

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

UpphandlingFrukt och grönt 2018
KFKS 2017/966**UPPHANDLINGSDOKUMENT****Anbudsformulär**

Nedan följer en läskopia av det strukturerade Anbudsformuläret som publiceras med huvudannonsen.

1 Information om upphandlingen

Nacka kommun (kommunen) bjuder in till anbudsgivning i upphandlingen Frukt och grönt 2018 enligt lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU) med diarienummer KFKS 2017/966 enligt nedanstående instruktioner och bifogade handlingar.

1.1 Presentation av Kommunen

I Nacka kommun (kommunen), strax öster om Stockholm, bor ca 101 000 personer och är en av Sveriges mest expansiva kommuner. Antalet invånare beräknas till 140 000 personer till år 2030.

Inköp av varor samt tjänster i Kommunen ska bidra både till en effektiv verksamhet med hög kvalitet samt till en långsiktigt hållbar kommun. I hållbarhetsperspektivet ingår såväl klimatmässig som social och ekonomisk hållbarhet.

Kommunen har miljömål inom sex områden som ska bidra till ett hållbart Nacka:

1. Begränsad klimatpåverkan
2. Frisk luft
3. Giffri miljö
4. Levande sjöar, vattendrag och hav i balans
5. God bebyggd miljö
6. Ett rikt växt- och djurliv

Läs mer: <http://www.nacka.se>

1.2 Bakgrund

Kommunens ramavtal för frukt och grönt har löpt ut och ny upphandling ska göras.

Kommunen har idag samlastning av alla livsmedel via samlastningscentralen. I denna upphandling ingår dock även transporter ut till enheterna, då frukt och grönt är känsliga livsmedel och samlastningen i dagsläget orsakar en kvalitetsförsämring och mycket svinn.

1.3 Syfte

Syftet med upphandlingen är att säkerställa att kommunens behov av färska frukt och grönsaker under avtalsperioden. Kommunens tillagningskök har en ambition att öka andelen grönsaker i de måltider som serveras och samtidigt ha en hög kvalitet i de produkter som köps in.

Kommunen ska öka den ekologiska andelen av livsmedelsinköpen där inköpen av färska frukt och grönsaker kan bidra till en stor del av den ökningen.

1.4 Omfattning

Kommunen upphandlar Frukt och grönt 2018 med diarienummer «Upp_Diarie», enligt nedanstående instruktioner och bifogade handlingar. Denna upphandling omfattar ramavtal avseende Frukt och grönt med Kommunen.

I kommunen finns ca 80 enheter som beställer frukt och grönt, där ungefär 80 % av verksamheterna består av förskolor och skolor. Resterande består still största delen av vård och omsorgsboenden samt serviceboenden. Då Kommunen växer kommer antalet enheter att utökas under avtalsperioden.

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

UpphandlingFrukt och grönt 2018
KFKS 2017/966**1.5 Upphandlingens värde**

Kommunen köpte år 2017 frukt och grönt till ett värde av 8,8 miljoner kr (totalt 463 ton), se även **Bilaga - Volymer frukt och grönt**.

Kommunen garanterar inga volymer under avtalstiden.

I denna upphandling delas inte kontraktet i separata delar på grund av att kommunen vill hålla nere antalet transporter och att det underlättar för enheterna att beställa all frukt och grönt från en och samma leverantör.

1.6 Upphandlingsförfarande

Upphandlingen genomförs i enlighet med bestämmelserna i 6 kap. 2 § LOU med öppet förfarande.

1.7 Kommunens kontaktuppgifter för upphandlingen

Kontaktperson för denna upphandling är:

Marina Förström
marina.forstrom@nacka.se
08-718 76 62

1.8 Upphandlingsdokument

Kommunens upphandlingsdokument avser att ge en saklig och allsidig information om förutsättningarna för upphandlingen och uppdraget. I upphandlingsdokumentet anges de krav och villkor som Kommunen ställer på anbudsgivaren och upphandlingsföremålet.

Upphandlingsdokumentet omfattar nedan angivna handlingar inklusive eventuella frågor och svar som per sista anbudsdag ligger i upphandlingsannonsen på www.kommersannons.se.

Upphandlingsdokumentet består av:

- 1. Information om upphandlingen
- 2. Krav på anbudet
- 3. Kontroll, prövning och tilldelning av anbud
- 4. Krav på anbudsgivaren
- 5. Krav på varan/tjänsten
- 6. Anbudsutvärdering
- 7. Avtalsförlaga
- Bilaga - Referensformulär
- Bilaga - Fakturakrav
- Bilaga - Leveransadresser
- Bilaga - Statistik frukt och grönt
- Bilaga - Leveransadresser

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

UpphandlingFrukt och grönt 2018
KFKS 2017/966**1.9 Ramavtal**

Ramavtal kommer att ingås med en leverantör.

Ramavtalet gäller för en inledande period om två (2) år, med möjlighet till förlängning med ett år i taget. Sådan förlängning kan ske maximalt två (2) gånger.

Förlängning av avtalet ska ske skriftligen senast 6 månader innan förlängningen ska träda ikraft

Om Kommunen avser att säga upp avtalet ska det ske med sex månaders varsel före utgången av varje avtalsperiod.

Ramavtal kommer att träda i kraft den 2018-07-01 och gälla t.o.m. 2020-06-30.

Om upphandlingen blir föremål för rättslig prövning förlängs ramavtalets giltighetstid automatiskt fram till dess att avtal kan tecknas.

2 Krav på anbudet**2.1 Lämnande av anbud**

Anbud ska lämnas elektroniskt via www.kommersannons.se/elite av behörig företrädare för anbudsgivaren.

Anbud ska lämnas av den organisation som kommer att stå för anbudet och även ansvara för fullföljande av eventuellt kontrakt. I det fall konsult anlitas för att lämna anbud ska denne registrera konto på www.kommersannons.se/elite varifrån anbudet lämnas, med uppdragsgivarens namn och organisationsnummer.

Innan anbud lämnas uppmanas presumtiva anbudsgivare att kontrollera om nya uppgifter om upphandlingen har tillkommit genom att logga in på: www.kommersannons.se/elite

2.2 Frågor och svar

Det är angeläget att anbudsgivare kontaktar Kommunen så tidigt som möjligt om något i upphandlingsdokumentet med bilagor är oklart.

Alla frågor ska ställas via frågor och svar funktionen i Kommers. Alla frågor och svar publiceras för att säkerställa att samtliga registrerade anbudsgivare får tillgång till all information vid samma tillfälle.

Sista dag att inkomma med frågor är åtta (8) dagar före sista anbudsdag. Det innebär att frågor rörande denna upphandling ska ställas senast 2018-03-16.

Publicerade frågor och svar utgör en del av upphandlingsdokumentet. Kommunen kommer att besvara ställda frågor senast 6 dagar före anbudstidens utgång.

2.3 Kompletteringar och förtydliganden av anbud

Anbudsgivare ska se till att anbudet är komplett och innehåller samtliga begärda handlingar och uppgifter vid anbudets inlämnande.

Kommunen har ingen skyldighet att tillåta eller begära att anbudsgivare rättar ett fel eller kompletterar och/eller förtydligar sitt anbud. Kommunen kommer endast tillåta att anbudsgivare rättar, kompletterar och/eller förtydligar sitt anbud under förutsättning att Kommunen bedömer det är förenligt med principerna om likabehandling och öppenhet, enligt 4 kap. 9 § LOU.

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

Upphandling

Frukt och grönt 2018

KFKS 2017/966

2.4 Ändringar i upphandlingsdokument

Om upphandlingsdokumentet behöver kompletteras eller förtydligas kommer skriftlig information att sändas via www.kommersannons.se/elite till alla kända anbudsgivare snarast och senast 6 dagar före angiven sista dag för anbud. Eventuella förtydliganden och kompletteringar under anbudstiden utgör en del av upphandlingsdokumentet.

Om väsentliga ändringar görs i upphandlingsdokumenten kommer tidsfristen för att inkomma med anbud förlängas i enlighet med 11 kap. 8 § LOU.

2.5 Anbudets giltighetstid

Anbud ska vara bindande till och med 2018-09-28.

Om upphandlingen blir föremål för rättslig prövning eller om tiden för upphandlingens avslutande förskjuts på annat sätt, förlängs anbudets giltighetstid automatiskt fram till dess att kontrakt kan tecknas.

2.6 Anbudets form och innehåll

Anbud ska lämnas av den organisation som kommer att stå för anbudet och även ansvara för fullföljande av eventuellt kontrakt. I det fall konsult anlitas för att lämna anbud ska denne registrera konto på Kommers, varifrån anbudet lämnas, med uppdragsgivarens företagsnamn och organisationsnummer.

Anbudsgivaren ska basera sitt anbud på de förutsättningar och krav som anges i detta upphandlingsdokument och ska beskriva situationen den dag då anbudet lämnas såvitt krav inte uttryckligen medger annat.

Felaktiga och/eller ofullständiga uppgifter i anbudet kan leda till att anbudet inte upptas till prövning eller förkastas.

Anbud, handlingar och frågor ska vara författade på svenska. Undantag får göras för enstaka fackuttryck och/eller tekniska beskrivningar där det är vedertaget inom branschen att språket är annat än svenska. Kommunen förbehåller sig rätten att med undantag från ovan, av anbudsgivaren och på anbudsgivarens bekostnad, begära in översättning om så bedöms nödvändigt.

2.7 Reservationer eller alternativa anbud

Reservationer eller alternativa anbud accepteras inte.

Vid bedömning av om tillförda eller borttagna uppgifter utgör en reservation eller ett alternativt anbud ska särskild vikt läggas vid att anbudsgivaren genom att acceptera samtliga krav, åtar sig att slutföra upphandlingen på de av Kommunen uppställda villkoren.

Kommunen kommer inte att beakta icke-efterfrågad information och sådan har såldes ingen giltighet varken vid upphandlingens gång eller avseende de civilrättsliga skyldigheter och rättigheter som inträder vid ingående av avtal.

2.8 Sista anbudsdag

Anbud ska vara Kommunen tillhanda senast 2018-03-24.

Anbud som kommer in för sent kommer inte att beaktas.

2.9 Anbudsöppning

Anbudsöppning är planerad till den 2018-03-26.

Anbudsöppningen är inte offentlig. Om anbudsgivare så begär, kan en representant utsedd av Stockholms Handelskammare på anbudsgivarens bekostnad, närvara vid öppningssammanträdet. Detta ska anmälas i god tid till Kommunen.

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

Upphandling

Frukt och grönt 2018

KFKS 2017/966

2.10 Sekretess

Anbudsgivare som begär sekretess ska noga specificera vilka uppgifter som eventuellt bör vara sekretessbelagda, beskriva på vilka grunder man anser att sekretess bör gälla samt på vilket sätt det kan innebära skada för anbudsgivaren om uppgifterna lämnas ut.

Kommunen gör en självständig sekretessprövning och kan inte garantera att uppgifterna kan sekretessbeläggas. Sekretess lämnas inte för uppgifter som redan är offentliga. Observera att i samband med att tilldelningsbeslutet distribueras kan vissa uppgifter ur anbudet komma att offentliggöras, t.ex. vissa prisuppgifter. Vidare kommer vissa uppgifter att bli offentliga i samband med eventuella överprövningar samt vid fakturering då kontrakt har ingåtts.

Det som inte omfattas av sekretess är till exempel allmänt hållna företagspresentationer, generella beskrivningar av projekten i fråga och allmänt kända uppgifter om företagets tidigare projekt.

Begär anbudsgivaren sekretess? Specificera i textrutan nedan för vilka uppgifter i anbudet som sekretess begärs. Alternativt kan bilaga bifogas, ange i så fall av vilken bilaga uppgifterna framgår. Ange även grunder samt skada som kan uppkomma om handlingarna lämnas ut.

Om anbudsgivaren inte begär sekretess skriv Nej i textrutan.

Frågor
Begärs sekretess på delar av anbudet? Specificera i så fall vilka delar, grund och skada enligt beskrivningen ovan

2.11 Kontaktuppgifter

Kontaktperson under avtalstiden

Namn:

Telefon:

E-post:

Frågor
Ange namn, telefon och e-post på kontaktpersonen under avtalstiden

3 Kontroll, prövning och tilldelning av anbud

Efter anbudsöppning sker kontroll och prövning av de anbud som uppfyller de administrativa kraven. Kontroll och prövning av anbud kommer att genomföras med utgångspunkt från de krav som ställts och de uppgifter som anbudsgivaren har lämnat.

Anbudsprövning sker i tre steg:

Steg 1: Kontroll att grund för uteslutning inte föreligger, att krav på anbudsgivaren samt att administrativa kraven är uppfyllda.

Steg 2: Prövning av ställda minimikrav samt av utvärderingskriterier kopplade till upphandlingsföremålet

Steg 3: Tilldelning

Nedan beskrivs de olika stegen övergripande.

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

UpphandlingFrukt och grönt 2018
KFKS 2017/966**3.1 Val av anbud, steg 1**

Vid steg 1 kontrolleras att grund för uteslutning enligt 13 kap. 1-3 §§ LOU inte föreligger. Vidare kontrolleras att anbudet uppfyller de administrativa kraven bl.a. att anbudet inkommit i rätt tid.

Därutöver kontrolleras att krav på anbudsgivaren enligt 14 kap. LOU är uppfyllda. Syftet är att fastställa om anbudsgivaren har den kapacitet, erfarenhet, organisation m.m. som uppdraget kräver.

Om ett anbud inte stämmer överens med tillämpliga miljö-, social- eller arbetsrättsliga skyldigheter får kommunen besluta att leverantören inte ska tilldelas kontraktet.

De anbudsgivare som inte uppfyller ställda krav förkastas, övriga anbudsgivare går vidare till nästa steg, steg 2.

Om anbudsgivaren har lämnat en egen försäkran enligt 15 kap 1 § LOU kommer kommunen att acceptera denna som preliminär egenförsäkran och kan komma att begära kompletterande dokument innan tilldelning sker. Kompletterande dokumenten visar på att det inte finns grund för uteslutning samt att ställda krav och kriterier är uppfyllda.

En sådan försäkran lämnas antingen genom att acceptera de obligatoriska kraven i upphandlingen eller i Europeiska kommissionens standardformulär i vilken Nacka kommun fyller i ett formulär för respektive upphandling. Anbudsgivare skapar därefter en egen försäkran genom att svara på uppställda frågor.

<https://ec.europa.eu/tools/esp/esp/filter?lang=sv>

Om en anbudsgivare åberopar annat företags kapacitet kan en egenförsäkran lämnas även för detta företag som kommer att kontrolleras enligt ovan.

Anbudsgivaren fyller i de obligatoriska kraven i Kommers och intygar i ska-kravbilagan att anbudsgivare eller dess företrädare inte är föremål för brott som är uteslutningsgrundande enligt LOU, dvs. krav som rör obligatoriska uteslutningsgrunder, skatter och missförhållanden i övrigt, LOU 13 kap. 1-3 §§.

Om anbudsgivaren fyller i ESPD kommer den preliminära försäkran att bedömas som slutligt intyg.

Anbudsgivaren bör välja antingen ESPD formuläret avseende uteslutningsgrunderna och kvalificering eller svara på dessa i de obligatoriska kraven i Kommers.

3.2 Prövning av övriga krav, steg 2

I denna fas prövas anbuderna mot ställda krav i upphandlingsdokumenten samt utvärderingskriterier som ställs på upphandlingsföremålet i upphandlingen, se Kommers.

Endast anbudsgivare som klarar denna fas går vidare till nästa steg, steg 3, övriga anbud förkastas.

3.3 Tilldelning, steg 3

Vid det sista steget tilldelas de/det anbud som är det ekonomiskt mest fördelaktiga för kommunen.

I denna upphandling utvärderas anbudet på grunden bästa förhållandet mellan pris och kvalitet.

3.4 Utvärderingsmodell

Vid tilldelningsgrund bästa förhållandet mellan pris och kvalitet antas de/den anbudsgivare som, med hänsyn till fastställda utvärderingskriterier, har lämnat det mest fördelaktiga anbudet. Se vidare *kapitel 6 Anbudsvärdering*.

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

Upphandling

Frukt och grönt 2018

KFKS 2017/966

3.5 Tilldelningsbeslut

Efter avslutad utvärdering fattar Kommunen ett tilldelningsbeslut, som visar vilken/vilka anbudsgivare som Kommunen avser att teckna ramavtal med samt hur utvärderingen har genomförts. Tilldelningsbeslutet är inte en civilrättsligt bindande handling. Efter att tilldelningsbeslutet har skickats ut till samtliga anbudsgivare börjar en avtalsspärr om tio dagar enligt 20 kap. 1 § LOU att gälla.

Avtalsspärren räknas från och med dagen efter att tilldelningsbeslutet har skickats och i tio (10) dagar. Om den infaller på en lördag, söndag eller helgdag räknas denna istället infalla på nästkommande arbetsdag. Under denna tid får inte ramavtal tecknats.

Ramavtalet blir bindande då båda parter skriftligen undertecknat ramavtalet. Om upphandlingen blir föremål för rättslig prövning förlängs avtalets giltighetstid automatiskt fram till dess att avtal kan tecknas.

4 Krav på anbudsgivaren**4.1 Uteslutning 13 kap. 1 § LOU**

Enligt 13 kap. 1 § LOU ska en upphandlande myndighet utesluta en leverantör från att delta i en offentlig upphandling, om myndigheten genom kontroll enligt 15 kap. LOU om egen försäkran eller på annat sätt får kännedom om att leverantören enligt en lagakraftvunnen dom är dömd för brott som innefattar

- Organiserad brottslighet
- Bestickning
- Bedrägeri
- Penningtvätt eller finansiering av terrorism -Terroristbrott
- Människohandel

Är leverantören juridisk person ska leverantören uteslutas om en person som ingår i leverantörens förvaltnings- lednings- eller kontrollorgan har dömts för brottet. Detsamma gäller om den som har dömts för brottet är behörig att företräda, fatta beslut om eller kontrollera leverantören.

Anbudsgivare ansvarar för att eventuella underleverantörer uppfyller kraven enligt ovan.

Bekräftar anbudsgivaren att denne och eventuella underleverantörer är fri från hinder enligt 13 kap. 1 § LOU att delta?

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

4.2 Uteslutning 13 kap. 2 § LOU

Obetalda skatter och socialförsäkringsavgifter enligt 13 kap. 2 § LOU

Enligt 13 kap. 2 § LOU ska en upphandlande myndighet utesluta en leverantör från att delta i en offentlig upphandling, om myndigheten genom kontroll enligt 15 kap. LOU om egen försäkran eller på annat sätt får kännedom om att leverantören inte har fullgjort sina skyldigheter avseende betalning av skatter eller socialförsäkringsavgifter och detta har fastställts genom domstolsavgörande eller bindande beslut som har fått laga kraft.

En leverantör får uteslutas från att delta i en upphandling om myndigheten på annat lämpligt sätt kan visa att skyldigheterna enligt ovan inte fullgjorts. Bevis kan utgöras av utdrag ur anbudsgivarens skattekonto. För att avgöra när i tiden och belopp görs en proportionalitetsbedömning.

Anbudsgivare ansvarar för att eventuella underleverantörer uppfyller kraven enligt ovan.

Anbudsgivare med hemvist i annat land ska efter anmodan från Kommunen, till anbudet bifoga utdrag ur officiellt register e. dyl. som visar att ställda krav är uppfyllda.

Bekräftar anbudsgivaren att denne och eventuella underleverantör är fri från hinder enligt 13 kap. 2 § LOU att delta?

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

Upphandling

Frukt och grönt 2018

KFKS 2017/966

4.3 Uteslutning 13 kap. 3 § LOU

Uteslutningsgrunder på grund av missförhållanden i övrigt enligt 13 kap. 3 § LOU

Enligt 13 kap. 3 § LOU får en upphandlande myndighet utesluta en anbudsgivare från att delta i en upphandling under vissa förutsättningar, bl.a. men inte uteslutande, om anbudsgivaren

- Är i konkurs, likvidation, tvångsförvaltning, ackord, avbrutit sin näringsverksamhet eller liknande förfarande eller föremål för ansökan om något av dessa förfaranden
- Har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen
- Har ingått överenskommelser med andra leverantörer som syftar till att snedvrیدا konkurrensen
- Har visat allvarliga eller ihållande brister i fullgörandet av något väsentligt krav i ett tidigare upphandlat kontrakt och detta har medfört att det tidigare kontraktet sagts upp i förtid eller lett till skadestånd eller jämförbara påföljder
- På grund av jäv och kommunen inte med mindre ingripande åtgärder kan garantera likabehandling av anbudsgivarna eller undvika snedvridning av konkurrensen. försätts i en fördel i förhållande till övriga leverantörer
- På grund av tidigare deltagande i förberedelser och myndigheten genom mindre ingripande åtgärder inte kan avhjälpa en snedvridning av konkurrensen
- I allvarlig omfattning lämnat oriktiga uppgifter som begärts med stöd av bestämmelserna i 13 eller 14 kap. -Har undanhållit sådan information eller inte lämnat kompletterande dokument som kommunen begärt in enligt 15 kap.
- Otillbörligt har försökt påverka den upphandlande myndighetens beslutsprocess eller tillägna sig sekretessbelagda uppgifter eller av oaktsamhet lämnat vilseledande uppgifter.

Anbudsgivare ansvarar för att eventuella underleverantörer uppfyller kraven enligt ovan.

Bekräftar anbudsgivaren att denne och eventuella underleverantör är fri från hinder enligt 13 kap. 3 § LOU att delta?

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

4.4 Behörighet utöva yrkesverksamhet

Anbudsgivaren samt eventuella underleverantörer ska uppfylla i Sverige eller i hemlandet lagenligt ställda krav avseende sina registreringsskyldigheter.

Vid upphandling av tjänster ska anbudsgivaren samt eventuella underleverantörer ha ett sådant tillstånd som krävs för att tillhandahålla tjänsten.

Kommunen kommer att kontrollera att anbudsgivaren uppfyller krav på registrering genom att inhämta uppgifter från BusinessCheck eller liknande institut. I de fall det inte är möjligt för Kommunen att få tillgång till de aktuella uppgifterna ska anbudsgivaren, vid förfrågan från Kommunen, vara beredd att tillhandahålla uppgifter som visar att kravet är uppfyllt.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

Upphandling

Frukt och grönt 2018

KFKS 2017/966

4.5 Ekonomisk och finansiell ställning

Anbudsgivaren ska ha sådan ekonomisk ställning och kapacitet att denne kan upprätthålla ett långsiktigt avtal och fullgöra hela kontraktet.

Underlag för bedömningen är soliditets-/likviditetsbedömningar från affärs- och kreditupplysningsföretagen BusinessCheck eller Upplysningscentralens (UC).

Anbudsgivaren ska uppfylla minst rating 5 enligt BusinessCheck vid anbudstillfället vilket motsvarar lägst riskklass 3 hos kreditupplysningsföretaget Upplysningscentralen (UC) eller uppfylla motsvarande riskklass hos annat likvärdigt kreditupplysningsföretag.

Anbudsgivaren bör själv kontrollera sin risk klassificering hos BusinessCheck innan anbud lämnas för att undersöka om uppfyllelse av krav kommer att behöva visas på annat sätt.

Anbudsgivaren ska även ha en nettoomsättning enligt senaste fastställda årsredovisning som uppgår till lägst 40 miljoner kronor.

Om anbudsgivaren inte uppnår rating eller riskklass enligt ovan ska denne ändå anses uppfylla kraven om:

- anbudsgivaren vid begäran från Kommunen lämnar en sådan förklaring att det kan anses klarlagt att denne har motsvarande ekonomisk ställning, samt
- anbudsgivaren vid begäran från Kommunen lämnar en garanti från moderbolag eller annan garant gällande anbudsgivarens ekonomiska ställning. Efterfrågad rating ska i dessa fall på motsvarande sätt redovisas och uppfyllas av garanten.

Utländska anbudsgivare eller nystartade företag eller företag som av annan anledning inte kan erhålla rating genom BusinessCheck kan redovisa sin ekonomiska ställning på annat sätt. Bevis, som lämnas vid begäran av Kommunen, kan utgöras av bankgaranti eller annan ekonomisk redovisning som visar att kravet på kreditvärdighet är uppfyllt.

Anbudsgivaren ska även ha en nettoomsättning enligt senaste fastställda årsredovisning som uppgår till lägst 40 miljoner kronor. För de fall årsredovisning ännu inte fastställts eller då nettoomsättningen i senaste fastställda årsredovisning inte når upp till kravet, kan revisorsintyg bifogas anbudet. Revisorsintyget ska visa faktisk omsättning under en 12-månadsperiod (bakåt i tiden) från anbudsmånaden räknat och att denna överstiger åtta miljoner kronor. Revisorsintyget ska även innehålla en förklaring till varför nettoomsättningen är högre i intyget än den omsättning som anges i senaste årsredovisningen. Revisorsintyg som visar framtida prognoser kommer ej att godkännas.

Anbudsgivare som ej uppfyllt krav om ekonomisk ställning enligt ovan kommer att förkastas.

Anbudsgivaren intygar att samtliga ställda krav enligt denna punkt är uppfyllda och att denne och eventuellt företag vars kapacitet åberopas uppfyller ställda krav.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

Upphandling

Frukt och grönt 2018

KFKS 2017/966

4.6 Åberopande av andra företags kapacitet

En anbudsgivare får vid behov åberopa andra företags ekonomiska, tekniska och yrkesmässiga kapacitet i enlighet med 14 kap. 6 § LOU.

Med annat företag avses företag som till exempel dotterbolag, systerbolag inom en koncern eller samarbetspartner som anbudsgivaren förlitar sig på för uppfyllelse av kvalificeringskraven.

Kommunen kommer att kontrollera de företag som åberopas med avseende på uteslutningsgrunder och kvalificeringskrav i enlighet med 14 kap. 1-5 §§ LOU; behörighet att utöva yrkesverksamhet, ekonomisk och finansiell ställning samt teknisk och yrkesmässig kapacitet. Om ett företag inte uppfyller krav enligt ovan kan Kommunen komma att begära att det ska bytas ut enligt 14 kap. 7 § LOU. (Detta gäller endast upphandlingar över tröskelvärdet). Det åberopade företaget kan även komma att uteslutas från anbudsgivarens anbud, vilket kan få konsekvenser för anbudet i sin helhet.

Anbudsgivaren ska på begäran av Kommunen visa skriftligt åtagande från företaget ifråga eller på annat sätt visa att anbudsgivaren kommer att förfoga över nödvändiga resurser när kontraktet fullgörs.

För upphandlingar över tröskelvärdet får anbudsgivare som åberopar andra företags kapacitet bifoga egen försäkran som preliminärt bevis enligt 15 kap. LOU att dessa inte är föremål för uteslutning samt att de uppfyller ställda krav på kvalificering enligt ovan.

Åberopas annat företags kapacitet?

Om ja; ange företagsnamn och organisationsnummer i svarsruta nedan.

Om nej; ange "Nej" i svarsrutan nedan.

Svarsalternativ	Värde
-----------------	-------

4.7 Underleverantör

Med underleverantör avses sådan leverantör som leverantören anlitar sig av för att fullgöra ett kontrakt.

Hela eller delar av uppdraget kan utföras av underleverantörer. Anbudsgivare svarar för underleverantörens arbete såsom för sitt eget arbete.

Anbudsgivaren svarar för att ställda krav på eventuella underleverantörer i upphandlingsdokumentet är uppfyllda. Underleverantörer som inte uppfyller kraven i upphandlingen kan komma att uteslutas från anbudsgivarens anbud, vilket kan få konsekvenser för anbudet i sin helhet.

Om underleverantör anlitas, ska organisationsnummer samt fullständigt namn på underleverantör(er) samt dess legala ställföreträdare lämnas. Vidare ska anges vilken respektive hur stor andel av kontraktet som kan komma att läggas ut på underleverantör.

Eventuella ändringar avseende underleverantörer ska skriftligen meddelas Kommunen innan byte.

Underleverantör får inte fakturera kommunen.

Anbudsgivaren ska inför avtalsstart kunna uppvisa att eventuella underleverantörer uppfyller ställda krav i upphandlingen.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

Upphandling

Frukt och grönt 2018

KFKS 2017/966

4.8 Referenser

Anbudsgivaren ska ha erfarenhet av liknande uppdrag, dvs. leveranser av frukt och grönsaker. Anbudsgivaren påvisar detta genom att till anbudet bifoga en referensförteckning, se **Bilaga - Referensformulär**. Referenterna som anges kommer kontaktas vid kvalificeringen för att besvara de frågor som anges i bilagan. Se vidare punkten **4.9 Omdömen och betyg för referenser**.

Referensförteckning avseende två likartade uppdrag ska lämnas. Med likartade uppdrag avses uppdrag som visar att anbudsgivaren har kapacitet att utföra sådana uppdrag som efterfrågas i denna upphandling. De likartade uppdragen ska ha genomförts under de tre senaste åren. Referensuppgifterna får således inte vara äldre än tre år. Referenspersonen bör aktivt ha varit involverad eller varit användare/beställare av avtalet.

Referenser från beställare som ingår som delägare i anbudsgivarens bolag godtas ej. Referenspersoner får inte vara i jävsförhållande med anbudsgivaren. Referenspersoner får inte förekomma i mer än ett referensuppdrag.

Samtliga referenspersoner ska vara vidtalade.

Nystartade företag som saknar erfarenhet av likartade uppdrag under de tre senaste åren, och således inte har egna referenser, ska ange tre uppdrag som har utförts av person/er i anbudsgivarens ledning. Angivna uppdrag ska vara likvärdigt med detta uppdrag. CV samt referenser för den/de person/er i anbudsgivarens företagsledning eller blivande företagsledning ska bifogas.

Om anbudsgivaren har tillhandahållit likartade varor åt Kommunen ska kommunen anges som minst en referens.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

4.9 Omdömen och betyg för referenser

Kommunen kommer att kontakta anbudsgivarnas åberopade referenspersoner per e-post. Det är referenspersonen som anger anbudsgivarens poäng.

Poängutdelning:

För att bli kvalificerad krävs minst 18 poäng per referensuppdrag. Därutöver krävs även minst betyget 2 på respektive fråga för att anbudet ska kvalificeras. Betyget 2 motsvarar acceptabelt genomförande av uppdraget.

Se **Bilaga - Referensformulär** för information om vilka frågor som kommer att ställas.

Om referenstagningen inte är fullständig och referenspersonen inte svarar efter minst tre påminnelser via e-post kommer anbudet att anses ofullständigt och förkastas. Referenstagningen kommer att ske under vecka 13-15 2018.

Accepteras referenstagningen och poängutdelningen?

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

Upphandling

Frukt och grönt 2018

KFKS 2017/966

4.10 Kvalitetsarbete

Leverantören ska ha ett kvalitetsledningssystem enligt ISO 9001 eller ett eget likvärdigt kvalitetsledningssystem. Om anbudsgivaren är ISO-certifierad ska giltig certifiering bifogas anbudet.

Ett eget kvalitetsledningssystem ska minst innehålla följande:

- Verksamhetsbeskrivning, en översikt över hur företagets verksamhet är uppbyggd och fungerar
- En införd kvalitetspolicy
- Rutin för kompetensutveckling i kvalitetsfrågor för personalen
- Rutin för registrering av myndighetskrav, beslut och föreskrifter som rör verksamheten
- Rutin för hur underleverantörens arbete kvalitetssäkras
- Rutin för registrering och hantering av avvikelser och förbättringar
- Årlig intern och/eller extern revision av kvalitetsledningssystemet.

Kvalitetsledningssystemet ska vara dokumenterat och på begäran kunna redovisas för kommunen. Bevis på att kravet om kvalitetsledningssystem är uppfyllt ska bifogas till anbudet och kan utgöras av:

- Kopia av gällande tredjepartscertifikat eller
- Kopia av protokoll för opartiskt genomförd intern eller extern revision av kvalitetsledningssystemet.

Protokollet ska i förekommande fall vara daterat, högst ett (1) år gammalt och undertecknat av revisor.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

5 Krav på varan/tjänsten**5.1 Sortiment**

Kommunen använder sig av Årstalistan för upphandlingen av varugruppen Frukt och grönt och under avtalstiden för uppföljning av avtalet. Årstalistan tillhandahåller ett generellt prisindex som speglar genomsnittspriser i Sverige vid försäljning av hel förpackning, som styrs av tillgång och efterfrågan. Samtliga produkter på Årstalistan avser klass 1.

Anbudsgivaren ska lämna en rabattsats för hela varugruppen Frukt och grönt utifrån Årstalistan, uttryckt i procent och med en decimal. Rabattsatsen ska vara fast under hela avtalstiden och gälla för samtliga kategorier och produkter som återfinns på Årstalistan. Rabattsatsen anges för den förpackningsstorlek som är angiven på Årstalistan för respektive artikel men rabattsatsen gäller för samtliga förpackningsstorlekar. Offererade rabattsatser ska baseras på klass 1, se även punkt 5.3 *Produkt- och förpackningskrav*.

Leverantören ska kunna leverera samtliga produkter som vid beställningstillfället är upptagna på Årstalistan. Om en artikel på Årstalistan inte är tillgänglig för leverantören vid framtagandet av prislistan ska ersättningsvara med minst samma kvalitet tillhandahållas till högst samma pris. T.ex. om kvisttomaterna på Årstalistan är holländska och leverantören tillhandahåller spanska kvisttomater så ska de spanska prissättas enligt Årstalistan.

Varorna i anbudssortimentet ska kunna beställas under löpande avtalsperiod samt gå att köpa i styck/per kg (vara delbara) utan kostnad för beställaren.

Beställaren bör även ha möjlighet att köpa frukt och grönt av klass II till ett förmånligt pris.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

UpphandlingFrukt och grönt 2018
KFKS 2017/966**5.2 Kvalitetskrav**

Leverantören ska vara väl insatt i och följa de krav på livsmedelshantering som följer av livsmedelslagstiftningen samt regler och förordningar som är relevanta inom livsmedelsområdet. Leverantören ska inneha de tillstånd som krävs för att bedriva den verksamhet som aktualiseras genom denna upphandling.

Livsmedel som omfattas av denna upphandling ska i alla avseenden uppfylla kvalitetskrav enligt gällande EG-förordningar, EU-regler och förordningar, livsmedelslagstiftning, livsmedelsförordning, Livsmedelsverkets samt Jordbruksverkets föreskrifter.

Angivna krav gäller även för produkter från länder utanför EU.

Vid leverans av kylda varor ska kylkedjan garanterat vara obruten.

Samtliga artiklar ska uppfylla de kvalitetskrav som framgår av detta upphandlingsdokument inklusive bilagor.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

5.3 Produkt- och förpackningskrav på grönsaker, rotfrukter, potatis, frukt och bär

All färsk frukt och grönsaker som upphandlas i detta avtal ska vid varje leveranstillfälle uppfylla EU:s och svenska kvalitetsnormer. Normerna finns publicerade på Jordbruksverkets hemsida. För produkter som beretts för att bli konsumtionsmässiga hänvisas istället till livsmedelsverkets regler.

- Bär, frukt, grönsaker och rotfrukter som offereras och levereras ska vara som lägst av klass 1 och vara ätbara vid leverans. Bananer ska ha färgskala 3-4 vid leverans om inte annat överenskommit och bör inte vara förpackade i plastpåsar (ca 1 kg).
- Färdigskurna och skalade grönsaker, rotfrukter och potatis ska ha en hållbarhetstid om minst 4 dagar efter leveransdagen.
- All potatis ska vara SMAK-märkt. Oskalad höst och vinterpotatis (september-juni) ska till minst 80% vara kvalitetsklass Storköks-Prima. Resterande del ska vara kvalitetsklass SMAK Klass 2 om det under perioden är svårigheter att leverera högsta kvaliteten.
- Industriskalad potatis ska vara kvalitetsklass B enligt SMAK senast utfärdade klassificeringsbestämmelser för industriskalad potatis.
- Potatis ska vara tvättad och vara övertäckt/packad mörkt vid leverans.
- Skalad potatis ska förvaras och transporteras i tillsluten förpackning. Uppgift om potatisen ska sköljas eller ej ska anges på förpackningen.
- Samtliga emballage på innerförpackningar/delförpackningar ska vara märkta med produktens namn samt bäst före datum.
- Leverantören ska i under avtalstiden sträva efter att minska användningen av plast, t.ex. genom att byta ut till papperspåsar i de fall det är möjligt.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

UpphandlingFrukt och grönt 2018
KFKS 2017/966**5.4 Beställningsvillkor**

Beställningar ska genomföras elektroniskt i kommunens e-handelssystem. Leverantören får endast ta emot kompletteringar och extra beställningar via telefon.

Stoptid för beställningar ska vara kl 16:00 dag 1 för leverans dag 3.

Om en beställd handelsvara inte finns att leverera ska leverantören kontakta beställaren per telefon och tillsammans med beställaren komma överens om en likvärdig ersättningsvara.

Beställningar/ kompletteringar/extra beställningar ska kunna ske och får debiteras enligt följande:

dag 1 fram till kl. 16:00 = ordinarie stoptid, utan kostnad

dag 1 kl. 16:00- 10:00 dag 2 = komplettering, kostnad 150 kr

Extra beställningar (utöver ordinarie leveransdag-/dagar) får leverantören ta ut en kostnad på 300 kr. Extra beställningar ska levereras inom två arbetsdagar.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

5.5 Kundsupport

I samband med avtalsstart ska leverantören tillse att säljare och kundsupport, som kommer i kontakt med kommunens avtal under hela avtalsperioden har uppdaterad kunskap om gällande avtal mellan parterna vad gäller avtalsvillkor och upphandlat sortiment.

Leverantören ska inte ta emot beställningar via telefon. Vid extra beställningar (utöver de fasta leveransdagarna) och eventuell komplettering på telefon vid tidigare lagd beställning ska säljaren hos leverantören alltid inleda med att presentera aktuella handelsvaror för beställaren.

Kundsupport, via telefon och e-post/webb sida, ska kunna erbjudas mån-fre mellan kl 07:00-16:00. Väntetiden till kundsupporten via telefon bör vara maximalt 5 minuter.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

5.6 Leveransvillkor

Leverans ska ske direkt till respektive leveranställe och anvisad varumottagningsplats enligt särskild överenskommelse med respektive beställare. Se leveransadresser och uppskattad leveransfrekvens i **Bilaga - Leveransadresser**.

Leverantören åtar sig att, efter dialog med beställaren, kunna leverera med den frekvens kommunens enheter har behov av. Leverantören ska ruttplanera leveranserna och därefter kontrollera med respektive enhet hur föreslagen leveranstidpunkt fungerar. Under avtalstiden kan leveransadresser tillkomma, ändras och tas bort.

Leverantören ska i möjligaste mån ta hänsyn till enheternas önskemål om leveransdag, leveransfrekvens och leveranstidpunkt.

Fria leveranser: Ingen leveransavgift ska utgå, oavsett ordervärde.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

Upphandling

Frukt och grönt 2018

KFKS 2017/966

5.6.1 Leveranstidpunkt

Leveranserna ska ske mellan kl 07:00 - 11:00 till samtliga enheter, om inte annan tid utöver denna har överenskommits mellan leverantör och beställande enhet. Vissa enheter såsom fritidsgårdar och serviceboenden har avvikande öppettider, där leveranserna ska anpassas efter detta.

Vid leveransförseningar ska leverantören snarast meddela beställaren; via telefon, sms eller e-post enligt överenskommelse med beställaren. Vid större förseningar ska information även skickas till kommunens kontaktperson, som då även informerar enheterna.

Då ordinarie leveransdag infaller på en helgdag (måndag-fredag) ska leverantören erbjuda berörda enheter alternativ leveransdag. Leverans ska vid dessa tillfällen ske vardagen närmast före och/eller efter helgdagen alternativt den dag verksamheten startar igång sin verksamhet igen, om inte annat har överenskommits mellan leverantör och beställare. Leverantören ska informera kommunens kontaktperson om leveransändringarna minst tre veckor i förväg som då förmedlas ut till beställarna.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

5.6.2 Leveransrutin och leveransmottagning

I direkt anslutning till leverans sker mottagningskontroll inklusive temperaturmätning av beställaren. Vid avvikelser ska beställaren snarast meddela leverantören.

Samtliga leveranser ska skriftligen kvitteras av beställaren vid mottagandet.

Packning av lastbärare ska göras på ett sådant sätt att varorna lätt kan tas om hand vid lossning. Dessutom ska varorna vara packade så att leveranskontroll och inplockning i förråd underlättas, t.ex. samma typ varor packas tillsammans. Varorna ska packas på ett sådant sätt att känsliga produkter inte skadas och varor får inte packas över överkanten på lastbärarens sidoskydd.

Varorna ska packas per leveranspunkt/kundnummer. Om flera kunder har samma leveranspunkt ska varorna packas på separata burar eller på samma bur med mellanlägg om möjligt för beställaren.

Leverantören ska bifoga en följesedel till varje leverans/order av vilken framgår vilka varor som ingår i leveransen, antal och pris per vara och rad, ordernummer och eventuell godsmärkning.

Leverantören ska leverera kylda varor i obruten kylkedja.

5.6.3 Ytteremballage och märkning av leverans

Leverantören ska förpacka och märka varorna enligt de krav som följer av aktuella författningar och kraven i detta upphandlingsdokument samt förse varorna med lämpligt emballage som säkerställer att varorna inte skadas under transport. Varorna ska packas på rullburen så att märkningen på ytterförpackningen är väl synlig.

Leverans ska till största del ske i SRS-backar som ska tas tillbaka vid nästa leverans och krediteras på nästkommande faktura till respektive enhet. Enheten ska få retursedel/underlag på antalet SRS-backar som hämtas. Övrigt emballage ingår i varans pris. Rullburar och eventuella trälådor ska återtas i samband med nästkommande varuleverans utan kostnad för beställande enhet. Beställaren ansvarar för att fälla och ställa ihop burar per leverantör för att underlätta hämtningen.

Leverans får inte komma på EUR-pall.

Vid leverans ska innehållsförteckning på varorna kunna läsas i sin helhet. Det innebär att leverantören vid leverans inte får klistra t.ex. adresslappar på varornas innehållsförteckning.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

UpphandlingFrukt och grönt 2018
KFKS 2017/966**5.7 Miljö- och hållbarhetskrav**

Nacka kommun har som mål att köpa 50% ekologiska livsmedel år 2020 och minst 75% till år 2030. För att få hållbara och giffria måltider används även Upphandlingsmyndighetens hållbarhetskriterier.

Kommunen har mål att minska utsläppen av växthusgaser, små partiklar och kväveoxid från transporter, varvid miljökrav ställs på de fordon som används i utförandet av uppdraget.

5.7.1 Information om ursprung**• Upphandlingsmyndighetens KravID 11010**

Gäller endast de produkter som inte omfattas av EU:s handelsnormer genom förordning (EG) 1308/2013, t.ex. potatis och hackade eller tärnade frukt och grönsaker.

För icke-sammansatta produkter som består av endast en råvara, oblandad eller blandad med smakämnen, tillsatser eller liknande, ska följande skriftlig information kunna lämnas vid förfrågan:

I vilket land en vegetabilisk råvara är odlad

Exempel på verifikat/bevis för ovanstående krav:

- Certifieringssystem som uppfyller kravet
- Information om ursprung i produktdatabas, märkning på produkten, följesedel eller liknande

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

5.7.2 EU-ekologisk vara**Upphandlingsmyndighetens kravID 11009**

Gäller de produkter som är markerade "ekologisk" på Årstatistan ska uppfylla kriterier enligt Förordning (EG) 834/2007 av den 28 juni 2007 om ekologisk produktion och märkning av ekologiska produkter.

Exempel på verifikat/bevis för ovanstående krav:

- Certifieringssystem som uppfyller kravet, t.ex. EU-ekologiskt
- Märkning på produkten

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

5.7.3 GMO-fria vara**Upphandlingsmyndighetens KravID 10887**

Produkter av frukt, grönsaker och bär ska ej innehålla GMO i märkningspliktig mängd.

Exempel på verifikat/bevis för ovanstående krav:

- Certifieringssystem som uppfyller kravet t.ex. IP frukt & grönt grundcertifiering, KRAV, Fairtrade, Rainforest Alliance eller likvärdigt
- Information om produkten i produktdatabas

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

Upphandling

Frukt och grönt 2018

KFKS 2017/966

5.7.4 Efterskördbehandling - grönsaker**Upphandlingsmyndighetens KravID 10391:1**

Kemiska växtskyddsmedel som är fungicider får inte användas för att behandla färsk eller kyld matpotatis och rotsaker efter skörd. Lök får endast behandlas med maleinhydrazid under odlingsperioden. Behandlad lök får endast säljas efter 1 februari på säsongens skörd.

Exempel på verifikat/bevis för ovanstående krav:

- Certifieringssystem som uppfyller kravet, t.ex. IP frukt & grönt grundcertifiering eller likvärdigt.
- Märkning på produkten, t.ex. Svenskt Sigill eller likvärdigt.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

5.7.5 Miljökrav fordon**Krav på tunga lastbilar**

Tunga lastbilar (över 3,5 ton), som anbudsgivaren har för avsikt att använda för uppdraget, ska som lägst uppfylla utsläppskraven motsvarande Euro V/EEV.

Krav på lätta lastbilar

Lätta lastbilar (maxvikt 3,5 ton), som anbudsgivaren har för avsikt att använda för uppdraget, ska som lägst uppfylla utsläppskraven motsvarande emissionsklass Euro 6.

Lätta lastbilar ska ha ett maximalt certifieringsvärde för koldioxidutsläpp om 220 g koldioxid/km.

Som bevis på att samtliga krav ovan är uppfyllda ska leverantören ska inför avtalsstart fylla i **Bilaga - Fordonsförteckning**, samt bifoga kopia med utdrag ur vägtrafikregistret för samtliga fordon som anges i fordonsförteckningen. Vid ändring av fordon som används för uppdraget ska en uppdaterad fordonsförteckning skickas till beställaren.

I samband med det årliga uppföljningsmötet på hösten ska leverantören komma in med en uppdaterad fordonsförteckning samt dokumentation på att kraven på däck efterlevs.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

5.7.6 Trafiksäkerhet

Samtliga fordon ska ha backvarnare.

Fordon ska framföras med försiktighet och med mycket låg hastighet i närheten av enheterna. Fordon ska manövreras så att backning undviks och innan start ska alltid föraren kontrollera under fordon så att inga barn har krupit under fordonet. Fordon ska alltid vara låst när det lämnas oövakat och fordon ska hållas i sådant skick, utvändigt och invändigt, att trafiksäkerheten upprätthålls.

Leverantören ska ha en alkohol- och drogpolicy vars riktlinjer tillämpas av personalen för uppdraget. Anbudsgivaren ska nedan redovisa hur man arbetar med sin alkohol- och drogpolicy. Om anbudsgivaren använder sig av en underleverantör för transporter ska omfattas dennes personal av samma krav.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

UpphandlingFrukt och grönt 2018
KFKS 2017/966**5.7.7 Specifika krav på kylda transporter****Upphandlingsmyndighetens KravID 10711**

Transportuppdrag som omfattar transport av kylda livsmedel ska genomföras i enlighet med branschriktlinjer för temperaturdisciplin. Dock måste inte samtliga fordon som används i transportuppdraget vara certifierade i enlighet med ATP-standard.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

5.8 Elektronisk handel

Beställaren arbetar aktivt med elektronisk handel (e-handel) och elektronisk fakturering (e-faktura). Detta innebär att Leverantörer och Beställare utväxlar affärsdokument elektroniskt. Beställaren följer den standard för e-handel som används inom offentlig sektor i Sverige idag. Standarden täcker olika affärsprocesser/affärsscenarioer.

Läs mer om alla standarder och affärsprocesser på www.sfti.se.

Parterna kommer överens om vilken/vilka affärsprocesser som ska användas samt vilka affärstransaktioner som ska användas.

Om Leverantören på annat sätt kan uppfylla Beställarens krav på e-handel, exempelvis order- och fakturahantering i av Beställaren anvisad webbportal så godkänner Beställaren även det som elektronisk handel.

Kommunen har idag e-handelssystemet Visma Proceedo. Under avtalstiden kan e-handelssystemet bytas ut, vilket då kräver ny leverantörsanslutning.

Se vidare 7.23 Vite.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

5.8.1 Produktkatalog

Leverantören ska skicka en produktkatalog och prislista i enlighet med SFTI/ESAP affärsprocess 6 med sortimentsutbud som denna upphandling avser. Om Leverantören istället vill skicka en Excellista med produkter och priser kommer Leverantören få en mall av beställaren som ska fyllas i.

Produktkatalogen ska innehålla för varje produkt:

- Produktbenämning/artikelbeskrivning
- Artikelnummer
- Länk till bild
- Jämförelsepris
- Pris
- Förpackningsstorlek och hur många produkter som förpackningen innehåller
- Ledtid
- Anbudsprodukt
- Artikel - och miljömärkningar enligt GS 1 kodlista T 0142 (t.ex. GMO, KRAV, EU-EKO och Fairtrade)
- Ev. varumärke/producent
- UNSPSC-koder
- EAN/GTIN nummer alternativt länk till utförlig produktbeskrivning

Prislista får endast omfatta överenskommet sortiment, dvs färsk frukt, grönsaker och potatis. En prislista över hela sortimentet eller andra produktområden kommer att avvisas. Om leverantören har avtal på andra varugrupper bör prislistan för frukt och grönt att skickas separat.

Leverantören ska samarbeta med kommunen för att utveckla produktkatalogen under avtalstiden, t.ex. förenkla sökorden.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

UpphandlingFrukt och grönt 2018
KFKS 2017/966**5.8.2 Order**

Order ska i första hand ske elektroniskt och Leverantören ska kunna ta emot order enligt SFTI/ESAP affärsprocess 6, som SVE-order eller mail.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

5.8.3 Ordererkännande

Leverantören ska kunna skicka ordererkännande antingen enligt SFTI/ESAP affärsprocess 6 eller som Sveordersvar. Om Leverantören saknar egen lösning kan ytterligare alternativ vara att Leverantören skickar ordererkännanden i en av Beställaren anvisad webbportal eller i fri form via e-post.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

5.8.4 Leveransavisering till beställaren

Leverantören ska skicka leveransavisering till beställaren.

Kommunen ser gärna att leverantören i första hand skickar leveransavisering till e-handelssystemet enligt SFTI/ESAP affärsprocess 6.3 eller som Sveleveransavisering. Om Leverantören saknar eget e-handelssystem bör Leverantören skicka leveransavisering i av Beställaren anvisad webbportal, alternativt via mail direkt till Beställarens e-postadress utanför Beställarens e-handelssystem.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

5.8.5 Nya beställande enheter

Beställaren kommer under avtalstiden att arbeta för att öka antalet beställningar via e-handelssystemet.

Beställarens e-handelsansvarig meddelar leverantören om nya beställare ska läggas till i e-handelssystemet. Inga andra får begära att enskilda beställare läggs till.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

5.8.6 Implementering av e-handel

Leverantören ska inom 3 månader från det att Beställaren så begär ha implementerat elektronisk beställningsprocess med utväxling av elektroniska affärsdokument, se även 7.23 Vite.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	

6 Anbudsvärdering

Utvärderingskriterier i denna upphandling är pris, leveranssäkerhet och kvalitet.

Mervärde för leveranssäkerhet och kvalitet kommer ges till de anbudsgivare som vars beskrivningar/åtaganden är tydliga, konkreta och uppföljningsbara samt bedömas medföra ett mervärde utöver ställda obligatoriska krav i denna upphandling. Om detta inte är uppfyllt får anbudsgivaren 0% (inget mervärde).

Anbudsgivarens beskrivningar/åtaganden kommer utgöra avtalsvillkor och ska följas upp av både leverantören och kommunen under avtalstiden.

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

UpphandlingFrukt och grönt 2018
KFKS 2017/966**6.1 Pris**

Anbudsgivaren ska lämna **rabatt på Årstalistan** för hela varugruppen Frukt och grönt, uttryckt i procent och med en decimal. Rabattsatsen ska vara fast under hela avtalstiden och gälla för samtliga kategorier och produkter som återfinns på Årstalistan.

Anbudsgivaren ska även nedan lämna **rabatt på övrigt sortiment** inom varugruppen frukt och grönt. Denna rabattsats kommer inte utvärderas.

Kommunen köper Frukt och grönt till en sammanlagd volym om ca 9 000 000 kr per år. I Bilaga - Volymer Frukt och grönt presenteras hur kommunen beställt både i kr och i kg under 2017.

Svarsalternativ	Värde
Anbudsgivaren har lämnat rabatt på Årstalistan respektive övrigt sortiment i kommentarsfältet	

6.2 Leveranssäkerhet

Det är viktigt för kommunen att beställda anbudsvaror (artiklarna på Årstalistan) levereras inom två dagar och inte nollas/restas vid ordertillfället alternativt ersätts med annan vara vid plockningen. För att få mervärde för leveranssäkerheten ska anbudsgivaren beskriva på vilket sätt denne kommer garantera en hög leveranssäkerhet till Nacka kommun under avtalstiden, dvs att enheterna får de anbudsvarorna som har beställts.

Detta mervärde kan ge 3% påslag på lämnad rabattsats på Årstalistan.

Svarsalternativ	Värde
Anbudsgivaren har beskrivit i kommentarsfältet alternativt hänvisat till bilaga för mervärde Leveranssäkerhet	3

6.3 Kvalitet

Kommunen vill ha en hög kvalitet på frukt, grönsaker, rotfrukter och potatis som levereras, även på färdigskurna och skalade varor. Med hög kvalitet menas att varorna är så färska som möjligt vid leverans och att de har hanterats på ett sätt som bibehåller kvaliteten (i rätt temperatur, hanterats med försiktighet, packats i rätt material etc). För att få mervärde för kvaliteten ska anbudsgivaren beskriva hur denne kommer garantera en hög kvalitet till Nacka kommun under avtalstiden.

Detta mervärde kan ge 2% påslag på lämnad rabattsats på Årstalistan.

Svarsalternativ	Värde
Anbudsgivaren har beskrivit i kommentarsfältet alternativt hänvisat till bilaga för mervärde Kvalitet	2

6.4 Beräkning av utvärderingspris

Utvärderingsrabatten beräknas enligt nedan:

Pris (lämnad rabattsats på Årstalistan) + ev. Leveranssäkerhet 3% + ev. Kvalitet 2%

Den anbudsgivare som efter utvärderingen har **högst rabattsats** kommer tilldelas avtalet. Om flera anbud har exakt samma rabattsats vid utvärderingen kommer lottning att avgöra tilldelning av ramavtal.

Exempel på beräkning av utvärderingspris

Anbudsgivare A har lämnat 26% rabatt på Årstalistan och får mervärde för leveranssäkerhet. Rabattsatsen i utvärderingen blir då 29% (26% + 3%). Anbudsgivare B lämnar 25% rabatt på Årstalistan och får mervärde för både leveranssäkerhet och kvalitet. Rabattsatsen blir då 30% (25% + 3% + 2%) och har då högre rabattsats än anbudsgivare A och tilldelas därmed avtalet.

7 Avtalsförlaga**7.1 Ramavtal**

Mellan Nacka kommun, organisationsnummer xx, nedan kallad beställaren och , organisationsnummer, nedan kallad leverantören, har upprättats följande ramavtal på livsmedel för varugruppen Frukt och grönt.

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

UpphandlingFrukt och grönt 2018
KFKS 2017/966**7.2 Avtalstid**

Detta avtal gäller från och med 2018-07-01 till och med 2021-06-30 med möjlighet till förlängning med ett år i taget, dock längst till och med 2021-09-29 under förutsättning av att parterna träffar skriftlig överenskommelse om detta.

Beställaren meddelar leverantören senast sex (6) månader innan avtalet löper ut om avtalet ska förlängas.

7.3 Omfattning

Leverantören förbinder sig att under hela avtalstiden tillhandahålla och leverera färsk frukt och grönsaker som omfattas på Årstatistan. Ingen bestämd volym eller antal beställningar garanteras.

Avgränsning

Avtalet omfattas inte av fruktkorgar/fruktlådor där kommunen har avtal med annan leverantör.

Option

Beställaren ska om så önskar kunna beställa ekologiska fruktkorgar/fruktlådor till enheterna på stadshuset och verksamheterna i kommunen efter att nuvarande avtal löpt ut. Nuvarande avtal löper ut 2019-06-30. Omfattningen av fruktkorgarna är ca 800 000 kr per år och fruktkorgarna ska levereras två gånger i veckan. Priset per kg kommer att förhandlas.

7.4 Handlingarna inbördes förhållande

Avtalshandlingarna kompletterar varandra om inte omständigheterna föranleder annat. Om avtalshandlingarna innehåller uppgifter som strider mot varandra ska handlingarna gälla i följande ordning om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat:

1. Tillägg och ändringar till avtalet
2. Avtal
3. Kompletteringar och förtydliganden av upphandlingsdokument under under anbudsstiden
4. Upphandlingsdokument med bilagor
6. Leverantörens anbud

7.4.1 Ändringar och tillägg

Ändringar och tillägg till ramavtalet ska för sin giltighet vara skriftligen godkända av behöriga företrädare för beställaren och leverantören.

7.5 Åtagande

Leverantören ska utföra alla delar av avtalat åtagande i enlighet med bestämmelserna i detta avtal och med den skicklighet, snabbhet och omsorg som beställaren har anledning att förvänta av en välrenommerad leverantör. Leverantören ska vidmakthålla sådan kapacitet att en god leveranssäkerhet kan upprätthållas.

Uppdraget ska utföras i full överensstämmelse med de krav som ställts i upphandlingsdokument och med de i anbudet lämnade uppgifterna. Leverantören förbinder sig att omedelbart rätta till samtliga eventuella fel och brister i utförandet av avtalat åtagande.

Parterna ska hålla varandra underrättade om förhållanden som kan antas ha betydelse för uppdraget.

7.6 Kontaktperson

Vardera parten ska utse en kontaktperson för avtalet. Kontaktpersonen har behörighet att företräda sin huvudman med bindande verkan i ekonomiska och andra frågor som rör ramavtalet.

Den kontaktpersonen som anges av Leverantören ska vara Beställarens kontaktperson vid reklamationer, frågor om ramavtalet eller liknande under ramavtalstiden. Leverantörens kontaktperson ska vara tillgänglig och serviceinriktad samt samarbeta med kommunen för att få ett välfungerande avtal för båda parter.

Ändring av kontaktperson hos vardera parten ska meddelas den andra parten så fort som möjligt vid kännedom av ändring.

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

UpphandlingFrukt och grönt 2018
KFKS 2017/966**7.7 Lagar, förordningar och föreskrifter**

Verksamheten ska bedrivas enligt alla och vid varje tillfälle tillämpliga lagar, förordningar, föreskrifter och riktlinjer.

Leverantören svarar för att all personal har kännedom om och efterlever lagstiftning och övrigt regelverk.

7.8 Skatter

Leverantören förbinder sig att under hela avtalstiden fullgöra sina skyldigheter avseende socialförsäkringsavgifter och skatter.

Leverantören garanterar att dennes underleverantörer uppfyller motsvarande krav. Kommunen kommer löpande att kontrollera att leverantören fullgör dessa skyldigheter.

7.9 Överlåtelse av avtal

Leverantören får inte, vare sig helt eller delvis, överlåta avtalet, överlåta eller pantsätta sina rättigheter och skyldigheter enligt detta avtal till annan fysisk eller juridisk person utan beställarens skriftliga godkännande.

7.10 Underleverantörer

Leverantören får inte anlita underleverantör och/eller närbesläktade företag för att fullgöra hela eller del av uppdraget utan beställarens skriftliga godkännande av varje enskild underleverantör.

Underleverantören ska, när åtagandet utförs, uppfylla de krav som ställs på leverantören. Leverantören ansvarar mot beställaren för underleverantörens arbete som för eget arbete. Leverantören ska, när beställaren så begär, lämna redovisning som visar att föreslagen eller anlitad underleverantör uppfyller ställda krav på leverantören.

7.11 Ersättningsvaror

När en beställd anbudsvara inte kan levereras ska leverantören leverera en annan vara med samma eller högre kvalitet (dvs. likvärdig vara) till samma pris som anbudsvaran. Om likvärdig vara inte finns att leverera ska leverantören kontakta beställaren och komma överens om en ersättningsvara.

7.12 Priser och prislistor

Pris ska anges i SEK, exklusive moms.

Vid fakturering ska det pris faktureras som gällde på beställningsdagen. Detta gäller för beställningar för leverans senast 21 dagar efter orderdagen, annars kan leveransdagens pris faktureras. Fakturorna ska uppfylla kraven som framgår i **Bilaga - Fakturering**.

Vid försäljningskampanjer ska alltid lägsta pris garanteras på anbudsprodukter, det vill säga om leverantören har ett kampanjpris på en anbudsprodukt som understiger anbudspriset så är det kampanjpriset som gäller.

Priserna på frukt och grönt ska följa Årstalistans priser med en rabatt om xx procent (**fastställs med utgångspunkt från leverantörens anbud**). Samma rabattsats på priserna gäller för delade förpackningar.

Rabattsats för övrigt sortiment inom antagen varugrupp utgår om xx procent (**fastställs med utgångspunkt från leverantörens anbud**). I prislistan ska pris anges per kilo/liter/enhet etc. och de ekologiska varorna ska markeras tydligt.

Leverantören ska efter varje godkänd prisjustering skicka en uppdaterad prislista elektroniskt i sorterbart format, t.ex. excel och i pdf-format till kommunens kontaktperson. Prislista ska tillhandahållas dels på anbuds Sortimentet inom antagen varugrupp dels på leverantörens övriga sortiment inom antagen varugrupp.

Prislistor ska även kunna tillhandahållas på datafil i ett sådant format att dessa kan användas för uppdatering av kostplaneringssystem, t ex Mashie, Matilda eller likvärdiga system.

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

Upphandling

Frukt och grönt 2018

KFKS 2017/966

7.13 Prisändringar

Priserna under löpande avtalstid ska vara fasta under en vecka (mån-fre).

Prisjustering görs veckovis på torsdagar. Aktuell veckoprislista skickas via e-post till kommunens kontaktperson för godkännande torsdagen innan de nya priserna träder i kraft, det vill säga torsdagens priser ska gälla nästkommande vecka. Offererad rabattsats i procent på Årstitialan och rabattsats på övrigt sortiment är fast under hela avtalsperioden inklusive eventuell förlängningsperiod.

Veckoprislistan ska skickas senast torsdag kl 14:00. Inkommer veckoprislista med begäran om prisändring senare än vad som avtalats, sker prisändring tidigast vid nästa prisjusteringstillfälle.

7.14 Försenad leverans

Om leverantören förorsakar återkommande leveransförseningar till samma enhet, och inte vidtar förbättringsåtgärder, medför detta vite enligt punkten 7.23 *Vite*. Med återkommande större leveransförsening menas att leveransen kommer efter kl 11:30 mer än en gång under en period på åtta veckor.

7.15 Felaktig leverans

Vid felaktig leverans eller glömd vara ska leverantören företa omleverans, om inte annat särskilt överenskommes med beställaren.

Beställaren behöver inte ta ansvar för felaktigt levererade produkter (kyllförvara etc.) och behöver inte heller betala för produkter som inte har beställts.

Retur av felaktigt levererade produkter sker på leverantörens bekostnad. I de fall leverantören inte omhändertar de felaktigt levererade produkterna vid nästkommande leveranstillfälle tillfaller produkterna beställaren utan kostnad.

7.16 Reklamationer

Sker inte rättelse inom skälig tid efter det att beställaren reklamerat felet har beställaren rätt att antingen kräva prisavdrag som svarar mot felet eller låta avhjälpa felet genom att beställa från annan aktör och på leverantörens bekostnad. Med skälig tid menas inom 24 timmar efter reklamationen har gjorts.

Retur av levererat gods, orsakad av felaktighet på avtalad produkt/volym som ej är att hänföra till beställarens ansvar, sker på leverantörens bekostnad. I de fall leverantören inte omhändertar de felaktiga produkterna vid nästkommande leveranstillfälle, om inget annat överenskommits, tillfaller produkterna beställaren utan någon kostnad. Beställaren behöver inte betala för produkter som inte uppfyller avtalade kvalitetskrav.

7.17 Uppföljning/statistik

Leverantören ska månadsvis inkomma till kommunens kontaktperson per e-post med statistik i ett särskilt format och utformning, se vidare i Bilaga – DKAB Filformat – statistik, med kopia till datafiler@dkab.se.

Aktuella e-postadresser kommer att meddelas inför avtalsstart. Statistiken ska skickas för föregående månad, senast fem arbetsdagar efter månadsskiftet. Se även punkten 7.23 *Vite*.

På begäran av beställare ska den information som framgår i ovan nämnd statistikfil kunna lämnas direkt till beställande enhet via mejl.

Kommunen kommer två gånger per år, i februari/mars och september/oktober månad, kalla leverantören till ordinarie uppföljningsmöte. Vid dessa träffar sker genomgång av reklamationer, avvikelser, beställningsrutiner, leveranssäkerhet, leveransprecision, elektronisk handel samt övriga kvalitetsfrågor kring tjänstens utförande. Inför dessa möten ska leverantören inkomma med följande statistik senast en vecka före mötet;

- redovisning av leveranssäkerhet; antal inkomna, vilken typ av samt hantering av reklamationer och avvikelser
- redovisning av leveransprecision; antal utförda leveranser samt antal större förseningar etc.

Leverantören ska en gång per år och i samband med uppföljningsmöte, inkomma till kommunen med en uppdaterad Bilaga - Fordonsförteckning samt redovisa att i denna upphandling ställda krav på fordon uppfylls.

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

Upphandling

Frukt och grönt 2018

KFKS 2017/966

7.18 Uppgifter med anledning av förnyad upphandling

Leverantören förbinder sig att vid förnyad upphandling till beställaren lämna uppgifter, t.ex. antal leveranser per enhet och vecka, leveransdagar, leveransadresser m.m. Syftet med detta är att anbudsgivarna ska ges likvärdiga förutsättningar att beräkna anbudet.

7.19 Försäkringar

Leverantören ska inneha ansvarsförsäkring som täcker de åtaganden Leverantören har enligt detta avtal. Leverantören svarar gentemot Beställaren enligt lag och gällande rätt för skador som Leverantören orsakat. Beställaren är inte skyldig att ersätta Leverantören för skador på dennes personal, anläggning och material.

Försäkringar ska tecknas och vidmakthållas under hela avtalsperioden. Bevis om att ovan nämnda försäkringar har tecknats ska överlämnas till Beställaren senast vid avtalsstart. Bevis om att förnyad försäkring finns ska överlämnas till Beställaren senast en vecka före det att försäkringen går ut. I annat fall äger Beställaren rätt att teckna försäkringar på Leverantörens bekostnad.

7.20 Skadeståndsansvar

Leverantören ansvarar för skada som orsakats beställaren eller tredje man genom fel eller försummelse av leverantören, leverantörens anställda, eventuella underleverantörer eller i övrigt av leverantören anlitate personer.

Om beställaren gentemot tredje man görs ansvarig för inträffade skador, ska leverantören hålla beställaren skadeslös.

7.21 Omförhandling

Part får påkalla omförhandling av avtalsvillkor under avtalstiden om ändrade förhållanden gör att villkoren väsentligen motverkar parternas gemensamma förutsättningar. Anmälan om omförhandling ska ske så snart det åberopade förhållandet blir känt för den part som åberopar omförhandlingsrätten och befriar ej part från att fullgöra berörd avtalsförpliktelse intill dess eventuell överenskommelse om ändring träffats.

7.22 Avtalsbrott och hävning

Om leverantören inte fullgör sina åtaganden enligt avtalet och efter anmodan inte inom skälig tid vidtar rättelse har beställaren rätt att antingen avhjälpa bristen på leverantörens bekostnad eller göra avdrag på ersättningen.

Kommunen har även rätt att häva avtalet om leverantören inte fullgör sina åtaganden enligt avtalet och efter anmodan inte inom skälig tid vidtar rättelse.

Kommunen har härutöver rätt att häva avtalet om leverantören inte fullgör sina skyldigheter vad gäller socialförsäkringsavgifter och skatter, försätts i konkurs eller i övrigt befinns vara på sådant obestånd att leverantören inte kan förväntas fullgöra sina åtaganden. Vidare kan avtalet hävas om leverantören eller en företrädare för leverantören är föremål för åtgärder eller omfattas av förhållanden som anges i 13 kap. 1 och 2 §§ samt 15 kap. 4-16 §§ lagen (2016:1145) om offentlig upphandling.

Vid avtalsbrott av väsentlig betydelse äger part rätt att häva avtalet. Hävande part är därvid berättigad till skadestånd. Hävning av avtalet ska vara skriftlig.

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

UpphandlingFrukt och grönt 2018
KFKS 2017/966**7.23 Vite****Vite vid försenad implementering av e-handel**

Leverantören ska inom 3 månader från det att Beställaren så begär ha implementerat elektronisk beställningsprocess med utväxling av elektroniska affärsdokument.

Vid försenad implementering av e-handel har Beställaren rätt att ta ut ett vite på 500 SEK per order. Detta kommer att faktureras en gång per kalendermånad till dess att e-handel är implementerad.

Vite vid felaktiga leverantörsfakturer

Beställaren har rätt att ta ut ett vite på 500 SEK per felaktig faktura. Beloppet motsvarar den extra administrationskostnad som tillkommer vid justering av felaktiga fakturer.

Vite vid försening av e-fakturer

Leverantören ska kunna skicka e-fakturer till Beställaren senast 60 dagar efter att avtal ingåtts (alt. efter överenskommen tidplan). Vid försening har Beställaren rätt att ta ut ett vite på 500 SEK per faktura vilket motsvarar extra administrationskostnad för manuell hantering av fakturan. Det totala beloppet faktureras en gång per kalendermånad.

Vite vid återkommande leveransförseningar

Vid återkommande större leveransförseningar till samma enhet har beställaren rätt att ta ut ett vite på 1000 SEK per enhet. Med återkommande större leveransförsening menas att leveransen kommer efter kl 11:30 mer än en gång under en period på åtta veckor.

Vite vid brister vid utskick av statistik

Om leverantören inte skickar statistiken alternativt skickar statistiken i fel format har beställaren rätt att ta ut ett vite på 3000 SEK per tillfälle och månad som statistiken uteblir.

7.24 Uppsägning av avtal

Anser part att den andra parten inte tillfredsställande fullgör sina åtaganden enligt Ramavtalet ska den missnöjde parten skriftligen meddela den andra parten detta med angivande av på vilket/vilka sätt part anser att den andra parten inte fullgör/fullgjort sina åtaganden. Den andra parten ska då snarast, dock senast inom två (2) veckor från att ett sådant meddelande mottagits, vidta rättelse. Har rättelse inte vidtagits inom den föreskrivna tiden eller vid upprepade fel eller brister äger den missnöjde parten rätt att säga upp detta Ramavtal med två (2) månaders uppsägningstid.

Uppsägning av Ramavtalet ska ske skriftligen. Uppsägningstiden räknas från när uppsägningen kommit Beställaren eller Ramavtalsleverantören tillhanda.

7.25 Obligatorisk uppsägningsklausul

Kommunen har rätt att säga upp detta avtal med omedelbar verkan om någon av följande situationer har uppstått:

1. Det kan konstateras att avtalet har ändrats i strid med tillämpliga bestämmelser i LOU (för närvarande 17 kap. 9-14 §§);
2. Leverantören vid tidpunkten för beslutet att ingå ramavtalet befann sig i någon av de situationer som avses i 13 kap. 1 § LOU och borde ha uteslutits från upphandlingen; eller
3. EU-domstolen efter en fördragsbrottsalan mot Sverige finner att Sverige genom att låta kommunen ingå ramavtalet, allvarligt åsidosatt sina skyldigheter enligt gällande EU-fördrag, EUF-fördrag eller Upphandlingsdirektiv.

7.26 Force majeure

Om part på grund av myndighets åtgärd, krigshändelse, strejk, bojkott, blockad eller annan omständighet som han inte kan råda över är förhindrad att fullgöra sina åtaganden enligt detta avtal ska han, i nödvändig omfattning, vara befriad från desamma. Föreligger ovannämnda omständigheter har kommunen rätt att så länge de består, själv utföra leverantörens åtaganden.

Ersättningen till leverantören reduceras i förhållande till i vilken grad han inte kan fullgöra sina åtaganden. Arbetskonflikt som har sin grund i parts brott mot kollektivavtal får inte åberopas som befrielsegrund.

Parterna ska omgående informera varandra om det föreligger omständighet som kan föranleda tillämpning av denna bestämmelse.

Upphandlande organisation

Nacka Kommun

Upphandling

Frukt och grönt 2018

KFKS 2017/966

7.27 Tvist

Tvist mellan kommunen och leverantören med anledning av tolkning eller tillämpning av det avtal, som kommer att slutas mellan parterna, ska avgöras av svensk allmän domstol med tillämpning av svensk rätt, med Nacka tingsrätt som första instans.

7.28 Ändringsklausul

Under avtalstiden kan samlastning av frukt och grönt bli aktuellt. I det fallet ska leverantören leverera varorna till en samlastningscentral två dagar i veckan. Priserna ska då justeras ned med 5%, varvid den nya gällande rabattsatsen på Årstitialan kommer bli högre.

Stopptiden kan komma att ändras samt villkor vid komplettering och extra leverans. Leverantören ska samarbeta med kommunen vid implementeringen av samlastning.

7.29 Accept av villkor

Härmed intygas att samtliga villkor och krav i upphandlingsdokumentet och förlaga till avtal accepteras och uppfylls.

Svarsalternativ	Värde
Kravet uppfylls:	