

2016-12-21

TJÄNSTESKRIVELSE  
KFKS 2016/1022

Kommunstyrelsen

## Ramar och förutsättningar för upphandling av licenspartner för försörjning av IT-licenser 2017–2019

### Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att Nacka kommun ska upphandla licenspartner för licensförsörjning i enlighet med digitaliseringsenhetens tjänsteskrivelse daterad 2016-12-21
- Kommunstyrelsen beslutar om omedelbar justering.

### Sammanfattning

Kommunens avtal med nuvarande licenspartner, Crayon AB, gällande licensförsörjning löper ut 31 mars 2017 utan möjlighet till förlängning och en ny ramavtalsupphandling måste därför genomföras. Inför upphandlingen har en inventering gjorts av vilka licenser (IT-programvara) Nacka kommun nyttjar i dagsläget. Kommunen behöver sluta avtal med en leverantör för licensförsörjning eftersom programvarutillverkare endast levererar via återförsäljare. Vidare säkerställer en licenspartner att Nacka kommun alltid är korrekt licensierad och att kommunen även kan påvisa detta vid revision påkallad av programvarutillverkare. Avtalstiden kommer att vara 24 månader med möjlig förlängning fördelat på två optioner à 12 månader upp till en total avtalstid om 48 månader. Värdet under avtalsperioden inklusive optioner uppskattas till ca: 30 mkr och utgör ingen förändring i kostnad/anställd jämfört med budget för 2017 där Digitaliseringsenheten har genomfört en prissänkning på Microsofts programvaror gentemot verksamheterna.

### Ärendet

#### Bakgrund

Kommunens avtal med nuvarande licenspartner gällande licensförsörjning löper ut 31 mars 2017 och en ny ramavtalsupphandling måste genomföras. Nacka kommun avropar licenser och förnyelser av befintliga licenser via upphandlad ramavtalsleverantör. Leverantören återförsäljer licenserna och förnyelserna till kommunen.

Kommunen använder Microsofts programvaror i stor utsträckning; bland annat används Microsofts operativsystem Windows i Nackas standarddator, och det kontorsprogram som



används i kommunen är Microsofts Office 365 (bl.a. Word, Excel, PowerPoint, Sharepoint, Skype, OneNote mm).

Programvaror som bland annat ingår i ett licensavtal med Microsoft är på systemsidan används Microsofts databas- och serverplattform (Microsoft SQL och Microsoft Windows) samt ett antal Microsoft-verktyg för att hantera plattformen (underhåll, virushantering, uppdateringar).

Kommunen nyttjar även programvaror från andra programvarutillverkare, t.ex. Adobe, och förnyelser av licenser är nödvändig för att tillgodose kommunens behov inom flera verksamheter, däribland i utbildningssyfte inom skolan. Det är även aktuellt att avropa licenser från andra programvarutillverkare än Microsoft och Adobe.

Digitaliseringsenheten har studerat licensbehovet som finns inom administrationen och skolan och har sammanställt sina förväntningar på hur dessa behov kan tillgodoses av ny licenspartner. Kommunen ställer krav på en ökad grad av mobilitet och plattformsoberoende; d.v.s. att man ska kunna nå kommunens IT-resurser från andra nät än kommunens egna, men också från andra plattformar och enheter än från standard-PC och Windows. Den licenspartner som kommunen kommer att sluta avtal med måste verka, i sin roll som återförsäljare av licenser, för att kommunen kan uppfylla kravet på plattformsoberoende.

## Syfte

Upphandlingens syfte är att säkerställa kommunens verksamheters behov av programvaror och licensadministration under kontraktperioden genom att hitta en leverantör som med hjälp av sin kompetens kan ge kommunens IT och övrig verksamhet stöd i att vid varje enskilt tillfälle vara korrekt licensierade både vad avser skyldigheter, behov, användning och kostnadseffektivitet. Syftet för kommunen är att vi ska ha tillgång till programvarutillverkarnas produkter samt optimering av kommunens investeringar i licenser.

Förnyelse av licenser sker genom avrop via kommunens upphandlade licenspartner, och det är av stor vikt att licenspartnern proaktivt arbetar med licensförsörjningen i kommunens respektive verksamheter, vilket krävs i upphandlingsdokumenten.

## Roller och ansvar

Namn	Befattning	Roll
Lotta Nordström	Digitaliseringschef	Enhetschef
Brita Molavi Rösblad	Tekniskt ansvarig IT	Projektledare
Kjell Lindström	Upphandlare	Upphandlingsansvarig
Lars Ekelöv	IT Strateg	Verksamhetskunnig

## Marknadsanalys och inköpsstrategi



Det finns ett antal större leverantörer på marknaden, exempelvis Atea, Dustin och Crayon. Crayon är befintlig licenspartner och har varit det sedan maj 2013. I föregående upphandling och nuvarande gällande avtal finns SAM-tjänst (Software Asset Management) som option vilket inte ingår i kommande upphandling. Anledningen är att optionen knappt har avropats och kommunens behov ska uppfyllas enligt upphandlingsdokumenten av kommande LSP-leverantör (Licensing Solution Partner).

Inköpsstrategi: Upphandla en ramavtalsleverantör enligt upphandlingsförfarande öppet förfarande enligt LOU med annons på e-avrop och TED (Tenders Electronic Daily, EU:s annonseringsverktyg).

## Särskilda hänsynstaganden

I upphandlingen kommer pris för tjänsten och licenserna vara avgörande för tilldelning av kontrakt. 90 % vikt kommer läggas på pris och 10 % vikt på kvalitet. I kvalitet ryms och utvärderas kvaliteten i anbudsgivarnas rådgivningstjänst, som syftar till att kontinuerligt hålla kommunen optimalt licensierad i programvarutillverkarnas licensmodeller.

Avgörande kravställningar i upphandlingen är krav avseende anbudsgivarens säkerställande av att kommunen är rätt licensierad vid varje enskilt ögonblick och ansvarar för detta vid eventuell revision från programvarutillverkaren. Även krav på anbudsgivarens processer och effektivitet i hanteringen, t.ex. beställning och rapportering, av licensförsörjning kommer ha en avgörande roll för upphandlingsresultatet.

## Tidplan

24 januari 2017:	Beslut i KSAU om upphandling av licenspartner
13 februari 2017:	Beslut i KS om upphandling av licenspartner, omedelbar justering pga att tidigare avtal löper 31 mars 2017.
Februari 2017:	Annonsering
Mars 2017:	Avtal med tidigare LSP löper ut
Mars 2017:	Sista anbudsdag
Mars 2017:	Anbudsöppning och utvärdering
3–7 april 2017:	Intervjuer med anbudsgivarna
April 2017:	Tilldelningsbeslut
April 2017:	Kontraktstilldelning, efter 10 dagars avtalsspärr
April 2017:	Signering av nytt avtal
1 maj 2017:	Nytt licenspartner-avtal börjar att gälla

## Ekonomiska konsekvenser

Avtalslängd: 24 månader med möjlig förlängning upp till 48 månader fördelat på två optioner á 12 månader. I dagsläget köper kommunen licenser för ca: 7,1 mkr/år. Årskostnaden är fördelad på administrativa licenser (arbetsplatser) på ca: 5 mkr/år och pedagogiska licenser (lärare och elever, skola) på ca: 2,1 mkr/år. Med fler användare och en hög US dollar-



kurs kan årskostnaden komma att öka. Det motsatta är ett möjligt scenario men ett mindre troligt. Värdet under avtalsperioden inklusive optioner uppskattas därför till ca: 30 mkr. Projektet budgeteras kosta 120 000 kr i form av konsulter, upphandlingskostnader och analyser exklusive interna kostnader. Kostnaderna för upphandling av nya LSP-avtalet samt för licensanskaffning är inom ramen för befintlig budget för Digitaliseringsenheten respektive skolan.

### **Konsekvenser för barn**

Skolpersonal och elever omfattas av detta avtal avseende licensförsörjning. Licenser för centrala system ingår i avtalet och till dessa är det viktigt att säkerställa att åtkomst sker på ett kontrollerat sätt. Licensförsörjningen är av yttersta vikt för att undervisning ska ske på ett tillfredställande och utvecklande sätt inom skolan.

Lotta Nordström  
Digitaliseringschef

Kjell Lindström  
Upphandlare