställande, även om det på sikt finns utmaningar kopplat till RIB-personal. En av deltidsstationerna, i Järna, beskrivs ha relativt många larm för att vara en deltidsstation vilket kan vara en utmaning på sikt om RIB-anställdas huvudarbetsgivare ser att dessa personer behöver lämna sitt ordinarie arbete ofta. Här arbetar förbundet aktivt med att kommunicera värdet av att tillåta RIB-anställning som bisyssla vid sidan av ordinarie jobb till huvudarbetsgivarna. Värdet beskrivs både vara att personerna i fråga får utbildning och värdefull kompetens, men även att det kan vara en del av huvudarbetsgivarens samhällsengagemang och hållbarhetsarbete. I intervju lyfts även att det är viktigt att för alla personalgrupper följa och bevaka löneläget på marknaden i relation till övriga brandförsvarsförbund inom Stockholmsområdet med omnejd, då dessa konkurrerar om arbetskraften med Södertörns brandförsvarsförbund.

En stor utmaning som lyfts såväl i årsredovisning som i intervjuer är att attrahera och rekrytera, men även behålla kvinnor och personer som kan stärka mångfalden inom räddningstjänsten. I verksamhetsplan för år 2021 lyfts att ett av förbundets mål är att personalsammansättningen på Södertörns brandförsvarsförbund ska spegla samhället och invånarna vad gäller jämställdhet och mångfald. Uppföljningen vid delårsbokslutet visar att andelen kvinnor som är anställda i organisationen har ökat från 13,8 % till 14,5 %. I intervjuer beskrivs att flera initiativ har tagits i frågan, men att det kvarstår utmaningar i att öka mångfalden. Bland annat är förbundet aktivt i Nätverket kvinnor inom räddningstjänsten (KIRTj) samt Nätverket jämställd räddningstjänst (NJR). Det förstnämnda nätverket är ett nätverk för medarbetare där de som definierar sig som kvinnor kan dela erfarenheter och sammanhang med varandra. Kvinnor i förbundet uppmuntras till att vara med i nätverket. Det andra nätverket är ett nätverk för arbetsgivare inom räddningstjänsten. I intervju beskrivs nätverket syfta till att lyfta jämställdhetsfrågorna och driva de tillsammans för att möjliggöra en förändring inom räddningstjänstbranschen. Enhetschef för utbildningsenheten sitter också med i forum tillsammans med MSB och andra brandförsvarsförbund för att lyfta synen på brandmän nationellt.

Vidare genomförde företagshälsovården under år 2020 en arbetsmiljöundersökning med fokus på organisatorisk och social arbetsmiljö för kvinnor som arbetar i en uttryckande roll. Resultatet visade att förbundet är på rätt väg i arbetet för en mer jämställd räddningstjänst, men att det fortfarande finns beteenden och händelser som inte är acceptabla på en arbetsplats. Detta arbete har under år 2021 fortsatt inom ramen för förbundets pågående kulturarbete. Bland annat har förbundet tillsammans med medarbetarna tagit fram en ny vision, värdegrund och uppförandekod. Dessa har

implementerats i verksamheten under år 2021 genom dialoger och diskussionsövningar, bl.a. kring olika dilemman man kan hamna i. Kartläggningen resulterade också i att *Instruktionen för gravida, ammande och föräldralediga medarbetare (2021-08-31)* reviderades tillsammans med fackliga parter och medarbetare. I intervjuer lyfts också att avvikelserapporteringsystemet har ändrats så att medarbetare kan välja om anmälan av kränkande särbehandling ska gå direkt till HR-chef istället för närmaste chef. Ännu finns dock ingen anonym rapporteringsfunktion men enligt uppgift har förbundets säkerhetschef fått i uppdrag att införa en visselblåsarfunktion under år 2022. I intervju beskrivs också att alla nyanställda deltar i en tvådagarsutbildning i mänskliga rättigheter där bland annat diskrimineringsgrunderna berörs.

Utifrån jämställdhets- och tillgänglighetsaspekten lyftes också att förbundet har utmaningar med den fysiska arbetsmiljön när det kommer till omklädningsrum. Det finns brandstationer inom förbundet som är byggda enbart för män, till exempel att det bara finns ett omklädningsrum. Utmaningen ligger i att förbundet själv inte äger alla brandstationer, utan att vissa brandstationer finns i medlemskommunernas ägo och att det är svårt att få tillstånd en ombyggnation till mer moderna brandstationer. Här beskrivs att förbundsdirektionen har en viktig del i att påverka och lyfta frågan med sina partikollegor i respektive medlemskommun där detta är aktuellt.

Även om det vidtagits och pågår flera initiativ kopplat till den strategiska kompetensförsörjningen och det finns en god kännedom om personal- och kompetensförsörjningsbehovet beskrivs det att det inte finns någon upprättad strategisk kompetensförsörjningsplan för arbetet.

### Bedömning

Revisionsfråga: Är det framtida personal- och kompetensförsörjningsbehovet tydliggjort?

Vi bedömer att revisionsfrågan i huvudsak är uppfylld. Vi ser att det finns välfungerande arbetssätt och processer för att tydliggöra och analysera personal- och kompetensförsörjningsbehovet. Det har vidtagits och pågår flera strategiska initiativ kopplat till den strategiska kompetensförsörjningen. Vi ser att förbundet, liksom räddningstjänstbranschen i stort, har utmaningar kopplat till jämställdhets- och mångfaldsperspektivet. Förbundet arbetar aktivt med frågorna och vi kan se att det finns beslutade mål kopplat till dessa områden i förbundets verksamhetsplan. Både i form av deltagande i olika nätverk och forum, liksom i den egna verksamheten där det bland annat pågår ett kulturarbete. Vi konstaterar dock att förbundet inte har någon upprättad strategisk kompetensförsörjningsplan som samlar initiativen och ger en sammanhållande helhetsbild av förbundets strategiska kompetensförsörjningsarbete. En sådan plan kan med fördel revideras och följas upp av förbundsdirektionen årligen, med en systematisk omvärlds- och riskanalys som grund.

### Organisation och ansvarsfördelning

#### Iakttagelser

I intervjuer framkommer att de intervjuade upplever att det finns en tydlig organisation och ansvarsfördelning vad gäller personal- och kompetensförsörjningsarbetet. Karaktären på den tidigare personalstödsfunktionen inom HR-avdelningen har och kommer förändras utifrån den omorganisation som träffade i kraft per 1:a april 2021. I korthet innebär omorganisationen att distriktscheferna har ett större ansvar för att eskalera de personal-, rekryterings- samt utbildnings- och kompetensutvecklingsbehov som distriktet har. Tidigare styrde produktionsledare personalstödfunktionen med ramar och delegerade beslut om personalplaneringen.

I intervju uppges att det finns befattningsbeskrivning för distriktscheferna och att HR-avdelningen i grunden har ett tydligt uppdrag i form av en stödjande funktion till distriktet men även styrande i termer av att ta fram policyer och riktlinjer, exempelvis för rekryteringsprocessen. Vidare framgår att det pågår ett löpande arbete med att förtydliga roll- och ansvarsfördelningen i praktiken efter att

omorganisationen nu genomförts. Det uppges finnas ett gott samarbete inom förbundet i dessa frågor.

Förbundsdirektionen har fastställt en policy för rekrytering, introduktion och intern rörlighet (dnr 2018-005869, 2018-11-20). Policyn beskriver förhållningssätt till intern rörlighet, roll- och ansvarsfördelningen i introduktionen av nya medarbetare samt vad som gäller för rekryteringsprocessen. Till policyn finns en instruktion som beskriver rekryteringsprocessen (2019-01-18). I intervju lyfts också att all personal är anställd inom Södertörns brandförsvarsförbund och inte ett enskilt distrikt eller brandstation. Det lyfts också att förbundet alltid har en viss överkapacitet för att kunna täcka upp frånvaro. Det innebär att det ofta går att hantera eventuella rekryteringsbehov inom förbundet genom omplacering mellan olika stationer.

Vidare finns det ett antal instruktioner kopplat till personalplaneringen som beskriver ansvarsfördelningen i personalplaneringsprocessen. I tidigare nämnda instruktioner (se första avsnittet) beskrivs roll- och ansvarsfördelning för olika funktioner i de olika planeringsprocesserna.

I årsredovisningen görs uppföljning av förbundets arbete med personal- och kompetensförsörjningen inklusive kompetensutvecklingen. Delar fångas även upp av förbundets internkontrollplan. Bland annat redovisas resultatet för den interna kontrollplanen i årsredovisningen 2020. En av kontrollpunkterna rör medarbetares kompetensprofiler. Av de obligatoriska utbildningarna/ kompetenskontroller som undersökts under år 2020 (tre områden) så har 85 – 94 procent av personalen i respektive område uppnått godkänt resultat. Enligt uppgift är det en tydlig förbättring sedan föregående år. Samtliga som inte uppnått godkänt resultat har uppmärksammats på detta och åtgärder vidtas för att målen ska uppnås inom en godtagbar tid.

### *Bedömning*

Revisionsfråga: Finns det ett tydligt ansvar och en organisation för att hantera framtida kompetens- och personalförsörjning samt kompetensutveckling av befintlig personal?

Vi bedömer att revisionsfrågan är uppfylld. Det finns ett tydligt ansvar och en organisation för att hantera framtida kompetens- och personalförsörjning samt kompetensutveckling av befintlig personal. Vi noterar dock att det pågår ett arbete med att förtydliga roller och ansvar i det praktiska arbetet utifrån den nya organisationen, vilket är en följd av omorganisationen. Vi ser positivt på att detta arbete pågår. Det finns policys och instruktioner som förtydligar den formella roll- och ansvarsfördelningen i de olika processerna. Slutligen ser vi också att förbundet har en internkontrollplan som följer upp kontrollpunkter inom för denna granskning aktuellt område.

### **Stöd till cheferna**

#### *lakttagelser*

I intervjuerna framhålls att förbundets chefer har stöd genom HR-avdelningen, exempelvis genom de intervjuade HR-specialisterna, som kan stödja i allt från den strategiska personalplaneringen till arbetsrättsliga frågor. HR-avdelningen kan också stödja, och har god koll, på de unika avtal som finns inom räddningstjänsten, exempelvis RIB-avtalet och lokala arbetstidsavtal. Förbundet har en företagshälsovård som också kan användas vid till exempel rehabiliteringsärenden, men också i andra sammanhang. Det var till exempel företagshälsovården som under år 2020 genomförde tidigare nämnd arbetsmiljöundersökning med fokus på organisatorisk och social arbetsmiljö för kvinnor som arbetar i en utryckande roll. Vidare har förbundet efter omorganisationen en utbildningsenhet med en ansvarig enhetschef.

Förbundet har också flera olika typer av chefs- och ledarskapsutbildningar. Bland annat har förbundet ett ledarskapsutvecklingsprogram för chefer och ledare tillsammans med Södertälje, Huddinge och Botkyrka kommun. Det är ett program där deltagarna träffas vid fem gånger à två dagar. Programmet har fokus på det transformativa ledarskapet. Vidare har förbundet ett eget internt chefs- och ledarutvecklingsprogram som fokuserar på arbetsrätt, arbetsmiljö, det praktiska och

operativa ledarskapet i förbundet liksom systemkompetens. För medarbetare och chefer som ska bli yttrebefäl finns anpassade utbildningsmoduler. Under 2020 startade förbundet upp ett nytt chefsaspirantprogram med ett tiotal deltagare. Målet med programmet är att säkerställa ledarutvecklingen inom förbundet genom en kvalitetssäkrad utbildning.

I intervjuerna framhålls en samstämmig bild av att det upplevs finnas ett tillräckligt och tillgängligt HR-stöd till cheferna i förbundet. Däremot beskrivs att stödet till cheferna skulle kunna stärkas genom bättre systemstöd i vissa delar, framförallt vad gäller medarbetares kompetenser och den medellånga- och långsiktiga personalplaneringen. I dagsläget finns systemstöd i form av schema- och bemanningsplaneringssystem (Medvind) och utbildningssystem (Flame), medan vissa delar hanteras genom Excel-dokument (det som internt benämns som *Arket*). Oaktat frågan om systemstöd beskrivs dock i intervjuerna att arbetssättet och samarbetet mellan HR och cheferna är välfungerande.

### Bedömning

Revisionsfråga: Är stödet till chefer säkerställt för att hantera framtida kompetens- och personalförsörjning samt kompetensutveckling av befintlig personal?

Vi bedömer att revisionsfrågan i huvudsak är uppfylld. Vi konstaterar att de intervjuade är nöjda med det stöd som erhålls från HR (inklusive utbildningsenheten), att företagshälsan kan användas vid behov och att nya chefer har tillgång till relevanta chefs- och ledarskapsutvecklingsprogram. Det lyfts dock att även om det finns välfungerande arbetssätt och samarbeten mellan HR och chefer så kan stödet till chefer stärkas genom bättre systemstöd i vissa delar. Utifrån detta anser vi att det i huvudsak har säkerställts ett tillräckligt stöd till chefer för att hantera framtida kompetens- och personalförsörjning samt kompetensutveckling av befintlig personal.

## Rapportering till förbundsledningen

### Iakttagelser

I intervjuer framkommer att bland annat HR-chef deltar på förbundsledningens sammanträden och informerar eller svarar på frågor. I specifika ärenden deltar även andra funktioner inom förbundet, exempelvis enhetschef för Utbildningsenheten. Av intervjuerna framgår att förbundsledningen kontinuerligt informeras om förbundets pågående arbete kring personal- och kompetensförsörjningsarbetet, både genom återkommande delårsrapporter och årsredovisningar, men också genom löpande information från HR. Information från HR finns med som en stående punkt på förbundslednings sammanträden. Vidare har ledningen under år 2021 exempelvis tagit beslut om ram för operativ bemanning under semesterperioder, behandlat uppdaterat policy inom jämställdhets- och mångfaldsområdet samt uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Av protokollgranskning för perioden januari-juni 2021 framkommer att förbundsledningen löpande informeras om HR- och kompetensförsörjningsrelaterade insatser, åtgärder och pågående arbeten. Bland annat noterar vi följande:

- På sammanträde i februari 2021 fick förbundsledningen information om organisationsförändring (10 §).
- På sammanträdet i mars 2021 behandlade förbundsledningen den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2020 (22 §) och information gavs från HR (§ 29). Informationen från HR gavs av HR-chef och berörde bland annat löneöversyn 2020, lönekartläggning, arbetsmiljöfrågor och RIA (incidentrapporteringssystem vid ex. olyckor och tillbud).
- På sammanträdet i maj 2021 behandlades ramen för operativ bemanning under semesterperioden (§ 41) samt information från HR (§ 44). Vad gäller den förstnämnda punkten beslutade förbundsledningen att fastställa dagtidsstyrkan storlek till lägst 5 personer under semesterperioden juni-augusti, varav 1 befäl och 4 brandmän, som utgår som samlad en-



het från Lindvreten. Vidare beslutades att bemanning om lägst två brandmän ska finnas i beredskap på station Dalarö under perioden 15:e juni till 16:e augusti samt att det ska finnas besättning om två personer med erforderlig behörighet ska planeras för beredskap i förbundets fartyg Mereld. Under punkten kring HR-information informerades om förbundets arbete med ny jämställdhets- och mångfaldspolicy.

- På sammanträdet i juni 2021 godkände direktionen förslag till uppdaterad policy "Jämställdhet, mångfald och likabehandling" (§ 52). Information från HR-chef (§ 56) gavs gällande löneöversyn samt upphandling av företagshälsovård.

### *Bedömning*





Revisionsfråga: Sker avrapportering till förbundsdirektionen av effekter av vidtagna åtgärder?

Vi bedömer att revisionsfrågan är uppfylld. Vi ser att bland annat HR-chefen deltar på förbundsdirektionens sammanträden och informerar eller svarar på frågor. Vi ser att avrapportering sker till förbundsdirektionen på flera olika sätt, både genom återkommande delårsrapporter och årsredovisningar, men också genom löpande information från HR som är en stående punkt på förbundsdirektionens sammanträden. Vidare har direktionen under år 2021 tagit beslutat om nya policys samt tagit del av återrapportering av ärenden relaterade till personal- och kompetensförsörjningsområdet. Därmed anser vi att det sker en tillräcklig avrapportering till förbundsdirektionen avseende personal- och kompetensförsörjningsområdet.

# Revisionell bedömning

Granskningens syfte är att bedöma om förbundsdirektionen bedriver ett ändamålsenligt kompetensförsörjningsarbete för att säkra behov av personal och kompetens.

Vår samlade bedömning är att förbundsdirektionen i huvudsak bedriver ett ändamålsenligt kompetensförsörjningsarbete för att säkra behov av personal och kompetens. Den samlade bedömningen baserar sig på bedömningen av de fyra i granskningen ingående revisionsfrågorna, varav två bedöms som uppfyllda och två som i huvudsak uppfyllda. Bedömning av revisionsfrågorna görs på skalan ej uppfyllt, delvis uppfyllt, i huvudsak uppfyllt samt uppfyllt. Motivering till bedömningen av respektive revisionsfråga framgår löpande i rapporten.

Revisionsfrågor	Bedömning	
Är det framtida personal- och kompetensförsörjningsbehovet tydliggjort?	I huvudsak uppfyllt	
Finns det ett tydligt ansvar och en organisation för att hantera framtida kompetens- och personalförsörjning samt kompetensutveckling av befintlig personal?	Uppfyllt	
Är stödet till chefer säkerställt för att hantera framtida kompetens- och personalförsörjning samt kompetensutveckling av befintlig personal?	I huvudsak uppfyllt	
Sker avrapportering till förbundsdirektionen av effekter av vidtagna åtgärder?	Uppfyllt	

## Rekommendationer

Utifrån genomförd granskning lämnar vi följande rekommendation:

- Arbeta fram en strategisk kompetensförsörjningsplan som bygger på systematisk omvärlds- och riskanalys och som sedan följs upp årligen av förbundsdirektionen.

2021-11-15

---

*Richard Moëll Vahul*  
Uppdragsledare

---

*Fredrik Birkeland*  
Projektledare

---

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna för Södertörns brandförsvarsförbund enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan från 2021-05-17. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

# Granskning av delårsrapport 2021



**Södertörns brandförsvarsförbund**

*Ebba Öhlund*  
*Merna Naomi*

# Sammanfattning

PwC har på uppdrag av förbundets förtroendevalda revisorer översiktligt granskat förbundets delårsrapport för perioden 2021-01-01 – 2021-08-31. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2021.

Med utgångspunkt från ställda revisionsfrågor lämnas följande sammanfattande revisionella bedömning per revisionsfråga:

Revisionsfråga	Bedömning	
Har delårsrapporten upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed?	<b>Ja</b> Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att delårsrapporten för Södertörns brandförsvarsförbund inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet kommer att uppfyllas för år 2021.	
Är resultaten i delårsrapporten förenliga med de av fullmäktige fastställda målen för god ekonomisk hushållning, d.v.s. finns förutsättningar att målen kommer att uppnås?	<b>Ja</b> Grundat på vår översiktliga granskning av delårsrapportens återrapportering har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att det prognostiserade resultatet inte skulle vara förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2021. Grundat på vår översiktliga granskning av delårsrapportens återrapportering har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att det prognostiserade resultatet inte skulle vara delvis förenligt med de verksamhetsmål som direktionen fastställt i budget 2021.	

# Innehållsförteckning

<b>Sammanfattning</b>	<b>1</b>
<b>Inledning</b>	<b>3</b>
<b>Bakgrund</b>	<b>3</b>
<b>Syfte och revisionsfrågor</b>	<b>3</b>
<b>Revisionskriterier</b>	<b>3</b>
<b>Granskningsresultat</b>	<b>5</b>
<b>Lagens krav och god redovisningssed</b>	<b>5</b>
<b>lakttagelser</b>	<b>5</b>
<b>Bedömning</b>	<b>5</b>
<b>God ekonomisk hushållning</b>	<b>5</b>
<b>lakttagelser</b>	<b>5</b>
<b>Bedömning</b>	<b>5</b>

# Inledning

## Bakgrund

Direktionen ska behandla minst en delårsrapport per år. I samband med direktionens behandling av delårsrapporten ska även revisorerna bedöma resultatet i delårsrapporten. Denna granskning utgör underlag för det utlåtande som revisorerna ska lämna till direktionen.

Delårsrapporten ska omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret och den ska innehålla en översiktlig redogörelse för utvecklingen av förbundets verksamhet och resultat sedan föregående räkenskapsårs utgång.

Revisionsobjekt är direktionen som är ansvarig för delårsrapportens upprättande. Vårt ansvar är att granska delårsrapporten utifrån god sed.

## Syfte och revisionsfrågor

Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

- Har delårsrapporten upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed?
- Är resultaten i delårsrapporten förenliga med de av direktionen fastställda målen för god ekonomisk hushållning, d.v.s. finns förutsättningar att målen kommer att uppnås?

## Revisionskriterier

Granskningen av delårsrapporten omfattar:

- Översiktlig granskning av den finansiella delen av delårsrapporten per 2021-08-31,
- Förvaltningsberättelsens innehåll,
- Hur kommunen redovisar hur väl det prognostiserade resultatet är förenligt med målen för god ekonomisk hushållning (finansiella och verksamhetsmässiga mål).

Granskningen utgår från Vägledning 4, Granskning av delårsrapport, utgiven av Sveriges kommunala yrkesrevisorer (SKYREV). Granskningen sker genom analytisk granskning och intervjuer med nyckelpersoner som är ansvariga för delårsrapportens upprättande.

En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt ISA och god redovisningssed i övrigt har. Detta PM är skrivet i avvikelseform och omfattar våra mest väsentliga iakttagelser och bedömningar.

Den granskade delårsrapporten fastställdes av direktionen 22/10.

Rapportens innehåll har sakgranskats av ekonomichef och förbundsdirektör.



# Granskningsresultat

## Lagens krav och god redovisningssed

### *lakttagelser*

Den upprättade delårsrapporten omfattar perioden januari – augusti. Resultatet för perioden uppgår till 8 033 tkr. Enligt gällande tidsplan kommer direktionen behandla delårsrapporten inom lagstadgad tid.

### *Bedömning*

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att delårsrapporten för Södertörns brandförsvarsförbund inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet kommer att uppfyllas för år 2021.

## God ekonomisk hushållning

### *lakttagelser*

#### **Mål**

I delårsrapporten görs en avstämning mot årsprognosen avseende förbundets finansiella och verksamhetsmässiga mål som fastställts i verksamhetsplan 2021.

Av redovisningen framgår att samtliga av de finansiella målen prognostiseras att uppfyllas.

I delårsrapporten görs en redogörelse av inriktningsmålen med tillhörande effektmål. Av redovisningen framgår att 3 av 4 verksamhetsmål (inriktningsmål) prognostiseras att uppfyllas.

### *Bedömning*

Grundat på vår översiktliga granskning av delårsrapportens återrapportering har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att det prognostiserade resultatet inte skulle vara förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2021.

Grundat på vår översiktliga granskning av delårsrapportens återrapportering har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att det prognostiserade resultatet inte skulle vara delvis förenligt med de verksamhetsmål som direktionen fastställt i budget 2021.

2021-10-18



Richard Moëll Vahul

---

*Uppdragsledare*



Ebba Öhlund

---

*Granskningsansvarig*

---

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av Södertörns brandförsvarsförbunds förtroendevalda revisorer enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av avtagen revisionsplan. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

Förbundsdirektionen

### Årsredovisning 2021

På vårt uppdrag har PwC granskat förbundets årsredovisning för 2021.

Granskningsresultatet framgår av bifogade revisionsrapporter, som överlämnas för kännedom och åtgärder till förbundsdirektionen.

För förbundets revisorer



Elisabeth Jacobs

*Till revisionskrivelsen hör bilagorna:  
Rapport årsredovisning 2021  
Rapport god ekonomisk hushållning 2021  
Avvikelse rapport till årsredovisningen 2021*