

2016-12-13

**TJÄNSTESKRIVELSE**  
Dnr NTN 2016/1050

Natur- och trafiknämnden

## Ramar och förutsättningar för att inleda upphandling av Skötsel och tillsyn av papperskorgar 2017

### Förslag till beslut

1. Natur- och trafiknämnden beslutar att inleda upphandling av skötsel och tillsyn av papperskorgar.
2. Natur- och trafiknämnden uppdrar till ansvarig enhetschef att fatta beslut om tilldelning och ingå kontrakt i upphandlingen.

### Sammanfattning

Målet med upphandlingen är att skötseln av papperskorgar ska på ett sådant sätt att medborgarna upplever det som trivsamt, tryggt och välskött. Upphandlingen omfattar tillsyn och skötsel av sopbehållare i parker och grönområden på Sicklaön, Fisksätra och Saltsjöbaden. Skötseln av sopbehållare i Boo ska inkluderas i kontraktet för tillsyn och skötsel av grönytor. Älta kommer att ligga som en option i avtalet ifall att verksamheten som arbets- och karriärverksamheten bedriver för personer som har svårt att ta sig in på arbetsmarknaden avslutas.

Uppdraget ska utföras inom den redan beslutade budgetramen och beräknas uppgå till ca 1 miljoner SEK per år. Annonsering planeras under december 2016 och kontrakt förväntas tecknas under mars 2017. Arbetena kan påbörjas under våren 2017.

### Ärendet / Skötsel och tillsyn av papperskorgar 2017

Målet med upphandlingen är att skötseln av papperskorgar ska på ett sådant sätt att medborgarna upplever det som trivsamt, tryggt och välskött. Kommunen har redan avtal för plockstädning i parkmark, tillsyn i parkmark och klottersanering, så det ingår inte i den här upphandlingen.

Upphandlingen omfattar tillsyn och skötsel av sopbehållare i parker och grönområden på Sicklaön, Fisksätra och Saltsjöbaden. Skötseln av sopbehållare i Boo ska inkluderas i



kontraktet för tillsyn och skötsel av grönytor. I Älta ska kommunen till att börja med sköta uppdraget i egen regi genom arbets- och karriärverksamhetens verksamhet för personer som har svårt att ta sig in på arbetsmarknaden. Älta kommer att ligga som en option i avtalet ifall att den här verksamheten avslutas.

Entreprenaden är så pass liten att den kan locka mindre och medelstora företag att lämna anbud. Det finns en handfull entreprenörer som kan tänkas vara intresserade av den här upphandlingen.

God kvalitet uppnås i det här uppdraget när arbetet utförs vid rätt tidpunkt. För att Entreprenören ska uppnå god kvalitet krävs kompetens och erfarenhet av liknande arbeten. Genom att ställa krav på tidigare erfarenheter i form av liknande referensuppdrag kan vi säkerställa att vi får en kompetent och erfaren entreprenör som kan bedöma vad som behöver utföras för att uppnå de acceptanskriterier och måttal som anges i förfrågningsunderlaget. Vi kommer även att ställa krav på att personal med arbetsledande funktion i uppdraget har minst 2 års erfarenhet av liknande uppdrag. Trafikverkets utbildning Arbete på väg ska vara obligatoriskt för all personal som arbetar i uppdraget.

Tilldelningsgrunden blir ekonomiskt mest fördelaktigt.

Upphandlingen kommer att ske med öppet förfarande.

#### **Roller och ansvar**

<b>Namn</b>	<b>Befattning</b>	<b>Roll</b>
Dag Björklund	Trafik- och fastighetsdirektör	Ytterst ansvarig/Sponsor
Jolanda Lemberg	Landskapsingenjör/förvaltare	Projektledare/resultatansvarig
Camilla Blomdahl	Inköpare	Kommersiellt ansvarig

#### **Tidplan**

Annons: December 2016

Sista anbudsdag: Februari 2017

Tilldelningsbeslut : Februari 2017

Avtal tecknas: Mars 2017

Avtalsstart: 2016-04-01

Avtalslängd: 2,5+2+2 år

#### **Särskilda hänsynstaganden**

En projektgrupp bestående av upphandlare och personal från tekniska drift och underhållsenheten och park- och naturenheten arbetar tillsammans med att ta fram relevanta funktions- och åtgärdskrav. Vid framtagandet av förfrågningsunderlaget kommer samordning med nyligen tecknade avtal om parkskötsel att beaktas särskilt.



Kommunens möjligheter till styrning av entreprenören är kritisk för uppdragets utförande. Avtalet måste innebära kännbara konsekvenser för entreprenören i form av viten och möjligheter att häva avtalet, när kraven inte uppfylls men det får inte bli kostnadsdrivande för kommunen.

I upphandlingen kommer det att ställas krav på miljöklassade fordon och maskiner. ID06 kommer också att vara ett krav (ID06 är ett system för att lätt kunna identifiera personer på arbetsplatsen samt kunna koppla varje person till en arbetsgivare).

Nya Aff Avtalssystem 2.1 (avtal för fastighetsförvaltning) används som mall för förfrågningsunderlaget och ABFF 15 som branschspecifikt regelverk. Detta avtalssystem är anpassat för avtal som avser drift och underhåll, vilket gör det mer lämpligt att använda för tillsyn och skötsel än AF AMA och AB 04 som har använts tidigare för den här typen av avtal. I handlingarna finns det dokument som i tabellform väldigt tydligt visar vilka åtgärdskrav och funktionskrav som ställs, när det ska utföras, hur det ska mätas, hur det ska ersättas och vem som ansvarar för genomförandet. Detta kommer att underlätta vid uppdragets utförande.

## **Ekonomiska konsekvenser**

Estimerad storlek på affären inkl. optioner: 1 MSEK per år.

Detta ryms inom den beslutade budgeten.

## **Konsekvenser för barn**

Syftet med en god skötsel av papperskorgarna är att uppnå trivsamt och välskött miljö för barn och vuxna som vistas där. Möjligheter till att häva kontraktet om entreprenören missköter sitt uppdrag ska säkerställa ett väl utfört uppdrag som bidrar till attraktiva livsmiljöer för alla som vistas i kommunen. Det ska även finnas vitesklausuler som kan åberopas vid brister i utförandet.

## **Bilagor**

Annelie Elmertoft  
Enhetschef  
Park- och naturenheten

Camilla Blomdahl  
Inköpare  
Inköpsenheten