

Stadgar för Saltsjöbadens Idrottsförening

1 kap Allmänna bestämmelser

1 § Ändamål

Föreningen har som ändamål att bedriva idrottslig verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund" med särskild inriktning på bredd. Medlemmarna skall beredas möjlighet till mångfald inom idrott. Saltsjöbadens Idrottsförening är organiserad som en flersektionsförening. Föreningen ska motverka all form av diskriminering samt aktivt verka för en dopingfri idrott.

2 § Föreningens namn m.m.

Föreningens fullständiga namn är Saltsjöbadens Idrottsförening

Föreningens organisationsnummer är 814000-3867

Föreningen har sin hemort/säte i Nacka kommun.

3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

Föreningen är medlem i specialidrottsförbund (SF) som de olika sektionerna företräder. och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Genom medlemskap i SF blir förening även medlem i det distriktsidrottsförbund (DF) inom vars område föreningens hemort är belägen samt i förekommande fall i vederbörande specialidrottsdistriktsförbund (SDF) inom det SF-distrikt där föreningens hemort är belägen.

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av dessa idrottsorgan.

På begäran av RF eller vederbörande SF-, SDF- eller DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m den 1 januari t.o.m den 31 december.

6 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska åiterrapportera till styrelsen.

7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs två på varandra följande möten, varav det ena skall vara det ordinarie årsmötet. Minst 2/3 av antalet avgivna röster erfordras för en sådan förändring.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

8 § Tvist/skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är enskild medlem, funktionär, förening, Idrotts AB, SDF, DF, SF eller RF får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s stadgar eller SF:s stadgar, avgöras enligt fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

9 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte enligt paragraf 7.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till vederbörande SF.

2 kap Föreningens medlemmar

1 § Medlemskap

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen/sektionsstyrelse eller av annan som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Medlemskapet gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den berörde inom tre veckor till vederbörande SF.

2 § Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa relevanta organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- ska betala de avgifter som beslutats av föreningen,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen.
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.
- Då medlem tillträder som ledare eller tränare eller på annat sätt får ett ansvar som innebär att man kontinuerligt möter barn och ungdomar i föreningens verksamhet krävs ett uppvisande av ett begränsat utdrag ur belastningsregistret. Varje sektion ansvarar för detta. Ledare och tränare förutsätts även i övrigt uppträda på ett sätt som är förenligt med föreningens inställning och värdegrund.

3 § Medlems deltagande i tävlingsverksamhet

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Föreningen har därvid rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem sin förening.

Föreningen bestämmer förutsättningarna för medlems deltagande i tävling eller uppvisning. För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige krävs vederbörande SF:s godkännande.

Är arrangören av tävlingen eller uppvisningen inte ansluten till det SF som administrerar ifrågavarande idrottsgren, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

4 § Utträde

Medlem, som önskar utträda ur förening, ska skriftligen anmäla detta . Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer styrelsen om de ska betalas eller inte.

Om medlem inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande år, eller om medlem, trots påminnelser, har försummat att betala denna får föreningen besluta om medlemskapets upphörande. Om medlemmen är aktiv i föreningens verksamhet krävs alltid att medlemsavgiften är betald. Detta gäller även förtroendevalda/ledare/tränare.

5 § Uteslutning m.m.

Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens stadgar eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Uteslutning gäller tills vidare.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iakttä för överklagande av beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

6 § Överklagande

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till vederbörande SF enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

7 § Medlemskapets upphörande

Beslut om upphörande av enskilds medlemskap gäller inte förrän klagotiden gått ut, eller då beslut överklagats, eller ärendet blivit slutligt avgjort.

3 kap Årsmöte

1 § Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, skall hållas före utgången av maj månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska på lämpligt sätt tillhandahållas av styrelsen senast två veckor före mötet.. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Årsmöteshandlingarna, jämte andra relevanta handlingar, ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast två veckor före årsmötet.

I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

Invändningar mot beslut innefattade i framlagda handlingar enligt denna punkt ska redovisas styrelsen före årsmötet och motiveras.

2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda enligt styrelsens anmodan. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

3 § Sammansättning och beslutförhet

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förfall får medlemmen företrädas av ombud som skall visa sin behörighet. Ombud får enbart företräda en medlem. Vårdnadshavare har dock rätt att företräda sina omyndiga barn.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 12 år;
- att medlemskap har beviljats minst två månader före årsmötet; och
- att medlemsavgifter har betalats senast två månader före årsmötet.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

5 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Mötets öppnande
2. Val av ordförande för mötet
3. Val av sekreterare för mötet
4. Godkännande av dagordning
5. Mötets behöriga utlysande
6. Fastställande av röstlängd
7. Val av justeringspersoner tillika rösträknare
8. Föredragning av årsbokslut och verksamhetsberättelse
9. Revisors berättelse
10. Beslut av fastställande av resultat och balansräkning
11. Beslut angående disposition av resultat enligt den fastställda balansräkningen
12. Frågor om ansvarsfrihet för styrelsen
13. Diskussion om planer och idéer inför kommande verksamhets år
14. Propositioner från styrelsen
15. Motioner
16. Beslut om antalet ledamöter i styrelsen
17. Val av föreningens ordförande för en tid av ett år
18. Val av ledamöter till styrelsen för en tid av två år (ev nyval/omval)
19. Val av revisor och revisorssuppleant
20. Val av valberedning
21. Fastställande av medlemsavgift
22. Fastställande av sektionstyrelser och sektionsavgifter
23. Övriga frågor

24. Mötet avslutas

6 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot eller suppleant i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

7 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska vara skriftlig och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillställas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

8 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag stadgeändring och upplösning av föreningen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

9 § I kraftträdande

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat sägs.

4 kap Valberedning

1 § Sammansättning

Valberedningen ska bestå av ordförande och två övriga ledamöter valda av årsmötet.

Valberedningen ska bestå av kvinnor och män, och olika åldersgrupper bör finnas representerade.

Valberedningen ska bland sina ledamöter utse en vice ordförande. Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

2 § Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen skall sträva efter att föreslå styrelse med så jämn könsfördelning som möjligt.

Skapa en åldersspridning i styrelsen där minst en person skall vara mellan 15-20 år.

Styrelsens ledamöter, undantaget ordföranden, väljs på två år. Om möjligt ska hälften av ledamöterna väljas för två år när den andra hälften har ett år kvar av sin mandatperiod.

Valberedningen ska senast två månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandatperiod utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandatperiod. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om eventuella avsägelser. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att föreslå kandidater.

Senast två veckor före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen. Dessa förslag ska också utgöra handlingar som ska finnas tillgängliga inför årsmötet för medlemmarna att invända emot.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

5 kap Revision

1 § Revisorer och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de av årsmötet utsedda revisorerna.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

6 kap Styrelsen

1 § Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande, fyra till åtta ledamöter samt två suppleanter och bestå av kvinnor och män med målsättningen jämn könsfördelning samt ungdomar

Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande, kassör och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot ersätts ledamoten av suppleant. Om ledamot avgår i förtid ersätter suppleanten ledamoten för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

2 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och förevarande stadgar – svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att föreningen följer gällande författningar och andra bindande regler,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning samt instruktioner för underliggande föreningsorgan,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m.
- förbereda årsmöte.

Vidare så skall styrelsen ansvara för att:

- Varje ledamot tilldelas ett sektionsansvar
 - Skapa en aktiv kontakt med sektionen, delta i styrelsemöte, årsmöte och i verksamheten i den omfattning man i samråd kommit överens om.
- Av styrelsen beslutade kommittéer sammankallas
 - Ekonomigruppen under ledning av kassören
 - Anläggningsgruppen under ledning av den som styrelsen utsett
 - Sport/Värderingar under ledning av den som styrelsen utsett
- Vid tre tillfällen per år skall styrelsens ordförande sammankalla till ordföranderåd.
 - Tydlig agenda inför varje mötet skickas ut i god tid
 - Ordföranderådet är rådgivande till styrelsen i frågor som är gemensamma
 - Möten skall vara protokollförda

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt genom en särskild upprättad arbetsordning.

3 § Kallelse, beslutförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställan kalla till sammanträde.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollsekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

4 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

Föreningens styrelse ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande organen har.

7 kap Sektioner/kommittéer

1 § Sektioner

Föreningen är en mångsektions förening.

2 § Sektions ansvar

Sektion för respektive idrottsverksamhet skall ansvara för sin egen verksamhet både idrottsligt och administrativt. Sektionen ansvar även för att sektionens ekonomi är i balans.

Till sektionens årsmöte skall följande behandlas:

Föredragning av verksamhetsberättelse

Redovisa det ekonomiska resultatet för det gångna året.

Medlemmarnas godkännande av sektionsstyrelsens arbete för det gångna året.

Fastställande av verksamhetsplan för sektionen.

Förslag från medlemmarna (motioner)

Förslag till beslut om sektionens budget och avgifter.

Val av sektionens styrelse.

Sektionens förslag till beslut om styrelse och avgifter fastställs på SIF årsmöte. Skulle särskilda omständigheter föranleda sådant behov äger dock en sektion styrelse tillsammans med styrelsen korrigera en enskild sektion avgifter under verksamhetsåret. Sådan korrigering ska särskilt dokumenteras.

3 § Kommittéer

Föreningen ska för sin administrativa verksamhet ha följande fasta kommittéer:

Ekonomi, Anläggningar, Sport/värdegrund

Styrelsen kan härutöver vid behov inrätta tillfälliga kommittéer och arbets- och projektgrupper.

Kommittéer ska upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för sitt arbete som styrelsen skall ge sitt samtycke till.

4 § Åtterrapporering

Den som fått bemyndigande av styrelsen i särskild fråga eller inom särskilt område ska fortlöpande underrätta styrelsen genom åtterrapporering i den ordning som styrelsen fastställt i instruktion där om.