

Kommunstyrelsen

## Kommunstyrelsens beslutsattestanter år 2021

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen beslutar följande.

1. Kommunstyrelsen utser stadsdirektör Lena Dahlstedt och ekonomi- och finansdirektör Jörn Karlsson var för sig, att vara beslutsattestant för kommunens samtliga ansvar. Under stadsdirektörens frånvaro följer dennes beslutsattesträtt till tillförordnad stadsdirektör.
2. Kommunstyrelsen utser stadsdirektör Lena Dahlstedt att vara beslutsattestant för kommunens tillgångs- och skuldkonton.
3. Kommunstyrelsen delegerar till stadsdirektören att besluta om förändring av beslutsattestanter för kommunstyrelsens samtliga ansvar samt kommunens tillgångs- och skuldkonton. Det innebär även en rätt för stadsdirektören vidaredelegera beslutanderätten. Stadsdirektörens beslut ska anmälas till kommunstyrelsen.
4. Kommunstyrelsen utser ordinarie beslutsattestanter inom respektive ansvarsområde enligt tabell 1 i bilaga 1 till stadsledningskontorets tjänsteskrivelse.
5. Kommunstyrelsen beslutar att ordinarie beslutsattestant för ansvar 21xxx och 23xxx har rätt att vidaredelegera beslutanderätten inom sitt ansvarsområde. Delegationsbesluten ska anmälas till kommunstyrelsens arbetsutskott.
6. Kommunstyrelsen beslutar att ordinarie beslutsattestant för ansvar 201xx, 202xx, 242xx har rätt att vidaredelegera beslutanderätten inom sitt ansvarsområde. Delegationsbesluten ska anmälas till kommunstyrelsens stadsutvecklingsutskott.
7. Kommunstyrelsen beslutar att ordinarie beslutsattestant för ansvar 50000-52999 och 57xxx har rätt att vidaredelegera beslutanderätten inom sitt ansvarsområde. Delegationsbesluten ska anmälas till kommunstyrelsens verksamhetsutskott.
8. Kommunstyrelsen utser attestanter med ersättare för behörighet/slutregistrering/ utbetalning enligt tabell 2 i bilaga 1 till stadsledningskontorets tjänsteskrivelse.



9. Kommunstyrelsen beslutar om behörigheter avseende plusgiROUTTAG, undertecknande av mervärdeskattedeklaration samt kommunens lånecertifikat enligt tabell 3a-b i bilaga 1 till stadsledningskontorets tjänsteskrivelse.

## **Sammanfattning**

Enligt kommunens redovisningsreglemente ska nämnderna varje år besluta om attestanter för kommande år. Kommunstyrelsen ska även årligen utse behörighetsattestanter, slutregistreringsattestanter samt utbetalningsattestanter för övergripande in- och utbetalningar från kommunens plus- eller bankgiro.

## **Ärendet**

Enligt kommunens redovisningsreglemente ska nämnderna varje år besluta om attestanter för kommande år. Attestrutiner ska utformas så att den interna kontrollen inom nämnden säkras. Rutinerna ska minimera risken för felaktiga utbetalningar.

Vid varje ekonomisk händelse skall attest ske av minst två personer (tvåhandsprincipen). En attestant får inte attestera utlägg/betalningar till sig själv eller närstående. Detsamma gäller utgifter av personlig karaktär. Detta innefattar också bolag eller föreningar där den kontrollansvarige eller närstående har ägarintressen eller ingår i ledningen.

Kommunstyrelsen ska årligen utse behörighetsattestanter, slutregistreringsattestanter samt utbetalningsattestanter för övergripande in- och utbetalningar från kommunens plus- eller bankgiro.

## **Ekonomiska konsekvenser**

Genom beslutad attestförteckning minskar risken för felaktiga utbetalningar inom kommunstyrelsens ansvarsområde. Med hjälp av rutiner för attest säkras även den interna kontrollen upp.

## **Konsekvenser för barn**

Inga konsekvenser för barn noteras med anledning av förslaget till beslut.



## **Bilaga**

Bilaga 1      Tabell 1-3 Beslutsattesteranter 2021

Lena Dahlstedt

Stadsdirektör  
Stadsledningskontoret

Christina Rapp Lundahl

Tf ekonomi- och finansdirektör  
Stadsledningskontoret