

Kommunstyrelsen

Nacka kommuns inköpsprocess

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen noterar information till protokollet om inköpsfunktionens utveckling i Nacka kommun.

Sammanfattning

I dagsläget finns en väl fungerande inköpsfunktion som har utvecklats de senaste åren. Det finns ett behov av att fortsätta utveckla inköpsfunktionen när kommunen växer och bygger stad. Följande områden har identifierats där utveckling av inköpsfunktionen kommer ske åren 2016-2018:

1. Strategier, mål, uppföljning och rapportering
2. Kategoristyrning
3. Personal, Organisation och kompetens
4. Processer, rutiner och flöden (P2P)
5. Policys, regler och riktlinjer
6. E-Handel
7. Miljö och socialt ansvarstagande
8. Systemstöd

Inköpsenheten prioriterar och tidsätter sedan januari 2016 alla inköpsprojekt i en upphandlingsplan. Detta för att få en bättre styrning och kontroll samt säkerställa att rätt projekt prioriteras samt att uppföljning sker löpande av de olika inköpsprojekten.

Den utvecklade inköpsprocessen som har börjat implementeras omfattar delprocesserna behovsanalysprocess, marknadsanalysprocess, upphandlingsprocess, leveransprocess och uppföljningsprocess.

Ett arbete har också påbörjats med att tydliggöra roller och ansvar i inköpsprocessen.

Ärendet

I dagsläget finns en väl fungerande inköpsenhet som har utvecklats de senaste åren. Från årsskiftet ansvarar ekonomidirektören för inköpsprocessen. Sebastian Nordgren anställdes 1 december som inköpschef och tog 1 januari över ansvaret för inköpsenheten med 11 medarbetare.

För att säkerställa ett stöd i Nackas starka tillväxt och att denna tillväxt sker balanserat och kontrollerat krävs nya arbetssätt. Kommunen måste utveckla inköpsfunktionen för att säkerställa att effektiva och goda affärer genomförs som bidrar till ett maximalt värde för medborgarnas pengar. Den utvecklade inköpsprocessen kommer att i större utsträckning säkerställa att de leverantörer som levererar varor och tjänster till Nacka delar kommunens värderingar, uppfyller lagar och regler och agerar professionellt.

Utveckling av inköpsfunktionen

Åtta områden har identifierats inom vilka utveckling planeras under perioden 2016-2018.

Områdena är:

1. **Strategier, mål, uppföljning och rapportering**

Besluta inköpsstrategier samt utveckla metoder för löpande uppföljning av inköpsprocessen och de affärer som Nacka kommun gör. Utveckla informationsspridningen via bland annat internet, presentationer och möten.

2. **Kategoristyrning**

Utveckla en modell för kategoristyrning som passar Nacka kommuns verksamhet. Inom ramen för kategoristyrning kommer upphandlingarna planeras inom olika områden, omvärldsanalyser genomförs samt prioriteringarna mellan olika kategorier att ske. Exempel på kategorier är IT & telekommunikation, konsulter & bemanning och livsmedel. Samordning av inköp kommer att minska antalet direktupphandlingar och fler avtal tecknas som täcker hela Nacka kommuns behov. Kategoristyrning brukar medföra en ökad samordning internt, en ökad kvalitet i leveranserna och bättre priser.

3. **Personal, organisation och kompetens**

Utveckla ett projektorienterat och konsultativt arbetssätt som erbjuder ett mycket bra stöd till verksamheten i alla delar av inköpsprocessen.

4. **Processer, rutiner och flöden (P2P)**

Utveckla inköpsprocessen, version 1.0 är klar, en upphandlingsplan, version 1.0 är klar, samt utveckla och implementera arbetssätt, processer och rutiner så att kommunen arbetar på ett enhetligt sätt. Utveckla avropsprocessen med hjälp av e-handel. Kommunikation av processer, rutiner och flöden internt och externt.

5. **Policys, regler och riktlinjer**

Alla köp som görs i Nacka kommun ska följa lagar, kommunens regelverk, till exempel inköspolicy, delegationsordningar och Så här gör vi i Nacka.

Inköpsenheten kommer även ta fram en uppförandekod för kommunens leverantörer.

6. **E-handel**

E-handel kommer att bli ett strategiskt verktyg för inköp i Nacka kommun. Avsikten är att öka volymer, antalet varor och tjänster som köps denna väg samt att göra det enkelt för alla kollegor att göra rätt. Det kommer att innebära en minskad administration och en förbättrad kontroll av de inköp som görs innan beställningen skickas till leverantören.

7. **Miljö och socialt ansvarstagande**

Hänsyn ska tas till miljö- och socialt ansvarstagande. Upphandlingarna kan bli ett viktigt verktyg i integration av nyanlända och att säkerställa attraktiva livsmiljöer i Nacka.

8. **Systemstöd**

Utveckla en IT-infrastruktur som stödjer inköpsprocessen avseende upphandlingssystem, e-handelssystem, avtalshanteringsystem, system för leverantörsuppföljning samt informationsinhämtning, till exempel inköpskostnadsanalyser (Spendanalyser).

Nacka kommuns utvecklade inköpsprocess

Inköpsprocessen innebär att kommunen tar ett vidare grepp för att göra bättre affärer genom att tydligare fokusera på behovsanalysprocessen och att marknadsprocessen och leverantörsuppföljningsprocessen utvecklas.

Inköpsenheten har sedan januari 2016 börjat planera och prioritera alla inköpsprojekt i en upphandlingsplan för att säkerställa att rätt projekt prioriteras, med rätt tidsättning av projekten samt att uppföljning görs löpande av de olika inköpsprojekten.

Sedan början av april har även den utvecklade inköpsprocessen börjat implementeras. Processen består av 5 delprocesser:

1. **Behovsanalysprocess**

Datainsamling & analys för att hitta fakta. I detalj besluta vad som ska köpas.

2. **Marknadsanalysprocess**

Analysera hur marknaden kan tillfredsställa de beslutade behoven? Hur påverkar marknadsläget våra affärsmöjligheter?

3. **Upphandlingsprocess**

Genomföra den beslutade upphandlingen i enlighet med lagen om offentlig upphandling.

4. **Leveransprocess**

Implementering av avtal och arbetssätt tillsammans med leverantörerna med syfte att säkerställa avtalad leverans. Kvalitetssäkra varor och tjänster som levereras till Nacka kommun.

5. **Uppföljningsprocess**

Leverantörsuppföljningen syftar till att säkerställa att leverantören uppfyller i

upphandlingen ställda krav, att leverans sker i enlighet med avtalet avseende bland annat kvalitet och volym. Uppföljningsprocessen hanterar även affärsutveckling inom ramen för befintligt avtal, till exempel innovationer, ändringar i avtalet och så vidare. Analys av leveransprocessen ger viktig information inför nya upphandlingar.

Roller och ansvar

Roller och ansvar kan tydliggöras i Nacka kommun och en modell har tagits fram för detta. Det är verksamheten som äger behoven och avtalet och som ansvarar för att definiera behoven samt ansvarar för leverans- och uppföljningsprocessen. Inköpsenheten ska stödja verksamheten med de kommersiella aspekterna i inköpsprocessens samtliga fem delprocesser och leda arbetet i upphandlingsprocessen. Alla inköp ska genomföras tillsammans med verksamheten för att säkerställa att de varor och tjänster som levereras uppfyller verksamhetens behov.

Ekonomiska konsekvenser

Arbetet med att utveckla inköpsenhetens processer och rutiner kommer på sikt leda till ett ökat strategiskt fokus på hela flödet från behov till betald faktura. Arbetet syftar till att minska antalet direktupphandlingar till förmån för större samordnade upphandlingar, ökade inköp via e-handelssystemet som bland annat möjliggör godkännande innan köp, istället för attest vid faktura, samt enklare och effektivare arbetssätt vid beställning, attestering och kontroll av kommunens inköp.

På sikt kommer den utvecklade inköpsprocessen att leda till att Nacka kommun köper varor och tjänster med rätt kvalitet, till rätt kommersiella villkor och erhåller bättre priser.

Konsekvenser för barn

Enklare beställningsrutiner och rätt kvalitet på alla köp som görs till skolor och omsorg innebär mer tid för Nackas personal att arbeta med sina huvudsakliga uppgifter och att kvalitén på det som köps är rätt, till exempel avseende giftfria förskolor, ekologisk eller närodlat mat och rätt behörigheter när man tar in exempelvis vikarier.

Bilagor

1. Utveckling av Inköpsfunktionen
2. Nackas Inköpsprocess inklusive roller och ansvar i Inköpsprocessen

Beslutet ska skickas till

Sebastian Nordgren, Inköpschef

Eva Olin
Ekonomidirektör

Sebastian Nordgren
Inköpschef