

Dokumentets syfte

Detaljerade regler om kommunens avfallshantering.

Dokumentet gäller för

Nacka kommuns medborgare och de som verkar och vistas i kommunen.

Innehållsförteckning

INLEDANDE BESTÄMMELSER.....	3
Bemyndigande	3
Definitioner.....	3
Kommunens ansvar för avfallshantering, tillsyn och information	3
Betalning och information.....	3
AVFALL SOM OMFATTAS AV KOMMUNENS ANSVAR	4
Sortering av avfall	4
Skyldighet att överlämna avfall.....	4
Anläggande, underhåll och skötsel av behållare och annan utrustning.....	4
Anskaffande och ägande.....	4
Anläggande	5
Rengöring och tillsyn	5
Åtgärder inför hämtning av avfall som lämnas i kärl eller säck	6
Åtgärder inför tömning av avfall från större behållare.....	7
Åtgärder inför tömning av avfall från avloppsanläggningar	7
Hämtställe samt tömnings- och transportvägar.....	8
Hämtningsområde och hämtningsintervall.....	9
Tömningstider	10
Avvikelser från ordinarie hämtning	10
Åtgärder om föreskrift inte följs	11
AVFALL FRÅN VERKSAMHETER	11
Kommunalt avfall från verksamheter	11
Annat avfall än kommunalt avfall från verksamheter	11
Uppgiftsskyldighet.....	11

Diarienummer	Fastställt/senast uppdaterad	Beslutsinstans	Ansvarigt politiskt organ	Ansvarig processägare
		Kommunfullmäktige	Natur- och trafiknämnden	

UNDANTAG	11
Handläggning av anmälnings- och ansökningsärenden.....	11
Kompostering, annan återvinning eller bortskaffande av visst avfall.....	12
Utsträckt hämtningsintervall	13
Gemensamma avfallsbehållare	13
Uppehåll i hämtning.....	13
Eget omhändertagande och befrielse från skyldigheten att överlämna avfall till kommunen.....	14
Övrigt	14
Utvecklingsverksamhet.....	14
Ikraftträdande	15
 BILAGA 1	 16
 BILAGA 2	 19

REMISSVERSION

INLEDANDE BESTÄMMELSER

Bemyndigande

1 § Med stöd av 15 kap. 38, 39 och 41 §§ miljöbalken (1998:808) och 74-75 §§ avfallsförordningen (2011:927) meddelar kommunfullmäktige dessa föreskrifter för avfallshantering i Nacka kommun.

Definitioner

2 § Termer och begrepp används i dessa föreskrifter med de betydelser som anges i bilaga 1. För definitioner av andra termer och begrepp som används i dessa föreskrifter hänvisas till 15 kap. miljöbalken och till avfallsförordningen.

Kommunens ansvar för avfallshantering, tillsyn och information

3 § Med avfall för vilket kommunen har behandlingsansvar avses detsamma som i 15 kap. 20 och 20a §§ miljöbalken, det vill säga

1. kommunalt avfall,
2. avloppsfraktioner och filtermaterial från enskilda avloppsanläggningar, som är dimensionerade för högst 25 personekvivalenter, om anläggningen endast används för a) hushållspillvatten, eller b) spillvatten som till sin art och sammansättning liknar hushållspillvatten,
3. latrin från torrtoaletter och jämförliga lösningar, och
4. bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet (gäller från 1 januari 2023).

Till och med utgången av 2022 har kommunen behandlingsansvar för bygg- och rivningsavfall som uppstår i hushåll.

4 § Natur- och trafiknämnden har verksamhetsansvar för hanteringen av avfall som omfattas av kommunens ansvar.

Hantering av det avfall som omfattas av kommunens ansvar utförs av Nacka vatten och avfall AB (nedan kallad Nacka vatten och avfall) och upphandlade entreprenörer.

Tillsynen över avfallshanteringen enligt 15 kap. miljöbalken och enligt föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken utförs av miljö- och stadsbyggnadsnämnden.

5 § Nacka vatten och avfall informerar hushållen om insamlingssystem för avfall som omfattas av kommunens ansvar. Nacka vatten och avfall informerar även hushållen om krav och hantering avseende förpackningar, returpapper och elavfall i enlighet med gällande producentansvar.

Betalning och information

6 § Avgift ska betalas för den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom Nacka vatten och avfalls försorg och i enlighet med gällande

avfallstaxa fastställd av kommunfullmäktige. Avgiften ska tas ut på ett sådant sätt att avfallsförebyggande, återanvändning, återvinning och annan miljö- och arbetsmiljöanpassad avfallshantering främjas.

Ändring av innehavarförhållanden eller annan förändring som berör hanteringen av avfall som omfattas av kommunens ansvar från fastighet ska utan dröjsmål anmälas till Nacka vatten och avfall.

7 § Fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavare är skyldiga att i behövlig omfattning informera den eller dem som bor på eller är verksamma inom fastigheten om gällande regler för avfallshantering.

AVFALL SOM OMFATTAS AV KOMMUNENS ANSVAR

Sortering av avfall

8 § Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare ska sortera ut avfallsslag i enlighet med bilaga 2 och hålla det skilt från annat avfall.

Vid ny- och ombyggnation ska förutsättningar skapas för utsortering av matavfall.

9 § Fastighetsinnehavare ska säkerställa möjligheter att sortera ut och hålla åtskilda de avfallsfraktioner som enligt dessa föreskrifter ska överlämnas till Nacka vatten och avfall för borttransport.

Skyldighet att överlämna avfall

10 § Avfall enligt 3 § ska lämnas till Nacka vatten och avfall om inte annat sägs i dessa föreskrifter.

Det utsorterade avfallet ska transporteras bort så ofta att olägenhet för människors hälsa och miljön undviks. Vid hämtning från fastighet ska hämtningsintervall och storlek på behållare motsvara behovet av borttransport av avfallet från fastigheten.

Restavfall och matavfall hämtas vid fastigheten, vid överenskommen eller anvisad plats enligt 27 §.

Fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavare ska upplysa Nacka vatten och avfall om ändrade förhållanden av betydelse för avfallshanteringen för fastigheten.

Anläggande, underhåll och skötsel av behållare och annan utrustning

Anskaffande och ägande

11 § Kärll, säckar, containrar och latrinkärll ägs och tillhandahålls av Nacka vatten och avfall om inte annat överenskommes.

Övrig utrustning så som botten tömmande behållare, kärlskåp, sopsugssystem, komprimatorer, små avloppsanläggningar, fettavskiljare och tank för matavfall anskaffas, installeras och underhålls av fastighetsinnehavaren.

Fastighetsinnehavaren ansvarar för och bekostar installation och underhåll av övriga inom fastigheten förekommande anordningar och utrymmen som krävs för avfallshanteringen.

12 § Ägare av behållare ansvarar för märkning, reparation och, vid behov, utbyte av behållare. När Nacka vatten och avfall ska utföra sådant underhåll ska behållaren vara tillgänglig. Märkning ska ske enligt anvisning från Nacka vatten och avfall.

Latrinkärl märks med adress eller fastighetsbeteckning av fastighetsinnehavaren innan hämtning.

Anläggande

13 § Vid anläggande av små avloppsanläggningar, fettavskiljare eller tank för matavfall ska avstånd mellan uppställningsplats för slambil och anslutningspunkt för tömning inte överstiga 10 meter såvida inte särskilda skäl föreligger. Höjdskillnaden mellan fordonets uppställningsplats och botten på anläggningen ska vara mindre än 8 meter, om inte särskilda skäl föreligger.

Små avloppsanläggningar, fettavskiljare och tank för matavfall ska vara lätt tillgängliga för tömning.

Anläggning som kräver byte av filtermaterial ska anläggas så att den är åtkomlig för tömningsfordon. Anläggningar där tömning av filtermaterial ska ske i filterkassett eller säck ska anläggas så att tömning med fordon utrustat med kran kan utföras.

Anläggande ska ske så att avståndet mellan kranfordonets uppställningsplats och filterkassett eller säck inte överskrider 14 meter för filterkassett eller storsäck som väger högst 800 kilogram, om inte särskilda skäl föreligger.

Vid installation och anläggande av små avloppsanläggningar, fettavskiljare, tank för matavfall eller anläggning som kräver byte av filtermaterial ska hänsyn tas till vad som utgör en god arbetsmiljö vid tömning av avfall från anläggningen.

14 § Placering av behållare, avfallsutrymme eller liknande fastställs efter samråd mellan fastighetsinnehavaren och Nacka vatten och avfall. Fastighetsinnehavaren är skyldig att inhämta eventuella tillstånd som krävs för åtgärden.

Rengöring och tillsyn

15 § Fastighetsinnehavaren har ansvar för rengöring och översyn av behållare samt anläggning. Behållare och anläggningar ska ges regelbunden service för att förebygga störningar i anordningens funktion och olägenhet såsom buller, lukt och dylikt.

Såväl behållare som inom fastigheten förekommande anläggningar, anordningar och utrymmen för avfallshantering ska skötas så att kraven på god arbetsmiljö uppfylls och risken för olycksfall minimeras.

Åtgärder inför hämtning av avfall som lämnas i kärl eller säck

16 § I behållare och utrymme för avfall får endast läggas sådant avfall för vilket behållaren och utrymmet är avsedd. Avfall ska vara väl emballerat så att avfallet inte sprids eller orsakar skada, arbetsmiljöproblem eller annan olägenhet. Närmare krav på emballering med mera framgår av bilaga 2.

17 § Behållare får inte fyllas mer än att de kan stängas. Behållare får heller inte vara så tunga att det blir uppenbara svårigheter att flytta dem eller så att arbetsmiljökrav åsidosätts.

Fastighetsinnehavaren ansvarar för att avfall inte sitter fast i behållaren vid tömning, till exempel på grund av fastfrysning eller för hårt packat avfall. Behållare ska vara fria från snö och is vid tömningstillfället.

18 § Behållare ska placeras vid fastighetsgräns, vid överenskommen plats eller vid en anvisad plats enligt 27 §. Behållare ska placeras så nära tömningsfordonets angoringspunkt som möjligt om inte särskilda skäl föreligger häremot eller det är fråga om tömning av särskilda behållare som till exempel slamtankar och fettavskiljare.

Behållare ska vara uppställda så att hantering med den utrustning som används i kommunens insamlingssystem kan ske och att tömning underlättas. Kärl ska placeras och vändas så att de kan tömmas med sidlastande fordon där sådan används och baklastande fordon där sådan används. Behållare ska vara placerade så att framkomlighet för trafikanter, vägunderhåll, postutbärning eller annan service tillgodoses.

19 § Nacka vatten och avfall ska ha tillträde till de utrymmen i fastigheten där hämtning ska utföras. Nycklar, portkoder och dylikt ska tillhandahållas Nacka vatten och avfall eller i förekommande fall upphandlad entreprenör. Ändringar ska utan anmaning meddelas Nacka vatten och avfall eller i förekommande fall upphandlad entreprenör.

20 § Fastighetsinnehavare har ansvar för utformning, anordnande och underhåll av hämtställe, inom den fastighet där avfallet uppkommer, samt i skälighets omfattning för annat hämtställe som kommunen anvisat enligt 27 §.

21 § I de fall hämtning av avfall sker med båt ska säckställ placeras vid eller på för ändamålet tillräckligt dimensionerad brygga med tillräckligt vattendjup, minst 1 meter och utfallande botten. Enskild brygga som utnyttjas vid hämtning ska vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är möjlig att angöra, med den båt som

nyttjas av Nacka vatten och avfalls upphandlade entreprenör, utan risk för skada. Platsen för angöring ska hållas fri från förtöjda båtar, tampar, och bojar på hämtdagen. Vid hämtning med fyrhjuling eller motsvarande fordon inom hämtningsområde 2 enligt 29 § ska väg mellan tömningsfordonets stoppställe och behållarplatsen vara framkomlig. Säckställ ska placeras väl synligt inom 10 meter från båts eller fyrhjulings angöringspunkt.

Åtgärder inför tömning av avfall från större behållare

22 § Inför tömning av större behållare såsom container, komprimator och bottentömmande behållare ska behållaren vara åtkomlig för tömningsfordon.

Åtgärder inför tömning av avfall från avloppsanläggningar

23 § Inför tömning ska fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren förbereda anläggningen så att tömning kan ske med det fordon som används.

Anläggningen ska vara lätt tillgänglig för tömning. Lock eller manlucka ska kunna öppnas av en person och får inte vara övertäckt eller fastfruset när tömning ska ske. Buskar och vegetation ska hållas borta så att tömning kan ske. Lock eller manlucka får väga högst 15 kilogram, om inte särskilda skäl föreligger. Om brunnen eller tanken öppnas genom att locket kan dras åt sidan får locket väga högst 35 kilogram, om inte särskilda skäl föreligger.

Anläggningen ska vara tillsluten på ett barnsäkert sätt och försedd med de säkerhetsanordningar som behövs med hänsyn till anläggningens beskaffenhet och belägenhet.

Avstånd mellan uppställningsplats för slambil och slambrunn får vid tömning inte överstiga 10 meter om inte särskilda skäl föreligger.

Tydliga instruktioner som behövs i samband med tömning ska tillhandahållas Nacka vatten och avfall av fastighetsinnehavaren och nyttjanderättshavaren

Slamavskiljare och slutna tankar ska vara märkta.

Fastighetsinnehavaren är skyldig att vidta erforderliga åtgärder för att skydda sin anläggning från skador vid tömning.

24 § Filtermaterial i lösvikt ska vara sugbart, i förekommande fall efter vattentillförsel. Efter hämtning av uttjänt filtermaterial från fosforfällor ska nytt filtermaterial tillföras anläggningen genom fastighetsinnehavarens eller nyttjanderättshavarens försorg. Renhållaren har rätt att lämna kvar vattenfasen i slamavskiljare efter verkställd slamtömning.

Nacka vatten och avfalls upphandlade entreprenör ska ha tillträde till de utrymmen på fastigheten där arbetet ska utföras. Nycklar, portkoder och dylikt ska

tillhandahållas till den entreprenör som Nacka vatten och avfall anlitar. Ändringar ska utan anmaning meddelas Nacka vatten och avfall.

25 § Vid försvårad tömning debiteras fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren en tilläggsavgift enligt gällande avfallstaxa.

Vid slamtömning med båt ska fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren säkerställa tillräckligt vattendjup och farledsbredd för Nacka vatten och avfalls upphandlade entreprenörs båt eller färja. Enskild brygga som utnyttjas vid tömning ska vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är möjlig att angöra av entreprenörens båt utan risk för skada. Bryggor för landtagning av renhållningsfordon ska vara försedda med godtagbara förtöjningsanordningar.

26 § Efter anslutning till kommunalt avloppsnät eller annan godkänd avloppsanläggning, som innebär att befintlig anläggning tas ur bruk, ska sluttömning ske. Sluttömning beställs och bekostas av fastighetsinnehavaren.

Hämtställe samt tömnings- och transportvägar

27 § Avfall som ska hämtas vid fastighet lämnas i avsedd behållare vid fastighetsgränsen, vid överenskommen plats eller vid en av kommunen anvisad plats.

Anvisning av plats sker under förutsättning att:

- Godtagbara hämtningsförhållanden inte kan uppnås vid transport till, från eller inom fastigheten,
- Möjlig plats finns att anvisa inom skäligt gångavstånd

Anvisning av plats görs av natur- och trafiknämnden.

28 § Fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavare ska se till att transportvägen fram till den uppställningsplats som används vid hämtning, hålls i farbart skick. Gång- och transportväg ska vara utformad så att god arbetsmiljö uppfylls. Samma krav gäller enskild väg som utnyttjas vid hämtning.

Transportvägen ska inför hämtning ha fri sikt, röjas från snö och hållas halkfri. Transportvägen ska även hållas fri från hinder i form av till exempel trottoarkanter, trösklar och snövallar.

Om farbar väg inte kan upprättas ska fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren avlämna avfallet på plats som överenskommes med Nacka vatten och avfall eller anvisas enligt 27 §.

Fastighetsinnehavaren ska se till att den väg som kärlet behöver dras av den som utför tömningen hålls i sådant skick att kärl utan svårighet kan förflyttas. Dragvägen ska inför hämtning hållas fri från hinder, röjas från snö och hållas halkfri.

Backning är inget körsätt utan får endast göras vid vändning. Vändmöjlighet ska finnas.

Hämtningsområde och hämtningsintervall

29 § Kommunen är uppdelad i följande hämtningsområden:

1. Fastlandet och öar med broförbindelse
2. Gåsö, Gåsö Ö, Långholmen, Gåsökläpp, Lindskär och Kilholmen

Hämtning sker inte från andra öar än de som omnämns i första stycket, punkt 1 och 2.

Slam hämtas från samtliga anläggningar godkända av Nacka vatten och avfall.

Nya abonnemang för säckhämtning på fastlandet och öar med broförbindelse tillåts inte. Säckhämtning kan inte kombineras med matavfallshämtning.

30 § Ordinarie hämtning av mat- och restavfall sker enligt följande ordinarie intervall:

a) Enbostadshus inom hämtningsområde 1:

Mat- och restavfall töms efter behov, men minst fyra gånger per år vardera. Tömning av mat- och restavfall erbjuds en gång per vecka, på aviserad tömningsdag. Vid beviljad dispens för T-taxa enligt 44 § kan restavfall tömmas med ett fast intervall, varje eller varannan vecka.

b) Enbostadshus inom hämtningsområde 2:

Säck hämtas en gång per vecka under perioden juni-augusti och varannan vecka under maj och september. Vid hemkompostering, anmäld enligt 43 §, sker hämtning varannan vecka under juni-augusti och en gång per månad under maj och september.

c) Flerbostadshus, samfälligheter och grupphusområden med gemensam sophämtning:

Restavfall i kärl töms minst en gång per vecka. Restavfall i bottentömmande behållare, komprimator eller sopsug töms varannan vecka, varje vecka eller två gånger per vecka. Matavfall i kärl töms minst en gång per vecka. Matavfall i bottentömmande behållare eller sopsug töms minst varannan.

d) Verksamheter (företag, storkök, restauranger, hotell, livsmedelsbutiker och liknande): Mat- och restavfall töms minst en gång per vecka. För verksamheter finns möjlighet till säsonghämtning.

31 § Tömning av slam från slamavskiljare, slutna tankar och minireningsverk sker minst enligt den omfattning som anges i Tabell 1 nedan. Fastighetsinnehavaren ansvarar för att tömning utförs i föreskriven omfattning.

Tabell 1: Tömning av slam från slamavskiljare, slutna tankar och minireningsverk

Avloppsanläggning	Permanentbostäder	Fritidsbostäder
Slamavskiljare med anslutet wc	Minst 2 gånger/år eller enligt tillstånd från miljö- och stadsbyggnadsnämnden.	Minst 1 gång/år eller enligt tillstånd från miljö- och stadsbyggnadsnämnden.
Slamavskiljare med anslutet BDT-vatten	Minst 1 gång/år eller enligt tillstånd från miljö- och stadsbyggnadsnämnden.	Minst 1 gång vartannat år eller enligt tillstånd från miljö- och stadsbyggnadsnämnden.
Minireningsverk	Enligt tillstånd från miljö- och stadsbyggnadsnämnden eller tillverkarens anvisning. Sker på beställning.	Enligt tillstånd från miljö- och stadsbyggnadsnämnden eller tillverkarens anvisning. Sker på beställning.
Slutna tankar	Töms vid behov. Sker på beställning.	Töms vid behov. Sker på beställning.

Tömningstider

32 § För enbostadshus utförs tömning på vardagar samt på helgdagar som infaller måndag–fredag, kl. 07.00–21.00. Behållare ska vara tillgängliga och placerade på ordinarie plats för tömning senast kl. 07.00 på tömningsdagen. Behållaren ska stå kvar tills att den har tömts. Tömningsdag meddelas av Nacka vatten och avfall och i förekommande fall av upphandlad entreprenör.

Tömning vid skolor och förskolor kan vid överenskommelse ske från kl. 06.00. Avfall från små avloppsanläggningar och från fettavskiljare kan hämtas akut på andra tider. Avfallet ska vara tillgängligt för tömning under denna tid, om inte annat meddelas av natur- och trafiknämnden.

Avvikelser från ordinarie hämtning

33 § Utebliven tömning anmäls enligt Nacka vatten och avfalls anvisningar.

34 § Utebliven tömning till följd av otjänlig väderlek eller annan oförutsedd händelse åtgärdas så snart det är möjligt av Nacka vatten och avfalls upphandlade entreprenör.

35 § Vid upprepade avvikelser från gällande abonnemang, såsom överfulla behållare, oanvända matavfallskärl eller felsorterat avfall, har Nacka vatten och avfall rätt att ändra abonnemanget.

36 § Vid det fall att avfall blir kvar i behållare efter tömning, till exempel på grund av för hårt packat eller fastfruset avfall, ansvarar fastighetsinnehavaren för åtgärd så att tömning kan utföras.

37 § Spill, som till exempel orsakats av överfullt kärl eller för att avfallet inte förslutits med för ändamålet avsedd avfallspåse, åtgärdas av fastighetsinnehavaren.

38 § Tömning av avfall utöver ordinarie abonnemang utförs endast efter särskild beställning, mot extra avgift.

39 § Om tömning inte kan utföras på grund av omständigheter som fastighetsinnehavaren råder över, ansvarar fastighetsinnehavaren för att undanröja hindret. Tömning utförs vid nästa ordinarie tömningstillfälle. Tömning kan utföras tidigare efter beställning, mot extra avgift.

Åtgärder om föreskrift inte följs

40 § Nacka vatten och avfall har rätt att inte utföra ordinarie tömning om bestämmelserna i dessa föreskrifter inte följs.

Avfallet ska efter fastighetsinnehavarens rättelseåtgärder hämtas antingen vid nästa ordinarie tömningstillfälle eller efter beställning av extratömning mot avgift.

AVFALL FRÅN VERKSAMHETER

Kommunalt avfall från verksamheter

41 § Kommunalt avfall från verksamheter ska hållas skilt från annat avfall. För kommunalt avfall från verksamheter gäller 8-40 §§ om ej annat anges i dessa föreskrifter.

Elavfall, som inte är verksamhetsavfall, kan lämnas vid Nacka vatten och avfalls insamlingsställen eller enligt vad som anges i bilaga 2.

Tömning av slam från enskilda tankar och slamavskiljare sker minst en gång per år eller med sådan frekvens att en god funktion i anläggningen upprätthålls och så att överfyllnad inte sker.

Tömning av fettavskiljare sker minst en gång per månad eller med sådan frekvens att en god funktion i anläggningen upprätthålls och så att överfyllnad inte sker.

Annat avfall än kommunalt avfall från verksamheter

Uppgiftsskyldighet

42 § Den som bedriver en yrkesmässig verksamhet inom kommunen som ger upphov till annat avfall än kommunalt avfall ska på begäran lämna uppgifter om avfallens art, sammansättning, mängd och hantering till miljö- och stadsbyggnadsnämnden.

UNDANTAG

Handläggning av anmälnings- och ansökningsärenden

43 § Anmälan om kompostering eller ansökan om annat omhändertagande av avfall som omfattas av kommunens ansvar på den egna fastigheten och andra undantag från avfallsföreskrifterna, handläggs av miljö- och stadsbyggnadsnämnden enligt vad som anges nedan.

Anmälan och ansökan ska vara skriftlig och innehålla uppgifter om vilka avfallsslag som avses omhändertaras samt en redogörelse för på vilket sätt omhändertagandet ska ske så att eventuell påverkan på miljön och människors hälsa kan bedömas.

Av ansökan eller anmälan ska framgå den tidsperiod som avses och uppgifter om de beräknade avfallsmängderna.

Undantag från avfallsföreskrifterna kan endast medges om det kan ske utan risk för människors hälsa eller miljön. Givna undantag är personliga, knutna till fastighet och tidsbegränsade. De ska omprövas om förutsättningarna för dem ändras. Fastighetsinnehavaren och i förekommande fall nyttjanderättshavaren har skyldighet att meddela sådan förändring.

44 § Fastighetsinnehavare i enbostadshus kan efter ansökan till natur- och trafiknämnden erhålla dispens från 18 § och få kärlet hämtat inne på tomten. Kärlet ska vara placerat så att kraven i 28 § uppfylls. Skäl för dispens kan vara att fastighetsinnehavaren av medicinska skäl inte själv kan hantera sitt kärl och heller inte kan få hjälp med detta. Läkarintyg, som styrker detta, ska i sådana fall kunna uppvisas av fastighetsinnehavaren. Vid beviljad dispens debiteras avgift för så kallad T-taxa enligt gällande avfallstaxa.

Kompostering, annan återvinning eller bortskaffande av visst avfall

45 § Avfall får endast tas om hand på den egna fastigheten enligt vad som anges i 43 § och under förutsättning att det kan ske utan risk för olägenhet för människors hälsa och miljön.

46 § Trädgårdsavfall från fastigheten får komposteras på fastigheten utan särskild anmälan.

Torrt trädgårdsavfall som inte kan utnyttjas för kompostering får eldas endast de veckor som meddelas av kommunen om det kan ske utan att olägenhet uppstår och inte strider mot andra föreskrifter eller beslut.

Förbud mot eldning till skydd för människors hälsa och miljön meddelade med stöd av stöd av 40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, utfärdade med stöd av förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor eller annan författning samt brandriskvarning måste beaktas.

47 § Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som själv avser att kompostera matavfall och liknande avfall från fastigheten på sin fastighet, ska anmäla detta till miljö- och stadsbyggnadsnämnden.

Kompostering av matavfall och liknande avfall på fastigheten ska ske i skadedjurssäker behållare och på sådant sätt att olägenhet för människors hälsa eller

miljön inte uppstår. Fastigheten ska ge utrymme för användning av den erhållna kompostjorden.

48 § Kompostering av latrin på fastigheten får, efter ansökan till miljö- och stadsbyggnadsnämnden, medges i särskild därför avsedd anläggning på fastigheten, s.k. förmultningsanläggning eller liknande anläggning för omhändertagande av latrin för användning av näringsämnen. Ansökan om omhändertagande av latrin genom egen anläggning ska innehålla en komplett beskrivning av anläggningen.

Utsträckt hämtningsintervall

49 § För små avloppsanläggningar kan fastighetsinnehavare eller den nyttjanderättshavare som äger anläggningen, efter ansökan till miljö- och stadsbyggnadsnämnden medges utsträckt hämtningsintervall för avfall från anläggningen.

Utsträckt hämtningsintervall kan medges under förutsättning att nämnden utifrån ansökan med uppgifter om anläggningens belastning och beskaffenhet kan bedöma att hämtning inte behöver utföras med ordinarie intervall, utan risk för olägenhet för människors hälsa eller miljön. Medgivandet gäller i högst fem år, därefter måste en ny ansökan lämnas in.

Det är fastighetsinnehavarens ansvar att hämtning anpassas till anläggningens behov.

Medgivande om utsträckt hämtningsintervall kan återkallas om Nacka vatten och avfall konstaterar att förutsättningarna för sådant inte är uppfyllda.

50 § Undantag från kravet på tömning av fettavskiljare minst en gång per månad kan beviljas efter ansökan till natur- och trafiknämnden.

Gemensamma avfallsbehållare

51 § För områden med enskild sophämtning från enbostadshus kan följande medges:

Innehavare av två till fyra närbelägna fastigheter kan efter anmälan till natur- och trafiknämnden använda gemensamma avfallsbehållare för restavfall och matavfall. Förutsättningen är att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt följs och under förutsättning att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår. Fastigheterna ska vara gränsgrannar eller grannar med mellanliggande väg. En av fastighetsinnehavarna ska förbinda sig att ansvara för uppställningsplats.

Medgivande om gemensam avfallsbehållare kan återkallas om Nacka vatten och avfall konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda.

Uppehåll i hämtning

52 § För att beviljas uppehåll i hämtningen av mat- och restavfall ska fastighetsinnehavaren i ansökan till natur- och trafiknämnden skriftligt intyga att fastigheten inte kommer att nyttjas under angiven uppehållsperiod i 53 a-d §§.

Övernattning får inte ske. Den som beviljas uppehåll i sophämtningen ska betala grundavgift.

53 § a) Uppehåll i hämtning av mat- och restavfall vid permanentbostad kan efter ansökan till natur- och trafiknämnden medges fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande tid om minst sex månader.

b) Uppehåll i hämtning av mat- och restavfall vid flerfamiljshus kan efter ansökan till natur- och trafiknämnden beviljas för en period av minst sex månader i samband med ombyggnation.

c) Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som inte kommer att nyttja fritidsbostad under hela hämtningssäsongen [maj - september] kan efter ansökan till natur- och trafiknämnden medges inställd hämtning av avfall från fastighetens avloppsanläggning. En förutsättning för sådant uppehåll är att hämtning av avfall från anläggningen har skett i anslutning till föregående hämtningssäsong.

d) Uppehåll i hämtning av mat- och restavfall från verksamhet kan efter ansökan till natur- och trafiknämnden medges fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande period om minst tre veckor.

54 § Ansökan enligt bestämmelserna i 53 § ska ske senast en månad före den avsedda uppehållsperioden.

Uppehåll i hämtning av mat- och restavfall medges för maximalt ett år per ansökningstillfälle.

Eget omhändertagande och befrielse från skyldigheten att överlämna avfall till kommunen

55 § Nacka vatten och avfall får efter ansökan till miljö- och stadsbyggnadsnämnden, om det finns särskilda skäl, medge dispens för fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare från förbudet i 15 kap. 24 § 1 st. miljöbalken om den som ska hantera avfallet med stöd av dispensen kan göra det på ett hälso- och miljömässigt godtagbart sätt.

Övrigt

Utvecklingsverksamhet

56 § Nacka vatten och avfall får bedriva försöksverksamhet där avsteg från renhållningsordningen kan göras genom projekt.

57 § Nacka vatten och avfall har rätt att göra stickprovskontroll av avfall som omfattas av kommunens ansvar för att kontrollera att sorteringsanvisningarna och övriga bestämmelser följs, i syfte att säkerställa att renheten på avfallet upprätthålls. Med stickprovskontroll avses även plockanalyser som utförs på slumpmässigt utvalt avfall i syfte att undersöka avfallets sammansättning i stort.

Ikraftträdande

Dessa föreskrifter träder i kraft den 2021-xx-xx då avfallsföreskrifter för Nacka kommun 2015-xx-xx upphör att gälla.

REMISSVERSION

BILAGA I

För exempel och vidare anvisningar om utsortering, emballering och lämning/tömning, se bilaga 2.

Avfall	Med avfall avses varje föremål eller ämne som innehavaren gör sig av med, avser eller är skyldig att göra sig av med.
Behållare	Med behållare avses säck, kärl, container, bottentömmande behållare, latrinbehållare eller annan utrustning för uppsamling av avfall.
Bygg- och rivningsavfall	Bygg- och rivningsavfall är avfall från husbyggnad, ombyggnad, reparationer, anläggningsarbeten och rivning, inklusive schaktmassor med inblandning av andra material. Som bygg- och rivningsavfall räknas även avfall från privatpersoners renoveringar.
Elavfall	Med elavfall (elektriskt och elektroniskt avfall) avses produkter som drivs med sladd eller batteri.
Enbostadshus	Med enbostadshus avses en- och tvåbostadshus (inkl. parhus och radhus) med enskild sophämtning, även fritidshus.
Farligt avfall	Med farligt avfall avses ett ämne eller föremål som är avfall och som är markerat med * i bilaga 4 till avfallsförordningen eller som omfattas av föreskrifter som har meddelats med stöd av avfallsförordningen.
Fastighetsinnehavare	Med fastighetsinnehavare avses den som äger fastigheten eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare.
Flerbostadshus	Med flerbostadshus avses bostadshus med fler än två lägenheter och samfälligheter med gemensam sophämtning.
Före detta livsmedel	Med före detta livsmedel avses butiksavfall av animaliskt ursprung enligt förordningarna 1069/2009/EG och 142/2011/EU.
Gemensamma avfallsbehållare	Med gemensam avfallsbehållare avses när två till fyra hushåll i enbostadshus delar på ett kärl.

Gemensam uppsamlingsplats	Med gemensam uppsamlingsplats avses ett hämtställe för kärl som delas av närbelägna fastigheter.
Grovavfall	Med grovavfall avses kommunalt avfall som är så tungt eller skrymmande eller har egenskaper som gör att det inte är lämpligt att samla in i kärl eller säck. Till grovavfall hör inte bygg- och rivningsavfall.
Hantering av avfall	Med hantering av avfall avses 1) insamling, transport, sortering, återvinning, bortskaffande eller annan fysisk befattning med avfall, eller 2) åtgärder som inte innebär fysisk befattning med avfall men som syftar till att avfall samlas in, transporteras, sorteras, återvinns, bortskaffas eller byter ägare eller innehavare.
Kommunalt avfall	Med kommunalt avfall avses detsamma som i 15 kap. 3 § miljöbalken, det vill säga avfall som kommer från hushåll och sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll, dock inte 1. avfall från tillverkning, 2. avfall från jord- och skogsbruk, 3. avfall från fiske, 4. avfall från septiktankar, avloppsnät och avloppsrening, 5. bygg- och rivningsavfall, och 6. uttjänata bilar.
Kretsloppscentral	Med kretsloppscentral avses en bemannad insamlingsplats där besökare kan lämna avfall i sorterade fraktioner, t.ex. grovavfall, farligt avfall och elavfall.
Matavfall	Med matavfall avses allt biologiskt nedbrytbart avfall som uppkommer i och med livsmedelshanteringen i hushåll, restauranger, storkök, butiker och liknande och som skulle kunna, eller har kunnat, användas som livsmedel och som utgör kommunalt avfall. I begreppet matavfall som utgör kommunalt avfall ingår också avfall som hälls ut i vasken (flytande livsmedel såsom mjölk eller livsmedel som sköljs ur förpackningar) i de fall detta samlas upp i slutna tankar. Butiksavfall av animaliskt

	ursprung utgör dock före detta livsmedel i enlighet med ovan.
Nyttjanderättshavare	Med nyttjanderättshavare avses den som, utan att omfattas av fastighetsinnehavarebegreppet, har rätt att bruka eller nyttja fastighet.
Producentansvar	Med producentansvar avses att producenterna har ansvar för att en vara eller produkt samlas in och omhändertas genom återvinning, återanvändning eller bortskaffning på ett sådant sätt som krävs för en hälso- och miljömässigt godtagbar avfallshantering (gäller förpackningar, tidningar, läkemedel, däck, bilar och elavfall).
Restavfall	Med restavfall avses sorterat brännbart kärll- och säckavfall. Med detta avses det avfall som kvarstår när farligt avfall, förpackningar, returpapper, elavfall och annat avfall som omfattas av producentansvar, har sorterats ut från hushållets kärll- och säckavfall. Sorterat restavfall är när även matavfall sorterats ut.
Trädgårdsavfall	Med trädgårdsavfall avses sådant biologiskt avfall som uppstår vid normalt nyttjande av trädgård vid bostadshus.
Utrustning	Med utrustning avses alla typer av behållare, stativ/hållare för behållare, karusell, kärll- och säckväxlare, sopnedkast, sopsug eller annat som används vid uppsamling av avfall.
Verksamhetsavfall	Avfall som uppkommer i verksamheten som inte utgör kommunalt avfall.
Återvinningsstation	Med återvinningsstation avses de platser där hushållen kan lämna returpapper/tidningar och förpackningar som ingår i producenternas insamlingssystem enligt producentansvaret.

BILAGA 2

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning
Asbest	Ska hållas skilt från annat avfall.		
Bilbatterier	I enlighet med definitionen av batteri i batteriförordningen (2008:834)	Ställs upp på ett sätt som förhindrar att batterisyra/ innehåll rinner ut.	Ska lämnas i de insamlingssystem som tillhandahålls av producent alternativt lämnas till kretsloppscentral.
Bygg- och rivningsavfall	Ska sorteras i åtminstone följande fraktioner; <ul style="list-style-type: none"> • trä • metall • glas, • plast • gips • mineral som består av betong, tegel, klinker, keramik eller sten. 		Bygg- och rivningsavfall upp till 0,4 kbm från hushåll och verksamheter lämnas avgiftsfritt på kretsloppscentral. Större mängd lämnas mot avgift. Bygg- och rivningsavfall kan även lämnas till annan anläggning som tar emot bygg- och rivningsavfall. Från den 1 januari 2023 ska bygg- och rivningsavfall från hushåll lämnas till Nacka vatten och avfalls insamlingssystem.
Bärbara batterier. Om kasserade produkter innehåller lösa bärbara batterier ska dessa plockas ur. Är	I enlighet med definitionen av bärbart batteri i batteriförordningen (2008:834).		Ska lämnas i de insamlingssystem som tillhandahålls producent alternativt lämnas till

de bärbara batterierna inbyggda i produkten hanteras den som avfall från elutrustning.			kretsloppscentral eller mobil kretsloppscentral.
Cytostatika	Ska hållas skilt från annat avfall.	Ska hållas emballerat och tydligt märkt.	Lämnas som farligt avfall vid kretsloppscentral eller till mobil miljöstation.
Döda djur (sällskapsdjur) samt avfall från husbehovsjakt, högst 1 kilogram per tillfälle.		Ska förpackas väl innan det läggs i den egna behållaren för restavfall. Mindre sällskapsdjur kan även grävas ner på den egna fastigheten, förutsatt att graven är så djup att djur hindras från att gräva upp kroppen, att ingen misstanke om smitta föreligger samt att det kan ske utan risk för olägenhet för människors hälsa eller miljön.	
Döda djur ; större djur eller större mängd sådant avfall	Det vill säga andra djur än döda sällskapsdjur samt avfall från husbehovsjakt överstigande 1 kilogram.	Kontakta veterinär. Gällande föreskrifter från Jordbruksverket ska beaktas.	
Elavfall. Elavfall är avfall från elektriska och elektroniska hushållsprodukter och ljuskällor.	Skrymmande elavfall ska sorteras ut och hållas skilt från annat grovavfall. Smått elavfall ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall.		Elavfall lämnas vid kretsloppscentral enligt instruktioner på plats. Mindre elavfall kan även lämnas till den mobila kretsloppscentralen.

			Hämtning av elavfall kan beställas enligt kommunens avfallstaxa. Elavfall från verksamheter, som inte utgörs av verksamhetsavfall, får lämnas till Nacka vatten och avfalls insamlingsställen.
<p>Farligt avfall, t.ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Färg, lackavfall samt hartser, - Limavfall (exempelvis kontaklim, epoxilim, spackel), - Lysrör (exempelvis lågenergilampor, solarierör, halogenlampor) - Lösningemedel - Fotokemikalier (exempelvis fix och framkallare) - Bekämpningsmedel - Sprayburkar - Annat starkt surt eller alkaliskt avfall (exempelvis frätande ämnen som kaustiksoda, svavelsyra, ammoniak, lut, avkalkningsmedel) - Avfall som innehåller kvicksilver (exempelvis termometrar, barometrar, reläer) 	Ska hållas skilt från annat avfall.	Ska vara tydligt märkt med uppgift om innehåll. Olika typer av farligt avfall får inte blandas.	Farligt avfall från hushåll lämnas vid kretsloppscentral eller till mobil kretsloppscentral. Hämtning av farligt avfall från fastighet kan beställas med tjänster enligt kommunens avfallstaxa.
Fett från fettavskiljare			Ska vara åtkomligt för tömning i den anläggning där det genereras.

Före detta livsmedel /animaliska biprodukter (annat än döda sällskapsdjur och matavfall).	Ska hållas skilt från annat avfall. Blandas före detta livsmedel med annat avfall utgör den blandade fraktionen före detta livsmedel och är ABP enligt definitionen.		För före detta livsmedel från butik finns särskilda regler för ABP.
Förpackningar av glas, metall, papper och plast.	I enlighet med definitionen av förpackning i förordningen för producentansvar för förpackningar.	Lämnas lösa i de behållare/kärl som tillhandahålls/anvisas.	Ska lämnas i särskilt insamlingssystem.
Glödande avfall	Glödande avfall ska hållas skilt från annat avfall och får inte lämnas till Nacka vatten och avfallsavfallshantering.		
Grovavfall , t.ex. trasiga barnvagnar, dricksglas, madrasser, motorgräsklippare (tömd på bensin och olja), möbler, porslin, pulkor, skidor.	Grovavfall som utgör kommunalt avfall behöver på grund av avfallets egenskaper hanteras separat från annat kommunalt avfall.	Grovavfall som utgör kommunalt avfall som ska transporteras av avfallslämnaren ska i den mån det är möjligt, buntas eller förpackas i lämpligt emballage.	Grovavfall som utgör kommunalt avfall kan lämnas vid kretsloppscentral. På kretsloppscentralen ska avfallet sorteras och lämnas enligt instruktioner på plats. All övrig transport av grovavfall från fastighet ska utföras genom Nacka vatten och avfalls försorg. Hämtning från fastighet kan beställas separat enligt kommunens avfallstaxa.
Icke brännbart kommunalt avfall	Ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall.		Lämnas vid kretsloppscentral enligt instruktioner på plats.

Invasiva arter	Ska sorteras ut och hållas skilt från annat trädgårdsavfall.		
Latrin	Ska avskiljas och hållas skilt från annat avfall.	Ska samlas i för ändamålet avsedd behållare som ska vara väl försluten så att avfallet inte kan spridas. Behållaren ska vara rengjord på utsidan innan hämtning och även vara märkt med fastighetsbeteckning.	Latrinbehållare borttransporteras från fastighet genom Nacka vatten och avfalls försorg.
Läkemedel	I enlighet med definitionen av läkemedel i förordningen (2009:1031) om producentansvar för läkemedel.	Ska lämnas i för ändamålet avsedd behållare/påse som tillhandahålls av apoteket.	Lämnas till apotek.
Matavfall	Bör sorteras ut och hållas skilt från annat avfall där så är möjligt.	Matavfall från hushåll ska läggas i påse som tillhandahålls av Nacka vatten och avfall. Matavfall från verksamheter ska av avfallslämnaren förpackas i särskild påse eller säck, alternativt i tank av typ som godkänts av Nacka vatten och avfall.	Lämnas i därför avsedd behållare vid fastighetsgräns eller på överenskommen eller anvisad plats. Matavfall borttransporteras från fastigheten i enlighet med hämtningsintervall som Nacka vatten och avfall tillhandahåller.
Matfetter och fritureoljor om mängden per hämtningstillfälle överstiger 0,5 liter	Maximalt 0,5 liter flytande emballerat avfall får läggas i behållare för restavfall, om det kan ske utan att emballaget går sönder.	Ska förvaras i behållare med tätslutande lock.	Större mängd (över 0,5 liter) matfetter eller fritureoljor lämnas på kretsloppscentral eller till mobila kretsloppscentral.
Restavfall	Ska inte innehålla grovavfall, elavfall, förpackningar, returpapper	Lämnas i försluten påse.	Lämnas i därför avsedd behållare vid fastighetsgräns eller på

	eller icke brännbart avfall. Även matavfall bör sorteras ut.		överenskommen eller anvisad plats.
Returpapper	I enlighet med definitionen av returpapper i förordningen för producentansvar för returpapper.	Lämnas löst i de behållare kärl som tillhandahålls/ anvisas.	Ska lämnas i de insamlingssystem som tillhandahålls av producent.
Slam och fosforfiltermaterial från små avloppsanläggningar	Ska vara åtkomligt för tömning i den anläggning där det genereras.	Filtermaterial från fosforfällor och andra jämförbara filter ska vara förpackat eller tillgängligt på ett sådant sätt att hämtning kan utföras av fordon utrustat med kran eller suganordning.	
Stickande och skärande avfall	Smått stickande och skärande avfall, inklusive kanyler och sprutor ska hållas skilt från annat avfall så att inte skärskador eller annan olägenhet uppstår.	Ska förpackas i skyddande hölje innan det läggs i behållare för restavfall. Kanyler och sprutor ska läggas i särskild behållare som tillhandahålls av apotek	Kanyler och sprutor ska lämnas till apotek som kommunen har avtal med.
Trädgårdsavfall	Ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall.	På kretsloppscentralen ska avfallet lämnas enligt instruktioner på plats. För hämtning av trädgårdsavfall i kärl, ska avfallet läggas löst i kärlet och inte packas så hårt att tömningen försvåras. Vid enstaka hämtning ska avfallet vara buntat eller packat i papperspåse. Säck, snöre eller annat som används vid emballering ska kunna brytas ned vid kompostering.	Trädgårdsavfall som utgör kommunalt avfall lämnas vid kretsloppscentral. Hämtning från fastighet kan även beställas enligt kommunens avfallstaxa.

Verksamhetsavfall	Ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall.		Ska lämnas till valfri godkänd entreprenör eller anläggning.
--------------------------	---	--	--

REMISSVERSION