

**NACKA**  
KOMMUN

Tillsynsbeslut  
Dnr UBN 2013/154-712

## Tillsyn förskola

### Östbacka förskola

Ett tillsynsbesök har 2013-10-01 genomförts på Östbacka förskola i enlighet med Skollagen 26 kap § 2 och 4. Tillsynen syftar till att fastställa att förskolan fortsatt lever upp till de krav som Nacka kommun ställde på förskolan vid godkännandet. Vid besöket deltog förskolechef Kersti Gudheimsson. Hon intervjuades och lokalerna inspekterades. Förskolans dokumentationer har varit underlag inför och vid tillsynsbesöket. Östbacka förskola faktagranskade texten 13-10-01

Område	Orminge
Adress	
Telefon och mejladress	
Förskolechef	Kersti Gudheimsson
Organisation/ Verksamhetsform	FFS Kommunal produktion
Konfessionell/ pedagogisk inriktning	
Registerutdrag för personal	Utdrag ur belastningsregistret finns inte då ingen är anställd efter 2001. Vikarier tas från bemaningsföretag.
Personalens utbildning och antal barn	5 förskollärare inkl chefen som är en del i barngrupp. 6 barnskötare 66 barn.
Legitimerade förskollärare	Alla har legitimation.
Sekretess/anmälningsplikt	Förskolans arbete med detta innebär att personalen dels har en stor medvetenhet om vad som gäller kring sekretess och anmälningsplikt. Det fungerar väl.

### Systematiskt kvalitetsarbete

Kvalitetsanalys	Kvalitetsanalys är inlämnad. Arbetet med att ta fram kvalitetsanalysen består av att förskolan åker iväg med nyckelpersoner i ledningsposition. Förskolan ingår i Orminge skolenhet och arbetar fram analysen tillsammans med skolan och särskolan Myran. Underlag för analysen är kundundersökningen, Våga Visas
-----------------	--

	<p>observationsrapport, skolagen, läroplanen och likabehandlingsplanen. Det är viktigt att styrdokumenterna är förankrade hos pedagogerna.</p> <p>En förälder på förskolan ska eventuellt fortbilda personalen i detta. I år är analysen viktig som ett stöd för att utveckla verksamheten.</p>
Kundundersökning	<p>Senaste kundundersökningen visar på ett bra resultat. Förskolan har arbetat med resultatet tillsammans med ledningen för skolenheten. Först ser ledningen över vilka övergripande mål som ska gälla för verksamheten. Därefter påbörjas ett arbete i arbetslaget. Självvärderingen i samband med kundundersökningen var intressant. Det fanns en självkritisk ton i självvärderingen.</p>
Våga Visa rapport	<p>Förskolan har observerats under hösten 2012</p> <p>Rapportens resultat var relevant och har varit ett stöd för att utveckla verksamheten.</p> <p>Förskolan har arbetat med resultatet främst genom att förändra organisationen utifrån hur barngrupperna ser ut samt hur pedagogerna arbetar med barnen utifrån läroplanen. Förskolan är på god väg i sitt utvecklingsarbete.</p>
Styrdokument	<p>Förskolan har dokumenterade styrdokument. Förskolan arbetar främst med läroplanen konkret i verksamheten</p> <p>Den nya lagstiftningen är bra som grund.</p> <p>Förskolans arbetsplan är under revidering utifrån det förändringsarbete som pågår.</p>
Uppföljning /Utvärdering/ Utveckling	<p>Förskolan har ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete som rektorn på skolan har tagit fram. Förskolan har en årsklocka som utgår från hur barnen börjar på förskolan. Det sker inskolningar över året och verksamheten ska arbeta utifrån detta och få en stabilitet.</p> <p>Under hösten arbetar alla grupper med naturen. Utvärdering sker i Lotus modellen som är enkel och tydlig. Arbetet är nytt för hösten och ska förhoppningsvis användas inför uppföljningar och utveckling.</p>
Plan mot kränkande behandling	<p>Plan mot kränkande behandling finns. Planen ska kompletteras med konkreta och uppföljbara mål samt kartläggning.</p>
Krisplan	<p>Krisplan finns den har brister och behöver kompletteras.</p> <p>Förskolan har ett systematiskt brandskyddsarbete som kan föras ihop med övriga krisdokument.</p>
Barnsäkerhet/ Certifiering trygg och säker	<p>Förskolan genomför regelbunden barnskydds rond. Det sker 2 gånger per år.</p>



## Kundbemötande

Öppettider, samordning vid lov dagar/ semesterstängt	För närvarande och utifrån föräldrars önskemål och behov; Utifrån barnens behov 6.30-17.30. Vid tillfälliga stängningar tar förskolan in vikarier eller ser till att samverka med någon annan verksamhet. <i>(Förskolan har skyldighet enl. Nacka kommuns regler att erbjuda verksamhet 6.30 – 18.00 om vårdnadshavaren har behov av det)</i>
Föräldrainflytande	Förskolans former för föräldrars inflytande är att förskolechefen träffar alla nya föräldrar för att delge allmän information. Förskolan har ett nytt föräldraråd där fokus kommer att ligga på förskolans uppdrag utifrån läroplanen. Då alla kommunala förskolor ska starta upp webbverktyget school-soft är ambitionen att föräldrar ska kunna påverka hur det används. Föräldrar erbjuds att delta i olika traditioner och sociala sammanhang. Att ge föräldrar ett reellt inflytande är under utveckling.
Klagomålshantering	Förskolans har rutiner för klagomål . De är inte dokumenterade.

## Pedagogisk verksamhet och miljö

Utvecklingssamtal/ IUP	Förskolan erbjuder utvecklingssamtal varje år. Dörutöver sker samtal på föräldrars eller förskolans begäran. Rutiner och stödmaterial för samtalen finns. Mall för IUP finns. Alla pedagoger ska få ”körkort” i att hålla utvecklingssamtal.
Barns inflytande	Förskolans former för barns inflytande är en del i den dagliga verksamheten. Barnen får besluta om aktiviteter och vad de vill göra under dagen. Förskolan ska även starta ett barnråd. Normer och värden är ett utvecklingsområde på förskolan där barnens delaktighet är en del.
Lek- och lärmiljö	Lek- och lärmiljön inomhus är till viss del innehållsrik, öppen och inbjudande. Lek och lärmiljön främjar till viss del lek, kreativitet och lustfyllt lärande. Det är ojämn kvalitet inom förskolan vad gäller lek och lärmiljön. Framför allt skiljer det sig i vilken sorts material barnen erbjuds utifrån kreativitet och utmaningar samt hur materialet görs tillgängligt för barnen.  Lek- och lärmiljön utomhus är innehållsrik, öppen och inbjudande. Lek och lärmiljön främjar lek, kreativitet och lustfyllt lärande.

	<p>Lek och lärmiljön är under utveckling. Förskolan får inom kort ändra den fysiska miljön både genom renovering och nya möbler. Det blir ett stöd för att skapa en lek och lärmiljö med fokus på barnen och deras intressen och behov. Blå ska förskolan få en matsal för alla barn.</p> <p>Ett fokus är att fundera över vad för material det finns för barnen. Ska det vara leksaker eller saker att leka med.</p> <p>Hur får man en forskande och utmanande miljö för barnen.</p>
Dokumentation av barns lärande	Förskolan har till viss del dokumentation av barns utveckling och lärande. Förskolan arbetar med Lotus diagram som åskådliggör arbetet med barnen. Alla på förskolan ska gå en fortbildning med Hillevi Lenz Taguchi
Barn i behov av särskilt stöd	Förskolan har inte dokumenterade rutiner för att upptäcka barn i behov av särskilt stöd. Förskolan ska tillsammans med rektor upprätta dokumenterade rutiner för att förbättra det arbetet. Det är viktigt att medvetande göra vad som ingår i förskolan uppdrag att arbeta med barn i behov av särskilt stöd på ett inkluderande sätt.
Modersmål	Förskolan har muntliga rutiner för arbetet med modersmål. De föräldrar som önskar för sina barn får modersmålslärare. Arbetet med modersmål kan utvecklas.
Kulturpeng	Förskolan efterlever kraven för kulturpeng. Dokumentation finns.
Rutiner för överlämnande mellan förskola och skola	Förskolan har rutiner för överlämnande till skolan. De är inte dokumenterade. De två skolorna barnen går till har lika rutiner. Organisationen FFS har mellan förskolorna diskuterat hur man ska hitta en samsyn kring övergångar från förskola-skola.
Övrigt om verksamheten	Det är svårt att kunna ha framförhållning då prognoserna inte är tydliga. Det är önskvärt att det blir bättre. FFs ska än mer arbeta som en koncern.

## Råd och vägledning


Utifrån tillsynen som gjorts får förskolan följande råd och vägledning:

- Utveckla arbetet med pedagogisk dokumentation som reflektions och utvecklingsstöd tillsammans med barn och pedagoger.
- Utveckla det systematiska kvalitetsarbetet utifrån skolverkets allmänna råd.
- Komplettera likabehandlingsplanen med kartläggning och konkreta och uppföljbara mål samt att få in planen som en del i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Ta fram en tydlig krisplan. Rekommendation att ta stöd i den egna organisationen.



- Utveckla lek och lär miljö för barnen samt lyfta fram de goda exempel som finns på förskolan.
- Upprätta dokumenterade rutiner för klagomål.
- Upprätta dokumenterade rutiner för hur förskolan ska identifiera och arbeta med barn i behov av särskilt inom ramen av skollagen och uppdraget.
- Att på sikt utveckla ett inkluderande arbetssätt med modersmål på förskolan med stöd i skolverkets material "Flera språk i förskolan".

Kultur- och utbildningsenheten  
Nacka 2013- 10-08

  
Susanne Arvidsson  
Förskoleexpert

  
Veronica Jahnfors  
Förskoleexpert