

RIKTLINJE

RIKTLINJER FÖR

KAMERABEVAKNING

Diarienummer	Fastställt/senast uppdaterad	Beslutsinstans	Ansvarigt politiskt organ	Ansvarig processägare
KFKS-2025-00856	Ange datum.	Kommunstyrelsen	Kommunstyrelsen	Säkerhetsdirektör
Riktlinje	Riktlinjer för kamerabevakning			

Riktlinjer för kamerabevakning

Dokumentets syfte

Dessa riktlinjer tydliggör regelverk och arbetsgång för behovsbedömning och användande av övervakningskameror vid kommunens fastigheter, lokaler och platser.

Dokumentet gäller för

Alla nämnder i kommunen och de kommunala bolagen.

Innehållsförteckning

<i>Riktlinjer för kamerabevakning</i>	<i>Sid 1</i>
<i>Kamerabevakning som trygghetsskapande och brottsförebyggande.....</i>	<i>Sid 2</i>
<i>åtgärd</i>	
<i>Kamerabevakning med andra syften.....</i>	<i>Sid 2</i>
<i>Lagreglering.....</i>	<i>Sid 2</i>
<i>Bedömning om kamerabevakning är tillåten.....</i>	<i>Sid 2</i>
<i>Process och aktiviteter inför ett beslut om kamerabevakning.....</i>	<i>Sid 2</i>
<i>Finansiering.....</i>	<i>Sid 3</i>
<i>Kommunikation.....</i>	<i>Sid 4</i>
<i>Nödvändiga skyddsåtgärder.....</i>	<i>Sid 4</i>
<i>Granskning av inspelat material.....</i>	<i>Sid 4</i>
<i>Begäran om allmän handling, sekretess och informationshantering.....</i>	<i>Sid 4</i>
<i>Förteckning över kamerabevakning.....</i>	<i>Sid 5</i>
<i>Uppföljning.....</i>	<i>Sid 5</i>

Kamerabevakning som trygghetsskapande och brottsförebyggande åtgärd

Kamerabevakning ska alltid ses som ett komplement till andra trygghetsskapande och brottsförebyggande åtgärder såsom bättre belysning, röjning av sly och bevakning. Nacka ska vara en kommun som värnar den personliga integriteten men ska också vara aktiv i det trygghetsskapande och brottsförebyggande arbetet.

Kamerabevakning med andra syften

Vid sidan av kamerabevakning som en del i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet kan det finnas andra motiv såsom verksamhetsutveckling. Exempel på användningsområden kan då vara trafikanalys och trängselmätning, effektivisering av arbetsflöden eller behovsbaserade underhållsåtgärder.

Lagreglering

Möjligheten att bedriva kamerabevakning styrs i huvudsak av kamera-bevakningslag (2018:1200) och dataskyddsförordningen (GDPR). Även offentlighets- och sekretesslagen har påverkan på hanteringen av kamerabevakning.

Från den 1 april 2025 gäller nya regler för kamerabevakning. Reglerna innebär i korthet att ingen behöver ansöka om tillstånd till kamerabevakning hos Integritets-myndigheten (IMY). De som tidigare har behövt ansöka om tillstånd ska själva göra intresseavvägningen mellan bevakningsintresset och den enskildes intresse av att inte bli bevakad. Den personuppgiftsansvariga ansvarar för att reglerna följs och att kamerabevakningen är tillåten. Åtgärden att kamerabevaka ska dokumenteras.

Bedömning om kamerabevakning är tillåten

För att kunna bedöma huruvida kamerabevakning är tillåten eller ej följer kommunen Integritetsmyndighetens (IMY) vägledning för verksamheter som överväger att börja kamerabevaka.

Vägledningen är ett stöd för att bedöma om planerad kamerabevakning är tillåten, bland annat genom att utreda, dokumentera, informera om och följa upp bevakningen.

Process och aktiviteter inför ett beslut om kamerabevakning

Nedanstående processbeskrivning visar stegvis de olika aktiviteter som respektive verksamhet ska göra fram till att ett beslut fattas om kamerabevakning.

Uppgifter i form av polisanmälningar, registreringar i kommunens incident- och skaderapporteringsystem, försäkringsärenden etcetera ska i den mån uppgifterna går att få fram, också användas som underlag.

Process:

1. Identifiera och dokumentera upplevt behov av kamerabevakning (till exempel efter upprepad skadegörelse, utifrån anmälda brott eller bara utifrån en känsla av att platsen är otrygg).
2. Bedöm behovet, till exempel i förhållande till andra brottsförebyggande och trygghetsskapande åtgärder i samråd med säkerhetsenheten
3. Följ IMY:s vägledning
4. Inför att beslut ska fattas om kamerabevakning på allmän plats ska alltid kommunens säkerhetsenhet meddelas
5. Ansvarig nämnd eller bolag tillser att nödvändiga åtgärder genomförs så som:
 - uppsättning av kameror
 - installation av server samt eventuell utbildning av personal för hantering av bildmaterialet
 - att rutiner kring hur man tar ut bilder och vem som får göra det följs
6. Beslut om kamerabevakning fattas av ansvarig nämnd eller bolag i enlighet med gällande delegationsordning

Vid bedömning av behov av kamerabevakning (steg 2 ovan) ska alltid alternativa förebyggande eller trygghetsskapande åtgärder övervägas. Som exempel på andra åtgärder för att förebygga brott kan nämnas:

- Översyn av förvaring och märkning av stöldbegärlig materiel, till exempel inlåsning av särskilt värdefull utrustning, förstärkt skalskydd till vissa rum och utrymmen och DNA-märkning
- Översyn av lås- och larmsystem samt tillträdesrutiner
- Borttagande av träd, buskar, plank som skymmer sikten och förhindrar insyn
- Komplettering av ytterligare eller bättre belysning
- Ändring av användningen av lokaler i fastigheter som ger fler besökare och används en större del av dygnet
- Borttagande av brännbart material såsom närliggande förråd, containers och papperskorgar

Utöver ovanstående ska det innan beslut om kamerabevakning finnas en budget för inköp, uppsättning och drift av kameror.

Finansiering

Kamerabevakningens samtliga kostnader såsom inköp, installation, anslutning till server, kamerabevakning, underhåll, drift, teknisk support och avveckling finansieras av den nämnd eller bolag som har begärt kamerabevakningen.

Kommunikation

Enligt både kamerabevakningslagen och dataskyddsförordningen ska det vidtas särskilda kommunikationsåtgärder, avseende de platser där kamerabevakning

sker. Tydliga kamerabevakningsskyltar ska finnas i direkt anslutning till de platser där kamerabevakning sker.

Det ska även finnas tydlig information på Nacka.se kring kommunens kamerabevakning.

Nödvändiga skyddsåtgärder

Bild och ljud som tas upp i samband med kamerabevakning betraktas som personuppgifter och ska skyddas med lämpliga säkerhetsåtgärder. Inspelat material är att anse som känsligt material till vilket endast ett fåtal personer har tillgång till genom att:

- Det förvaras i låsta och inbrottslarmade utrymmen
- Tillträdeskontroll sker till de utrymmen där utrustning förvaras
- Materialet ej lagras på andra ställen än de system som är avsedda för kamerabevakning
- Materialet ej överförs till tredje land

Granskning av inspelat material

Mottagare för inspelat material är främst brottsbekämpande myndigheter, exempelvis polis- eller åklagarmyndighet men även larmcentral och nödvändiga säkerhetsfunktioner, rektorer eller verksamhetsansvariga kan förekomma.

Det ska genom loggar kunna påvisas vem som granskat materialet och när, så att eventuellt missbruk kan följas upp. Granskning av bilder får lov att ske av ett i förväg utvalda personer exempelvis om ett tillbud inträffat eller misstanke råder om att ett tillbud har skett.

Begäran om allmän handling, sekretess och informationshantering

Eftersom varje nämnd eller bolag är personuppgiftsansvarig för sin egen kamerabevakning, ansvarar den också för det inspelade materialet från sina kameror. Det innebär att om en begäran kommer in om att ta del av kameramaterial, ska kamerabevakande aktör hantera den på samma sätt som annan begäran om allmän handling.

Det finns en särskild sekretessregel i 32 kap. 3 § offentlighets- och sekretesslagen som gäller vid kamerabevakning. Regeln innebär att uppgifter om enskildas personliga förhållanden som fångas med kamera normalt är sekretessbelagda.

Sekretessen hindrar normalt inte att enskilda kan få tillgång till material från kamerabevakning som avser dem själva. Om materialet omfattar även andra personer, kan den enskilde få tillgång till materialet förutsatt att ett utlämnande inte är till men för någon sådan person eller dennes närstående. En prövning måste alltid göras i varje enskilt fall.

Informationshantering kopplat till kamerabevakning ska följa kommunens allmänna administrativa informationshanteringsplan i enlighet med punkten 3.1.2 Egendomsskydd.

Förteckning över kamerabevakning

Kommunstyrelsen, genom säkerhetsenheten, ansvarar för att det finns en aktuell förteckning över kommunens samlade kamerabevakning.

Uppföljning

Behovet av kamerabevakning ska årligen prövas och det ska kontrolleras att bevakningen inte bedrivs i större omfattning än vad som är nödvändigt i förhållande till ändamålet. Eventuella förändringar av det bevakade området, som ändrad belysning eller möblering, vilka kan påverka kamerabevakningen, ska beaktas.

Kommunstyrelsen är ansvarig för att följa upp riktlinjerna och dess efterlevnad.