



ÅTGÄRDSPLAN för ALL XLNTS NG AB, organisationsnummer 559369–9779

Dnr: NAF 2023–146

Bakgrund:

ALL XLNTS NG AB är en auktoriserad anordnare inom kundvalet kommunal vuxenutbildning i Nacka kommun sedan 23 augusti 2022. Under december 2022 betygsatte anordnaren en elev i en prövning utan att genomföra ett nationellt prov. Trots upprepade krav från kommunen har anordnaren inte lämnat in betygsunderlaget.

Händelsen inträffade under tidigare rektorns tid är Lotta Valentin.

Den nuvarande rektorn är Olga Victorsdotter Sapkina tar ansvar för att hantera respektive konsekvenser av händelsen och vidta åtgärder för att se till att liknande händelser inte inträffar i framtiden.

Beslut:

Nämnden för arbete och försörjning har beslutat att varna ALL XLNTS NG AB för bristen att lämna in betygsunderlaget och att kräva en åtgärdsplan för att åtgärda detta. Anordnaren måste tillhandahålla betygsunderlaget senast den 16 mars 2023 och åtgärdsplanen måste redovisas senast samma datum. Om betygsunderlaget eller åtgärdsplanen inte godkänns kan avauktorisering beslutas av nämnden för arbete och försörjning.

Åtgärdsplan:

Anordnaren *ALL XLNTS NG AB* tillhandahåller befintligt betygsunderlaget till Nacka kommunen den 16 mars 2023.

Anordnaren *ALL XLNTS NG AB* genomför nationella prov där det finns enligt Nacka kommunens riktlinjer och nationella regelverket, oberoende av om det är en kurs eller en prövning.

Anordnaren *ALL XLNTS NG AB* följer kommunens auktorisationsvillkor och tar aktiv del i Nacka kommunens systematiska kvalitetsarbete.

Anordnaren *ALL XLNTS NG AB* ser till att betygsunderlag och annan efterfrågad information tillhandahålls Nacka kommunen i tid och på ett fullständigt sätt.

Anordnaren *ALL XLNTS NG AB* säkerställer att det finns en tydlig och dokumenterad rutin för att tillhandahålla betygsunderlag och annan efterfrågad information till Nacka kommunen.

Anordnaren *ALL XLNTS NG AB* rapporterar till Nacka kommunen om nödvändiga åtgärder som vidtas för att förebygga och åtgärda nämnda bristerna och säkerställa att de inte upprepas i framtiden.

Denna åtgärdsplan genomförs utan dröjsmål och rapporteras till Nacka kommunen den 16 mars 2023.

ALL XLNTS NG AB säkerställer och vidtar nödvändiga åtgärder för att uppfylla Nacka kommunens krav och auktorisationsvillkor.



Rutiner kring hur anordnaren ska arbeta för att betygsunderlag tillhandahålls huvudmannen

Här är några rutiner anordnaren vidtar till att säkerställa att alla betygsunderlag för elever som genomfört provningar och nationella prov lämnas till Nacka kommunen inom en rimlig tidsram:

- 1) Fastställa en tydlig deadline:** För att se till att betygsunderlagen lämnas inom en rimlig tidsram är det viktigt att fastställa en tydlig deadline för datumet när alla betygsunderlag skall lämnas in till Nacka kommunen. Detta skall göras i förväg så att alla involverade parter är medvetna om när deadline är.
- 2) Kommunikation med involverade parter:** Kommunikation är nyckeln till att se till att betygsunderlagen lämnas inom en rimlig tidsram. Det är viktigt att kommunicera med lärare, och andra involverade parter om vikten av att lämna in betygsunderlagen i tid.
- 3) Påminnelser:** Det skall vara nödvändigt att skicka påminnelser till lärare om deadline när tiden börjar passera. Detta kan göras genom e-post, påminnelser i interna kalendrar eller andra kommunikationskanaler som används i skolan. GDPR lagen ska följas.
- 4) Ansvar:** Det är fastställt att en lärare som genomför nationella prov/prövningen är ansvarig för att lämna in alla betygsunderlagen till rektorn. Rektorn utses som en specifik person för att samla in och lämna in betygsunderlagen till kommunen.
- 5) Övervakning:** För att säkerställa att betygsunderlagen lämnas inom fastställda tidsramen processen skall övervakas. Detta skall göras genom att använda ett internt system för att förvara betygsunderlagen med utökad säkerhet och se till att de lämnas in i tid till Nacka vuxenutbildningen med syfte att medverka i Nacka kommunens systematiska kvalitetsarbete samt tillhandahålla Nacka kommunen den information och de uppgifter som efterfrågas och som Nacka kommunen behöver för uppföljning av uppdraget.
- 6) Incitament:** Incitament ges till lärare för att uppmuntra dem att förvara nationella prov och betygsunderlag i säkerhet.

Genom att använda dessa rutiner skall skolan säkerställa att alla betygsunderlag för elever som genomfört nationella prov lämnas inom en rimlig tidsram till kommunen.



Dokumentation av ansvar och rutiner: Ansvarig person skall dokumentera ansvar och rutiner för att tillhandahålla betygsunderlag och annan efterfrågad information till kommunen. Dokumentationen ska innehålla följande:

Namn och kontaktuppgifter till ansvarig person.

Beskrivning av vilken information som efterfrågas av kommunen.

Tidsram för att tillhandahålla informationen till kommunen.

Beskrivning av ansvarig persons roller och ansvar i processen.

Beskrivning av hur informationen samlas in, bearbetas och levereras till kommunen.

Beskrivning av eventuella avvikelser eller problem som kan uppstå under processen och hur dessa ska hanteras.

Samla in information: Ansvarig person skall samla in respektive betygsunderlag. Det är viktigt att se till att alla betygsunderlag är korrekta och kompletta.

Bearbeta informationen: Ansvarig person skall bearbeta all insamlade betygsunderlag för att säkerställa att den är korrekt och att den uppfyller kommunens formella krav.

Leverera informationen: Ansvarig person skall leverera all insamlade och bearbetade information betygsunderlag inom den tidsram som anges. Leveransen kan ske via post eller ett annat lämpligt kommunikationsverktyg.

Följa upp: Ansvarig person skall följa upp med kommunen för att säkerställa att alla betygsunderlag har tagits emot och är korrekt. Om det finns några avvikelser eller problem, ska dessa hanteras enligt dokumentationen och de rutiner som har fastställts.

Genom att följa dessa rutiner anordnaren säkerställer att all efterfrågad information lämnas till kommunen enligt auktorisationsvillkor inom en rimlig tidsram och att kommunen har tillgång till korrekt och komplett information om eleverna och deras prestationer.

Nacka 16 mars, 2023.

Olga Viktorsdotter Sapkina

Rektor All XLNTS NG