

### Dokumentets syfte

Beskriver organisation och det som kännetecknar informationssäkerhetsarbetet.

### Dokumentet gäller för

Nämnder, verksamheter och medarbetare.

Information är en av kommunens viktigaste tillgångar och hanteringen av den är en mycket viktig del i arbetet. Med informationstillgångar avses all information oavsett om den behandlas manuellt eller automatiserat och oberoende av dess form eller miljön den förekommer i. Informationssäkerheten omfattar kommunens alla informationstillgångar.

### Struktur

I *Informationssäkerhetspolicyn* fastställs synen på informationssäkerhet, övergripande mål och organisationens intention med informationssäkerhetsarbetet. I dokumentet, *Så här arbetar vi med informationssäkerhet i Nacka kommun*, beskrivs vad som måste etableras för att uppfylla informationssäkerhetspolicyn. Sammantaget är detta kommunens styrdokument för informationssäkerhet.

### Organisation av informationssäkerhetsarbetet

- *Kommunstyrelsen* har det yttersta ansvaret för kommunens informationssäkerhetsarbete och uttrycker sin viljeinriktning genom kommunens informationssäkerhetspolicy.
- *Informationssäkerhetssamordnaren* har det övergripande och strategiska ansvaret att leda, utveckla och samordna informationssäkerhetsarbetet. I uppdraget ingår även att genomföra oberoende informationssäkerhetsrevisioner inom verksamheten, samt att vara personuppgiftsombud.
- *Informationsägarna* har det övergripande och yttersta ansvaret för den information som används av ett eller flera system. Informationsägaren fattar de avgörande besluten om hur, av vem och vilken information som ska registreras samt om informationen behöver revideras.
- *Systemägarna* har övergripande ansvar för respektive system och dess användning. System ska uppfylla informationssäkerhetskraven i förhållande till verksamhetens behov, dess innehåll klassificeras.
- *Systemförvaltarna* har det funktionella (dagliga) helhetsansvaret för ett system. Systemförvaltaren fungerar i hög grad som systemägarens utförare och ser till att systemets funktionalitet samt planerade och beslutade aktiviteter genomförs och upprätthålls.
- Alla som hanterar informationstillgångar har ett ansvar att informationssäkerheten upprätthålls.

Diarienummer	Fastställt/senast uppdaterad	Beslutsinstans	Ansvarigt politiskt organ	Ansvarig processägare
KFKS 2013/754-001		Kommunstyrelsen	Kommunstyrelsen	Administrativa direktören

## **Informationssäkerhetsarbete kännetecknas av att**

- kunskap finns om hur informationssäkerheten säkerställs,
- krishanteringsförmågan fortlöpande analyseras och upprätthålls,
- alla informationstillgångar klassificeras efter den modell som finns,
- hotbilden mot informationstillgångar fortlöpande analyseras,
- händelser som kan leda till negativa konsekvenser förebyggs,
- arbete med informationssäkerhet är en naturlig del i verksamheten.

För vidare information se *Så här arbetar vi med informationssäkerhet i Nacka kommun*

(Denna policy är utarbetad helt i enlighet med ISO/IEC 27002)