



**NACKA**  
KOMMUN

Fritidsnämnden

Tid: kl. 18:00-20:10

Plats: Nacka stadshus

Gunilla Grudevall-Steen (L), ordförande

Kallelse/föredragningslista  
27 oktober 2021

Fritidsnämnden

**1. Mötesinformation**

**Förslag till beslut**

Sammanträde 27 oktober, kl 18 .00.  
Lokal Orminge, nacka stadshus

**OBS!**

**Anmälan om deltagande på plats, deltagande via teams eller förhinder.**

**2. Inledning av mötet**

**Förslag till beslut**

Upprop  
Justering  
Övriga frågor / anmälan av extra ärenden  
Anmälan av jäv

**3. Fördelning av medel ur innovationspotten för fritidsgårdsutveckling, höstterminen 2021 (FRN 2021/83)**

**Förslag till beslut**

Fritidsnämnden beslutar att bevilja:  
Nacka VSS 25 000 kr för projektet ”Dansprojekt i samarbete med Stavsborgsskolan”

**4. Riktlinje - uthyrning av idrotts- och fritidsanläggningar (FRN 2021/89)**

**Förslag till beslut**

Fritidsnämnden beslutar om införande av riktlinjer avseende uthyrning av idrotts- och fritidsanläggningar i enlighet med bilagan ”Riktlinje – Villkor och regler för bokning av idrotts- och fritidsanläggningar.” Riktlinjen införs och ersätter ”Riktlinje – Villkor och regler vid förhyrning av idrottsanläggning och lokal” (FRN 2019/15) från och med 2022-01-01.

**5. Inriktningsbeslut ersättning isytor Järlahöjden (FRN 2021/108)**

**Förslag till beslut**

Fritidsnämnden beslutar att i samråd med stadsutvecklingsprocessen för Centrala Nacka verka för att tillskapa nya ishallar som ersättning för befintliga isytor på Järlahöjden i enlighet med bilaga.

**6. Upphandling kolloverksamhet 2022-2023 (FRN 2021/103)**

Fritidsnämnden

**Förslag till beslut**

Fritidsnämnden beslutar att inleda upphandling av kolloverksamhet för perioden 2022 – 2023 med möjlighet till ett plus ett års förlängning.

Fritidsnämnden antar förslaget gällande höjd ersättning för kolloverksamhet.

Beslutet justeras omedelbart.

**7. Information, Jämställdhetsarbete inom fritidsnämndens ansvarsområde (FRN 2021/111)**

**Förslag till beslut**

Fritidsnämnden noterar redovisningen till protokollet.

**8. Aktuell information om simskola (FRN 2021/109)**

**Förslag till beslut**

Fritidsnämnden noterar informationen till protokollet.

**9. Muntlig information om Konstgräs**

**Förslag till beslut**

Fritidsnämnden noterar informationen till protokollet.

**10. Information Kolloenkäten**

**Förslag till beslut**

Fritidsnämnden noterar informationen till protokollet.

**11. Information om Covidläget oktober 2021 (FRN 2020/65)**

**Förslag till beslut**

Fritidsnämnden noterar informationen till protokollet.

**12. Övriga frågor**

**13. Redovisning delegationsbeslut och anmälda handlingar (FRN 2021/112)**

**Förslag till beslut**

Fritidsnämnden noterar informationen till protokollet.

**14. Upplåtelse av kommunens ridanläggningar till ridskoledrivande aktörer i Nacka.**

Fritidsnämnden

**(FRN 2021/61)**

**Förslag till beslut**

Fritidsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att besluta att upplåta kommunens ridsportsanläggningar till ridskoledrivande aktörer till en marknadsanpassad hyra och i hyreskontraktet ange särskilda villkor avseende inriktning av den verksamhet som ska bedrivas där.

Fritidsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen besluta om att den nya modellen för upplåtelse av ridanläggningar införs med start tidigast den 1 januari 2022.

Fritidsnämnden beslutar att upphäva tidigare beslut gällande upplåtelse av ridanläggningen Erstavik till taxa.

Fördelning av medel ur  
innovationspotten för  
fritidsgårdsutveckling,  
höstterminen 2021

3

FRN 2021/83

2021-10-05

TJÄNSTESKRIVELSE

Dnr: FRN 2021/83

## **Fördelning av medel ur innovationspotten för fritidsgårdsutveckling, höstterminen 2021**

### **Förslag till beslut**

Fritidsnämnden beslutar att bevilja:

Nacka VSS 25 000 kr för projektet ”Dansprojekt i samarbete med Stavsborgsskolan”

### **Sammanfattning**

För att fritidsgårdarna ska utvecklas i takt med tiden och utifrån ungdomarnas behov, har fritidsgårdarna möjlighet att söka stöd för innovation och utveckling.

Enligt fritidsnämndens riktlinjer ska innovationspotten stimulera fritidsgårdar att utveckla sin verksamhet i och utanför den fysiska fritidsgården för att skapa en attraktiv verksamhet med hög kvalitet och brett utbud som gynnar ungdomar i 13-19 års åldern i Nacka kommun.

Sista ansökningsdag för att söka medel ur höstterminens innovationspott var den 30 september 2021. Budgeten för höstens innovationspott är 125 000 kr. Inför höstterminen har en ansökan inkommit. Den inkomna ansökningen föreslås beviljas stöd med ett totalt belopp om 25 000 kronor.

### **Ärendet**

I samband med nya fritidsgårdsuppdraget instiftades en innovationspott under 2021. För att fritidsgårdarna ska utvecklas i takt med tiden och utifrån ungdomarnas behov, kan fritidsgårdarna söka stöd för innovation och utveckling. Syftet är att stimulera fritidsgårdar till att utveckla sin verksamhet i och utanför den fysiska fritidsgården för att skapa en attraktiv verksamhet med hög kvalitet och brett utbud som gynnar ungdomar i 13-19 års åldern i Nacka. Projektstödet kan sökas för att pröva nya idéer och samarbeten, nå fler personer som inte tidigare varit besökare på fritidsgården, utveckla öppettider (tillgänglighet), mötesplatser, fysisk aktivitet samt sociala medier och digitala kanaler. Innovationsstöd beviljas inte till ordinarie verksamhet, pågående projekt eller till enbart administrativa kostnader. Nedan ges en motivering till godkännande av ansökan för höstterminen 2021.

Projekt:	”Dansprojekt i samarbete med Stavsborgsskolan” (Älta Fritidsgård)
Tidpunkt:	Höstterminen 2021
Ansökt belopp:	25 000 kr
Beslutsförslag:	25 000 kr

Syftet med projektet är att väcka intresse inom en aktivitet som Älta fritidsgård inte erbjuder idag samt att möta den efterfrågan som har ställts av bland annat tjejer. Förhoppningen är att tjejer skall inspireras och utvecklas som individer genom dansen där fokus skall ligga på att bygga upp ett bättre självförtroende samt en bättre självkänsla, för att våga ta mer plats på fritidsgården och i samhället. Undervisningen kommer att ske tillsammans med Linn Hegdal från Let`s dance vid 10 tillfällen. Lärandet kommer vara professionellt men på ett lekfullt sätt så att alla deltagare känner sig välkomna.

Projektet görs i nära samarbete med Stavsborgsskolan som bidrar till att fritidsgården kan nå nya målgrupper utanför den fysiska fritidsgården. Målgrupp (steg 1) är 13-16-åringar med fokus på tjejer. Om projektet faller väl ut kan projektet utvecklas och bli ett bestående moment där ungdomar i samarbete med skola och fritidsgård kan få träna dans på fritiden inför niornas avslutningsbal.

Enheten bedömer projektet som nytänkande då projektet planeras i samverkan med skolan och kan leda till fler samarbeten framöver. Förutom att projektet lockar nya besökare, med fokus på tjejer, till verksamheten under höstterminen 2021 kan samarbetet utvecklas och bli ett återkommande inslag där fritidsgårdar och skola samverkar för att skapa fler fritidsmöjligheter för ungdomar. Det förväntade resultatet är att satsningen väcker så pass mycket intresse så att fritidsgårdsverksamheten kan göra en ny satsning (steg 2) vårterminen 2022 med inriktning på dansträning inför niornas avslutningsbal. Ett liknande projekt har bedrivits inom Linköpings kommun i flera år, där ungdomar från tre kommunala gymnasieskolor tränat dansstilar under vårterminens söndagar inför skolornas gemensamma avslutningsbal.

## Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut ligger inom ramen för befintlig budget.

## Konsekvenser för barn

Förslag till beslut leder till positiva konsekvenser för barn. Medel ur innovationspotten syftar till att göra fritidsgårdsverksamheten mer attraktiv och relevant utifrån ungdomars verklighet och ska leda till en breddning av personer som besöker gårdarna, vilket ger fler unga möjligheter till en meningsfull fritid.

Cortina Lange  
Enhetschef  
Kultur och fritid

Maria Klingefjord  
Utvecklingsledare  
Kultur och fritid

# Riktlinje – uthyrning av idrotts- och fritidsanläggningar

4

FRN 2021/89



2021-09-27

TJÄNSTESKRIVELSE

Dnr: FRN 2021/89

## Riktlinje – uthyrning av idrotts- och fritidsanläggningar

### Förslag till beslut

Fritidsnämnden beslutar om införande av riktlinjer avseende uthyrning av idrotts- och fritidsanläggningar i enlighet med bilagan ”Riktlinje – Villkor och regler för bokning av idrotts- och fritidsanläggningar.” Riktlinjen införs och ersätter ”Riktlinje – Villkor och regler vid förhyrning av idrottsanläggning och lokal” (FRN 2019/15) från och med 2022-01-01.

### Sammanfattning

Kultur- och fritidsenheten har sett över och tagit fram ett förslag för att komplettera de styrdokument som gäller när en förening, företag eller privatperson bokar och nyttjar tid i, av fritidsnämnden finansierade, lokaler/anläggningar.

Syftet är att uppdatera befintliga styrdokument, att de i så stor utsträckning som möjligt även är applicerbara för andra nämnder samt att riktlinjerna synkroniseras med kommunens nya IT-system för bidrag och bokning.

Enheten har tillsammans med andra berörda enheter identifierat nödvändiga justeringar av nuvarande riktlinjer. Tillsammans med införandeprojektgruppen för det nya boknings- och bidragssystemet har enheten även identifierat nödvändiga justeringar för att anpassa riktlinjerna efter systemet.

Arbetet med införandet av det nya bidrags- och bokningssystemet kräver att vissa beslut fattas omgående för att kunna fortgå. Innehållet i denna riktlinje kan därför komma att kompletteras i samband med att förslag på justerade taxor och avgifter samt nya fördelningsprinciper tas upp till nämnden för beslut i december 2021.

### Ärendet

Kultur- och fritidsenheten har sett över och tagit fram ett förslag för att komplettera de styrdokument som gäller när en förening, företag eller privatperson bokar och nyttjar tid i, av fritidsnämnden finansierade, lokaler/anläggningar.

### **Syfte och målsättning**

Syftet är att uppdatera befintliga styrdokument, att de i så stor utsträckning som möjligt även är applicerbara för andra nämnder samt att riktlinjerna synkroniseras med kommunens nya IT-system för bidrag och bokning.

Nacka kommuns styrdokument ska utgå ifrån kommunens styrmodell. Kommunen har tagit fram en styrdokumentstruktur som gäller för samtliga enheter. Kultur- och fritidsenheten har i arbetet med översynen av styrdokumenterna utgått ifrån denna struktur. Enheten har även haft ett mål att riktlinjen även ska vara applicerbar även för andra nämnden som förmedlar lokaler/anläggningar vilket innebär att den, i så stor utsträckning som möjligt, ska innehålla samma begrepp och vara strukturerad i liknande processer och med likvärdiga arbetssätt. Införandet av ett nytt IT-system för bidrag och bokning har också påverkat arbetet med att ta fram nya riktlinjer.

### **Styrdokument / Delbeslut**

Arbetet med införandet av det nya bidrags- och bokningssystemet kräver att vissa beslut fattas omgående för att kunna fortgå. Innehållet i denna riktlinje kan därför komma att kompletteras i samband med att förslag på justerade taxor och avgifter samt nya fördelningsprinciper tas upp till nämnden för beslut i december 2021.

De styrdokument som ingår i översynen är:

- Riktlinje – Villkor och regler vid förhyrning av idrottsanläggning och lokal (FRN 2019/15)
- Riktlinje – Fördelningsprinciper som tillämpas för idrottsanläggningar (FRN 2016/68)
- Riktlinje – Taxor och avgifter i idrotts- och fritidsanläggningar (FRN 2020/133)

Fritidsnämnden ska enligt nämndens reglemente utfärda erforderliga bestämmelser vid uthyrning av idrottslokaler och utöver justering av befintliga styrdokument tillkommer således ytterligare moment nämnden behöver besluta om. En följd av införandet av kommunens nya internhyresmodell är att fritidsnämnden helt övertar ansvaret från skolorna för gymnastiksalar och behöver därför definiera vilka fördelningsprinciper som ska gälla för skolbokningar. Enheten har även identifierat ett behov av och tagit fram ett förslag för anläggningsspecifika riktlinjer som endast gäller för vissa anläggningsskategorier, dessa kan även komma att kompletteras när nya anläggningstyper ska hyras ut av nämnden, exempelvis fritidsgårdarna.

Slutmålet är att fritidsnämnden ska ha en riktlinje avseende villkor och regler, en riktlinje avseende fördelningsprinciper och ett taxe- och avgiftsdokument. Riktlinjerna ska definiera vilka villkor, regler och fördelningsprinciper som gäller och i taxe- och avgiftsdokumentet ska samtliga kostnader framgå.

Föreslagen ny styrdokumentstruktur:

1. Riktlinje – Villkor och regler vid förhyrning av idrotts- och fritidsanläggningar och lokaler
2. Riktlinje – Fördelningsprinciper för idrotts- och fritidsanläggningar och lokaler (beslutas av fritidsnämnden i december 2021)
3. Taxor och avgifter för idrotts- och fritidsanläggningar och lokaler (beslutas av fritidsnämnden i december 2021)

#### **Arbetsätt**

Enheten har tillsammans med andra berörda enheter identifierat nödvändiga justeringar av nuvarande riktlinjer. Tillsammans med införandeprojektgruppen för det nya boknings- och bidragssystemet har enheten även identifierat nödvändiga justeringar för att anpassa riktlinjerna efter systemet. Enheten har, främst genom att titta på andra kommuners riktlinjer för uthyrning av lokaler/anläggningar, även gjort en mindre omvärldsspaning.

#### **Föreslagna förändringar**

Övergripande förändringar av dokumenten har gjorts i syfte att riktlinjen inte ska behöva justeras återkommande till följd av nämndens beslut. Samtliga taxor och avgifter har därför lyfts bort och tillförs istället taxe- och avgiftsdokument nämnden är bemyndiga att besluta om årligen. Även kontaktavgifter lyfts bort från riktlinjen och kommuniceras istället på hemsidan.

Nedan följer en redogörelse av eventuella tidigare skrivelser, föreslagen ny skrivelse och motivering till föreslagen förändring. Mindre justeringar, exempelvis till följd av grammatiska och kommunikativa förtydliganden, berörs ej.

1. Rådighet över lokal/anläggning

Tidigare skrivelse: *"Kunden får inte hindra personal att utföra nödvändiga arbetsuppgifter eller ha ambulerande tillsyn i lokalen/anläggningen under hyrestiden."*

Föreslagen skrivelse: *"Nacka kommun har alltid rådighet över anläggningen även om kund har bokat tid."*

Motivering: Enheten anser att föreslagen skrivelse innebär en bredare definition av tidigare skrivelse.

2. Skadegörelse

Tidigare skrivelse: Saknas

Föreslagen skrivelse: *"Har skada på anläggning, lokal eller utrustning uppkommit avsiktligt eller på grund av vårdslöshet skall hyresgästen till fullo ersätta den uppkomna skadan. Tilldelad hyrestid kan också komma att sägas upp."*

Nämnden spenderar årligen stora summor för att hantera skadegörelse i kommunens anläggningar/lokaler. Då kunder, avsiktligt eller på grund av vårdslöshet, har skadat anläggning/lokal anser enheten att ovan skrivelse möjliggör att nämnden framöver kan kräva ersättning för vissa av dessa kostnader.

### 3. Nycklar

Tidigare skrivelse: Saknas

Föreslagen skrivelse: *"Nycklar som tappas bort eller ej återlämnas inom avtalad tid debiteras enligt gällande taxa."*

Motivering: Varje gång en kund tappar bort eller låter bli att återlämna en nyckel till en lokal/anläggning innebär det kostnader för nämnden. Exempelvis kan det handla om att installera nya låscylindrar och ta fram nya nycklar. För att fler nycklar ska återlämnas samt för att undvika onödiga utgifter föreslår enheten att ovan skrivelse tillförs riktlinjen.

### 4. Försäkring

Tidigare skrivelse: Saknas

Föreslagen skrivelse: *"Kund är ansvarig för att, till betryggande belopp, teckna försäkring för person- och sakskada avseende tredje man."*

Motivering: Enheten anser att det är viktigt att tydliggöra för de kunder som nyttjar kommunens lokaler/anläggningar att de ansvarar för att deras deltagare är försäkrade.

### 5. Överlåtelse

Tidigare skrivelse: Saknas

Föreslagen skrivelse: *"Den tilldelade tiden i lokalen/anläggningen får inte utan Nacka kommuns skriftliga godkännande överlätas eller säljas vidare till tredje part."*

Motivering: Enheten anser att det är viktigt att nämnden alltid har rådighet över vilka som bokar lokaler/anläggningar och föreslår därför att en förtydligande skrivelse läggs till riktlinjen.

### 6. Brandskyddsföreskrifter

Tidigare skrivelse: *”.. Kunden ansvarar för att inte flera människor vistas i lokalen/anläggningen än som brandmyndigheten tillåter. Kunden ska se till att nödutgångar inte är blockerade eller låsta.”*

Föreslagen skrivelse:

*”Brandskyddsföreskrifter*

*- Kunden ansvarar för att informera sig om och följa de brandskyddsföreskrifter som gäller för den lokal/anläggning kunden bokar.*

*- Kunden ansvarar för att inte flera människor vistas i lokalen/anläggningen än vad gällande brandskyddsföreskrifter tillåter.*

*- Kunden ska se till att nödutgångar inte är blockerade eller låsta.”*

Motivering: Enheten föreslår ett förtydligande avseende brandskyddsföreskrifter. Syftet är att förtydliga vilket ansvar kunden har i samband med sin hyrestid.

#### 7. Gruppledare/Ansvarig person

Tidigare skrivelse: *”Hyresgästen ska utse en gruppledare som ansvarar för verksamheten i lokalen/anläggningen.”*

Föreslagen skrivelse: *”Kunden ska se till att det alltid finns en ansvarig person på plats när verksamhet bedrivs.”*

Motivering: För att åstadkomma en tydligare riktlinje som även är applicerbar hos andra nämnder föreslår enheten att begreppet ”gruppledare” byts ut mot ”ansvarig person”. Begreppet ”hyresgäst” har bytts ut mot ”kund” i hela riktlinjen.

#### 8. Tillfälliga installationer och vidtagna åtgärder

Tidigare skrivelse: Saknas

Föreslagen skrivelse: *”Kunden ansvarar för tillfälliga installationer och övriga vidtagna åtgärder både i och utanför lokal/anläggning, till exempel scener och ramper.”*

Motivering: Enheten anser att det är viktigt att tydliggöra för de kunder som nyttjar kommunens lokaler/anläggningar att de ansvarar för att även tillfälliga installationer och vidtagna åtgärder är säkra och tas om hand efter avslutad hyrestid.

#### 9. Läkar- och sjukvårdsberedskap

Tidigare skrivelse: Saknas

Föreslagen skrivelse: *”Kunden ansvarar för att ombesörja erforderlig läkar- och sjukvårdsberedskap för den verksamhet som bedrivs.”*

Motivering: Enheten anser att det är viktigt att tydliggöra för de kunder som nyttjar kommunens lokaler/anläggningar att de själva ansvarar för läkar- och sjukvårdsberedskap vid nyttjande av kommunens anläggningar.

#### 10. Antidemokratisk verksamhet

Tidigare skrivelse: *"Nacka kommun har rätt att vägra uthyrning till organisationer/föreningar som förespråkar våldsbejakande extremism. Nacka kommun har även rätt att vägra uthyrning om det bedrivs eller kan misstänkas komma att bedrivas verksamhet som syftar till att skada det demokratiska samhället eller i övrigt syftar till antidemokratisk verksamhet. Om Nacka kommun redan godkänt en bokning och bekräftat denna äger kommunen att när som helst av samma orsaker häva bokningen. Hyresgästen har i dessa fall ingen rätt till ersättning."*

Föreslagen skrivelse: *"Nacka kommun har rätt att vägra uthyrning till organisationer/föreningar som förespråkar våldsbejakande extremism. Nacka kommun har även rätt att vägra uthyrning om det bedrivs eller kan misstänkas komma att bedrivas verksamhet som syftar till att skada det demokratiska samhället eller i övrigt syftar till antidemokratisk verksamhet **alternativt verksamhet som inte främjar och respekterar mänskliga rättigheter eller jämställdhet mellan män och kvinnor**. Om Nacka kommun redan godkänt en bokning och bekräftat denna äger kommunen rätten att när som helst av samma orsaker häva bokningen. Kunden har i dessa fall ingen rätt till ersättning."*

Motivering: Enheten anser att det är viktigt att samtliga kunder som bokar och nyttjar kommunens anläggningar även respekterar mänskliga rättigheter och jämställdhet. Enheten föreslår därför att ett tillägg görs i skrivelsen.

#### 11. Alkohol, droger, doping och rökning

Tidigare skrivelse: *"Alkoholförtäring får inte förekomma i Nacka kommuns lokaler och anläggningar. Rökförbud gäller inomhus och i direkt anslutning till entréer."*

Föreslagen skrivelse: *"Nacka kommuns anläggningar/lokaler ska vara alkohol-, drog- och dopingfria. Rökförbud gäller inomhus, utomhus och i direkt anslutning till entréer."*

Motivering: Enheten anser att skrivelsen bör kompletteras med droger och doping för att tydliggöra att även dessa substanser inte får förekomma i kommunens anläggningar/lokaler. Enheten anser också att det bör förtydligas att rökförbud även gäller utomhus på till exempel idrottsplatser och fotbollsplaner.

#### 12. Video- och ljudupptagning

Tidigare skrivelse: Saknas

Föreslagen skrivelse: *"TV, radio, video, film, webbsändning eller annan teknisk och elektronisk upptagning får endast ske i enlighet med gällande lagar samt efter tillstånd från kultur- och fritidsenheten. Det åligger kunden att säkerställa att samtycke enligt gällande lagstiftning inhämtas från berörda personer."*

Motivering: Enheten har observerat ett ökat intresse från föreningar när det kommer till att exempelvis webbsända barn- och ungdomsidrott i kommunens lokaler. Delvis kan detta förklaras av pandemin men även till följd av den tekniska utvecklingen. Enheten föreslår till följd av detta en skrivelse som definierar kundens ansvar i relation till lagstiftning samt att kund måste erhålla tillstånd från enheten för att exempelvis montera kameror i lokal/anläggning.

### 13. Betalningsrutiner

Tidigare skrivelse: *"Faktura från Nacka kommun ska vara betald senast angiven förfallodag. Vid dröjsmål utgår ränta enligt räntelagen. För betalningspåminnelse debiteras särskild avgift."*

Föreslagen skrivelse: *"Betalning ska ske i enlighet med de betalningsrutiner som anges i samband med bokning."*

Motivering: Då ett mål med översynen var att åstadkomma riktlinjer som är applicerbara även för andra nämnder har enheten i samråd med redovisningsenheten tagit fram ett förslag på skrivelse som även är tillämpligt för kunder i andra kontakter med kommunen än just bokning av idrotts- och fritidsanläggningar. Föreslagen skrivelse innebär också att riktlinjen inte behöver omarbetas om kommunens betalningsrutiner justeras.

### 14. Skulder

Tidigare skrivelse: *"Skulder för tidigare hyrestillfällen skall vara betalda innan ny bokning kan ske av kommunens lokaler/anläggningar."*

Föreslagen skrivelse: *"Om kunden har bokningsrelaterade skulder till Nacka kommun kan kunden spärras från att göra nya bokningar och framtida bokningar kan avbokas."*

Motivering: Enheten anser att det är viktigt att kunder inte har skulder till kommunen och att kommunen har möjlighet att neka en kund att göra framtida bokningar tills dess att kunden har betalat sina skulder men föreslår en ny skrivelse för att åstadkomma ett mer flexibelt arbetssätt. Anledningarna är att efterdebitering förekommer regelbundet samt att barn och ungdomar inte ska drabbas av att någon har missat att betala en faktura. Föreslagen skrivelse innebär också en skärpning då den möjliggör att även säsongsbokningar kan avbokas vid utebliven betalning.

### 15. Avbokning

Tidigare skrivelser: *"Arbetsställning/ avbokning ska alltid ske skriftligt eller per e-post. Vid avbokning gäller följande: 7 dagar innan utsatt dag kostar det ingenting att avboka, dag 6-1 kostar det 50 % avbokningen, avbokar man samma dag kostar det 100 % av bokningen."*

*"Om man ej avbokar och ej utnyttjar sin tid debiteras en tilläggsavgift på 500 kr vid kontroll."*

Föreslagna skrivelser:

*"Bokning/ Avbokning görs i första hand via kommunens bokningsystem."*

*"Afbokningsregler (Gäller ej bokningar sanktionerade av specialidrottsförbund)*

*Vid ordinarie verksamhet (ex. träning): För att debitering inte ska ske måste avbokning göras senast 72 timmar innan bokad tid. Om kund ej avbokar och ej nyttjar sin tid debiteras en tilläggsavgift i enlighet med beslutad taxa vid kontroll.*

*Vid arrangemang: För att debitering inte ska ske måste avbokning göras senast 14 dagar innan bokad tid. Om kund ej avbokar och ej utnyttjar sin tid debiteras en tilläggsavgift i enlighet med beslutad taxa vid kontroll."*

Motivering: Det nya IT-systemet för bidrag och bokning klarar inte att begära in avbokningsavgift i enlighet med kommunens tidigare avbokningsregler och samtidigt möjliggöra att de avbokade tiderna kan hyras ut till andra kunder. För att öka nyttjandegraden i anläggningarna föreslår enheten därför en ny struktur för avbokningsreglerna. Enheten bedömer att 72 timmar är en lämplig avbokningstid men ber att få återkomma med reviderade avbokningsregler om önskad effekt uteblir.

Enheten anser även att storleken på tilläggsavgiften bör kommuniceras tillsammans med övriga kostnader i taxe- och avgiftsdokumentet och föreslår att den lyfts ut från denna riktlinje.

#### 16. Bokad men ej nyttjat eller avbokad

Tidigare skrivelse: *"Vid upprepade tillfällen, minst 3 gånger, som lokalen avbokas eller inte nyttjas kan Nacka kommun häva bokningen."*

Föreslagen skrivelse: *"Om lokalen bokas upp utan att nyttjas vid upprepade tillfällen kan Nacka kommun komma att häva bokningen samt framtida bokningar."*

Motivering: Då den subventionerade taxan för idrotts- och fritidslokaler är relativt låg samt att kontrollen i obemannade anläggningar har varit bristfällig har många kunder låtit bli att avboka sina tider. Enheten anser att nämnden fortsatt bör ha en möjlighet att begränsa tillgången på lokaler för kunder som inte avbokar sina tider, dock anser inte enheten att antalet gånger (tre) en lokal avbokas eller nyttjas är det som avgör. Enheten



anser snarare att det är omfattningen av bokningen som är av vikt och föreslår därför en mer flexibel skrivelse.

#### 17. Force majeure

Tidigare skrivelse: *"Strejk, lockout eller annan arbetsmarknadskonflikt, brand, strömbrott, otjänlig väderlek, beslut av myndighet eller annan omständighet som parterna inte kan råda över och som innebär att lokaler/anläggningar inte kan användas enligt bokningen medför ingen skadeståndsskyldighet för parterna."*

Föreslagen skrivelse: *"**Force majeure**, strejk, lockout eller annan arbetsmarknadskonflikt, brand, strömbrott, otjänlig väderlek, **pandemi**, **beslut av myndighet** eller annan omständighet som parterna inte kan råda över och som innebär att lokaler/anläggningar inte kan användas enligt bokningsbekräftelse medför ingen skadeståndsskyldighet för parterna."*

Motivering: Bland annat till följd av de erfarenheter pandemin har burit med sig föreslår enheten att "force majeure", "pandemi" och "beslut av myndighet" tillförs skrivelsen angående skadeståndsskyldighet.

#### 18. Depositionsavgift

Tidigare skrivelse: *"Nacka kommun har rätt att ta ut en depositionsavgift för bokningen."*

Motivering: Då fritidsnämnden inte tar ut några depositionsavgifter samt att det nya IT-systemet kommer möjliggöra direktbetalning (kort och swish) anser enheten att punkten kan tas bort från riktlinjen.

#### 19. Elektroniska nycklar

Tidigare skrivelse: *"Vid lokaler med kortlås gäller att nyttjande kund skall använda kort vid inpassering. I annat fall debiteras kunden avgift för ej nyttjad tid."*

Motivering: Ett av målen med införandet av nytt IT-system för bidrag och bokning var att möjliggöra en automatiskt genererad tilläggsavgift för de som bokar men inte avbokar eller nyttjar sina tider. Det har dock under införandet uppstått vissa tekniska utmaningar som innebär att införandet av den automatiskt genererade avbokningsavgiften nu skjuts upp. Enheten föreslår därför att punkten tas bort och återinförs när nödvändiga systemanpassningarna är genomförda.

#### 20. Omklädningsrum

Tidigare skrivelse: Saknas

Föreslagen skrivelse: *”Omklädningsrum får tas i bruk tidigast 30 minuter före upplåten tid och ska vara utrymda senast 30 minuter efter upplåten tid om ej annat avtalats.”*

Motivering: Enheten anser att tiden för när omklädningsrum får tas i bruk bör definieras i denna riktlinje, främst för att vaktmästare och anläggningspersonal ska få ett stöd i sitt dagliga arbete.

#### 21. Hjärtstartare

Tidigare skrivelse: Saknas

Föreslagen skrivelse: *”Hjärtstartare finns endast i vissa bemannade anläggningar. Vid arrangemang finns hjärtstartare att låna. För att låna hjärtstartare krävs utbildning/ behörighet. Hjärtstartaren behöver bokas i god tid innan. Mer information och kontaktuppgifter finns på kommunens hemsida.”*

Motivering: Nämnden erbjuder redan utlåning av hjärtstartare i samband med arrangemang på utomhusanläggningar eller i anläggningar där det saknas. Enheten föreslår därför att kriterierna för att låna hjärtstartare även skrivs in i riktlinjen.

#### 22. Förlängt öppethållande

Tidigare skrivelse: Saknas

Föreslagen skrivelse: *”Om en förening önskar hyra en ishall före försäsongen alternativt efter eftersäsongen gör kultur- och fritidsenheten först en bedömning om det är möjligt och sedan ska en särskild överenskommelse tecknas mellan kommunen och föreningen där föreningen erbjuds att använda ishallen för en hyra som motsvarar den faktiska driftkostnaden.”*

Motivering: Nämnden erbjuder redan föreningar förlängt öppethållande om personella resurser finns och föreningen tar hela kostnaden. Enheten föreslår därför att möjligheten till förlängt öppethållande även skrivs in i riktlinjen.

#### 23. Anläggningsspecifika riktlinjer – ishallar

Tidigare skrivelse: Saknas

Föreslagna skrivelser:

*”Vid skötsel av isbanan får endast anläggningspersonal uppehålla sig på banan, ingen skötsel sker om detta inte upprätthålls.”*

*”Vid träning på isbanor ansvarar kunden för målburarnas fram- och borttagande.”*

*"Vid spel där sarg för zonspel används skall kunden ansvara för upp- och nedmontering av sarg på avsedd plats inom bokad tid. Tidsöverdrag debiteras för varje påbörjad timma enligt timtaxa beslutad av fritidsnämnden."*

*"Tid för isskötsel ingår i hyrestiden."*

Motivering: Enheten föreslår att ovan skrivelser tillförs riktlinjen, främst för att vaktmästare och anläggningspersonal ska få ett stöd i sitt dagliga arbete samt för att nämnden ska kunna vidta åtgärder när kunder missköter sig.

#### 24. Anläggningsspecifika riktlinjer – Sporthallar/Gymnastiksalar

Tidigare skrivelse: Saknas

Föreslagna skrivelser:

*"Handbollskelister/vax är endast tillåtet i vissa hallar. Se kommunens hemsida för mer information."*

*"Vid innebandyspel där sarg används ska kunden ansvara för upp- och nedmontering av sarg på avsedd plats inom bokad tid. Tidsöverdrag debiteras för varje påbörjad timma enligt timtaxa beslutad av fritidsnämnden."*

*"Fotbollspel får förekomma endast med boll avsedd för inombusbruk."*

Motivering: Enheten föreslår att ovan skrivelser tillförs riktlinjen, främst för att vaktmästare och anläggningspersonal ska få ett stöd i sitt dagliga arbete samt för att nämnden ska kunna vidta åtgärder när kunder missköter sig.

#### 25. Anläggningsspecifika riktlinjer – Fotbollsplaner/Idrottsplatser

Tidigare skrivelse: Saknas

Föreslagen skrivelse: *"För de planer som snöröjs tillkommer extra tillägg för utökat vinterunderhåll. Vilka planer som omfattas anges på kommunens hemsida."*

Motivering: Nämnden tar redan ett extra tillägg för utökat vinterunderhåll men enheten anser att det även bör beröras i riktlinjen. Storleken på det extra tillägget kommuniceras i taxe- och avgiftsdokumentet.

#### 26. Anläggningsspecifika villkor och regler – Simhallar

Tidigare skrivelse: Saknas

Föreslagen skrivelse: *”Vid omriggning av bassängen ansvarar kunden att bassängen/banorna återställs till anläggningens anvisningar inom den bokade tiden. Tidsöverdrag på grund av återställning debiteras för varje påbörjad timma enligt timtaxa beslutad av fritidsnämnden.”*

Motivering: Enheten föreslår att ovan skrivelse tillförs riktlinjen, främst för att anläggningspersonal ska få ett stöd i sitt dagliga arbete samt för att nämnden ska kunna vidta åtgärder när kunder missköter sig.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Enheten bedömer att införande av föreslagen riktlinje inte kommer att leda till några direkta ekonomiska konsekvenser men däremot ska nya riktlinjer för bokning av idrotts- och fritidsanläggningar leda till att de ekonomiska resurserna nyttjas mer effektivt.

### **Konsekvenser för barn**

Nacka kommuns lokaler/anläggningar för idrotts- och fritidsaktiviteter erbjuder dagligen många barn och ungdomar en meningsfull fritid. En meningsfull fritid bedöms förebygga ohälsa och skapar möjlighet till ökad livskvalitet. Riktlinjer som är utformade för att alla ska få tillgång till fritidsnämndens resurser på lika villkor bedöms bidra till att fler barn deltar i aktiviteter och får en meningsfull fritid.

### **Bilagor**

1. Riktlinje – Villkor och regler vid förhyrning av idrotts- och fritidsanläggningar och lokaler (FRN 2021/89)
2. Riktlinje – Villkor och regler vid förhyrning av idrottsanläggning och lokal (FRN 2019/15)
3. Riktlinje – Fördelningsprinciper som tillämpas för idrottsanläggningar (FRN 2016/68)
4. Riktlinje – Taxor och avgifter i idrotts- och fritidsanläggningar (FRN 2020/133)

Cortina Lange  
Enhetschef  
Kultur- och fritidsenheten

Henrik Ivarsson  
Utvecklingsledare  
Kultur- och fritidsenheten

# RIKTLINJE

VILLKOR OCH REGLER AVSEENDE FÖRHYRNING AV  
IDROTTS- OCH FRITIDSANLÄGGNINGAR OCH LOKALER

Diarienummer	Fastställt/senast uppdaterad	Beslutsinstans	Ansvarigt politiskt organ	Ansvarig processägare
FRN 2021/89	Ange datum.	Fritidsnämnden	Fritidsnämnden	Kultur- och fritidsdirektör
Riktlinje	Villkor och regler avseende förhyrning av idrotts- och fritidsanläggningar och lokaler			

## Villkor och regler avseende förhyrning av idrotts- och fritidsanläggningar och lokaler

### Dokumentets syfte

Dokumentet syftar till att klargöra villkor och regler för den som bokar tider i kommunens idrotts- och fritidsanläggningar

### Dokumentet gäller för

Alla som bokar tid i och använder sig av kommunens idrotts- och fritidsanläggningar samt fritidsgårdar

## Villkor och regler

En förening, skola, företag, organisation eller privatperson (kund) som avser boka och nyttja kommunens egna eller inhyrda lokaler/anläggningar är skyldig att rätta sig efter dessa villkor och regler, eventuella anläggningsspecifika villkor och regler, kompletterande villkor i lokaler/anläggningar samt anvisningar som lämnas av ansvarig personal.

Riktlinjen gäller tills vidare om inget annat beslutas, avtalas eller ändring i lag sker. Meddelande om förändringar sker genom information på kommunens hemsida, via utskick eller på annat sätt, till exempel genom information i bokningsbekräftelse eller på faktura.

Om en kund bryter mot dessa villkor, regler och anvisningar kan Nacka kommun besluta om att häva bokningen och eventuella framtida bokningar.

### Allmänna villkor

1. Nacka kommun har alltid rådighet över anläggningen även om kund har bokat tid.
2. Lokaler och anläggningar får endast användas för det ändamål och under den tid som finns angiven i bokningsbekräftelsen. Tidsöverdrag debiteras för varje påbörjad timma enligt timtaxa beslutad av ansvarig nämnd.
3. Lokaler och anläggningar hyrs ut i befintligt skick. Kunden ska bedöma och ta ansvar för att lokalen eller anläggningen är lämplig för den verksamhet kunden planerar bedriva.
4. Vid skada på lokaler/anläggningar eller utrustning som tillhör kommunen ska detta anmälas omgående till kommunen. Information om felanmälan och kontaktuppgifter finns på kommunens [hemsida](#). Om personskada uppkommer i samband med skadad utrustning/lokal/anläggning ska även detta anmälas till kommunen.
5. Har skada på anläggning, lokal eller utrustning uppkommit avsiktligt eller på grund av vårdslöshet skall hyresgästen till fullo ersätta den uppkomna skadan. Tilldelad hyrestid kan också komma att sägas upp.
6. Nacka kommun ansvarar inte för skada eller förlust av medförda tillhörigheter eller utrustning.
7. Nycklar som tappas bort eller ej återlämnas inom avtalad tid debiteras enligt gällande taxa.
8. Kund är ansvarig för att, till betryggande belopp, teckna försäkring för person- och sakskada avseende tredje man.
9. Den tilldelade tiden i lokalen/anläggningen får inte utan Nacka kommuns skriftliga godkännande överlåtas eller säljas vidare till tredje part.
10. Kunden ansvarar för att hålla ordning i och i anslutning till lokal/anläggning i samband med hyrestiden.

11. Kunden ska inom hyrestiden grovstäda lokalerna inklusive använda biutrymmen.
12. Brandskyddsföreskrifter
  - Kunden ansvarar för att informera sig om och följa de brandskyddsföreskrifter som gäller för den lokal/anläggning kunden bokar.
  - Kunden ansvarar för att inte flera människor vistas i lokalen/anläggningen än vad gällande brandskyddsföreskrifter tillåter.
  - Kunden ska se till att nödutgångar inte är blockerade eller låsta.
13. Kunden ansvarar för verksamheten när den bedrivs i lokalen/anläggningen.
14. Kunden ska se till att det alltid finns en ansvarig person på plats när verksamhet bedrivs och att deltagarna endast vistas i lokalen/anläggningen då den ansvarige personen är närvarande.
15. Kunden ansvarar för att deltagarna får information om de risker som finns med verksamheten samt för att skydds- och brandföreskrifter och övriga anvisningar följs.
16. Kunden ska vid varje upplåtelse tillfälle besiktiga lokalen/anläggningen och dess utrustning innan verksamheten börjar.
17. Kunden ansvarar för att material, redskap och dylikt ställs tillbaka på anvisad plats, att grovstädning genomförs, att ljuset släcks, att alla dörrar och fönster är stängda och låsta vid verksamhetens slut samt att inga obehöriga vistas i lokalen/anläggningen när den lämnas.
18. Kunden ansvarar för tillfälliga installationer och övriga vidtagna åtgärder både i och utanför lokal/anläggning, till exempel scener och ramper.
19. Kunden ansvarar för att följa och skaffa nödvändiga myndighetstillstånd för den verksamhet som bedrivs.
20. Kunden ansvarar för att ombesörja erforderlig läkar- och sjukvårdsberedskap för den verksamhet som bedrivs.
21. Nacka kommun har rätt att vägra hyra ut lokaler/anläggningar om det på sannolika grunder kan antas att verksamheten kan medföra allvarigare ordningsstörningar eller olaglig handling, såsom hets mot folkgrupp, i eller i anslutning till lokalen/anläggningen. Om Nacka kommun redan godkänt en bokning och bekräftat denna äger kommunen rätt att när som helst av samma orsaker häva bokningen. Kunden har i dessa fall ingen rätt till ersättning.
22. Nacka kommun har rätt att vägra uthyrning till organisationer/föreningar som förespråkar våldsbejakande extremism. Nacka kommun har även rätt att vägra uthyrning om det bedrivs eller kan misstänkas komma att bedrivs verksamhet som syftar till att skada det demokratiska samhället eller i övrigt syftar till antidemokratisk verksamhet alternativt verksamhet som inte främjar och respekterar mänskliga rättigheter eller jämställdhet mellan män och kvinnor. Om Nacka kommun redan godkänt en bokning

- och bekräftat denna äger kommunen rätten att när som helst av samma orsaker häva bokningen. Kunden har i dessa fall ingen rätt till ersättning.
23. Nacka kommuns anläggningar/lokaler ska vara alkohol-, drog- och dopingfria. Rökförbud gäller inomhus, utomhus och i direkt anslutning till entréer.
  24. TV, radio, video, film, webbsändning eller annan teknisk och elektronisk upptagning får endast ske i enlighet med gällande lagar samt efter tillstånd från kultur- och fritidsenheten. Det åligger kunden att säkerställa att samtycke enligt gällande lagstiftning inhämtas från berörda personer.

### **Betalning**

25. Betalning ska ske i enlighet med de betalningsrutiner som anges i samband med bokning.
26. Om kunden har bokningsrelaterade skulder till Nacka kommun kan kunden spärras från att göra nya bokningar och framtida bokningar kan avbokas.
27. Efterdebitering kan förekomma med anledning av extra tillsyn, tillkommande städning, reparationer eller i övrigt då Nacka kommun förorsakats extra kostnader som har orsakats i samband med kundens bokning.

### **Bokning/Avbokning**

28. Bokning/Avbokning görs i första hand via kommunens bokningssystem.
29. Bokningen är giltig först när kund erhållit en bokningsbekräftelse. I de fall uppgifter på bokningsbekräftelsen avviker från gjord beställning åligger det kunden att skriftligen påtala detta för Nacka kommun inom tre arbetsdagar.
30. Bokningar får endast göras av myndiga personer.
31. Avbokning ska ske i enlighet med anläggningsspecifika riktlinjer.
32. Om lokalen bokas upp utan att nyttjas vid upprepade tillfällen kan Nacka kommun komma att häva bokningen samt framtida bokningar.
33. Lokaler/anläggningar ska tas i bruk inom 30 minuter efter utsatt tidpunkt, annars förlorar kunden bokningen men debiteras fortfarande hela kostnaden.
34. Nacka kommun äger rätt att avbryta verksamhet om det finns risk för att underlag eller lokal/anläggning skadas alternativt om skada på underlaget eller lokalen/anläggningen bidrar till ökad risk för personskada.
35. Force majeure, strejk, lockout eller annan arbetsmarknadskonflikt, brand, strömavbrott, otjänlig väderlek, pandemi, beslut av myndighet eller annan omständighet som parterna inte kan råda över och som innebär att lokaler/anläggningar inte kan användas enligt bokningsbekräftelse medför ingen skadeståndsskyldighet för parterna.



## Arrangemang

36. Under tiden ett arrangemang pågår ansvarar kunden för städning. Kunden ansvarar själv för städmaterial om det saknas i lokalen/anläggningen.
37. Efter genomfört arrangemang ska genomförd slutstädning godkännas av Nacka kommun.
38. Om Nacka kommun avbokar tider kund fått tilldelade enligt bokningsbekräftelse då lokaler/anläggningar ska användas för arrangemang, match eller dylikt medför inte detta skadeståndsskyldighet för kommunen. Vid inställt arrangemang kommer tidigare fördelade tider återställas. Besked om detta lämnas med ny bokningsbekräftelse.

## Anläggnings specifika villkor och regler

### Idrotts- och fritidsanläggningar

39. Avbokningsregler (Gäller ej bokningar sanktionerade av specialidrottsförbund)  
Vid ordinarie verksamhet (ex. träning): För att debitering inte ska ske måste avbokning göras senast 72 timmar innan bokad tid. Om kund ej avbokar och ej utnyttjar sin tid debiteras en tilläggsavgift i enlighet med beslutad taxa vid kontroll.  
Vid arrangemang: För att debitering inte ska ske måste avbokning göras senast 14 dagar innan bokad tid. Om kund ej avbokar och ej nyttjar sin tid debiteras en tilläggsavgift i enlighet med beslutad taxa vid kontroll.
40. Omklädningsrum får tas i bruk tidigast 30 minuter före upplåten tid och ska vara utrymda senast 30 minuter efter upplåten tid om ej annat avtalats.
41. Hjärtstartare finns endast i vissa bemannade anläggningar. Vid arrangemang finns hjärtstartare att låna. För att låna hjärtstartare krävs utbildning/behörighet. Hjärtstartaren behöver bokas i god tid innan. Mer information och kontaktuppgifter finns på kommunens [hemsida](#).

### Ishallar

42. Om en förening önskar hyra en ishall före försäsongen alternativt efter eftersäsongen gör kultur- och fritidsenheten först en bedömning om det är möjligt och sedan ska en särskild överenskommelse tecknas mellan kommunen och föreningen där föreningen erbjuds att använda ishallen för en hyra som motsvarar den faktiska driftkostnaden.
43. Vid skötsel av isbanan får endast anläggningspersonal uppehålla sig på banan, ingen skötsel sker om detta inte upprätthålls.
44. Vid träning på isbanor ansvarar kunden för målburarnas fram- och borttagande.
45. Vid spel där sarg för zonspel används skall kunden ansvara för upp- och nedmontering av sarg på avsedd plats inom bokad tid. Tidsöverdrag debiteras för varje påbörjad timma enligt timtaxa beslutad av fritidsnämnden.
46. Tid för iskötsel ingår i hyrestiden.

### Sporthallar/Gymnastiksal

47. Handbollsklister/vax är endast tillåtet i vissa hallar. Se kommunens [hemsida](#) för mer information.
48. Vid innebandyspel där sarg används ska kunden ansvara för upp- och nedmontering av sarg på avsedd plats inom bokad tid. Tidsöverdrag debiteras för varje påbörjad timma enligt timtaxa beslutad av fritidsnämnden.

49. Fotbollsspel får förekomma endast med boll avsedd för inomhusbruk.

### **Fotbollsplaner/Idrottsplatser**

50. För de planer som snöröjs tillkommer extra tillägg för utökat vinterunderhåll. Vilka planer som omfattas anges på kommunens [hemsida](#).

### **Simhallar**

51. Vid omriggning av bassängen ansvarar kunden att bassängen/banorna återställs till anläggningens anvisningar inom den bokade tiden.  
Tidsöverdrag på grund av återställning debiteras för varje påbörjad timma enligt timtaxa beslutad av fritidsnämnden.

# RIKTLINJE

## VILLKOR OCH REGLER VID FÖRHYRNING AV IDROTTSANLÄGGNING OCH LOKAL

Diarienummer	Fastställt/senast uppdaterad	Beslutsinstans	Ansvarigt politiskt organ	Ansvarig processägare
FRN 2019/15	2019-02-20	Beslutas av nämnd	Fritidsnämnden	Kultur- och fritidsdirektör
Riktlinje	Villkor och regler vid förhyrning av idrottsanläggning och lokal			

### Dokumentets syfte

Dokumentet syftar till att klargöra villkor och regler för den som bokar tider i kommunens idrotts- och fritidsanläggningar

### Dokumentet gäller för

Alla som bokar tid i kommunens idrotts- och fritidsanläggningar

## Villkor och regler vid förhyrning av idrottsanläggning och lokal

### ALLMÄNNA VILLKOR

1. Lokaler och anläggningar får endast användas för det ändamål och den tid som finns angiven i bokningsbekräftelsen. Kunden är skyldig att rätta sig efter dessa och kompletterande villkor samt anvisningar som lämnas av ansvarig personal. Tidsöverdrag debiteras för varje påbörjad timme enligt särskild taxa beslutad av ansvarig nämnd.
2. Vid lokaler med kortlås gäller att nyttjande kundskall använda kort vid inpassering. I annat fall debiteras kunden avgift för ej nyttjad tid, se punkt 25.
3. Lokaler och anläggningar hyrs ut i befintligt skick. Det är kunden som ska bedöma och själv ta ansvar för att lokalen eller anläggningen är lämplig för den verksamhet man planerar att bedriva.
4. Vid personskada eller skada på lokaler/anläggningar eller utrustning som tillhör kommunen ska detta anmälas omgående enligt anslag i respektive lokal/anläggning.
5. Kunden svarar själv för skada på eller förlust av medförda tillhörigheter till lokalen/anläggningen.
6. Om lokaler/anläggningar inte tas i bruk inom 30 minuter efter utsatt tidpunkt, är dispositionsrätten förverkad för detta tillfälle. Vid upprepade tillfällen, minst 3 gånger, som lokalen avbokas eller inte nyttjas kan Nacka kommun häva bokningen.

7. Den tilldelade tiden i lokalen/anläggningen får inte utan Nacka kommuns skriftliga godkännande överlåtas eller säljas till annan.
8. Kunden ska själv skaffa och följa nödvändiga myndighetstillstånd. Kunden ansvarar för att inte flera människor vistas i lokalen/anläggningen än som brandmyndigheten tillåter. Kunden ska se till att nödutgångar inte är blockerade eller låsta.
9. När kunden är i lokalen/anläggningen ska han se till att tillfredställande ordning och vakthållning råder i och i anslutning till lokalen/anläggningen.
10. Kunden får inte hindra personal att utföra nödvändiga arbetsuppgifter eller ha ambulerande tillsyn i lokalen/anläggningen under hyrestiden
11. Faktura från Nacka kommun ska vara betald senast angiven förfallodag. Vid dröjsmål utgår ränta enligt räntelagen. För betalningspåminnelse debiteras särskild avgift. Efterdebitering av kunden kan förekomma med anledning av extra tillsyn, extra städkrävande verksamhet, reparationer eller i övrigt då Nacka kommun förorsakats extra kostnader. Skulder för tidigare hyrestillfällen skall vara betalda innan ny bokning kan ske av kommunens lokaler/anläggningar.

### **SÄRSKILDA VILLKOR**

12. Vid avtalsbrott, som inte kan anses som ringa, kan Nacka kommun besluta om att bokningen upphör att gälla omedelbart.
13. Nacka kommun har rätt att ta ut en depositionsavgift för bokningen.
14. Hyresgästen ska utse en gruppledare som ansvarar för verksamheten i lokalen/anläggningen.
15. Deltagarna får bara var i lokalerna /anläggningen då gruppledaren är närvarande.
16. Gruppledaren är ansvarig för att deltagarna får information om de risker som finns med verksamheten och för att skyddsföreskrifter och övriga anvisningar följs.
17. Gruppledaren ska vid varje upplåtelse tillfälle besiktiga lokalen/anläggningen och dess utrustning innan verksamheten börjar.
18. Gruppledaren ansvarar för att material, redskap och dylikt ställs tillbaka på anvisad plats, att ljuset släcks och att alla fönster är stängda och låsta vid verksamhetens slut. Kunden ska grovstäda lokalerna inklusive använda biutrymmen.
19. Alkoholföräring får inte förekomma i Nacka kommuns lokaler och anläggningar. Rökförbud gäller inomhus och i direkt anslutning till entréer.
20. Strejk, lockout eller annan arbetsmarknadskonflikt, brand, strömavbrott, otjänlig väderlek, beslut av myndighet eller annan omständighet som parterna inte kan råda

över och som innebär att lokaler/anläggningar inte kan användas enligt bokningen medför ingen skadeståndsskyldighet för parterna.

21. Nacka kommun har rätt att avboka tider man fått sig tilldelade enligt bokningsbekräftelse då lokaler/anläggningar ska användas för arrangemang, match eller dylikt. Sådan avbokning medför inte skadeståndsskyldighet för kommunen. Vid inställt arrangemang kan hyrestid komma att återbokas. Besked om detta lämnas med kompletterande bokningsbesked.

22. Nacka kommun har rätt att vägra hyra ut lokaler/anläggningar om det på sannolika grunder kan antas att verksamheten kan medföra allvarligare ordningsstörningar eller olaglig handling, såsom hets mot folkgrupp, i eller i anslutning till lokalen/anläggningen. Om Nacka kommun redan godkänt en bokning och bekräftat denna äger kommunen att när som helst av samma orsaker häva bokningen. Hyresgästen har i dessa fall ingen rätt till ersättning.

23. Nacka kommun har rätt att vägra uthyrning till organisationer/föreningar som förespråkar våldsbejakande extremism. Nacka kommun har även rätt att vägra uthyrning om det bedrivs eller kan misstänkas komma att bedrivas verksamhet som syftar till att skada det demokratiska samhället eller i övrigt syftar till antidemokratisk verksamhet. Om Nacka kommun redan godkänt en bokning och bekräftat denna äger kommunen att när som helst av samma orsaker häva bokningen. Hyresgästen har i dessa fall ingen rätt till ersättning.

24. Avbeställning/avbokning ska alltid ske skriftligt eller per e-post. Vid avbokning gäller följande: 7 dagar innan utsatt dag kostar det ingenting att avboka, dag 6-1 kostar det 50 % avbokningen, avbokar man samma dag kostar det 100 % av bokningen.

25. Om man ej avbokar och ej utnyttjar sin tid debiteras en tilläggsavgift på 500 kr vid kontroll.

26. Nacka kommun äger rätt att avbryta verksamheten på bollplaner och idrottsplatser om det finns risk för att underlaget skadas, till exempel vattensjuk gräsplan.

### Dokumentets syfte

Dokumentet anger vilka avgifter och taxor som tillämpas för kommunägda fritidslokaler och fritidsanläggningar i Nacka.

### Dokumentet gäller för

Föreningar, allmänhet och företag.

## Lokaler och anläggningar för fritidsverksamhet - taxor och avgifter

Avgiften per timme i en lokal eller anläggning för fritidsverksamhet utgår från vilken typ av grupp det är som har verksamhet.

De avgiftsgrupper som används för samlingslokaler och idrottsanläggningarna är följande tre:

Grupp 1 avser bidragsberättigade föreningar. Avgiften gäller för verksamhet som vänder sig till åldersgruppen 4 – 20 år.

Grupp 2 avser bidragsberättigade föreningar. Avgiften gäller för verksamheter som vänder sig till deltagare som är 21 år och äldre.

Grupp 3 avser övriga ideella föreningar som har verksamhet i Nacka, företag som har verksamhet i Nacka, invånare i Nacka kommun samt föreningar i grupp ett och två då de har kommersiell verksamhet eller arrangemang med entréavgift.

Föreningar som bedriver större delen av sin verksamhet i annan kommun än Nacka kommun, företag som inte har verksamhet i Nacka kommun eller privatpersoner som inte är folkbokförda i Nacka kommun betalar samma avgift som grupp 3 samt ett tillägg med 300 kronor per timme.

Diarienummer	Fastställt/senast uppdaterad	Beslutsinstans	Ansvarigt politiskt organ	Ansvarig processägare
FRN 2020/133	2020-12-16	Fritidsnämnden	Fritidsnämnden	Anders Mebius

## Avgifter samlingslokaler

Priser gäller per timme och avgiftsgrupp.

Lokal	Grupp 1	Grupp 2	Grupp 3
Samlingssalar	115 kr	200 kr	450 kr
Matsalar i skolor	70 kr	160 kr	300 kr
Lektionssalar i skolor	50 kr	130 kr	300 kr

## Avgifter idrottsanläggningar

Priser gäller per timme och avgiftsgrupp under ordinarie öppethållande. När förening, allmänhet eller företag vill använda en anläggning på annan tid än under ordinarie öppethållande tillkommer avgifter för extra service enligt särskild prislista för tilläggstjänster. När verksamheter som omfattas av avgiftsgrupp 1 spelar seriematcher som är godkända av respektive idrottsförbund betalas ingen avgift.

Lokal/Anläggning	Grupp 1	Grupp 2	Grupp 3
Sporthallar	50 kr	95 kr	375 kr
Gymnastiksal	35 kr	80 kr	150 kr
Kampsportslokal	35 kr	80 kr	225 kr
Fotbollsplaner			
11-spelarplan, gräs	70 kr	105 kr	375 kr
7 och 5-spelarplan, gräs	40 kr	95 kr	300 kr
7 och 5-spelarplan, grus	20 kr	65 kr	105 kr
Konstgräs			
11-spelarplan, april-okt	60 kr	130 kr	450 kr
11-spelarplan, nov-mars	175 kr	260 kr	525 kr
7 och 5-spelarplan, april-okt	30 kr	85 kr	270 kr
7 och 5-spelarplan, nov-mars	90 kr	195 kr	340 kr
Tillägg vid snöröjning och vinterunderhåll av fotbollsplan			
11-spelarplan, konstgräs	+175 kr	+380 kr	+435 kr
7-spelarplan, konstgräs	+90 kr	+125 kr	+145 kr
Fotbollstältet, Nacka IP			
11-spelarplan, april-okt	60 kr	130 kr	450 kr
11-spelarplan, nov-mars	900 kr	1 500 kr	1 800 kr
Halvplan, nov-mars	450 kr	750 kr	900 kr
7-spelarplan, april-okt	30 kr	85 kr	270 kr
7-spelarplan, nov-mars	300 kr	500 kr	600 kr
Friidrottsplaner	50 kr	95 kr	375 kr



Ishallar			
v. 32–37 mån-fre 8–15 och 16–22 samt helger	870 kr	975 kr	1 575 kr
v. 32-37 15-16 samt 22–23	520 kr	585 kr	1 575 kr
v. 38–12	115 kr	325 kr	1 300 kr
v. 13–20 (max 15 timmar per vecka)	750 kr	845 kr	1 500 kr
v. 13-20 (för tid utöver 15 timmar per vecka)	1 150 kr	1 300 kr	1 500 kr

För perioden november till mars tas en särskild taxa med en högre avgift för konstgräsplaner ut. Skälet till den högre taxan under perioden är dels att det krävs ett högre underhåll då det är lägre temperaturer och dels att belysningen är tänd under en längre tid på dygnet jämfört med övrig tid på året. Det högre underhållet under perioden omfattar bland annat utökad planskötsel och eventuell saltning vid behov. Därmed har kommunen en högre kostnad för driften av konstgräsplaner under vintersäsongen, även om det inte snöar. Om det även snöar och planen alltså utöver ovan nämnda åtgärder även behöver snöröjas betalas ett extra tillägg för utökad vinterunderhåll. Om det inte finns behov av snöröjning betalas enbart den särskilda taxan för perioden november till mars.

För att en ishall ska vara öppen under vecka 13 till 20 ska föreningar ha bokat minst 80 procent av disponibla tider, vardagar kl. 16.00 – 22.00 samt helger kl. 9.00 – 17.00. Om en förening önskar hyra ishall under tiden vecka 21 – 31 tecknas en särskild överenskommelse mellan kommunen och föreningen där föreningen erbjuds att använda ishallen för en hyra som motsvarar den faktiska driftkostnaden.

## Avgifter simhallar

	Grupp 1	Grupp 2	Grupp 3
Simhallar bana och hel anläggning	70 kr för två banor därefter tillkommer 25 kr per bana.	110 kr för två banor därefter tillkommer 30 kr per bana.	2 000 kr hela anläggningen

		Avgift
1 gång	Vuxna	80 kr
	Vuxna med reducerat pris*	45 kr
	Barn och ungdom 7–19 år	30 kr
	Barn 0 – 6 år i sällskap med betalande vuxen, högst tre barn per vuxen	0 kr
10 gånger	Vuxna	640 kr
	Vuxna med reducerat pris*	370 kr
	Barn och ungdom 7–19 år	250 kr

12 månader	Vuxna	2 200 kr
	Vuxna med reducerat pris*	1 200 kr
	Barn och ungdom 7–19 år	800 kr
Minigrupp 2 vuxna och 1–2 barn		185 kr
Minigrupp 1 vuxen och 1–2 barn		105 kr
Minigrupp per extra barn utöver 2 barn		25 kr
Skollov, 7 – 19 år per gång		10 kr
Simskola, 5 – 19 år, 8 ggr		900 kr
Simskola, 8 ggr, vuxna, från 20 år		1 100 kr

\*Vuxna med reducerat pris avser ålderspensionärer, heltidsstuderande med studerandelegitimation, FaR (fysisk aktivitet på recept) samt arbetslösa med intyg från a-kassa.

## IP Skogen

Avgifter för uthyrning av mobil utrustning för föreningsverksamhet och annan fritidsverksamhet.

Produkt	Grupp 1 och 2	Grupp 3
Funktionsvagn med högtalaranläggning	650 kr / tillfälle	1 000 kr / tillfälle
Toalettagnar (2000 sittningar per vagn)	2000 kr / tillfälle inkl. tömning	2 500 kr / tillfälle
Scen 30 m <sup>2</sup> , 15 sektioner (1x2 m, 2 höjder 40 cm/80 cm)	600 kr / tillfälle	1000 kr / tillfälle
Fixbord, 70 cm/120 cm	10 kr / tillfälle	20 kr / tillfälle
Hopfällbara stolar	5 kr / tillfälle	10 kr / tillfälle
Transport	450 kr / tillfälle	800 kr / tillfälle

### Dokumentets syfte

Dokumentet syftar till att beskriva riktlinjer för fördelningsprinciper som tillämpas för idrottsanläggningar

### Dokumentet gäller för

Föreningar, privatpersoner och företag.

## Generella fördelningsprinciper för idrottslokaler och idrottsanläggningar

Fritidsnämnden är ansvarig nämnd för upplåtelse av tid i idrottsanläggningar som finansieras av kommunen. De generella fördelningsprinciperna gäller tider som fördelas efter att kommunen fastslagit vilka tider som bokas för allmänheten.

I idrottsanläggningar som kommunen finansierar ska det finnas ett brett och varierat utbud av fritidsaktiviteter. Vid fördelning av tider mellan olika aktiviteter ska flickor och pojkar ges samma förutsättningar. Vedertagna inomhusidrotter har företräde i inomhusanläggningar och vedertagna utomhusidrotter har företräde på utomhusanläggningar. Några anläggningar har särskild inriktning, där vissa idrotter har företräde. Avvikelser från de generella fördelningsprinciperna kan förekomma under för- och eftersäsongerna. Det kan exempelvis gälla fördelning av träningstider på bollplaner under vintern, eller under ishockeyns eftersäsong, där ungdomar och seniorer prioriteras.

### Fördelning av tider

När tider i kommunens idrottsanläggningar fördelas prioriteras

- föreningar med verksamhet för barn och ungdomar mellan 7-20 år
- aktörer med öppen idrottsverksamhet för barn och ungdomar mellan 7-20 år\*
- verksamheter för personer med funktionsnedsättning

Tid för träningstillfällen tilldelas i första hand måndag till fredag. På helger prioriteras matcher och arrangemang, därefter kan ströbokningar göras.

\* Med öppen idrottsverksamhet avses ledarledda idrottsaktiviteter utan krav på regelbunden närvaro, medlemskap eller prestation.

Diarienummer	Fastställt/senast uppdaterad	Beslutsinstans	Ansvarigt politiskt organ	Ansvarig processägare
FRN 2016/68	2016-08-25	Fritidsnämnden	Fritidsnämnden	Kultur- och fritidsdirektör

## **Föreningsverksamhet barn och ungdomar 7-20 år**

För barn och ungdomsföreningar fördelas tider baserat på antal aktiva bidragsberättigade medlemmar i åldern 7–20 år under föregående säsong.

Från klockan 16.00 till 21.00 fördelas 90 procent av tiderna till verksamheter för åldersgruppen 7 – 20 år. En förening kan välja att använda del av tilldelad tid även för verksamhet till barn som är yngre än 7 år.

Fördelningen ska primärt ske inom upptagningsområdet. Upptagningsområdet definieras av kommunen.

En aktiv medlem kommer att definieras utifrån ifyllda aktivitetskort som föreningen fyller i skickar in digitalt till kommunen. Vid fördelning av tider kan föreningens uppgifter jämföras med det redovisade medlemsantalet.

## **Öppen verksamhet för 7 – 20 år**

Viss tid av ovannämnda för barn- och ungdomsföreningar, kan tilldelas till olika aktörer som anordnar öppen idrott.

## **Elitverksamhet**

Från klockan 16.00 - 21.00 kan 10 procent av tiden fördelas till elitverksamhet. Övrig elitverksamhet ges tid efter klockan 21.00. För att fördelas tider mellan klockan 16.00 - 21.00 skall föreningen vara bidragsberättigad enligt fritidsnämndens riktlinjer.

Med elitverksamhet avses de två högsta serierna under förutsättning att det finns ytterligare serienivåer under. Fördelning av tid för elitverksamhet sker med hänsyn till respektive idrotts förutsättningar.

## **Seniorverksamhet**

Seniorer, 21 år och äldre, tilldelas tider från klockan 21.00. För seniorer i lagidrott baseras fördelningen på antal lag och serietillhörighet säsongen innan. För seniorer i individuella idrotter sker fördelning med hänsyn till respektive idrotts förutsättningar.

## **Nya verksamheter**

Nya idrotter och nya föreningar ska ges förutsättningar att etablera sig. Därför kan tilldelning av tid för en första säsong ges till ny förening trots att det inte funnits aktiva medlemmar säsongen innan. Nyetablerad idrott kan ges tider efter beslut av ansvarig nämnd.

## **Fördelningsprinciper för tid för arrangemang**

Tid för matcher i seriespel för förbund går före arrangemang. Arrangemang ska i första hand förläggas på tider som föreningen redan är tilldelad

## **Avvikande användning av tilldelad tid**

Om det framkommer att en förening använder tilldelade tider för åldersgruppen 7–20 år för verksamhet där deltagare i huvudsak är 21 år eller äldre kan kommunen återta dessa tider och tilldela dem till andra grupper.

## **Ansökan**

Ansökan ska ha inkommit till kommunen i rätt tid. Information om när ansökningar ska lämnas till kommunen finns på kommunens webbplats.

# Inriktningsbeslut ersättning isytor Järlahöjden

5

FRN 2021/108

2021-10-04

TJÄNSTESKRIVELSE

Dnr: FRN 2021/108

## **Inriktningsbeslut ersättning isytor Järlahöjden**

### **Förslag till beslut**

Fritidsnämnden beslutar att i samråd med stadsutvecklingsprocessen för Centrala Nacka verka för att tillskapa nya ishallar som ersättning för befintliga isytor på Järlahöjden i enlighet med bilaga.

### **Sammanfattning**

I stadsutvecklingsprocessen för Centrala Nacka ingår en omfattande omvandling av Järlahöjden med tillkommande bebyggelse för såväl bostäder och verksamhetslokaler som lokaler för fritids- och kulturverksamhet. I samband med detta kommer befintlig ishall och istält inom området att rivras för att bereda plats för annan bebyggelse, och nya ishallar behöver tillskapas för att bibehålla ishallskapaciteten i centrala Nacka.

De befintliga isytorna på Järlahöjden består av en före detta utomhusrink med ett permanent tält och en ishall med en publikkapacitet om cirka 400 personer. De verksamheter som idag primärt bedrivs är ishockey, konståkning, parahockey och allmänhetens åkning. De olika verksamheterna har i stor utsträckning likvärdiga behov och förväntningar för vad som ska finnas i en ishall men i vissa fall skiljer de sig åt.

Vid föreningsdialog med representanter för Nacka Hockeyklubb, Nacka Handikappidrottsförening och Boo Sportklubb Konståkning framkom att det är viktigt att de nya ishallarna lokaliseras på Sicklaön, med bra kollektivtrafikförbindelser och med god tillgång till parkeringsplatser. Det är också positivt om anläggningar för flera idrotter finns nära varandra till exempel som det är i dagsläget på Järlahöjden.

Beträffande utformning av anläggningen med kringytor i övrigt hänvisas till tjänsteskrivelsens bilaga.

### **Ärendet**

I stadsutvecklingsprocessen för Centrala Nacka ingår en omfattande omvandling av Järlahöjden med tillkommande bebyggelse för såväl bostäder och verksamhetslokaler som lokaler för fritids- och kulturverksamhet. I samband med detta kommer befintlig ishall och ishallstältet inom området att rivras för att bereda plats för annan bebyggelse, och nya ishallar behöver tillskapas för att bibehålla ishallskapaciteten i centrala Nacka.

De befintliga isytorna på Järlahöjden består av en före detta utomhusrink med ett permanent tält och en ishall med en publikkapacitet om cirka 400 personer. De verksamheter som idag primärt bedrivs är ishockey, konståkning, parahockey och allmänhetens åkning. De olika verksamheterna har i stor utsträckning likvärdiga behov och förväntningar för vad som ska finnas i en ishall men i vissa fall skiljer de sig åt.

Vid föreningsdialog med representanter för Nacka Hockeyklubb, Nacka Handikappidrottsförening och Boo Sportklubb Konståkning framkom att det är viktigt att de nya ishallarna lokaliseras på Sicklaön, med bra kollektivtrafikförbindelser och med god tillgång till parkeringsplatser. Det är också positivt om anläggningar för flera idrotter finns nära varandra till exempel som det är i dagsläget på Järlahöjden.

Beträffande utformning av anläggningen med kringytor i övrigt hänvisas till tjänsteskrivelsens bilaga.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Det är i dagsläget svårt att bedöma framtida hyreskostnader då de är starkt beroende av ishallarnas kommande placering och utformning, men i nämndens långtidsbudget 2021 – 2040 är internhyresökningen när de nya ishallarna kommer i drift översiktligt bedömd till cirka 11 miljoner kronor.

### **Konsekvenser för barn**

Planering av framtida idrottsanläggningar i centrala Nacka tar hänsyn till barn och ungdomars behov av idrottsaktiviteter, vilket överensstämmer med FN:s deklaration om barns rättigheter. Barn och ungdomar är en prioriterad målgrupp för kommunens fritidsverksamhet. Därför utgår utredningen i huvudsak från barn och ungdomars perspektiv. Förslag till utformning, samnyttjande och lokalisering utgår från jämställdhetsperspektiv och tillgänglighetsprinciper som har barn och ungdomar i fokus.

### **Bilagor**

1. Bilaga - Ersättning isytor Järlahöjden

Cortina Lange  
Enhetschef  
Kultur- och fritidsenheten

Henrik Ivarsson  
Utvecklingsledare  
Kultur- och fritidsenheten



## Ersättning isytor Järlahöjden

### Underlag

Enheten har i arbetet med inriktningsbeslutet utgått från Svenska Ishockeyförbundets (SIF) ”Att bygga ishall - 2020” och Svenska Konståkningsförbundets (SKF) ”Ishall på lika villkor” (2016).

Enheten genomförde även en föreningsdialog med, de i ishallen mest aktiva, föreningarna under våren 2021. De föreningar som deltog i dialogen var Nacka Hockeyklubb (NHHK), Boo SK Konståkning (BSKK) och Nacka Handikappidrottsförening (NHI).

Definitionerna av de olika halltyperna och idrotternas/föreningarnas specificerade krav utgår från detta underlag.

### Lokalisering/ytor utanför ishallarna

Då tidigare inriktningsbeslut har angett att ishallarna ska flyttas och fritidsnämnden inte beslutar om var de ska placeras fokuserade enheten på övriga önskemål avseende placering i dialogen med föreningarna.

- I första hand bör ersättningsishallarna placeras på Järlahöjden och i andra hand annan plats på Sickla-ön.
- Bra om fler idrottsanläggningar finns i närområdet (idrottskluster typ Järlahöjden i dagsläget).
- De två ishallarna bör byggas i direkt anslutning till varandra
- Bra parkeringsmöjligheter
  - o Anpassade parkeringsmöjligheter för föreningsverksamhet riktad till funktionshindrade
  - o Bussparkering
  - o Välplanerade platser för hämtning och avlämning
- Närhet till bra kollektivtrafik
- Närhet till skolor med idrottsprofil i Nacka Strand och på Järlahöjden
- Ytor utanför hallarna för uppvärmning och andra fysiska aktiviteter
- Yta för tillgänglighetsanpassad skottramp

### Halltyp

Enheten har utgått från olika alternativ för ersättningshallar. Ersättningshallen för istältet föreslås vara en enklare träningshall enligt nedan definition. Avseende ersättningshallen för ishallen har enheten tittat på två olika alternativ, publikhall och förbundshall, och landat i att föreslå en publikhall. Nedan följer en kort beskrivning för de olika halltyperna följt av enhetens bedömning och förslag.

Träningshall: Träningshallen är den mest priseffektiva och minst komplexa halltypen. Hallen kan användas för spel/tävlingar i lägre serier, pojk- och flicklagsmatcher/-tävlingar, äldre ungdomslag och rekreationsträning. Hallen bör vara isolerad och en isolerad betongpist är även att föredra, i synnerhet om låg driftkostnad eftersträvas men även för att hallen ska kunna användas för annan typ av verksamhet under icke säsong. Takhöjden ska vara minst fem meter till belysning eller

konstruktioner.

Publikhall: Publikhallen är en uppgraderad version av en träningshall som ställer högre krav på publikkapacitet, faciliteter samt ljus och rymd. Hallen kan användas för ishockeyspel upp till division 2 samt tävlingar med en publikkapacitet på cirka 400 åskådare. Takhöjden ska vara minst fem meter till belysning eller konstruktioner.

Förbundshall: Förbundshallen är en uppgraderad version av en publikhall och rekommenderas byggas med en publikkapacitet på minst 800 åskådare. Likt publikhallen ställer detta ytterligare krav på en genomtänkt utrymningsplan och cirkulationslösning samt en tydlig och säker separation mellan spelare, funktionärer och publik, högre takhöjd, större ytor för drift samt högre krav på ishallstekniken. Takhöjden ska vara minst sju meter till belysning eller konstruktioner.

Publik- eller förbundshall?

Det befintliga istället på Järlehöjden föreslås ersättas med en träningshall. Träningshallen uppfyller samtliga önskemål från föreningarna och bedöms möjliggöra en längre issäsong och således fler bokningsbara timmar i jämförelse med istället samt ökade möjligheter att nyttja ishallen även under perioder då isen inte ligger.

BSKK ser visserligen ett behov av att vid vissa tillfällen kunna ta in mer publik men anser att dagens publikkapacitet om 350 personer då är tillräcklig. Konståkningsförbundet ställer inte samma krav som ishockeyförbundet när det kommer till publikkapacitet eller halltyp.

NHK efterfrågar en förbundshall till följd av deras ambitioner avseende serietillhörighet och de krav som ställs från SIF avseende spel i division 1. Enligt SIFs krav ska lag som spelar i division 1 och högre spela sina matcher i förbundshallar medan lag som spelar i division 2 endast behöver en publikhall. NHKs A-lag spelar för närvarande i division 2 men föreningen har ett uttalat mål om att vara en etablerad division 1 klubb. Om föreningen skulle lyckas förverkliga sin ambition om division 1 spel kommer de behöva söka dispens från SIF för att spela sina matcher i publikhallen. Efter dialog med SIF föreslår enheten att den befintliga ishallen ersätts med en publikhall med publikkapacitet för cirka 400 personer och takhöjd på minst sju meter till belysning eller konstruktioner. Anledningen till att enheten föreslår att takhöjden höjs från fem till sju meter är att hallen då, genom enklare justeringar, kan anpassas för spel i division 1 samt även användas för annan typ av verksamhet där takhöjden behöver vara något högre, exempelvis basket. Skillnaden i investeringskostnad mellan fem och sju meter i takhöjd bedöms inte påverka totalkostnaden nämnvärt.

Enheten bedömer att en publikhall med publikkapacitet över 400 personer är tillräcklig då målet är att endast ersätta de befintliga ishallarna. NHK, som efterfrågar en förbundshall till följd av sina ambitioner att avancera i seriesystemet med sitt A-lag, har förutom de medföljande krav som ställs från SIF vid spel i division 1 inte behov av en större ishall avseende publikkapacitet. Enheten anser därför att en publikhall med publikkapacitet för cirka 400 personer är tillräcklig.

#### **Anslutningsytor till båda ishallarna**

Följande ytor är utrymmen som delas av och kompletterar båda ishallarna:

- Föreningsförråd för material och utrustning samt övriga förråd

- Omklädningsrum
- Rum för materialvård
- Entré/foajé/samlingsytor/uppehållsrum/biljettkontroll
- WC/RWC
- Cafeteria
- Mötesrum
- Arbetsplatser för driftpersonal
- Arbetsplatser för kanslipersonal
- Rum för styrketräning
- Rum för uppvärmning/dans

När det kommer till insidan av ishallarna har ishockeyn och konståknningen vissa behov som delvis skiljer sig åt. Spegel vid isen och vilken temperatur ishallarna ska ha invändigt är två exempel. Konståknningen efterfrågar en högre temperatur medan ishockeyn efterfrågar en lägre. Den huvudsakliga anledningen till att konståkningsförbundet efterfrågar en högre temperatur är minskad skaderisk. Anledningen till att ishockeyn efterfrågar en lägre temperatur är till följd av att iskvalitén då ökar. Vilken temperatur en ishall har invändigt påverkar även driftkostnaden.

Enheten föreslår därför att olika alternativ utreds där till exempel speglar kan sänkas ned från taket och temperaturen enkelt kan regleras beroende på vilken kund som ska nyttja anläggningen.

#### **Tillgänglighet**

- Hela anläggningen ska vara tillgänglighetsanpassad
  - o Tillgänglighetsanpassade läktare (anpassat för rullstolsburna)
  - o Sarger, bås och sekretariat ska vara tillgänglighetsanpassade
- Förråd och omklädningsrum ska vara på bottenplan
- Rymligt och anpassat förråd för kälkar och övrig utrustning
- Fall-sele med skena bör monteras i taket (kan även användas vid konståkningsträning)

# Upphandling kollektverksamhet 2022-2023

6

FRN 2021/103

2021-10-22

TJÄNSTESKRIVELSE

Dnr: FRN 2021/103

## Upphandling kolloverksamhet 2022-2023

### Förslag till beslut

1. Fritidsnämnden beslutar att inleda upphandling av kolloverksamhet för perioden 2022 – 2023 med möjlighet till ett plus ett års förlängning.
2. Fritidsnämnden antar förslaget gällande höjd ersättning för kolloverksamhet.
3. Beslutet justeras omedelbart.

### Sammanfattning

Nacka kommuns avtal med de två nuvarande leverantörer av kolloverksamhet ingicks 2017 och har förlängts till och med 2021-09-30. Syftet med upphandlingen är att teckna avtal med anbudsgivare och säkerställa kommande års kolloutbud till medborgarna, då efterfrågan ökar. Upphandlingen omfattar traditionell kolloverksamhet för grundskolebarn i skolår 4–9 som är folkbokförda i Nacka kommun till ett värde av drygt 8 miljoner kronor, vilket motsvarar cirka 8 800 vistelsedagar under avtalstiden inklusive förlängningar. Avtalstiden är januari 2022 till och med december 2023 samt ett plus ett års förlängning. Marknadsanalysen visar att det är viktigt att Nacka kommun erbjuder liknande villkor som Stockholms stad gällande kolloverksamhet.

### Ärendet

#### Bakgrund och syfte med upphandlingen

Sedan sommaren 2011 erbjuder Nacka kommun barn och ungdomar i skolår 4 – 9 att få åka på kollo. När fritidsnämnden sist upphandlade kolloverksamhet år 2017, var målet att utöka antalet placerade barn till 160 barn (totalt ca 1 900 vistelsedagar). Under perioden 2017-2021 har antalet kolloansökningar ökat med 40 % medan antal barn som har fått en kolloplats ökat med enbart 10 %. Under 2021 ansökte 258 barn om kollo och 172 barn fick åka på kollo.. Nacka kommuns avtal med de två kolloarrangörerna Stiftelsen Barnens dag och Utepedagogik Sverige AB ingicks 2017 och har förlängts till och med 2021-09-30. Då kolloarrangörer har haft svårt att tillhandahålla de antal kolloplatser som avtalats, samtidigt som medborgarnas efterfrågan på kolloplatser ökar, vill kommunen initiera en upphandling, för att säkerställa kommande års kolloutbud till medborgarna.

## Omfattning

Föreslagen upphandling omfattar traditionell kolloverksamhet för grundskolebarn i skolår 4–9 som är folkbokförda i Nacka kommun till ett värde av 2 miljoner per år och drygt 8 miljoner kronor under hela avtalsperioden inklusive förlängningar.

Upphandlingen omfattar ca 2 200 vistelsedagar per år och sammanlagt 8 800 vistelsedagar för hela perioden inklusive förlängningar. Avtalstiden är januari 2022 till och med december 2023 samt ett plus ett års förlängning. Ingen anbudsgivare är garanterad någon volym av platser på de anläggningar som erbjuds i lämnat anbud.

## Målet med upphandlingen

Målet med denna upphandling är att teckna avtal med anbudsgivare. Syftet är att tillgodose behovet av kolloplatser för folkbokförda barn och ungdomar i skolår 4-9 i Nacka. För att kunna erbjuda barn och föräldrar valfrihet vad gäller inriktning vill Nacka kommun träffa avtal med minst två leverantörer. Ambitionen är att barn som ansöker om kollo ska erbjudas plats utifrån sina önskemål.

## Upphandlingsförfarandet

Upphandlingen föreslås genomföras genom ett förenklat förfarande enligt 19 kap. lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU). I en upphandling med förenklat förfarande får alla anbudsgivare lämna anbud. Nacka kommun får förhandla med en eller flera av dessa. Anbud kan även antas utan förhandling.

## Roller och ansvar

Namn	Befattning	Roll
Anders Mebius	Direktör, Enheten kultur och fritid	Processägare, ytterst ansvarig
Cortina Lange	Enhetschef, kultur och fritid	Styrgrupp, avtalsägare
Maria Klingefjord	Utvecklingsledare, Enheten kultur och Fritid	Sakkunnig, ansvarig för finansieringsfrågor samt uppföljning av verksamheten
Sebastian Nordgren	Inköpschef	Styrgrupp
Martin Christensson	Inköpare	Ansvarig inköpare

## Tidsplan

Process	Klart
Behovsanalys	Sept 2021
Marknadsanalys	Sept 2021
Annonsering	Nov 2021
Utvärdering	Dec 2021
Tilldelningsbeslut	Dec 2021
Kontraktsskrivning	Jan 2022
Avtalstid	Jan 2022 – Dec 2025

### **Krav på tjänsten**

Kollo är en verksamhet som innehåller en bredd av aktiviteter där utbildad anställd personal svarar för heldygnsomsorg. Intentionen är att kollo till stora delar bedrivs utomhus i en lantlig miljö, med aktiviteter som bad, lek, idrott, friluftsliv samt kreativa och skapande aktiviteter. Upphandlingen kommer att omfatta ramar och förutsättningar för kolloverksamhet och utgå ifrån Stockholms stads senaste upphandling gällande likvärdig verksamhet, för att kunna erbjuda Nackabor ett likvärdigt kolloutbud som Stockholms stad, om än i mindre omfattning.

### **Utvärdering**

Efter att anbudstiden passerats öppnas och granskas anbuderna. Detta utförs av en utvärderingsgrupp som består av tjänstemän inom Nacka kommun. Anbudsprövningen omfattar kontroll på att kraven på anbudsgivaren och tjänsten uppfylls. Avtal kommer att tecknas med de anbudsgivare som uppfyller upphandlingsdokumentets villkor och krav.

### **Leverantörsuppföljning**

Ansvarig för leverantörsuppföljningen är utvecklingsledare på kultur- och fritidsenheten i samarbete med ansvarig inköpare. Uppföljning sker genom årliga uppföljningsmöten, verksamhetsbesök, samt via leverantörernas egenkontroll och verksamhetsredovisning.

Tjänstemän inom kultur och fritids- respektive inköpsenheten har fört dialog med kolloarrangörer gällande faktorer som påverkar aktörers möjligheter att lämna anbud. Enligt anordnarna är det svårt att bedriva kvalitativ kolloverksamhet till gällande ersättningsnivåer. Stockholm stad beslutade i oktober 2021 att höja sina ersättningsnivåer till kolloarrangörer.

Fritidsnämnden föreslås justera Nacka kommuns ersättningsnivåer så de minst uppgår till Stockholms stads nivåer fr.o.m. 2022. Förslaget innebär att ersättningen per kollodeltagare och dag höjs från 811 kr till 925 kr (d.v.s. 5 kr mer än vad Stockholms stad erbjuder) samt att ersättningar för resurstöd justeras, dock fortsatt över Stockholms stads nivåer, för att bibehålla/öka intresset kring leverans av kolloplatser för barn och unga i Nacka kommun.

<b>Ersättning till kollarrangörer</b>	<b>Nacka kommun 2021</b>	<b>Stockholm stad 2021</b>	<b><i>Förslag Nacka kommun 2022</i></b>	<b>Stockholm stad 2022</b>
kollodeltagare per dag	811	800	925	920
helt resurstöd per dag	1726	1672	1705	1700
halvt resurstöd per dag	864	836	855	850

Tjänstemännens bedömning är att det finns leverantörer som kan leverera kolloplatser till barn och ungdomar folkbokförda i Nacka kommun, så länge som kommunen erbjuder minst liknande villkor som Stockholms stad. Stockholm stad genomförde en kolloupphandling i mars 2021, då åtta kolloarrangörer lämnade anbud. Sju kolloarrangörer tilldelades, en nekades då arrangören ej ansågs uppfylla kraven på tjänsten.

### **Risakanalys**

För Nacka kommun är det viktigt att kunna erbjuda liknande ersättningsnivåer och villkor som Stockholms stad för att vara intressanta. Om upphandlingen inte genomförs kommer Nacka kommun få svårt att bemöta medborgarnas efterfrågan på kolloutbud.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Beräknat sammanlagt värde för avtalet är ca 2 miljoner kronor årligen, vilket ger en total kostnad på ca 8 miljoner kronor. Värdet omfattar ökade intäkter på grund av fler deltagare och justerade deltagaravgifter, som bättre överensstämmer med Stockholms stads taxor. Förslaget om höjda deltagaravgifter kommer att presenteras i samband med mål och budgetprocessen i december. Om fritidsnämnden beslutar att fortsättningsvis inte erbjuda kolloversksamhet som en del av kommunens utbud av fritidsverksamhet på sommarlovet gör fritidsnämnden en besparing på drygt 1,5 miljon per år.

### **Konsekvenser för barn**

Om kommunen kommer att genomföra föreslagen upphandling kommer barn och ungdomar som bor i Nacka även fortsättningsvis ges möjlighet att åka på kollo.

Cortina Lange  
Enhetschef  
Kultur och fritidsenheten

Maria Klingefjord  
Utvecklingsledare  
Kultur och fritidsenheten

Martin Christensson  
Inköpare  
Inköpsenheten



Information,  
Jämställdhetsarbete inom  
fritidsnämndens  
ansvarsområde

7

FRN 2021/111

2021-10-06

TJÄNSTESKRIVELSE

Dnr: FRN 2021/111

## Information, Jämställdhetsarbete inom fritidsnämndens ansvarsområde

### Förslag till beslut

Fritidsnämnden noterar redovisningen till protokollet.

### Sammanfattning

På fritidsnämndens sammanträde den 16 juni 2021 efterfrågades en redovisning kring vilket jämställdhetsarbete som görs inom fritidsnämndens ansvarsområde.

Samtliga verksamheter inom fritidsnämndens område har, på olika sätt, krav på sig att arbeta för jämställdhet.

Upphandlade aktörer har uppdraget att arbeta med jämställdhet inskrivet i sina avtal och föreningar som ansöker om att få ta del av nämndens bidrag och lokalsubventioner måste följa diskrimineringslagen. Även arbetet med nya anläggningar och i utvecklingen av befintliga anläggningar görs utifrån ett jämställdhetsperspektiv.

Kultur- och fritidsenheten föreslår fritidsnämnden att notera nedan redovisning.

### Ärendet

På fritidsnämndens sammanträde den 16 juni 2021 efterfrågades en redovisning kring vilket jämställdhetsarbete som görs inom fritidsnämndens ansvarsområde.

Samtliga verksamheter inom fritidsnämndens område har, på olika sätt, krav på sig att arbeta för jämställdhet.

### Upphandlade aktörer

Fritidsnämndens upphandlade aktörer har samtliga uppdraget att arbeta för jämställdhet inskrivna i sina avtal.

I fritidsgårdsuppdraget är kravet specificerat enligt följande. *Verksamheten ska eftersträva, och arbeta aktivt för att ha lika andel flickor och pojkar som deltar och besöker fritidsgården och dess olika verksamheter. Det finns även krav att verksamheten ska ha riktad verksamhet för olika grupper för att nå ut så brett som möjligt och då fritidsgårdsverksamhet traditionellt*

sett lockat något fler pojkar än flickor är en del av denna riktade verksamhet speciella satsningar för att locka fler tjejer till fritidsgårdarna.

I uppdraget som driftaktör i Nacka simhall och Näckenbadet finns kravet att arbeta med av nämnden beslutade prioriterade målgrupper. Det innebär i dagsläget att det anordnas öppen simhall för enbart flickor över tolv år och kvinnor på fredagar 16.00 – 18.00 i Näckenbadet. Verksamheten syftar att nå flickor och kvinnor som av olika skäl väljer att inte besöka simhallen under ordinarie öppethållande och främja denna grupps vattenvana och simkunnighet.

Även kommunens upphandlade kolloarrangörer har i sitt avtal krav på att deras verksamhet ska intressera flickor i samma utsträckning som killar.

Samtliga upphandlade aktörer följer upp och redovisar regelbundet sin verksamhet. Kultur- och fritidsenheten följer utöver det upp verksamheten med egna enkäter.

### **Föreningsliv**

I fritidsnämndens nyligen fastställda Riktlinjer för ekonomiskt stöd till ideella barn- och ungdomsföreningar och ideella organisationer inom idrotts- och fritidsområdet har föreningar krav på sig att följa diskrimineringslagen. Lagen omfattar de sju diskrimineringsgrunderna där kön är ett av dessa områden. Samtliga föreningar som ansöker om att bli berättigade att ta del av nämndens bidrag och lokalsubventioner har att följa dessa riktlinjer.

I fritidsnämndens arbete med Utmärkt förening ersattes blocket om jämställdhet för några år sedan ut mot ett block om jämlikhet för att bredda perspektivet ytterligare. Föreningar som är med i Utmärkt förening jobbar fram policydokument om hur föreningen ska arbeta för att nå jämlikhet.

I Nacka simhall har nämnden för närvarande möjliggjort för en förening att med föreningsansvar ha simverksamhet enbart för flickor och kvinnor på lördagskvällar.

### **Bidrag**

Fritidsnämnden följer upp hur många av kommunens barn och ungdomar i åldern 7-20 år som är med i en bidragsberättigad förening samt hur många av dessa barn som är flickor.

### 3.2 Bästa utveckling för alla

Fokusområde	Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Mål 2022	Mål 2023	Mål 2024	Fokusområde från:
Fritidsutbudet ska stimulera till fysisk aktivitet för alla. Fritidsutbudet utvecklas genom Nackas och medborgarnas delaktighet.	Andelen barn i åldersgruppen 7-20 år som deltar i en LOK-stödberättigad föreningsaktivitet (kommunalt LOK-stöd)	75 %		75 %	75 %	75 %	KF
	Andelen av dem som deltar i en LOK-stödberättigad föreningsaktivitet (kommunalt LOK-stöd) som är flickor.	45 %		50 %	50 %	50 %	KF

I år betalas administrationsbidraget för sista gången ut till föreningar. Bidraget har varit baserat på en förenings medlemsantal och uppdelat i två olika ålderskategorier. Medlemmar i åldern 4-10 år genererar 100 kronor per person och medlemmar i åldern 11-20 år genererar 135 kronor per person. Totalt uppgick administrationsbidraget år 2021 till 2 851 740 kronor fördelat på 59 föreningar med totalt 24 184 medlemmar tillsammans, varav 44 % är flickor.

I fritidsnämndens projektbidrag kan föreningar ansöka om stöd för att genomföra projekt som kan höja verksamhetens kvalitet, skapa en möjlighet att pröva nya verksamhetsformer och nå nya grupper med sin verksamhet.

#### Jämställda anläggningar

När medarbetare på kultur- och fritidsenheten arbetar med planeringen av nya anläggningar eller tittar på utveckling av befintliga anläggningar sker detta alltid ur ett jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv. Forskning visar exempelvis på att flickor uttrycker vikten av att anläggningar är fräscha, både gällande verksamhetsytor och omklädnings/duschytor samt att det känns tryggt att ta sig till och från anläggningen. Det sistnämnda kan gälla både placering av anläggning, närhet till kollektivtrafik samt belysning. Även specialanpassningar utifrån olika idrotters behov säkerställs utifrån ett jämställdhetsperspektiv.

#### Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut innebär inga ekonomiska konsekvenser.

#### Konsekvenser för barn

Förslag till beslut innebär inga konsekvenser för barn.

Cortina Lange  
Utvecklingsledare  
Kultur- och fritidsenheten

Anna Kristiansson  
Utvecklingsledare  
Kultur- och fritidsenheten

# Aktuell information om simskola

8

FRN 2021/109

2021-10-13

TJÄNSTESKRIVELSE

Dnr: FRN 2021/109

## Aktuell information om simskola

### Förslag till beslut

Fritidsnämnden noterar informationen till protokollet.

### Sammanfattning

Simskolan på fritiden erbjuds i kommunens båda simhallar på sena eftermiddagar, kvällar och helger. Simundervisningen bedrivs av tre olika anordnare. Det är två föreningar Skuru IK och Saltsjöbadens IF samt företaget Medley som är kommunens upphandlade driftsaktör av simhallar. Nacka kommun administrerar simskolan och tillsätter platser. Det är i nuvarande system och med nuvarande rutiner administrativt komplicerat att fylla de olika simskolegrupperna då lediga platser ska erbjudas.

Våren 2021 upphandlades ett nytt IT-system för bokning och bidrag. I detta system finns nya möjligheter gällande bokning av simskolan, som till exempel direktbokning av plats. Ett införande av direktbokning underlättar för medborgaren. Medborgaren får själv göra valet av vilken grupp och tid som passar bäst just nu och vid detta tillfälle även betala sin plats. De olika nivåerna kommer att på ett tydligt sätt synas när de bokar och hur många platser som finns lediga. Nivåindelningarna, simskolans tider, dagar samt aktörer kommer vara densamma som nuvarande. Förändringen kommer att genomföras under våren 2022 när det nya bokning och bidragssystemet är i drift. Arbetet genomförs i dialog med berörda aktörer.

### Ärendet

### Bakgrund

Fritidsnämnden är ansvarig finansieringsnämnd för simhallarna. Det innebär att nämnden ska finansiera skötsel och drift av simhallar samt hyran av simhallsfastigheterna. Fritidsnämnden är även verksamhetsansvarig för verksamheten som bedrivs i simhallarna. Under 2006 genomfördes en större översyn av simskolan på fritiden. Utifrån det arbetet startade 2008 den simskola som fortfarande erbjuds idag. Simskola på fritiden ska ses som ett komplement till skolans simundervisning.

## Dagens simskola på fritiden

Simskolan på fritiden erbjuds i kommunens båda simhallar på sena eftermiddagar, kvällar och helger. Att erbjuda och organisera simskola på fritiden är ett frivilligt åtagande för kommunen. Simundervisningen bedrivs av tre olika anordnare. Det är två föreningar, Skuru IK och Saltsjöbadens IF samt företaget Medley som är kommunens upphandlade driftsaktör av simhallar. Nacka kommun administrerar simskolan och tillsätter platser.

För närvarande anordnas simskolan på fritiden under fyra perioder om åtta veckor och barnen undervisas en gång i veckan. Två perioder på våren och två perioder på hösten. Därutöver erbjuds intensivsimskola under maj och juni. Dessa pågår fyra dagar i veckan under två veckor. Simskolan är nivåindelad i fyra olika nivåer.

Arbetsrutinerna som utvecklats inom ramen för det nuvarande IT-system som simskolan hanteras i har bidragit till att simskolans administration komplicerats och att det krävs mycket handpåläggning i fördelning av platser till simskolan. Det är i nuvarande system och med nuvarande rutiner administrativt komplicerat att fylla de olika simskolegrupperna då lediga platser ska erbjudas. Delvis beror detta på att många barn har andra aktiviteter och vill byta tider och kanske även grupp vid tilldelning av plats. När lediga platser fördelas prioriteras de barn som vid tillfället är äldst.

## Nya möjligheter

Våren 2021 upphandlades ett nytt IT-system för bokning och bidrag. I detta system finns nya möjligheter gällande bokning av simskolan, som till exempel direktbokning av plats. Ett införande av direktbokning underlättar för medborgaren. Handläggningen kommer att effektiviseras. Medborgaren får göra sitt val, och snabbt få information om att en plats finns ledig och kan bokas, helt i linje med Nackas värdering om förtroende och respekt för människans kunskap och egen förmåga samt för deras vilja att ta ansvar.

Förändringen av simskolan från dagens system till direkt bokning kommer innebära att platserna till simskolan öppnas upp för bokning vid ett fast datum. Medborgaren får själv göra valet av vilken grupp och tid som passar bäst just nu och vid detta tillfälle även betala sin plats. De olika nivåerna kommer att på ett tydligt sätt synas när de bokar och hur många platser som finns lediga.

Nivåindelningarna, simskolans tider, dagar samt aktörer kommer vara densamma som nuvarande. Det genomförs endast en förändring av förutsättningarna för simskolan på så sätt att man erbjuder platser vid ett fast datum och att kunden kan boka sin plats direkt vid bokningstillfället. Förändringen kommer att genomföras under våren 2022 när det nya bokning och bidragssystemet är i drift. Arbetet genomförs i dialog med berörda aktörer.



Pernilla Lokrantz  
Handläggare/Utvecklingsledare  
Kultur och fritidsenheten

Upplåtelse av kommunens  
ridanläggningar till  
ridskoledrivande aktörer i  
Nacka.

14

FRN 2021/61

2021-05-21

TJÄNSTESKRIVELSE  
Dnr FRN 2021/61

Fritidsnämnden

## Upplåtelse av kommunens ridanläggningar till ridskoledrivande aktörer i Nacka.

### Förslag till beslut

Fritidsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att besluta att upplåta kommunens ridsportsanläggningar till ridskoledrivande aktörer till en marknadsanpassad hyra och i hyreskontraktet ange särskilda villkor avseende inriktning av den verksamhet som ska bedrivas där.

Fritidsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen besluta om att den nya modellen för upplåtelse av ridanläggningar införs med start tidigast den 1 januari 2022.

Fritidsnämnden beslutar att upphäva tidigare beslut gällande upplåtelse av ridanläggningen Erstavik till taxa.

### Sammanfattning av ärendet

Fritidsnämnden har fått i uppdrag att besluta om förutsättningar för upplåtelse av ridhus och ridanläggningar i Nacka med anledning av beslut i kommunfullmäktige om att bygga nya ridhus i Velamsund (dnr KFKS 2019/76 och dnr KFKS 2020/99). För att skapa goda förutsättningar för skötsel av såväl nya som gamla anläggningar och för att skapa likartade förutsättningar för olika ridskoleaktörer i kommunen har förutsättningarna för nuvarande verksamheter vid anläggningarna jämförts. I syfte att klargöra gällande förutsättningar förmedlas i ärendet nuläget genom en systematisk och kronologisk beskrivning av tidigare beslut om desamma. Utifrån jämförelse mellan de olika ridskoleverksamheternas förutsättningar föreslås att hyresavtal upprättas mellan kommunen genom kommunstyrelsen och respektive ridskoledrivande aktör. Fritidsnämnden föreslår att kommunstyrelsen upplåter ridanläggningar till en så kallad marknadsanpassad hyra efter en modell som tillämpas i de ridanläggningar som ägs av Stockholms stad. Vilka förutsättningar som ska gälla för att den marknadsanpassade hyran ska kunna tillämpas föreslås regleras i särskilda villkor i bilaga till hyresavtal i linje med den modell som använts tidigare i kommunen. I de särskilda villkoren föreslås kommunen prioritera ridskoleverksamhet som erbjuder ridskola för barn och unga.

### Ärendet

Fritidsnämnden har fått i uppdrag att ta fram förslag på beslut om förutsättningar för upplåtelse av ridhus och ridanläggningar i Nacka med anledning av beslut i



kommunfullmäktige om att bygga nya ridhus i Velamsund (dnr KFKS 2019/76 och dnr KFKS 2020/99)

För att skapa goda förutsättningar för skötsel av såväl nya som gamla anläggningar och för att skapa likartade förutsättningar för olika ridskoledrivande aktörer i kommunen behöver förutsättningarna för nuvarande verksamheter vid anläggningarna jämföras.

I det följande görs en beskrivning av hur förutsättningarna för verksamhet vid ridanläggningarna i Nacka sett ut tidigare och hur de förändrats under åren genom olika beslut. I syfte att förmedla ett nuläge följer en någorlunda systematisk och kronologisk beskrivning av tidigare beslut om och förutsättningar vid ridanläggningar där det bedrivs ridskoleverksamhet i Nacka.

#### Ridanläggning Stall Compass:

- I. Nacka kommun hyr sedan 2011, genom enheten för fastighetsförvaltning, in anläggningen av Erstaviks godsförvaltning AB (fastighetsägare) för drygt 1 200 000 kronor/år. Hyresavtalet löper på tre år i taget, innevarande avtalsperiod gäller fram till och med 31 december 2022. Uppsägning ska ske minst 9 månader innan innevarande periods slutdatum, dvs senast den 31 mars 2022.
- II. I hyresavtalet finns skrivningar som anger på vilket sätt och till vilket ändamål, anläggningen kan upplåtas. Det finns även skrivningar om att andra ryttare från namngivna stallanläggningar ska kunna rida avgiftsfritt i ridhuset på Stall Compass.
- III. Vid kommunens inhyrning av anläggningen 2011 tecknades ett hyresavtal med driftsaktören Compass Horses AB till kostnadshyra. Då företaget Compass Horses under 2012 begärde anstånd med hyresinbetalningar under 2012 beslutade Fritidsnämnden den 12 december 2012 att bevilja Compass Horses AB anstånd. Fritidsnämnden beslutade också att ge lokalenheten i uppdrag att i samråd med stadsledningskontoret att göra en översyn av kontraktssituationen för ridanläggningen på Erstavik för perioden 2013–2016. Då Compass Horses AB inte kunde betala sin hyresskuld till kommunen gick de den 25 april 2013 i konkurs. Därmed upphörde hyreskontraktet mellan Nacka kommun och bolaget.
- IV. Fritidsnämnden beslutade den 19 juni 2013 att återremittera ett ärende (FRN 2012/102) som innehöll förslag om att låta den nybildade föreningen Compass Sportryttarklubb (CSRK) hyra anläggningen av kommunen. Föreningen bildades då Compass Horse AB, som drev ridskoleverksamhet på anläggningen begärts i konkurs. Hyresavtalet signerades i maj 2013. Nämnden återremitterade ärendet med motiveringen att nämnden begärde in ytterligare material för att analysera de ekonomiska förutsättningarna för ridskoleverksamheten. Vidare önskade fritidsnämnden att enheten utredde villkoren för utövare och utförare av ridverksamhet i Nacka i syfte att finna goda och likvärdiga förutsättningar oavsett driftsform och avtal för mark och lokaler.
- V. Fritidsnämnden hyrde in anläggningen av kommunstyrelsen från 2012-01-01 till 2016-12-31, med förlängning om tre år om avtalet inte sägs upp. Enligt

- intern budget för 2020 erlägger fritidsnämnden en hyra till kommunstyrelsen om cirka 1 600 000 kronor per år för ridanläggningen.
- VI. Fritidsnämnden beslutade i oktober 2014 om förslag till taxa. Ärendet lyftes vidare för att fastställas till kommunfullmäktige den 24 november. Kommunfullmäktige beslutade i samband med detta att bemyndiga fritidsnämnden att fastställa taxor. Ärendet om taxor togs vidare upp igen i fritidsnämnden i december 2014. Förslaget om taxa för upplåtelse av ridanläggningen Stall Compass (dnr FRN 2012/102) uppkom då tidigare ärende utretts vidare.
- VII. I oktober 2014 återremitterades också förslag om att en utredning av ett särskilt föreningsbidrag för ridsport skulle genomföras och att förslag på riktlinjer för ett särskilt föreningsbidrag för ridsport skulle tas fram ( FRN 2014/150-805)
- VIII. Fritidsnämnden beslutade i december 2014 om att upplåta ridanläggningen till CSRK genom ett system med taxa för hästplatser och timmar i ridhuset. Taxan baseras på tre olika grupper (barn och unga, föreningsverksamhet för vuxna samt privat).
- IX. Fritidsnämnden har sedan 2015 upplåtit ridanläggningen Stall Compass, till beslutad taxa till CSRK som bedriver ridskoleverksamhet och inackorderingsstall. Taxan har tagits upp i fritidsnämnden och förändrats vid olika tillfällen sedan införandet från och med 2015.
- X. I anläggningen som upplåts till CSRK ingår stallar, viss hagmark och ridhus med storlek 22\*60 meter (med klubblokaler, dusch/wc och ombytesrum, cafeteria samt domarbås och handikapp hiss) samt en uteridbana med måtten 45\*50 meter.
- XI. Taxa baseras på hästplatser och tider i ridhuset. För uteridbana och andra utrymmen i ridhuset betalas ingen ytterligare taxa. Under 2020 har föreningen betalat avgifter om cirka 400 000 kronor med nuvarande bokningsläge (cirka 20 ridskolehästar, 4 ridlärare hästar och 9 inackorderade privata hästar och större delen av möjliga bokade tider i ridhuset).
- XII. Sedan 2017 har fritidsnämnden tagit över kostnader för el-abonnemang i linje med förutsättningarna för andra kommunalt finansierade anläggningar som upplåts till taxa. Elkostnader uppgår till cirka 70 000 kronor årligen.
- XIII. Under 2017/2018 gjorde fritidsnämnden en investering om ungefär 500 000 kronor vid anläggningen. Investeringen rörde nya staket runt anläggningens rasthagar i anslutning till stallbyggnaderna.
- XIV. Föreningen tar del av de statliga lokstöden genom att rapportera sina aktiviteter till Riksidrottsförbundet. Föreningen tar del av fritidsnämndens stöd till föreningslivet i Nacka genom olika bidrag som beviljas till fritidsverksamhet riktad till barn och unga mellan 7 och 20 år.
- XV. Sedan 2018/2019 är det möjligt för andra föreningar och privatpersoner med häst uppstallad i Nacka att boka tider för enskild ridning i ridhuset genom Nacka kommuns bokningsgrupp till av fritidsnämnden beslutad taxa. Sedan möjligheten öppnats upp har anläggningen periodvis varit stängd för utomstående ekipage (ströbokning) på grund av flertalet utbrott av för hästar smittsamma sjukdomar. Intäkter från taxor från andra föreningar eller enskilda ekipage tillfaller fritidsnämnden. Det rör sig om begränsade intäkter till fritidsnämnden för 2020 då bokningsmöjligheterna varit stängda under större delen av året.

- XVI. Under 2019 sade Nacka kommun upp grundavtalet som ingicks 2011 med fastighetsägaren för inhyrning av anläggningen för omförhandling. Syftet var att förändra villkoren så att de bättre överensstämmer med befintligt skick på anläggningen och förändra avtalet gällande gränsdragningar och förutsättningar med tanke på de speciella villkor som gäller för en ridanläggning. Vidare önskade kommunen stryka skrivningar om hur anläggningen kan upplåtas samt vilka som kan nyttja den. Fastighetsägaren var inte villig att förhandla villkoren och därmed drog kommunen tillbaka uppsägning för omförhandling och gällande avtal förlängdes med tre år.
- XVII. Föreningen sköter största delen av driften av anläggningen och har beviljats 75 000 kronor/år i ersättning sedan 2015.
- XVIII. Föreningen uppgav i ett underlag i maj 2020, i samband med presentation av ett förslag från föreningen om önskat upplägg för upplåtelse av ridanläggningen, att de årligen har omkostnader för drift och skötsel på omkring 600 000 kronor.
- XIX. Under hösten 2020 har föreningen CSRK genom en skrivelse påtalat att det hyresavtal som skrevs med föreningen under 2013 aldrig sagts upp formellt. Föreningen menar att hyresavtalet fortfarande gäller. Kommunen har under 2020/2021 utrett frågan och kommit fram till att det finns ett hyresförhållande mellan föreningen och Nacka kommun. Förutsättningarna har i delar förändrats genom de beslut som fritidsnämnden tagit gällande upplåtelse till taxa. Föreningen bedöms ha accepterat förändrade villkor genom betalning av fakturor och mottagande av driftsbidrag.

#### Ridanläggning Velamsund:

- I. Föreningen Nacka ridklubb äger befintligt ridhus i Velamsund. Ridhuset står på en tomt som upplåts genom markarrande av Kommunen till föreningen. Befintligt ridhus uppfördes av föreningen under 1980-talet.
- II. Den stallanläggning inklusive uteridbanor och kringliggande hagmark som kommunen äger i Velamsund har arrenderats ut till Nacka ridhus AB sedan början av 1970-talet. Nuvarande arrendeavtal är tecknat på 25 år och ingicks med Nacka ridhus AB 2018. Kostnaderna för arrendet i nuvarande avtal uppgår till ca 150 000 kr per år. Den större delen av ansvar för underhåll av byggnader och mark ligger på arrendator i enlighet med gränsdragningslista.
- III. Föreningen Nacka ridklubb bedriver ridskoleverksamhet i samverkan med Nacka ridhus AB.
- IV. Samverkan mellan förening och privat ridskoleaktör har under de senaste åren formaliserats genom ett skriftligt samarbetsavtal. I och med att detta kan föreningen Nacka ridklubb ta del av de statliga lokstöden för ridskoleverksamheten riktad till barn och unga. För att statliga stöd ska kunna erhållas ska ridskoleavgifter faktureras genom en ideell förening.
- V. Föreningen tar del av fritidsnämnden stöd till föreningslivet i Nacka genom olika bidrag som beviljas till fritidsverksamhet riktad till barn och unga mellan 7 och 20 år.
- VI. Fritidsnämnden har beviljat föreningen investeringsbidrag som riktas till bidragsberättigade föreningar som har egna lokaler eller anläggningar vid ett flertal tillfällen under 2018-2021.
- VII. Nacka kommun har, som jordägare i arrendeavtalet med Nacka ridhus AB, under åren till delar bekostat underhåll och upprustning av ridanläggningens stalldelar.



- VIII. Fritidsnämnden gjorde den 19 augusti 2019 en beställning av nytt ridhus i Velamsund till enheten för fastighetsförvaltning
- IX. Kommunfullmäktige beslutade den 18 november 2019, Dnr KFKS 2019/76, om investeringsmedel om 6 500 000 kronor för att uppföra ett nytt mindre "ponnyridhus" i Velamsund, under förutsättning att nödvändiga lov medgavs.
- X. Under 2020 gav enheten för fastighetsförvaltning enheten för bygg och anläggning i uppdrag att inleda ett byggprojekt för nytt ridhus i Velamsund.
- XI. Under våren 2020 framkom att det befintliga ridhuset i Velamsund, som ägs av Nacka ridklubb, var i så dåligt skick och har så stort behov av renovering att rivning av det befintliga ridhuset och uppförande av nytt bedömdes lämpligast. Under våren 2020 gick därmed ett äskande om investeringsmedel upp till kommunfullmäktige.
- XII. Kommunfullmäktige beslutade den 18 maj 2020, Dnr KFKS 2020/99, om investeringsmedel om 14 000 000 kronor för att uppföra ett nytt ridhus i Velamsund som ersätter det befintliga ridhuset som därmed rivs, under förutsättning att nödvändiga lov medges.
- XIII. Sedan början av 2020 har återkommande dialoger förts med representanter för Nacka ridklubb. Till att börja med fördes dialog mellan Nacka ridklubb och representanter för enheten för fastighetsförvaltning och kultur- och fritidsenheten. Efter att byggprojektet påbörjats har dialogen med Nacka ridklubb förts mellan projektledare för byggprojektet, representanter för kultur- och fritidsenheten och Nacka ridklubb. I delar av dialogerna har även representant för Nacka ridhus AB deltagit och i vissa fall har dialog förts direkt mellan Nacka ridhus AB och projektledare för byggprojektet. Dessa har framförallt gällt frågor om historik kring ridanläggningens utveckling och de olika åtgärder som under åren genomförts då en djupare kunskap om dess förutsättningar krävts för att projektgruppen skulle kunna ta fram förslag till beslut i projekteringen av nya ridhus.
- XIV. Under hösten 2020 har Nacka ridklubb till kommunstyrelsen påtalat behov av ersättningstält och underhåll av befintliga ridbanor för att kunna bedriva ridskoleundervisning på ett säkert sätt. Kommunstyrelsen har svarat att det inte finns utrymme inom ramen för byggprojektets budget att finansiera ersättningstält eller underhåll av befintliga ridbanor.
- XV. Under hösten 2020 genomförde länsstyrelsen en oanmäld inspektion på Velamsunds gård. Länsstyrelsen kan besluta om att förutsättningarna för uppställning av hästarna i verksamheten behöver förändras. En förstudie i tidigt skede har initierats av kommunstyrelsen med anledning av detta. Förstudien får utvisa hur kapaciteten avseende ridskoleverksamhet i Velamsund ska kunna bibehållas eller eventuellt kunna öka. Sedan tidigare finns beslut om uppförande av två ridhus i Velamsund och i förstudien kommer ett helhetsgrepp att tas på hela ridanläggningen.
- XVI. I april 2021 har Nacka ridklubb inkommit med en skrivelse till fritidsnämnden där de påtalar flera önskemål och behov de har inför rivning av nuvarande och byggnation av nytt ridhus. Ur skrivelsen kan nämnas att föreningen till exempel;
- a. Påtalar att t.ex. fotbolls- eller ishockeyklubbar inte skulle antas bedriva sina verksamheter under en ombyggnation av de anläggningar som kommunen tillhandahåller, på annat än likvärdiga underlag.

- b. Efterfrågar att uteridbanorna uppdateras med godkänd belysning och att underlag besiktigas professionellt och får godkänt så att de kommer att fungera säkerhetsmässigt, under tiden utan ridhus, i den omfattning som avses för såväl hästarnas hållbarhet som ryttarnas säkerhet.
- c. Återigen uttrycker önskemål om att det vore absolut säkrast med ersättning av befintlig byggnad i form av ett tält.
- d. Uttrycker önskemål om dialog med fritidsnämnden om hur man gemensamt kan säkerställa en fortsatt verksamhet för barn och unga i Nacka som har ridsport som sitt val av fritidssyssla och idrottsutövande.

XVII. Under maj 2021 har kommunstyrelsens stadutvecklingsutskott beslutat att ge startbesked till förstudie och framtagande av program för att säkra stallkapaciteten i Velamsund (KFKS 2021/568)

## Nyckeltal för kapaciteten för ridskoleverksamheterna i Nacka, baserat på statistik för verksamhet 2020

Jämförelse av förutsättningar för de två ridskoleverksamheterna i Nacka kommun.

Nyckeltal för jämförelse	CSRK Stall Compass	NaRK Velamsund	Kommentar
Antal ridhus	1	1 ( 2 st planerade från 2022 eller 2023)	Beslut om att bygga två ridhus i Velamsund har tagits
Antal uteridbanor	1	1	
Antal aktiva medlemmar mellan 7 och 20 år som deltagit minst 10 deltagartillfällen under 2020	<b>165</b>	<b>322</b>	
Bidragsberättigad förening ja/nej	ja	ja	
Statligt aktivitetsstöd ja/nej	ja	ja	
Lokalt aktivitetsstöd ja/nej	ja	ja	
Erhållit skötselbidrag ja/nej	ja	nej	
Erhållit investeringsbidrag ja/nej	nej	ja	
Fritidsnämndens intäkt (genom taxa) 2020	Cirka 400 000		
Fritidsnämnden hyreskostnad kr /år 2020 (Budgeterat för Velamsund 2021)	1 600 000	<i>(2022) Cirka 2 000 000 för två ridhus</i>	FRN har hyreskostnad om 1 200 000 kr (1 600k – 400k (intäkter för Compass)= 1 200k) 2021 <i>2 000 000 kronor är beräknade hyreskostnader för nya ridhus i Velamsund som planerats uppkomma från 2022</i>



Kommunstyrelsen intäkt för hyra/arrende 2020	1 600 000 (fritidsnämnden)	150 000	
Kommunstyrelsens (EFF) inhyres kostnad	1 200 000	0 (egen fastighet)	Kommunstyrelsen har årligen kostnader om cirka 600 000 kr för underhåll
<b>Antal ridskolehästar</b> i verksamheten 2020 (cirka, det kan finnas hästar som är under utbildning och ej deltar fullt ut i verksamhet)	19-20	40-50	Hästkapacitet på ridskola NaRK ungefär dubbel hästkapacitet jämfört med CSRK
<b>Antal hästplatser</b> på anläggning totalt (uppdelat på box + 9m2, 8-9m2, 5-7m2, spiltor, uteboxar)	33 (29, 0, 0, 0, 4)  29* 12m2 =348m2 4*9m2=36m2 384m2 totalt	55 (1,9,2,37,6) 1*9m2 =9 9*8,5m2= 76,5 2*6m2 = 12 6*9m2 = 54m2 Totalt box yta 151,5 m2 Spiltor yta uppskattningsvis 1,75* 2,4 *37= 155m2 Totalt uppskattningsvis 305m2	Stor skillnad i kapacitet. CSRK hög standard på hästplatser avseende utrymme. Nuvarande djurhållningskrav gällande uppstallning är boxar och storleken avgörs av storlek på häst. Uppstallning i spiltor kräver olika mått beroende på storlek på häst. Verksamhet kan ha dispens från gällande krav.  <b>CSRK 384 m2 yta hästplatser</b> <b>NaRK 305 m2 yta hästplatser</b>
Antal privata inackorderingar (privata, ridlärarhästar och subventionerade ungdomshästar)	11-14	5	CSRK nyttjar cirka 30% av hästplatserna för inackorderade hästar. FRN subventionerar delar av privata hästplatser för inackorderade s.k. ”ungdomshästar” Nacka Ridhus AB nyttjar cirka 10% av hästplatserna för privat bruk.
Februari 2020 (1vecka) Antal uppsittningar/ 1 vecka / fördelat över antal medlemmar 7-20 år (beräknat på lokalt aktivitetsstöd och anmälda medlemmar 7-20 år )	276/156 1,7 uppsittning /medlem	385/351 1,1 uppsittning/ medlem	CSRK 1.7 upps/medlem NaRK 1,1 upps / medlem Innan covid 19 pandemin (normalläge)
Februari 2020 Uppsittningar /häst/vecka	13,8 (14) uppsittningar /häst/vecka	9,6 (10) uppsittningar/häst/vecka	CSRK 14 uppsittningar/häst/vecka NaRK 10 uppsittningar/häst/vecka
Oktober 2020 Antal uppsittningar/ 1 vecka / fördelat över antal medlemmar	157/124	419/365 1.1	CSRK 1.2 upps/medlem NaRK 1,1 upps / medlem



(beräknat på lokalt aktivitetsstöd och anmälda medlemmar 7-20 år )	1,2 uppsittningar/ medlem	uppsittning/ medlem	Minskning CSRK = pga pandemi?
Oktober 2020 Uppsittningar /häst/vecka	7,9 (8) uppsittningar/ häst /vecka	10,5 (10) uppsittningar/ vecka/ häst	CSRK 8 uppsittningar/häst/vecka NaRK10 uppsittningar/häst/vecka
December 2020 Antal uppsittningar/ 1 vecka / fördelat över antal medlemmar (beräknat på lokalt aktivitetsstöd och anmälda medlemmar 7-20 år )	254/138 1,8 uppsittningar/ medlem	411/359 1,1 uppsittning / medlem	CSRK 1,8 upps /medlem NaRK 1,1 upps / medlem
December 2020 Uppsittningar /häst/vecka	12,7 (13) uppsittningar /häst /vecka	10,3 (10) uppsittningar/ häst /vecka	CSRK 13 uppsittningar/häst/vecka NaRK 10 uppsittningar/häst/vecka

**Hästplatser-** De båda anläggningarna har i nuläget förhållandevis stora skillnader avseende kapacitet av hästplatser, Stall Compass har 33 hästplatser och Velamsund 55. Velamsund har alltså en högre kapacitet numerärt, men avseende utrymme mätt i m2 har Stall Compass högre kapacitet och standard då de har uppskattningsvis 384 m2 yta för hästplatser medan det på Velamsund är cirka 305 m2 yta för hästplatser.

**Ridhus-** I nuläget har anläggningarna lika många ridhus och ridbanor. På Velamsund finns beslut om att ersätta befintligt ridhus med ett nytt och bygga ett ytterligare mindre ridhus.

**Användning av hästplatser -** På Stall Compass nyttjas cirka 30% av hästplatserna för inackorderade hästar och resterande för ridskolehästar. På Velamsund nyttjar Nacka Ridhus AB cirka 10% av hästplatserna för privat bruk och resterande för ridskolehästar.

**Uppsittningar-** Beräkning av hur många uppsittningar som barn och unga gör per ridskolehäst visar att CSRK har cirka 13 uppsittningar/häst/vecka och NaRK har cirka 10 uppsittningar /häst/vecka inom målgruppen barn och unga 7-20 år. CSRKs medlemmar har i genomsnitt cirka 1,7 uppsittningar per medlem och vecka medan NaRK har cirka 1,1 uppsittningar per medlem och vecka, vilket betyder att CSRKs medlemmar mellan 7 och 20 år rider i genomsnitt 1,7 gånger per vecka, medan NaRKs medlemmar rider i genomsnitt 1,1 gång per vecka.

**Föreningsbidrag-** Föreningarna har under de senaste åren båda tagit del av såväl statliga som lokala aktivitetsstöd baserat på antal sammankomster (ridskole-lektioner eller andra föreningsverksamheter), kommunalt administrationsbidrag baserat på antal medlemmar mellan 7 och 20 år och i CSRKs fall ett skötselbidrag och för NaRK investeringsbidrag.

Utifrån jämförelse mellan de olika ridskoleverksamheternas förutsättningar, i form av tidigare beslut såväl som anläggningsmässiga förutsättningar som kommunen erbjuder



de ridskoledrivande föreningarna enligt ovan, föreslås att ridanläggningar framåt ska upplåtas genom hyresavtal till ridskoledrivande aktörer. Förslaget innebär att hyresavtal upprättas mellan respektive ridskoledrivande aktör och kommunen genom kommunstyrelsen (Enheten för fastighetsförvaltning).

Då ridskoleverksamhet är tillståndspliktig verksamhet och fritidsnämnden inte ska driva verksamheten bedöms det tydligare för alla parter att det för ridanläggningar skapar ett tydligt förhållande mellan kommunen som hyresvärd (Kommunstyrelsen) och ridskoleaktörerna som hyresgäst. Förslaget innebär att rollerna renodlas och gränsdragningar för olika typer av underhåll på anläggningarna klargörs.

I beslut om ny hyresmodell i Nacka kommun KFKS 2020/388 påtalas att fritidsnämnden ska vara hyresgäst för idrottsanläggningar ”för att säkerställa en effektiv drift, ansvar för systematiskt brandskyddsarbete och ge förbättrade förutsättningar för samnyttjande för alla idrottslokaler inklusive gymnastiksalarna”. När det gäller ridanläggningar bedöms det av vikt att ridskoleverksamheterna som är tillståndspliktig verksamhet har rådighet över anläggningen för att kunna upprätthålla förutsättningar och ta fullt ansvar för att verksamheten drivs i linje med utfärdat tillstånd.

Under 2017- 2020 har fritidsnämnden, i mindre skala, öppnat upp för bokning av platser i ridhuset på Stall Compass i linje med förutsättningar för andra sporter och upplåtelse av idrottsanläggningar. Då det även under dessa år, vid upprepade tillfällen utbrutit ett flertal olika smittsamma hästsjukdomar, har bokningsmöjligheterna varit svåra att upprätthålla. Ur smittskyddssynpunkt bedöms det även ur denna aspekt mer säkert och effektivt att ridskoleverksamheterna själva har ansvar för och helt kan påverka möjligheterna att öppna anläggningarna för ekipage som reser till anläggningarna för att rida i ridhus eller för att organisera tävlingar.

Ridskoleverksamhet är tillståndspliktig och följs upp av länsstyrelsen som kan dra in tillstånd att bedriva verksamhet om inte regler gällande exempelvis djurhållning eller följs eller upprätthålls. Tillämpning av karantänsregler vid utbrott av olika smittor ingår också i det som ansvariga för tillståndspliktig hästverksamhet har ansvar för att följa, liksom även att säkerställa att varsamheten tillämpar regler inom miljöområdet.

Genom tydliga gränsdragningar mellan kommunen som hyresvärd och ridskoledrivande aktörer som hyresgäst, kan likvärdiga förutsättningar och likartade villkor avseende till exempel, av hyresvärden planerat underhåll, upprätthållas och anpassas till varje enskild anläggningens förutsättningar.

Fritidsnämnden föreslår att kommunstyrelsen upplåter ridanläggningar till en så kallad marknadsanpassad hyra efter en modell som tillämpas i de ridanläggningar som ägs av Stockholms stad. Nivån på en marknadsanpassad hyra för ridanläggningar brukar uppskattas till mellan 4 procent och 8 procent av ridskoleverksamhetens årsomsättning. Vilka förutsättningar som ska gälla för att den marknadsanpassade hyran ska kunna tillämpas föreslås regleras i särskilda villkor i bilaga till hyresavtalet i linje med den



modell som använts tidigare i kommunen. De särskilda villkoren föreslås prioritera ridskoleverksamhet där många barn och unga tar del av verksamheten genom att bedriva breddverksamhet. I linje med tabellen ovan gällande kapacitet kan bredd inom ridsport exempelvis definieras som att många olika individer deltar i ridskoleverksamheten och uppföljning av verksamheten kan baseras på uppsittningar/vecka till största möjliga antal medlemmar mellan 7 och 20 år. Fritidsnämndens nuvarande bidrag till föreningslivet kan ridsportföreningarna i samma utsträckning som övriga föreningar ta del av även fortsättningsvis.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Fritidsnämnden har i nuläget inhyringskostnader om cirka 1 600 000 kronor och intäkter om cirka 400 000 kr vilket genererar en kostnad om 1 200 000 kr för fritidsnämnden. Uppskattade inhyringskostnader för nya ridhus har beräknats till cirka 2 000 000 kronor för två nya ridhus i Velamsund. Fritidsnämnden budgeterade medel för inhyrning av ridanläggningar föreslås under 2022 lyftas från fritidsnämnden budget så snart förutsättningarna för de nya hyresavtalen färdigställts.

### **Konsekvenser för barn**

Förslag till beslut om upplåtelse av ridanläggningar till ridskoledrivande aktörer har inga direkta konsekvenser för barn, men genom beslutet förväntas ridskolornas utbud kunna säkras upp mer långsiktigt genom att förutsättningarna för ridskolornas verksamhet blir tydligare.

Cortina Lange  
Enhetschef  
Kultur- och fritidsenheten

Ulrika Westin  
Utvecklingsledare  
Kultur- och fritidsenheten