

2016-03-10

**Avtal**

Dnr KUN 2015/60-050

## Lokalupplåtelseavtal mellan Nacka kommun och Älta kulturförening

**Avtalsparter:**

**Nacka Kommun**

Org.nr. 212000-0167

Kultur- och fritidsenheten

131 81 Nacka

08-718 80 00

**Avtalsparter:**

**Älta Kulturförening**

Org.nr. 814000-9377

Oxelvägen 42, 138 30 Älta

info@altakulturknut.se

Tel: 08- 773 32 20, 0722- 02 40 41

**Kontaktperson:**

**Anna Hörnsten**

Telefon: 718 95 48, 070-431 95 48

[anna.hornsten@nacka.se](mailto:anna.hornsten@nacka.se)

**Kontaktperson:**

**Mats Granath**

Telefon: 076-123 59 11

[mats.granath@nacka.se](mailto:mats.granath@nacka.se)

Byte av kontaktperson ska omgående anmälas skriftligen.

Genom detta avtal mellan Nacka kommun, och Älta kulturförening, nedan kallat ÄKF, åtar sig ÄKF att upplåta lokaler i Älta Kulturknut i Älta centrum.

### Avtalsperiod

Detta avtal gäller från och med 2016-03-16 till och med 2019-03-16 med möjlighet till förlängning 1+1 år. För avtalet gäller en ömsesidig uppsägningstid om 9 månader.

Uppsägningen ska ske skriftligt.

I och med detta avtal upphör tidigare avtal, ”Förlängning infrastrukturavtal mellan Älta kulturförening och Nacka kommun”, daterat den 2015-12-28, att gälla.

Avtalsparterna har var för sig rätt till omförhandling rörande detta avtal om förutsättningarna för detta avtal väsentligen ändras och det rör sig om en förändring som part inte förutsett eller bort förutse. Omförhandling av avtalet kan även ske om förutsättningarna för avtalet ändras på grund av politiska beslut i Nacka kommun, eller väsentligt förändrade hyresvillkor mellan Nacka kommun och hyresvärden.

Nacka kommun äger rätt att med omedelbar verkan häva avtalet helt eller delvis om ÄKF före eller efter avtals tecknande underlåtit att lämna uppgifter om föreningen eller dess verksamhet som är av väsentlig betydelse för avtalets tillkomst och/eller dess fortsatta

giltighet. Om avtalet hävs är ÄKF fullt ersättningsskyldig för all den skada som hävningen förorsakat

## **Verksamhetsuppdraget och dess mål**

Genom detta avtal åtar sig ÄKF att upplåta och driva lokalerna i kulturhuset Älta Kulturknut enligt nedan specifikationer. Huvudsyftet med avtalet är att tillhandahålla lokalerna för kulturverksamhet. Uthyrning på attraktiva tider skall i första hand ske till kulturverksamhet riktad till de prioriterade målgrupperna barn, ungdomar och personer med funktionsvariationer.

## **Lokalupplåtelse under attraktiva tider**

ÄKF ska upplåta lokaler till allmänhet och aktörer enligt nedanstående specifikationer;

1. Lokalerna ska vara tillgängliga för uthyrning, till i första hand kulturverksamhet för de prioriterade målgrupperna på attraktiva tider.
  - Prioriterade grupper är:
    - Barn och ungdomar på deras fritid
    - Personer med funktionsvariationer
  - Prioriterade grupper ska ges företräde vid uthyrning av lokaler under attraktiva tider.
  - Attraktiv tid är:
    - Vardagar kl. 15.00 -21.00
    - Lördagar och söndagar kl. 11.00 -17.00
    - Perioden 10 januari-10 juni och 15 augusti – 15 december
  - Lokalerna skall vara tillgängliga för uthyrning och vid uthyrning vara bemannade.
2. Lokalerna ska hyras ut till kulturändamål i så hög utsträckning som möjligt och anpassas med teknik och inventarier utifrån efterfrågan av de prioriterade grupperna.
3. Tillgänglighet på telefon ska finnas mellan 13.00-17.00 på vardagar. Mejl skall besvaras inom 48 timmar.
4. Lokalerna ska vara tillgänglighetsanpassade och ha de funktioner som krävs för att bedriva en mångfacetterad kvalitativ kulturverksamhet.
5. Uthyrningen och nyttjande av lokaler ska vara konkurrensneutral, det vill säga alla seriösa lokalnyttjare ska behandlas likställt.
6. Älta Kulturknuts lokalutbud ska vara känt och lättillgängligt, marknadsföringen skall prioritera kulturaktörer, inom och utom kommunen, som kan tänkas vilja hyra lokalen för kulturverksamhet.



7. All bokning och avbokning av lokaler bör ske i Nacka kommuns bokningssystem. I det fall anordnaren har eget bokningssystem ska bokningssystemet vara lättillgängligt och transparent. Vid bokning och avbokning av lokaler ska kommunens villkor och regler vid förhyrning av kulturlokaler följas, bilaga 1.
8. Avgifterna för lokalerna ska följa den av kulturnämnden fastställa taxan för lokalupplåtelse av kulturlokaler, Älta Kulturknut, bilaga 2.
9. Lokalerna ska vara välhållna och välstädade.
10. ÄKF har skyldighet att bedriva ett systematiskt brandsäkerhetsarbete samt se till att släckningsutrustning finns och att personal hålls utbildad. Brandsäkerhetsrutiner ska upprättas och följas oavsett om det är verksamhet i egen regi eller vid lokalupplåtelse.

## Redovisning och styrdokument

ÄKF ska redovisas i enlighet med uppföljnings- och utvärderingsplanen, bilaga 4.

Lokalupplåtelsen ska bidra till att uppfylla Nacka kommuns kulturpolitiska program, kulturnämndens strategiska mål, nyckeltal och väsentliga områden, bilaga 3.

ÄKF ska bidra till att uppfylla Nacka kommuns miljöpolicy, bilaga 5, genom att så långt det är möjligt hitta miljövänliga lösningar i driften av verksamheten.

## Ersättning och fakturering

ÄKF ersätts med 1 256 000 kronor exklusive moms/år för uppdraget i enlighet med detta avtal. Alla intäkter från lokalupplåtelsen tillfaller ÄKF.

Ersättningsbeloppet räknas upp årligen med början januari 2017.

Uppräkningen baseras på index enligt fördelningen:

- 80 procent av ersättningsbeloppet uppräknas enligt det av statistiska centralbyråns fastställda arbetskostnads index (AKI) för tjänstemän, anställda i privat sektor kolumn R (kultur, nöje, och fritid) med basår 2015 och basmånad augusti.
- 20 procent av ersättningsbeloppet uppräknas enligt konsumentprisindex (KPI) fastställda tal med basår 2015 och basmånad augusti.

Alla avgifter och ersättningsnivåer beslutas av kommunfullmäktige och kulturnämnden. Ersättningsnivå och avgiftsnivå kan förändras beroende på politiska beslut i samband med beslut om internbudget i kulturnämnd och kommunfullmäktige varje år.

Ersättning och intäkter skall kompensera ÄKF för kostnader kopplade till:

- Lokalupplåtelse till kulturverksamhet för prioriterade grupper
- Utveckling, administration och marknadsföring av lokalerna
- Förvaltning, drift och underhåll av lokaler och inventarier



ÄKF ska fakturera Nacka kommun med 1/12 av totalbeloppet per månad, med början i mars. Fakturering skall helst ske elektroniskt enligt Nacka kommuns faktureringsvillkor, bilaga 6, går inte det, postas fakturan.

Faktureringsadress:

Nacka Kommun,

Ansvar 14010, dnr KUN 2015/60-050

Box 50546, 202 50 Malmö.

## **Avvikelsehantering**

Vid omständigheter då ÄKF inte kan fullfölja det enskilda uppdraget, ska ÄKF omgående informera Nacka kommun.

## **Särskilda avtalsvillkor**

Ansvarig för verksamheten och samtlig personal som anställs ska till ÄKF uppvisa ett registerutdrag ur det register som förs enligt lagen om belastningsregister. Utdraget får vara högst ett år gammalt. Register avseende samtliga inom verksamheten ska finnas tillgängliga vid uppföljning/tillsyn.

Nacka kommun ska skriftligen godkänna underleverantör som anlitas för att driva verksamheten enligt detta avtal. Ovan regler gällande registerutdrag gäller även för underleverantör.

## **Lagar och föreskrifter**

ÄKF ska följa gällande lagstiftning inom arbetsmiljöområdet, däribland:

[Arbetsmiljölagen](#) (länk till Arbetsmiljölagen på SKL:s hemsida)

[Diskrimineringslagen](#) (länk till Diskrimineringslagen på SKL:s hemsida)

[Systematiskt arbetsmiljöarbete AFS 2001:01](#) (länk till AV:s hemsida)

[Kränkande särbehandling i arbetslivet AFS 1993:17](#) (länk till AV:s hemsida).

[Psykiska och sociala aspekter på arbetsmiljön AFS 1980:14](#) (länk till AV:s hemsida).

## **Ansvar och försäkringar**

ÄKF förbinder sig att förebygga skador och tillbud som kan drabba besökare, personal och utomstående samt inneha erforderliga försäkringar för sin verksamhet.



## **Avtalets ikraftträdande**

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna erhållit var sitt.

Nacka 2016-03-15

Nacka 2016-03-10

Hans Peters  
Ordförande  
Kulturnämnden

Mats Granath  
Ordförande  
Älta kulturförening

Anna Hörnsten  
Utvecklingsledare  
Nacka kommun, kultur- och fritidsenheten

## **Bilagor**

1. Regler och riktlinjer lokalbokning
2. Nackas kulturpolitiska program
3. Taxor och avgifter för lokalupplåtelse i Älta Kulturknut
4. Uppföljnings- och utvärderingsplan
5. Nacka kommuns miljöpolicy
6. Nacka kommuns faktureringsvillkor