



MEDELANDE

Datum
2013-11-18

Beteckning
8215-9980-2013

Enheten för sociala frågor
Avdelningen för tillväxt
Birgitta Vigil
08-785 40 28



Socialnämnden
Nacka kommun
131 81 Nacka



Redovisning av verksamhet med personligt ombud år 2013

Kommunen har erhållit statsbidrag till verksamhet med personligt ombud (PO) för år 2013. Kommunen ska **senast den 31 januari 2014** inkomma till Länsstyrelsen med en redogörelse av hur verksamheten bedrivits under det gångna året. Till redovisningen ska bifogas **nämndprotokoll** från ansvarig nämnd gällande årsredovisningen för 2013.

OBS! Ny rutin för ansökan om statsbidrag till verksamhet med PO

- Ansökan ska skrivas på en av Socialstyrelsen och Länsstyrelsen framtagen enkel blankett. Blanketten skickas ut till alla nämnder och verksamhetsansvariga i mitten av december 2013.
- Ansökan om statsbidrag till verksamhet med PO för år 2014 ska inkomma till Länsstyrelsen tillsammans med ett **nämndprotokoll** gällande ansökan **senast den 31 januari 2014**.
- Medlen beräknas därefter kunna utbetalas med början från april 2014.

Redovisningen av verksamheten 2013 ska svara på följande:

Antal PO (tjänster respektive personer) 2013:

Planerat antal PO (tjänster respektive personer) 2014:

Organisation och ledning

- Var i organisationen är verksamheten placerad?
- Vilka ingår i ledningsgruppen? Vilka arbetsformer har gruppen och vilket mandat har deltagarna? Hur många ledningsgruppsträffar har ni haft under 2013?
- Hur arbetar ni för att säkerställa kvaliteten i verksamheten?



- Beskriv vilken kompetensutveckling PO har fått under 2013.

Verksamhet

- Har någon verksamhetsförändring skett under 2013?
- Planeras någon förändring av verksamheten under 2014?
- Vilka är de vanligaste orsakerna till kontakt med PO?
- Ser ni några tendenser/förändringar av orsaker till att klienter tar kontakt med PO?
- Har någon särskild grupp uppmärksammats?
- Finns bedömningsgrunder/riktlinjer för om/när en person ska få PO?
- Finns prioriteringsordning vid händelse av ”kö”?

Systemfel

- Beskriv arbetet med systemfel.
- Vilka olika systemfel har rapporterats?
- Beskriv om och hur påtalade systemfel lokalt och regionalt har åtgärdats.

Allmän information

- Pågår inte ärendet aktivt med återkommande kontakter så ska det avslutas (ingen kontakt har skett senaste halvåret). Dock kan den enskilde vara aktiv om man avvaktar ett beslut eller motsvarande inför fortsatt arbete.
- En person som är avslutad men som återkommer med liknade kontaktorsak inom ett kvartal räknas ej mer än en gång.

	Män	Kvinnor
Antal klienter 31 december 2012		
Antal klienter 31 december 2013		
Nya klienter 2013		
Avslutade klienter 2013		

Följande uppgifter önskas om klienter som avslutats under 2013:

Åldersgrupper	Män	Kvinnor
18 - 29 år (1983-1994)		
30 - 39 år (1973-1982)		
40 - 49 år (1963-1972)		



50 - 59 år (1953-1962)		
60 - 64 år (1948-1952)		
65 - år (-1947)		
Antal klienter med minderåriga barn som PO har vetskap om?		
Varav antal klienter med hemmaboende barn? (Innefattar även växelvis boende)		

En **ekonomisk redovisning** ska bifogas redovisningen där antal tjänster, eventuella vakanser, tjänstledigheter samt längre sjukfrånvaro framgår.

Om kommunen erhållit extra kompetensutvecklingsmedel från Länsstyrelsen ska dessa redovisas.

Birgitta Vigil
Utvecklingsledare

Kopia via E-post till verksamhetschef Marie Kronosjö

Bilagor:

- Socialstyrelsens Meddelandeblad Nr 5/2011
- Förordning om statsbidrag till kommuner som bedriver verksamhet med personligt ombud för vissa personer med psykiska funktionsnedsättningar; SFS 2013:522

