

## **1.0 INFORMATION OM UPPHANDLINGEN**

Nacka kommun (Kommunen) bjuder in till anbudsgivning i upphandlingen Färskt bröd och konditorivaror 2016 med diarienummer KFKS 2015/701-050 enligt nedanstående instruktioner och bifogade handlingar.

### **1.1 PRESENTATION AV KOMMUNEN**

I kommunen, strax öster om Stockholm, bor ca 97 000 personer. Bebyggelsen är varierad – från sekelskiftesvillor med snickarglädje till nybyggda och konstnärligt smyckade familjehus. Nacka kommun (Kommunen) gör Nacka till en attraktiv plats att leva, vistas och verka på. Kommunen är en av Sveriges mest expansiva kommuner.

Inköp av varor samt tjänster i Kommunen ska bidra både till en effektiv verksamhet med hög kvalitet samt till en långsiktigt hållbar kommun. I hållbarhetsperspektivet ingår såväl klimatmässig som social och ekonomisk hållbarhet.

Kommunen har miljömål inom sex områden som ska bidra till ett hållbart Nacka. Dessa kan du läsa om här:

[http://www.nacka.se/web/bo\\_bygga/miljo/lokala\\_mal/Sidor/klimat.aspx](http://www.nacka.se/web/bo_bygga/miljo/lokala_mal/Sidor/klimat.aspx)

Kommunen arbetar just nu med att se över miljömålen och kommer lägga fram ett förslag till Kommunstyrelsen att öka inköpen av ekologiska livsmedel till 50 % till år 2020 och till 75 % till år 2030.

### **1.2 BAKGRUND**

Kommunens ramavtal för Färskt bröd och konditorivaror löper ut 2016-06-30 och ny upphandling ska göras.

### **1.3 SYFTE OCH MÅL**

Syftet med upphandlingen är att säkerställa att Kommunens behov av färskt bröd och konditorivaror under kontraktperioden.

Kommunen har en strävan att öka den ekologiska andelen av livsmedelsinköpen och ser att bröd och konditorivaror kan bidra med en del av den ökningen.

Kommunen stävar efter att erbjuda en stor variation av bröd och konditorivaror för att matupplevelsen ska vara varierande, näringsrik och bidra till en hållbar livsstil hos många åldersgrupper.

Kommunen är i en process att ta fram en vägledning för hållbara skolmåltider. Hållbara skolmåltider innebär livsmedelsinköpen för skolmåltiderna ska vara hållbara ekonomiskt, ekologiskt och ta ett socialt ansvar.

Ett av målen med vägledningen är att skapa ett genomgående tänk för hela måltidsservicen genom att servera mat som är bra för både elever och miljön.

Kommunens tillagningskök arbetar att i största mån laga mat från grunden och minska andelen hel- och halvfabrikat och skapa variation och i hela matupplevelsen för att tillfredsställa alla kroppens fem sinnen.

### **1.4 OMFATTNING**

Kommunen består av cirka 100 beställande enheter av livsmedel, där ungefär 80 % av verksamheterna består av förskolor och skolor. Resterande består till största delen av vård och omsorgsboenden samt serviceboenden.

Då Kommunen växer kan antalet verksamheter komma att utökas under avtalsperioden.

Denna upphandling omfattar ramavtal avseende Färskt bröd och konditorivaror med Kommunen.

- 1.5 AVGRÄNSNING**  
Fika för representation av interna och externa möten på stadshuset inkluderas inte i det avtal som upphandlingen ska resultera i.
- 1.6 UPPHANDLINGENS VÄRDE**  
Kommunen avropade år 2014 färskt bröd och konditorivaror till ett värde av 600 000 kronor.  
Kommunen garanterar inga volymer under avtalstiden.
- 1.7 UPPHANDLINGSFÖRFARANDE**  
Upphandlingen genomförs i enlighet med bestämmelserna i 4 kap. 1 § lagen (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU) med ett öppet förfarande.
- 1.8 NACKA KOMMUNS KONTAKTUPPGIFTER FÖR UPPHANDLINGEN**  
Kontaktperson för denna upphandling är:  
Lena Mårdh  
[lena.mardh@nacka.se](mailto:lena.mardh@nacka.se)  
08-718 94 53
- 1.9 FÖRFRÅGNINGSUNDERLAG**  
Kommunens förfrågningsunderlag avser att ge en saklig och allsidig information om förutsättningarna för upphandlingen och uppdraget. I förfrågningsunderlaget anges de krav och avtalsvillkor som Kommunen ställer på anbudsgivaren och upphandlingsföremålet.  
  
Förfrågningsunderlaget omfattar nedan angivna handlingar inklusive eventuella frågor och svar som per sista anbudsdag ligger i upphandlingsannonsen på [www.e-avrop.com](http://www.e-avrop.com).  
  
Förfrågningsunderlaget består av:  
- Förutsättningar för anbudslämning (detta dokument)  
- Checklista för anbudsinlämnande  
- Ska-krav formulär, dvs. Kommunens obligatoriska krav med krav på anbudsgivaren samt krav på upphandlingsföremålet (fylls i e-Avrop)  
- Allergenlista  
- Varukorg  
- Vägledning för ifyllande av varukorg  
- Utvärderingsmodell (fylls i e-Avrop)  
- Information och protokoll smaktester  
- Referensformulär  
- Avtal  
- Implementeringsprocess för e-handel  
- Bilaga Etikettinstruktioner
- 1.10 RAMAVTAL**  
Ramavtal kommer att ingås med en (1) leverantör, enligt bilagt ramavtal, vilket anbudsgivaren således ska utgå ifrån vid upprättandet av anbudet.  
  
Ramavtalet gäller tidigast från och med 2016-07-01 till och med 2019-06-30, med möjlighet till förlängning med ett år i taget. Sådan förlängning kan ske maximalt två (2) gånger.

Förlängning av avtalet ska ske senast 6 månader innan förlängningen ska träda ikraft.

Avrop kommer att göras enligt bilagt ramavtal.

## **2.0 KRAV PÅ ANBUDET**

### **2.1 KOMMUNIKATION OCH ANBUDSINLÄMNING M.M.**

Det är angeläget att anbudsgivare kontaktar Kommunen så tidigt som möjligt om något i förfrågningsunderlaget med bilagor är oklart.

Alla frågor ska ställas via frågor och svar funktionen i e-Avrop. Alla frågor och svar publiceras för att säkerställa att samtliga registrerade anbudsgivare får tillgång till all information vid samma tillfälle.

Sista dag att inkomma med frågor är tolv (12) dagar före sista anbudsdag. Det innebär att frågor rörande denna upphandling ska ställas senast 2016-02-25.

Publicerade frågor och svar samt eventuella förtydliganden och kompletteringar under anbudstiden utgör en del av förfrågningsunderlaget. Kommunen kommer att besvara ställda frågor senast 6 dagar före anbudstidens utgång.

### **2.2 LÄMNANDE AV ANBUD**

Anbud ska lämnas elektroniskt via [www.e-avrop.com](http://www.e-avrop.com) av behörig företrädare för anbudsgivaren.

#### **LÄNK TILL INFORMATION OM ANBUDSINLÄMNING**

[www.e-avrop.com/information/upphandling/anbudsInlamning/Lamna\\_Anbud.htm](http://www.e-avrop.com/information/upphandling/anbudsInlamning/Lamna_Anbud.htm)

Anbud ska lämnas av den organisation som kommer att stå för anbudet och även ansvara för fullföljande av eventuellt kontrakt. I det fall konsult anlitas för att lämna anbud ska denne registrera konto på e-Avrop, varifrån anbudet lämnas, med uppdragsgivarens organisations namn och organisationsnummer.

Innan anbud lämnas uppmanas presumtiva anbudsgivare att kontrollera om nya uppgifter om upphandlingen har tillkommit genom att logga in på

[www.e-avrop.com](http://www.e-avrop.com).

### **2.3 ANBUDETS GILTIGHETSTID**

Anbud ska vara bindande till och med 2016-06-06. Om upphandlingen blir föremål för rättslig prövning förlängs anbudets giltighetstid automatiskt fram till dess att kontrakt kan tecknas.

### **2.4 ANBUDETS FORM OCH INNEHÅLL**

Anbudet med bilagor ska vara prissatt i SEK, exklusive moms.

Anbudsgivaren ska basera sitt anbud på de förutsättningar och krav som anges i detta förfrågningsunderlag och ska beskriva situationen den dag då anbudet lämnas såvitt krav inte uttryckligen medger annat.

Upphandlingen genomförs utan förhandling om priser och andra kontraktsvillkor. Under anbudstiden kommer Kommunen inte att genomföra studie- eller företagsbesök eller ta emot presumtiva anbudsgivare som vill presentera sitt företag.

Felaktiga och/eller ofullständiga uppgifter i anbudet kan leda till att anbudet inte upptas till prövning eller förkastas.

### **2.5 RESERVATIONER ELLER ALTERNATIVA ANBUD**

Reservationer eller alternativa anbud accepteras inte.

**2.6 KOMPLETTERINGAR OCH FÖRTYDLIGANDEN**

Anbudsgivare ska se till att anbudet är komplett och innehåller samtliga begärda handlingar och uppgifter vid anbudets inlämnande.

Kommunen har ingen skyldighet att begära kompletteringar och/eller förtydliganden av anbudsgivare. Kompletteringar och/eller förtydliganden kommer endast att begäras av Kommunen under förutsättning att Kommunen bedömer det är möjligt utan risk för särbehandling eller konkurrensbegränsning.

Om förfrågningsunderlaget behöver kompletteras med anledning av frågor till den Kommunen eller av någon annan anledning kommer skriftliga svar att sändas via [www.e-avrop.com](http://www.e-avrop.com) till alla kända anbudsgivare snarast och senast 6 dagar före anbudstidens utgång.

**2.7 SISTA ANBUUSDAG**

Anbud ska vara Nacka kommun tillhanda senast 2016-03-08.

Anbud som kommer in försent kommer inte att beaktas.

**2.8 ANBUDSÖPPNING**

Anbudsöppning är planerad till den 2016-03-09.

Anbudsöppningen är inte offentlig. Om anbudsgivare så begär, kan en representant utsedd av Stockholms Handelskammare på anbudsgivarens bekostnad, närvara vid öppningssammanträdet. Detta ska anmälas i god tid till Kommunen.

**2.9 ANBUDSSEKRETESS**

Kommunen omfattas av offentlighetsprincipen. Anbud och uppgifter i ett upphandlingsärende är belagda med absolut sekretess till dess upphandlingsbeslut fattats eller att upphandlingen avslutats på annat sätt enligt offentlighets- och sekretesslagstiftningen (2009:400). Därefter blir anbudet enligt huvudprincipen i 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105) allmänna handlingar.

Anbudsgivare kan önska sekretessbelägga vissa delar av sitt anbud efter det att den absoluta sekretessen upphört. Kommunen kan dock inte garantera att uppgifterna hålls hemliga när anbudsssekretessen upphört, eftersom Kommunen självständigt prövar i vilka fall sekretess ska gälla när begäran att lämna ut handling inkommer.

**3.0 KONTROLL, PRÖVNING OCH TILDELNING AV ANBUD**

Efter anbudsöppning sker kontroll och prövning av de anbud som uppfyller de administrativa kraven. Kontroll och prövning av anbud kommer att genomföras med utgångspunkt från de krav som ställts och de uppgifter som anbudsgivaren har lämnat.

Anbudsprövning sker i tre steg:

Steg 1: Kontroll att de administrativa kraven i upphandlingen uppfylls samt kontroll att anbudsgivaren uppfyller Kommunens ställda krav på anbudsgivaren

Steg 2: Prövning av övriga obligatoriska krav och utvärderingskriterier kopplade till upphandlingsföremålet

Steg 3: Tilldelning

Nedan beskrivs de olika stegen.

Kommunen kommer att anta en ramavtalsleverantör. Anbudet som är det ekonomiskt mest fördelaktiga med hänsyn till nedan angivna omständigheter kommer att antas.

**3.1 STEG 1 - KONTROLL AV ADMINISTRATIVA KRAV SAMT KVALIFICERING AV ANBUDESGIVARE**  
Vid steg 1 kontrolleras om anbudet uppfyller de administrativa kraven, bl.a. om anbudet inkommit i rätt tid samt att de kommersiella villkoren accepterats. Vidare kontrolleras att anbudsgivaren inte utesluts från upphandlingen på grund av någon diskvalificeringsgrund enligt 10 kap. 1 och 2 § § LOU. Därutöver kontrolleras att övriga krav på anbudsgivaren är uppfyllda. Syftet är att fastställa om anbudsgivaren har den kapacitet, erfarenhet, organisation m.m. som uppdraget kräver. De anbudsgivare som inte uppfyller ställda krav förkastas, övriga anbudsgivare går vidare till nästa steg, steg 2.

**3.2 STEG 2 - PRÖVNING AV ÖVRIGA KRAV**  
I denna fas prövas anbuden mot de obligatoriska krav och utvärderingskriterier som ställts på upphandlingsföremålet i bilaga Ska-krav e-Avrop.

**Steg 2a**

Kommunen prövar om övriga ställda obligatoriska krav i upphandlingen är uppfyllda. Endast anbudsgivare som klarar denna fas går vidare till nästa steg, steg 2b, övriga anbud förkastas.

**Steg 2b**

Kommunen prövar ställda utvärderingskriterier i upphandlingen. Anbudsgivare som har det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet går vidare till nästa steg, steg 3.

**3.3 TILDELNING, STEG 3**  
Vid det sista steget tilldelas det anbud som är det ekonomiskt mest fördelaktiga i ett tilldelningsbesked som skickas ut till alla anbudsgivare.

**3.3.1 Begränsad kontroll, LOU 11 kap. 17 §**  
I denna upphandling kommer Kommunen att tillämpa begränsad kontroll i enlighet med 11 kap. 17 § LOU. Det innebär att Kommunen begränsar kontrollen av vissa sådana handlingar som rör anbudsgivarens lämplighet.

Anbudsgivaren ska ges skälig tid att komma in med de begärda handlingarna. Uppgifterna kommer begäras in och kontrolleras när det gäller den eller de anbudsgivare som myndigheten avser att tilldela kontraktet eller ramavtalet. Kontrollen görs innan anbudsgivarna underrättas om tilldelningsbeslutet enligt 9 kap. 9 § första stycket.

**3.3.2 Utvärderingsmodell**

**3.3.2.1. Tilldelningsgrund ekonomiskt mest fördelaktiga**  
Anbudsutvärderingen sker enligt mervärdesmodellen, vilket innebär att utvärderingskriterier bedöms i utvärderingen, steg 2b. Utvärderingskriterierna ges ett mervärde enligt beskrivning nedan. De olika mervärdena summeras till ett jämförelsetal. Detta kan beskrivas enligt följande:  
*Anbudssumma - mervärden för utvärderingskriterier = jämförelsetal*

Den anbudsgivare som erhåller det lägsta jämförelsetalet antas som leverantör. Om fler anbudsgivare får lika jämförelsetal och en vinnande leverantör inte kan utses kommer tilldelning att ske genom lottning.

**3.3.2.2. Utvärderingskriterier**  
I Kommunens strävan att få stor variation av bröd och konditorivaror, kommer anbuden att utvärderas på följande kvalitetsparametrar/kriterier:  
- Variationen på olika sorter av matbröd och konditorivaror  
- Andel ekologiska variationer av matbröd och konditorivaror

- Anpassning av matbröden efter att många olika åldersgrupper ska uppskatta bröden.

Här nedan beskrivs kriterierna och vad Kommunen kommer att bedöma inom varje kriterie:

Variation av olika sorters matbröd och konditorivaror till olika åldersgrupper

Det är kommunens önskan att eleverna i kommunens skolor och boenden på äldre- och serviceboenden ska tycka om maten och varorna som serveras under måltiderna.

Kockarna i kommunens kök arbetar mycket med att maten och varorna som serveras ska vara smakfullt och se trevligt ut för ögat vid serveringen av maten samtidigt att det ska bidra till öka måltidsupplevelsen.

Kommunens tro är att varor och mat som är anpassat till både dessa åldersgrupper bidrar till nöjda medborgare.

Kommunen kommer att bedöma hur anbudsgivarens offererade sortiment är varierat utifrån förslagen i varukorgen samt anpassat efter en stor variation av åldersgrupper.

Bedömningen kommer ske genom kontroll av utseende av offererade varor samt genom smaktester av utvalda varor.

Se bilaga, protokoll av smaktester, för mer information om hur smaktesterna kommer att gå till.

Andel ekologiska variationer av matbröd och konditorivaror

Kommunens önskemål är att öka andelen ekologiska livsmedel. Nacka kommun har olika miljömål för kommunens verksamheter och inköp. Ett av målen är att 50 % av alla kommunens inköp ska vara miljövänliga.

Miljömålen ses just nu över och ett förslag på nytt miljömål är att 50 % av det totala värdet av livsmedelsinköpen ska vara ekologiska år 2020.

Kommunen kommer av del anledningen att bedöma hur stor andel av de offererade varorna kan erbjudas i ett ekologiskt alternativ. Procentsatsen kommer att bedömas med två decimaler.

**3.3.2.3. Poängsättning**

Anbudsgivarens offererade sortiment och smaktester kommer att utvärderas och ges mervärden enligt nedan tabell. Varje utvärderingskriterier bedöms för sig. Mervärdena dras ifrån anbudssumman.

Mervärden för andel ekologiska varor

Bedömning	Mervärde	Beskrivning av bedömningen
Mycket bra	Minus 75 000 kr	Den sammanlagda bedömningen visar att anbudsgivaren sortiment helt eller till största delen uppfyller kriteriet och bedöms tillföra en mycket god kvalitet. Anbudsgivarens visar att offererat sortiment kommer att helt eller till stor del bidra till att kommunen når sina miljömål, dvs. de offererade ekologiska produkterna uppnår minst 25 % av anbudssumman.
Bra	Minus 35 000 kr	Den sammanlagda bedömningen visar att anbudsgivaren sortiment delvis uppfyller kriteriet och bedöms tillföra en god kvalitet. Anbudsgivarens visar att offererat sortiment kommer att till viss del bidra till att kommunen delvis når sina miljömål, dvs. de offererade ekologiska produkterna uppnår mellan 10-24 % av anbudssumman.



## FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR ANBUDSLÄMNING

### FÄRSKT BRÖD OCH KONDITORIVAROR DNR KFKS 2015/701-050

Otillräckligt	0 kr	Den sammanlagda bedömningen visar att anbudsgivarens process inte uppfyller en tillräcklig nivå. Kriteriet uppfylls inte alls, dvs. de offererade ekologiska produkterna uppnår maximalt 9 % av anbudssumman
---------------	------	--

*Mervärden för variation på olika sorter av matbröd och konditorivaror till olika åldersgrupper*

Bedömning	Mervärde	Beskrivning av bedömningen
Mycket bra	Minus 300 000kr	Den sammanlagda bedömningen visar att anbudsgivaren sortiment helt eller till största delen uppfyller kriteriet och bedöms tillföra en mycket god kvalitet. Anbudsgivarens visar att offererat sortiment har mycket stor variation och kommer att helt eller till stor del komma gynna elever och äldres måltidsupplevelse samt genom att den totala poängen efter smaktesterna är mellan 250-375 p underförutsättning att ingen av personerna har gett något kriterie 0p.
Bra	Minus 150 000 kr	Den sammanlagda bedömningen visar att anbudsgivaren sortiment delvis uppfyller kriteriet och bedöms tillföra en god kvalitet. Anbudsgivarens visar att offererat sortiment är varierat och kommer att till viss del gynna elever och äldres måltidsupplevelse samt genom att den totala poängen efter smaktesterna är mellan 100-249 p eller totalt högre poäng, men att någon person har angett 0p på något kriterie.
Otillräckligt	0 kr	Den sammanlagda bedömningen visar att anbudsgivarens sortiment inte uppfyller en tillräcklig varierad nivå. Kriteriet uppfylls inte alls samt genom att den totala poängen efter smaktesterna är mellan 0-99 p.

#### 3.3.2.4. Exempel på utvärdering

	Anbud 1	Anbud 2	Anbud 3	Anbud 4
Anbudssumma redovisad i varukorgen/prisbilagan	580 000 kr	690 000 kr	630 000 kr	550 000 kr
<b>Totalt anbudspris</b>	<b>580 000 kr</b>	<b>690 000 kr</b>	<b>630 000 kr</b>	<b>550 000 kr</b>

Utvärderingskriterium:

Variationen på olika sorter av matbröd och konditorivaror till olika åldersgrupper	150 000 kr	300 000 kr	150 000 kr	150 000 kr
Andel ekologiska variationer av matbröd och konditorivaror	35 000 kr	75 000 kr	75 000 kr	0 kr
<b>Totalt mervärde</b>	<b>185 000 kr</b>	<b>375 000 kr</b>	<b>225 000 kr</b>	<b>150 000 kr</b>

<b>Jämförelsepris för utvärdering</b>	<b>395 000 kr</b>	<b>315 000 kr</b>	<b>405 000 kr</b>	<b>400 000 kr</b>
---------------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Rankning	2	1	4	3
----------	---	---	---	---

#### 3.4 TILLEDNINGSBESLUT

# **FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR ANBUDSLÄMNING FÄRSKT BRÖD OCH KONDITORIVAROR DNR KFKS 2015/701-050**

---

Efter avslutad utvärdering fattar Kommunen ett tilldelningsbeslut, som utvisar vilken anbudsgivare som Kommunen avser att teckna ramavtal med samt hur utvärderingen har genomförts. Tilldelningsbeslutet är inte en civilrättsligt bindande handling. Efter att tilldelningsbeslutet har skickats ut till samtliga anbudsgivare börjar en avtalsspärr om tio dagar enligt 16 kap. 1 § LOU att gälla.

Avtalsspärren räknas från och med dagen efter att tilldelningsbeslutet har skickats och i tio (10) dagar. Om den infaller på en lördag, söndag eller helgdag räknas denna istället infalla på nästkommande arbetsdag. Under denna tid får inte ramavtal tecknats.

Ramavtalet blir bindande tidigast från och med 2016-07-01. Om upphandlingen blir föremål för rättslig prövning förlängs avtalets giltighetstid automatiskt fram till dess att avtal kan tecknas.